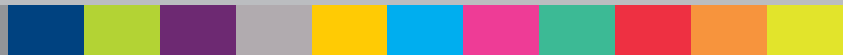




İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

2010 Faaliyet Raporu





Ben bütün İzmir'i
ve bütün İzmirilileri severim
Güzel İzmir'in temiz kalpli insanların da
beni sevdiklerinden eminim.

H. Oktarınk



Değerli Hemşerilerim

Birbirine sıkı sıkıya bağlı İzmirliilerden aldığımız güçle, uygarlıkların mirasını ve doğal zenginliklerimizi turizm ekonomisine, işgücü birikimi ve eğitim potansiyelimizi bilgi ekonomisine, tarımsal kaynaklarımızı ekolojik ekonomiye dönüştürerek, İzmir'i iyi planlanmış, rahat ve konforlu ulaşım altyapısına sahip, yeşil teknolojide öncü, sağlıklı, tüm hizmetlerden adil şekilde yararlanan hemşerilerimin bugün ve gelecekte içinde daha mutlu yaşayabileceği, Akdeniz'in zenginliklerini dünyaya açan, girişimci bir kent haline getirmek amacıyla gerçekleştirdiğimiz faaliyetlerin yer aldığı 2010 Faaliyet Raporu geride bıraktığımız bir yılın çalışmalarını içermektedir.

Bu rapor, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkemizin bir sonucu olarak gerçekçi bir yaklaşımla 2010-2017 Stratejik Planı ve 2010 Performans Programı kapsamında hazırlanmıştır. İzmir'in yaşam kalitesi daha yüksek bir kent haline gelmesi için gerçekleştirdiğimiz tüm yatırım, proje ve faaliyetlerimizi detaylandıran 2010 Faaliyet Raporu gerçekleştirilen çalışmaları izleme ve denetleme imkanını sizlere sunmaktadır.

2010 yılı içerisinde, Raporda da ayrıntısıyla görebileceğiniz üzere, proje ve faaliyetlerimizi hemşerilerimizin ve kentimizin öncelikleri doğrultusunda, kaynaklarımızı etkili ve verimli kullanarak, hizmet kalite standartlarını daha da yükselterek hayata geçirdik. Kaliteden ödün vermeyen üstün hizmet politikamıza, bu yıl da başarıyla imza attık. Gerçekleştirdiğimiz yatırımlarla şehrimizi keyifle yaşanılan, marka değeri yükselen, her alanda örnek olma yolunda ilerleyen bir kent haline getirmenin gurur ve mutluluğunu yaşıyoruz.

Sevgili Hemşerilerim, kentimizde geçtiğimiz bir yıl içinde gerçekleştirdiğimiz tüm değişim ve gelişim çalışmalarını sizlerin desteği ve güveni ile hep birlikte başardık. 'Özgür ve keyifle yaşanılan demokraside simge kent olmak' kent vizyonumuza doğru ciddi bir ilerleme kaydettik. Bu konuda öncelikle sizlere ve tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunuyorum.

Aziz KOCAOĞLU
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

2010 YILINDA GÖREV YAPAN İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Aziz KOCAOĞLU Büyükşehir Belediye Başkanı CHP
Kasım Sıtkı KÜRÜM Karabağlar Belediye Başkanı CHP
Hakan TARTAN Konak Belediye Başkanı CHP
Ercan TATI Buca Belediye Başkanı CHP
Kamil Okyay SINDIR Bornova Belediye Başkanı CHP
Hasan KARABAĞ Bayraklı Belediye Başkanı CHP
Cevat DURAK Karşıyaka Belediye Başkanı CHP
Metin SOLAK Çiğli Belediye Başkanı CHP
Halil İbrahim ŞENOL Gaziemir Belediye Başkanı CHP
M. Ali ÇALKAYA Balçova Belediye Başkanı CHP



Abdül BATUR Narlıdere Belediye Başkanı CHP
Özdem Mustafa İNCE Güzelbahçe Belediye Başkanı CHP
Tahir ŞAHİN Menemen Belediye Başkanı CHP
R. İsmail UYGUR Torbalı Belediye Başkanı CHP
Rıdvan KARAKAYALI Kemalpaşa Belediye Başkanı CHP
Ergun ÖZGÜN Menderes Belediye Başkanı CHP
Ömer Turgut OĞUZ Aliağa Belediye Başkanı CHP
M. Selçuk KARAOSMANOĞLU Urla Belediye Başkanı CHP
Mehmet KERTİŞ Bayındır Belediye Başkanı AKP
Hüseyin Vefa ÜLGÜR Selçuk Belediye Başkanı CHP



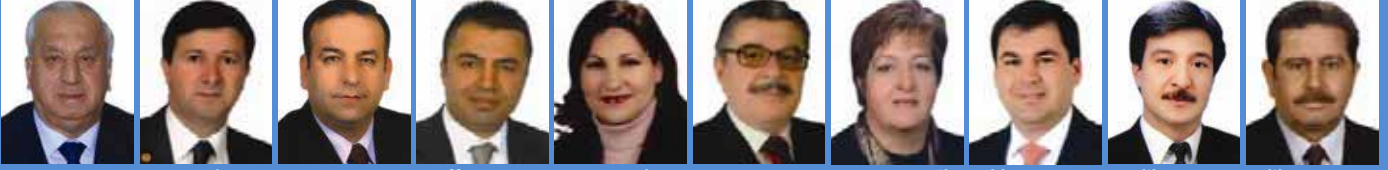
Gökhan DEMİRAĞ Foça Belediye Başkanı CHP
Mustafa Tunç SOYER Seferihisar Belediye Başkanı CHP
Abdülkadir SİNAN Karabağlar CHP
Abdullah KAVUK Bornova AKP
A. Sıddık SOYSAL Çiğli AKP
Adnan HOCAOĞLU Bornova CHP
A. Oğuz AKYARLI Konak CHP
A. Yaşar GÖRMEZ Torbalı AKP
Ahmet Bahri YALAZ Urla CHP
Ahmet TÜRKYILMAZ Bornova AKP



Ali ASLAN Bayraklı AKP
Ali Rıza ÇAKMAK Narlıdere CHP
Ali Rıza KAYA Buca CHP
Ali Saip ERMİN Bayındır CHP
Ali Rıza AKDAĞ Çiğli CHP
Arif UĞURLU Kemalpaşa AKP
Aydoğan HEPDEMİRGİL Buca CHP
Bülent RÜZGAR Menderes CHP
Bünyamin FIRAT Kemalpaşa MHP
Bünyamin ÖĞÜNÇ Urla CHP



Cengiz AYDIN Selçuk CHP
Cihat COŞKUN Narlıdere CHP
Coşkun SÜER Karşıyaka CHP
Cumhur ŞENOLSUN Konak CHP
Enver DÜNDAR Bornova CHP
Ercan ÇINARLI Balçova CHP
Ercan YÜKSEKTEPE Foça CHP
Engin AKMAN Balçova CHP
Erkan GÜL Çiğli CHP
Erkan ZEYLAN Torbalı CHP



Ertan AVKIRAN Güzelbahçe CHP
Ferudun GÜLEL Narlıdere CHP
Günay SİVRİTEPE Menemen MHP
Gaffar AKKEL Bayraklı CHP
Günsel SAĞLAM Karşıyaka CHP
Gürsoy ÖZDAMAR Konak CHP
Hacer Serpil ERTUĞ Menemen CHP
Hakkı DURMAZ Menemen AKP
Halil SERBEŞ Narlıdere CHP
Halil TAŞKIRAN Menderes CHP



Hamza IŞIK Bayraklı CHP
Hasan KARATOKLU Torbalı AKP
Hasan SAĞLAM Buca CHP
Hasan ÜSTÜN Menderes CHP
Haydar KARAMAN Aliağa CHP
Hayri BOZAL Menderes AKP
Hüseyin ÇALIŞKAN Karşıyaka CHP
Hüseyin EKREN Aliağa CHP
Hüseyin ERCAN Seferihisar CHP
İrfan ARAS Menemen CHP



İrfan ESKİN
Çiğli
AKP

Kadir ÇAKAR
Konak
CHP

Kemal GÜNDOĞDU
Kemalpaşa
CHP

Kerem Ali SÜREKLİ
Konak
AKP

Levent KÖSTEM
Buca
CHP

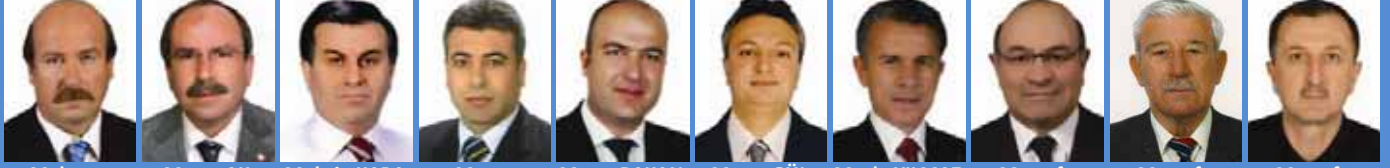
Levent ÖLÇER
Bayraklı
CHP

Mahmut ÖZÇİFT
Çiğli
CHP

Mehmet ARITMAN
Bayraklı
CHP

Mehmet ÇIPLAKLI
Bayındır
AKP

Mehmet Emin AŞKIN
Karabağlar
AKP



Mehmet SOYOĞLU
Güzelbahçe
CHP

Mesut AK
Konak
CHP

Muhsin KARA
Konak
CHP

Murat AKDEMİR
Bayraklı
AKP

Murat BAKAN
Karabağlar
CHP

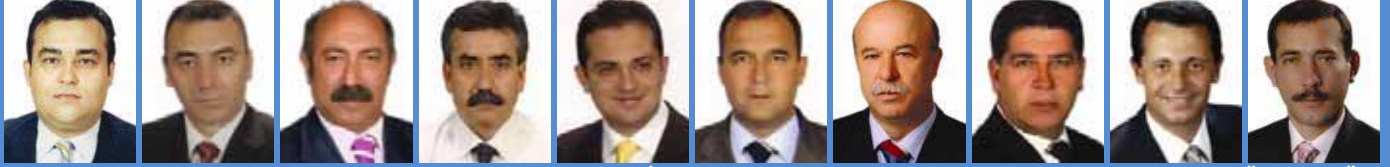
Murat GÜL
Urla
CHP

Muslu YILMAZ
Karabağlar
CHP

Mustafa DOĞAN
Bayraklı
CHP

Mustafa KUNDAKÇI
Bornova
CHP

Mustafa ÖZKURT
Aliağa
AKP



Mustafa SEVİNÇ
Menemen
CHP

Mustafa YÜKSEL
Buca
AKP

Nazmi MARANGOZ
Karabağlar
CHP

Necat YILMAZ
Karşıyaka
CHP

Olgun ATILA
Bornova
CHP

Orhan BORA
Foça
CHP

Osman KOCAMAN
Seferihisar
CHP

Osman ÜRKMEZ
Seferihisar
CHP

Osman YURTSEVEN
Foça
CHP

Ömer ŞENTÜRK
Torbalı
CHP



Önder KESKİN
Gaziemir
CHP

Rıdvan ÜRETEN
Kemalpaşa
CHP

Rifat ÖZER
Karşıyaka
CHP

Ruhi AKŞAN
Bayındır
CHP

Saip TIRYAKIOĞLU
Gaziemir
AKP

Salih KÜÇÜKBAYRAK
Balçova
CHP

Savaş KAPUCU
Gaziemir
CHP

Sefer İPEKLİ
Torbalı
CHP

Semra ARIK
Kemalpaşa
CHP

Sevin BRAV
Karşıyaka
CHP



Süleyman Sırrı AYDOĞAN
Bornova
CHP

Şerif SÜRÜCÜ
Balçova
CHP

Tahsin ÇUHADAR
Gaziemir
CHP

Talat KARASU
Karşıyaka
CHP

Tayfun CEVİZCİ
Menderes
AKP

Ufuk YÖRÜK
Torbalı
CHP

Uğur YELEKLİ
Karabağlar
CHP

Ümmü Gülsüm SATOĞLU
Karabağlar
AKP

Vedat KILIÇ
Narlıdere
CHP

Veli BALLYEMEZ
Buca
CHP



Veli DAL
Menemen
CHP

Veli KASAP
Çiğli
CHP

Veli KESKİN
Selçuk
CHP

Yılmaz AĞIRTAŞ
Gaziemir
CHP

Yunus ÇANKAL
Balçova
CHP

Yusuf Kenan ÇAKAR
Gaziemir
AKP

Zafer KÜRKCÜ
Buca
AKP

Zahide İLKI
Selçuk
AKP

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ENCÜMENİ

01.01.2010 - 02.09.2010 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri		16.09.2010 - 31.12.2010 Tarihlerinde Görev Yapan Encümen Üyeleri	
Aziz KOCAOĞLU	Büyükşehir Belediye Başkanı	Aziz KOCAOĞLU	Büyükşehir Belediye Başkanı
S. Ersu HIZIR	Genel Sekreter	P. Şenel GENÇ	Genel Sekreter
Ruhi AKŞAN	Meclis Üyesi	Ruhi AKŞAN	Meclis Üyesi
Ferudun GÜLEL	Meclis Üyesi	Ferudun GÜLEL	Meclis Üyesi
Enver DÜNDAR	Meclis Üyesi	Enver DÜNDAR	Meclis Üyesi
Osman YURTSEVEN	Meclis Üyesi	Osman YURTSEVEN	Meclis Üyesi
Ali Rıza KAYA	Meclis Üyesi	Ali Rıza KAYA	Meclis Üyesi
Erhan BEY	Genel Sekreter Yardımcısı V. Mali Hizmetler Dairesi Başkanı	Erhan BEY	Genel Sekreter Yardımcısı V. Mali Hizmetler Dairesi Başkanı
Canan MUT	1. Hukuk Müşaviri	Canan MUT	1. Hukuk Müşaviri
S. Selçuk SAVCI	Emlak Yönetimi Dairesi Başkanı	S. Selçuk SAVCI	Emlak Yönetimi Dairesi Başkanı
Tülay AZERİ	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı	Tülay AZERİ	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı

ESHOT ENCÜMENİ

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi	12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi
Hüseyin ERCAN	Hüseyin ERCAN
Hüseyin ÇALIŞKAN	Hüseyin ÇALIŞKAN
İrfan ARAS	İrfan ARAS

HAL ENCÜMENİ

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi	12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi
Osman ÜRKMEZ	Osman ÜRKMEZ
Mustafa KUNDAKÇI	Talat KARASU
Halil SERBEŞ	Halil SERBEŞ

DENETİM KOMİSYONU

Mustafa DOĞAN
Yunus ÇANKAL
Günsel SAĞLAM
Halil SERBEŞ
İrfan ESKİN

İHTİSAS KOMİSYONLARI

Çevre ve Sağlık Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Veli KASAP	Başkan	Veli KASAP	Başkan
Ali Rıza ÇAKMAK	Başkan Y.	Ali Rıza ÇAKMAK	Başkan Y.
Veli KESKİN	Üye	Veli KESKİN	Üye
Murat GÜL	Üye	Murat GÜL	Üye
Metin SOLAK	Üye	Osman KOCAMAN	Üye
Abdulkadir SİNAN	Üye	Abdulkadir SİNAN	Üye
Yılmaz AĞIRTAŞ	Üye	Yılmaz AĞIRTAŞ	Üye
Saip TIRYAKIOĞLU	Üye	Tahsin ÇUHADAR	Üye
Tahsin ÇUHADAR	Üye	A. Sıddık SOYSAL	Üye

Plan ve Bütçe Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Coşkun SÜER	Başkan	Coşkun SÜER	Başkan
Mehmet SOYOĞLU	Başkan Y.	Mehmet SOYOĞLU	Başkan Y.
Levent ÖLÇER	Üye	Levent ÖLÇER	Üye
Adnan HOCAOĞLU	Üye	Adnan HOCAOĞLU	Üye
Necat YILMAZ	Üye	Necat YILMAZ	Üye
A. Bahri YALAZ	Üye	A. Bahri YALAZ	Üye
Aydoğan HEPDEMİRGİL	Üye	Aydoğan HEPDEMİRGİL	Üye
Yunus ÇANKAL	Üye	Yunus ÇANKAL	Üye
Yusuf Kenan ÇAKAR	Üye	Arif UĞURLI	Üye

Ulaşım Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Olgun ATILA	Başkan	Olgun ATILA	Başkan
Hüseyin EKREN	Başkan Y.	Hüseyin EKREN	Başkan Y.
Ercan YÜKSEKTEPE	Üye	Ercan YÜKSEKTEPE	Üye
Mustafa DOĞAN	Üye	Mustafa DOĞAN	Üye
Ali Saip ERMİN	Üye	Ali Saip ERMİN	Üye
Rıfat ÖZER	Üye	Rıfat ÖZER	Üye
Veli DAL	Üye	Veli DAL	Üye
Hasan ÜSTÜN	Üye	Hasan ÜSTÜN	Üye
Ahmet TÜRKYILMAZ	Üye	Ahmet TÜRKYILMAZ	Üye

Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Abdulkadir SİNAN	Başkan	Abdulkadir SİNAN	Başkan
Ali Rıza ÇAKMAK	Başkan Y.	Ali Rıza ÇAKMAK	Başkan Y.
Coşkun SÜER	Üye	Coşkun SÜER	Üye
Adnan Oğuz AKYARLI	Üye	Adnan Oğuz AKYARLI	Üye
Cumhur ŞENOLSUN	Üye	Cumhur ŞENOLSUN	Üye
Sevin BRAV	Üye	Sevin BRAV	Üye
Veli KESKİN	Üye	Veli KESKİN	Üye
A. Bahri YALAZ	Üye	A. Bahri YALAZ	Üye
Murat AKDEMİR	Üye	Murat AKDEMİR	Üye

**Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu**

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Sevin BRAV	Başkan	Uğur YELEKLİ	Başkan
Semra ARIK	Başkan Y.	Semra ARIK	Başkan Y.
Uğur YELEKLİ	Üye	Sevin BRAV	Üye
Gaffar AKKEL	Üye	Gaffar AKKEL	Üye
Veli BALYEMEZ	Üye	Veli BALYEMEZ	Üye
Nazmi MARANGOZ	Üye	Nazmi MARANGOZ	Üye
Halil SERBEŞ	Üye	Halil SERBEŞ	Üye
Hamza IŞIK	Üye	Hamza IŞIK	Üye
Arif UĞURLI	Üye	Zahide İLKİ	Üye

Esnaf ve Meslek Odaları Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Şerif SÜRÜCÜ	Başkan	Şerif SÜRÜCÜ	Başkan
Hasan SAĞLAM	Başkan Y.	Hasan SAĞLAM	Başkan Y.
Hacer Serpil ERTUĞ	Üye	Hacer Serpil ERTUĞ	Üye
Ömer ŞENTÜRK	Üye	Ömer ŞENTÜRK	Üye
Cengiz AYDIN	Üye	Cengiz AYDIN	Üye
Haydar KARAMAN	Üye	Haydar KARAMAN	Üye
Savaş KAPUCU	Üye	Savaş KAPUCU	Üye
Sefer İPEKLİ	Üye	Sefer İPEKLİ	Üye
Zafer KÜRKCÜ	Üye	Zafer KÜRKCÜ	Üye

Hukuk Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Rifat ÖZER	Başkan	Rifat ÖZER	Başkan
Murat BAKAN	Başkan Y.	Murat BAKAN	Başkan Y.
Günsel SAĞLAM	Üye	Günsel SAĞLAM	Üye
Cengiz AYDIN	Üye	Cengiz AYDIN	Üye
Ufuk YÖRÜK	Üye	Ufuk YÖRÜK	Üye
Aydoğan HEPDEMİRGİL	Üye	Aydoğan HEPDEMİRGİL	Üye
Metin SOLAK	Üye	Veli KASAP	Üye
Muslu YILMAZ	Üye	Muslu YILMAZ	Üye
Kerem Ali SÜREKLİ	Üye	Kerem Ali SÜREKLİ	Üye

Yerel Gündem 21 Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Semra ARIK	Başkan	Sevin BRAV	Başkan
Sevin BRAV	Başkan Y.	H.Serpil ERTUĞ	Başkan Y.
Günsel SAĞLAM	Üye	Günsel SAĞLAM	Üye
H.Serpil ERTUĞ	Üye	Semra ARIK	Üye
Haydar KARAMAN	Üye	Haydar KARAMAN	Üye
Salih KÜÇÜKBAYRAK	Üye	Salih KÜÇÜKBAYRAK	Üye
Ali Saip ERMİN	Üye	Ali Saip ERMİN	Üye
Muhsin KARA	Üye	Muhsin KARA	Üye
Zahide İLKİ	Üye	Hayri BOZAL	Üye

Kültür ve Turizm Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Mahmut ÖZÇİFT	Başkan	Mahmut ÖZÇİFT	Başkan
Veli BALYEMEZ	Başkan Y.	Veli BALYEMEZ	Başkan Y.
Levent ÖLÇER	Üye	Levent ÖLÇER	Üye
Halil SERBEŞ	Üye	Halil SERBEŞ	Üye
Kadir ÇAKAR	Üye	Kadir ÇAKAR	Üye
Gaffar AKKEL	Üye	Gaffar AKKEL	Üye
Önder KESKİN	Üye	Önder KESKİN	Üye
Uğur YELEKLİ	Üye	Uğur YELEKLİ	Üye
Siddik SOYSAL	Üye	Mehmet ÇIPKAKLI	Üye

Mesken ve Gecekondu Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Talat KARASU	Başkan	Talat KARASU	Başkan
Muslu YILMAZ	Başkan Y.	Muslu YILMAZ	Başkan Y.
Cihat COŞKUN	Üye	Cihat COŞKUN	Üye
Murat GÜL	Üye	Murat GÜL	Üye
Önder KESKİN	Üye	Önder KESKİN	Üye
Ergin AKMAN	Üye	Ergin AKMAN	Üye
Mustafa SEVİNÇ	Üye	Mustafa SEVİNÇ	Üye
Mehmet ARITMAN	Üye	Mehmet ARITMAN	Üye
Mustafa YÜKSEL	Üye	M. Emin AŞKIN	Üye

Sosyal Hizmetler Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Salih KÜÇÜKBAYRAK	Başkan	Salih KÜÇÜKBAYRAK	Başkan
Vedat KILIÇ	Başkan Y.	Vedat KILIÇ	Başkan Y.
Ali Rıza AKDAĞ	Üye	Ali Rıza AKDAĞ	Üye
Talat KARASU	Üye	Talat KARASU	Üye
Gürsoy ÖZDAMAR	Üye	Gürsoy ÖZDAMAR	Üye
Cumhur ŞENOLSUN	Üye	Cumhur ŞENOLSUN	Üye
Halil TAŞKIRAN	Üye	Halil TAŞKIRAN	Üye
Tahsin ÇUHADAR	Üye	Tahsin ÇUHADAR	Üye
İrfan ESKİN	Üye	Hakkı DURMAZ	Üye

Tarım Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Ercan YÜKSEKTEPE	Başkan	Ercan YÜKSEKTEPE	Başkan
Rıdvan ÜRETEN	Başkan Y.	Rıdvan ÜRETEN	Başkan Y.
Orhan BORA	Üye	Orhan BORA	Üye
Kemal GÜNDOĞDU	Üye	Kemal GÜNDOĞDU	Üye
Hasan ÜSTÜN	Üye	Hasan ÜSTÜN	Üye
Veli DAL	Üye	Veli DAL	Üye
Erkan ZEYLAN	Üye	Erkan ZEYLAN	Üye
Ruhi AKŞAN	Üye	Ruhi AKŞAN	Üye
Mehmet ÇIPLAKLI	Üye	Tayfun CEVİZCİ	Üye

Tüketiciyi Koruma Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Enver DÜNDAR	Başkan	Enver DÜNDAR	Başkan
Mesut AK	Başkan Y.	Mesut AK	Başkan Y.
Ercan ÇINARLI	Üye	Ercan ÇINARLI	Üye
Hamza IŞIK	Üye	Hamza IŞIK	Üye
Yunus CANKAL	Üye	Yunus ÇANKAL	Üye
Hasan SAĞLAM	Üye	Hasan SAĞLAM	Üye
Ali Rıza AKDAĞ	Üye	Ali Rıza AKDAĞ	Üye
Hüseyin ERCAN	Üye	Hüseyin ERCAN	Üye
Hakkı DURMAZ	Üye	İrfan ESKİN	Üye

Kadın-Erkek Eşitliği Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
H.Serpil ERTUĞ	Başkan	Semra ARIK	Başkan
Ercan ÇINARLI	Başkan Y.	Ercan ÇINARLI	Başkan Y.
Olgun ATİLA	Üye	Olgun ATİLA	Üye
Mahmut ÖZÇİFT	Üye	Mahmut ÖZÇİFT	Üye
Bünyamin ÖĞÜNÇ	Üye	Bünyamin ÖĞÜNÇ	Üye
Sevin BRAV	Üye	Sevin BRAV	Üye
Günsel SAĞLAM	Üye	Günsel SAĞLAM	Üye
Semra ARIK	Üye	H.Serpil ERTUĞ	Üye
Ümmü Gülsüm SATOĞLU	Üye	Ümmü Gülsüm SATOĞLU	Üye

İmar ve Bayındırlık Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Sırrı AYDOĞAN	Başkan	Sırrı AYDOĞAN	Başkan
Adnan Oğuz AKYARLI	Başkan Y.	Adnan Oğuz AKYARLI	Başkan Y.
Rıdvan ÜRETEN	Üye	Rıdvan ÜRETEN	Üye
Mehmet SOYOĞLU	Üye	Mehmet SOYOĞLU	Üye
Ufuk YÖRÜK	Üye	Ufuk YÖRÜK	Üye
Orhan BORA	Üye	Orhan BORA	Üye
Bülent RÜZGAR	Üye	Bülent RÜZGAR	Üye
İrfan ARAS	Üye	İrfan ARAS	Üye
Mehmet Emin AŞKIN	Üye	Y. Kenan ÇAKAR	Üye

Şirketler Komisyonu

01.01.2010 - 11.04.2010 Dönemi		12.04.2010 - 31.12.2010 Dönemi	
Osman YURTSEVEN	Başkan	Osman YURTSEVEN	Başkan
Mustafa DOĞAN	Başkan Y.	Mustafa DOĞAN	Başkan Y.
Mehmet SOYOĞLU	Üye	Mehmet SOYOĞLU	Üye
Ali Rıza KAYA	Üye	Ali Rıza KAYA	Üye
Yılmaz AĞIRTAŞ	Üye	Yılmaz AĞIRTAŞ	Üye
Veli KASAP	Üye	Veli KASAP	Üye
Necat YILMAZ	Üye	Necat YILMAZ	Üye
Coşkun SÜER	Üye	Coşkun SÜER	Üye
Ali ASLAN	Üye	Ali ASLAN	Üye

İÇİNDEKİLER

SAYFA
NO

BAŞKAN SUNUŞU	
MECLİS ÜYELERİ	
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ENCÜMENİ	
ESHOT ENCÜMENİ	
HAL ENCÜMENİ	
DENETİM KOMİSYONU	
İHTİSAS KOMİSYONLARI	
İÇİNDEKİLER	
1) GENEL BİLGİLER	1 - 60
1.1) Misyon, Vizyon ve İlkeler	3
1.2) Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5 - 39
1.3) İdareye İlişkin Bilgiler	41 - 60
1.3.1) Fiziksel Yapı	41 - 44
1.3.2) Örgüt Yapısı	45 - 47
1.3.3) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	48 - 50
1.3.4) İnsan Kaynakları	51 - 53
1.3.5) Sunulan Hizmetler	54 - 56
1.3.6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	57 - 60
2) AMAÇ VE HEDEFLER	61 - 78
2.1) İdarenin Amaç ve Hedefleri	63 - 66
2.2) Temel Politikalar ve Öncelikler	67 - 78
3) FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	79 - 330
3.1) Mali Bilgiler	81 - 95
3.1.1) Bütçe Uygulama Sonuçları	81 - 90
3.1.2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	91 - 94
3.1.3) Mali Denetim Sonuçları	95
3.2) Performans Bilgileri	97 - 330
3.2.1) Faaliyet/Proje Bilgileri ve Performans Sonuçları	97 - 298
Yönetim	97 - 105
Çevre Yönetimi	107 - 124
Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği	125 - 137
Kentsel Altyapı	139 - 162
Ulaşım	163 - 179
Sağlık ve Spor	181 - 191
Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler	193 - 206
Turizm Fuarcılık ve Dış İlişkiler	207 - 216
Afet Yönetimi ve Güvenlik	217 - 222



Bilgi ve İletişim Teknolojileri	223 - 233
Enerji	235 - 237
Sektörel Bazda Faaliyetlere İlişkin 2010 Mali Yılı Birimlerin Bütçe Ödenek ve Harcamaları	238 - 241
2010 Mali Yılı Faaliyet Maliyetlerinin İlk On Daire Başkanlığına Göre Dağılımı	242
Faaliyet Maliyetleri Tablosu	243 - 263
Performans Sonuçları	264 - 295
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	296 - 298
3.2.2) Genel Yönetim Faaliyeti Bilgileri	299 - 325
2010 Mali Yılı Birimlerin Genel Yönetim Gideri Bütçe Ödenekleri ve Harcamaları	326
3.2.3) Diğer İdarelere Transferler	327 - 328
Birimler Bazında 2010 Mali Yılı Diğer İdarelere Transferler Bütçe Ödenekleri/Harcamalar İcmali	327
2010 Mali Yılı Diğer İdarelere Transferler Tablosu	328
3.2.4) Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	329 - 330
4) KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	331 - 339
4.1) Üstünlükler	333 - 339
4.2) Zayıflıklar	333 - 339
4.3) Değerlendirme	333 - 339
5) ÖNERİ VE TEDBİRLER	341 - 383
Risk Analizi	345 - 383
EKLER	385 - 428
2010 Mali Yılı Faaliyet Maliyet Toplamlarının ve Adetlerinin Stratejik Alanlara Göre Dağılımı	387
2010 Mali Yılı Stratejik Amaçlar Bazında Bütçe Gerçekleşmeleri	388
2010 Mali Yılı Stratejik Alanlarımızın Amaç, Hedef ve Faaliyetlere Göre İdare Performans Tablosu	389 - 397
2010 Mali Yılı Bütçe Büyüklüğüne Göre İlk Onbeş Faaliyetin Bütçe Gerçekleşme Oranı	398
2010 Mali Yılı Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı ve Gerçekleşmeleri	399
2010 Mali Yılı Bütçe Ödeneklerinin Kaynak İhtiyaçlarına Göre Dağılımı	400
Bağlı Kuruluşların Faaliyetleri	401
Belediyemizin Hissedarı Olduğu Şirketlerin Faaliyetleri	402 - 415
Hissedarı Olduğumuz Şirketlerin Kurmuş Olduğu Şirketlerin Faaliyetleri	416 - 420
İç Kontrol Güvence Beyanları	421 - 428



İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

1- Genel Bilgiler

1.1) Misyon, Vizyon ve İlkeler

Misyonumuz

Halkın verdiği gücü, eşitlik ve güvenle mayalayıp belediyeçilik hizmeti olarak tüm kente taşımak.

Vizyonumuz

Uygarlıkların mirasını geleceğe taşıyan, Akdeniz'in zenginliklerini kentlisine ve dünyaya sunan, hizmet felsefesiyle akıllarda iz bırakan gözde belediye olmak.

Kent Vizyonu

Özgür ve keyifle yaşanılan, demokraside simge kent olmak.

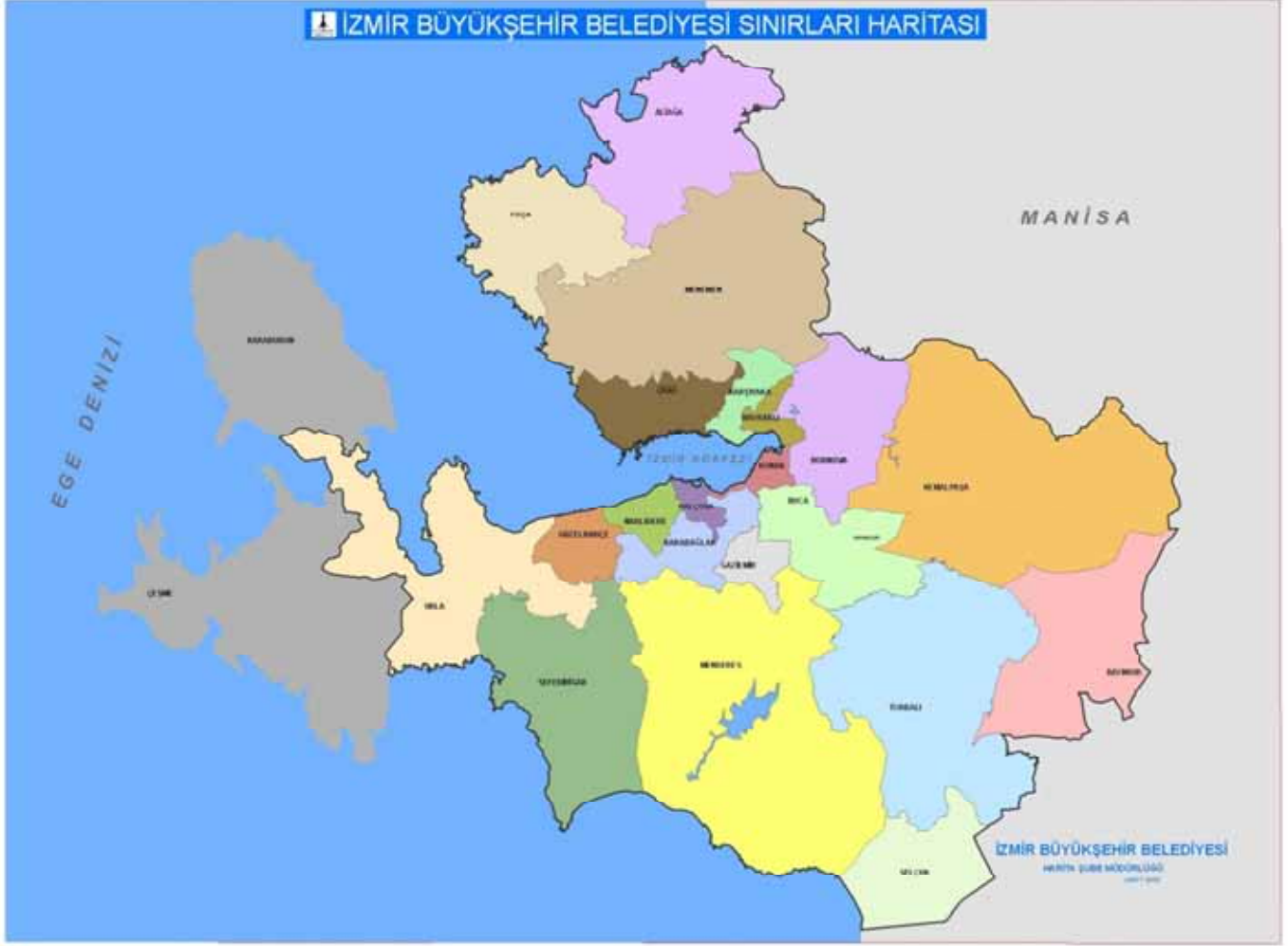
İlkelerimiz

- Dürüst, güvenilir, adil ve tarafsız olmak
- Kamu ve genelin yararını gözetmek
- Hesap verebilirlik ve şeffaflık
- Demokratik ve sosyal belediyeçilik
- Katılımcı ve paylaşımcı yönetim
- Hemşeri memnuniyeti
- Hukuka ve etik değerlere saygılı olmak
- Tarihi dokuya ve doğaya saygılı olmak
- Bilimsel ve teknolojik gelişmelerden yararlanmak
- Bilgide erişilebilirlik
- Değişime ve gelişime açık olmak
- Kaynakları etkin ve verimli kullanmak
- Çözüm odaklılık
- Güler yüzlü ve yapıcı çalışma anlayışı
- Yerel kalkınmada sürdürülebilirlik
- Etkin tanıtım



İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

1.2) Yetki, Görev ve Sorumluluklar



5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 2004 yılında devreye girmesi ile İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne 19 ilçe ve 38 ilk kademe belediyesi dahil olmuştur. 2009 yerel seçimlerinin hemen öncesinde yapılan değişiklik sonrasında ise Karşıyaka ve Bornova sınırları içinde Bayraklı ilçesi; Konak sınırları içinde Karabağlar ilçesi olmak üzere iki yeni ilçe kurulmuştur. Selçuk ilçesinin İzmir Büyükşehir Belediye sınırları içine dahil edilmesinin ardından Belediyemizin hizmet alanına giren ilçe sayısı 21'e çıkmıştır. Büyükşehir Belediye sınırları içindeki ilk kademe belediyeleri 2009 yerel seçimleri öncesinde kaldırılmıştır.

Görev alanlarının genişlemesi ve görevlerin çok sayıda yasal düzenlemelerle ilişkili olması, yasal yetki ve sorumlulukların belirlenmesini zorunlu kılmaktadır. Bu nedenle, performans programı çalışmaları kapsamında; yürürlükte bulunan mevzuattan hareket edilerek; Büyükşehir Belediyesinin Görev Yetki ve Sorumlulukları, Büyükşehir Belediye Başkanının Görevleri, Büyükşehir Belediye Meclisinin Görevleri, Büyükşehir Belediye Encümeninin Görevleri kanunlar ve yönetmelikler dikkate alınarak aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Büyükşehir Belediyesi	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik planını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.	5216 s.K.m.7/a
Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plana uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar planlarını, bu planlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon planlarını ve imar ıslah planlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar planlarını ve parselasyon planlarını yapmak veya yaptırmak.	5216 s.K.m.7/b
Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar planlarını, parselasyon planlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.07.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.	5216 s.K.m.7/c



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.	5216 s.K.m.7/d
Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.	5216 s.K.m.7/e
Büyükşehir ulaşım ana planını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini planlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.	5216 s.K.m.7/f
Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımını sağlamak, kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilan ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/g
Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.	5216 s.K.m.7/h
Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; (13.07.2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5393 sayılı Kanunun 85/d maddesiyle eklenen ibare.) gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdukmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbi atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.	5216 s.K.m.7/i
Gıda ile ilgili olanlar dahil birinci sınıf gayrisihhi müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.	5216 s.K.m.7/j
Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.	5216 s.K.m.7/k
Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.	5216 s.K.m.7/l
Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclis kararıyla ödül vermek.	5216 s.K.m.7/m
Gerektiğinde sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.	5216 s.K.m.7/n
Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.	5216 s.K.m.7/o
Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.	5216 s.K.m.7/p
Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdukmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.	5216 s.K.m.7/r
Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.	5216 s.K.m.7/s
Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar planında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.	5216 s.K.m.7/t
İl düzeyinde yapılan planlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili planlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.	5216 s.K.m.7/u

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.	5216 s.K.m.7/v
Merkezi ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.	5216 s.K.m.7/y
Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları insandan tahliye etmek ve yıkmak.	5216 s.K.m.7/z
Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar planlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.	5216 s.K.m.7

Büyükşehir Belediye Meclisi	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir belediyesinin karar organı olarak görev yapmak	5216 s.K.m.12 5393 s.K.m.17
Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.	5393 s.K.m.18-a 5393 s.K.m.41
Belediye başkanı tarafından sunulan faaliyet raporunu görüşmek ve kabul etmek. Faaliyet raporundaki açıklamalar, meclis üye tam sayısının dörtte üç çoğunluğuyla yeterli görülmezse, yetersizlik kararıyla görüşmeleri kapsayan tutanak, meclis başkan vekili tarafından mahallin mülki idare amirine gönderilir. (Valilinin gerekçeli görüşünden sonra danıştayca da yetersizlik kararı uygun görülürse belediye başkanı başkanlıktan düşer.)	5393 s.K.m.56; m.26
Bütçe (yılbaşından önce) ve kesin hesabı (mayıs ayı toplantısında) kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.	5393 s.K.m.18-b; m.62; m.63
Büyükşehir belediye bütçesi ile ilçe belediyelerinden gelen bütçeler büyükşehir belediye meclisine sunulur ve büyükşehir belediye meclisince yatırım ve hizmetler arasında bütünlük sağlayacak biçimde aynen veya değiştirilerek kabul edilir, tek bütçe halinde bastırılır.	5216 s.K.m.25
Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 12/7/2006-5538 s.K./29 m.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.	5393 s.K.m.18-c
Büyükşehir kapsamındaki ilçe belediye meclisleri tarafından alınan imara ilişkin kararlar, kararın gelişinden itibaren üç ay içinde büyükşehir belediye meclisi tarafından nazım imar planına uygunluğu yönünden incelenerek aynen veya değiştirilerek kabul edildikten sonra büyükşehir belediye başkanına gönderilir.	5216 s.K.m.14
Borçlanmaya karar vermek.	5393 s.K.m.18-d
Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.	5393 s.K.m.18-e
Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.	5393 s.K.m.18-f
Şartlı bağışları kabul etmek.	5393 s.K.m.18-g
Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyumsuzluklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.	5393 s.K.m.18-h
Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.	5393 s.K.m.18-i
Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.	5393 s.K.m.18-j
Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri (beş üye) ile ihtisas komisyonları (İmar ve bayındırlık komisyonu; çevre ve sağlık komisyonu; plan ve bütçe komisyonu; eğitim, kültür, gençlik ve spor komisyonu; ulaşım komisyonu kurulması zorunlu olmak üzere) üyelerini seçmek.	5393 s.K.m.18-k 5216 s.K.m.15 5216 s.K.m.16
İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra büyükşehir belediye meclisinde karara bağlanır.	5216 s.K.m.15 5393 s.K.m.24



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İhtisas komisyonlarının raporları alenidir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere büyükşehir belediye meclisi tarafından belirlenecek maliyet bedeli karşılığında verilir.	5216 s.K.m.15
(İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından belirlenen) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.	5393 s.K.m.18-l 5393 s.K.m.49
Belediye birimlerinin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesine karar vermek.	5216 s.K.m.21
Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.	5393 s.K.m.18-m
Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek(mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, bölünmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesi kararlarından sonra kaymakam görüşü üzerine vali onaylar).	5393 s.K.m.18-n 5393 s.K.m.9
Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.	5393 s.K.m.18-o
Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.	5393 s.K.m.18-p
Fahri hemşerilik payesi ve beratı vermek.	5393 s.K.m.18-r
Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.	5393 s.K.m.18-s
Mücavir alanlara belediye hizmetinin götürülmesine karar vermek.	5393 s.K.m.18-t
İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.	5393 s.K.m.18-u
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun yedinci maddesindeki görevlerden uygun görülenlerin ilçe belediyelerine devretme kararı almak.	5216 s.K.m.7
Her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanmak. Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda meclis başkanının belirlediği yerde toplanmak. Acil durumlarda belediye başkanının lüzum görmesi halinde toplanmak.	5216 s.K.m.13
Başkan danışmanlarının aylık brüt ücretlerini, her türlü ödeme dahil genel sekretere ödenen brüt aylık miktarının % 75'ini aşmamak üzere belirlemek.	5216 s.K.m.20
Büyükşehir belediyesine ait büfe, otopark ve çay bahçelerini belediye ve bağlı kuruluşlarının % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketler ile bu şirketlerin % 50'sinden fazlasına ortak olduğu şirketlere, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine tabi olmaksızın meclisçe belirlenecek süre ve bedelle işletmesini devretmek.	5216 s.K.m.26
Büyükşehir, ilçe belediyeleri arasında hizmetlerin yürütülmesi ile ilgili ihtilaf çıkması durumunda büyükşehir belediye meclisi yönlendirici ve düzenleyici kararlar almak.	5216 s.K.m.27
Yeni kurulan büyükşehir belediyelerinde meydan, cadde, yol, sokak, park, spor ve kültürel tesislerin büyükşehir belediyesi ile büyükşehir kapsamındaki diğer belediyeler arasında dağılımına ilişkin esasları belirlemek.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir belediyesi mücavir alanlarının ilçe belediyeleri arasındaki bölüşümünü yapmak.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir belediyesi sınırları içinde kalan ilçe belediyelerinin sınır değişikliklerinde valiye görüş bildirmek.(Sınır değişikliği kararını vali verir.)	5393 s.K.m.7
Büyükşehir belediyesinin sınırları çevresinde ve aynı il sınırları içinde bulunan belediye ve köylerin, büyükşehir belediyesine katılması için, ilgili ilçe belediye meclisinin talebi üzerine karar almak.	5216 s.K.m.6 5216 s.K. Geçici m.2 5393 s.K.m.8
İlçe belediyelerine ait görevlerden bir veya birkaçı, bedeli kendileri tarafından karşılanmak ve istekte bulunmak kaydıyla, ortaklaşa veya bizzat büyükşehir belediyesi tarafından yapılmasına karar almak.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir belediyesi, kesinleşmiş en son yıl bütçe gelirinin % 10'unu aşmamak ve bütçede ödeneği ayrılmış olmak şartıyla, ilgili ilçe belediyenin yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için büyükşehir belediye başkanının teklifi ile mali ve aynı yardım için karar almak.	5216 s.K.m.27
Yapılacak herhangi bir yatırımın büyükşehir belediyesi ile bağlı kuruluşlarından bir veya birkaçını aynı anda ilgilendirdiği ve tek elden yapılmasının maliyetleri düşüreceğinin anlaşıldığı durumlarda, büyükşehir belediye meclisi, yatırımı kuruluşlardan birinin yapmasına karar verebilir.(Yatırımcı kuruluş, diğerini ilgilendiren yatırım kısmı için alacaklı olur.)	5216 s.K.m.27
Bir belde adı, belediye meclis üye tam sayısının en az dörtte üç çoğunluğunun karar alma ve valinin görüşü üzerine İçişleri Bakanlığının onayı ile değiştirilir.(Belde adı değişmesiyle belediye adı da değişmiş olur.)	5393 s.K.m.10

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az ve beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur.	5393 s.K.m.25
Bilgi edinme ve denetim yetkisini faaliyet raporunu değerlendirme, denetim komisyonu, soru, genel görüşme, gensoru yoluyla kullanmak.	5393 s.K.m.26
Meclis üyelerinin en az üçte biri, meclis başkanlığına istekte bulunarak, belediyenin işleri ile ilgili bir konuda genel görüşme açılmasını isteyebilir. Bu isteğin gündeme alınmasına karar vermek.	5393 s.K.m.26
Meclis üye tam sayısının en az üçte biri oranındaki üyenin imzasıyla önergesi verebilir. Gensoru önergesini, meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun oyu ile gündeme almak. (Üç tam gün geçmedikçe görüşülemez.)	5393 s.K.m.26
Özürsüz veya izinsiz olarak arka arkaya üç birleşim günü veya bir yıl içinde yapılan toplantıların yarısına katılmayan üyenin üyeliğinin düşmesine, savunması alındıktan sonra üye tam sayısının çoğunluğuyla karar vermek.	5393 s.K.m.29
Meclis başkan ve üyelerine ödenecek olan huzur hakkının miktarını(meclis ve komisyon toplantılarına katıldıkları her gün için, 5393 s.K.m.39 uyarınca belediye başkanına ödenmekte olan aylık brüt ödeneğin günlük tutarının üçte birini geçmemek üzere) belirlemek.	5393 s.K.m.32
Meclis üyelerine mazeretleri durumunda, bir yıl içindeki toplantı süresinin yarısını aşmamak şartıyla istekleri üzerine izin vermek.	5393 s.K.m.32
Belediye başkanlığının boşalması veya seçim dönemini aşacak biçimde kamu hizmetinden yasaklanma cezasının verilmiş olması durumunda bir başkan; başkanın görevden uzaklaştırılması, tutuklanması veya seçim dönemini aşacak biçimde kamu hizmetinden yasaklanma cezası alması durumunda bir başkan vekili seçmek.	5393 s.K.m.45
Beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanması amacıyla belediye zabıtası tarafından yerine getirilecek olan emir ve yasakları belirlemek.	5393 s.K.m.51
5393 s.K.m.67' de belirtilen belediye hizmetlerinin, süresi ilk mahalli idareler genel seçimini izleyen altıncı ayın sonunu geçmemek üzere ihale yoluyla üçüncü şahıslara gördürmek.(Bağlı kuruluşlarda kararı yetkili organ alır.)	5393 s.K.m.67
Belediye ve bağlı kuruluşları ile bunların sermayesinin yüzde ellisinden fazlasına sahip oldukları şirketler, en son kesinleşmiş bütçe gelirinin, 213 sayılı vergi usul kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme oranıyla artırılan miktarının yılı içinde toplam yüzde onunu geçmeyen iç borçlanmayı belediye meclisinin kararı; yüzde onunu geçen iç borçlanma için ise meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ve İçişleri Bakanlığının onayı ile yapılabilir.	5393 s.K.m.68
Arsa ve konut üretimine yönelik İçişleri Bakanlığı ile Bayındırlık ve İskan Bakanlığı tarafından müştereken hazırlanacak çerçeve yönetmeliğine uygun olarak yönetmelik çıkarmak.	5393 s.K.m.69
Kentsel dönüşüm ve gelişim projelerine konu olacak alanlar, meclis üye tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ile ilan edilir.	5393 s.K.m.73
Belediyenin görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslar arası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye ve üye olması için karar almak.	5393 s.K.m.74
Mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenme veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilme ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilme konusunda karar almak.	5393 s.K.m.75
Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılama, geçici olarak araç ve personel temin etme konusunda karar almak.	5393 s.K.m.75
Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürsüz dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirmeye yönelik karar almak.	5393 s.K.m.75
Belediyeye ait taşınmazları, asli görev ve hizmetinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devretme veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis etme veya kiraya verme kararı almak.	5393 s.K.m.75
Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir.	5393 s.K.m.76
Cadde, sokak, meydan, park, tesis ve benzerlerine ad verilmesi ve beldeyi tanıttıcı amblem, flama ve benzerlerinin tespitine ilişkin kararlarda; meclis üye tam sayısının salt çoğunluğu, bunların değiştirilmesine ilişkin kararlarda ise meclis üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun kararı aranır.(Bu kararlar mülki idare amirinin onayı ile yürürlüğe girer.)	5393 s.K.m.81
Meclis başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür.	5393 s.K.m.19



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Meclisin mutlak toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda toplantı yerini meclis başkanı belirler.	5216 s.K.m.13 5393 s.K.m.20
İhtisas komisyonlarına havale edilen işlerle ilgili raporlar, imar komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar beş iş günü toplanarak meclise sunmadığı takdirde konu meclis başkanlığı tarafından doğrudan meclis gündemine alınır.	5216 s.K.m.15 5393 s.K.m.24
Denetim komisyonunun meclis başkanlığına sunduğu rapora göre konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak meclis başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunur.	5393 s.K.m.25
Meclis başkanı katip üyelerle birlikte meclis görüşmelerinin tutanağını ve kararları imzalar.	5393 s.K.m.20; m.22

Büyükşehir Belediye Encümeni	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe(eylül ayı içinde) ve kesin hesabı(nisan ayı içinde) inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.	5393 s.K.m.34/1-a; m.62; m.64
Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.	5393 s.K.m.34/1-b
Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.	5393 s.K.m.34/1-c
Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.	5393 s.K.m.34/1-d
Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.	5393 s.K.m.34/1-e
Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.	5393 s.K.m.34/1-f
Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.	5393 s.K.m.34/1-g
Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.	5393 s.K.m.34/1-h
Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.	5393 s.K.m.34/1-i
Toptancı hal'inde işyeri tahsisinin iptaline karar vermek.	552 s.KHK m.8/2
Toptancı hal hakem heyetine üye seçmek.	552 s.KHK m.20
Toptancı hal dahilinde faaliyetten men kararı ve para cezası vermek.	552 s.KHK. m.26/a
Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların yıkılmasına ve yapı sahibinin para cezası ile cezalandırılmasına karar vermek.	3194 s.K.m.32,42 5216 s.K.m.11
Nazım imar planının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde parselasyon planlarını yapmayan ilçe belediyelerinin parselasyon planlarını onaylamak.	3194 s.K.m.19 5216 s.K.m.7/b
Yüksek Disiplin Kurulu sıfatıyla karar vermek.	657 s.K.m.126
Kanunun ilgili maddesinde belirtilen durumlarda boşalan belediye meclisinin görevinin yerine getirilmesi için, meclis çalışabilir duruma gelinceye veya yeni meclis seçimi yapıncaya kadar meclis görevi, belediye meclisinin memur üyeleri tarafından yürütülür.	5393 s.K.m.31
Haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanmak. Acil durumlarda belediye başkanının çağrısı üzerine toplanmak.	5393 s.K.m.35
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca ihale komisyonluğu yapmak.	5393 s.K.m.35
Havale edilen konuları bir hafta içinde görüşerek karara bağlamak.	5393 s.K.m.35

Büyükşehir Belediye Başkanı	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.	5216 s.K.m.18-a; m.17
Mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunmak.	5393 s.K.m.41
Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.	5216 s.K.m.18-b 5018 s.K.m.11

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlamak ve nisan ayı toplantısında meclise sunmak.	5393 s.K.m.56 5018 s.K.m.11; m.41
Büyükşehir belediye meclisi(Faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısına meclis başkan vekili başkanlık eder.) ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak.	5216 s.K.m.18-c; m.12; m.16 5393 s.K.m.19; m.33
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile büyükşehir belediyesine verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak.	5216 s.K.m.18-d
Büyükşehir belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, büyükşehir belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarımlarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak.	5216 s.K.m.18-e 5393 s.K.m.62
Bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından (harcama yetkisi verilen diğer görevliler dahil) sorumludur.	5393 s.K.m.61
Her yıl bütçenin kesin hesabını, hesap döneminin bitiminden sonra nisan ayı içinde encümene sunmak	5393 s.K.m.64
Büyükşehir belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak	5216 s.K.m.18-f
Yetkili organların kararını almak şartıyla, büyükşehir belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak	5216 s.K.m.18-g
Mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmi mercilerde büyükşehir belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek	5216 s.K.m.18-h
Belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek	5216 s.K.m.18-i; m.22 5393 s.K.m.49
Gerektiğinde bizzat nikah kıymak	5216 s.K.m.18-j
Diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden büyükşehir belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak	5216 s.K.m.18-k
Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürlü merkezleri oluşturmak.	5216 s.K.m.18-m
Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu üyesi olarak görev yapmak	5449 s.K.m.10
Altyapı Koordinasyon Merkezi'nin, kendisi veya görevlendirdiği kişi başkanlığında kurulmasını sağlamak.	5216 s.K.m.8
Ulaşım Koordinasyon Merkezi'nin, kendisi veya görevlendirdiği kişi başkanlığında kurulmasını sağlamak, Ulaşım Koordinasyon Merkezi kararlarını yürürlüğe girebilmesi için onaylamak.	5216 s.K.m.9
Acil Durumlarda lüzum görmesi halinde belediye meclisini bir yılda üç defadan fazla olmamak ve her toplantı bir birleşimi geçmemek üzere toplantıya çağırarak.	5216 s.K.m.13(5675 s.K.m.1)
Büyükşehir Belediye Başkanı, hukuka aykırı gördüğü belediye meclisi kararlarını, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşmek üzere belediye meclisine iade edebilir.	5216 s.K.m.14
Büyükşehir Belediye Başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine idari yargıya başvurabilir.	5216 s.K.m.14
Belediye encümeni için her yıl birim amirleri arasından beş üye seçmek.	5216 s.K.m.16
İlçe belediyelerine mali ve aynı yardım(Kesinleşmiş en son yıl bütçe gelirinin % 10'unu aşmamak ve bütçede ödeneği ayrılmış olmak şartıyla, ilgili belediyelerin yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için) yapabilmek için meclise teklif sunmak.	5216 s.K.m.27
Büyükşehir Belediyesi ve bağlı kuruluşları birbirlerinin nakit ihtiyacını karşılayabilmesi için onay vermek.	5216 s.K.m.27
Meclis gündemini belirlemek.	5393 s.K.m.21
Denetim Komisyonunun belediye binası içinde çalışacağı yeri belirlemek.	5393 s.K.m.25
Meclis üyelerinin meclis başkanlığına önerge vererek belediye işleri ile ilgili konularda sözlü veya yazılı sorulara, belediye başkanı kendisi veya görevlendirdiği kişi tarafından sözlü veya yazılı olarak cevaplandırmak.	5393 s.K.m.26
Belediye başkanlığına verilen meclis üyeliğinden istifa dilekçesini meclisin bilgisine sunmak.	5393 s.K.m.29
Belediye başkanı, encümen toplantılarına, gerektiğinde, oy hakkı olmaksızın birim amirlerini çağırabilir.	5393 s.K.m.33
Belediye başkanı, (encümenin rutin toplantılarının dışında) acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.	5393 s.K.m.35
Encümen gündemini hazırlamak(Encümen üyeleri başkanın uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir. Belediye başkanı tarafından havale edilmeyen konular encümende görüşülemez.) Alınan kararları encümen üyeleri ile birlikte imzalamak.	5393 s.K.m.35



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.	5393 s.K.m.38
Bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.	5393 s.K.m.38
Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak	5393 s.K.m.38
Kanunla belediyeye verilen ve belediye meclisi ve belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.	5393 s.K.m.38
Belediye başkanı, görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, yöneticilik sıfatı bulunan belediye görevlilerine devredebilir.	5393 s.K.m.42

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ BİRİMLERİNİN YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Özel Kalem Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Tüm çalışmalarını Başkan'dan aldığı talimatlar doğrultusunda yürütmek.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkanlık Makamı'nın randevularını planlayarak toplantı ve randevular hakkında bilgi vermek.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Mülki erkân ve çeşitli kuruluşlarla ilişkileri düzenli ve planlı yürütmeyi sağlamak	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkanlık Makamına gelen evrak ve telefon aramalarını kayda almak yazışmalarını yapmak işlem görmek üzere havalelerini yapmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkan adına yapılan tüm (yazışma, ödeme vb.) işlemleri ilgili yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda yapmak ve sonuçlandırmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkan adına anma törenleri, kutlamalar ve açılışlara çiçek göndermek, bağıшта bulunmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Başkanın seyahatlerini ve başkanın davetlisi olarak yurt içi ve yurt dışından gelecek konukların ağırlanmasını planlamak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Belediyenin yönetim birimleri arasında sağlıklı bilgi akışını program dâhilinde sağlamak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu
Kentimizi ziyarete gelen protokol kişilerinin karşılama ve uğurlama törenlerinde bulunmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu, Belediye Kanunu, Devlet Memurları Kanunu

İç Denetim Birimi Başkanlığı	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların etkinlik, ekonomiklik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla bağımsız nesnel güvence sağlamak ve danışmanlık faaliyeti gerçekleştirmek.	5018 s.K. m.63

1. Hukuk Müşavirliği	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkanlık ve diğer birimlerden intikal ettirilen, hukuki, mali, idari ve cezai sonuç hasıl olabilecek tüm konular hakkında hukuki görüş bildirmek.	5216 s. K. m. 18/1-h; 5393 s. K. m.38/1-c; 1136 s. K. m.2
Hukuki ihtilaflara meydan vermemek için, kurum menfaatlerini koruyucu ve anlaşmazlıklara çözüm getirici hukuki tedbirleri zamanında almak.	5216 s. K. m. 18/1-h; 5393 s. K. m.38/1-c; 1136 s. K. m.2
Kurum adına akdedilecek sözleşme ve anlaşmaların, hukuki ihtilaf doğurmayacak şekilde ve kurum menfaatleri doğrultusunda yapılmasında yardımcı olmak.	5216 s. K. m. 18/1-h; 5393 s. K. m.38/1-c; 1136 s. K. m.2

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kurum memurları hakkında veya diğer konularda düzenlenen ve başkanlık tarafından havale edilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek meri mevzuatın gerektirdiği takibat ve işlemleri ifa etmek.	5216 s. K. m. 18/1-h; 5393 s. K. m.38/1-c; 1136 s. K. m.2
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca verilen ve mevzuatta öngörülen benzeri görevleri yapmak.	5216 s. K. m. 18/1-h; 5393 s. K. m.38/1-c; 1136 s. K. m.2
Kurum leh ve aleyhindeki her türlü dava ve icra takiplerini takip etmek.	5216 s. K. m. 18/1-h; 5393 s. K. m.38/1-c; 1136 s. K. m.2
Kurum adına ihtarname, ihbarname düzenlemek, adli ve idari yargı mercileri ile icra daireleri ve noterden kuruma yapılacak tebliğlere cevap vermek.	5216 s. K. m. 18/1-h; 5393 s. K. m.38/1-c; 1136 s. K. m.2
Adli ve idari yargı mercileri, icra müdürlükleri ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlar nezdinde İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nı temsil etmek.	5216 s. K. m. 18/1-h; 5393 s. K. m.38/1-c; 1136 s. K. m.2
Kurumca hazırlanan, görüş alınmak üzere gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları hakkında hukuki görüş bildirmek.	5216 s. K. m. 18/1-h; 5393 s. K. m.38/1-c; 1136 s. K. m.2

Teftiş Kurulu Başkanlığı	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırmalar yaparak alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkan'a tekliflerde bulunmak.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
Başkanın emir ve onayı ile yapılan teftiş, denetleme, inceleme, araştırma ve soruşturma sırasında öğrenilen, soruşturmayı gerektiren nitelikteki hususlarda, kanunların verdiği yetkiye dayanarak soruşturmaya başlamak.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
İzmir Büyükşehir Belediyesine bağlı birim ve kuruluşların teftişinin etkin bir biçimde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmasını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
Görev alanına giren konularda, belediye birimlerinin ve diğer belediyelerin soruları hakkında görüş bildirerek danışmanlık hizmeti vermek	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez birimleri ile bağlı kuruluşların çalışmalarını, işlemlerini hukuki açıdan teftiş etmek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.	İBB Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği* m.6
<i>*Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği'nin hukuki dayanağı 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'dur.</i>	

Protokol Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kentimizi ziyaret eden protokol kişilerinin karşılama ve uğurlama törenlerinde başkanın yanında yer almak.	5216 s. K. m. 24/1-l,7/v; 5393 s. K. m. 14/1-a; 4734 s. K. m. 21/f, 22/d
Mülki erkânla ve çeşitli kuruluşlarla ilişkileri düzenli ve planlı yürütmeyi sağlamak.	5216 s. K. m. 24/1-l,7/v, 5393 s. K. m. 14/1-a; 4734 s. K. m. 21/f, 22/d
Protokol kayıtlarını tutmak ve güncellemeleri yapmak.	5216 s. K. m. 24/1-l,7/v, 5393 s. K. m. 14/1-a; 4734 s. K. m. 21/f, 22/d
Belediye başkanlığı organizasyonlarında her türlü açılış, etkinlik törenleri organize etmek.	5216 s. K. m. 24/1-l,7/v; 5393 s. K. m. 14/1-a; 4734 s. K. m. 21/f, 22/d
Belediye başkanının davetlisi olarak yurt içi ve yurt dışından gelecek konukların konaklama, ağırlanmalarını sağlamak.	5216 s. K. m. 24/1-l,7/v; 5393 s. K. m. 14/1-a; 4734 s. K. m. 21/f, 22/d
Anma törenleri ve kutlamalar dışında yapılacak işleri başkanlık makamının talimatları doğrultusunda yerine getirmek. Belediye yetkililerinin yurt dışına ziyaretlerini bir program doğrultusunda sağlamak, başkanlık adına yapılan tüm ödemelerin yasa ve yönetmelik gereğince tahakkuklarını hazırlamak ve sonuçlandırmak.	5216 s. K. m. 24/1-l,7/v; 5393 s. K. m. 14/1-a; 4734 s. K. m. 21/f, 22/d



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir belediyesinin çalışmalarının basın, yayın araçları yardımıyla kamuoyuna etkili bir şekilde duyurulup tanıtılmasını sağlamak ve halkla ilişkiler faaliyetlerini yürütmek.	5393 s. K. m.14/1-a, 5216 s. K m. 24/1-l
Bilgi edinme hakkının etkin olarak kullanılabilmesi ve bilgi veya belgelere erişimin zamanında sağlanabilmesi.	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, B.E.H.K. Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Memur Personel Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
KPSS sonucuna göre devlet memurluğuna ilk defa atanacak olanların işlemleri.	657 s.K.m.48/ (A); Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik
Sözleşmeli personelin işe alınması.	5393 s.K.m.49
İlk defa atanacak itfaiye eri alımı.	657 s.K.m.48; Belediye İtfaiye Yönetmeliği
Kadro dereceleri içerisinde yasal yükselme süresini doldurmuş bulunan memurların, derecelerinin yükseltilmesi ile yapılan terfi işlemleri.	657 s.K.m. 64,65,66,67,84
Yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvellerinin hazırlanarak onaya sunulması işlemleri.	2006/10344 sayılı Kararname "Devlet Memurlarına ödenecek zam ve tazminatlara ilişkin karar"
Vekâleten görevlendirme işlemleri.	657 s.K.m.86
Atama işlemleri (açıktan,kurum içi ve kurum dışı naklen atama).	657 s.K.m.92,93,74,76
Kurumumuza yapılan iş başvuruları ve Müdürlüğümüzün faaliyet konularına ilişkin yapılan bilgi edinme başvurularına yanıt verilmesi.	4982 s.K.
Aday memurların asalet tasdik işlemleri.	657 s.K.m.58
Devlet memurunun görevden uzaklaştırılması.	657 s.K.m.137
İhtiyaç doğrultusunda var olan kadrolarımızın iptali, yeni kadroların ihdası.	5393 s.K.m.18/l; Norm Kadro İlke ve Standartları Yönetmeliği
Devlet memuriyetinden çekilenlerin istifa işlemleri.	657 s.K.m.94
Memur personelin emekliye ayrılmasına ilişkin işlemler.	5434 s.Km.39
Memur personelin Sigortalı ve Bağkur'lu olarak daha önceden çalışmış olduğu hizmet sürelerinin birleştirilmesine ilişkin işlemler.	2829 s.K.
Memurun yurt dışı hizmetleri, doğum izni, askerlik, staj, fahri asistanlık süreleri gibi tüm hizmet borçlanmalarına yönelik yapılan işlemler.	5434 s.Km.72
Doğum yapan memurların ve askere gidecek memurların ücretsiz izne ayrılmasına ilişkin işlemler.	657 s.K.m.108
Memuriyette iken bir üst öğrenimi bitirenlerin, bu öğrenimlerine ilişkin yeni derece ve kademelerinin tespit edilerek intibak işlemi yapılması.	657 s.K.m.36/A-12-d
Sicil raporları ve performans değerlemeye yönelik işlemler.	657 s.K.m.119; İzmir Büyükşehir Belediyesi Sicil Yön.
Emekliye ayrılmış memur personelimiz ile emekliye ayrıldıktan sonra vefat edenlerin dul ve yetimlerine Tazminat ödemelerine yönelik işlemler.	3855 s.K.(Makam Tazminatı); 4505 s.K(Temsil Tazminatı); 631 s. K.H.K(Görev Tazminat)
Emekli ikramiyesi ve ölüm yardımına ilişkin işlem yapılması.	5434 s.K.m.89
Memurun bakmakla yükümlü olduğu yakınlarına sağlık aktivasyonu yapılması.	5510 s.K; 5434 s.K.
Disiplin cezalarına ilişkin işlem yapılması.	657 s.K.m.125
Memur personelin yıllık izin işlemleri.	657 s.K.m.102
Memur personelin özlük ve sicil dosyalarının arşivlenmesi .	İçişleri Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Memur personelin almış olduğu rapor sürelerine ilişkin yapılan işlemler.	657 s.K.m.104
Memurun yurt dışına çıkışına ilişkin yapılan işlemler.	İçişleri Bakanlığı 25/10/2007 tarih ve 25597/50000 sayılı Genelgesi
Memura yeşil pasaport verilmesi ve pasaport sürelerinin uzatılması.	5682 s.K.

İşçi Personel Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemiz birimlerinde görev yapan daimi işçilerin sigorta işlemleri	5510 s.K.m.4, 8, 9, 86, 87, 88
Belediyemiz birimlerinde görev yapan daimi işçilerin özlük hakları (maaş, izin v.s.)	4857 s.K.m.32-62, 63-76
Sözleşmeli personelin çalıştırılmalarıyla ilgili hükümler	5393 s. K. m. 49
Sözleşmeli personelin özlük hakları	6.6.1978 -7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı m.1

İnsan Kaynakları Eğitimi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemiz personelinin yetiştirilmesini sağlamak, verimliliğini artırmak ve daha ileriki görevlere hazırlamak amacıyla hizmet içi eğitimin ilkelerini, planlama esaslarını, uygulama ve değerlendirme yöntemlerini belirlemek.	657 s.K.m.214 o5-28 no'lu Meclis Kararı 19-1-98 Tarihli Meclis Kararı
Meslek yüksekokulu ve fakültelerin zorunlu veya isteğe bağlı staj işlemlerini gerçekleştirmek.	657 s.K.m.214 o5-28 no'lu Meclis Kararı 19-1-98 Tarihli Meclis Kararı

Maaş Tahakkuk Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Memur personele ödenen maaş, mesai ve ücretler	657 s.K.m.146, 186
Memur personele ödenen yemek ücretleri	657 s.K.m.212
Meclis üyelerinin huzur hakkı ödenekleri	5216 s.K.m.21/b; 5393 s.K.m.53, 60/1-b
Encümen üyeleri, üyelik ücretleri	5216 s.K.m.16; 5393 s.K.m.33/1-a, b, m.36
Başkan danışman ücretleri	5216 s.K.m.20/2
Teknik personele ödenen arazi tazminatları (ek tazminatlar)	657 s.K.m.152/II-A-c; 2006/10344 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı II Sayılı Cetvel (E)m.6

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yazı İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Genel evrak kaydı: Dilekçe - Resmî; belediyemize elden veya posta yoluyla gelen tüm evrakların (resmî, dilekçe) teslim alınması, tasnifi, kaydı, havalesi, makama arzı ve ilgili birimlere teslim edilmesi işlerini gerçekleştirmek.	3056 sayılı Başbakanlık Teşkilatı Hakkında Kanunnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun; 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun
İşlem gören kayıtlı evrakların genel çıkışları.	3056 sayılı Başbakanlık Teşkilatı Hakkında Kanunnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun; 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Genel yazışmalar; Bakanlıklar, valilikler, sivil toplum örgütleri, vatandaşlar veya kanuni temsilcileri.	Yazı İşleri Müdürlüğü Büroları Kuruluş Görev ve Çalışma Yönergesi; Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik; İBB..22,07,2005 tarihli 529 sayılı İmza Yetkileri Yönergesi
Birim tanımlamasına esas kod dizin numaraları.	Başbakanlık Personel ve Prensipler Genel Müdürlüğü'nün 13,08,1991 tarihli 16649 sayılı 1991/17 sayılı Genelgesi; Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik
Gizli genel evrak kayıt iş ve işlemleri.	İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun; Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik
Genel iş yürütümü teftiş raporları	3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun; 5216 s.K
Belediye başkanlığımız hizmet standartları	Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
Belediye başkanlığımız standart dosya planı	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkındaki Yönetmelik, Başbakanlık 25 03,2005 tarihli 2005 / 7 sayılı Standart Dosya Planı Genelgesi

Meclis Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkan tarafından belirlenen olağan veya olağanüstü toplantı gündeminin, Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilen süre ve yöntemlerle Meclis Üyelerine ve kamuoyuna duyurulmasını sağlamak.	5393 s.K.m.20, 21/1; 5216 s. K. m.12/3, Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği m.8
Belediye Meclisinin aylık toplantılarında görüşülmek üzere Belediye Birimleri, bağlı kuruluşlar veya İlçe Belediye Başkanlıklarından gönderilen ve Başkan tarafından Meclise havalesi yapılan teklif yazılarının düzenlenerek, Meclis Gündeminin oluşturulmasını sağlamak.	5216 s.K.m.15/5-6, 5393 s.K.m.24; Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği m.21/6; Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev ve Çalışma Yönetmeliği m.8
Meclis Kararlarının tutanaklara uygun olarak yazılıp, kontrol edilerek Meclis Başkanı ve Meclis Divan Kâtiplerine imzalatılmasını sağlamak.	Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği m.16/2; Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev ve Çalışma Yönetmeliği m.8
Kesinleşen Meclis Kararlarını, yürürlüğe girmek üzere Valilik Makamına göndermek ve uygulanmak üzere ilgili birimlerine dağıtımını yapmak.	Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği m.16/2; Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev ve Çalışma Yönetmeliği m.8
Kesinleşen Meclis Kararlarının usulüne uygun olarak ilan edilmesini sağlamak.	Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği m.16/2; Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev ve Çalışma Yönetmeliği m.8
Meclisten komisyonlara havale edilen konuların, komisyonlardaki seyrini takip etmek; komisyonlarda görüşmeleri tamamlanan konuların raporlarının yazdırılmasını, imzalatılmasını ve Meclise sunulmasını sağlamak	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev ve Çalışma Yönetmeliği m.8

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Mecliste sözlü olarak geçen görüşmelerin ses kayıt cihazlarıyla kayda alınmasını ve yazılı metinlerle tutanak haline getirildikten sonra Meclis Başkanı ve Meclis Divan Kâtiplerine imzalatılmasını sağlamak.	Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği m.16/2; Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev ve Çalışma Yönetmeliği m.8
Meclisin her toplantısından önce yoklama cetvelinin Meclis Başkanına teslim edilmesini ve Meclis Üyelerinin Meclise devamlarını belirlemek üzere Meclis Başkanlığınca tutulan yoklama cetvellerinin muhafazasını sağlamak.	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev ve Çalışma Yönetmeliği m.8
Meclis Üyelerinin, Meclis ve Komisyon Toplantılarına ilişkin huzur haklarının puantajını yapmak ve ilgili birimine göndermek.	5393 s.K.m.32/1; Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı
Belediye Meclisince kabul edilen karar, tutanak ve Komisyon Raporlarının imzalanmış birer asıl nüshalarını, dayanakları ile birlikte arşivlemek.	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5
Meclis Üyeleri tarafından Meclis Başkanlık Divanına sunulan sözlü veya yazılı tekliflerden, Meclisçe gündeme alınmasına karar verilenlerle ilgili iş ve işlemleri takip etmek.	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev ve Çalışma Yönetmeliği m.8, (21.03.2003 Gün 05/32 Sayılı Meclis Kararı)

Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kayıt	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev ve Çalışma Yönetmeliği m.9
İhale ilanları	2886 s.K.m.17
İhale işleri	2886 s.K.m.13/5
Encümen kararlarının yazılması	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı Kuruluş Görev ve Çalışma Yönetmeliği m.9,
İlçe belediye meclis kararları	5216 s.K.m.25
Huzur hakkı puantajı	5216 s.K.m.16/3
Dosyalama ve arşivleme çalışması	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5

Kurum Arşivi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kurum arşivine devredilecek arşivlik malzemenin uygunluk kontrolünden geçirilmesi.	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
Kamu kurum ve kuruluşları ile şahıslar elinde bulunan arşiv malzemesi ve ileride arşiv malzemesi hâline gelecek arşivlik malzemenin tespit edilmesi, herhangi bir sebepten dolayı bunların kayba uğramaması, gerekli şartlar altında korunmalarının temini ve millî menfaatlere uygun olarak Devletin, gerçek ve tüzel kişilerin ve ilmin hizmetinde değerlendirilmeleri, muhafazasına lüzum görülmeyen malzemenin ayıklama ve imhası.	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Mal Alımları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yaklaşık maliyet tespiti	4734 s. Kamu İhale Kanunu m.9
Doğrudan temin aşaması	4734 s. Kamu ihale Kanunu m.22
İhale işlem dosyasının hazırlık aşaması	4734 s. Kamu ihale Kanunu m.7
Pazarlık ihale usulü	4734 s. Kamu ihale Kanunu m.21
İhale karar ve sözleşme işlemleri	4734 s. Kamu ihale Kanunu m.40-45-46



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Açık ihale usulü	4734 s. Kamu ihale Kanunu m.19
İhale ilan işlemleri	4734 s. Kamu ihale Kanunu m.13

Hizmet Alımları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yaklaşık maliyet tespiti	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.9
Doğrudan temin aşaması	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.22
İhale işlem dosyasının hazırlık aşaması	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.7
Açık İhale Usulü	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.19
Pazarlık İhale Usulü	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.21
İhale ilan işlemleri	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.13
İhale karar ve sözleşme işlemleri	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu m.40,45,46

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Muhasebe Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediye muhasebe hizmetlerini yürütmek.	5018 s.K.m.60/1-d, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği m.1, 2
Bütçe kesin hesabını hazırlamak.	5018 s.K.m.60/1-d, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği m.1, 2
Yönetim dönemi hesabını hazırlamak.	Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği m.415/2, 416
Mali istatistikleri hazırlamak.	5018 s. K.m.52-54

Bütçe Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İlgili birim tarafından hazırlanan Stratejik plan ve performans programlarını dikkate alarak İdarenin bütçesini hazırlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
İlgili harcama birimlerinde düzenlenen ihale onay belgesi ve harcama talimatı belgesine dayanılarak ödeneğin kontrolünü yaparak onay numarası vermek, ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
İdarenin Ayrıntılı Harcama Programını hazırlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
İdarenin Finansman Programını hazırlamak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak, sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek.	5018 s.K; Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

Gelirler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Maden Payı	"5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. mük. M. 97/b, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1 "
İşgal Harcı	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 52, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
Eğlence Vergisi	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 17, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
Taksi, Taksi – Dolmuş Ruhsat Harcı	5216 s. k. m. 7/1-p, 23/1-o
Fuhsu ve Fuhsu yönünden bulaşan zührevi hastalıklar	1593 s. k. m. 20/1-10 m. 131, 5216 s. k. m. 23/1-o
Enfekte Atık	5216 s. k. m. 7/1-ı, 23/1-m
Minibüs Ruhsat Harcı	5216 s. k. m. 7/1-p, 23/1-o
İlan Reklam Vergisi	5216 s. k. m. 23/1-e, 5393 s.k m. 15/1-d,2464 s. k. m. 12, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m. 1/1
Yangın Sigorta Vergisi	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 40, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 58, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1
Kaynak Suları Harcı	5216 s. k. m. 23/1-o, 2464 s. k. m. 63, 213 s. k. m.1/1, 6183 s. k. m.1/1

İç Kontrol Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İdarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; İdare bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden kontrolünü yapmak.	5018 s.K ve ilgili yönetmelikleri
İdare harcama birimlerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi konusunda danışmanlık yapmak.	5018 s.K ve ilgili yönetmelikleri
İdare harcama birimlerinde uygulanacak iç kontrole ilişkin standartlar hazırlamak.	5018 s.K ve ilgili yönetmelikleri
Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek.	5018 s.K ve ilgili yönetmelikleri
İdarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.	5018 s.K ve ilgili yönetmelikleri
Malî konularla ilgili mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye, harcama yetkililerine ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanı'na gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.	İzmir Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı İç Kontrol Şube Müdürlüğü Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge
İdarenin harcama birimlerinde tereddüt oluşturan mali karar ve işlemler hakkında görüş bildirmek.	5018 s.K ve ilgili yönetmelikleri
Başkanlıkça gerekli görülmesi halinde mali konulardaki düzenleme ve kararların İdare harcama birimlerince uygulanması hususunda açıklık getirici ve yönlendirici yazılı bilgilendirmeler yapmak.	İzmir Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı İç Kontrol Şube Müdürlüğü Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge

Taşınır Mal Kayıt Takip Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Taşınır yönetim hesabını hazırlamak.	Taşınır Mal Yönetmeliği m.34
Taşınır kesin hesabını hazırlamak.	Taşınır Mal Yönetmeliği m.35



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Taşınır mal giriş ve çıkış işlemleri (Dayanıklı taşınır ve tüketim malzemeleri)	Taşınır Mal Yönetmeliği m.15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28
Belediye birimlerinin ortak kullandığı kırtasiye ve temizlik malzeme ihtiyaçlarının karşılanması.	Taşınır Mal Kayıt Takip Şube Müdürlüğü Çalışma Yönergesi
Taşınır işlemlerinde uygulama zorunluluğu getirilen taşınır kod listesi doğrultusunda malzemelerin kodlanması.	Taşınır Mal Yönetmeliği m.37
Dayanıklı taşınırların ve tüketim malzemelerinin bar kodlanması.	Taşınır Mal Yönetmeliği m.36

Banka ve Krediler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İdare adına bankaya yapılan teslimat, bankaca yapılacak tahsilat ve bankadan yaptırılacak her türlü ödeme işlemlerini yapmak, takip etmek ve kayıtlarını tutmak.	5018 s.K. m.7, 8, 49/1
İdarenin görev ve hizmetlerinin gerektirdiği giderleri karşılamak amacıyla yapacağı borçlanmalar ile ilgili iş ve işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak	5018 s.K. m.7, 8, 49/1
İdarenin iç ve dış borç ödemelerini yapmak	5018 s.K. m.7, 8, 49/1
İdarenin nakit, mevduat ve mali borç yapısı ile ilgili rapor ve cetvelleri hazırlamak	5018 s.K. m.7, 8, 49/1
Üst yönetici, Mali Hizmetler Dairesi Başkanı ve Muhasebe Yetkilisince verilecek diğer görevleri yapmak	5018 s.K. m.7, 8, 49/1

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.	5018 s.K.m.7/b, m.8, 9,11, m.60/a, b; 5216 s.K.m.7/a,18/b; 5393 s.K.m.18/a, 41; Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/a,6,10; Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/c, 7
İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/d,6/e-f-g-h-i; İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar m.7
Yönetim bilgi sistemine ilişkin hizmetleri ilgili birimlerle işbirliği içinde yerine getirmek, geliştirmek, istatistiki kayıtları tutmak ve değerlendirmek.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5, 8
Stratejik Planlama Üst Kurulu'nun sekretarya hizmetlerini yürütmek.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/f
İdarenin stratejik planının ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.	5216 s.K.m.7/a,18/b; 5393 s.K.m.18/a, 41; 5018 s.K.m.7/b,8,9,11,60/a-b; Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/g,6,10; Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik; Performans Programı Hazırlama Rehberi

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.	5216 s.K.m.18/b; 5393 s.K.m.18/a, 56; 5018 s.K.m.41,60/b-g; Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/m,23; Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
Mali konularla ilgili mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/r
Üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.	5018 s.K.m.60/n; Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik m.5/u

İŞLETME VE İŞTİRAKLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

İdari İşler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Mal alımı	4734 s.K.m.2/a,
Tüm belediye birimlerinde kullanılmakta olan telsizlerin bakım onarımlarını, kodlamalarını yapmak.	2813 s.K.m.1,3/1-a
Elektrik ödemeleri, Su ödemeleri Data, kablolu TV, Diğer binaların işletme maliyetlerine katılım giderleri	4628 s.K.Geçici m. 17/2; 5216 s.K.m.24/1-r; 5393 s.K.m.60/1p
Birimimiz memur yemek puantajı	657 s.K.m.212
Birimimizin işçi personel, şirket personel puantajlarını yapmak	4857 s.K.m.41
Birimimiz işçi personel vizite, şirket personel vizite işlemlerini yapmak	5216 s.K.m.24/1-r; 5393 s.K.m.60/1-p
Destek hizmetleri tarafından, birimimize ait alımı yapılan malzemelerin muayene kabullerini yapmak ve ödeme evrakını hazırlamak.	4734 s.K.m.27/y; Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik m.7, 8, 25
Demirbaş malzeme alımlarında muayene kabul evrağını hazırlamak, demirbaş makbuzu düzenleyerek demirbaş defterine işlemek.	4734 s.K.m.27/y; Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik m.7, 8, 25; Taşınır Mal Yön.
Hizmet araçlarının akaryakıt ihtiyaçlarını, taşıtların tamir bakım ve onarımlarını sağlamak.	5216 s.K.m.24/1-r
Başkanlık makamı ve bağlı birimlerdeki fotokopi makinelerinin bakımlarını yapmak ve toner ihtiyaçlarını karşılamak.	4734 s.K.
Hizmet binasındaki birimlerden gelen; elektrik, telefon, arızaları ile ilgili sorunları gidermek.	5393 s.K.m.60/1-a; 5216 s.K.m.24/1-d
Hizmet binasının ısınması ve soğutulmasını sağlamak, marangoz işlerini ve boya-badana işlerini yapmak.	5393 s.K.m.60/1-a; 5216 s.K.m.24/1-d
Belediye hizmet binasının ısıtılması için fuel oil alımı yapmak	4734 s.K.m.2/1-a
Hizmet binası ve misafirhanelerin su tesisatının bakım ve onarımını sağlamak.	5393 s.K.m.60/1-a; 5216 s.K.m.24/1-d
Şehrimizde yapılan tüm seçimlerde sandık ve hücre teminini ve seçim sandıklarının boyanmasını sağlamak.	298 s.K.m.9, 16/1-2
Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm araçların sigorta, emisyon, vergi, ruhsat ödemesini vb. ödemeleri sağlamak.	5216 s.K.24/1-r
Araçlarımızın kazaya karışması durumunda kaza raporlarını hazırlamak, yol güzergâhlarında bulunan tüm işaret levhalarının hasarlarının tespitini yapıp kazaya neden olan aracın sigorta şirketinden hasar bedelinin tahsil edilmesini sağlamak.	2918 s.K.m.4/2-b, 15, 99
Başkanlık makamı ve tüm birimlerle düzenli telsiz haberleşmesinin yapılmasını sağlamak	2813 s.K.m.9
Belediyemizin organize ettiği şehrin muhtelif yerlerindeki tören ve provalar, kutlamalar, resmi bayramlar, açılışlar, özel günler ve gösteriler için ses düzeni teminini ve tören sandalyelerinin düzenlenmesini sağlamak.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m.24/1-l
Hizmet alımı	4734 s.K.m.2/a



Hal Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi metropol alan içerisinde taze yaş sebze ve meyvenin kayıt altına alınması ile tüketiciye arzının kontrol edilmesidir.	552 s.K.H.K. m.5

Balık Hali Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Balık fiyatlarının günlük olarak serbestçe oluşabilmesi için açık arttırma ile satış yapılmasını sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-t; Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.24/2
Su ürünleri tedarikçisi, tüketici ve komisyoncuların hak ve menfaatlerini dengede tutmak.	5216 s.K.m.7/1-t; Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği
Temizlik, bakım onarım faaliyetlerini sağlamak. Ayrıca su ürünlerinin hijyenik bir ortamda sağlıklı olarak tüketiciye ulaşmasını sağlamak.	5216 s. K. m.7/1-t; Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.11
Satış sırasında hangi cins balığın ne miktarda ve hangi fiyatla satıldığını tespit ederek kayıtlarının tutulmasını ve istatistiki bilgilerin kayıt altına alınmasını sağlamak.	"5216 s. K. m.7/1-t, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.15"
Satıcıların toplam günlük satışları üzerinden belediye payının %1 olarak tahsil edilmesi, aylık tahsis ücretlerinin toplanması ve diğer gelir kalemlerinin gelir müdürlüğü veznedarı tarafından tahsilâtının yapılmasını sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-t; Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.28
Müdüriyet içerisinde yasal düzenlemelere uyumu sağlamak, düzenlemeye uymayanlar hakkında yasal yaptırımları uygulamak.	Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yerleri Yönetmeliği m.2,31, 32

Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Koruma ve güvenlik hizmetlerinin 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmelik hükümleri doğrultusunda yürütülmesini sağlamak.	5188 s.K. ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
Koruma ve Güvenlik Personellerinin her yıl yapılması gerekli hizmet içi tabanca atış eğitimlerinin yaptırılmasını sağlamak.	5188 s.K. ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik m.33
Hizmet binaları ile müştemilatı ve buralarda bulunan araç, gereç ve makineler ile belge, döküman ve bilgi işlem materyalleri ile diğer her türlü taşınır ve taşınmaz malları sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma ve yıkma, personeli zorla işten alıkoyma gibi her çeşit tehdit, tehlike ve tecavüze karşı korumak, muhtemel yıkıcı faaliyetlere karşı caydırıcı, önleyici ve durdurucu tedbirleri almak ve ilgili mercilere vakit geçirmeden bildirmek.	5188 s.K. ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik
Belediyemize bağlı muhtelif eğitim birimleri, tesisler ve alanların güvenliğinin sağlanması işi ile ilgili olarak, Güvenlik Hizmeti Alımı İhalesinin yaptırılmasını sağlamak.	5188 s.K.m.3
Belediyemize çeşitli nedenlerle(ziyaret, iş takibi vb.)gelecek tüm kişiler ile yanlarındaki çanta, eşya vb. olmak üzere, söz konusu kişilerin girişlerinde elektronik kapı detektörü ile üst araması yapılmak suretiyle, çanta ve paketleri de x-ray cihazından geçirilerek, kontrollü bir şekilde içeri girişleri sağlama ve yönlendirme işlemlerini yürütmek.	5188 s.K.m.7
Görev alanlarının giriş ve çıkışlarında sürekli kontrol yapmak suretiyle şüpheli şahısların bu alanlara girmesine ve dolaşmasına izin verilmemesi ile ilgili gerekli tedbirleri almak.	5188 s.K.m.7
Belediyemiz ve bağlı birimlerinde, para nakillerinin emniyetli bir şekilde yapılmasını sağlamak,	İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü'nün 03.07.2007 tarih ve B.05.1.EGM.0.11.08.01/4690-116525 sayılı emir yazısı
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın düzenlediği sosyal ve kültürel etkinliklerde görevlendirilecek güvenlik görevlileri için geçici güvenlik izni almak,	5188 s.K. ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik m.9.
İzmir Büyükşehir Belediyesi, Meclis Toplantı günleri güvenlik tedbirleri almak,	5188 s.K.m.7
Kuruma ait halka açık alanlara dinlenmeye ve eğlenmeye gelen vatandaşlarımıza yönelik saldırılara ve rahatsız edici davranışlara karşı düzeni sağlamak,	5188 s.K.m.7
Belediye mücavir alanında yer alan birimlere giriş ve çıkışları düzenleme ve asayiş sağlama görevini yürütmek,	5188 s.K.m.7
Belediyemiz birimlerinin güvenlik personeli taleplerini değerlendirip, gerekli çalışmalarını yaparak, 5188 sayılı kanuna göre özel güvenlik iznini almak.	5188 s.K. ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik m.8
Güvenlik Hizmeti verilen, ancak güvenlik ihtiyacı ortadan kalkan birimlerimizin Özel Güvenlik İzin Belgesini iptal etmek.	5188 s.K. ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik m.10

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğümüz personellerinin görev yaptığı hizmet birimleri ile ilgili koruma planlarını hazırlamak ve Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğümüz tarafından güvenlik hizmeti satın alımı yolu ile görev yapılan hizmet birimleri ile ilgili Koruma Planlarının, hizmeti veren şirket tarafından hazırlanmasını sağlamak.	5188 s.K. ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik m.12
Koruma ve Güvenlik Personellerinin çalışma izinlerinin 5 yılda bir yenilenmesi gerektiğinden, Yenileme Eğitimlerinin yaptırılmasını sağlamak.	5188 s.K. ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik m.34

Şirketler ve Kuruluşlar Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesinin hissedarı olduğu belediye şirketlerinin sermaye taahhütlerini takip etmek gerekli çalışmaları yapmak.	5216 s.K.m.26; 4046 s.K.m.26; 6762 s.K.m.140

Aşevleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Diğer belediye birimleri ve dış birimlerden gelen taleplere istinaden, İzmir ili sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, hasta, engelli, kadın, çocuk ve bazı dezavantajlı kesimler), sosyal hizmet veren Sivil Toplum Kuruluşlarına, okullara ve vakıflara, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunundan gelen yetkiler doğrultusunda hazır yemek ve kumanya yardım hizmeti vermek. İzmir İli sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlara aile fertlerinin vefatı durumunda taziye amaçlı olarak pide ve ayran yardımında bulunmak.	5393 s.K.m.14/1-a, 60/1-i; 5216 s.K m.7/1-v, 24/1-j

Fakir ve Muhtaçlara Yardım Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Fakir ve muhtaç kimselere yardım etmek.	5393 s.K.m.14/1-a, 15/1-a, 60/1-i; 5216 s.K. m.24/1-j

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Gürültü yönünden ölçüm, denetim, izleme, izin ve yaptırım.	Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği; Çevre ve Orman Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nün 29.06.2006 Tarih ve 7512/31819 sayılı Yetki Devri Genelgesi (2006/16 No'lu Genelge)
Gürültü haritası.	5216 s.K.m.7/1-i; Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
İlimizdeki kömür depolarının denetimi.	5216 s.K.m.7/1-i; Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği m.4
Hava kirliliğinin önlenmesi tetkik ve tespiti.	5216 s.K.m.7/1-i; Hava Kirliliği'nin Kontrolü ve Önlenmesine İlişkin Genelge (2010/14); 29.06.2006, 7530 Sayılı Yetki Devri Genelgesi(2006/19)
İlimizdeki katı ve sıvı yakıtlı merkezi sistem kaloriferli apartmanların denetimi.	Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği m.1; 7530 Sayılı Yetki Devri Genelgesi (2006/19)
Sağlıklı Kentler Proje Ofisi.	17.04.2009 Tarih ve 327 Nolu Meclis Kararı



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Hava kirliliği şikâyetlerinin değerlendirilmesi.	Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
Deniz kirliliğine neden olabilecek problemlerin tespiti.	5216 s.K.m.7/1-i; 5393 s.K.m.14/1-a
Denizdeki yüzer halde bulunan katı atıkların toplanması.	5216 s.K.m.7/1-i; 5393 s.K.m.14/1-a
İzmir Körfezi'ni iyileştirme amacı ile çeşitli üniversiteler ve sivil toplum örgütleri ile projeler yapmak.	5216 s.K.; 5393 s.K.
Her türlü haşereye karşı kapalı ve açık alanlarda her mevsim belirli bir program dahilinde ilaçlama yapmak.	5393 s.K.m.14/1-a
Hava kirliliği ölçüm ağının genişletilmesi.	Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği

Katı Atık İşletmeler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Projelerin ve belediyeden iş alan firmaların denetimini yapmak.	4735 s.K.m.11
İşyerlerinin denetimi (GSM ye katı atık görüşü), şikâyet değerlendirilmesini yapmak.	5216 s.K.m.7/1-i, d; 2872 s.K.m.11
Transfer.	5393 s.K.m.15/1-g; 5216 s.K.m.7/1-i
Kompost tesisi işletim kontrolörlüğü yapmak.	5216 s.K.m.7/1-i; Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği m.33; Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği m.8
Projeler hazırlamak, yürütmek ve uygulamak.	5216 s.K.m.7/1-i
Depolama alanına atık kabulü ve kantarın işletilmesi.	5216 s.K.m.7/1-i; Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği m. 22,32; Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği m.9; Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği m.2; Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik ek 4; Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik ek 2

Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Faaliyetleri itibarıyla çevre ve insan sağlığı açısından sakınca teşkil eden ve ruhsatsız faaliyet gösteren işletmelere (sorumluluk alanları dahilinde) kapatma kararları alınarak mühürleme işlemi uygulamak (gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek).	5393 s. K. m.15/b
Akaryakıt ve Lpg ikmal istasyonlarına (2. sınıf GSM kapsamında kalmaktadır) GSM ruhsatı vermek, denetlemek.	5393 s. K. m.80
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde 1. sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerin ruhsat müracaatlarını almak, ruhsatlandırmak ve denetlemek.	5216 s. K. m.7/j;
Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.	5216 s. K. m.7/d

Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Küçük hayvanların aşı ve tedavilerini sağlamak.	5216 s.K.m.7/m
Sahipsiz hayvanları (köpek) barındırmak.	5216 s.K.m.7/m; 5199 s.K.m.6/4
Hayvan hastanesi hizmetleri.	5216 s.K.m.7/m-v; 5199 s.K.m.6/4
Hayvan bakımevi hizmetleri.	5216 s.K.m.7/m; 5199 s.K.m.6/4

Mezbaha Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Et muayenesi yapmak.	5216 s.K.m.7/t; 5179 s.K.m.1
Veteriner hekim çalışması.	5216 s.K.m.7/t; 6343 s.K.m.5

İzmir Doğal Yaşam Parkı Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir' in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işletletmek.	5216 s.K.m.7/m
Hayvanat Bahçelerinin kuruluşu ile çalışma usul ve esasları hakkındaki yönetmelik doğrultusunda çalışmak.	11.08.2007 tarih ve 26610 Sayılı Resmi Gazete
Çevre ve çevre sağlığı, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar hizmetlerini yapmak veya yaptırmak.	5393 s.K.m.14/a
Hayvanat Bahçesini, doğal yaşama ortamına en uygun şekilde tanzim etmek ve ettirmek.	5199 s.K.m.22
Nesli tehlike altında olan yabani hayvan ve bitki türlerinin uluslararası ticaretine ilişkin sözleşmenin uyarınca yaban hayvanı temin etmek.	27.12.2001 tarih ve 24623 sayılı Resmi Gazete
Barındırılan hayvanların sağlığını korumak, bulaşıcı hastalıklarla mücadele etmek, yaban hayvanlarını tedavi ve muayene etmek.	3285 s.K.m.2/a,b,c
Hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ızdırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamak.	5199 s.K.m.1
Yaban hayvanlarına yönelik karantina uygulaması yapmak.	6968 s.K.m.1/b
İzmir Doğal Yaşam Parkı yaban hayvanlarına ve Çevre Orman Bakanlığı kanalıyla tedaviye getirilen yaban hayvanlarına veteriner hekim hizmeti vermek.	6343 s.K.m.5
Gençler ve çocuklara başta olmak üzere her yaş grubuna yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; eğitim ve etkinlikler gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/d

Mezarlıklar Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Cenazeleri defne hazırlamak, nakletmek ve gömmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4, 212, 227-234
Mezarlıkların yapısal oluşumunu sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4, 212, 227-234
Mezarlık yerlerinin tespitini, haritalarının çıkarılmasını gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4, 212, 227-234
Zabıta tedbirler almak.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4, 212, 227-234
Mezarlık alanlarını yeşillendirmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4, 212, 227-234
Mezarlıkları haşerelere karşı ilaçlamak.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4, 212, 227-234
Mal ve hizmet alımı ihalelerini gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-s, 24/1-h; 1593 s.K.m.20/4, 212, 227-234

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İtfaiye Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Yangınlara müdahale etmek ve yangınları söndürmek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m.14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6
Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma vb. kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek; arazide, sualtı ve su üstünde her türlü arama kurtarma çalışmalarına katılmak.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m.14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6
Su baskınlarına müdahale ederek su tahliye işlemlerini gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m.14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Doğal afetlerde ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmaları yapmak.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m.14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6
NBC (Nükleer, Biyolojik, Kimyasal) maddeler ile kirlenmelerde arıtma (Dekontaminasyon) işlemlerine yardımcı olmak.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m.14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6
Orman yangınlarını söndürme çalışmalarına katılmak.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m.14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6
İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m.14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6; Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliği
Konutlar, işyeri, umuma açık eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarında yangın yönünden denetlenerek yangına karşı önlemleri aldirmek, mevzuata uygun olanlara uygunluk raporu vermek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m.14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6; Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliği
Kent merkezindeki binaların, yetki alan firmalar tarafından bacalarını temizletirmek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m.14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6, Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliği
Belediye Başkanının verdiği görevleri yerine getirmek, Başkanlık Onayı ile Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m.14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6
İlk yardım hizmetlerini yürütmek.	5216 s.K.m.7/1-u; 5393 s.K.m.14/1-a, 48/2, 52; Belediye İtfaiye Yönetmeliği m.6

Sivil Savunma Hizmetleri Birimi	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Büyükşehir Belediye Başkanlığı hizmet binalarında sivil savunma, seferberlik ve savaş hali hazırlıkları iş ve işlemlerinin hazırlanmasını sağlamak amacıyla birimler arası işbirliği ve koordinasyon ile Başkanlık Makamından verilecek emir ve direktifler yönünde çalışmalar yapmak birimin görevidir.	7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu; 2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu ile bunların uygulanmasına yönelik tüzük, yönetmelikler

ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Zabıta Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Seyyar satıcı ve işporta denetimi yapmak.	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a,15/m; 5326 s.K.m.38; Belediye Zabıta Yönetmeliği m.10
Vatandaş talep ve şikayetlerinin değerlendirmek.	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a; Belediye Zabıta Yönetmeliği m.10; 1608 s.K
Kaçak meyve ve sebze denetimi yapmak (Hal Şube Müdürlüğü ile birlikte).	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a; Belediye Zabıta Yönetmeliği m.10; 552 s. K.H.K.
GSM denetimi yapmak.	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a; Belediye Zabıta Yönetmeliği m.10; 1608 s.K; İş Yeri Açma Çalıştırma Yön.
İlan ve reklamların denetimini yapmak.	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a; Belediye Zabıta Yön. m.10; İ.B.B. İlan ve Reklam Yön. m.38; 1608 s.K.; 5326 s.K.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Tahliye işlemleri yapmak.	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a; Belediye Zabıta Yön. m.10
Araç denetimleri (minibüs, servis araçları, taksi ve taksi dolmuşlar) yapmak.	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a; Belediye Zabıta Yön. m.10; 1608 s.K
Sigara yasağı ile ilgili denetimler yapmak.	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a; Belediye Zabıta Yönetmeliği m.10; 4207 s.K.m.5/2; 5326 s.K m.39
Tebliğat yapmak.	5216 s.K.m.7/1-k, 5393 s.K.m.14/1-a, Belediye Zabıta Yön.m.10, 7201 s.K.
Gürültü denetimleri yapmak.	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a; 5326 s.K.m.36; Belediye Zabıta Yön. m.10; 7201 s.K.
Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü ile birlikte denetim yapmak.	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a; Belediye Zabıta Yön. m.10
Moloz denetimleri yapmak.	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a; 5326 s.K.m.41; Belediye Zabıta Yön. m.10
Dilenciler ile mücadele etmek.	5216 s.K.m.7/1-k; 5393 s.K.m.14/1-a; 5326 s.K.m.33; Belediye Zabıta Yön. m.10
Yetki ve sorumluluk alanlarındaki ana arterler, bulvarlar, meydanlar ve büyükşehir belediyenin işlettiği alanlarda işyerlerinin denetimini yapmak.	5216 s.K.; 5393 s.K ; Belediye Yasakları Uygulama Yönetmeliği; İşyeri Açma Çalıştırma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
Belediyemizde yapılan çalışmalarda gerekli trafik önlemlerini almak.	5393 s.K.; 5216 s.K.; UKOME Kararları
Personel özlük işlerinin yürütülmesi, personel planlanmasını ve koordinesini yapmak.	Zabıta Yönetmeliği
Amirlikler arasında koordinasyonu sağlamak.	Zabıta Yönetmeliği
Personelleri kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge ve emirlere göre görevlendirmek.	Zabıta Yönetmeliği
Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak, sonuçlarını izlemek.	5216 s.K.; 5393 s.K; 5326 s.K.; 1608 s.K.
Görüntü kirliliğine neden olan ilan reklam tabelaları, kâğıt ve bez afişleri engellemek, işgalleri önlemek.	İzmir İlan ve Reklam Yönetmeliği; 5326 s.K.; 1608 s.K.
Belediyemizin yetkili olduğu ve işlettiği alanlarda iş yerlerini denetlemek.	İş yeri Açma ve Çalıştırma Yön. 5393 s.K.; 5216 s.K.
Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri hakkında alınan encümen kapatma kararlarını uygulamak (mühürlemek ve takibini yapmak).	İş yeri Açma ve Çalıştırma Yön. 5393 s.K.; 5216 s.K.; 1608 s.K. 5393 s.K.; 5216 s.K.; UKOME Kararları; Belediye Yasakları Uygulama Yönetmeliği
Belediyemizde yasaklanmış yerlere park eden araçları çekmek.	İş yeri Açma ve Çalıştırma Yön.; 5393 s.K.; 5216 s.K.; 1608 s.K.
Ruhsatsız faaliyet gösteren işyerleri hakkında alınan encümen kapatma kararlarını uygulamak (mühürlemek ve takibini yapmak).	İş yeri Açma ve Çalıştırma Yön.; 5216 s.K.; 1608 s.K.
Kaçak olarak çalışan Lpg istasyonlarının faaliyetlerini engellemek ve söküm işlemlerini yapmak.	İş yeri Açma ve Çalıştırma Yön.; 5216 s.K.; 1608 s.K.
Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıları tespit ederek ilgili belediyeye bildirmek. İlgili belediye tarafından üç ay içinde aykırılığın giderilmemesi halinde gereğini yapmak.	3194 s.K.m.32-42
775 sayılı gecekondu kanunu uygulamak, yıkılması gereken yapıların yıkımını sağlamak, tahliye işlemlerini yürütmek.	775 s.K.
Büyükşehir sınırları içerisinde bulunan 21 ilçe belediyelerimizdeki taksi, taksi dolmuş, ilçe minibüsleri, minibüsler ve servis araçları için düzenlenmiş UKOME kararlarının uygulanmasını sağlamak.	5393 s.K.; 5216 s.K.; UKOME Kararları;1608 s.K.
Korsan Taşımacılık yapan araçları kapatmak.	5393 s.K.; 5216 s.K.; UKOME Kararları; 1608 s.K.
Araç park etmek amacıyla yapılmış bariyer zincir vb işgalleri kaldırmak.	5393 s.K.; 5216 s.K.; UKOME Kararları; 1608 s.K.; Belediye Zabıta Uygulama Yönetmeliği
Ulaşım Koordinasyon Merkezinin aldığı kararları uygulamak.	5393 s.K.; 5216 s.K.; UKOME Kararları



İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İmar İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İmar Yönetmeliği, Yüksek Yapılar Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları gibi gerekli yönetmelikleri hazırlamak ve mevcut yönetmeliklere yeni ilaveler veya düzenlemeler yapmak.	5393 s.K.m.15/1-b
Büyükşehir Belediyesine bağlı ilçe belediyelerinin uygulamalarına esas olmak üzere otopark bölge sınırları ile bedellerini saptamak, otopark bölge sınırlarını ve bedellerini güncelleştirmek.	3194 s.K.m.37,44; Otopark Yönetmeliği m.10, 15
Büyükşehir bütünündeki ilçe belediyelerinde inşa edilecek yüksek yapıların ruhsat öncesi ve yapı kullanma izni öncesi incelenerek görüş oluşturulması Yüksek Yapılar Yönetmeliği'nin 1.08 maddesi gereğince İnceleme Kurulu'nu toplayıp alınan kararları talep sahibine, belediyesine ve ilgili meslek odalarına bildirmek.	İ.B.B. Yüksek Yapılar Yönetmeliği m.1.08
İmar Mevzuatı'na ilişkin uygulamaları değerlendirmek ve uygulama birliğini sağlayıcı ve bağlayıcı koordinasyon kararları almak, tereddüde düşülen konularda görüş bildirmek.	5216 s.K.m..27; İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği m.4
Belediyemizde gerçekleştirilen proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her türlü ruhsatlandırma işlemlerini yapmak.	5216 s.K.m.7/1-c; 3194 s.K.m.26
İlçe Belediyeleri'nin yaptığı imar uygulamalarını denetlemek.	5216 s.K.m.11
Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılardan 5216 sayılı kanununun 11. maddesi kapsamına girenler ile 5216 sayılı yasanın 7/z maddesi kapsamında afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binalara ilişkin gerekli yasal işlemleri yürütmek, 5216 sayılı yasanın 7/c maddesine göre 775 sayılı yasaya göre işlem yapmak.	5216 s.K.m.7/1-c, 7/1-z, 11

Nazım Plan Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Nazım planların hazırlanmasından önce alana ilişkin ilgili kurum ve kuruluş görüşlerini almak ve analitik etütler hazırlamak.	Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.14/2
Nazım İmar Planlarını hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-b, Geç. m.1; 3194 s.K.m.8/1-b
İlçe belediyelerinden ya da vatandaşlardan gelen plan önerilerini incelemek ve raporlamak.	5216 s.K.m.7/1-b; 3194 s.K.m.8; Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.3/2
Belediyemizde hazırlanan ve/veya önerilen Nazım İmar Planlarının onay süreci.	5216 s.K.m.7/1-b; 3194 s.K.m.8
Belediyemizde hazırlanan ve/veya önerilen Nazım İmar Planlarının dağıtım süreci.	5216 s.K.m.7/1-b; 3194 s.K.m.8; Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.14, 16, 31
Askı süreci, varsa itiraz ve dava süreci.	3194 s.K.m.8; 2577 s.K.m.11; Plan Yapımına Ait Esaslara Dair Yönetmelik m.20
İlçe Belediye Meclislerince alınmış olan Meclis Kararlarını inceleyerek raporlamak.	5216 s.K.m.7/1-b, 14/6
Gelen tüm vatandaş ve kurum -kuruluş evraklarını ve belgelerini incelemek ve cevaplamak.	3071 s.K.m.7, 4982 s.K.m.5
Belediyemizin 5 yıllık imar programını oluşturmak ve yenilemek.	3194 s.K.m.10
İlçe Belediyelerinin 5 yıllık imar programlarını ve gerektiğinde ek programlarını onaylamak.	3194 s.K.m.10

Tarihsel Çevre ve Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Koruma amaçlı imar planlarını hazırlamak.	2863 s.K.m.10/9, 10
Korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerini hazırlamak.	2863 s.K.m.10/9, 10, 5366 s.K
İlköğretim okullarına seminer vermek.	5216 s.K.m.7/1-v
Tarihe saygı yerel koruma ödülleri vermek.	5216 s.K.m.7/1-v
Tarihi doku içerisinde kentsel tasarım ve bina ölçeğinde yeni projeler hazırlamak.	2863 s.K.m.10/9, 10; 5366 s.K

EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Harita Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
1/1000 ve 1/5000 ölçekli halihazır harita yapmak.	3194 s.K.m.7/1-a; Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği m. 4-5
1/1000 ve 1/5000 ölçekli halihazır harita ihale yolu ile yaptırmak.	4734 s.K.m.2/1-a, Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği m. 4-5
Mülkiyet ve yer tespit işleri yapmak.	3194 s.K.m.18
Kitle, kot, aplikasyon ve temel üstü işlemleri.	İ.B.B. İmar Yön. m.37, 73/B
İmar uygulamaları ve parselasyon planları yapımı.	3194 s.K.m.18, 19
Kamulaştırma haritaları hazırlamak.	2942 s.K.m.7
Şehir planı ve şehir rehberi yapmak ve güncelleştirmek.	5393 s.K.m.14/1-a

Kamulaştırma Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, Belediyemiz imar programında bulunan ve kamu yararının gerektirdiği hallerde trafik akışını rahatlatmak amacıyla yol ve kavşak, kentlinin yaşam kalitesini arttırmak amacıyla otopark, yeşil alan ve park alanları, kentimizin tarihsel ve kültürel zenginliği gün yüzüne çıkarılması ve turizmine katkı sağlaması açısından tarih parkı, kentimizin sosyal, kültürel, turizm ve diğer alanlarda dünyanın gözde şehirleri arasına girmesini sağlamak amacıyla fuar alanı, vatandaşlarımızın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye alanı, kentimizin yaşam kalitesini yükseltecek olan ulaşım yapısının oluşabilmesi için metro güzergahı, kentlinin spor faaliyetlerini yapabilmeleri için spor tesis alanları, mezarlık ihtiyacını karşılayabilmek için yeni mezarlık alanı ve belediye hizmet alanında kalan, gerçek ve tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların kamulaştırma işlemlerinin yapılması görevinin yürütülmesi.	5393 s.K.m.15/1-h, 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nda çeşitli değişiklikler yapan 4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu

Emlak Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Mülkiyeti Belediyemiz'e ait taşınmazların değerlendirilmesi, korunması, tasarrufunu ve denetimini sağlamak, imar tescillerini yapmak, bu konularda ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak.	5393 s.K.m.15/1-h; 2942 s.K.m.3/1; 3194 s.K.m.11,16; 5018 s.K.m.44
İmar planlarında yol ve yeşil alan gibi kamu hizmetleri için ayrılan hazine arazilerinin İmar Yasası uyarınca belediyeye bedelsiz terkin işlemlerini yapmak.	3194 s.K.m.11,16,18
Kamu idarelerinden Belediyemiz'e kiralanan veya tahsis edilen taşınmaz malların kira bedellerinin, elektrik, su, telefon giderlerinin ödenmesi işlemlerini yapmak.	5216 s.K.m.24/1-r; 5393 s.K.m.60/1-p
Belediye tarafından yürütülen kamu hizmetleri için imar planlarında ayrılan hazine arazilerinin belediye adına tahsis işlemlerini yapmak.	178 s.K.H.K. m.13
Belediye tarafından doldurma suretiyle kazanılan alanların, Maliye Bakanlığında tasarruf hakkının alınması işlemlerini yapmak	5393 s.K.m.79
Belediyemiz lojmanlarının belediyemiz, Eshot Gen. Müd. ve İZSU Gen. Müd. personeline tahsisini, ilçe belediyelerinin kullanımında bulunan lojmanların sözleşme işlemlerini yapmak.	2946 s.K.m.2/1-a, Kamu Konutları Yönetmeliği m.17
Belediyemize ait sosyal konutların dar gelirli vatandaşlara tahsisini sağlamak.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m.24/1-j İ.B.B. Sosyal Konutlar Tahsis Yönetmeliği
Belediye mülklerinin kiraya verilmesi, değerlendirilmesi, kiralama işlemleri ile ilgili tahsilat işlemlerini, takip işlemlerini yapmak.	2886 s.K.m.2


BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi İşlem ve Veri Yönetimi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez ve dış müdürlükleri ile bağlı kuruluşların ilgili birimleriyle işbirliği yaparak bilgi işlem sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, bunlara ait hizmetleri ilgili birimlerle birlikte yürütmek.	5216 s.K.m.7-h
Bilgi işlem projeleri ile ilgili olarak belediye birimleri arasında koordinasyon ve işbirliği esaslarını belirlemek.	5216 s.K.m.7-h
Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları geliştirmek veya sağlamak.	5216 s.K.m.7-h
İzmir Büyükşehir Belediyesi görev alanına giren konularda yerel kapsamda, sistemler arası çevrim içi ve çevrim dışı veri akışını ve koordinasyonunu sağlamak.	5216 s.K.m.7-h
Daire başkanlıkları ve müdürlükler ile işbirliği yaparak bilgisayar kullanacak personel ile diğer kullanıcıların eğitimini sağlamak.	657 s.K.m.214
Gelişen bilişim teknolojisini izlemek ve bunların İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesine aktarımı konusunda görüş ve önerilerde bulunmak.	Bilgi Toplumu Stratejisi 3. Bölüm Türkiye nin Stratejik Öncelikleri
Veri tabanı yönetimi organizasyonu yapmak ve kullanıcıların erişim haklarını vermek.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Farklı veri tabanı kullanan sistemlerin birbirleriyle haberleşmelerini organize etmek ve işletimini yapmak.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Bilgi sistemlerinde kullanılan verilerin, değişik projelere ve değişik veri tabanına bağlanma sırasında, sistemler arası geçiş, veri dönüşümü ve veri göçü işlemleri için uygulama yazılımları geliştirmek.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
E-belediye projeleri geliştirmek, e-devlet projelerini işletmek, denetlemek ve diğer birimlerce yapılacak projelere yardımcı olmak ve koordinasyonu sağlamak.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez ve dış müdürlüklerin, internet üzerinden bilgi paylaşımı, bilgi toplama, yayınlama ve e-posta vb. iş ve işlemleri için gerekli her türlü çalışmayı yapmak ve uygulamak.	5393 s.K.m.14/1-a
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin veri ve bilgilerinin güvenliğini sağlamak, veri güvenliği politikaları oluşturmak, geliştirmek.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Belediyenin çeşitli birimlerinin ihtiyacı olan bilgisayar, yazıcı vb. malzeme ihtiyacını belirlemek ve satın almak.	4734 s.K.m.2-a
Birimlerin kullanacakları çeşitli yazılımları tespit ve temin etmek, eğitimi ile kullanımını sağlamak.	Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı, 4.Bölüm Kamu Yönetiminde Modernizasyon
Metropol alan içerisinde faaliyet gösteren muhtarlara bilgisayar, yazıcı, yazılım temin etmek, bakımını yapmak ve işletimini sağlamak.	5393 s.K.m.15-a
Belediye web sayfalarını hazırlamak, yayını yapmak ve güncel halde tutmak.	5393 s.K.m.14-a
Belediye birimlerinin internet erişimini sağlamak.	5393 s.K.m.14-a
Metropol alanda bulunan ilçe belediyeleri ile Büyükşehir Belediyesinin kullanmakta olduğu yazılımların bir biriyle entegre halde çalışmasını sağlamak.	5216 s.K.m.7-h
Büyükşehir Belediyesi nin kullanmakta olduğu yazılımların ilçe belediyeler tarafından da kullanılarak ortak veri paylaşımını sağlamak.	5216 s.K.m.7-h

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Coğrafi bilgi faaliyetlerini (coğrafi verilerin/bilgilerin ölçülmesi ve işlenmesi, depolanması, güncelleştirilmesi, yönetimi, paylaşımı, kullanımı, bilgisayar ağları üzerinden sunumu) gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-h
Coğrafi bilgi kullanıcılarının konuma dayalı karar verme süreçlerinde / projelerinde / uygulamalarında ihtiyaç duydukları doğru ve güncel coğrafi bilginin ulusal standartlarda çevrimiçi (online) erişimine olanak tanımak.	5216 s.K.m.7/1-h
Ekonomi, sağlık, sosyal, kültür, çevre ve doğal kaynaklar gibi öncelikli konulara ilişkin karar verme ve politika geliştirmede coğrafi bilginin etkin kullanımını sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-h

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Coğrafi bilgi politikalarının geliştirilmesi, teşvik edilmesi ve coğrafi bilgi faaliyetlerindeki tekrarların önlenerek yatırım yararlarının üst düzeyde tutulmasını sağlamak amacıyla; tüm kurum ve kuruluşlarının görev sorumlulukları doğrultusunda büyükşehir belediyesi ile ilçe belediyeler, kamu kurum ve kuruluşları arasında işbirliği ve eşgüdümü sağlamak, bu kapsamda gerekli teknik, yasal/idari altyapının oluşturulması için çalışmalar yapmak.	5216 s.K.m.7/1-h
Diğer ulusal coğrafi bilgi altyapıları ile bağlantıları sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-h
Yeni ihtiyaçlara göre gelişmeye açık olmak ve kullanıcı taleplerine göre CBS'yi geliştirmek ve gerektiğinde bu amaçla coğrafi bilgi faaliyetlerinde danışmanlık hizmetleri almak.	5216 s.K.m.7/1-h
CBS kapsamında üretilen verilerin başka kurum, kuruluş veya özel sektör tarafından talep edilmesi veya diğer kurum ve kuruluşlar tarafından üretilen verilerin kapsamı ve niteliğine göre takasının istenmesi durumunda, verilerin kullanım türüne göre (görüntüleme, indirme, değer ekleme, arama, çoğaltma vb.) üretim, dağıtım ve işletme giderleri göz önünde bulundurularak fiyatlandırmalarını yapmak.	5216 s.K.m.7/1-h

Bilgi Ağları Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ağ Sistemleri Standartlarını tespit etmek.	5216 s.K.m.7/1-h
Ağ için gerekli topolojileri oluşturmak.	5216 s.K.m.7/1-h
Ağ sistemini gözlemek ve raporlamak.	5216 s.K.m.7/1-h
IP yönetimi yapmak. Ağ IP standartlarını, IP listelerini oluşturmak ve yönetmek.	5216 s.K.m.7/1-h
İzmir Büyükşehir Belediyesi ve dış birimler arasında bilgi alışverişinin sağlanabilmesi için ağ bağlantılarını oluşturmak.	5216 s.K.m.7/1-h
İzmir Büyükşehir Belediyesi ve metropol alandaki ilçe belediyeler ve kamu kurum ve kuruluşlar arasındaki bilgi alışverişinin sağlanabilmesi için ağ bağlantıları oluşturmak.	5216 s.K.m.7/1-f, 27/1
İzmir Büyükşehir Belediyesi trafik sinyalizasyon sisteminin alt yapısını sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-f
Telsiz sistemlerinin organizasyonunu, bakım onarımlarını yapmak, arızalarını gidermek.	5216 s.K.m.24/1-g
Web kameraları ile İzmir'in tanıtımının yapılması	5393 s.K.m.14 /1-a
Elektronik Haberleşme Hizmetlerinin Yürütülmesinde Geçiş Hakkına Dair Yönetmelik kapsamında altyapı kullanım ücretlerini belirlemek.	31.12.2003 tarih 25333 sayılı Ortak Yerleşim ve Tesis Paylaşımı Usul ve Esaslarına İlişkin Tebliğ / 19.01.2010 tarih Yerel Ağa Ayrıştırılmış Erişime İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
Telekomünikasyon Altyapı Tesislerinin Kurulması, Mevcut Tesislerin Kullanılması ve Düzenlenmesi ile Geçiş Hakkına İlişkin Yönetmeliklerde düzenleme yapmak, yönetmeliklere uygun altyapı birimleri ile sözleşme imzalamak, oluşturulan altyapıların ortak kullanılması ile ilgili çalışmalar yapmak.	5393 s.K.m.14 -15.; 5216 s.K.m.7, 8; 5809 s. Elektronik Haberleşme Kanunu m.6/1-g-v
Tüm belediye ve belediye birimlerinin ses görüşmesini ve gerekli organizasyonlarını sağlamak.	5216 s.K.
Tüm belediye birimlerinden kullanılmakta olan bilgisayar sistemlerinin sürekli çalışması için gerekli Kesintisiz Güç Kaynakları, soğutma sistemleri ile ilgili işleri yapmak.	5216 s.K.
Tüm belediye ve birimlerine görüntülü izleme sistemlerini kurmak.	5216 s.K.

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Trafik ve Denetim Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Trafik işaretleme levhaları, bilgi levhaları, ışıklı ve sesli trafik işaretleri tesislerinin kurulması, yol çizgilerinin çizimi, yer işaretlemelerinin temin ve tesis edilmesi bunların devamlılığı ve işlerliğinin sağlanması.	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m.14/1-a, 15/1-p; 2918 s.K.m.10/1-b
M plakalı minibüslerin denetim, kontrol ve görüntü verme işlemleri	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m.14/1-a, 15/1-p; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m. 18; İzmir Büyükşehir Belediyesi Minibüs Çalışma Yönergesi m.4,6, 7(2006/280 No lu Ukome Kararı)



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
S plakalı servis araçlarının denetim, kontrol ve görüntü verme işlemleri	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m.14/1-a, 15/1-p; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m. 18; İzmir Büyükşehir Belediyesi Servis Araçları Yönergesi m.14,23
Taksi ve taksi dolmuşların denetim ve görüntü verme işlemleri	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m.14/1-a, 15/1-p; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m. 18; İ.B.B. Taksi ve Taksi Dolmuş Yönergesi m. 24 (2008/113 No lu Ukome Kararı)
Yol çalışmaları ve park ihlallerinde araçların çekilmesi.	5216 s.K.m.7/1-f; 2918 s.K.m.61
İl trafik komisyonu üst ve alt komisyonlarında belediyemizin temsil edilmesi.	2918 s.K.m.12
UKOME' nin alt ve üst komisyonlarında müdürlüğümüzün temsil edilerek çalışmalara katılım sağlanması için gerekli çalışmalar.	5216 s.K.m.9/5; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.17, 23
Şehir içine girecek tüm kamyon ve kamyonetlerin şehir içi güzergâh belgelerinin işlemleri.	5216 s.K.m.7/1-f
Taşıt yollarında yayaların ve araçların hareketlerini zorlaştıran veya tehlikeye düşüren her türlü engelin ortadan kaldırılması.	5216 s.K.m.7/1-f; 5393 s.K.m.14/1-a, 15/1-p; 2918 s.K.m.10/1-b-4

Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Ulaşım ana planı yapmak, yaptırmak, uygulamak ve uygulatmak.	5216 s.K.m.7/1-f, 9
Toplu ulaşım araçlarının güzergâh, durak yerleri ve ücretlerini belirlemek.	5216 s.K.m.7/1-f, 9
Büyükşehir Belediyesinin sınırları içinde, mevzuatla yetkili kılındığı durumlarda mahalli ihtiyaç ve şartlara göre trafik düzeni ve güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak.	5216 s.K.m.7/1-f, 9; 2918 s.K.m.10/1-b-1
Güzergâh izin belgesi verilmesi.	5216 s.K.m.7/1-f, 9/2; Karayolu Toplu Taşıma Esasları Yönergesi m.9
Ticari taşıt tahsis belgesi verilmesi.	5216 s.K.m.7/1-f, 9

Deniz Hizmetleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İç körfezde yolcu ve araç taşımacılığı hizmeti.	5216 s.K.
Gemilerin bakım onarım ve periyodik havuzlama işlemi.	Devir Protokolü 4/m; Türk Loydu Klâs İşaretleri Ve Denizcilik Müsteşarlığı Kuralları Protokol - 4734 sayılı Kik, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Hizmet İşleri Genel Şartnamesi
Gemi ve iskelelerin sigortalanması işlemi.	Kıyı Emniyeti Genel Müdürlüğünce Yayımlanan Fener ve Tahlisiye Ücretleri Tarifesi
Körfez ve arabalı vapurların yıllık fener abonman ücretleri.	4734 sayılı Kik-4735-Hizmet İşleri Genel Şartnamesi
Yolcu ve arabalı vapurların motorin ve yağ alım işlemi.	4734 sayılı Kik-4735-Hizmet İşleri Genel Şartnamesi
Yakıt taşıma için tanker kiralama.	Kıyı Tesislerine İşletme İzni Verilmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kıyı tesisleri işletme izni.	Özel Tüketim Gelir Vergisi Tebliği
ÖTV' siz yakıt alım işlemleri.	

Terminaller Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Otogar ve ilçe terminallerinde seyahat etmek isteyen yolculara sağlıklı ve güvenli yolculuk yapmaları için otobüs firmalarının ve yolcu taşımacılığı ile iştigal eden işletmecilerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmalarını sağlamak.	4925 sayılı Karayolları Taşıma Kanunu ve Yönetmelikleri; 5216 s.K.; Yük ve Yolcu Taşımacılığı İle İlgili Diğer Kanunlar ve Yönetmelikler
İzmir Büyükşehir Belediye sınırları içine dâhil edilen yerleşimlerdeki karayolu yük ve yolcu taşımalarında, terminalerin taşıma düzeni ve güvenliğini sağlamak, sürücülerin sorumluluklarını denetlemek.	5216 s.K.

BANLIYÖ VE RAYLI SİSTEM YATIRIMLARINDAN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

Raylı Sistem Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Meclisin 12.03.2007 tarihli 01.191 sayılı kararı ile kurulan ve yatırımcı bir birim olan Raylı Sistem Müdürlüğü; İzmir Büyükşehir Belediyesi Raylı Sistem projelerine ilişkin tüm etaplarını inşaat öncesi ve inşaat süresi boyunca Yapım İşleri Genel Şartnamesi ve Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütür ve denetler.	5393 s K.m.14/1-f; Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği m.3, 4

Banliyö Sistemleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Meclisin 12.03.2007 tarihli 01.191 sayılı kararı ile kurulan ve yatırımcı bir birim olan Banliyö Sistemleri Müdürlüğü; İzmir Büyükşehir Belediyesi Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi'ne ilişkin tüm etaplarını inşaat öncesi ve inşaat süresi boyunca yapım işleri genel şartnamesi ve Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütür ve denetler.	5393 s K.m.14/1-f; Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği m.3, 4

ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yapım İhaleleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkanlık Makamı onayları doğrultusunda 4734 sayılı Kanun kapsamında müdürlüğümüz tarafından ihale edilmesi istenilen projeli veya projersiz işlerin metraj ve keşif çalışmalarının yapılarak yaklaşık maliyetini tespit etmek, ödenek kontrolünden sonra ihale onaylarını alarak ihale dosyalarını hazırlamak, ihale ilanlarını yaparak ihale komisyonlarının oluşması ve ihale sürecinin, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri gereğince sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılmasını sağlamak, sonuçlanan ihale kararlarının onaylarını alarak tebligatlarını yapmak ve sözleşmenin imzalanmasını sağlayarak dosyaları ilgili birimlere iletmek.	5216, 5393, 4734, 4735, 3194, 2863 Sayılı Kanunlar

Etüd Proje Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Başkanlık Makamı'ndan gelen talimatlar ve hemşeri iletişim merkezi, muhtarlar masası ya da muhtelif birimlerden gelen talepler doğrultusunda yapılması gereken hizmet binası, diğer binalar, yeşil alanlar, yollar vb. gibi projeler ile yatırım programı içinde yer alan projeler için tespit ve önerilerde bulunmak. Yapımı planlanan yatırımların imar planına uygun olup olmadığını, mülkiyet bilgilerini araştırmak ve arazinin talep edilen projeye uygunluğunu yerinde etüd etmek. İmar planı ve mülkiyet durumu uygun olan alanlarda projeler hazırlayarak bu aşamada gerekli görüşmeleri yapmak ve onaylarını almak. Onay alınan projelerin uygulama ve detay projelerini hazırlamak veya hazırlatmak. Birimde çizilen mimari uygulama projeleri dışında mühendislik projelerin uygulama öncesi tetkik ve onaylarını yapmak. İhalesi yapılarak yapımına başlanan tüm projelerin yerinde mesleki kontrollerini yapmak ve uygulama sırasında oluşabilecek değişikliklere göre revizyon projeleri hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-c- g
Başkanlıkça görevlendirildiği takdirde ihalelerin komisyon çalışmalarında bulunmak, ihaleyi sonuçlandırmak.	4734 s.K.m.6, 7



Kentsel Tasarım ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ilan reklam ve tanıtım araçlarının yol açtığı görsel kirlilik ve güvenlik ve bilgilendirme sorunlarını ortadan kaldırmak.	5216 s.K.m.7/1-g, 23/1-e; 5393 s.K.m.15/1-b,n; İ.B.B. İlan ve Reklam Yönetmeliği m.1; 1608 s.K.m. 1

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Yol Yapım Bakım Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülecek yol çalışmalarına ait yıllık programların belirlenmesi ve Stratejik Plan çalışmalarına esas olacak verilerin ve belediyemizin yetki sınırları içerisinde kalan meydan, bulvar, cadde ve ana bağlantı yollarının mevcut durumlarıyla yapılması gerekli olan bakım onarım çalışmalarının tespitini yaparak Daire Başkanlığımızca değerlendirilmesi için öneri raporlarını hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-g

Yapı İşleri Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Tarihsel Çevre Şube Müdürlüğü tarafından projeleri hazırlanarak ihale edilen her türlü altyapı, üstyapı, bina, park ve rekreasyon alanı gibi yapım işlerinin ve tarihi yapıların restorasyon işlerinin teknik şartname ve projelerine uygun olarak inşa edilmesini sağlamak.	5216 s.K.m.7/1 – o; 5393 s.K.m. 14/1 – a; 4734 s.K.m. 2/1 – a
Başkanlıkça görevlendirildiği takdirde ihalelerin komisyon çalışmalarında bulunmak, ihaleyi sonuçlandırmak.	Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği m.4 4374 s.K.m.2/1-a, 6, 7, 46

Altyapı Koordinasyon Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
AYKOME Genel ve Teknik Kurul Toplantılarını düzenlemek, Başkanlığın emir ve talimatları ve diğer yatırımcı kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda gündem hazırlamak, alınan kararları yazmak ve ilgili mercilere göndermek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.8, 11, 12
AYKOME üyesi kurum ve kuruluşlara, özel ve tüzel şahıslara kazı ruhsatı vermek, kazı yapacak özel ve tüzel şahıslara kazı yapacaklara güzergaha ait kroki vermek ve güzergahtaki mevcut altyapı tesislerinin işletilmesi için şahsı ilgili kurumlara göndermek, daha sonra kazılacak güzergahın metrajına ve yol kaplamasına göre ruhsat bedelini hesaplamak ve yatırılmasından sonra vatandaşa kazı ruhsatını vermek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.8, 11, 12
Kamu kurum ve kuruluşlarına ait yatırım taslak program ve projelerinin sokak bazında Altyapı Koordinasyon Müdürlüğü'ne getirilmesini sağlamak. Bu verileri sözel ve sayısal olarak bilgisayar ortamına aktarmak. AYKOME Bilgi Sistemini kullanarak ortak sokakları belirlemek ve AYKOME'nin onayına sunmak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.8, 11, 12
AYKOME'ce kabul edilen yatırım taslak programlarını AYKOME üyesi kurum ve kuruluşlara iletmek ve böylece ortak sokaklardaki çalışmaların aynı zamanlarda yapılmasını koordine etmek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.8, 11, 12
İzmir genelindeki AYKOME üyesi kurum ve kuruluşların yapım ve denetimindeki tüm teknik altyapıların Kent Bilgi Sistemi'ne altlık olabilecek şekilde istenildiği zaman kolayca ulaşılması amacıyla elde edilebilmesinin sağlanması için veri toplamak. Ayrıca, altyapı kurumları ve özel-tüzel kişilerce yapılacak olan kazı güzergahlarının arc cis programı aracılığıyla bilgisayar ortamına aktarılmasını sağlayarak, mevcut tesislerin tek bir merkezde toplanması için gerekli çalışmaları yapmak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.8, 11, 12
İzmir genelinde altyapı kuruluşları ve özel-tüzel şahıslarca yapılan kazı çalışmalarının AYKOME ilke ve kararlarına uygun olarak yapılıp yapılmadığının arazide kontrol ve denetimini yapmak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.8, 11, 12
Kazı ruhsatı verilen kurum, kuruluş, özel-tüzel şahısların çalışmalarının tamamlanmasından sonra üst kaplamasının eski haline getirilmesi için ilgili birimlere gerekli talimatları vererek üst kaplamanın yapılıp yapılmadığını kontrol etmek.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.8, 11, 12

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
AYKOME'den izin alınmadan yapılan altyapı çalışmalarının tespiti halinde, bu tür çalışmaları gerekli ceza müeyyidenin uygulanması için tutanakla Encümen'e sunmak.	5216 s.K.m.8; Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği m.8, 11, 12

Bakım Onarım ve Altyapı Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İhale süreci tamamlanan onaylı yeni yol ve mevcut yol düzenleme projelerinin, proje ve şartnamelerine uygun olarak yapılmasını sağlamak.	4735 s.K.m.11
Yol düzenlemelerinin asfaltlama çalışmaları ile şehir genelinde bozulan yolların ve benzeri alanların asfalt yama ve tretuvar düzenlemelerini, bakım ve onarımlarını yapmak.	5216 s.K.m.7/1-g
Belediyemizin sorumluluğunda olan park, bahçe, meydan ve altgeçitlerdeki aydınlatma sistemlerinin bakım onarımını yapmak ve elektrik faturalarının ödenmesi işlerini yürütmek.	5216 s.K.m.7/1-g
Şantiye şefliğimizin işlerinde kullanılmak üzere gerekli olan her türlü inşaat ve makine malzemelerini temin etmek.	4734 s.K.m.2/1-a
Müdürlüğümüz görev ve sorumluluk alanları ile ilgili vatandaş taleplerini yerinde tetkik ederek değerlendirmek.	5216 s.K.m.7/1-g; 5393 s.K.m.13/1
İl genelinde hafriyat, moloz temizleme v.b çalışmalarını yapmak, yıkım kararı alınan binaları, büfeleri yıkmak, kaldırmak, mezarlıklarda yeni alanların açılması ilçe belediyelerin kendi çalışmalarında kullanılmak üzere bordür, parke taşı ve hazır beton malzemelerini tedarik etmek.	5216 s.K.m.7/1-i; 4734 s.K.m.2/1-a

KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kent Müzesi ve Arşivi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin arşivi olarak hizmet vermek.	3473 s.K.m.1, 3; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5; 3056 s.K.m. 11; Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında 2002/3681 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı; 4982 s.K.m.5
İzmir ve Ege Bölgesi'nin geçmişiyle ilgili belgeleri ve belediye yönetiminin faaliyetleri ile hizmetlerini sistematik olarak belgelemek; idari, mali, hukuki ya da diğer amaçlar için gereksinim duyabilecek belgelerin tespiti, korunması ve elde edilebilirliğini mümkün kılmak, bunun sürekliliğini sağlamak; yasal çerçeve içinde tarihsel araştırmaların ve bilimin hizmetinde kullanımlarını sağlamak.	3473 s.K m.1, 3; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5; 3056 s.K.m. 11, Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında 2002/3681 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı; 4982 s.K.m.5
İlgili kanunlarda belirtilen müze anlamıyla karıştırılmamak kaydıyla, son yıllarda dünyada yaygınlaşmaya başlayan "okunur müze" kavramına uygun olarak faaliyet gösterecek binanın bu amaca tahsis edilmiş sergi alanında derlenen malzeme üzerinde çalışarak, yılda en az bir kere olmak üzere kentin geçmişiyle ilgili tematik sergiler açmak.	Özel Müzeler ve Denetimleri Hakkında Yönetmelik



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir şehir yönetiminde idarenin devamlılığı açısından önem taşıyan esas niteliğindeki kararları belgeleyen, hukuki olarak hizmetlerin gerçekleşmesine temel olan, önemli projelerin geliştirilmesi ve uygulanmasını gösteren, ağırlıklı olarak İzmir, buna bağlı olarak Ege Bölgesi'ndeki diğer illerin tarihsel zenginliklerini yansıtan yazılı-basılı, görsel işitsel, sesli, şekil ve çizime dayalı, cisim halindeki ya da folklorik özelliği bulunan arşiv malzemesi ve ileride arşiv malzemesi haline gelecek materyallerin tespit ve sağlanmasını gerçekleştirmek herhangi bir nedenden dolayı bunların kayba uğramamasını uygun şartlar altında korunmalarının temini ve korunmasına gerek olmayan malzemenin ayıklama ve imhasını sağlamak.	3473 s.K.m.1, 3; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5; 3056 s.K.m. 11; Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında 2002/3681 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı; 4982 s.K.m.5
Kentin geçmişten getirdiği birikimi yansıtan kent içi, yurt içi ve yurt dışında bulunan arşiv malzemesinin koleksiyonların bütünlüğünü sağlamak amacıyla kopyalarını çıkarmak.	5393 s.K. m.14/1-a; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik m.1, 5
Derlenen ve düzenlenen arşiv malzemesini dokümanter ve otomasyon sistemlerini kullanarak yurt içi ve yurt dışındaki araştırmacıların hizmetine açmak.	Devlet Arşivlerinde Araştırma ve İnceleme Yapmak İsteyen Türk veya Yabancı Uyruklu Gerçek veya Tüzel Kişilerin Tabi Olacakları Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında Bakanlar Kurulu Kararı (2002/3681)
İzmir in geçmişi üzerine yapılan çalışmaların ışığında hazırlanacak sergi ve belgesellerle kentin görsel hikayesini geniş kitlelere duyurmak, konferans ve sempozyum düzenlemek.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a
İzmir in yurtiçi ve yurtdışında tanıtımına katkıda bulunmak, bu bağlamda kitap, katalog, süreli yayın, broşür, arşivin kullanımı ve geliştirilmesi ile ilgili halk anketleri, reklam ve tanıtım malzemeleri vb. hazırlamak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a
Sözlü-yazılı kaynakların ışığında kent tarihine katkısı bulunan şahıs, aile, kurum ve derneklerin şecere, yaşam ve yapılarıyla ilgili bilgi bankaları oluşturmak, aile soy kütükleri derleyerek İzmir Halkı'nın arşivi benimsemesine ve bilinçlenmesine katkıda bulunmak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a

Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Gençlere ve engelli vatandaşlarımıza yönelik spor organizasyonları düzenlemek.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
Sokakta çalışan çocuklar için spor organizasyonu düzenlemek.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
İBB Spor Kulübüne nakdi yardım yapmak.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
Amatör spor kulüplerine spor malzemesi yardımı yapmak.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
İhtiyaçlı ilköğretim okullara ve liselere spor malzemesi yardımı yapmak.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b
Rekreasyon alanı ve yeşil alanlara kondisyon aletleri yerleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-m-v; 5393 s.K.m.14/1-a, b

Kütüphane ve Müzeler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Belediyemize ait kütüphanelerde okurların bilgi edinmesi, kendilerini geliştirmesi için kitaplardan ve yayınlardan serbestçe yararlanmalarını sağlayacak imkânları sunmak.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m. 7/1-v
Şiir dinletileri, yazar ve şairler ile söyleşiler, kitap imza günleri gibi kültürel etkinlikler düzenlemek.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m. 7/1-v
Tarihi ve kültürel tematik sergi ve müzeler oluşturmak ve halka sunmak.	5393 s.K.m.14/1-a; 5216 s.K.m. 7/1-v

Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kent bütününe yönelik kültürel ve sanatsal alanlarda faaliyetler düzenlemek, geliştirmek, sanata olan ilgiyi arttırmak spor alanlarını işletmek, spora erişimi kolaylaştırmak ve spor bilincini arttırmak amatör spor kulüplerine destek sağlamak, kütüphane ve müze yaptırmak ve işletmek.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K. m.14/1-a, 75, 77

Sanatsal Çevre Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kültürel ve sanatsal alanlarda faaliyetler düzenlemek, geliştirmek, sanata olan ilgiyi arttırmak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a, 75, 77

KALİTE ÖLÇÜTLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Bütünleşik Yönetim Sistemi çalışmaları	5216 s.K.m.54

SOSYAL PROJELER VE HİZMETLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

Kent Konseyi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Kent Konseyi'nde oluşturulan ve Yürütme Kurulu aracılığıyla iletilen görüşleri İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin ilk toplantısında görüşülmek üzere Meclis Başkanlığı'na sunmak ve uygulamayı izlemek.	Kent Konseyi Yönetmeliği; İzmir Kent Konseyi Çalışma Yönergesi
İzmir Kent Konseyi'nin kurulması ve faaliyetlerinin yürütülmesi süreçlerinde koordinasyonu sağlamak ve sekreteryaya işlerini Genel Sekreter'e karşı sorumlu olarak yürütmek.	Kent Konseyi Yönetmeliği; İzmir Kent Konseyi Çalışma Yönergesi
Kent Konseylerine, bütçede ödenek ayırmak suretiyle aynı ve nakdi yardım yapmak ve destek sağlamak.	5393 s.K.m.76; Kent Konseyi Yönetmeliği m.16/A

AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin uluslararası ilişkilerini düzenlemek.	5393 s.K.m.18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde yer alan birimlere Avrupa Birliği ve çeşitli hibe projeleri hakkında bilgilendirici raporlar sunmak, projelerin hazırlanmasını sağlamak.	5393 s.K.m.18/p
İzmir'in kardeşkentleri ile ilişkilerini düzenlemek, kardeşkent olma taleplerini değerlendirmek ve onaya sunmak, onaylanması halinde ilişkinin kurulması için bürokratik süreci takip etmek.	5393 s.K.m.74, 18/p
Diplomatik ülke temsilcileriyle İzmir Büyükşehir Belediyesi arasındaki ilişkileri düzenlemek ve ilişkilerin sürekliliğini sağlamak.	5393 s.K.m.18/p
Diğer ülkelerin resmi temsilcileriyle temaslarda bulunarak ve uluslararası organizasyonlarda yer alarak ikili ilişkileri geliştirmek ve uluslararası platformda İzmir'in sosyal kültürel ve coğrafi özelliklerini tanıtmak.	5393 s.K.m.18/p
Uluslararası gelişmeler ve ziyaretlerle ilgili Başkanlık Makamı'na bilgi notları ve raporlar hazırlamak.	5393 s.K.m.18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı'nın yurtdışı görevlendirmeleri çerçevesinde yurtdışı ziyaretleri ile ilgili organizasyonu ve koordinasyonu yapmak.	5393 s.K.m.18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin üye olduğu uluslararası kurum ve kuruluşlarla ilişkilerinin sürdürülmesini sağlamak ve yeni kurum ve kuruluşlara üye olunması konusunda çalışmalar yapmak.	5393 s.K.m.74
İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı'na gelen yabancı dildeki belgelerin çevirisini yapmak.	5393 s.K.m.18/p
İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı'na ve Belediyemizi ziyarete gelen yabancı ülke temsilcilerine gerektiğinde tercümanlık hizmeti vermek.	5393 s.K.m.18/p

Huzurevi Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Muhtaç yaşlı kişileri huzurlu bir ortamda korumak ve bakmak. (barınma, beslenme, giyinme, temizlik vb.)	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Huzurevinde kalan yaşlıların sosyal ve psikolojik ihtiyaçlarını karşılamak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2



Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kurumda kalan yaşlıların toplumla ve yakınları ile ilişkilerini düzenlemek, bu amaçla sosyal faaliyetler gerçekleştirmek.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Huzurevine (Yaşlı Dayanışma Merkezi ve Gücsüzlerevi'ne) giren, çıkan, ayrılan, ölen yaşlının işlemlerini yapmak - ilgili yazışmalarla ve raporlarla hazırlanmış- kişisel dosyalarını tutmak, saklamak ve bunlarla istatistiki çalışmalara kaynak sağlamak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Yaşlıların ilgilerine göre boş zamanları değerlendirici ve rehabilite edici faaliyetler düzenlemek, özel gün ve hafta kutlamaları yapmak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Huzurevinde kalan yaşlıların sağlık kontrollerini yapmak, teşhis ve tedavi konusunda kurum imkânları kullanarak ya da hastaneye sevki sağlanarak sağlık hizmeti vermek.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
55 Yaş ve üzeri, evinde yaşayan hemşehrilerimizin sosyal ve fiziksel aktivitelerini ve yaşlılıkta karşılaşılan sorunlarla ilgili olarak bilişsel, ruhsal, sosyal ve fiziksel donanımlarını arttırmak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.2
Ambar ve demirbaş eşyanın sevk ve idaresini sağlamak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.18/b
Satın alınması gerekli mal, hizmet ve eşyanın satın alınması için gerekli çalışmaları yapmak.	4734 s.K.m.2/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği
Huzurevi personeli ile ilgili tüm işleri yürütmek. (yetki ve sorumlulukları, çalışma programı, özlük dosyaları, tahakkuklar, yazışmalar)	657 s.K.; 4857 s.K.; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.9
Huzurevinin yıllık bütçe teklifi hazırlamak, sunmak ve bütçeyi uygun şekilde kullanmak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.9/d
18-60 Yaş arası bimekan duruma gelmiş vatandaşlara süreli bakım (barınma, yemek, temizlik, sağlık hizmeti) vermek. (Örnekköy Gücsüzlerevi)	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a; İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği
Huzurevinin (Gücsüzlerevi'nin ve Yaşlı Dayanışma Merkezi'nin) bakım, onarım, donanım gibi teknik işlerini yürütmek.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.9/d
Gelen-giden evrakları kayıt etmek, takip etmek, işlemlerini tamamlamak, dosyalamak, korumak.	İ.B.B. Huzurevleri Yönetmeliği m.9/h

Sosyal İşler Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kaynakların verimli kullanılarak, halkın yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, kentimizde yaşayan tüm ihtiyaç sahibi vatandaşlara ulaşabilen bir merkez olma yolunda çalışmalar sürdürmek; zor şartlar altında yaşam mücadelesi veren kentlimizin beklentileri ve uyum sorunları ile ilgili proje uygulamalarında bulunmak; gerekli ayni yardımları temin etmek, engelli vatandaşlara eğitim ve sağlık malzemesi verilmesini sağlamak; üniversiteler, STK'lar, meslek odaları ve diğer kurum kuruluşlar ile işbirliği halinde halkın sosyal anlamda gelişmelerine katkıda bulunacak projeler üretmek ve hayata geçirmek; ücretsiz meslek edindirme ve beceri kursları açarak sosyal destek vermek; kadın ve çocukların sorunlarına ilişkin çalışmalarda bulunmak.	5216 s.K.m.7/1-v; 5393 s.K.m.14/1-a,75,77

TARIM, PARK VE BAHÇELERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

Yeşil Alan Bakım Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Programında olan yeşil alanların peyzaj düzenlemelerini, ağaçlandırma alanlarının ağaçlandırmalarını yapmak veya yaptırmak.	5216 s.K.m.7/a, i; 5393 s.K.m.14/a; 4857 s.K.
Yeşil alanların bakım ve onarımının yapılmasını sağlamak, bakım alanlarıyla ilgili gerekirse revize planlar teklif etmek.	
Bakım ve onarım çalışmaları için gerekli araç-gereç, makine ve bitkisel materyal temin etmek ve bu materyallerin alınmasında şartnameleri hazırlayarak Belediyenin ilgili diğer birimleri ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı ile koordinasyonu sağlamak .	5216 s.K.m.7/a, i; 4734 s.K.; 4735 s.K.
Tarımsal koruma ekipmanları, bitki gelişim düzenleyicileri ve zirai ilaçların teminini sağlamak, hastalık ve zararlılarla mücadele etmek.	5216 s.K.m.7/a, i; 5393 s.K.m.14/a; 6968 s.K.m.22
Gelen talepler doğrultusunda donatı elemanlarının üretim programını hazırlamak ve uygulanması için gerekli çalışmaları yapmak.	5216 s.K.m.7/a, i; 5393 s.K.m.14/a
Fidanlık ve seraların işletilmesi ve geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak.	
Uygulama alanlarında kullanılacak her türlü materyalin muhafazasını sağlamak.	
Uygulama alanlarında kullanılacak bitkisel materyalin kullanılınca kadar ki süre içerisinde her türlü bakımlarını yapmak ve birimlerden gelen taleplerin karşılanması doğrultusunda gerekli çalışmaları yürütmek.	5216 s.K.m.7/a, i; 5393 s.K.m.14/a; 6968 s.K.m.22

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Diğer birimlerden gelen bakım ve onarım taleplerine göre program hazırlamak ve uygulanmasının temini için gerekli tedbirleri almak.	5393 s.K.m.14/a
Düzenleme bakım ve onarım çalışmalarında kullanılacak her türlü materyalin uygulama alanlarına ulaştırılmasını sağlamak.	5216 s.K.m.7/a, i; 5393 s.K.m.14/a; 4857 s.K.

Tarımsal Yapı Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İBB sorumluluk sınırlarındaki alanlarda tarım uygulamaları danışmanlığı yapmak.	Anayasa m.127; 5216 s.K. m.7/1-l; 5393 s.K.m.14/1-a, 2560 s. İSKİ Mevzuatları
Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi kurmak.	5216 s. K. m.7/1-l,5393 s. K. m.15/G, 2872 s. K. m.3, m.9
İBB sorumluluk sınırlarında arıcılığı ve ipek böcekçiliğini geliştirmek, yaygınlaştırmak.	Anayasa m.127; 5216 s.K.m.7/1-l;5393 s.K.m.14/1-a; 2560 s. İSKİ Mevzuatları
Ekolojik Köy kurmak.	5216 s.K.m.7; 5393 s.K.m.15

KENTSEL DÖNÜŞÜMDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Sosyal, ekonomik ve demografik açıdan hızlı bir değişim süreci yaşayan İzmir'in düzenli kentleşmesini sağlamak, imar ve altyapılı arsalar üretmek, toplu konut yapmak, satmak, kiralamak, kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa etmek, kentsel dönüşüm ve gelişim projelerini uygulamak, deprem ve heyelan riski taşıyan bölgeleri tasfiye etmek.	5216 s.K.m.7/1-e; 5393 s.K'nun 5998 s.K. ile değişik m.73

Proje Uygulama Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanlarında hazırlanan kentsel dönüşüm projeleri kapsamında altyapı ve üstyapı kesin proje ve uygulamalarını yapmak/yaptırmak.	5216 s.K. ve 5393 s.K'nun, 5998 s.K. değişik m.73
Hak sahipliğinin belirlenmesinde, planlama çalışmalarında ve taşınmaz değerlemesinde kullanılacak arazi verilerinin toplanması.	5216 s.K. ve 5393 s.K'nun, 5998 s.K. değişik m.73
Çevrili kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanındaki imar uygulamalarının yapılması.	5216 s.K. ve 5393 s.K'nun, 5998 s.K. değişik m.73
Proje alanındaki taşınmazların uzlaşma veya kamulaştırmaya esas değerlemelerinin kurulacak komisyonlar marifetiyle yapılması.	5216 s.K. ve 5393 s.K'nun, 5998 s.K. değişik m.73
Uzlaşma sağlanamayan hak sahiplerine ait taşınmazlar ile ilgili kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi,	5216 s.K. ve 5393 s.K'nun, 5998 s.K. değişik m.73
Proje alanı içinde uzlaşma sağlanan hak sahiplerine verilmek veya benzer amaçla kullanmak üzere belediye ye ait taşınmazlar, uzlaşma sağlanan ve kamulaştırılan taşınmazlar üzerinde inşaat yaptırılması.	5216 s.K. ve 5393 s.K'nun, 5998 s.K. değişik m.73
Kentsel dönüşüm ve gelişim proje uygulamalarında değerlendirilmek üzere arsa üretilmesi ve benzer görevler.	5216 s.K. ve 5393 s.K'nun, 5998 s.K. değişik m.73

EŞREFPAŞA HASTANESİ BAŞHEKİMLİĞİ

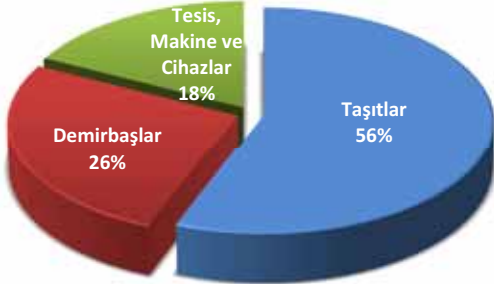
Hastane Şube Müdürlüğü	
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Yasal Dayanak
İzmir Büyükşehir Belediye sınırları içinde yaşayan herkese yataklı ya da ayaktan eşit olarak kaliteli, ekonomik sağlık hizmeti sunmak, sağlık konusunda bilinçlenmiş bir toplum oluşmasını sağlamak.	5216 s.K.m.7/1-n-v

1.3) İdareye İlişkin Bilgiler

1.3.1) Fiziksel Yapı

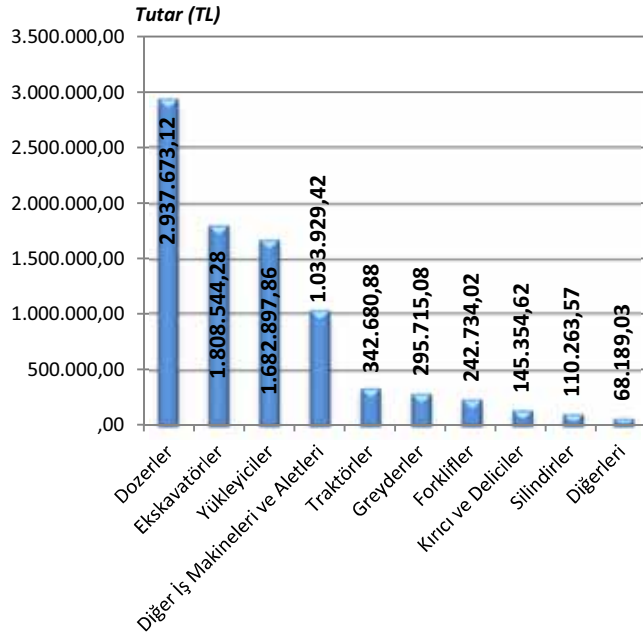
a.) Taşınır Mallar

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 31.12.2010 tarihi itibarıyla taşınır mallarının yapısını mali açıdan incelediğimizde; 68.076.841,79 TL tutarında Taşıtlar, 32.214.385,12 TL tutarında Demirbaşlar ve 21.403.111,08 TL tutarında da Tesis, Makine ve Cihazlar grubunun yer aldığını görüyoruz. Taşınır malların dağılımını gösteren grafik aşağıdadır.



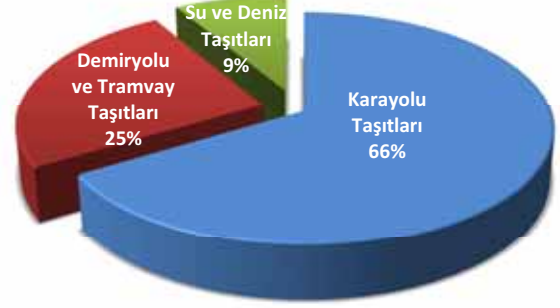
21.403.111,08 TL tutarında olan Tesis, Makine ve Cihazlar grubunun içerisinde %40,4'lük dilimde yer alan 8.667.981,88 TL tutarında olan İş Makineleri ve Aletleri'nin 31.12.2010 tarihi itibarıyla adet ve maliyet cinsinden dağılımını gösteren grafik aşağıdadır. Grafiğimizin maliyet esasına göre ilk üç de 2.937.673,12 TL tutarında Dozerler, 1.808.544,28 TL tutarında Ekskavatörler, 1.682.897,86 TL tutarında Yükleyiciler grubu yer almaktadır. 2.239.866,62 TL kalan tutarı ise İş Makineleri ve Aletleri grubu içerisindeki diğer kalemler oluşturmaktadır.

İş Makineleri ve Aletleri Grafiği



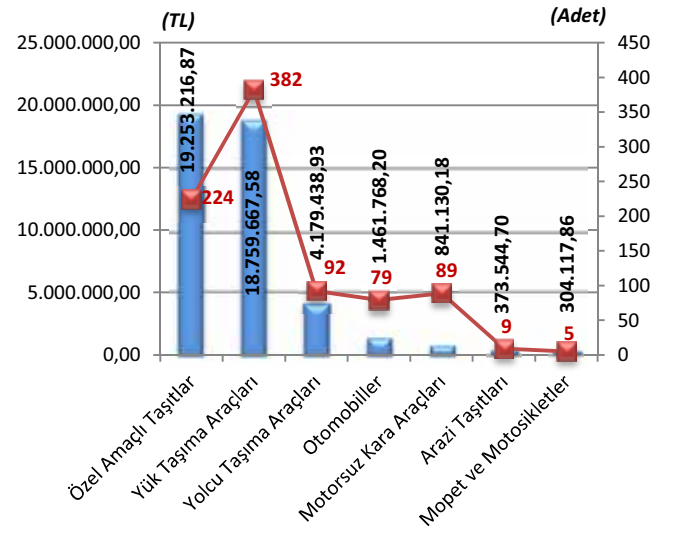
68.076.841,79TL tutarında olan Taşıtlar grubunun içerisinde %66'lık dilimde yer alan 45.172.884,32 TL tutarında Karayolu Taşıtları, %25'lik dilimde yer alan 17.049.982,24 TL tutarında Demiryolu ve Tramvay Taşıtları ve %9'luk dilimde yer alan 5.853.975,23 TL tutarında Su ve Deniz Taşıtları grubunun

31.12.2010 tarihi itibarıyla maliyetlerine göre dağılımı grafiği aşağıdaki gibidir.



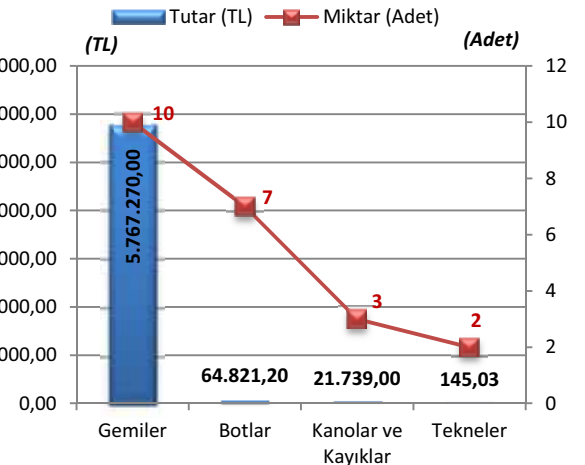
45.172.884,32 TL tutarında olan Karayolu Taşıtları grubunun 31.12.2010 tarihi itibarıyla maliyete ve adede göre dağılımı grafiği aşağıdaki gibidir. Grafiğin maliyet esaslı kısmına göre ilk üç sırada 19.253.216,87 TL tutarında Özel Amaçlı Taşıtlar, 18.759.667,58 TL tutarında Yük Taşıma Araçları ve 4.179.438,93 TL tutarında ise Yolcu Taşıma Araçları grubu yer almaktadır. 2.980.560,94 TL kalan tutarı ise Karayolu Taşıtları grubu içerisindeki diğer kalemler oluşturmaktadır.

Belediyemiz Kara Yolu Taşıtları



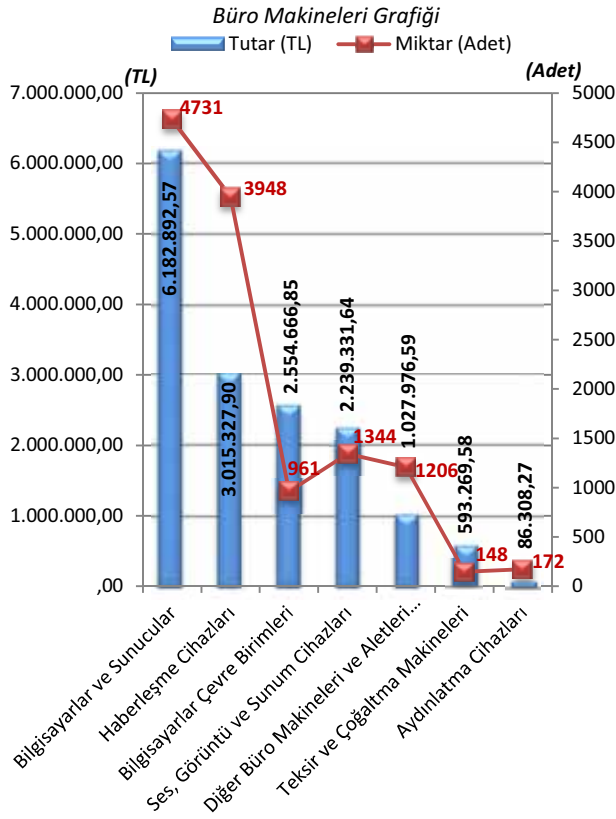
5.853.975,23 TL tutarında olan Su ve Deniz Taşıtları grubunun 31.12.2010 tarihi itibarıyla maliyete ve adetlerine göre dağılımı grafiği aşağıdaki gibidir. Grafiğimizin maliyet esaslı kısmına göre 5.767.270,00 TL tutarında Gemiler, 64.821,20 TL tutarında Botlar ve 21.739,00 TL tutarında Kanolar ve Kayıklar, 145,03 TL tutarında ise Tekneler grubu yer almaktadır.

Su ve Deniz Taşıtları Grafiği





32.214.385,12 TL tutarında olan Demirbaşlar grubu içerisinde %48.74'lük dilimde yer alan 15.699.773,40 TL tutarında olan Büro Makineleri grubunun 31.12.2010 tarihi itibarıyla maliyete ve adede göre dağılımını gösteren grafik aşağıdaki yer almaktadır. Grafik incelendiğinde ilk üç sırada 6.182.892,57 TL tutarında Bilgisayar ve Sunucular, 3.015.327,90 TL tutarında Haberleşme Cihazları ve 2.554.666,85 TL tutarında bilgisayar çevre birimleri grubu yer aldığı görülmektedir. 3.946.886,08 TL kalan tutarı ise Büro Makineleri grubu içerisindeki diğer kalemler oluşturmaktadır.



b.) Taşınmazlar

Belediyemize ait gayrimenkuller, Belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında, imar planları ile bütçe ve stratejik plan doğrultusunda, ilgili Belediye birimlerimizce projelerde değerlendirilmektedir. Belediye gayrimenkullerinin yeterli olmadığı durumlarda, imar planları doğrultusunda kamulaştırma işlemleri yapılarak yeni mal edinimi sağlanmaktadır. Son yıllarda Belediyemizce elde edilen taşınmazların tamamına yakını kamulaştırma yoluyla edinilmiş taşınmazlardır. Kamulaştırma maliyetleri dikkate alındığında projelerin gerçekleştirilmesi için güçlü bir finans yapısı gerektiği ve bunun Belediyemizde sağlandığı görülmektedir.

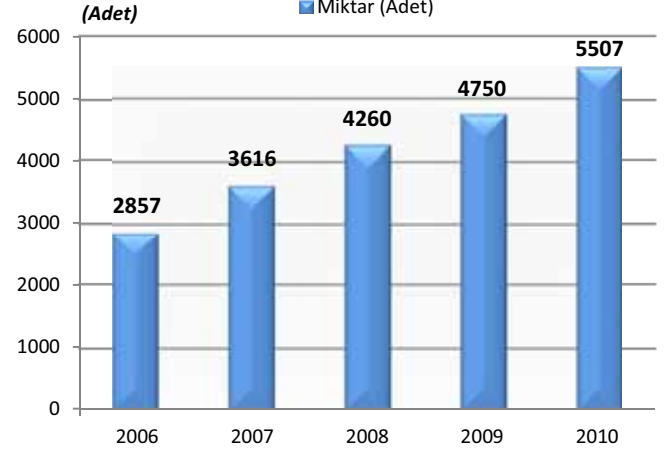
31/12/2010 sonu itibarıyla taşınmazların değerlendirilmesine ilişkin olarak, Emlak Şube Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

b.1) Mülkiyeti Belediyemize Ait Taşınmazların Değerlendirilmesi

31/12/2010 sonu itibarıyla taşınmaz sayısında 756 adet artış olmuştur. Bu dönemde mal edinimindeki artışın önemli bir bölümünü kamulaştırmadan edinilen taşınmazlar oluşturmaktadır. İlimizin muhtelif bölgelerindeki yol, yeşil alan, park, metro ve hafif raylı sistem güzergahı, Belediyemizin hizmet alanları, Agora Tarih Parkı, Kadifekale Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında kalan taşınmazların kamulaştırmaları yapılmıştır.

Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazlar 31/12/2010 sonu itibarıyla 5507 adet olmak üzere, taşınmazların tapu bilgileri dikkate alınarak yapılan envanter çalışmasında 4238 adet arsa, 1269 adet de diğer (kamu tesisleri, ticari gayrimenkuller) taşınmazların bulunduğu belirlenmiştir.

Mülkiyeti Belediyemize Ait Olan Taşınmazların Yıllara Göre Dağılımı

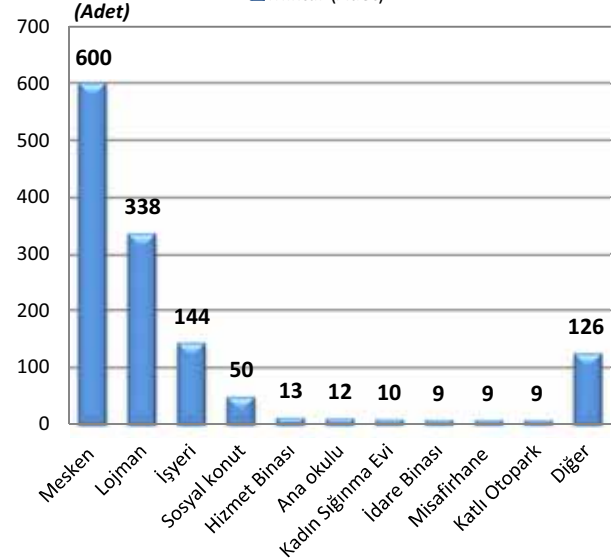


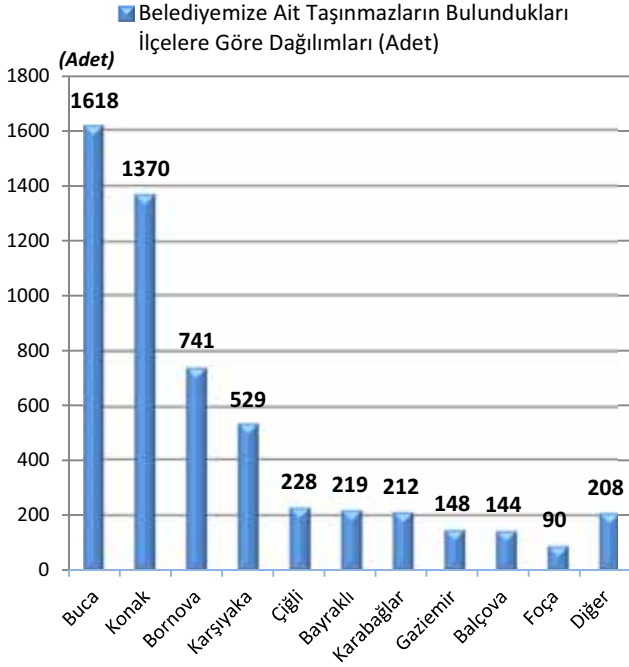
Kullanım durumları dikkate alınarak, Belediye gayrimenkullerinin sayısal verileri aşağıda belirtilmiştir.

600 Adet Mesken	9 Adet Misafirhane
338 Adet Lojman	5 Adet Sağlık Ocağı
144 Adet İşyeri	3 Adet İtfaiye Binası
50 Adet Sosyal Konut	3 Adet Kreş
13 Adet Hizmet Binası	3 Adet Sosyal Tesis
12 Adet Anaokulu	3 Adet Halk Eğitim Merkezi
10 Adet Kadın Sığınma Evi	3 Adet Kütüphane
9 Adet İdari Bina	2 Adet Hastane
9 Adet Katlı Otopark	2 Adet Alışveriş Merkezi
102 Adet Diğer	

Mülkiyeti Belediyemize Ait Gayrimenkullerin Dağılımı:

Belediyemize Ait Taşınmazların Kullanım Türüne Göre Dağılımı





İmar Kanunu kapsamında, hisseli taşınmazların satışı yapılmakta olup, talep doğrultusunda hisse satışına devam edilecektir.

Metropol alan sınırları içerisinde Belediyemizce başlatılan Kentsel Yenileme Projesi kapsamında değerlendirilmek üzere, TOKİ Başkanlığınca inşa edilen konutların 1. Etapta 924 adedi Belediyemizce satın alınmış, bugüne kadar toplam bedelin % 61'i olan 41.847.907,75 TL Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığına yatırılmış olup, işlemler devam etmektedir.

Belediyemiz TOKİ ile birlikte İzmir ili Uzundere mevkiinde 3080 adet konut üretmektedir. Bu proje bir "Kentsel Dönüşüm Projesi"dir. Projedeki 1095 konutun kura çekimi yapılmış olup, Kadifekale heyelan bölgesindeki hak sahiplerinin kullanımına bırakılmıştır. Bu konutlardan 800 adedi hak sahiplerine teslim edilmiştir. Kalanlarda Eylül ayı içinde hak sahiplerine teslim edilecektir. Projedeki 392 konutun tasarruf hakkı TOKİ'ye ait olup kalan 669 konut ile Belediyemizce daha önce satın alınan 924 konut İzmir ilinde gerçekleştirilecek olan kentsel dönüşüm projelerinde ve kamulaştırma işlemlerinde kullanılacaktır. TOKİ'nin tasarrufunda bulunan 392 konut hariç 2688 konutun bedeli ödenerek TOKİ'den satın alınmakta olup, heyelan bölgesinde bulunan alanın mülkiyeti Belediyemizde kalacaktır.2.Etapta satın alınan 1764 konutun bedeli 53.261.819,00 TL olup, teslim alınan konutlarla ilgili taksit ödemeleri başlamıştır.

Gerçekleştiğinde, heyelan bölgesinde yaşayan vatandaşlar Uzundere'de inşa edilen konutlara taşınacaktır. Proje aynı zamanda sosyal ve kültürel bir kimlik de taşımaktadır. Proje bittiğinde Kentimiz 40.5 hektarlık bir rekreasyon alanı kazanacak, bölgenin tarihi dokusu açığa çıkacaktır. Bu kapsamda yapılan çalışmalar Emlak Yönetimi Daire Başkanlığınca yürütülmektedir.

Mülkiyeti Belediyemize ait, İzmir ili, Buca ilçesi, Tınaztepe Mahallesi, 8133 ada, 1 parsel, 8134 ada, 1 parsel, 8135 ada, 1 parselde kayıtlı taşınmazlar üzerine Belediyemizce inşa edilen 578 adet konuttan 514 adedinin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında satışının yapılması ile 64 adedinin ise kent yenileme, kentsel dönüşüm projeleri ve imar planında bulunan kamulaştırmalar kapsamında özel mülkiyete konu taşınmazlar ile takas amaçlı ve kamu konutu olarak kullanılması Belediye

Meclisimizce uygun görülmüştür. Söz konusu konutlarda 6 adedin satışı gerçekleştirilmiştir. İhale işlemleri devam etmektedir.

31/12/2010 sonu itibarıyla, mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olan taşınmazlardan 7 adedinin, Belediyemiz görev ve sorumluluğunda bulunan hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, 5216 sayılı Kanun ve 5393 sayılı Kanun kapsamında Belediyemize tahsisleri sağlanmıştır.

31/12/2010 sonu itibarıyla;

- Urla, Yelaltı, 277 ada, 2 parsel; garaj ve depo alanı olarak,
- Kemalpaşa, 162 ada, 3 parsel; mezarlık alanı olarak,
- Çiğli, Kaklıç, 1234 parsel; Atıksu Arıtma tesisi olarak,
- Urla, Altıntaş, 420 ada, 18 parsel; mezarlık alanı olarak,
- Menderes, Efemçukuru, 101 ada, 207 parsel; foseptik çukuru olarak,
- Bayındır, Kızılağaç, 171 ada, 1 parsel; atıksu arıtma tesisi olarak,
- Tahtalı Barajı; çevre düzenlemesi olarak,
- Gazimир, Çay Mahallesi, 11 ada, 39-40-41-42 parseller; mezarlık alanı olarak,
- Urla, Zeytinalanı, 94 parsel Rekreasyon alanı olarak,
- Menderes, Karakuyu Köyü, 232 parsel Foseptik Çukuru olarak,
- Menemen, Bozalan Köyü, 177 ada, 14 parsel Foseptik Tesisi olarak,
- Urla, Naipli Mahallesi, 719 ada, 5 parsel Su Kuyusu olarak, Maliye Hazinesinden Belediyemize tahsis edilmiştir.

Gazimир ilçe hudutlarında bulunan 18 adet taşınmazın Belediye Meclisimizin 14.06.2010 tarih ve 01.778 sayılı kararı ile Gazimир Belediyesi adına devir işlemleri yapılmış olup, tapu tescilli sağlanmıştır.

Bornova ilçesi, Çamdibi Mahallesi, 9085 ada, 1 parsel 11.03.2010 tarihinde Bornova Belediye Başkanlığına kapalı pazaryeri yapılmak üzere devredilmiştir.

Bornova, 8286 ada, 1 parsel İzmir İl Özel İdaresine devredilmiştir. Karşılığında Bayraklı, 37908 ada, 1 parsel ile takası yapılmıştır.

Konak, 1296 ada, 44 parsel 05.08.2010 tarihinde Tedaş adına devredilmiştir.

Buca, Kocatepe Mahallesi, 7275 ada, 6 parsel 08.11.2010 tarihinde 143 m2 hisse Belediyemiz adına satın alınmıştır.

2010 yılında vatandaşlarımızın kullanımına yönelik olarak 4 adet (Asarlık, Ören, Ulucak, Özdere) çok amaçlı spor salonunun yapımı tamamlanmış olup hizmete açılmıştır.

- Buca, 7603 ada, 1 parsel 15.10.2010 tarihinde Buca İlçe Müftülüğü'ne,
- Buca, 50068 ada, 1 parsel 01.11.2010 tarihinde Buca İlçe Müftülüğü'ne,
- Bayraklı, 33073 ada, 3 parsel 17.09.2010 tarihinde Bayraklı İlçe Müftülüğü'ne,
- Bayraklı, 37028 ada, 1 parsel 18.06.2010 tarihinde Bayraklı İlçe Müftülüğü'ne,

tahsis işlemleri yapılmıştır.



b.2) Lojman ve Sosyal Konutların Değerlendirilmesi

Büyükşehir Belediyesi'ne tahsisli lojman sayısı 251, sosyal konut sayısı 52; ilçe belediyelere tahsisli 98, kamu konut harici 27 adet olmak üzere 428 adet lojman ve sosyal konut bulunmaktadır.

	Toplam	Dolu	Boş
Sosyal Konutlar	52	42	10
İlçe Belediyelerine Tahsisli	98	98	-
İBB Görev Tahsisli	111	111	-
İBB Sıra Tahsisli	140	134	6
Kamu Konutu Harici	27	27	-

31.12.2010 tarihi itibarıyla toplam lojman ve sosyal konut sayısı 428'dir.

Belediyemize ait sosyal konutların dar gelirli vatandaşlara tahsisinin sağlanması ile Belediyemiz lojmanlarının Belediyemiz, ESHOT ve İZSU Genel Müdürlüğü personeline tahsisi, ilçe belediyelerin kullanımında bulunan lojmanların sözleşme işlemlerinin yapılması ve 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu gereği işlemler kapsamında;

31/12/2010 sonu itibarıyla 58 adet lojman, 6 adet sosyal konut tahsis işlemi sonuçlandırılmıştır.

Mülkiyeti Belediyemize ait olup, kullanım hakkı ise ilçe belediyelere bırakılan lojmanların tahsisi, bakım ve onarımı ilgili belediyelerce yürütülmekte olup, sözleşmesi ise İzmir Büyükşehir Belediyesi Emlak Şube Müdürlüğüne yapılmaktadır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi çalışan memur personelin lojmanlardan, ihtiyaç sahibi vatandaşların ise İBB Sosyal Konut Tahsis ve Kiralama Yönetmeliği hükümleri kapsamında sosyal konutlardan yararlandırılmasına devam edilecektir. Bakım ve onarım gerektirenlerin bakım ve onarımları, Fen İşleri Dairesi Başkanlığımızca zamanında yapılarak hasarların büyümesinin önüne geçilecektir.

b.3.) Kiralıkların Değerlendirilmesi

Belediyemizde işlem gören toplam 646 adet kiralık mevcuttur. Bunların 540 adedi dükkan, büfe, kafeterya, mağaza, açık saha, katlı otopark, spor tesisleri vb. şeklinde Belediyemizce kiraya verilmiş olup, dolu durumunda; 106 adedi boş durumdadır. Boş kiralık taşınmazlar, ihaleye çıkarılıp kiralanamayan veya başka projelerde değerlendirileceği için yıkımı ya da tadilatı yapılacak olan taşınmazlardır. Ayrıca 50 adet taşınmaz da Belediyemiz birimleri ile diğer kamu kurumlarına tahsisli durumdadır.

31/12/2010 sonu itibarıyla 11'i devir, 20'si ihale olmak üzere 31 kiralıkla ilgili sözleşme işlemleri yapılmıştır. Boş durumdaki kiralık gayrimenkuller, yıl içinde 2 kez talep durumu da değerlendirilerek ihaleye çıkarılmıştır. Bir kısmı ise bölgede uygulanacak projeler kapsamında yeniden değerlendirileceğinden ihaleye çıkarılmamıştır.

01/01/2010-31/12/2010 döneminde 19.070.219,13 TL kira alacağı tahsil edilmiştir. Tahsil edilemeyen kira alacaklarına Hukuk Müşavirliği kanalıyla icra takibi açılmıştır.

Yıl	Tahsil Edilen Kira Bedeli (TL)
2004	9.241.835,75
2005	9.338.651,04
2006	11.130.311,53
2007	10.983.713,81
2008	12.289.925,12
2009	15.118.050,62
2010	19.070.219,13

Kiralık taşınmazların kiralama suretiyle idare edilmesine devam edilecek, boş kiralık taşınmazlar ile 2 defa ihaleye çıkarılıp kiralanmayan taşınmazların bedelleri tekrar değerlendirilerek kiralanmak üzere ihaleye çıkarılacaktır.

Ayrıca; Belediye Meclisi ve Encümen ile bağlı kuruluşlarımız ve şirketlerimize ait bilgiler aşağıdaki gibidir.

- Belediye Meclisi 128 Üye
- Belediye Encümeni 11 Üye
- Bağlı Kuruluşlarımız
Eshot Genel Müdürlüğü
İzsu Genel Müdürlüğü
- Belediyemizin Hissedarı Olduğu Şirketler
Ege Şehir Planlama A.Ş.
Grand Plaza Turizm A.Ş.
İzbelcom A.Ş.
İzbeton A.Ş.
İzdeniz A.Ş.
İzelman A.Ş.
İzenerji A.Ş.
İzfaş A.Ş.
İzulaş A.Ş.
İzban A.Ş.
İzmirgaz A.Ş.
- Hissedarı Olduğumuz Şirketlerin Kurmuş Olduğu Şirketler
İzmir Jeotermal A.Ş.
İzmir Metro A.Ş.
Ünibel A.Ş.



1.3.3.) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İzmir Büyükşehir Belediyesi Bilişim Sistemleri, bilgi toplumuna dönüşümde; bilgiye dayalı olarak üretilen hizmetlerde daha etkin ve verimli olabilmek için bilginin üretilmesi, işlenmesi, erişilmesi, paylaşılması, doğru ve hızlı kullanılmasının sağlanarak kentlinin sayısal yaşama dâhil edilmesini sağlamak üzere, bilim ve teknolojiye paralel olarak, sürekli bir gelişim içindedir.

Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğümüz Dünya’da ve Ülkemizdeki gelişmelere paralel olarak Belediye Meclisinin 13.07.2004 tarih ve 05.68 sayılı kararı ile kurulmuş olup bu kısa çalışma süresi içerisinde birçok kurum ve kuruluşun paydaşı olduğu Coğrafi Bilgi Sistemlerinin oluşturulmasına yönelik projelerini önceliklerine göre gerçekleştirmek için çalışmalarını sürdürmektedir.

Ancak halen tüm Türkiye’de olduğu gibi İzmir kentimizde de farklı kurum ve kuruluşlar ve özel sektör tarafından, farklı kaynaklardan, farklı yöntemlerle, farklı kalitede coğrafi bilgi/veri üretiminin yapıldığı ve söz konusu coğrafi bilgi/veri üretimi ve paylaşımı konusunda hem belirli bir standardın olmaması hem de eşgüdüm (koordinasyon) sağlayacak teknik ve idari altyapı olmaması nedeni ile tekrarlı üretimlerin olduğu bilinmektedir. Bu durum doğal olarak küçümsemeyecek ölçüde işgücü, zaman ve para kaybını da beraberinde getirmektedir.

Ayrıca birimlerimiz ile kamu kurum ve kuruluşlarının genelinde Coğrafi Bilgi Sistemlerinin öneminin tam olarak bilinmemesi, geçmişten günümüze gelen söz konusu bilgi güncelleştirme ve arşivleme konusundaki eksiklikler ve/veya standart dışı uygulamalar, bilişim teknolojilerinin üst düzeyde kullanılması nedeni ile eğitim gerektirmesi ve bu konuda eğitilmiş personelin azlığı, kurumların bilgilerini paylaşmak istememesi vb. gibi nedenler İzmir’de Kent Bilgi Sistemleri kurulması için yürütülen projeleri olumsuz etkilemektedir.

Türkiye’deki Durum:

Ülkemizde 58. Hükümet tarafından hazırlanan Acil Eylem Planında e-Dönüşüm Türkiye Projesi’ne yer verilmiş, söz konusu projenin koordinasyonu, izlenmesi, değerlendirilmesi ve yönlendirilmesi ile ilgili olarak DPT Müsteşarlığı görevlendirilmiştir. Bu görevin yerine getirilmesi amacıyla DPT bünyesinde Bilgi Toplumu Dairesi Başkanlığı kurulmuştur. Ayrıca, 27 Şubat 2003 tarihinde yayımlanan 2003/12 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile e-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin amaçları, kurumsal yapısı ve uygulama esasları belirlenmiştir.

2003 yılı Mart ayında DPT bünyesinde Bilgi Toplumu Dairesinin (BTD) kurulmuş olması, başta e-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin koordinasyonu olmak üzere, kamu kurumlarının bilgi ve iletişim teknolojisi yatırımları arasında eşgüdüm sağlanması ve bilgi toplumu olma yolunda atılması gereken adımlara ilişkin stratejilerin belirlenmesi amacıyla yapılacak çalışmalar açısından önemli bir gelişmedir.

2003/12 sayılı Başbakanlık Genelgesi’nde belirtildiği üzere, e-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin başlıca hedefi; vatandaşlarımızı daha kaliteli ve hızlı kamu hizmeti sunabilmek amacıyla; katılımcı, şeffaf, etkin ve basit iş süreçlerine sahip olmayı ilke edinmiş bir devlet yapısı oluşturacak koşulların hazırlanmasıdır.

e-Dönüşüm Türkiye Projesi’nin yürütülmesinde, günümüze kadar yapılan çalışmalardan, bilgi birikiminden ve oluşumlardan yararlanma yaklaşımı benimsenmiştir. Bu yaklaşım çerçevesinde, daha önce ülkemizin e-Avrupa Girişimine taraf olmasını takiben

başlatılan e-Türkiye Girişimi kapsamında oluşturulan çalışma grupları koordinatörleriyle 28 Mart 2003 tarihinden itibaren yapılan çalışmalar, Kısa Dönem Eylem Planının (KDEP) hazırlanması ile sonuçlanmıştır. Söz konusu Kısa Dönem Eylem Planında yer alan 47 no.lu eylem kapsamında Ocak 2005’ de, Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemini (TUCBS) oluşturmak için ön çalışma raporu hazırlanmıştır. Bu raporun oluşturulmasında İzmir Büyükşehir Belediyesi Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı Belediyemizi temsil etmiştir. Raporda Dünyada ve Türkiye’de Coğrafi Bilgi Sistemleri faaliyetleri araştırılarak Eylem 47 planının uygulanması için Yasal, Kurumsal, Teknolojik, Mali, Koordinasyon ve Uygulama Planı önerileri belirlenmiştir. Bu öneriler içerisinde Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi (TUCBS) çalışmalarını doğrudan etkileyen çalışma, Avrupa Birliği Konumsal Bilgi Altyapısı’nı kurmak amacıyla geliştirilmekte olan INSPIRE (Infrastructure for Spatial Information in the European Community) projesidir. 2005 yılında Eylem 47, Kısa Dönem Eylem Planı içerisinde birleştirilen ve tamamlanan eylemler nedeni ile Eylem 36 adı altında yürütülmüştür. Ulusal düzeyde tüm kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite ve özel sektör temsilcilerinin katıldığı söz konusu eylemde Kurumumuz temsilcileri Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığımız Standartlar Komisyonu Başkanlığını, Coğrafi Bilgi Sistemleri Müdürlüğümüz Komisyon Sekreterliği görevlerini yürütmüşlerdir. 2007 yılında Eylem 75 adı altında başlayan “Ulusal CBS Altyapısı Kurulumu”, e-Dönüşüm Türkiye projesi kapsamında halen yürütülmektedir.

Avrupa’daki Durum:

Bugün Ülkemizin Avrupa Birliğine adaylığı kabul edilmiştir. Bu noktada çalışmaları devam eden Eylem 36’da referans proje olarak benimsenen ve Eylem 47 raporunda değinilen INSPIRE projesi, TUCBS çalışmaları açısından yüksek önem taşımaktadır. Çünkü INSPIRE projesi, birliğe üye tüm ülkeleri, bu direktif içinde yer alan teknik ve idari düzenlemelere uyma zorunluluğunu beraberinde getirmektedir.

Avrupa Komisyonu bünyesinde, TUCBS çalışmalarına benzer çalışmalara 1995 yılında başlanmış, 23 Temmuz 2004 tarihinde, Avrupa Komisyonu Coğrafi Bilgi Altyapısı (INSPIRE) isimli proje kapsamında onaylanan ve yayınlanan taslak direktif ile AB’deki CBS faaliyetleri yasal zemine oturtulmuştur. Amacı Avrupa’da herhangi bir kullanıcının gerçek zamanlı olarak güncel konumsal veriye ulaşmasını sağlamak olan projenin yasal altyapısını oluşturan bu taslak direktifin yanı sıra, INSPIRE uygulama esaslarını içeren Teknik Altyapının hazırlanması konusunda farklı ülkelerden yaklaşık 140 uzman çalışmaktadır.

Bu çalışmalar sonucunda Proje’nin yasal altyapısı (INSPIRE Direktifi) ve teknik altyapısı (INSPIRE Uygulama Esasları) dokümanları 2006 yılının sonlarında tamamlanarak Avrupa Parlamentosu tarafından onaylanıp yürürlüğe girmiştir.

Buna göre Proje direktifi ve uygulama esaslarının, uygulamaya konulabilmesi için Üye ülkeler direktif konusunda yetkili bir kamusal otorite (kurul, kuruluş, kurum) atamaları ve direktifin uygulanması konusunda Avrupa Komisyonuna yazılı rapor vererek, direktif ile ilgili ulusal yasal düzenlemeleri yapmaları gerekmektedir.

İzmir’deki Durum:

Bu noktada Ülkemizde Ulusal Konumsal Veri Altyapısı kurulması sürecinde İzmir Büyükşehir Belediyesinin yeni 50 kilometrelik sınırları içerisinde yapılan Coğrafi Bilgi çalışmalarının belirli kalite ve standartta yürütülmesi konusunda tüm ilçe ve belde belediyelerinde gerekli planlama ve eşgüdümü sağlamak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bulunan Bilgi Teknolojileri

Dairesi Başkanlığına bağlı Coğrafi Bilgi Sistemleri Müdürlüğü'nün kurulması Kentimiz için oldukça önemli ve anlamlı bir kazanımdır. Ayrıca Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü konuma dayalı veri üreten tüm diğer kamu kurum ve kuruluşları için de önemli bir referans oluşturmaktadır.

Keza 2007 yılı içerisinde İçişleri Bakanlığı'nın Valilikler aracılığı ile Belediyelere bildirerek uyulmasını istediği "COĞRAFİ TABANLI İL-KENT BİLGİ VE YÖNETİM SİSTEMİ TEKNİK KILAVUZU"nda da INSPIRE projesi referans proje olarak alınmış ve Coğrafi Bilgi Sistemlerinin oluşturulmasına yönelik tüm kurumları bağlayıcı bir takım standartlar getirilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı'nda belirtilen projelerini hayata geçirerek, Ülkemizdeki diğer tüm büyükşehir belediyelerinden farklı olarak yetki alanındaki tüm ilçe ve ilk kademe belediyeleri ile bütünlük aynı standartta, kullanıcı yetkilerinin ve sistem güvenliğinin sağlandığı bir Coğrafi Bilgi Sistemine sahip olmuştur. Kurulan Coğrafi Adres Bilgi Sistemi, İmar Bilgi Sistemi ve Araç Takip Sistemi, birbirleri ile bütünlük konusablen sistemlerdir. 2011-2012 yılları içerisinde devreye alınacak Ulaşım Bilgi Sistemi, Altyapı Bilgi Sistemi ve Mezarlık Bilgi Sistemi de bu sistemler ile bütünlük bir şekilde kurularak tüm yetki alanımızdaki belediyelerin kullanımına sunulacaktır. İzmir Büyükşehir Belediyesi sunucularındaki ortak havuzda tutulmaya başlanan tüm veriler yakın gelecekte İzmir'e artı değerler katması için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile paylaşılacaktır. Mevcut sunuculara, ilgili kurum ve kuruluşların web servisleri aracılığı ile erişim sağlanarak mevcut veriler üzerinden üretilen yeni bilgiler ve projelerin kullanılması, verilerin kalite ve güncelliğinin sağlanması, tekrarlı veri üretiminin önlenmesi, kurumların kendi arşivinde kalan, farklı ölçek, standart ve altlıkta olmaları nedeni ile kullanılamayan projelerin bütünlük edilmesi vb. sorunlar ortadan kaldırılacak, İzmir, Belediyemizin sağladığı bu altyapı ile projelerini sağlıklı ve doğru bir şekilde "Ulusal Kaynak İsrarı"na neden olmadan üretebilecektir.

Ayrıca 2007 yılında Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen TAKBİS (Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi) projesinin İzmir'de başlaması sağlanmış olup TAKBİS ile bütünlük konusunda protokol hazırlıkları devam etmektedir. Bu sayede planlamanın temel girdisi olan mülkiyete ilişkin bilgilerin idarenin izin verdiği ölçüde gerçek zamanlı erişimi de sağlanacaktır. Coğrafi/Kent Bilgi Sistemleri kapsamında önceliklerine göre gerçekleştirdiği projeler ile çağdaş belediyecilik uygulamalarının bir parçası olan "e-belediyecilik" konusunda sağlıklı ve etkili bir altyapı da hazırlamaktadır.

Bilgi-İletişim Altyapısı:

e-Devletten başlamak üzere e-belediye hizmetlerinin kusursuz verilmesi ve bütünlük ağ yapısı içerisinde kentlinin ihtiyaç duyacağı her türlü e-servisinin kademeler halinde devreye alınması hedefi ile işbirliği protokolü düzenlenen 21 İlçe Belediye ile, diğer kamu kurum ve kuruluşlarının güncel bilgilerine anlık ulaşımının sağlanması amacıyla fiber optik bilişim ağı kurulması için **İzmirNET** projesi yürütülmektedir. Bu proje ile;

- Şehrin çeşitli yerlerine dağılmış İzmir Büyükşehir Belediyesi ve kuruluşlarının bilgisayar ağları üzerinden iletişim ve paylaşım imkânlarını genişletmek, birimler arası koordinasyon ve uyum için gerekli sayısal zemini oluşturmak,
- İzmir Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki belediyeler ve birimlerinin İzmir Büyükşehir Belediyesi ile bütünlük içinde hareket edebilmelerine olanak sağlayacak teknolojik altyapıyı oluşturmak,

- Kent yönetiminde ve kentliye hizmette etkin olan kurum ve kuruluşların (Valilik, Emniyet, Ticaret Odası, Sanayi Odası, Üniversiteler, Tedaş, Telekom. vb.) İzmir Büyükşehir Belediyesi ve ilçe belediyeler ile sayısal ortamda buluşmasını sağlamak,
- İzmir Büyükşehir Belediyesinin sorumlu olduğu anakent alandaki trafik kontrolünde, sinyalizasyon ve kamera kontrol sistemlerinin hızlı, güvenli ve gerektiğinde ilgili birimlere paylaştırılabilen bağlantılarını sağlamak,
- Kentte tüm kurumların katılımıyla güçlenecek Kriz Yönetim Sistemi için gerekli bilgi teknolojileri altyapısını oluşturmak,
- Kentin tüm dünyaya açılımlını sağlayacak internetle bütünlük,
- Kamu kurumlarının yanında, özel kuruluşlara ve kentliye, diğer belediye hizmetlerinin (ulaşım, su idaresi, doğalgaz, çevre sağlığı, kültürel hizmetler... vb.) yanı sıra, çağımızda önemi gittikçe artan kurumsal ve bireysel bilgi teknolojileri servisleri sağlamak,
- Kente yayılmış bu sayısal ağı işletmek ve çağdaş – teknolojik hizmetlerin gelişmesi ve yaygınlaşması amacıyla kazanç sağlamak,

hedeflenmektedir.

Kentin altına döşenen fiber optik kablolar ile bilgi teknolojileri hizmetleri için gerekli hızlı ve güvenilir, geniş alana yayılmış güçlü bir dijital otoyol oluşturulacaktır. Kente kazandırılacak bu dijital otoyol, tali yollar ile en ücra bölgelere dahi ulaşabilecektir. Böylece sadece kamuya yönelik değil, özel sektöre ve bireylere yani kentliye yönelik hizmetler de uç noktalara kadar sunulabilecektir. Bu otoyol üzerinde verilecek hizmetlerin genel kapsamı şu şekilde sıralanabilir:

- e-belediye / e-devlet hizmetleri,
- e-ticaret servisleri,
- e-sağlık servisleri,
- e-egitim – e-araştırma servisleri,
- e-eğlence servisleri,
- Geniş alan bilgisayar ağları hizmeti,
- İnternet erişim hizmeti,
- Sesli / görüntülü görüşme (telefon – video konferans) hizmeti,
- Gsm operatörlerine hızlı altyapı hizmeti,
- Dijital radyo – TV servisi
- e-reklam – Tanıtım



İzmirNET Projesi İle İlgili Sayısal Veriler:

	2010 Yılında	Tüm Proje Süresince	2011 Yılı Sonu Hedefleri
Döşenen Boru	150 km	400 km	700 km
Fiber Optik Kablo Çekimi	5 km	150 km	200 km
Bütünleşik Ses Hizmetleri		3 İlçe Belediye 2 Genel Müdürlük 4 Belediye Şirketi 1 Hastane 1 Belediye Müzesi 1 Sanat Merkezi 3 Eğitim Merkezi 10 Kültür Merkezi 2 Engelli Merkezi 3 İtfaiye Birimi 11 Mezarlık Birimi 5 Katı Atık Birimi	

Belediye Otomasyon Sistemi

İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimleri arasında ağ bağlantısı kuruludur. Tüm birimlerin ihtiyaçlarını karşılayacak yazılım programları hazırlanmış, kayıtların tümü elektronik ortamda tutulmaktadır. Ağ bağlantısı ile uzak birimler arasında dahi bilgi paylaşımı ve bütünlüğü sağlanmaktadır. Yaklaşık olarak 50 adet yazılım programımız bulunmakta ve sürekli güncellenerek destek verilmektedir. Ayrıca birimlerden gelen yeni talepler de değerlendirilmektedir. Günümüz teknolojileri takip edilerek ihtiyaçlarımız ölçüsünde yeni araştırma ve geliştirme çalışmaları yapılmaktadır. Kurumumuz içinde intranet servisi kurularak çalışan personellerimizin ortak kullanımına sunulmuştur. Tüm Personelimiz için İzmir.bel.tr uzantılı e-mail açılarak hizmete sunulmuştur. Uzak birimlerle terminal sunucu kurularak bağlantı yapılmış, sistemin sorunsuz ve bütünleşik yapıda çalışması sağlanmıştır. Ayrıca evden sisteme bağlanabilme imkânı sağlanarak yöneticilere evden de çalışma imkânı sunulmuştur. 50 sunucumuz ile tüm Belediye ve bağlı birimlerine hizmet verilmektedir.

Kentimize daha iyi hizmet sunmak adına yeni teknolojiler araştırılarak programlarımız bu teknolojilerde çalışır hale getirilmektedir.

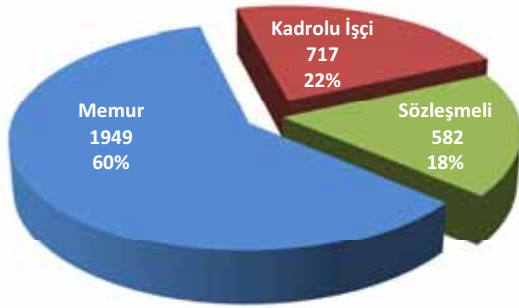
Tüm birimlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgisayar, yazıcı, dizüstü, tarayıcı, vs. donanım ihtiyaçları değerlendirilerek alım yapılmakta ve kurulumları yapılarak teslim edilmektedir.

1.3.4.) İnsan Kaynakları

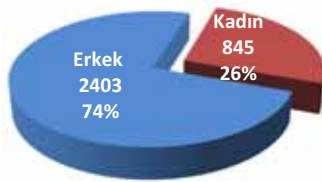
İzmir Büyükşehir Belediyesi de diğer kamu kurumlarında olduğu gibi, ihtiyacı doğrultusunda, Devlet Personel Başkanlığına bildirimde bulunmakta ve ÖSYM tarafından yapılan KPSS sınavı sonucunda Devlet Personel Başkanlığı ve ÖSYM; devlet memuru atamalarını merkezi bir sistemle gerçekleştirmektedir. Kurumumuzda Genel İdare Hizmetlerine bağlı olarak icra edilen büro faaliyetleri için açıktan atama ve naklen atama usulüyle personel ihtiyacı karşılanmakta, ayrıca Sağlık Hizmetleri, Teknik Hizmetler, Avukatlık Hizmetleri ile ilgili personel ihtiyacımızı ise 5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesine istinaden mevcut Norm Kadro Standartları çerçevesinde boş kadro karşılığı tam zamanlı sözleşmeli olarak istihdam edilecek Sözleşmeli Personel ile sağlamaktayız. Danıştay Onikinci Dairesinin 20.01.2009 tarihli ve 2008/5911 Esas No'lu kararı uyarınca zabıta memuru alımındaki yaş, boy-kilo ve yazılı ve sözlü sınav uygulamalarının yürürlüğü durdurulmuştur. Danıştay'ın bu kararıyla birlikte artık hiçbir belediye yazılı veya sözlü sınav yoluyla zabıta memuru alamayacaktır. Zabıta memuru almak isteyen belediyelerin taleplerini İçişleri Bakanlığı yoluyla Devlet Personel Başkanlığına aktarmaları ve ÖSYM tercih kılavuzunda yayınlatmaları gerekmektedir.21.10.2006 tarih ve 26326 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Belediye İtfaiye Yönetmeliği uyarınca belediye yazılı ve sözlü sınav yolu ile İtfaiye Eri almaktadır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nde 2010 yılı Aralık sonu itibariyle yapılan personel analizine göre toplam 3248 personel ; memur , kadrolu işçi, sözleşmeli personel kategorisinde istihdam edilmektedir.İzmir Büyükşehir Belediyesinde istihdam edilen 3248 personelden; 1949 kişi memur, 717 kişi kadrolu işçi, 582 kişi sözleşmeli personel olarak görev yapmaktadır. Yüzdesele olarak incelendiğinde; personelin %60'ı memur, %22'si kadrolu işçi, %18'i de sözleşmeli personeldir. Personelin istihdam şekillerine göre yüzdesele dağılımı aşağıdaki grafik de görülmektedir.

Belediyemiz Personellerinin İstihdam Kategorilerine Göre Dağılımı



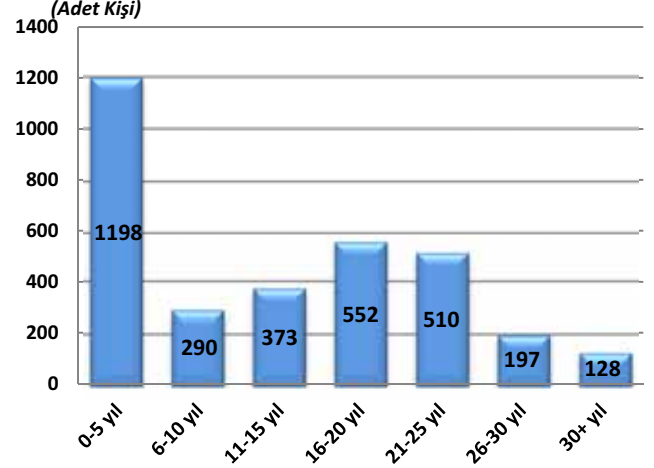
İstihdam edilen personellerin cinsiyet dağılımına baktığımızda toplam personelin %74'ü (2403) erkek, %26'sı bayan (845) dır. Personelin cinsiyetlerine göre yüzdesele dağılımı yandaki grafik de görülmektedir.



İzmir Büyükşehir Belediyesi çalışanlarının hizmet süreleri incelendiğinde; personelinin %36,5' inin 5 yıldan az süredir çalıştığı görülmüştür. Toplam 3248 personelden 1198 personel 5 yıl ve 5 yıldan az süredir İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde

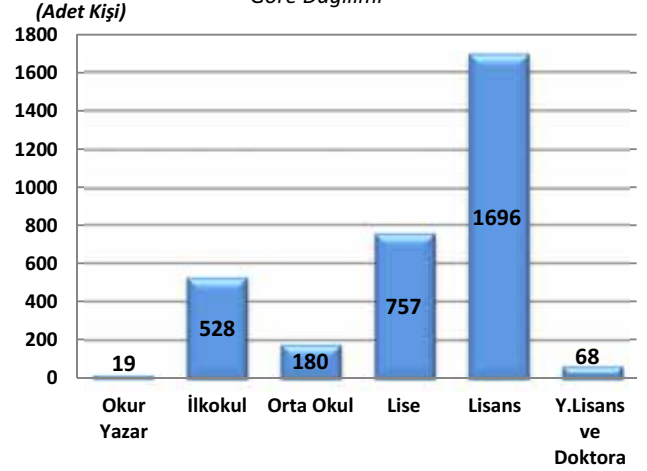
çalışmaktadır. Personellerin hizmet sürelerini gösteren grafik aşağıdadır.

Belediyemiz Personellerinin Çalışma Sürelerine Göre Dağılımı



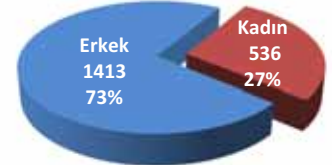
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nde çalışan personelin eğitim durumları incelendiğinde; %52'sinin lisans, %23'ünün lise olduğu görülmüştür. Eğitim durumlarına göre personelin dağılımını gösteren grafik aşağıdadır.

Belediyemiz Personellerinin Eğitim Düzeylerine Göre Dağılımı



a.) Memur Personel Analizi

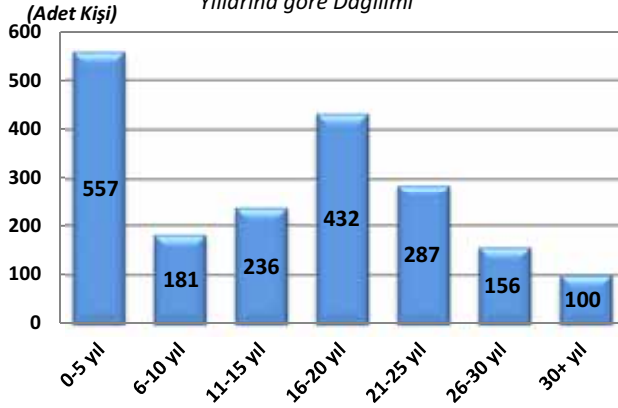
İzmir Büyükşehir Belediyesinde toplam 1949 kişi memur kadrosunda istihdam edilmektedir. Cinsiyetlerine göre incelendiğinde, memurların %73'ü erkek, %27'si kadındır. Bu verilere ilişkin dağılım grafiği yanda yer almaktadır.



İstihdam edilen memurların hizmet süreleri incelendiğinde 557 personelin son 5 yılda göreve başladığı sonucuna ulaşılmıştır. Toplam memurların %28,5 ini oluşturan bu grup, belediyedeki memurların genç ve dinamik olduğunun göstergesidir.

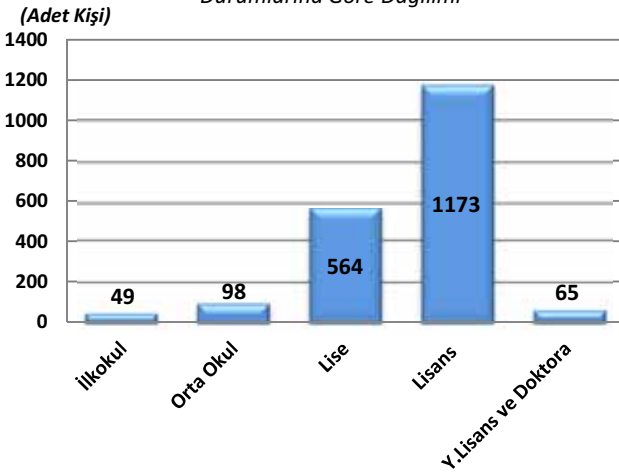


Belediyemiz Memur Personellerinin Çalışma Yıllarına göre Dağılımı



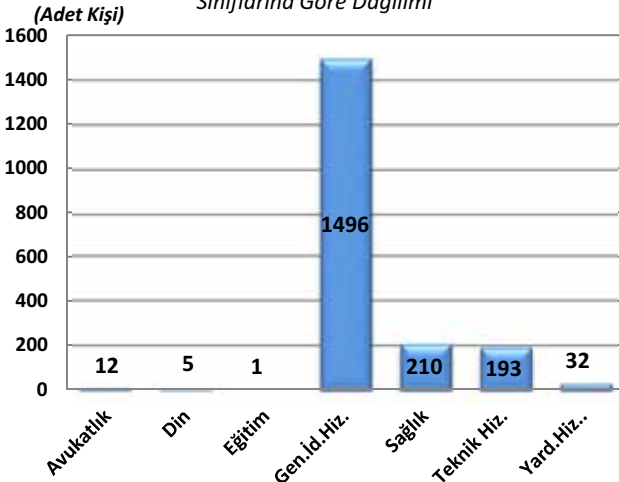
Memurların eğitim durumuna bakıldığında lisans ve lise ağırlıklı olduğu görülmektedir. 1949 memur personelin, 1173'ü lisans, 564'ü lise, mezunudur. Yüzdesel olarak değerlendirildiğinde memurların %60,1'inin lisans, %28,9'unun lise olduğu görülmektedir. Memurların eğitim durumlarına göre dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.

Belediyemiz Memur Personellerinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı



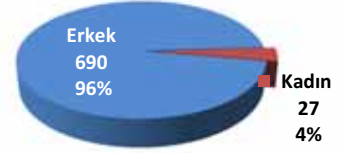
İstihdam edilen memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı incelendiğinde yoğunluğun 1496 kişi ile Genel İdari Hizmetler sınıfında olduğu görülmektedir. Memurların hizmet sınıflarına göre dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.

Belediyemiz Memur Personellerinin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı



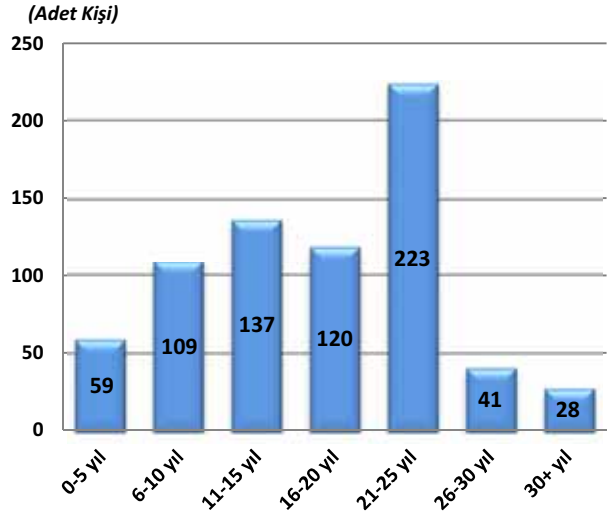
b.) İşçi Personel Analizi

İzmir Büyükşehir Belediyesinde toplam 717 kişi kadrolu işçi kadrosunda istihdam edilmektedir. Kadrolu işçilerin 27'si kadın, 690'ı erkektir. Cinsiyetlerine göre işçilerin dağılımını gösteren grafik yanda yer almaktadır.



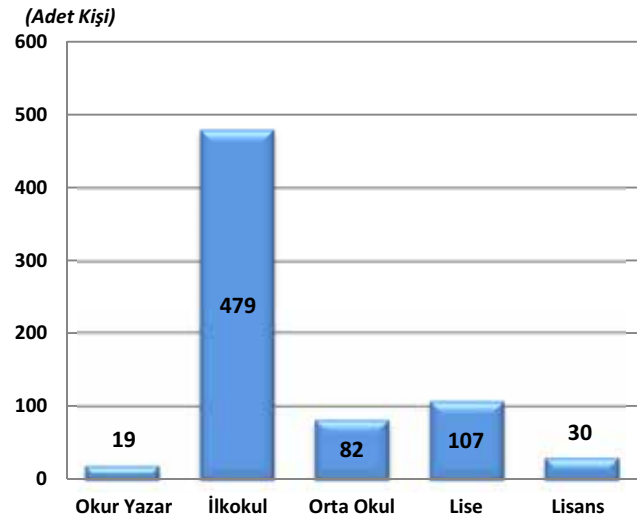
Kadrolu işçi sayısında da yıllar itibariyle yaşanan düşüş devam etmektedir. Kurumzdaki işçi personelin hizmet sürelerini doldurarak emekli olmaları ve yerine istihdam edilen işçi sayısındaki artışın aynı oranlarda olmaması ve işçi eliyle yürütülen işlerin bir kısmının hizmet alımı yolu ile yapılması azalma nedenlerindedir. Çalışma sürelerine göre işçilerin dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.

Belediyemiz Kadrolu İşçilerinin Çalışma Yıllarına Göre Dağılımı



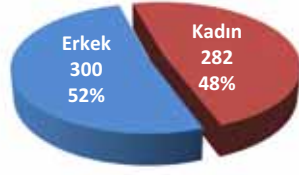
Kadrolu işçilerin %67'si (479) ilkökul, %14'ü (107) lise, %11'i (82) ortaokul mezunudur. Kadrolu işçilerin eğitim durumuna göre dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.

Belediyemiz Kadrolu İşçilerinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı



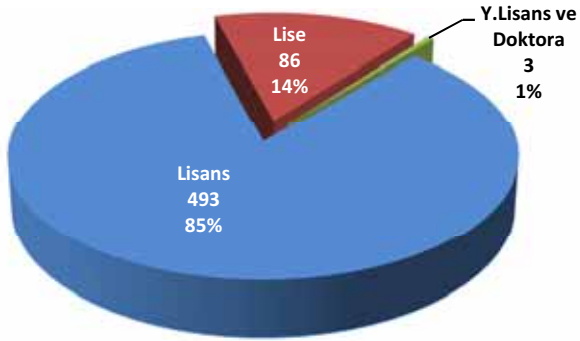
c.) Sözleşmeli Personel Analizi

İzmir Büyükşehir Belediyesi kadrosunda 582 adet sözleşmeli personel çalışmaktadır. Bu personelin 300'ü erkek, 282'si kadındır.. Sözleşmeli personelin cinsiyetine göre dağılımını gösteren grafik yanda yer almaktadır.



Sözleşmeli personel olarak çalışmakta olan 582 personelin 493'ü lisans, 86'sı lise, 3'ü de yüksek lisans/doktora mezunudur. Sözleşmeli personelin eğitim durumlarına göre dağılımını gösteren grafik aşağıda yer almaktadır.

Belediyemiz Sözleşmeli Personellerinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı





1.3.5) Sunulan Hizmetler

Su ve Kanalizasyon Hizmetleri:

Yer altı ve yer üstü su kaynakları etkin bir şekilde kullanılarak, gerekli arıtma işlemlerinden geçirilip dünya standartlarında kaliteli ve sağlıklı içme suyu tüketicilere ulaştırılmaktadır. İçme suyu şebekesindeki fiziki kayıplar önlenilerek ve kaçak su kullanımını kontrol altına alınarak hizmet verimliliği artırılmaktadır. Yaşamın kaynağı olan su kaynaklarının ve doğal çevrenin korunması için atık su arıtma tesisleri yapılmakta, kanalizasyon şebekeleri kurulmakta, dere ıslah ve temizlik çalışmaları yürütülmekte, yağmur suyu kanalları yapılmakta ve su havzalarındaki su kirliliği ölçülüp izlenmektedir.

Alt Yapı Koordinasyon Hizmetleri:

Büyükşehir dâhilindeki alt yapı hizmetlerinin etkili ve koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla Büyükşehir Belediyesi yetki alanında yer alan içme suyu, kanal projeleri ile elektrik, gaz, telefon, su bağlantı hatları projeleri, hafif raylı sistem, metro, enerji besleme projeleri, merkezi ısıtma kanalları vb. gibi genel olarak yer altından geçecek bütün tesisler ile yollar ve kaplama hizmetleri için gerekli izinlerin verilmesi, çalışmaların denetlenmesi ve sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılması yönünde çalışmaları yürütmektedir.

Ulaşım ve Trafik Hizmetleri:

Belediyemiz, hazırlamış olduğu İzmir Ulaşım Ana Planı çerçevesinde uyguladığı büyük yatırımlarla ulaşım hizmet kalitesini sürdürülebilir kılmakta, ulaşım sorunlarına yönelik sunduğu çözümlerle geleceğin seyahat konfor ve güvenliğini bugünden garantiye almaktadır. Alternatif ulaşım türleri arasında entegrasyonu sağlayan bir toplu taşıma sistemi oluşturularak kentsel erişim kolaylaştırılmaktadır. Belediyemiz bir yandan karayolu taşımacılığında otobüs filosunu güçlendirmekte diğer yandan kent içi ulaşımda karayolu trafik yükünü azaltmak için raylı sistem yatırımlarına yönelmekte olup metro ve banliyö yatırımlarını kararlılıkla sürdürmektedir. Körfez içi ve dışında deniz ulaşımı hizmet kalitesi artırılarak devam ettirilmekte olup kıyı kenti olma fırsatı en iyi şekilde değerlendirilmektedir.

Kent trafiğine nefes aldirmek, şehir içi trafikte dinamizmi, güvenliği ve estetiği artırmak amacıyla meydan, cadde, bulvar, yol, otopark, alt ve üst geçit yapımı, bakım ve onarımları yapılmakta; mevcut otoparklarımız işletilmekte; yol çizgileri çizilmekte; trafik işaret ve levhaları kurulmaktadır.

Toplu taşıma hizmeti veren ticari minibus, servis ve taksilerin denetim, kontrol ve görüntü verme işlemleri ile kamyon ve kamyonetlerin şehir içi güzergah belgelerinin işlemleri yapılmaktadır. Trafik akışında yaya ve araç hareketlerini zorlaştıran veya tehlikeye düşüren engeller ve park ihlalleri ortadan kaldırılmaktadır.

İlçe Terminallerin çalışmaları denetlenmekte; otogara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı bir yolculuk yapabilmeleri için, otobüs firmaları ve müstecirlerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmaları sağlamakta; işletmeciler firma, otobüs firmaları ve müstecirlerden gelen sorunlar çözülmekte veya çözümlenmesine aracılık yapılmaktadır.

Ulaşım Koordinasyon Hizmetleri:

İlgili kamu kurum temsilcileriyle kurulan UKOME, büyükşehir içindeki kara, deniz, demiryolu üzerinde her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak üzere; ulaşım, trafik ve toplu taşıma konularında üst düzeyde

yönlendirici karar alma, uygulama, uygulatma hak ve yetkilerine sahiptir. Bu doğrultuda; İzmir Ulaşım Ana Planını yapmakta ve uygulamaktadır; ulaşım ve toplu taşıma hizmetleri planlanmakta ve koordinasyonu sağlanmaktadır; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayıları, bilet ücret ve tarifeleri, zaman ve güzergahları belirlenmektedir; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerleri tespit edilmekte ve işletilmek, işletilmek veya kiraya verilmektedir; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işler yürütülmektedir.

İmar ve Şehircilik Hizmetleri:

Geçmiş medeniyetlerin mirası olan tarihi yapıların korunarak geleceğe taşınmasıyla kentin özgün mimari dokusu korunmaktadır. Kentin tarihi yapıları rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmaları yapılarak kent hayatına ve turizme kazandırılmaktadır.

Kentsel gelişmenin yoğunluğunun getirdiği sosyo-ekonomik ve mekansal sorunların çözülmesiyle, yatırım ve gelişme eğilimlerinin kent düzeniyle uyumlu yönlendirilmesiyle planlı ve sürdürülebilir gelişme sağlanmaktadır. Kentin planlı, sağlıklı ve güvenli yapılaşmaya sahip olabilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlardan alana ilişkin teknik görüşler alınıp analitik etütler yapılmakta, bunlara dayalı nazım imar planları ve 5 yıllık Uygulama İmar Planı hazırlanmaktadır. İlçe belediyelerinin hazırlamış olduğu uygulama imar planları ve 5 yıllık imar programları incelenip gerekli düzeltme ve değişiklikler yapılmaktadır.

Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar ile can güvenliği açısından tehlikeli ve afet riski taşıyan yapılar ile ilgili gerekli yasal işlemler yapılmaktadır. İmar Yönetmeliği, Yüksek Yapılar Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları gibi gerekli yönetmelikler hazırlanmakta ve mevcut yönetmeliklere yeni ilaveler veya düzenlemeler yapılmakta, imar mevzuatına ilişkin uygulamalar değerlendirilmekte ve uygulama birliğini sağlayıcı ve bağlayıcı koordinasyon kararları alınmaktadır. Büyükşehir Belediyesine bağlı İlçe Belediyelerinin uygulamalarına esas olmak üzere otopark bölge sınırları ile bedelleri saptanmaktadır.

Emlak Yönetimi Hizmetleri:

Kentimizde yaşanan sosyo-ekonomik ve mekansal değişikliklere karşı sürdürülebilir düzenli kentleşmeyi sağlamak ve beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla çalışmalar sürdürülmektedir.

Afet riski taşıyan, can ve mal güvenliği açısından tehlikeli bölgelerde yaşayan kentlilerimiz, kentsel dönüşüm projeleri kapsamında tahliye edilip, yapmış olduğumuz toplu konutlara yerleştirilmesi çalışmaları yürütülecektir. Kentsel dönüşüm kapsamında gecekondular ve kaçak yapıların bulunduğu sağlıklı yapılaşmış bölgelerde fiziksel çevrenin yenilenmesi ve sosyo-ekonomik durumun geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Özel kanunlara göre korunan yerler ile tarım arazileri hariç imarlı ve alt yapı arsalar üretilmektedir. Kent gelişimi ve kentsel dönüşüm için arazi satın alınmakta ve kamulaştırma yapılmaktadır.

Belediyemize ait sosyal konutlar dar gelirli vatandaşlarımıza tahsis edilmektedir.

Çevre Sağlığı ve Atık Yönetimi Hizmetleri:

İnsanı yaşadığı çevreyle bir bütün olarak görme anlayışıyla geliştirilerek sürdürülen çalışmalarla hem kentin çevresel yaşam kalitesi artırılmakta hem de sürdürülebilir kalkınmanın gereği yerine getirilmektedir.

Yeşil alanların sürdürülebilir kılınması ve yeni yeşil alanlar oluşturulması için mevcut yeşil alanların bakım ve onarımları yapılmakta, park ve bahçeler düzenlenmekte, yeni rekreasyon alanları oluşturulmaktadır.

Sürdürülebilir kalkınma için tarım alanları ve su havzalarının korunması sağlanmaktadır. Tarımda verimliliğin yükselmesi için üreticilere danışmanlık yapılmaktadır. Arıcılık ve ipek böcekçiliğinin geliştirip yaygınlaştırılması için çalışmalar yürütülmektedir. "Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi" ve "Ekolojik Köy Projeleri" için hazırlık çalışmaları sürmektedir.

Çevre ve insan sağlığını korumak ve iyileştirmek amacıyla çevre kirliliğine yol açan her türlü kirleticiye karşı yasal denetim yapılmakta, çevrenin korunması ve geliştirilmesine ilişkin plan ve projeler gerçekleştirilmekte, çevre ile ilgili araştırma ve incelemeler yapıp korunmasına yönelik tedbirler alınmaktadır. Hava ve gürültü kirliliğinin önlenmesi; körfez su kirliliği kontrol ve izleme; haşerelerle mücadele ve çıkabilecek bulaşıcı hastalıklara karşı dezenfeksiyon çalışmaları yürütülmektedir.

Atıkların türlerine göre kaynağında ayrıştırılarak toplanması çalışmaları geliştirilerek devam etmektedir. Böylece hem ekonomi hem doğa kazanmaktadır. Katı atık yönetimi çerçevesinde atık depolama tesislerinde atıklar kontrol altına alınmakta, atık transfer istasyonları işletilmekte, tıbbi atıklar ve tehlikeli atıklar toplanıp bertaraf edilmektedir. Bu kapsamda pil toplama kampanyaları düzenlenmekte ve atık bertaraf tesislerinde imha edilerek doğaya zarar vermesi engellenmektedir.

Çevre ve toplum sağlığının korunması, kırsal ve kentsel alanda doğal kaynakların en iyi biçimde kullanılması ve kirlenmesinin önlenmesi, gürültü ve benzeri olumsuz etkilerin engellenmesi, çevreye doğrudan ya da dolaylı olarak zarar ve rahatsızlık veren tüm etkenlerin yok edilmesi ya da en az düzeye düşürülmesi açısından çok önemli olan Gayri Sıhhi Müesseselerin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi faaliyetleri sürdürülmektedir. Ayrıca, gıda ve gıda ile temas eden madde ve malzemeleri üreten işyerlerinin gıda siciline esas denetimleri yürütülmektedir.

Belediyemiz veterinerlik hizmetleriyle hayvan sağlığına yönelik çalışmaları sürdürmektedir. Sahipli kedi ve köpeklerin kayıt altına alınması için çip takılmakta, küçük hayvanların aşı ve tedavileri yapılmakta, sahihsiz köpeklere barınaklarda bakılmakta, sokak hayvanlarına yönelik anti paraziter ilaç uygulamaları yapılmakta ve kısırlaştırılmaktadır.

İzmir Doğal Yaşam Parkı halkımıza ve özellikle çocuklara doğa bilinci ve hayvan sevgisinin aşılması, nesli tehlike altında olan hayvan türlerinin korunması, üretilmesi, doğaya kazandırılması hedefiyle faaliyetlerini yürütmektedir.

Gıda güvenliğinin sağlanarak gıda ticaretinin kayıt dışı ekonomi kapsamında yürütülmemesi için Mezbahalar, Yaş Meyve ve Sebze Hali ve Balık Hali'nde denetimler ve düzenleyici çalışmalar yapılmaktadır.

Kültür Sanat Hizmetleri:

İzmir, hayatın her anına hitap eden ve herkesin erişebildiği kültürel ve sanatsal etkinliklerle gece gündüz yaşayan bir cazibe merkezi haline getirilmiştir. Bu doğrultuda: tiyatro, sergi, konser,

panel, yarışmalar vb. kültür sanat etkinlikleri düzenlenmekte; salonlara erişimi kısıtlı bölgelere ve okullara gezici otobüsü aracılığıyla çocuk oyunları, müzik dinletisi gibi etkinlikler ulaştırılmakta; erişimi kısıtlı bölgelere sosyolojik dokuya uygun olarak seçilmiş filmlerle açık hava yaz sinema gösterimi yapılmaktadır.

Kentin ve bölgenin kültürel-tarihi mirasına yönelik düne ve bugüne ait bilgi ve belgeler arşivleme çalışmaları yapılarak geleceğe taşınmaktadır. İlköğretim, lise, yüksek okul ve akademisyenlere yardımcı kaynak olarak sunulan kitapların yer aldığı dört ayrı kütüphane ile kente eğitim ve kültür hizmeti verilmektedir.

Turizm ve Tanıtım Hizmetleri:

İzmir'in üzerinde bulunduğu tarihi mirası ve doğal güzellikleri işlenerek kente ve dünyaya sunulmakta ve İzmir cazibesıyla dünya ölçeğinde gözde bir turizm ve fuarlar kenti haline gelmektedir.

İzmir zengin coğrafyasıyla alternatif turizm türlerine imkan sağlamaktadır. Geçmiş medeniyetlerin mirası, kentin tarihi yapıları rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmalarıyla turizme kazandırılmaktadır. Turizm ve tatil yörelerinin cazibesi artırılmaktadır. Jeotermal enerji kaynaklarının değerlendirilmesiyle ve uluslararası spor organizasyonları düzenlenerek sağlık ve spor turizmi canlandırılmaktadır.

Fuarlar ve kongreler merkezi haline gelen İzmir pek çok fuara ev sahipliği yaparak uluslararası ticari ilişkilerin, bölge ve ülke ekonomisinin gelişmesine önemli katkılar sağlamaktadır. Bu doğrultuda yeni fuar alanı ve kongre merkezi için çalışmalara devam etmektedir.

Uluslararası alanda karşılıklı kültür alışverişine imkan sağlayan kardeş kent ilişkileri, İzmir'in güzelliklerini dünyaya daha fazla sunabilmek için gereken temsil ve tanıtma faaliyetleri geliştirilerek sürdürülmektedir.

Sağlık ve Sosyal Hizmetler:

Sosyal belediyeçilik anlayışını kurumsal kimliğinde içselleştirmiş olan Belediyemiz sosyal projeleri ve hastane hizmetlerini başta erişimi kısıtlı vatandaşlarımız ve dezavantajlı gruplar olmak üzere kentin her noktasına ulaştırıyor.

Eşrefpaşa Hastanesi İzmir Büyükşehir Belediye sınırları içinde yaşayan herkese yataklı ya da ayakta, eşit olarak, kaliteli, ekonomik sağlık hizmeti sunmakta, sağlık konusunda bilinçlenmiş bir toplum oluşmasını sağlamaktadır. Eşrefpaşa Hastanesi profesyonel ve donanımlı hastane hizmetinin yanı sıra, okul ve mahallelerde diş ve sağlık taramaları yapılmakta; organ ve kan bağışına yönelik kampanyalar düzenlenip, eğitimler verilmekte; hijyen, temel ilk yardım, ergenlik, kadın sağlığı ve çocuk bakımı eğitimleri verilmektedir.

Sağlıklı bir toplum için vazgeçilmez bir unsur olan spor faaliyetleri kentte yaşayanlar için eğlenceli ve kolay erişilebilir hale getirilmektedir. Bu doğrultuda, rekreasyon alanı ve yeşil alanlara kondisyon aletleri yerleştirilmekte, sokakta çalışan çocuklar için spor organizasyonu yapılmakta, ihtiyaçlı okullara spor malzemesi desteği verilmekte, amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapılmakta, okullara spor mekanları kazandırılmaktadır.

Belediyemizin yaygın eğitim hizmetleri kapsamında ihtiyaçlı bölgelerde yaşayan kadın, işsiz ve gençlere yönelik mesleki eğitim ve beceri kursları açarak meslek sahibi olmaları için yardımcı olunmakta ve iş piyasasına nitelikli eleman yetiştirilmektedir. Kentte yaşayan ihtiyaçlı ilköğretim okulu öğrencilerine gönüllü



üniversite öğrencilerince etüt çalışması yaptırılmaktadır. İhtiyaçlı okul ve öğrencilere başta eğitim malzemesi olmak üzere yardım yapılmaktadır. Risk altındaki çocukların sokak çocuğu olmalarını engellemek amacıyla sosyal destek merkezleri kapsamında eğitim çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca belediyemizin hissedarı olduğu şirketimize ait; 8 adet Anaokulu ve Kreşi, 4 adet Etüt Eğitim Merkezi ile 0-12 yaş grubundaki çocukların güvenilir bir ortamda sosyal gelişimlerine yardımcı olmaktadır.

Engelli kişilere mesleki, hukuki, psikolojik, kültürel ve sosyal faaliyetler ile destek sağlamaktadır. İhtiyacı olan vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardımlar yapılmakta; dezavantajlı vatandaşlarımıza, sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşlarına, okullara ve vakıflara hazır yemek ve kumanya yardım hizmeti sunulmaktadır. Huzurevinde kalan yaşlılarımızın barınma, beslenme, giyinme, temizlik vb. ihtiyaçları ile sosyal ve psikolojik ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Cenaze nakil ve gömü hizmeti sunulmakta, mezarlıkların bakım, koruma, çevre düzenleme ve temizlik çalışmaları yapıp yeni gömü alanları açılmaktadır. Cenazesi olan vatandaşlarımızın zor günlerinde yanlarında olup destek vermek için pide dağıtılıp acıları paylaşılarak taziye hizmeti sunulmaktadır.

Afet Yönetimi ve Kent Güvenliği Hizmetleri:

Modern teknoloji ve bilgi birikimiyle donanımlı olan birimlerimiz kent güvenliği ve esenliği 24 saat teyakkuz halinde... AKS, itfaiye, zabıta, sivil savunma, koruma ve güvenlik odaklı yatırım ve hizmetlerle kent yaşamında huzur ve güvenlik sağlanmakla birlikte afet riski taşıyan bölgelere yönelik kentsel dönüşüm uygulamalarıyla afetler yaşanmadan kayıplar önlenmeye çalışılmaktadır.

Geniş eğitim ve tatbikat imkânları ile modern teknolojinin tüm imkanlarına sahip olan itfaiye teşkilatımız yangın, kaza ve afetlere hızla ve etkili bir şekilde müdahale edebilmektedir. Sağlık personeli ile birlikte konuşlanan AKS 110 ekipleri ve yangın kontrol Amirliği tüm mücavir alanda meydana gelen trafik kazaları, göçükler ve depremlerde kurtarma çalışmalarını; deniz kazalarında su altı ve su üstü kurtarma faaliyetlerini yürütmektedir. Yangın söndürme birimlerimiz kent genelinde ve kent ormanlarında çıkan yangınlara müdahale etmektedir.

Hizmet binalarında sivil savunma, koruyucu güvenlik, topyekûn savunma, seferberlik ve savaş hali hazırlığı ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleşmesi için Sivil Savunma hizmetlerinin yürütülmesi sağlanmaktadır.

Eğitim seviyesi yüksek personeli ile halkın huzur, sağlık ve refahı için hizmet veren zabıta teşkilatımız seyyar satıcı, dilenci, yaya-araç yolu işgal, hal, trafik, 1. Sınıf GSM vb. denetimleriyle kent genelinde hizmet vermektedir.

Belediyemizin hizmet sunduğu alanlar ve mekanlar sabotaj, yangın, hırsızlık, yağma, personeli zorla işten alıkoyma gibi içeriden ve dışarıdan gelecek tüm tehdit ve tehlikelere karşı korunarak hizmet sunumunun güven içerisinde gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Bilgi Teknolojileri Hizmetleri:

Kent yaşamında kolaylığı sağlamak ve hizmet sunumunda verimliliği ve etkililiği artırmak amacıyla veri yönetimi elektronik ortamda gerçekleştirilmekte ve günün bilişim teknolojilerinden azami seviyede faydalanılmaktadır.

İmar, sağlık, çevre, doğal kaynaklar, afet yönetimi, sosyal, kültür, ekonomi gibi öncelikli konulara ilişkin etkin, doğru karar verme ve

politika geliştirmek amacıyla coğrafi bilgi sistemleri kurulmaktadır. 3 Boyutlu Kent Rehberi ile kentin sokaklarında sanal olarak dolaşılabilen; hava durumu, son depremler, körfez kirlilik haritası, arsenik değerleri, kentle ilgili haberler takip edilebilmekte; adres arama özelliği ile ilçe, mahalle, cadde, sokak, kapı no bilgileri harita üzerinde görülebilmekte; sağlık, eğitim, kültür tesisleri ile eczane ve nöbetçi eczanelere erişilebilmekte; alan ve mesafe ölçümleri yapılabilmektedir.

GPS araç takip sistemiyle belediye araçlarının konum bilgileri anlık takip edilerek etkin ve verimli kullanımı sağlanmakta ve entegre akıllı durak sistemiyle halkın ulaşımda bekleme süreleri kısaltılmaktadır.

Ayrıca e-belediyecilik kapsamında sunulan hizmetler geliştirilerek devam etmektedir. Muhtarlıklara bilgisayar donanımı ve kullanımına yönelik destek verilmektedir.

Ekonomi ve Ticaretin Geliştirilmesi Hizmetleri:

Ekonomi ve ticaretin gelişimine katkı sağlayacak, kentte işsizliği azaltacak faaliyetler belediyemizin yetki alanı dahilinde geliştirilerek devam etmektedir. Ulaşım ve altyapı hizmetleriyle kentin ekonomik gelişimi desteklenmektedir. Sürdürülebilir kalkınma için tarım alanları ve su havzaları korunmaktadır.

Kentin tarım fırsatlarının değerlendirilmesi için tarıma destek artırılarak devam etmektedir. Organik tarımın geliştirilmesi için ekolojik köye yönelik hazırlık çalışmaları yapılmaktadır. İzmir'e özgü "enfes üzüm" türünün tanınması ve ticaretini geliştirilmesi desteklenmektedir. Bu doğrultuda belediyemiz tarafından Efemçukuru'nda üzüm paketleme tesisi yaptırılmıştır ve bağ çubuğu ve fidan dağıtılmaktadır. Arıcılık ve ipek böcekçiliğinin gelişimi desteklenmektedir. Ayrıca belediyemiz üretim verimliliğinin artması için tarım üreticilerine danışmanlık hizmeti sunmaktadır.

Alternatif turizm türlerinin neredeyse bütün imkanlarına sahip olan İzmir'in turizmde elde edeceği ekonomik kazançları artırabilmek için çalışmalar sürmektedir. Bu doğrultuda kent tarihine sahip çıkılmakta, kent estetiğiyle cazip hale getirilmekte, uluslararası organizasyonlar düzenlenmekte, jeotermal kaynağı ile sağlık turizminin gelişimi için çalışılmaktadır. Mevcut fuar organizasyonlarının düzenlenmesine devam edilmekte ve yeni fuarlar ile düzenlenen fuar sayısı artırılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca temiz enerjiye yönelik çalışmalarla da üretimin en pahalı girdisi olan enerji daha ekonomik olarak sunulmakta ve jeotermal enerjinin termal tesislere sunumu sağlanarak sağlık turizmi desteklenmektedir.

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrıştırılması ve toplanmasına yönelik çalışmalar geliştirilerek hem çevreye hem de ekonomiye katkı sağlanmaktadır.

İşsizliğin sebep olabileceği sosyal krizlerin azaltılabilmesi için ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yardımlar yapılmaktadır. Ayrıca belediyemiz mesleki eğitim ve beceri kursları açarak iş piyasasının ihtiyaç duyduğu nitelikli personeller yetiştirilmekte ve böylece işsizlikle mücadele edilmektedir.

Temiz Enerji Hizmetleri:

İzmir'in en büyük fırsatlarından olan jeotermal enerji kaynaklarının değerlendirilmesi için kurulan tesislerimizle kentimizde konut ve sera ısıtmasının sağlanmasının yanı sıra termal tesislere termal su temin edilmektedir. Daha fazla konutun jeotermal ısıtma sisteminden faydalanması için çalışmalar devam etmektedir. Jeotermal, güneş ve rüzgar enerjilerinden elektrik üretimi yapılabilmesi için fizibilite etütleri devam etmektedir.

1.3.6) Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

a) Yönetim Sistemi

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'na göre Büyükşehir belediye başkanı, büyükşehir belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Büyükşehir belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre büyükşehir belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir.

Büyükşehir belediye meclisi, büyükşehir belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur. Büyükşehir belediye başkanı büyükşehir belediye meclisinin başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir. Büyükşehir belediye meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutlak toplantı yerinde toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır.

Büyükşehir belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere belediye başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına genel sekreter başkanlık eder.

Büyükşehir belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi büyükşehir belediyesi meclisinin kararı ile olur.

Büyükşehir belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, nüfusu üç milyonun üzerindeki büyükşehir belediyelerinde en fazla beş, diğerlerinde en fazla üç genel sekreter yardımcısı atanabilir.

Büyükşehir belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcılar tarafından sağlanır. Genel sekreter, belediye başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Genel sekreter kadrosuna atananlar, genel idare hizmeti sınıfına dahil bakanlık genel müdürleri, genel sekreter yardımcısı kadrosuna atananlar ise bakanlık bağımsız daire başkanları için ilgili mevzuatında öngörülen tüm haklardan aynen yararlanırlar.

Belediye Başkanlığına ait Teftiş Kurulu Başkanlığı ile İç Denetim Birim Başkanlığı mevcut olup belediye birimlerinin sürekli denetim ve kontrollerini yapmaktadır. İçişleri bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay tarafından da dış denetimi yapılmaktadır.

İzmir Belediyesi 29 Mart 1984 tarihinde Büyükşehir Belediyesine dönüştürülmüştür.

Norm kadro esaslarına uygun olarak 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı meclis kararı ile organizasyon yapısı yenilenmiştir.

b) İç Kontrol Sistemi

b.1) İç Kontrol

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile benimsenen stratejik yönetim anlayışı kamu mali yönetimi ve

kontrolünün birbirini izleyen üç aşamalı bir süreçten oluşmasını amaçlamaktadır. Buna göre; birinci aşamada kamu idarelerinin hazırlayacakları stratejik planlarıyla politika ve önceliklerini belirlemeleri, ikinci aşamada performans esaslı bütçelemeye kaynaklarını stratejik planla belirlenen politika ve önceliklere uygun olarak tahsis etmeleri, üçüncü ve son aşamada ise tahsis edilen kamu kaynaklarının ekonomik, etkin ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını sağlamaya yönelik bir iç kontrol yapısının oluşturulması öngörülmektedir.

Yukarıdaki açıklamadan da anlaşılacağı üzere iç kontrol sisteminin yasal dayanağı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu olup, bu husus Yasanın beşinci kısmında "**İç Kontrol Sistemi**" başlığı altında (5018 s. KMYKK m. 55-67) düzenlenmiştir. Bu kısımda, iç kontrol sistemine ilişkin; iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu, iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre iç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. (5018 s. KMYKK m. 55)

İç Kontrolün Özellikleri:

- İç kontrol, mali iş ve işlemlerle sınırlı değildir.
- En üst kademedeki en alt kademeye tüm kurum çalışanlarının sorumluluğundadır.
- İç kontrolün oluşturulması, işletilmesi, izlenmesi ve geliştirilmesinden yönetim sorumludur.
- İç kontrol konusunda tüm çalışanların rol ve sorumluluğu aynı değildir.
- İç kontrol, belli noktalarda, belli alanlarda ve belli zamanlarda değil; tüm faaliyetleri kapsayan devamlılık esasına dayanan bir süreçtir.
- Sadece yazılı dokümanlara dayanmaz. Güçlü ve pozitif bir ortamı da ifade eder.

İç Kontrolün İlkeleri:

- İç kontrol faaliyetleri idarenin yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.
- İç kontrol faaliyet ve düzenlemelerinde öncelikle riskli alanlar dikkate alınır.
- İç kontrole ilişkin sorumluluk, işlem sürecinde yer alan bütün görevlileri kapsar.
- İç kontrol malî ve malî olmayan tüm işlemleri kapsar.
- İç kontrol sistemi yılda en az bir kez değerlendirilir ve alınması gereken önlemler belirlenir.
- İç kontrol düzenleme ve uygulamalarında mevzuata uygunluk, saydamlık, hesap verebilirlik ve ekonomiklik, etkinlik, etkililik gibi iyi malî yönetim ilkeleri esas alınır.



Oluşturulan iç kontrol sistemi, kamu kaynaklarının ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, kamu idarelerinin mevzuata uygun hareket etmesi, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar sürecinin sağlıklı bir biçimde işlemesi için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor-bilgi akışının sağlanması, kamu varlıklarının kötüye kullanılmasını ve israfını önleyerek, bunların kayıplara karşı korunmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

İç Kontrolün Amacı (5018 s. KMYKK m. 56):

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamaktır.

İç Kontrolün Yapısı ve İşleyişi:

Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur. Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır. (5018 s. KMYKK m. 57)

Coso Modeli ve İç Kontrol Modelinin Unsurları:

Treadway Komisyonu olarak bilinen Sahte Mali Raporlama Ulusal Komisyonu, 1985 yılında kurulmuştur. Treadway Komisyonunun en önemli hedefi; sahte mali raporların nedenlerini belirlemek ve meydana gelme olasılığını azaltmaktır. Komisyonunun himayesinde iç kontrol literatürünün yeniden gözden geçirilmesi için bir çalışma grubu oluşturulmuş, sponsor kurumların iç kontrol sisteminin kurulması ve etkinliğinin değerlendirilmesi için genel görececek standartlar belirleyen bir projeyi üstlenmesi kararlaştırılmıştır. Bu amaçla Treadway Komisyonunu Destekleyen Kuruluşlar Komitesi "İç Kontrol Bütünleşik Çerçeve" raporunu 1992'de yayımlamıştır. Bu rapor, COSO iç kontrol modeli olarak bilinmektedir. Türkiye'de kamu mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve buna ilişkin ikincil mevzuat, COSO modelini esas alan bir iç kontrol sisteminin kurulmasını hedeflemektedir.

COSO İç Kontrol Modelinin Unsurları:

- 1) Kontrol Ortamı
- 2) Risk Değerlendirme
- 3) Kontrol Faaliyetleri
- 4) Bilgi ve İletişim
- 5) İzleme

1) Kontrol Ortamı: Kontrol ortamı, iç kontrolün temel unsurudur, iç kontrolün başarılı ya da başarısız olması, iç kontrol sürecinin yer aldığı kontrol ortamına bağlıdır. Kontrol ortamı, kurumun iş görme biçimini ifade eder. İç kontrolün gerçekleştirilmesinde en önemli rolü çalışanlar oynadığı için kurum bünyesindeki her bireyin sorumluluklarını ve yetkilerinin sınırlarını iyi bilmesi gerekmektedir. Çalışanlar, kişisel ve mesleki dürüstlüğü, etik değerleri sürdürüp sergilemek ve yürürlükteki davranış kurallarına her zaman uymak durumundadır. Yönetim ve çalışanların, iç kontrole yönelik pozitif ve destekleyici bir ortam oluşturması ve sürdürmesi büyük önem taşımaktadır.

2) Risk Değerlendirme: Kurumun hedeflerini gerçekleştirmesini engelleyen önemli riskleri tespit ve analiz etme, bunlara uygun yanıtlar verilmesini belirleme sürecidir. İç kontrol faaliyeti risk esaslı olarak gerçekleştirilmelidir. Buna göre sistemin zayıf ve güçlü yönlerine ilişkin analiz yapılması, risk alanlarının belirlenmesi ve kontrol faaliyetlerinin bu alanlarda yoğunlaştırılması gerekmektedir. Risk değerlendirmesi değişen koşulları devamlı takip ederek fırsatları, riskleri tespit ve analiz etmek ve koşulların değişmesine bağlı olarak meydana gelen risklerle başa çıkabilmek üzere iç kontrolde sürekli değişiklik yapmayı ifade eder.

3) Kontrol Faaliyetleri: Kontrol faaliyetleri kurumun amaçlarına ulaşmasına yönelik risklerle başa çıkmak ve kurumun hedeflerini gerçekleştirmek üzere uygulamaya konulan politikalar ve prosedürlerdir. Kontrol faaliyetleri kurumun bütün kademelerine ve faaliyetlerine yayılmalıdır. Kontrol faaliyetlerine örnek olarak; yetki devri ve onay prosedürleri, görevlerin birbirinden ayrılması, kaynaklara ve resmi kayıtlara erişim konusunda kontroller gösterilebilir.

4) Bilgi ve İletişim: Etkin bir iç kontrol sistemi kurmak ve kurumun hedeflerini gerçekleştirmek için bir kurumun bütün kademelerinde bilgiye ihtiyaç duyulur. Çalışanların sorumluluklarını yerine getirebilmeleri için iç kontrolle ilgili bilgiler anında kaydedilmeli, sınıflandırılmalı ve personele duyurulmalıdır. Güvenilir ve uygun bilgilerin sağlanabilmesi için işlemlerin anında kaydedilmesi ve düzgün biçimde sınıflandırılması gerekmektedir.

5) İzleme: İzleme, iç kontrol faaliyetinin belirli zaman aralıklarıyla kalitesinin, kontrollerin tasarımı ve işleyişinin ve alınması gereken önlemlerin değerlendirilmesinden oluşan süreçtir. İç kontrol sisteminin, değişen hedeflere, ortama, kaynaklara ve risklere ayak uydurabilmesi için yönetim tarafından değerlendirilmesi gerekmektedir.

Ön Mali Kontrol:

Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar. Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur. Kamu idarelerinde ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür. Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılacak asgarî kontroller, malî hizmetler birimi tarafından ön malî kontrole tâbi tutulacak malî karar ve işlemlerin usul ve esasları ile ön malî kontrole ilişkin standart ve yöntemler Maliye Bakanlığı'nca belirlenir. Kamu idareleri, bu standart ve yöntemlere aykırı olmamak şartıyla bu konuda düzenleme yapabilir. (5018 s. KMYKK m. 58)

Kanunun 11 inci maddesinde ise üst yöneticilerin, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve

Kanun'da belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumlu oldukları ve bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır.

Buna göre üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır.

Kanun'un 60, 61, 63 ve 64 üncü maddelerinde, mali hizmetler birimleri, muhasebe yetkilileri ve iç denetçilerin iç kontrol alanındaki görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir. Buna göre; **Mali Hizmetler Birimleri**, idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten, **Muhasebe Yetkilileri**, ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından, **İç Denetçiler** ise idarelerin iç kontrol sistemlerinin denetlenmesinden ve geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunulmasından sorumludurlar.

Kanun'un 55'inci maddesinin ikinci fıkrasında, "Görev ve yetkileri çerçevesinde, mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standart ve yöntemler Maliye Bakanlığı'nca, iç denetime ilişkin standart ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bunlar ayrıca sistemlerin koordinasyonunu sağlar ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verir" hükmü yer almaktadır. Buna göre, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun 20.11.2006 tarihli ve (12) sayılı kararı ile Kamu İç Denetim Standartları belirlenmiş bulunmaktadır. Kamu İç Kontrol Standartları ise COSO modeli, INTOSAI Kamu Sektörü İç Kontrol Standartları Rehberi ve Avrupa Birliği İç Kontrol Standartları çerçevesinde Maliye Bakanlığı tarafından belirlenmiş ve 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır. 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliği'nde kamu idarelerinin mali ve mali olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla yükümlü oldukları belirtilmiştir.

İç kontrol sistemiyle ilgili olarak yukarıda yapılan açıklamalar ve değinilen mevzuat hükümleri doğrultusunda Belediyemize; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63. maddesinde tanımlanan "iç denetim" faaliyetini gerçekleştirmek üzere aynı maddenin ikinci fıkrası hükmü çerçevesinde ve İç Denetim Koordinasyon Kurulunun 08.09.2006 tarih ve 26283 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "İç Denetçi Atamalarında Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Tebliğ" de yer alan genel uygun görüşü doğrultusunda Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.05.2007 tarih ve 491 sayılı kararıyla Belediyemizde doğrudan Büyükşehir Belediye Başkanına bağlı İç Denetim Birimi Başkanlığı kurulmuştur. Aynı şekilde iç kontrol sistemiyle ilgili faaliyetleri koordine etmek ve ön mali kontrol görevini yürütmek üzere Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına bağlı İç Kontrol Şube Müdürlüğü kurularak teşkilat şemasında yerini almıştır. Söz konusu birimlerin idari yapıda yer almasıyla iç kontrol sisteminin oluşturulması konusunda önemli bir adım atılmıştır.

Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı ile bağlı şube müdürlüklerinin (Banka ve Krediler Şube Müdürlüğü, Bütçe Şube Müdürlüğü, Gelirler Şube Müdürlüğü, İç Kontrol Şube Müdürlüğü, Muhasebe Şube Müdürlüğü ve Taşınır Mal Kayıt Şube Müdürlüğü) çalışma

yönergeleri hazırlanmış ve ilgili müdürlüklerimiz bu yönergeler doğrultusunda çalışmalarına devam etmektedirler.

İç Kontrol Şube Müdürlüğü hizmet ve faaliyetlerin etkin, ekonomik ve kaliteli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak üzere iç kontrol sisteminin uygulanması ve geliştirilmesi konularında yapılan çalışmaları koordine etmektedir. Ayrıca ön mali kontrol faaliyetlerini de düzenli olarak yürütülmektedir.

Maliye Bakanlığı tarafından 26/12/2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerince iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla 18 standart, 79 genel şart belirlenmiştir. Belirtilen şartlarda, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlama ve sürecine ilişkin 04/02/2009 tarih ve 4005-1205 sayılı yazı ve eki Rehber ile bilgilendirme ve yol gösterme yapılmıştır.

Belediyemizin Eylem Planı da bu rehber doğrultusunda hazırlanmış olup, üst yöneticinin onayı ile 30.06.2009 tarihinde Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir. Eylem Planı doğrultusunda çalışmalara devam edilmektedir.

b.2) İç Denetim

İç denetim, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 63 üncü maddesinde "Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir." şeklinde tanımlanmıştır.

İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'in 40 ıncı maddesi uyarınca İç Denetim Koordinasyon Kurulunca hazırlanan "Kamu İç Denetim Planı ve Programı Hazırlama Rehberi" doğrultusunda 2008 yılında hazırlanan ve denetlenebilecek alanların tamamını ifade eden "Denetim Evreni" baz alınarak hazırlanan ve Başkanlık Makamının onayı ile 2008 yılında uygulamaya konulan 2008-2010 dönemi İç Denetim Planı gözden geçirilmiş ve daha sonra da 2010 yılı İç Denetim Programı hazırlanarak Başkanlık Makamının onayına sunulmuştur.

Onaylanan 2010 Yılı İç Denetim Programı gereğince yıl içinde;

- Tahsilât ve Nakdin Korunması Süreci,
- Belediye Vergi Gelirleri Süreci,
- Kamulaştırma Süreci,
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Süreci,
- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri Süreci,
- Tedavi Hizmetleri Sürecinde sistem ve uygunluk denetimi yapılması öngörülmüştür.

2010 yılı programı kapsamında yapılması öngörülen denetimler yılı içinde tamamlanmış olup hazırlanan raporlar, Başkanlık Makamına sunulmasını takiben ilgili birimlere ve İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilmektedir.

Düzenlenen iç denetim raporları, iç kontrol sistemiyle ilgili olarak incelenmek ve değerlendirilmek üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 64 üncü maddesinin son fıkrası hükmü doğrultusunda, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına da gönderilmektedir.

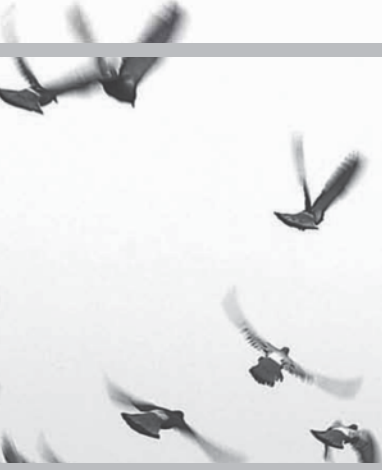


İç denetim uygulamalarının desteklenmesi ve iç denetçilerin teknik kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla hazırlanan proje çerçevesinde proje yürütücüsü İç Denetim Koordinasyon Kurulunca Dünya Bankası yönetimindeki Kurumsal Gelişim Fonundan (IFD) sağlanan hibe kapsamında 10.11.2009-11.12.2009 tarihleri arasında Belediyemizde gerçekleştirilen pilot iç denetimin sonuçları, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından 25 Şubat 2010 tarihinde Ankara'da düzenlenen ve Belediyemiz iç denetçilerinin konuşmacı olarak yer aldığı bir seminerde diğer belediyelerin iç denetçileriyle paylaşılmıştır. Gerçekleştirilen bu seminerle Belediyemiz, ülkemizdeki diğer belediyelerde gerçekleştirilen iç denetim faaliyetlerinde de etkinliğin ve verimliliğin artırılması yönünde anlaşılır ve fonksiyonel çalışma kağıtlarının düzenlenmesi, denetim sürecinin tekrar edilen işlemlerden arındırılması ve böylece denetim metodolojisinin etkin ve verimli uygulamalar ile güncellenmesi yönünde önemli bir katkı sağlamıştır.

Diğer taraftan 2010 yılı içerisinde merkezi Ankara'da bulunan Kamu İç Denetçileri Derneği ile işbirliği yapılarak İzmir'de bulunan kamu iç denetçilerine yönelik ilk iki günü Belediyemizin ev sahipliğinde gerçekleşen bir seminerin 01-04 Mayıs 2010 tarihleri arasında İzmir'de yapılması sağlanarak Belediyemiz iç denetçilerinin yanı sıra İzmir'de bulunan kamu iç denetçilerinin mesleki gelişimine önemli bir katkı sağlanmıştır.



İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ



Amaç ve Hedefler

2.1) İdarenin Amaç ve Hedefleri

1- Yönetim: Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR

Stratejik Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak
Stratejik Hedef 1.1.1	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması
Performans Hedefi 1.1.1.1	Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi Odaklı Kalite Belgelerinin Alınması ve Periyodik Eğitimler Verilmesi
Performans Hedefi 1.1.1.2	Hizmet Binalarının Güçlendirilmesi ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 1.1.2	Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması
Performans Hedefi 1.1.2.1	Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 1.1.3	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması
Performans Hedefi 1.1.3.1	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 1.1.4	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması
Performans Hedefi 1.1.4.1	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

2- Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent İZMİR

Stratejik Amaç 2.1	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak
Stratejik Hedef 2.1.1	Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması
Performans Hedefi 2.1.1.1	Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 2.1.2	Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması
Performans Hedefi 2.1.2.1	Temiz Bir Körfeze Sahip Olunmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 2.1.3	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanması
Performans Hedefi 2.1.3.1	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Sağlanması
Stratejik Hedef 2.1.4	Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması
Performans Hedefi 2.1.4.1	Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 2.1.5	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi
Performans Hedefi 2.1.5.1	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 2.1.6	Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Artırılması
Performans Hedefi 2.1.6.1	Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 2.1.7	Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması
Performans Hedefi 2.1.7.1	Hayvan Sağlığını İyileştirerek, Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması ve Üretilmesi Yoluyla Hayvan ve Doğa Sevgisinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 2.1.8	Yeşil Alanları Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması
Performans Hedefi 2.1.8.1	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması



3- Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği: *Geçmişini Gizemli, Geleceğini Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 3.1	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak
Stratejik Hedef 3.1.1	Kentin Planlı ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması
Performans Hedefi 3.1.1.1	Önem Arz Eden Bölgelerin Kamulaştırılması ve Yeni İskan Alanlarına Yönelik Düzenlemelerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Performans Hedefi 3.1.1.2	Kent İmarı Odaklı Makro Plan ve Uygulamaların 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 3.1.2	Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılması
Performans Hedefi 3.1.2.1	Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 3.1.3	Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması
Performans Hedefi 3.1.3.1	Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

4- Kentsel Altyapı: *Yaşamı Kolaylaştıran Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 4.1	Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak
Stratejik Hedef 4.1.1	Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması
Performans Hedefi 4.1.1.1	Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 4.1.2	Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması
Performans Hedefi 4.1.2.1	Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

5- Ulaşım: *Kaliteli Ulaşım ile Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 5.1	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak
Stratejik Hedef 5.1.1	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi
Performans Hedefi 5.1.1.1	Deniz Ulaşımının Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Performans Hedefi 5.1.1.2	Metro ve Raylı Sistem Ulaşımının Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Performans Hedefi 5.1.1.3	Karayolu Toplu Taşımacılığının Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 5.1.2	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması
Performans Hedefi 5.1.2.1	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

6- Sağlık ve Spor: *Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 6.1	Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak
Stratejik Hedef 6.1.1	Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması
Performans Hedefi 6.1.1.1	Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılmasına ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 6.1.2	Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi
Performans Hedefi 6.1.2.1	Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Amaç 6.2	Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek
Stratejik Hedef 6.2.1	Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Artırılması
Performans Hedefi 6.2.1.1	Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Performans Hedefi 6.2.1.2	Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

7- Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler: *Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR*

Stratejik Amaç 7.1	Kenti, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek
Stratejik Hedef 7.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması
Performans Hedefi 7.1.1.1	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Amaç 7.2	Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek
Stratejik Hedef 7.2.1	Kentin Tüm Kesimine, İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması
Performans Hedefi 7.2.1.1	Kentin Tüm Kesimine İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 7.2.2	Sosyal ve Eğitimsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin Sunulması
Performans Hedefi 7.2.2.1	Sosyal ve Eğitimsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

8- Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler: *Akdeniz'in İncisi, Uygarlıklar Köprüsü, Konuksever Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 8.1	İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek
Stratejik Hedef 8.1.1	İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanması
Performans Hedefi 8.1.1.1	İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 8.1.2	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması
Performans Hedefi 8.1.2.1	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirmeye Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması



9- Afet Yönetimi ve Güvenlik: *Güçlü Donanımıyla Güvenli Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 9.1	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak
Stratejik Hedef 9.1.1	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması
Performans Hedefi 9.1.1.1	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 9.1.2	Toplum Sağlığı İle Esenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin Yapılması
Performans Hedefi 9.1.2.1	Toplum Sağlığı İle Esenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Stratejik Hedef 9.1.3	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması
Performans Hedefi 9.1.3.1	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

10- Bilgi ve İletişim Teknolojileri: *Teknolojiyi Yaşamla Bütünleştiren Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 10.1	Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtma
Stratejik Hedef 10.1.1	Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması
Performans Hedefi 10.1.1.1	Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanmaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

11- Enerji: *Çevre Dostu Enerji Kaynaklarını Harekete Geçiren Kent İZMİR*

Stratejik Amaç 11.1	Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılama, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yaygınlaştırmak
Stratejik Hedef 11.1.1	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi ve Hayata Geçirilmesi
Performans Hedefi 11.1.1.1	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi ve Hayata Geçirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

2.2) Temel Politikalar ve Öncelikler

Katılımcı bir anlayışla tüm kentlilerimize eşit bir şekilde sunduğumuz hizmet ve faaliyetlerimizin, koordineli ve sistematik bir yapıda ilerleyişinin sağlanması amacıyla stratejik faaliyet alanları oluşturulmuş ve bu alanlara yönelik ulusal bazlı makro planlar göz önünde bulundurularak amaçlar, hedefler ve performans hedefleri geliştirilmiştir. Kalkınmanın yerelden gerçekleşeceği öngörüsüyle Dokuzuncu Kalkınma Planı doğrultusunda hazırlanan 2010-2017 Stratejik Planı baz alınarak, 2011 Yılı Performans Programı oluşturulmuş ve 2010 yılının değerlendirilmesine yönelik olarak da 2010 Yılı Faaliyet Raporu düzenlenmiştir. Ayrıca Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Program, Tarım Stratejisi, Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi, Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı da göz önünde bulundurularak makro boyuttaki planların yerelden uygulanması sağlanmıştır.

2010 Yılı Faaliyet Raporu kapsamında yer alan performans hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik temel politika ve önceliklerimiz stratejik faaliyet alanları bazında aşağıda ayrı ayrı değerlendirilmiştir:

► Kurumsal boyutta etkin ve kaliteli hizmet üretilmesi ve verimliliğin artırılması için Orta Vadeli Program ve 9. Kalkınma Planı'nın istikrarlı büyüme, küresel ölçekte bir bakış açısıyla gelirini rasyonel yönetme, bilgi odaklı bir yapıda insan kaynaklarını geliştirme ve iş ortamını iyileştirme konulu hedefleri dikkate alınarak Yönetim başlıklı stratejik faaliyet alanında 5 performans hedefi geliştirilmiştir.

► Kentimizin, doğal çevresi ve temiz körfezi ile tanınan ve tercih edilen bir kent olması için başta Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Rekabet Gücünün Artırılması, Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" başlıkları altında yer alan "Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi, Sağlık Sisteminin Etkinleştirilmesi, Tarımsal Yapının Etkinleştirilmesi" amaç ve hedefleri başta olmak üzere, Tarım Stratejisi, Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi ve Orta Vadeli Program'ın tarımsal yapının etkinleştirilmesi ve desteklenmesi ile kırsal kalkınma konulu hedefleri eksenlerinde belirtilen stratejik öncelikler dikkate alınarak Çevre Yönetimi başlıklı stratejik faaliyet alanında 8 performans hedefi geliştirilmiştir.

► Binlerce yıllık yaşamışlığın mirasını barındıran İzmir'imizde, kentsel yerleşimin daha düzenli hale getirilmesi, tarihi yapıların aktif kent hayatına kazandırılması ve kent genelinde mimari bir estetik standardının geliştirilmesi için Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, "Rekabet Gücünün Artırılması, Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi, Bölgesel Gelişiminin Sağlanması" başlıkları altında yer alan hedeflerdeki stratejik öncelikler göz önünde bulundurularak Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği başlıklı stratejik faaliyet alanında 4 performans hedefi geliştirilmiştir.

► Yaşamın, insan odağında şekillendiği ve kent düzenine dair yapılan her türlü uğraşın insan hayatının daha konforlu hale getirilmesi gayesini barındırdığı bilinciyle kentimizin altyapısal gelişimini daha da hızlandırmak için Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Rekabet Gücünün Artırılması başlığı altında yer alan "Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi ve Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi" amaçları ve hedefleri göz önünde bulundurularak Kentsel Altyapı başlıklı stratejik faaliyet alanında 2 performans hedefi geliştirilmiştir.

► Ulaşım hizmetlerinin bütünsel bir yapıda etkinleştirilmesi ve kentiçi seyahatin keyifli bir hale getirilmesi için Belediyemizde hazırlanan İzmir Ulaşım Ana Planı ekseninde Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Rekabet

Gücünün Artırılması başlığı altında yer alan Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi göz önünde bulundurularak Ulaşım başlıklı stratejik faaliyet alanında 4 performans hedefi geliştirilmiştir.

► Sağlıklı bir yaşam için spor ilkesi kapsamında ve sosyal belediyeleşimin önemli bir yansıması olan sağlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi bazında Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" başlığı altında bulunan "Sağlık Sisteminin Etkinleştirilmesi ve Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele" amaç ve hedefleri başta olmak üzere ilgili diğer hedefler de göz önüne alınarak Sağlık ve Spor başlıklı stratejik faaliyet alanında 4 performans hedefi geliştirilmiştir.

► Toplumların bir arada huzur ve dayanışma içerisinde yaşamalarının en önemli unsuru olan kültürel değerlerimizi yaşatarak gelecek nesillere aktarmaya ve uygar kentlilik bilinciyle sosyal dayanışmayı geliştirmeye yönelik; Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın "İstihdamın Artırılması, Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" ve "Bölgesel Gelişimin Sağlanması" başlıkları altında bulunan "Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması, Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele ve Kültürün Korunması, Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi" amaç ve hedefleri başta olmak üzere Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi ve Türkiye'de Yaşlıların Durumu ve Yaşlanma Ulusal Eylem Planı ve ilgili diğer stratejik öncelikler göz önüne alınarak Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler başlıklı stratejik faaliyet alanında 3 performans hedefi geliştirilmiştir.

► Doğanın her renginin ayrı bir güzellikte bulunduğu kentimizde, doğal güzellikleri tarihsel mirasımızla bütünleştirip İzmir'i dünyaca tanınan ve tercih edilen bir kent haline getirmek için başta Türkiye Turizm Stratejisi, Turizm Eylem Planı olmak üzere; 9.Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program'ın turizmin geliştirilmesi konulu hedefleri;elerde Rekabet Edebilirlik" gelişme eksenleri göz önünde bulundurularak Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler başlıklı stratejik faaliyet alanında 2 performans hedefi geliştirilmiştir.

► Kent yaşamında huzur ve güvenliğin etkinleştirilmesi ve olası olumsuzluklara karşı sürekli hazırlıklı bir şekilde hizmet sunabilmek için Orta Vadeli Program ve 9. Kalkınma Planı'nın Kamu Hizmetlerinin Kalite ve Etkinliğin Artırılması" başlığı altında yer alan Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi amacı göz önüne alınarak Afet Yönetimi ve Güvenlik başlıklı stratejik faaliyet alanında 3 performans hedefi geliştirilmiştir.

► Kentsel yaşam konforunu artırmaya yönelik gelişen bilişim teknolojileri nezdinde hizmetlerimizin etkinliğini artırmak için başta Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı olmak üzere Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın Rekabet Gücünün Artırılması ile Kamu Hizmetlerinin Kalite ve Etkinliğinin Artırılması başlıkları altında yer alan Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi, Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması, Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi amaç ve hedefleri göz önünde bulundurularak Bilgi ve İletişim Teknolojileri başlıklı stratejik faaliyet alanında 1 performans hedefi geliştirilmiştir.

► Kentlilerimize daha sağlıklı yaşam alanları oluşturmak ve yenilenebilir enerji kaynakları ile daha temiz bir kent yaratmak için Dokuzuncu Kalkınma Planı'yla Orta Vadeli Program'ın, Rekabet Gücünün Artırılması başlığı altında yer alan Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin



Sağlanması amacı başta olmak üzere ilgili diğer amaç ve hedefler göz önüne alınarak 1 performans hedefi geliştirilmiştir.

Üst politika belgelerinde ön görülen sistemin yerel bazda daha etkili işleyişine imkan verecek, kurumsal ve yapısal düzenlemeleri öne çıkaran, temel amaç ve önceliklere yoğunlaşan bir stratejik yaklaşım tercih edilmiştir. Bu stratejik yaklaşımla, 2010 yılında hazırlanan 2010-2013 İzmir Bölge Planı ile 2010-2023 KENTGES

(Kentsel Gelişme Stratejisi) Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı incelenmiş, 2010 Yılı Performans Programında yer alan performans hedefleri ile karşılaştırılarak, kesişen gelişme eksenleri tespit edilmiştir. Aşağıda stratejik alanlarımız ile İzmir Bölge Planı ve KENTGES Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planıyla uyumluluk gösteren gelişme eksenleri belirtilmiştir:

İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Alanları	KENTGES Gelişme Eksenleri	İzmir Bölge Planı Gelişme Eksenleri
Yönetim	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	İstihdam ve Sosyal Bütünleşme
Çevre Yönetimi	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik İstihdam ve Sosyal Bütünleşme
	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	Sürdürülebilir Çevre Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği	Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik İstihdam ve Sosyal Bütünleşme
	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	Sürdürülebilir Çevre Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Kentsel Altyapı	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Ulaşım	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Sağlık ve Spor	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik İstihdam ve Sosyal Bütünleşme
	Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik İstihdam ve Sosyal Bütünleşme Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik
Afet Yönetimi ve Güvenlik	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
Bilgi ve İletişim Teknolojileri	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı
	Yerleşmelerin Mekan ve Yaşam Kalitesinin Artırılması	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik Sürdürülebilir Çevre Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı

Amaç, hedef ve performans hedeflerimiz doğrultusunda, maliyetlendirme-finance boyutunu da içerecek şekilde yıllık önceliklendirmeler yapılarak faaliyetlerin belirlenmesi ve hayata geçirilmesi süreçlerinde plan-program-bütçe-iç kontrol uyum ve eşgüdümü sağlanmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi, Stratejik Yönetim Sistemi'ni kurumsal kimlik ve kültürüne entegre etme yolunda büyük adımlar atarak etkin, verimli ve rasyonel kaynak kullanımını sağlamış; etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizmasıyla şeffaflık ve hesap verebilirliğe zemin oluşturmuştur.



KENTGES İLE İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2010 - 2017 STRATEJİK PLANI KIYASLAMA TABLOSU

Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	KENTGES (2010 - 2023) Gelişme Eksenleri	Mekansal Planın Sis. Yeniden Yapılandırılması	Yerleşmelerin Mekân ve Yaşam Kalitesinin Artırılması												Yerleşmelerin Ekonomik ve Toplumsal Yapılarının Güçlendirilmesi					
					Makroform Oluşturmak	Sürdürülebilir ve Çeşitlendirilmiş Arsa ve Kentsel Üretimi ve Sunumunu Geliştirmek	Merkezi İş Alanlarının, Alt Merkezlerin ve Mahalle Merkezlerinin Sürdürülebilir ve Politika Araştırmasını sağlamak	Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemini Oluşturmak	Kentsel Altyapı Planı, Proje ve Yatırımlarını Mekansal Planlarla Bütünleştirmek	Yerleşmelerde Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak	Mekansal Planlarda Açık ve Yeşil Alanları Sistem Bütünlüğü İçinde Geliştirmek	Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak	Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarda Bütünlüğe Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak	Afet ve Verleşme Risklerini Azaltmak	Yaşam ve Mekân Kalitesi Yüksek, Güvenli Yerleşmeler Oluşturmak	Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek	Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak	Göç Veren Yerleşmeleri ve Kırsal Kesimi Güçlendirerek Göçü Yönlendirmek	Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünleşmeyi ve Dezavantajlı Grupların Kentsel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak	Mekansal Planlama Süreci ve Kararlarında Katılım ve Denetim Sağlamak	Kent Kültürünü, Kentlilik Bilincini, Aidiyet Duygusunu Geliştirmek ve Kentli Hakları Konusunda Farkındalık Oluşturmak	
Yönetim; Öğreticilik ve Demokratik Kent/İzmir	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması	KENTGES Hedefleri	2010 Yılı Performans Hedefleri	Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi Odaklı Kalite Belgelerinin Alınması ve Periyodik Eğitimler Verilmesi	Hizmet Binalarının Güçlendirilmesi ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürdürülmesinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürdürülebilirliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Kentsel Kirillikli Önleyici ve Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Temiz Bir Körfeze Sahip Olunmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Sağlanması	Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Sebze-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Hayvan Sağlığını İyileştirerek, Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması ve Üretilmesi Yoluyla Hayvan ve Doğa Sevgisinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması					
					Yüksek Bir Kent Yaratmak	Çevresel Yaşam Kalitesi	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması	Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Alt Kısımlarının Tamamlanması			
					Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	Doğa Dostu Kent /İzmir	

İZMİR BÖLGE PLANI İLE İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2010 - 2017 STRATEJİK PLANI KIYASLAMA TABLOSU

Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	İzKA 2010-2013 İzmir Bölge Planı Gelişme Eksenleri	İşletmelerde Rekabet Edebilirlik										İstihdam ve Sosyal Bütünleşme			Sürdürülebilir Çevre				Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı											
				Bölgesel Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Pazarlama Kapasitesinin	Kümelemelerin Oluşturulması ve Düzengi Sanayileşmenin Sağlanması	Üretim ve Hizmet Alt Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin ve Ekonomik Çeşitliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksullukla Mücadele	Hava Alanları, Turizm Değerine Sahip Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Hassas Ekosistemler ve Biyoçeşitliliğin Devamliliğinin Enerji Verimliliğinin Sağlanması	Ulaşım Ağlarının Güçlendirilmesi	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin	Sosyal, Kültürel Altyapı ve KentSEL Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının İyileştirilmesi											
Yönetim: Özgürlükçü Ve Demokratik Kent/İzmir	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak	Kurulmuş Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürdürülebilirliğinin Sağlanması	Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi Odaklı Kalite Belgelerinin Alınması ve Periyodik Eğitimler Verilmesi	Bölgesel Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Pazarlama Kapasitesinin	Kümelemelerin Oluşturulması ve Düzengi Sanayileşmenin Sağlanması	Üretim ve Hizmet Alt Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin ve Ekonomik Çeşitliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksullukla Mücadele	Hava Alanları, Turizm Değerine Sahip Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Hassas Ekosistemler ve Biyoçeşitliliğin Devamliliğinin Enerji Verimliliğinin Sağlanması	Ulaşım Ağlarının Güçlendirilmesi	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin	Sosyal, Kültürel Altyapı ve KentSEL Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının İyileştirilmesi										
																							Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması	Hizmet Binalarının Güçlendirilmesi ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması	Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürdürülebilirliğinin Sağlanması	KentSEL Kirişliliği Öncelikli ve Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Temiz Bir Körfeze Sahip Olunmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Sağlanması	Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
																							Kentsel Kirişliliği Öncelikli ve Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Temiz Bir Körfeze Sahip Olunmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Sağlanması	Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması					



İZMİR BÖLGE PLANI İLE İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2010 - 2017 STRATEJİK PLANI KIYASLAMA TABLOSU

Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	İZKA 2010-2013 İzmir Bölge Planı Gelişme Eksenleri		İşletmelerde Rekabet Edebilirlik										İstihdam ve Sosyal Bütünleşme			Sürdürülebilir Çevre					Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstüpy				
			2010 Yılı Performans Hedefleri	Stratejik Öncelikler	Bölgesel Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Pazarlama Kapasitesinin Geliştirilmesi	Kümelenebilirliğin Sağlanması	Düzenli Sanayileşmenin Sağlanması	Üretim ve Hizmet Ait Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin ve Ekonomik Çeşitliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksulluğa Mücadele	Hava Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Hassas Ekosistemler ve Biyoçeşitliliğin Devamının Sağlanması	Enerji Verimliliğinin Sağlanması	Ulaşım Ağlarının Güçlendirilmesi	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin Sosyal, Kültürel Altyapı ve Kentel Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının İyileştirilmesi				
Çevre Yönetimi: Doğa Dostu Kent /İzmir	Çevresel Yaşam Kalitesini Yükseltmek	Stratejik Hedefler	Sebze-Meyve, Balık Halleri ile Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Artırılması	2010 Yılı Performans Hedefleri	Stratejik Öncelikler	Bölgesel Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Pazarlama Kapasitesinin Geliştirilmesi	Kümelenebilirliğin Sağlanması	Düzenli Sanayileşmenin Sağlanması	Üretim ve Hizmet Ait Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin ve Ekonomik Çeşitliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksulluğa Mücadele	Hava Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Hassas Ekosistemler ve Biyoçeşitliliğin Devamının Sağlanması	Enerji Verimliliğinin Sağlanması	Ulaşım Ağlarının Güçlendirilmesi	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin Sosyal, Kültürel Altyapı ve Kentel Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının İyileştirilmesi			
Kentsel Koruma Planlama Ve Kent Estetiği: Geçmiş, Güzemli, Geleceği Büyüleyici Yaşamı Kent /İzmir	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimari Ve Kentsel Dokusu ile Yaşamı Bir Kent Planlamak	Stratejik Hedefler	Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanların Oluşturulması	2010 Yılı Performans Hedefleri	Stratejik Öncelikler	Bölgesel Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Pazarlama Kapasitesinin Geliştirilmesi	Kümelenebilirliğin Sağlanması	Düzenli Sanayileşmenin Sağlanması	Üretim ve Hizmet Ait Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin ve Ekonomik Çeşitliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksulluğa Mücadele	Hava Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Hassas Ekosistemler ve Biyoçeşitliliğin Devamının Sağlanması	Enerji Verimliliğinin Sağlanması	Ulaşım Ağlarının Güçlendirilmesi	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin Sosyal, Kültürel Altyapı ve Kentel Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının İyileştirilmesi			
Kentsel Altyapı: Yaşamı Kolaylaştıran Kent/İzmir	Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak	Stratejik Hedefler	Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştıran Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması	2010 Yılı Performans Hedefleri	Stratejik Öncelikler	Bölgesel Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Pazarlama Kapasitesinin Geliştirilmesi	Kümelenebilirliğin Sağlanması	Düzenli Sanayileşmenin Sağlanması	Üretim ve Hizmet Ait Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin ve Ekonomik Çeşitliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin İyileştirilmesi	Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksulluğa Mücadele	Hava Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Hava Kalitesinin Kontrolü ve İyileştirilmesinin Sağlanması	Hassas Ekosistemler ve Biyoçeşitliliğin Devamının Sağlanması	Enerji Verimliliğinin Sağlanması	Ulaşım Ağlarının Güçlendirilmesi	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin Sosyal, Kültürel Altyapı ve Kentel Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının İyileştirilmesi			

İZMİR BÖLGE PLANI İLE İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2010 - 2017 STRATEJİK PLANI KIYASLAMA TABLOSU

Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	İZKA 2010-2013 İzmir Bölge Planı Gelişme Eksenleri		İşletmelerde Rekabet Edebilirlik	İstihdam ve Sosyal Bütünleşme	Sürdürülebilir Çevre						Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı							
			2010 Yılı Performans Hedefleri	Stratejik Öncelikler			Bölgesel Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	Üretim ve Hizmet Alt Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin ve Ekonomik Çeşitliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksullukla Mücadele	Hava Kalitesinin Kontrolü ve Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Havza Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgelerin ve Kırsal Alanların Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin Sosyal, Kültürel Altyapı ve Kentel Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının Yürütülmesi
Ulaşım: Kaliteli Ulaşımın Erşimini Kolaylaştırarak Kent/İzmir	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi	Deniz Ulaşımının Geliştirilmesi Odaki Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Metro ve Raylı Sistem Ulaşımının Geliştirilmesi Odaki Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Bölgesel Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Pazartama Kapasitesinin ve Fazaratların Oluşturulması ve Kümeleme Üretiminin Sağlanması	Düzenli Sanayileşmenin Sağlanması	Üretim ve Hizmet Alt Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin ve Ekonomik Çeşitliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksullukla Mücadele	Hava Kalitesinin Kontrolü ve Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Havza Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgelerin ve Kırsal Alanların Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin Sosyal, Kültürel Altyapı ve Kentel Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının Yürütülmesi
Sağlık ve Spor: Sağlıkli Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent/İzmir	Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak	Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıkli Yaşam Olanaklarının Sunulması	Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıkli Yaşam Olanaklarının Sunulması	Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıkli Yaşam Olanaklarının Sunulması	Bölgesel Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Fazaratların Oluşturulması ve Kümeleme Üretiminin Sağlanması	Düzenli Sanayileşmenin Sağlanması	Üretim ve Hizmet Alt Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin ve Ekonomik Çeşitliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksullukla Mücadele	Hava Kalitesinin Kontrolü ve Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Havza Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgelerin ve Kırsal Alanların Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin Sosyal, Kültürel Altyapı ve Kentel Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının Yürütülmesi
Kültür Eğitim Sosyal Hizmetler: Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti/İzmir	Kendi, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması	Bölgesel Ar-Ge ve Yenilik Kapasitesinin Geliştirilmesi	İşletmelerde Kurumsallaşma, Üretim ve Fazaratların Oluşturulması ve Kümeleme Üretiminin Sağlanması	Düzenli Sanayileşmenin Sağlanması	Üretim ve Hizmet Alt Yapısının Güçlendirilmesi	KOBİ'lerde Temiz Üretim Uygulamalarının Artırılması	Sektörel Bazda Verimliliğin ve Ekonomik Çeşitliliğin Sağlanması	Bölge Tanıtımının Sağlanması	İstihdamın ve İşgücü Verimliliğinin Artırılması	Eğitim ve Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi	Sosyal İçeriminin Güçlendirilmesi ve Yoksullukla Mücadele	Hava Kalitesinin Kontrolü ve Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Katı ve Tehlikeli Atık Yönetiminin Sağlanması	Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Bölgeler ve Kırsal Alanlarda Havza Alanları, Turizm Değerine Sahip Bölgelerin ve Kırsal Alanların Sürdürülebilir Su ve Atıksu Yönetiminin Sağlanması	Doğal ve Tarihi Varlıkların Değerlendirilmesine İlişkin Alt Yapının ve Kent Estetiğinin Sosyal, Kültürel Altyapı ve Kentel Dönüşümle Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi	Kentsel ve Kırsal Altyapının Yürütülmesi

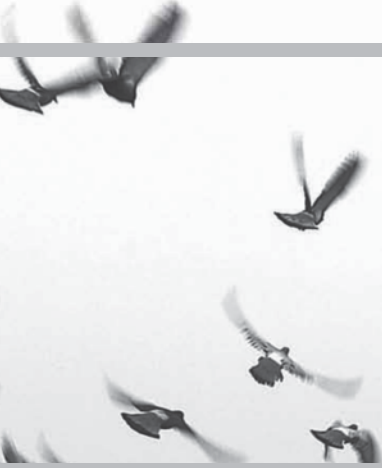


İZMİR BÖLGE PLANI İLE İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2010 - 2017 STRATEJİK PLANI KIYASLAMA TABLOSU

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010-2017 Stratejik Planı		İZKA 2010-2013 İzmir Bölge Planı Gelişme Eksenleri		İşletmelerde Rekabet Edebilirlik		İstihdam ve Sosyal Bütünleşme		Sürdürülebilir Çevre		Güçlendirilmiş Altyapı ve Üstyapı	
Stratejik Faaliyet Alanları	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	2010 Yılı Performans Hedefleri	Stratejik Öncelikler	İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaie Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Toplum Sağlığı ile Ezenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenelemelerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanmaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi
Turizm Fuarçılık ve Dış İlişkiler: Akdeniz'in İncisi, Uyanık Halka Köprüsü, Konuksever Kent/İzmir	İzmirin Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanmasını	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yoluyla Faaliyetlerin Yapılması	İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Afet Yönetimi ve Güvenlik: Güçlü Donanımlı Yaşamla Güvenli Kent/İzmir	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaie Hizmetlerinin Sunulması	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaie Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaie Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaie Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaie Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaie Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaie Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaie Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaie Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması	Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaie Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması
Bilgi ve İletişim Teknolojileri: Teknolojiyi Yaşamla Bütünleştiren Kent/İzmir	Bilişim Çağının İhtiyaçını Karşılamanın İçin Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yanıttırarak	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması
Enerji: Çevre Dostu Enerji Kaynaklarını Harekete Geçiren Kent/İzmir	Kentin Gelişim İhtiyaçını Karşılamanın İçin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yaygınlaştırmak	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi	Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirmesine İlişkin Projelerin Üretimi ve Hayata Geçirilmesi



İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ



Faaliyetlere İlişkin
Bilgi ve Değerlendirmeler

3.1) Mali Bilgiler

3.1.1) Bütçe Uygulama Sonuçları

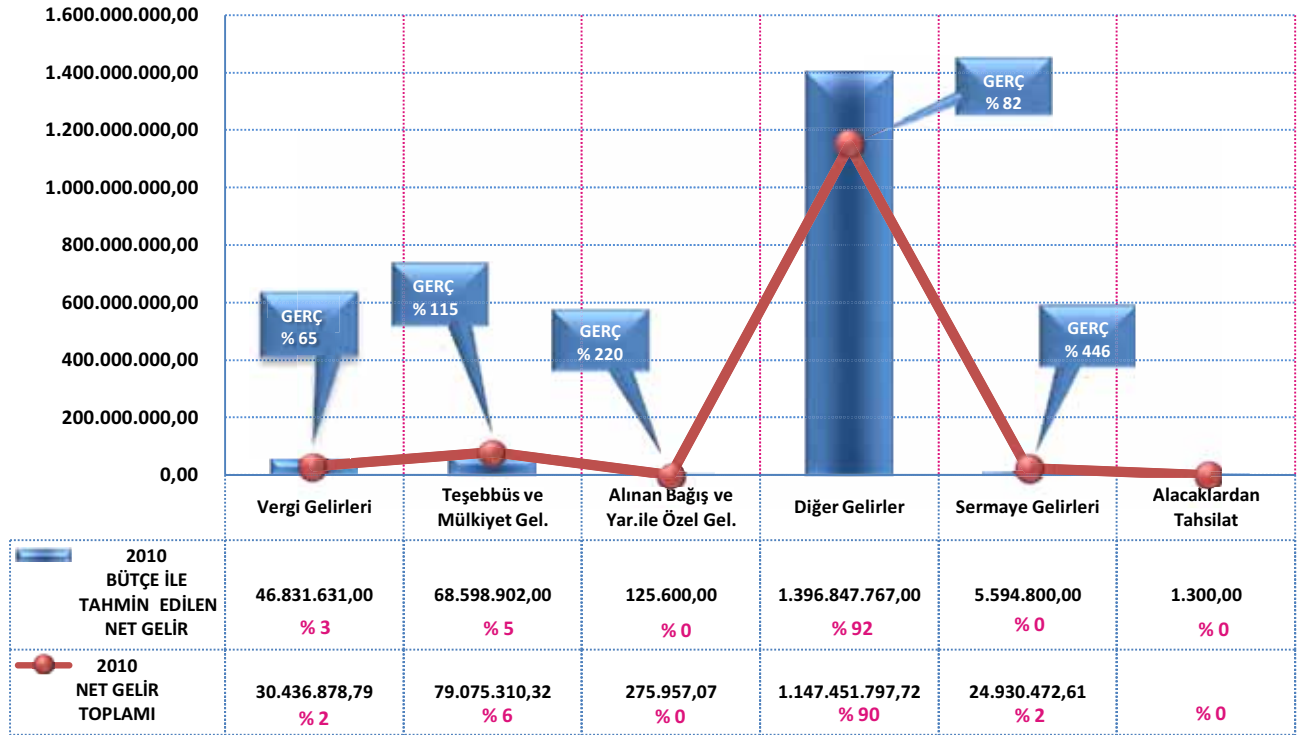
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 2010 mali yılı Gider Bütçesi 1.792.000.000,00 TL, Gelir Bütçesi 1.518.000.000,00 TL, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 274.000.000,00 TL öngörülmüştür. Mali yıl sonunda Gider Bütçesi 1.296.001.238,40 TL, Gelir Bütçesi 1.282.170.416,51 TL, Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 172.393.981,43 TL olarak gerçekleşmiştir.

AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (TL)	2010 GERÇEKLEŞEN (TL)	GERÇ. %
Gelir Bütçesi	1.518.000.000,00	1.282.170.416,51	84,46
Gider Bütçesi	1.792.000.000,00	1.296.001.238,40	72,32

a) Gelir Bütçesi

2010 mali yılı gelir bütçesi net 1.518.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, yılsonunda 1.282.771.497,40 TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 601.080,89 TL red ve iade yapılarak net 1.282.170.416,51 TL gelir tahsil edilmiştir. 2010 mali yılı gelir bütçesinin gerçekleşme oranı %84,46'dır.

Ekonomik sınıflandırmaya göre gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme tutarları aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.



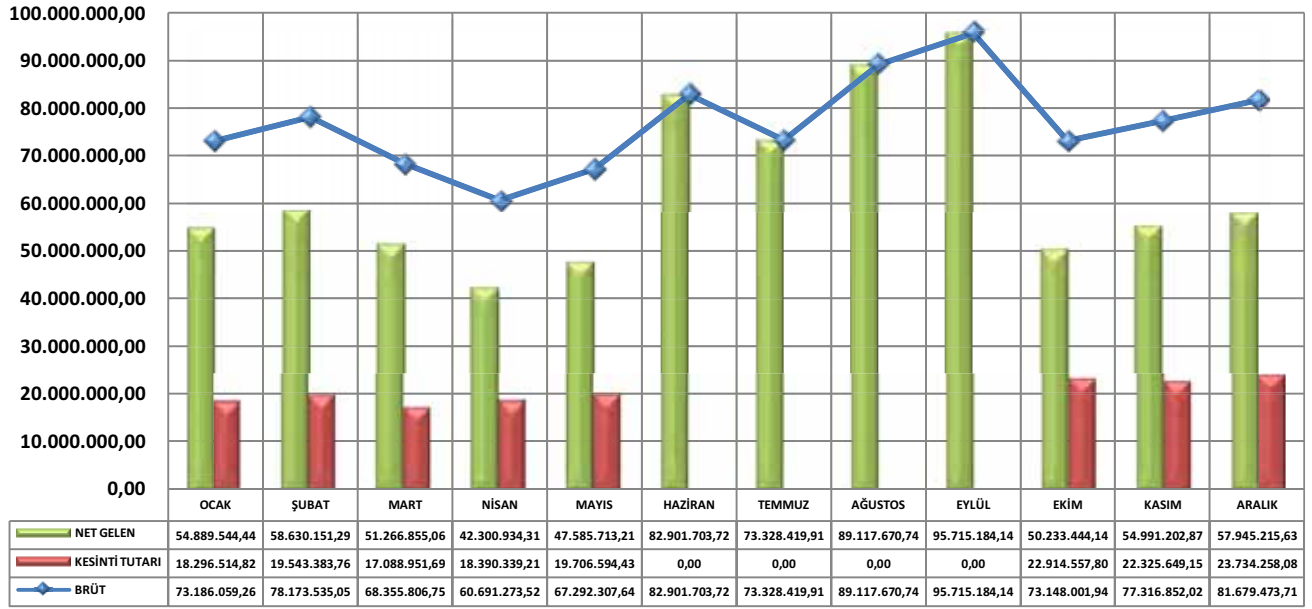
Yukarıdaki grafiği incelediğimizde 01- Vergi Gelirleri 30.436.878,79 TL ile %65, 03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 79.075.310,32 TL ile %115, 04- Alınan Bağış ve Yardımlar 275.957,07 TL ile %220, 05- Diğer Gelirler 1.147.451.797,72 TL ile %82, 06- Sermaye Gelirleri 24.930.472,61 TL ile %446 olarak gerçekleşmiştir.



Gerçekleşen gelir bütçemizin %90'lık kısmını 05-Diğer Gelirler kalemin oluşturmaktadır. Diğer Gelirler kaleminde yer alan Genel Bütçe ve Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Payların Maliye Payı - İller Bankası gelirleri aylar itibari ile aşağıdaki tablo ve grafiklerde gösterilmiştir.

AÇIKLAMA	BRÜT (TL)	KESİNTİ TUTARI (TL)	NET GELEN (TL)	KESİNTİ ORANI(%)
Maliye Payı	920.906.288,40	162.000.248,94	758.906.039,46	18
İller Bankası Payı	162.807.252,48	16.447.908,42	146.359.344,06	10
TOPLAM	1.083.713.540,88	178.448.157,36	905.265.383,52	16

Genel Bütçe ve Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar Grafiği (Maliye Payı)



Genel Bütçe ve Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar Grafiği (İller Bankası)



Ekonomik sınıflandırmanın 2. düzeyine göre 2010 mali yılı gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	2010 BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN NET GELİR	2010 NET GELİRİ	2010 GERÇ. %	2010 NET GELİR TOP. İÇİNDE %	2010 KENDİ GRUBU İÇİNDE %
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI		1.518.000.000,00	1.282.170.416,51	84,46	100,00	
1	VERGİ GELİRLERİ	46.831.631,00	30.436.878,79	64,99	2,37	100,00
1 3	DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	23.182.051,00	16.455.308,00	70,98	1,28	54,06
1 6	HARÇLAR	23.649.580,00	13.981.570,79	59,12	1,09	45,94
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	68.598.902,00	79.075.310,32	115,27	6,17	100,00
3 1	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	801.000,00	524.035,34	65,42	0,04	0,66
3 2	MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZİNİ GELİRLERİ	50.000,00		0,00	0,00	0,00
3 4	KURUMLAR HASILATI	35.898.702,00	51.973.710,19	144,78	4,05	65,73
3 5	KURUMLAR KARLARI	8.349.800,00	6.874.811,46	82,34	0,54	8,69
3 6	KİRA GELİRLERİ	23.499.400,00	19.702.753,33	83,84	1,54	24,92
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	125.600,00	275.957,07	219,71	0,02	100,00
4 4	KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	125.600,00	275.957,07	219,71	0,02	100,00
5	DİĞER GELİRLER	1.396.847.767,00	1.147.451.797,72	82,15	89,49	100,00
5 1	FAİZ GELİRLERİ	12.502.550,00	9.825.742,51	78,59	0,77	0,86
5 2	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	1.333.126.500,00	1.094.134.290,29	82,07	85,33	95,35
5 3	PARA CEZALARI	5.465.100,00	2.544.068,51	46,55	0,20	0,22
5 9	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	45.753.617,00	40.947.696,41	89,50	3,19	3,57
6	SERMAYE GELİRLERİ	5.594.800,00	24.930.472,61	445,60	1,94	100,00
6 1	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	5.499.900,00	24.878.924,19	452,35	1,94	99,79
6 2	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	94.900,00	51.548,42	54,32	0,00	0,21
8	ALACAKLARDAN TAHSİLAT	1.300,00	0,00			0,00
8 1	YURTIÇI ALACAKLARDAN TAHSİLAT	1.300,00				

b) Gider Bütçesi

2010 mali yılı gider bütçesi bütçesi 1.792.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, yılsonunda 1.296.001.238,40 TL olarak gerçekleşmiştir. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı %72,32 'dir.

2010 mali yılında gider bütçesini fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 678.021.697,97 TL ile %52'sini Genel Kamu Hizmetleri, 315.846.746,70 TL ile %24'ünü Ekonomik İşler ve Hizmetlere, 92.319.677,68 TL ile %7'sini Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri, 81.525.352,27 TL' ile %6'sını Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, 39.021.498,09 TL ile %3'ünü Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri, 37.794.825,24 TL ile %3'ünü İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri, 30.781.816,06 TL ile %3'ünü Çevre ve Koruma Hizmetleri, 20.689.624,39 TL ile %2'sini Sağlık Hizmetleri oluşturmaktadır.

2010 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 465.419.332,47 TL ile %36'sını Sermaye Giderleri, 300.944.421,76 TL ile %23'ünü Cari Transferler, 209.492.879,43 TL ile %16'sını Mal ve Hizmet Alımları, 151.170.858,00 TL' ile %12'sini Borç Verme, 103.716.952,54 TL ile %8'ini Personel Giderleri, 45.985.976,17 TL ile %4'ünü Faiz Giderleri, 19.270.818,03 TL ile %1'ini Sosyal Güvenlik Primi Giderleri oluşturmaktadır.



2010 mali yılı gider bütçesinin kurumsal sınıflandırmaya göre bütçe ödenekleri ve bütçe giderleri dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

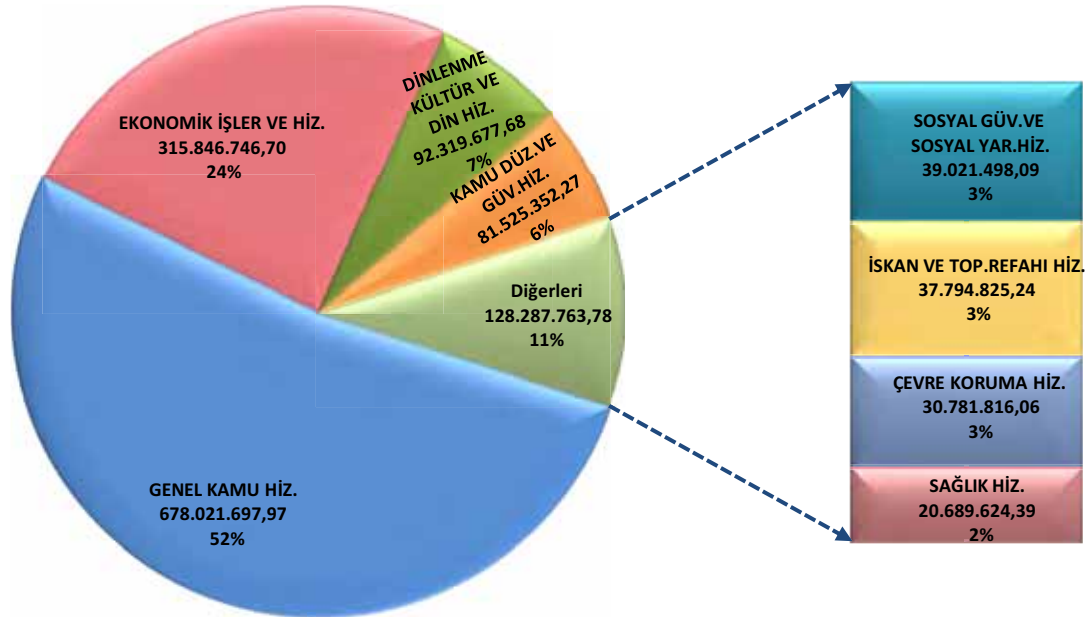
KODU					MÜDÜRLÜK ADI	2010 BÜTÇE İLE VERİLEN	2010 NET ÖDENEK	2010 BÜTÇE GİDERİ	2010 GERÇ. %	2010 İ.B.B. TOP. İÇİNDE %	2010 DAİRE BŞK. İÇİNDE %
I	II	III	IV	V							
46	35	1			İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	1.792.000.000,00	1.792.000.000,00	1.296.001.238,40	72,32	100,00	
46	35	1	1		GENEL SEKRETERLİK	1.356.575,00	1.888.371,00	1.413.683,48	74,86	0,11	
46	35	1	2		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.459.420,00	2.172.070,00	1.860.832,80	85,67	0,14	
46	35	1	5		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	20.642.367,00	15.034.818,00	14.626.143,29	97,28	1,13	100,00
46	35	1	5	1	İŞÇİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	361.046,00	369.896,00	266.855,06	72,14	0,02	1,82
46	35	1	5	2	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	191.824,00	234.527,00	188.475,38	80,36	0,01	1,29
46	35	1	5	3	MEMUR PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.813.237,00	1.607.135,00	1.513.779,15	94,19	0,12	10,35
46	35	1	5	4	MAAŞ TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	18.276.260,00	12.823.260,00	12.657.033,70	98,70	0,98	86,54
46	35	1	10		BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	28.255.158,00	35.439.908,00	10.611.047,79	29,94	0,82	100,00
46	35	1	10	1	BİLGİ İŞLEM VE VERİ YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.831.791,00	6.336.174,00	4.705.041,47	74,26	0,36	44,34
46	35	1	10	2	COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.577.870,00	6.059.677,00	2.406.639,37	39,72	0,19	22,68
46	35	1	10	3	BİLGİ AĞLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	16.845.497,00	23.044.057,00	3.499.366,95	15,19	0,27	32,98
46	35	1	15		KALİTE ÖLÇÜTLERİNDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI	198.300,00	42.161,77	42.161,77	100,00	0,00	
46	35	1	15	1	ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	198.300,00	42.161,77	42.161,77	100,00	0,00	
46	35	1	16		AB VE DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	855.476,00	96.616,19	96.616,19	100,00	0,01	
46	35	1	20		TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	842.653,00	672.564,00	614.907,24	91,43	0,05	
46	35	1	21		İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	330.725,00	325.325,00	303.106,78	93,17	0,02	
46	35	1	23		MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	343.046.484,00	300.076.437,49	298.969.536,01	99,63	23,07	100,00
46	35	1	23	1	BÜTÇE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	152.041.079,00	314.023,97	222.003,82	70,70	0,02	0,07
46	35	1	23	2	GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.595.030,00	4.787.043,00	4.634.541,41	96,81	0,36	1,55
46	35	1	23	3	MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	119.617.470,00	244.482.875,00	244.347.264,80	99,94	18,85	81,73
46	35	1	23	4	İÇ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	110.854,00	369.520,00	317.617,59	85,95	0,02	0,11
46	35	1	23	5	TAŞINIR MAL KAYIT TAKİP ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.709.786,00	1.162.452,00	935.668,91	80,49	0,07	0,31
46	35	1	23	6	BANKA VE KREDİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	64.730.723,00	48.531.971,52	48.239.363,88	99,40	3,72	16,14
46	35	1	23	7	STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	241.542,00	428.552,00	273.075,60	63,72	0,02	0,09
46	35	1	24		1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	2.453.986,00	4.134.096,00	3.947.917,62	95,50	0,30	1,32
46	35	1	25		BASIN,YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.055.485,00	3.058.235,00	2.385.000,82	77,99	0,18	0,80
46	35	1	26		PROTOKOL MÜDÜRLÜĞÜ	5.063.760,00	3.125.852,00	2.858.074,74	91,43	0,22	0,96
46	35	1	30		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	55.130.574,00	65.143.717,81	37.902.136,21	58,18	2,92	100,00
46	35	1	30	1	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	25.479.558,00	25.924.440,00	13.589.650,49	52,42	1,05	35,85
46	35	1	30	2	KATI ATIK İŞLETMELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	21.868.024,00	23.234.323,00	16.644.200,98	71,64	1,28	43,91
46	35	1	30	4	VETERİNER İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.247.197,00	1.521.382,00	838.407,63	55,11	0,06	2,21
46	35	1	30	5	RUHSAT VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	626.705,00	668.131,48	547.964,59	82,01	0,04	1,45
46	35	1	30	6	MEZBAHA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	669.050,00	1.133.007,00	837.621,69	73,93	0,06	2,21
46	35	1	30	7	İZMİR DOĞAL YAŞAM PARKI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	5.240.040,00	5.406.299,00	1.911.156,56	35,35	0,15	5,04
46	35	1	30	8	MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		7.256.135,33	3.533.134,27	48,69	0,27	9,32

KODU					MÜDÜRLÜK ADI	2010 BÜTÇE İLE VERİLEN	2010 NET ÖDENEK	2010 BÜTÇE GİDERİ	2010 GERÇ. %	2010 İ.B.B. TOP. İÇİNDE %	2010 DAİRE BŞK. İÇİNDE %
I	II	III	IV	V							
46	35	1	31		EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	108.857.421,00	124.679.048,61	113.208.530,51	90,80	8,74	100,00
46	35	1	31	1	HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.251.303,00	3.697.279,00	2.911.444,39	78,75	0,22	2,57
46	35	1	31	2	KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	101.727.589,00	116.800.136,00	106.241.553,21	90,96	8,20	93,85
46	35	1	31	3	KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİ YERLEŞMELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	214.970,00	379.174,61	379.174,61	100,00	0,03	0,33
46	35	1	31	4	EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.663.559,00	3.802.459,00	3.676.358,30	96,68	0,28	3,25
46	35	1	32		EŞREFFAŞA HASTANESİ	29.869.764,00	30.267.821,00	17.102.438,51	56,50	1,32	100,00
46	35	1	32	1	HASTANE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	29.869.764,00	30.267.821,00	17.102.438,51	56,50	1,32	100,00
46	35	1	33		ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	8.401.150,00	9.443.533,00	1.840.331,95	19,49	0,14	100,00
46	35	1	33	1	ETÜD PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	8.074.940,00	8.858.288,00	1.477.441,10	16,68	0,11	80,28
46	35	1	33	2	YAPIM İHALELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	325.710,00	584.745,00	362.890,85	62,06	0,03	19,72
46	35	1	33	3	KENTSEL TASARIM VE KENT ESTETİĞİ ŞB.MD	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46	35	1	34		FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	307.459.422,00	311.299.782,00	195.871.196,49	62,92	15,11	100,00
46	35	1	34	1	YAPI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	77.945.750,00	79.751.850,00	32.241.610,05	40,43	2,49	16,46
46	35	1	34	2	ALTYAPI KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	807.350,00	985.950,00	329.924,21	33,46	0,03	0,17
46	35	1	34	3	YOL YAPIM BAKIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	13.526.940,00	14.636.800,00	12.980.636,66	88,68	1,00	6,63
46	35	1	34	4	BAKIM ONARIM VE ALTYAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	215.179.382,00	215.925.182,00	150.319.025,57	69,62	11,60	76,74
46	35	1	36		İŞLETME VE İSTİRAKLERDEN SOR. DAİRE BAŞKANLIĞI	264.817.995,00	267.963.036,64	253.132.418,26	94,47	19,53	100,00
46	35	1	36	1	KORUMA VE GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	17.844.515,00	18.936.915,00	16.845.828,01	88,96	1,30	6,65
46	35	1	36	2	İDARI İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	54.390.072,00	54.423.268,00	44.114.297,62	81,06	3,40	17,43
46	35	1	36	3	HAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.951.877,00	4.211.009,00	3.348.407,37	79,52	0,26	1,32
46	35	1	36	4	BALIKHALI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.855.398,00	2.041.194,00	1.664.597,17	81,55	0,13	0,66
46	35	1	36	5	AŞ EVLERİ ŞB MÜDÜRLÜĞÜ	6.547.713,00	6.037.954,00	4.993.887,69	82,71	0,39	1,97
46	35	1	36	6	ŞİRKETLER VE KURULUŞLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	160.808.736,00	161.378.159,00	161.327.683,98	99,97	12,45	63,73
46	35	1	36	8	FAKİR VE MUHTAÇLARA YARDIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	18.149.554,00	20.762.050,00	20.665.228,78	99,53	1,59	8,16
46	35	1	36	9	TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	270.130,00	172.487,64	172.487,64	100,00	0,01	0,07
46	35	1	37		İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	5.303.835,00	5.949.583,00	2.451.761,61	41,21	0,19	100,00
46	35	1	37	2	İMAR İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.029.639,00	1.273.380,00	589.807,36	46,32	0,05	24,06
46	35	1	37	3	NAZIM PLAN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.241.576,00	1.509.478,00	1.164.035,07	77,12	0,09	47,48
46	35	1	37	4	TARİHSEL ÇEVRE VE KÜLTÜR VARLIKLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.032.620,00	3.166.725,00	697.919,18	22,04	0,05	28,47
46	35	1	38		SOSYAL PROJELER VE HİZMETLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI	0,00	14.606.309,62	6.260.363,72	42,86	0,48	100,00
46	35	1	38	1	KENT KONSEYİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		235.058,23	36.539,67	15,54	0,00	0,58
46	35	1	38	2	AB VE DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		790.844,81	12.277,06	1,55	0,00	0,20
46	35	1	38	3	HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		1.883.432,37	1.125.280,24	59,75	0,09	17,97
46	35	1	38	4	SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		11.696.974,21	5.086.266,75	43,48	0,39	81,25
46	35	1	39		İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	61.807.495,00	65.104.670,00	41.041.848,92	63,04	3,17	100,00
46	35	1	39	1	İTFAİYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	61.807.495,00	65.104.670,00	41.041.848,92	63,04	3,17	100,00
46	35	1	40		KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	90.370.090,00	70.462.174,12	53.427.080,36	75,82	4,12	100,00
46	35	1	40	1	KÜLTÜR VE SANAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	17.200.270,00	24.242.190,47	12.137.413,99	50,07	0,94	22,72
46	35	1	40	2	KÜTÜPHANE VE MÜZELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	573.925,00	691.250,00	479.763,98	69,41	0,04	0,90
46	35	1	40	3	KENT MÜZESİ VE ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	828.500,00	855.600,00	310.214,03	36,26	0,02	0,58
46	35	1	40	4	HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	6.825.400,00	5.253.752,34	5.253.752,34	100,00	0,41	9,83
46	35	1	40	5	GENÇLİK VE SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	18.524.715,00	19.029.650,00	14.856.204,71	78,07	1,15	27,81
46	35	1	40	6	MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	18.391.260,00	11.296.549,67	11.296.549,67	100,00	0,87	21,14
46	35	1	40	7	SOSYAL İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	19.652.800,00	7.189.356,79	7.189.356,79	100,00	0,55	13,46
46	35	1	40	9	SANATSAL ÇEVRE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	8.373.220,00	1.903.824,85	1.903.824,85	100,00	0,15	3,56
46	35	1	41		DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.228.894,00	1.396.420,00	1.268.182,55	90,82	0,10	100,00
46	35	1	41	1	HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	447.785,00	444.685,00	381.949,88	85,89	0,03	30,12
46	35	1	41	2	MAL ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	781.109,00	951.735,00	886.232,67	93,12	0,07	69,88

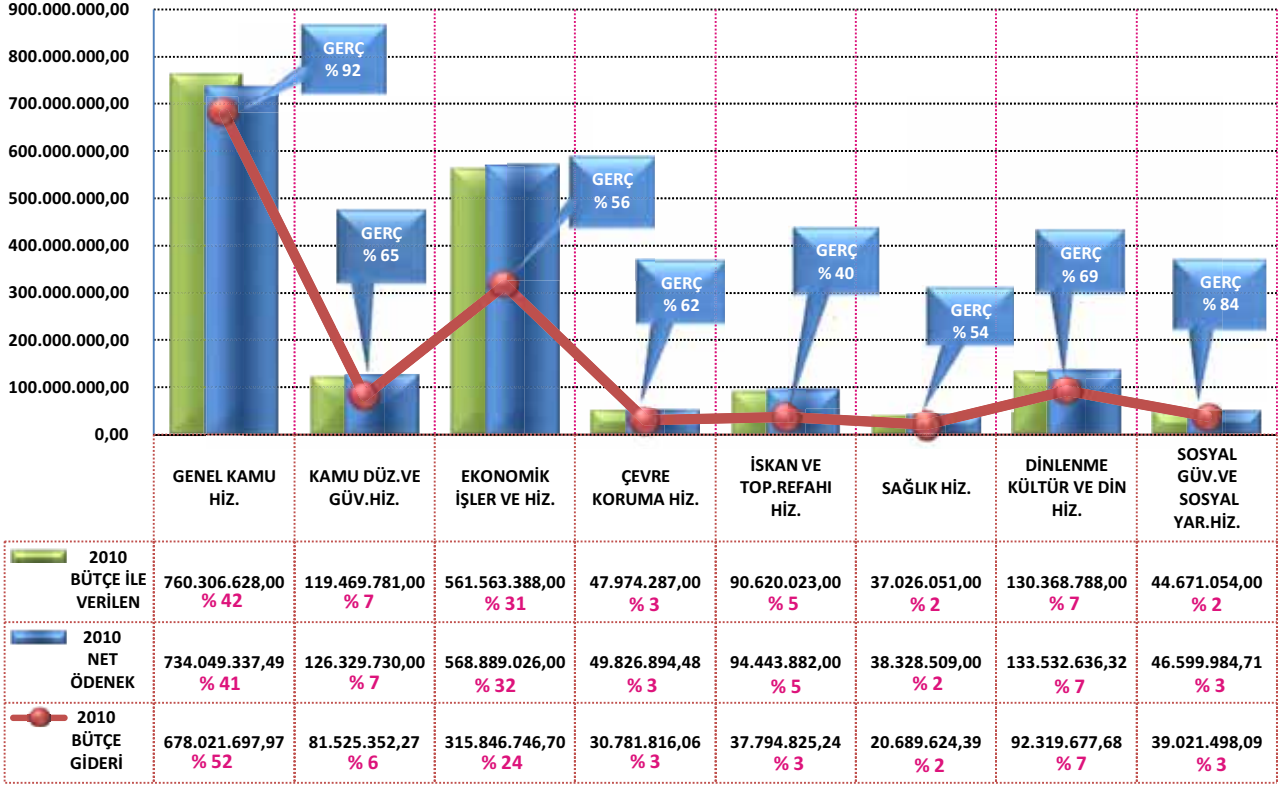


KODU					MÜDÜRLÜK ADI	2010 BÜTÇE İLE VERİLEN	2010 NET ÖDENEK	2010 BÜTÇE GİDERİ	2010 GERÇ. %	2010 İ.B.B. TOP. İÇİNDE %	2010 DAİRE BŞK. İÇİNDE %
I	II	III	IV	V							
46	35	1	42		ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	55.328.971,00	58.353.082,36	24.968.948,67	42,79	1,93	100,00
46	35	1	42	1	DENİZ HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	33.803.580,00	34.049.365,00	16.585.409,27	48,71	1,28	66,42
46	35	1	42	2	TRAFİK VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	20.897.951,00	23.379.725,00	7.800.136,20	33,36	0,60	31,24
46	35	1	42	3	ULAŞIM KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	627.440,00	646.870,00	393.529,22	60,84	0,03	1,58
46	35	1	42	5	TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		277.122,36	189.873,98	68,52	0,01	0,76
46	35	1	43		BANLİYÖ VE RAYLI SİSTEM YATIRIMLARDAN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI	295.884.201,00	300.397.841,00	133.451.941,93	44,43	10,30	100,00
46	35	1	43	1	BANLİYÖ SİSTEMLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	119.214.288,00	119.382.548,00	63.811.578,32	53,45	4,92	47,82
46	35	1	43	2	RAYLI SİSTEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	176.669.913,00	181.015.293,00	69.640.363,61	38,47	5,37	52,18
46	35	1	44		TARIM PARK VE BAHÇELERDEN SORUMLU DAİRESİ BAŞKANLIĞI	78.823.353,00	80.399.580,00	59.250.949,31	73,70	4,57	100,00
46	35	1	44	3	TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	155.675,00	176.710,00	39.615,13	22,42	0,00	0,07
46	35	1	44	4	YEŞİL ALAN BAKIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	78.667.678,00	80.222.870,00	59.211.334,18	73,81	4,57	99,93
46	35	1	45		YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.236.626,00	1.371.931,00	1.164.201,70	84,86	0,09	100,00
46	35	1	45	1	ENCÜMEN VE KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	153.761,00	188.711,00	162.676,56	86,20	0,01	13,97
46	35	1	45	2	YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	458.136,00	481.836,00	452.053,13	93,82	0,03	38,83
46	35	1	45	3	MECLİS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	253.710,00	251.160,00	221.246,67	88,09	0,02	19,00
46	35	1	45	4	KURUM ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	371.019,00	450.224,00	328.225,34	72,90	0,03	28,19
46	35	1	46		ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	18.919.820,00	18.908.420,00	15.837.539,14	83,76	1,22	100,00
46	35	1	46	1	ZABITA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	18.919.820,00	18.908.420,00	15.837.539,14	83,76	1,22	100,00
46	35	1	47		KENTSEL DÖNÜŞÜMDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI	0,00	186.595,39	92.340,03	49,49	0,01	100,00
46	35	1	47	1	KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		184.465,39	90.499,63	49,06	0,01	98,01
46	35	1	47	3	PROJE UYGULAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		2.130,00	1.840,40	86,40	0,00	1,99

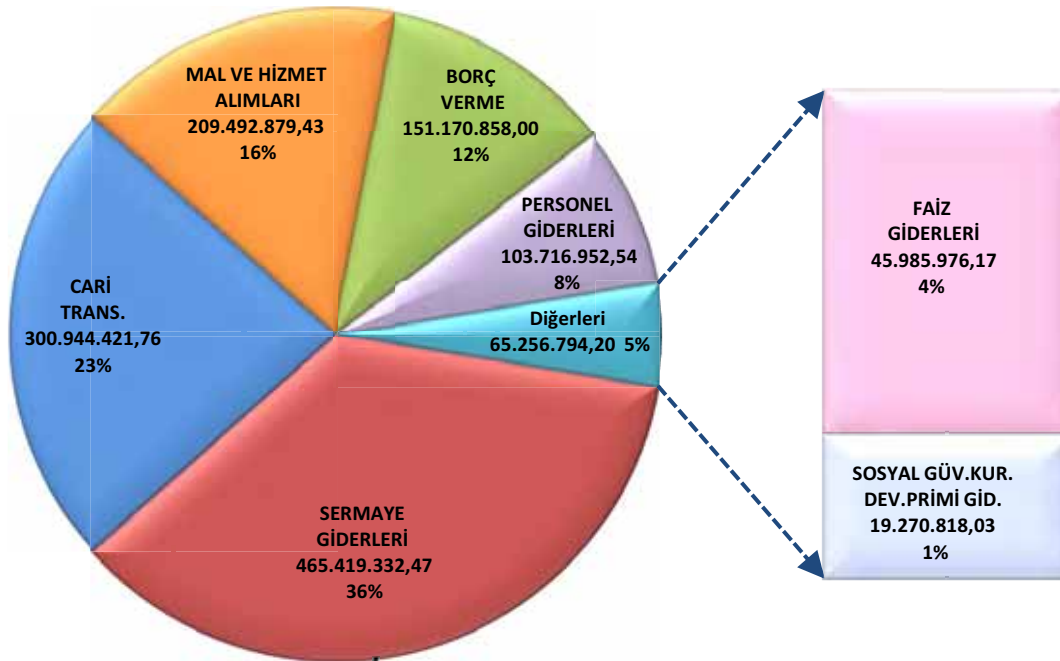
2010 mali yılı gider bütçesinin fonksiyonel sınıflandırmaya göre bütçe giderleri dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2010 mali yılı gider bütçesinin fonksiyonel sınıflandırmaya göre bütçe ile verilen, net ödenek ve bütçe giderlerinin dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



2010 mali yılı gider bütçesinin ekonomik sınıflandırmaya göre bütçe giderleri dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

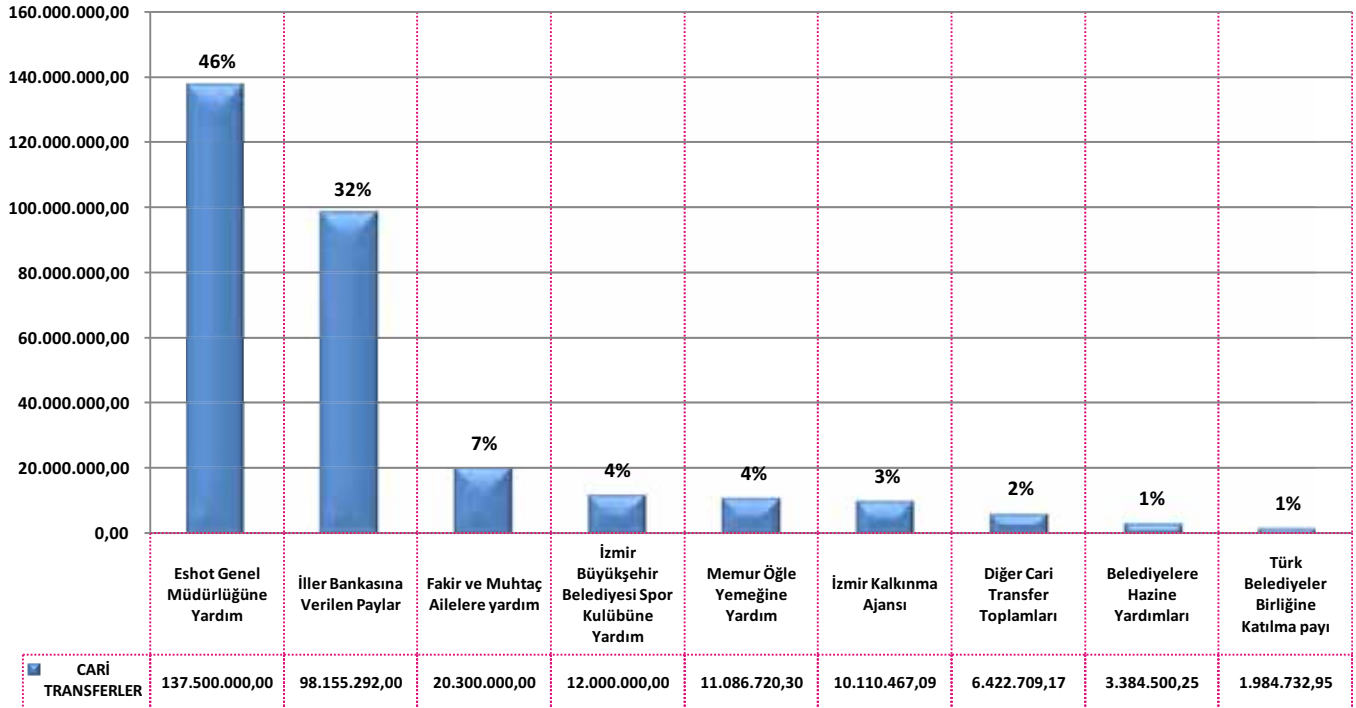




2010 mali yılı gider bütçesinin ekonomik sınıflandırmaya göre bütçe ile verilen, net ödenek ve bütçe giderlerinin dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Toplam Bütçe Giderinin %23'ünü oluşturan cari transferler aşağıda gösterilen grafikte yer alan kurum ve kuruluşlara yapılmıştır. İller Bankası Ortaklık Payı olarak 2010 mali yılında 98.155.290,00 TL paylarımızdan kesinti yapılmıştır.



Ekonomik sınıflandırmanın 2. düzeyine göre 2010 mali yılı gider bütçesinin ödenek ve gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	2010 BÜTÇE İLE VERİLEN	2010 NET ÖDENEK	2010 BÜTÇE GİDERİ	2010 GERÇ. %	2010 BÜTÇE GİDERİ TOP. İÇİNDE %	2010 KENDİ GRUBU İÇİNDE %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI		1.792.000.000,00	1.792.000.000,00	1.296.001.238,40	72,32	100,00	
1	PERSONEL GİDERLERİ	102.154.455,00	115.135.708,59	103.716.952,54	90,08	8,00	100,00
1 1	MEMURLAR	46.323.747,00	48.013.684,40	45.876.832,48	95,55	3,54	44,23
1 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	15.914.844,00	21.261.920,00	16.581.343,08	77,99	1,28	15,99
1 3	İŞÇİLER	37.534.694,00	43.321.303,71	39.133.071,47	90,33	3,02	37,73
1 4	GEÇİCİ PERSONEL	366.170,00	523.800,48	413.249,68	78,89	0,03	0,40
1 5	DİĞER PERSONEL	2.015.000,00	2.015.000,00	1.712.455,83	84,99	0,13	1,65
2	SOSYAL GÜV.KUR.DEV.PRİMİ GİDERLERİ	19.474.480,00	21.996.422,92	19.270.818,03	87,61	1,49	100,00
2 1	MEMURLAR	9.249.226,00	9.386.089,92	8.561.982,19	91,22	0,66	44,43
2 2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.100.000,00	3.082.329,00	2.895.708,40	93,95	0,22	15,03
2 3	İŞÇİLER	9.125.254,00	9.528.004,00	7.813.127,44	82,00	0,60	40,54
3	MAL VE HİZMET ALIMLARI	319.630.634,00	314.089.571,00	209.492.879,43	66,70	16,16	100,00
3 1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	44.600,00	44.600,00				
3 2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	96.954.000,00	92.724.606,91	54.183.188,44	58,43	4,18	25,86
3 3	YOLLUKLAR	1.108.540,00	1.020.108,00	341.206,53	33,45	0,03	0,16
3 4	GÖREV GİDERLERİ	8.171.822,00	10.203.717,00	7.766.716,95	76,12	0,60	3,71
3 5	HİZMET ALIMLARI	185.275.298,00	182.225.378,00	132.231.681,93	72,56	10,20	63,12
3 6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	8.604.100,00	6.716.167,00	4.263.238,13	63,48	0,33	2,04
3 7	MENKUL MAL,GAYRİMAD.HAK ALIM, BAK.VE ONA.GİD.	12.738.554,00	14.969.574,09	8.923.873,24	59,61	0,69	4,26
3 8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	4.231.790,00	3.969.990,00	444.449,61	11,20	0,03	0,21
3 9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	2.501.930,00	2.215.430,00	1.338.524,60	60,42	0,10	0,64
4	FAİZ GİDERLERİ	61.200.100,00	46.134.463,52	45.985.976,17	99,68	3,55	100,00
4 2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	57.700.000,00	40.458.469,77	40.315.263,91	99,65	3,11	87,67
4 3	DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	3.500.100,00	5.675.993,75	5.670.712,26	99,91	0,44	12,33
5	CARİ TRANSFERLER	181.624.677,00	301.280.748,00	300.944.421,76	99,89	23,22	100,00
5 1	GÖREV ZARARLARI	3.448.000,00	2.563.032,00	2.556.002,96	99,73	0,20	0,85
5 2	HAZİNE YARDIMLARI	8.950.000,00	4.208.234,00	4.206.706,04	99,96	0,32	1,40
5 3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	118.381.121,00	196.045.926,00	195.832.603,84	99,89	15,11	65,07
5 4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	682.600,00	82.600,00	22.325,69	27,03	0,00	0,01
5 6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	225.250,00	225.250,00	171.491,23	76,13	0,01	0,06
5 8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	49.937.706,00	98.155.706,00	98.155.292,00	100,00	7,57	32,62
6	SERMAYE GİDERLERİ	808.115.654,00	842.115.884,00	465.419.332,47	55,27	35,91	100,00
6 1	MAMUL MAL ALIMLARI	43.685.225,00	51.214.149,00	22.866.156,50	44,65	1,76	4,91
6 2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	3.882.350,00	3.376.370,00	2.828.480,96	83,77	0,22	0,61
6 3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	5.192.700,00	6.905.926,00	3.174.387,70	45,97	0,24	0,68
6 4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	116.170.000,00	131.750.500,00	108.224.861,30	82,14	8,35	23,25
6 5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	570.350.022,00	581.780.866,00	294.606.582,26	50,64	22,73	63,30
6 6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.932.820,00	1.932.820,00	265.946,81	13,76	0,02	0,06
6 7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	66.902.537,00	65.155.253,00	33.452.916,94	51,34	2,58	7,19
8	BORÇ VERME	148.000.000,00	151.200.000,00	151.170.858,00	99,98	11,66	100,00
8 1	YURTIÇI BORÇ VERME	148.000.000,00	151.200.000,00	151.170.858,00	99,98	11,66	100,00
9	YEDEK ÖDENEKLER	151.800.000,00	47.201,97	0,00	0,00	0,00	0,00
9 1	PERSONEL YEDEK ÖDENEĞİ	8.950.000,00					
9 2	KUR FARKLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ	100,00	100,00				
9 3	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	100,00	100,00				
9 5	DEPREM GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	100,00	100,00				
9 6	YEDEK ÖDENEK	142.800.000,00	1.501,97				
9 7	YENİ KURULACAK DAİRE VE İDARELERİN İHTİYAÇLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ	49.300,00	45.000,00				
9 8	MÜLTECİ VE GÖÇMEN GİDERLERİ ÖDENEĞİ	100,00	100,00				
9 9	DİĞER YEDEK ÖDENEKLER	300,00	300,00				



C) Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 2010 mali yılı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KODLAR				FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	ÖNGÖRÜLEN	GERÇEKLEŞEN
I	II	III	IV			
1				İÇ BORÇLANMA	102.000.000,00	-116.868.757,00
			1	Borçlanma	272.000.000,00	
			2	Ödeme	-170.000.000,00	-116.868.757,00
2				DIŞ BORÇLANMA	90.550.000,00	121.293.283,60
			1	Borçlanma	91.950.000,00	128.791.506,60
			2	Ödeme	-1.400.000,00	-1.255.066,56
			3	Kur Farkı		-6.243.156,44
3				LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER	81.450.000,00	167.969.454,83
			1	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları	81.450.000,00	134.125.128,32
			2	Döviz Cinsinden Banka Hesapları		33.844.326,51
4				NET BORÇLANMA	192.550.000,00	4.424.526,60
			0	Net Borçlanma	192.550.000,00	4.424.526,60
5				NET FİNANSMAN	274.000.000,00	172.393.981,43
			0	Net Finansman	274.000.000,00	172.393.981,43

Not: Borçlanma, Önceki Yılda Nakit Devri (+), Ödemeler (-)

2010 mali yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasında iç borçlanma için; 272.000.000,00 TL borçlanma, 170.000.000,00 TL ödeme öngörülerek net 102.000.000,00 TL iç borçlanma tahmin edilmiştir. Yılsonunda iç borçlanma yapılmamış, 21.636.363,62 TL Vakıfbank Genel Müdürlüğü'ne, 95.232.393,38 TL Hazine Müsteşarlığı'na olmak üzere toplam 116.868.757,00 TL borç ödemesi yapılmıştır.

Dış borçlanma ile ilgili ise 91.950.000,00 TL dış borçlanma, 1.400.000,00 TL ödeme öngörülerek net 90.550.000,00 TL dış borçlanma tahmin edilmiştir. Yılsonunda 128.791.506,60 TL Avrupa Yatırım Bankası'ndan borçlanma yapılmış, 1.255.066,56 TL dış borç ödemesi yapılmıştır.

2010 mali yılı finansmanın ekonomik sınıflandırmasında 81.450.000,00 TL banka mevduatı öngörülmüş olup, yılsonunda 167.969.454,83 TL banka mevduatının mevcut olduğu görülmüştür.

3.1.2) Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Belediyemizin 2010 mali yılı temel mali tabloları; 2010 Mali Yılı Kapanış Bilançosu, Faaliyet Sonuçları Tablosu ve Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu aşağıda belirtilmiştir gibidir.

T.C. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ 2010 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU (TL)

AKTİF	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
1 DÖNEN VARLIKLAR	230.180.148,41	267.803.570,03	295.907.297,49	586.759.275,98	348.209.739,14	419.892.828,11
10 HAZİR DEĞERLER	99.144.083,76	141.389.555,25	168.195.959,82	477.800.516,21	248.286.872,88	285.529.894,27
100 KASA HESABI				477.800.516,21	19.818.181,80	39.656.532,12
101 ALINAN ÇEKLER HESABI					228.468.691,08	245.973.362,15
102 BANKA HESABI	98.980.828,28	141.117.964,80	134.123.906,34			
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)						
104 PROJE ÖZEL HESABI	13.353,59	1.220,42	1.221,98	5.819.769,24	1.407.217,45	0,00
105 DÖVİZ HESABI	18.397,16	18.397,30	33.844.326,51	5.819.769,24	1.407.217,45	0,00
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)						
107 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI				55.170.344,00	74.184.204,11	112.470.575,85
108 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI						
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	131.514,73	242.082,73	226.504,99			
11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR						
117 MENKUL VARLIKLAR HESABI				41.498.985,53	17.842.205,87	13.032.827,24
118 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI				36.690.217,92	12.317.785,20	9.201.388,58
12 FAALİYET ALACAKLARI	16.694.452,73	16.461.791,50	14.358.938,47			
120 GEVİRLERDEN ALACAKLAR HESABI						
121 GEVİRLERDEN TAKRİP ALACAKLAR HESABI						
122 GEVİRLERDEN TECLİLLİ VE TEHİRİLİ ALACAKLAR HESABI	16.694.452,73	16.461.791,50	9.530.910,38	6.469.661,00	6.469.238,83	8.859.530,75
13 KURUM ALACAKLARI						
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI				4.491.361,64	3.709.230,98	5.497.592,82
137 TAKİPTE Kİ KURUM ALACAKLARI HESABI				1.575.652,28	2.089.999,32	2.140.093,67
14 DİĞER ALACAKLAR	6.708.560,33	2.546.380,55	13.049.995,03	402.647,08	690.008,53	1.221.844,26
140 İSTİKLERDEN ALACAKLAR HESABI						
141 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	6.708.360,33	2.546.380,55	13.049.995,03			
142 GEVİRLERDEN TECLİLLİ VE TEHİRİLİ ALACAKLAR HESABI						
143 KURUM ALACAKLARI	12.497.053,89	14.853.228,78	12.249.002,25			
145 TİCARİ MALLAR HESABI						
153 DİĞER STOKLAR HESABI						
16 ÖN ÖDEMELER	1.684.096,91	1.848.818,71	2.251.355,71			
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI						
161 PERSONEL AVANSI HESABI						
162 BÜTÇE DİŞİ AVANS VE KREDİLER HESABI	1.482.264,81	1.710.461,65	2.014.259,61			
164 AKRİDİTİFLER HESABI						
165 MİNASİP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	201.832,10	138.357,06	237.096,10			
166 PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE AKRİDİTİFLER HESABI						
167 DOĞRUDAN DİŞİ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AVANS VE AKRİDİTİFLERİ HESABI						
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER						
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI						
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	93.452.100,79	90.703.795,24	85.802.046,21	617.552.686,29	676.580.705,68	639.101.335,28
190 DEVEDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	93.452.100,79	90.703.795,24	85.802.046,21	539.732.005,64	599.458.170,21	439.278.298,76
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI				443.000.000,00	294.363.656,38	252.888.922,44
197 SAYIM NOKSANLARI HESABI				396.732.005,54	306.094.533,83	186.389.376,32
2 DURAN VARLIKLAR	4.047.601.314,87	4.638.025.886,67	5.184.521.727,46			
21 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR						
217 MENKUL VARLIKLAR HESABI						
218 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI						
22 FAALİYET ALACAKLARI						
220 GEVİRLERDEN ALACAKLAR HESABI						
222 GEVİRLERDEN TECLİLLİ VE TEHİRİLİ ALACAKLAR HESABI						
223 KURUM ALACAKLARI						
224 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI						
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	467.651.914,19	662.221.537,46	814.276.387,59	77.820.680,75	77.122.535,47	199.823.036,52
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	467.651.914,19	662.221.537,46	814.276.387,59	77.820.680,75	77.122.535,47	199.823.036,52



T.C. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2010 MALİ YILI KAPANIŞ BİLANÇOSU (TL)

AKTİF	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI					
	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI	2008 YILI	2009 YILI	2010 YILI
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	3.579.685.073,96	3.975.606.104,17	4.348.600.386,64	49	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	2.454.177.719,94	2.575.062.149,40	2.680.628.762,64	499	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESAB	415.651.789,27	679.351.143,48	878.422.435,47	5	OZ KAYNAKLAR	3.073.469.501,01
252 BİNALAR HESABI	115.076.761,33	233.832.271,25	289.543.277,63	50	NET DEĞER	1.430.841.350,97
253 TESİS, MAKİNE VE ÇHAZLAR HESABI	17.579.833,89	19.742.059,46	21.403.111,08	500	NET DEĞER HESABI	1.416.349.057,25
254 TAŞITLAR HESABI	60.838.970,39	63.390.805,53	68.076.841,79	52	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	
255 DENİRBAŞLAR HESABI	23.613.941,53	28.962.441,46	32.214.385,12	522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	
256 DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI					57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	1.106.598.374,32
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-16.052.560,11	-32.280.893,23	-68.944.964,10	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	1.106.598.374,32
258 YAPILMAMTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	487.797.898,77	399.063.170,67	421.397.703,39	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	
259 YATIRIM AVANSLARI HESABI	21.000.720,95	14.482.956,15	25.858.066,62	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	264.326,72	198.245,04	132.163,36	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	536.029.775,72
260 HAKLAR HESABI	529.316,68	538.866,68	549.008,78	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUÇU HESABI	536.029.775,72
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	-264.989,96	-340.621,64	-416.845,42		591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUÇU HESABI (-)	822.061.804,59
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER						822.061.804,59
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR						
294 ELDEN ÇIARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI						
297 DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI						
299 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)						
AKTİF TOPLAMI	4.277.781.463,28	4.905.829.456,70	5.480.429.034,95		PASİF TOPLAMI	4.277.781.463,28
9 NAZIM HESAPLAR	462.496.289,08	499.832.520,89	742.816.127,77		9 NAZIM HESAPLAR	462.496.289,08
90 ÖDENEK HESAPLARI	201.832,10	138.357,06	237.096,10	80	ÖDENEK HESAPLARI	201.832,10
906 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	201.832,10	138.357,06	237.096,10	807	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	201.832,10
91 NAKİT DİŞİ TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	219.778.269,49	233.956.486,47	258.221.938,84	81	NAKİT DİŞİ TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	219.778.269,49
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	219.743.227,38	233.951.048,16	258.216.500,53	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	219.743.227,38
912 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	35.042,11	5.438,31	5.438,31	913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	35.042,11
92 TAAAHÜT HESAPLARI	242.516.187,49	265.737.677,36	484.357.092,83	92	TAAAHÜT HESAPLARI	242.516.187,49
920 GİDER TAAAHÜTLERİ HESABI	242.516.187,49	265.737.677,36	484.357.092,83	921	GİDER TAAAHÜTLERİ KANŞULUĞU HESABI	242.516.187,49
GENEL TOPLAM	4.740.277.752,36	5.405.661.977,59	6.223.245.162,72		GENEL TOPLAM	4.740.277.752,36
AKTİF TOPLAMI	4.277.781.463,28	4.905.829.456,70	5.480.429.034,95		PASİF TOPLAMI	4.277.781.463,28
9 NAZIM HESAPLAR	462.496.289,08	499.832.520,89	742.816.127,77		9 NAZIM HESAPLAR	462.496.289,08
90 ÖDENEK HESAPLARI	201.832,10	138.357,06	237.096,10	80	ÖDENEK HESAPLARI	201.832,10
906 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	201.832,10	138.357,06	237.096,10	807	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	201.832,10
91 NAKİT DİŞİ TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	219.778.269,49	233.956.486,47	258.221.938,84	81	NAKİT DİŞİ TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	219.778.269,49
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	219.743.227,38	233.951.048,16	258.216.500,53	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	219.743.227,38
912 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	35.042,11	5.438,31	5.438,31	913	KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	35.042,11
92 TAAAHÜT HESAPLARI	242.516.187,49	265.737.677,36	484.357.092,83	92	TAAAHÜT HESAPLARI	242.516.187,49
920 GİDER TAAAHÜTLERİ HESABI	242.516.187,49	265.737.677,36	484.357.092,83	921	GİDER TAAAHÜTLERİ KANŞULUĞU HESABI	242.516.187,49
GENEL TOPLAM	4.740.277.752,36	5.405.661.977,59	6.223.245.162,72		GENEL TOPLAM	4.740.277.752,36

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2010 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	N-2 Yılı TL	N-1 Yılı TL	Carî Yıl (N) TL	HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	N-2 Yılı TL	N-1 Yılı TL	Carî Yıl (N) TL	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
												N-2 Yılı TL	N-1 Yılı TL
830	01	PERSONEL GİDERLERİ	83.272.052,58	98.933.762,17	103.716.932,54	800	01	VERGİ GELİRLERİ	28.193.749,02	26.657.528,45	30.464.896,18		
830	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	12.769.125,72	15.899.402,38	19.270.818,03	800	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	38.212.489,50	56.866.880,43	79.244.009,53		
830	03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	164.890.983,75	211.853.912,87	209.492.879,43	800	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	596.504,50	376.312,95	276.007,07		
830	04	FAİZ GİDERLERİ	11.669.599,31	42.503.470,80	45.985.976,17	800	05	DİĞER GELİRLER	948.124.427,00	1.422.067.088,03	1.147.854.695,69		
830	05	CARİ TRANSFERLER	124.496.214,06	200.362.607,34	300.944.421,76	800	06	SERMAYE GELİRLERİ	3.623.988,68	3.752.811,38	24.931.884,93		
830	06	SERMAYE GİDERLERİ	613.439.737,84	472.831.559,18	465.415.332,47								
830	08	BORÇ VERME	92.074.112,50	194.058.824,00	151.170.858,00								
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI (A)			1.102.611.825,76	1.234.945.538,74	1.296.001.238,40	BÜTÇE GELİR TOPLAMI (B)			1.018.757.155,70	1.509.720.601,24	1.282.771.497,40		
						810	01	VERGİ GELİRLERİ	6.473,20	49.295,09	28.017,39		
						810	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	43.190,04	382.185,78	168.699,21		
						810	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	400.000,00		50,00		
						810	05	DİĞER GELİRLER	936.658,19	6.365.475,29	402.901,97		
						810	06	SERMAYE GELİRLERİ	539.920,22		1.412,32		
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)						BÜTÇE GELİR TOPLAMI (C)			1.926.241,65	6.596.936,16	601.080,89		
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)						NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)			1.016.830.914,05	1.503.123.665,08	1.282.170.416,51		
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)						BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)			-85.780.911,71	268.178.126,34	-13.830.821,89		



İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2010 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GİDERİN TÜRÜ	N-2 Yılı TL	N-1 Yılı TL	Carı Yılı (N) TL	HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GELİRİNİN TÜRÜ	N-2 Yılı TL	N-1 Yılı TL	MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
											Carı Yılı (W) TL	TL
630	01	PERSONEL GİDERLERİ	83.272.032,58	98.503.762,17	103.716.932,54	600	01	VERGİ GELİRLERİ	28.497.905,70	272.34.385,45	30.955.466,04	
630	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	12.769.125,72	15.899.402,38	19.270.818,03	600	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	38.721.441,90	61.509.577,16	80.466.581,87	
630	03	MAL VE HİZMET ALIMLARI	184.967.529,24	229.301.236,31	238.984.987,28	600	04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	208.600,21	376.312,95	276.007,07	
630	04	FAİZ GİDERLERİ	11.669.599,31	42.503.470,80	45.985.976,17	600	05	DİĞER GELİRLER	948.305.468,59	1.418.001.697,85	1.145.559.119,23	
630	05	CARI TRANSFERLER	135.726.097,08	240.227.754,44	246.317.295,80	600	11	DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GELİRLERİ	76.736,84	360.201,66	29.570.734,94	
630	11	DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GİDERLERİ	8.265.316,20	1.135.423,84	20.949.996,76							
630	12	GELİRLERİN RET VE İADESİNDEN KAYNAKLANAN GİDERLER	1.785.450,60	6.845.175,76	587.350,45							
630	13	AMORTİSMAN GİDERLERİ	8.875.340,28	16.303.964,80	36.795.413,55							
630	14	İLK MADDE VE MALZEME GİDERLERİ	32.408.043,39	34.700.179,98	31.935.425,50							
630	20	SÜZEN ALACAKLARDAN KAYNAKLANAN GİDERLER	1.113,12		43.278,40							
630	99				3.748.233,70							
GİDERLER TOPLAMI			479.739.967,52	685.420.370,48	748.335.728,18	GELİRLER TOPLAMI			1.015.769.743,24	1.507.482.175,07	1.286.827.909,15	
									536.029.775,72	822.061.804,59	538.492.180,97	
									FAALİYET SONUCU (+/-)			

3.1.3) Mali Denetim Sonuçları

2010 mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından sürdürülmektedir. 5018 sayılı Kanunun 68. maddesi gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından 2010 mali yılının dış denetimi henüz gerçekleşmemiştir.



İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Özgürlükçü ve demokratik kent *İzmir*

Yönetim

1

İzmir Büyükşehir Belediyesi, “Katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışıyla modern ve kaliteli hizmet sunmak” felsefesinden hareketle kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclislerinin kent yönetimine katılımını arttırmaya yönelik çalışmalarına devam ediyor. Kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, sürdürülebilir kalkınma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmek adına gerekli tüm imkânları kentliye sunuyor. Oluşturulan güçlü mali yapısı, uluslar arası kuruluşlara üyeliği, proje yaratma-gerçekleştirme kapasitesi, yerelde kalkınmayı hedef alan yönetim modeli ile İzmir, geleceğe taşıyor. İzmir Büyükşehir Belediyesi bu alanda başarılı, özgürleştirici, bilge kent kimliği dünyaca tanınan ve kabul gören bir model oluşturmaya devam ediyor.

Amaç 1.1.1

Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak

Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması

Hedef 1.1.1.1

Performans Hedefi 1.1.1.1: Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi Odaklı Kalite Belgelerinin Alınması ve Periyodik Eğitimler Verilmesi**Kişisel ve Kurumsal Eğitim ve Gelişime Yönelik Çalışmalar**

Hizmet öncesinde edinilen bilgi ve becerileri mesleki yönde geliştirmek; personel bilgisini, verimliliğini arttırmak, hizmette ilgisini en yüksek düzeye çıkarmak ve daha ileriki görevlere hazırlanmasını sağlamak; yönetimde ve uygulamada etkinliğin artırılmasını sağlamak; personeli, görev, yetki ve sorumlulukları konusunda yetiştirmek.



2010 yılında kurumumuzda çalışan aday memurların hizmet içi eğitimleri yapılmış, birimlerden gelen eğitim talepleri değerlendirilerek gerekli eğitimler düzenlenmiştir. Fakülte, yüksekokul ve lise stajyer talepleri birimlerden alınarak stajyer ihtiyacı karşılanmıştır.

2010'da verilen eğitimlerimizden bazıları şöyledir; Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik Eğitim Semineri **136 Kişi**; 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu **502 Kişi**; 5393 Sayılı Belediye Kanunu Stratejik Plan Çalışmaları Eğitim Semineri **510 Kişi**; Zabıta Yönetmeliği, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, Belediye Kanunu, İşyeri Açma Ruhsatı ve Denetimi, Kabahatler Kanunu **250 Kişi**; İnsan İlişkileri ve İletişim Eğitimi (Zabıta Personeline) **250 Kişi**; 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmesi Kanunu Teknik Şartnameler **110 Kişi**; İnsan İlişkileri ve İletişim Eğitimi (Doğal Yaşam Parkı Şube Müdürlüğü Personeline) **100 Kişi**; Etik Haftası kapsamında "Etik İlkeleri İle İlgili Bilincin Artırılması" konulu eğitim **250 Kişi**; Ağır ve Tehlikeli İşlerde Çalıştırılacak İşçilerin Mesleki Eğitimlerine İlişkin Çalışmalar Devam Etmektedir **121 Kişi**; Elektronik Belge Yönetim Sistemi **262 Kişi**; Anlayarak Hızlı Okuma Teknikleri, Etkili ve Güzel Konuşma Teknikleri, Hafıza Teknikleri ile ilgili Eğitim Semineri **200 Kişi**; İnsan İlişkileri ve Öfke Kontrolü, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ilgili gerekli bölümleri, 5234 sayılı TCK ile ilgili gerekli **211 Kişi** ve diğer eğitimler olmak üzere toplam **4004 personelin eğitimi** gerçekleştirilmiştir.



2011 yılında da belediyemiz birimlerinin eğitim ve stajyer talepleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları Eğitimi Şube Müdürlüğü tarafından karşılanacaktır.

Bütünleşik Yönetim Sisteminin Kurulması

Hizmet kalitesinin artırılması, doğru işte doğru insan çalıştırılması, hizmetlerde çevre ve iş güvenliğinin gözetilmesi için ISO 9001, ISO 14001 ve OHSAS 18001 sistemlerinin kurulması projesidir.



Proje kapsamında MMO, Milli Prodüktivite Merkezi ve TSE ile işbirliği yapılmış, gerekli eğitim faaliyetleri yürütülmüştür. *01.01.2010-15.10.2010 döneminde Kalite Ölçütlerinden Sorumlu Daire Başkanlığı kapsamında yer alan proje çalışmaları bu dönemden itibaren 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı Meclis Kararı ile onanan organizasyon şeması kapsamında Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı bütçesinde yer almıştır.

Amaç 1.1.1

Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak

Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması

Hedef 1.1.1.1

Performans Hedefi 1.1.1.2: Hizmet Binalarının Güçlendirilmesi ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması**Belediye Hizmet Tesisleri ve Binalarının Yapılması**

Hizmet kalitesini artırmak için yeni tesisler yapılması ve mevcut tesislerin bakım ve onarımının yapılması projesidir.



Bu projenin proje ihale aşaması tamamlanmadığından yapım aşamasına geçilememiştir. Uygulama projesi ve yapım ihalesi aşamalarının tamamlanmasına müteakip yapım çalışmalarına başlanacaktır.



Belediye Depo Tesislerinin Yapılması

Belediyemizin taşınır mallarının sağlıklı olarak depolanması için ihtiyaç olan ambarların yapılması.



İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Bu proje kapsamında Uzundere Çöp İstasyonu alanında bulunan iki binanın mimari projeleri hazırlanmıştır. Yapım ihalesi aşamasının tamamlanmasına müteakip yapım çalışmalarına başlanacaktır.

Amaç 1.1

Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak

Kent Yönetiminde Katılımcılığının Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması

Hedef 1.1.2

Performans Hedefi 1.1.2.1: Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısmının Tamamlanması

Kent Konseyi

08.10.2006 tarih 26313 sayılı Kent Konseyleri Yönetmeliği uyarınca kent yaşamında, kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım, yönetim ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmek için kent konseyi oluşturulması.



İlgili Birimler

Genel Sekreterlik
Sosyal Projelerden Sorumlu Daire Başkanlığı

Yapılan projelerle ve diğer çalışmalarla katılımcılığın teşvik edilmesi ve sürekli kılınması sağlanmaya çalışılmış ve proje kapsamında aşağıda belirtilen çalışmalar yapılmıştır.

1) 2 adet muhtar bilgilendirme, 1 adet İzmir Kent Konseyi olağan kurulu hazırlık, 1 adet meclisler hazırlık, 2 adet kent konseyi olağan kurulu ve 4 adet meclis (kadın, engelli, çocuk ve gençlik meclisi) 1. Olağan Kurucu Genel Kurul Toplantıları yapılmıştır.



2) 7 adet kent konseyi yürütme kurulu toplantısı, 3 adet kadın meclisi, 3 adet engelli meclisi, 3 adet gençlik meclisi ve 2 adet çocuk meclisi yürütme kurulu toplantıları yapılmıştır.

3) İzmir Kent Konseyi sitesi hazırlanıp, "www.izmirkentkonseyi.org.tr" adresinden yayına başlanmıştır.



4) İzmir Enternasyonal Fuarı Belediye Sokağında 10 gün boyunca stant açılarak tanıtım çalışmaları yürütülmüştür.

5) Kent konseyi 9, kadın meclisi 4, engelli meclisi 6, gençlik meclisi 4 ve çocuk meclisi 4 ana başlıkta çalışma grupları oluşturmuştur.

6) Kadın Meclisi; "Müslüman Toplumlarda Cinsel ve Bedensel Haklar Koalisyonu" konulu bir basın bildirisini, "Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele ve Dayanışma Günü" dolayısıyla yürüyüşü, kadına seçme ve seçilme hakkının verilmesinin 76. yıldönümü sebebiyle kadın meclisi üyelerine yönelik bir söyleşi düzenlemiştir.

7) Engelli Meclisi; 3 Aralık Dünya Engelliler Günü'nde söyleşi, sunum ve İzmir Kent Orkestrası konseri düzenlemiştir.

8) Gençlik Meclisi; 1 Aralık Dünya AIDS günü dolayısı ile çeşitli kurum ve kuruluşların ortaklığında yürüyüş ve basın açıklaması gerçekleştirmiştir.

9) Habitat için gençlik derneği tarafından başvurusu yapılan ve sabancı vakfı 2010 hibe programı tarafından desteklenen "Toplumsal Hayata Etkin Katılım İçin Yerel Demokrasi Akademileri" projesi, kapsamına İzmir Kent Konseyi de dâhil olmuştur.

10) Gençlik Meclisi, Uluslararası İktisat Öğrencileri Kongresi ve eylem 1.1 kapsamında çevrenin görülmeyen çöplükleri projesine ortak olmuştur.

11) Kadın Meclisi tarafından "Birleşmiş Milletler Kadınlara Karşı Şiddetin Sona Erdirilmesi Vakıf Fonu" kapsamında hazırlanan projede İzmir Büyükşehir Belediyesinin yanı sıra birçok ortak ve iştirakçi yer almaktadır.

Kent Konseyi'nin gelecek yıllar için öngördüğü çalışmalar aşağıdaki gibidir:

1) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclislerinin her biri için yılda 2 kez olağan, katılımcıların talebi halinde olağanüstü genel kurul yapılması.

2) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclislerinin her biri için ayda 1 kere olağan, katılımcıların talebi halinde olağanüstü yürütme kurulu toplantılarının yapılması.

3) Proje önerilerinin hayata geçirilmesinin sağlanması.

4) Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ortak çalışmalarda meclis üyelerinin temsilinin ve katılımının sağlanması.

5) Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ortak çalışmalarının teşvik edilmesi ve koordinasyonunun sağlanması.

6) Kadın, çocuk, gençlik ve engelli meclislerinin kent yönetimine katılımını arttırmaya yönelik çalışmaların yapılması.

Amaç 1.1

Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak

Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması

Hedef 1.1.3

Performans Hedefi 1.1.3.1: Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Belediyemiz faaliyetlerinin kamuoyuna hızlı ve etkin bir biçimde duyurulması için bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi ve belediyemiz ile ilgili gazete, internet ve benzeri mecralarda yayımlanan haberlerin günlük olarak taranması ve kurumsal web sitemizde yayınlanmasının sağlanması.



Tanıtımda Etkinlik Sağlanması ve Bilgilendirme Toplantısı Düzenlenmesi: Bu faaliyet kapsamında 2010 yılı içerisinde 71 adet basın toplantısı, tören ve açılış gerçekleştirilmiştir. Özel günlerde kentliyi tebrik etmek ve 2010 yılı içinde yapılan etkinlikler, açılışlar, temel atma törenleri ile ilgili kentliyi bilgilendirmek üzere 20 ayrı ilan hazırlanmıştır. Bu ilanlar 789 adet gazete ve dergide, 62 akar bantta ve tanıtım filmi şeklinde yerel televizyonlarda ve 39 duyuru şeklinde radyolarda yayınlanmıştır.

Haber Çalışması Yapılması: 2010 yılı faaliyet dönemi içinde belediyemiz kurumsal web sitesi olan "www.izmir.bel.tr"ye 1272 haber girilmiş, 43989 fotoğraf arşivlenmiş ve 6940 gazete kupürü taranmıştır. Web sitemizde haber görüntü sistemi kurulmuş ve uygulamaya başlamıştır. Bu çerçevede görsel basında çıkan haberlerin belediyemizle ilgili olanları ve ayrıca hazırladığımız haberlerden kentlinin ilgisini çekebilecek olanlar web sitemizde "video galeri" başlığı altında sunulmaya başlanmıştır. Metro-İzdeniz plazma ekranlarından, Basın Yayın ve Halka İlişkiler Şube Müdürlüğüne hazırlanan haberlerin sunulması için çalışma yapılmış, teknik tasarımı bitirilmiştir. Program alt yapısının hazırlanması ile bu hizmet de faaliyete geçecektir. Böylece İzmir Büyükşehir Belediyesi Basın Yayın ve Halka İlişkiler Şube Müdürlüğü haberleri anlık olarak güncelleme şeklinde ve İBB web sitesi ile uyumlu olarak plazma ekranlarda kentlinin bilgisine sunacaktır.

Bu faaliyetler etkin bir şekilde devam ederken hizmetlerin tanıtımına yönelik bir yazılı yayının, Başkanlık Makamının da onaylaması durumunda periyodik aralıklarla çıkarılması hedeflenmektedir. 2011 yılından itibaren yazılı basın ve internet

sitelerinde İzmir Büyükşehir Belediyesi ile ilgili yayımlanacak haberlerin takibi için hizmet satın alınacak ve hizmet verecek firmanın web sayfasından çevrimiçi olarak izlenebilecektir.

Bilgi Edinme Birimi: Gerçek ve Tüzel kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'nun yürürlüğe girmesi ile "Merkezi İdare kapsamındaki Kamu idareleri ile bunların bağlı, ilgili veya ilişkili kuruluşların, köyler hariç olmak üzere mahalli idareler ve bunların bağlı ve ilgili kuruluşları ile birlik ve şirketlerinin, T.C. Merkez bankası, İMKB ve Üniversiteler de dâhil olmak üzere kamu tüzel kişiliğini haiz olarak enstitü, teşebbüs, teşekkül, fon ve sair adlarla kurulmuş olan bütün kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyetlerini kapsayan Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller hakkında Yönetmelik 27 Nisan 2004 tarih ve 25445 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Anılan yönetmeliğin "Bilgi Edinme Birimlerinin Oluşturulması" başlıklı 8. Maddesi uyarınca; "bilgi edinme hakkının etkin olarak kullanılabilmesi ve bilgi veya belgelere erişimin zamanında sağlanabilmesi amacıyla bilgi edinme birimleri oluşturulur." Denilmektedir. Buna istinaden Belediye Başkanlığımızın 21.05.2004 tarih ve 127.35/71.991 sayılı Olur'ları ile yalnızca bu duyarlı görevin yürütülmesiyle ilgili olarak "Bilgi Edinme Birimi" kurulmuştur.

Ayrıca Başbakanlığın 2006/3 sayılı Genelgesi uyarınca uygulamaya başlanan Alo 150 – BİMER başvuruları ile ilgili işlemler de yine Belediyemiz Bilgi Edinme Birimince yerine getirilmektedir.

Hemşeri İletişim Merkezi: Kentte yaşayan vatandaşların İzmir Büyükşehir Belediyesi ile doğrudan ve kolaylıkla iletişim kurmasını sağlayan birimdir. Hemşeri İletişim Merkezi'nin ana misyonu İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin halkla ilişkiler politikasını etkin bir şekilde yürüterek vatandaş belediye iletişimini sağlamaktır. Belediye hizmet ve faaliyetleri konusunda halkı bilgilendirmek, hemşerilerimizin istek öneri ve şikâyetlerini sorumlu birimlere ve kurumlara yönlendirerek ve konu hakkındaki çalışmalarının her aşamasında başvuru sahiplerini bilgilendirerek; belediye ile hemşerilerimizin arasında köprü görevi yapmaktadır.

Birimimiz toplam 25 personel ile 7/24 saat esaslı vardiyalı olarak hemşerilerimize hizmet vermektedir. Günümüzün iletişim



ve teknoloji olanakları ile donatılmış olan birimiz, güler yüzlü aktif çalışanlarımız ile "İzmir Büyükşehir Belediyesi"nin tüm olanaklarından hemşerilerimizin hızla bilgilendirilmesi ve faydalanmasını ilke edinmiştir. Teknoloji kaynaklarını yakından takip ederek ve personelimize gerekli eğitimleri vererek hizmet odaklı anlayışımızı en üst seviyeye çıkarmak stratejik düşünce yapımızı oluşturmaktadır. Bu yaklaşım Başkanımızın kente ve kentliye yaklaşımının yansımasıdır.

01.01.2010 – 31.12.2010 Tarihleri arasında İzmir Büyükşehir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü Hemşeri İletişim Merkezi'ne telefon, mail, web ve yüz yüze iletişim kanalları ile iletilen, İzmir Büyükşehir Belediyesi, İlçe Belediyeler ve İBB bağlı kuruluşları hakkındaki şikâyet, istek ve önerileri içeren faaliyet raporumuz aşağıdaki tablo ve grafikler ile verilmektedir.

2010 yılı içerisinde Hemşeri İletişim Merkezi'ne yapılan başvuruların başvuru şekillerine göre dağılımını gösteren tablo aşağıdadır.

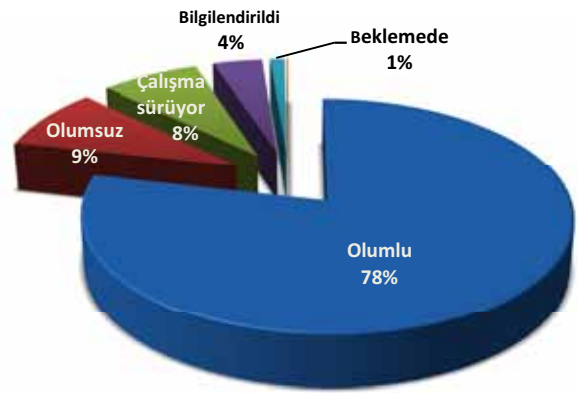
Başvuru Şekli	Başvuru Sayısı
Telefon	223.123
E-Mail	8.767
Web	8.732
Dilekçe	1.382
Şahsen	1.356
Faks	39
Kiosk	23
Mektup	3
Televizyon	2
Telsiz	1
Toplam	243.428

2010 yılı içerisinde Hemşeri İletişim Merkezi'ne yapılmış olan başvuruların konularına göre dağılımları gösteren tablo aşağıdadır.

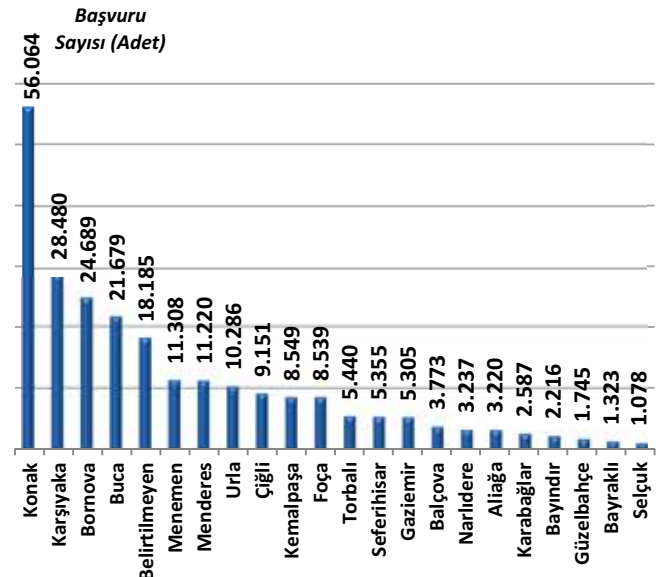
Konu Adı	Başvuru Sayısı
Su	129.260
Kanalizasyon hizmetleri	56.732
Yapım/onarım	40.479
Ulaşım	8.222
Çevre ve sağlık	3.175
Trafik	1.401
İstek	1.309
Zabıta	1.015
Sosyal hizmetler	572
Veteriner hizmetleri	395
Yapı / arsa/mekân	299
Personel	204
İş yeri denetimi	184
Kültürel hizmetler	181
Toplam	243.428

2010 yılı içerisinde Hemşeri İletişim Merkezi'ne yapılmış olan başvuruların sonuçlarına göre dağılımını gösteren tablo ve grafik aşağıdadır.

Başvuru Sonucu	Başvuru Sayısı
Olumlu	191.106
Olumsuz	21.450
Çalışma sürüyor	18.502
Bilgilendirildi	9.291
Beklemede	2.769
İlgili birime aktarıldı	171
Kapsam dışı	101
Programa alındı	38
Toplam	243.428



2010 yılı içerisinde Hemşeri İletişim Merkezi'ne yapılmış olan başvuruların ilçelere göre dağılımını gösteren grafik aşağıdadır.



Tv Kanallarında Yayınlanan Haberlerin Takibinin Yapılması

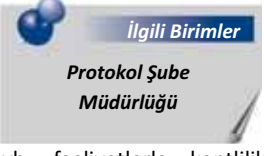
Yerel ve ulusal kanallarda yayınlanan belediyemizi ilgilendiren haber ve programların eksiksiz takibi amacıyla etkinleştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması.



01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arasında görsel basın takibi dışarıdan hizmet alımı ile gerçekleştirilmiş olup bu hizmet karşılığında 8.496,00 TL ödeme yapılmıştır. Belediyemiz ile ilgili yerel ve ulusal kanallarda yayınlanacak haber ve programlar 01.01.2011 tarihinden itibaren hizmet verecek firmanın web sayfasından çevrimiçi olarak izlenebilecek ve kaydedilebilecek bir şekilde alınacaktır. Hizmet verecek firma her ayın sonunda, biten aylık dönem içinde İBB Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğüne sunulacak olan görsel medya dosyaları ve listeleri, aylık olarak arşivlenmiş DVD'ler şeklinde yollayacaktır. Bu durumda çıkan haberlerin daha geniş çerçevede takibinin yapılması sağlanacaktır.

Protokol Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir Büyükşehir Belediyesinin gerçekleştirdiği fuar, tören, açılış, organizasyon ve etkinliklerde yurt içinden ve yurt dışından gelen konukların ağırlanması, şehrimizin tanıtılması, tanıtım vb. faaliyetlerle kentlilik bilincinin yaygınlaştırılmasının sağlanması.



Bu Faaliyet kapsamında 2010 yılı içerisinde 5 yıl dönümü, 12 tören, 13 açılış, 26 etkinlik ve 5 anma töreni vb çeşitli etkinlikler olmak üzere toplam 82 faaliyet gerçekleştirilmiştir.



Önümüzdeki yıllarda da kentimizin çağdaş, modern yapısının zamana ve koşullara uygun şekilde gelişiminin sağlanması ve bu alanda tanıtım ve organizasyonların çalışmalarının ve protokol hizmetlerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Amaç 1.1.1

Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak

Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması

Hedef 1.1.4

Performans Hedefi 1.1.4.1: Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Kredi Derecelendirme Notu Alınması

Belediyemiz finansal sisteminin güvenilirliği sağlamak, rekabet gücünü arttırmak, gerçekleştirilmesi planlanan projelerin uygun koşullarda finansmanının sağlanabilmesi için uluslar arası kredi derecelendirme kuruluşlarından kredi derecelendirme notu alınması.



İzmir Büyükşehir Belediyesi Banka ve Krediler Şube Müdürlüğü'nün yürüttüğü bu faaliyet kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi, **2007 yılından bu yana 3. kez Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşu Fitch Ratings** tarafından değerlendirilmeye tabi tutulmuştur. Haziran ayında gerçekleştirilen derecelendirme toplantısı ardından belediyemiz ve bağlı kuruluşlarının son 5 yıla ait mali tabloları, Stratejik Planımız ve gelecek yıllara ait çok yıllık bütçe öngörülerini inceleyerek yapılan değerlendirme sonucunda İzmir Büyükşehir Belediyesi, ekonomik krizin etkilerine rağmen **"BB-** olan kredi notunun görünümünü

durağandan pozitifte dönüştürmeyi başarmıştır. Mali anlamda zorluklar yaşayan birçok yerel yönetimin aksine İzmir Büyükşehir Belediyesi **"AA-(tur)"** olan uzun vadeli ulusal notunu korumayı başararak güçlü ve istikrarlı mali yapısını sürdürdüğünü göstermiştir.

Fitch Ratings'in 28 Temmuz 2010 tarihinde basına ve kamuoyuna yönelik olarak yayınladığı açıklamada Ulusal notun görünümünün durağandan pozitifte çevrilmesinde İzmir'in Hazine Müsteşarlığı'na karşı yükümlülüklerinin ortadan kalkmasının etkili olduğu ifade edilmiştir. Söz konusu açıklamada, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 2009'un zorlu ekonomik koşulları altında dahi faaliyet harcamalarını kontrol altında tutarak mali esnekliğini muhafaza ettiğine ve faaliyet marjını yüzde 50,7 gibi güçlü bir seviyede gerçekleştirdiğine yer verilmiştir. Hazine Müsteşarlığı'na karşı yükümlülüklerinin ortadan kalkmasının doğrudan riski önemli ölçüde azalttığının vurgulandığı açıklamada, gösterilen güçlü bütçe performansının devamı halinde açıklanan kredi notunun artabileceği üzerinde de durulmuştur.

Fitch Ratings ile gerçekleştirilen derecelendirmenin yanı sıra bu sene ilk kez bir başka Uluslararası Derecelendirme Kuruluşu olan



Moody's Investors Service'den derece almak için görüşülmüş, bu görüşmelerin neticesinde Moody's ile 27 Temmuz 2010'da derecelendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantının ardından gerçekleştirdiği analizler sonucunda **Moody's Investors Service**, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin kredi notunu 8 Kasım 2010 tarihinde yayımladığı açıklama ile **Ba2** (küresel ölçek, yerel ve yabancı para birimi) ve **A3.tr** (Türkiye ulusal ölçeği, yerel para birimi) olarak duyurmuş, kredi notunun görünümünü ise durağan olarak değerlendirmiştir.

Söz konusu açıklamada, İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne verilen Ba2 (küresel ölçek, yerel ve yabancı para birimi) ve A3.tr (Türkiye ulusal ölçeği, yerel para birimi) ihraççı kredi notlarının, kentin hareketli finansal konumunun yanı sıra belediyenin güçlü faaliyet performansının ve sahip olduğu orta dereceli borç yükünün yansımaları olduğu yorumu yapılmıştır.

Önümüzdeki yıl için, derecelendirme hizmeti alınan iki kuruluşun yanı sıra **Standard & Poor's** ile yeniden görüşme yapılması hedeflenmektedir. Derecelendirme toplantılarının daha verimli geçmesi için sunumların İngilizce altyapısının güçlendirilmesi, toplantılarda ortaya konulan verilerden toplantı sonrasında da istifade edilebilmesi için toplantıların kayıt edilmesini öngörülmektedir.

Mükellef Sayısının Artırılarak Vergi Kaçaklarının Önlenmesi

Gelirler Şube Müdürlüğü olarak bağlı bulunan mükellef sayısının artırılması ve buna bağlı olarak vergi kaçaklarının önlenmesi.

İlgili Birimler
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

2010 yılında Müdürlüğümüzdeki yoklama memurlarının denetim alanları genişletilip denetimler artırılarak vergi kaçaklarının önlenmesi için çalışmalar yürütülmüştür. "Performans Sonuçları Tablosu"nda da belirtildiği gibi Gelirler Şube Müdürlüğümüzce 2010 yılında işgal ve ilan ve reklam mükelleflerimize toplamda 4092 adet yoklama tutulmuş olup takibatları yapılmaktadır. Böylelikle tüm gelir kalemlerimiz için 2009 yılında 11.181 kişi olan **mükellef sayımız 2010 yılında 13.217 kişiye yükselmiştir**. Denetimler artırılarak vergi kaçaklarının önlenmesi için çalışmalar yürütülmüştür.

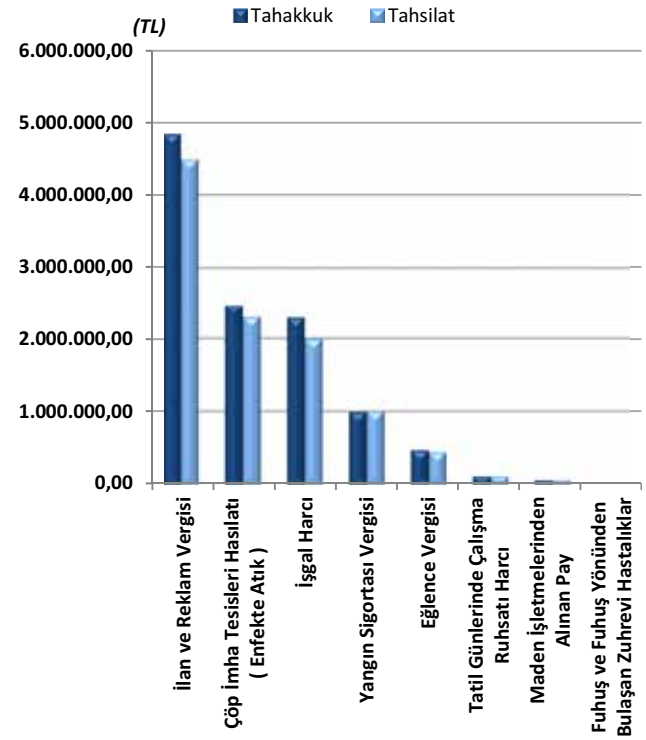
Tahakkuk ve Tahsilat Oranını Artırılması

Oluşturulan tahakkuk miktarına göre elde edilen tahsilâtın artırılması.

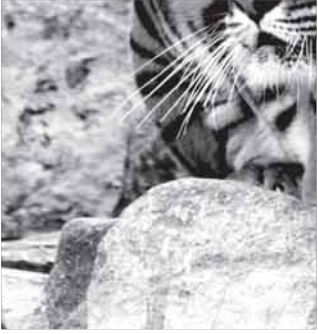
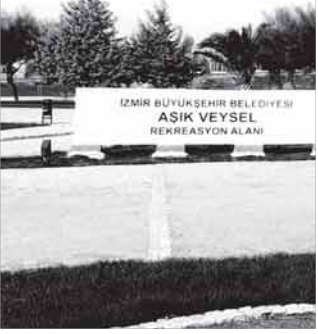
İlgili Birimler
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

01.01.2010 - 31.12.2010 tarihleri arasında Gelirler Şube Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen ilan reklam vergisi, yangın sigorta vergisi, tatil günleri çalışma ruhsatı harcı, eğlence vergisi, işgal harcı, enfekte atık, maden payı, fuhuş ve fuhuş yönünden bulaşan zührevi hastalıklar için oluşturulan tahakkuk miktarı belirlenmiş, buna bağlı olarak gerçekleşen tahsilât miktarı hesaplanmıştır. Söz konusu hesaplarımız için 11.244.682,21 TL tahakkuk ettirilmiştir. Tahakkuku yapılan gelirlerin 10.396.814,19 TL'si tahsil edilmiştir. "Performans Sonuçları Tablosu"nda da belirtildiği gibi Gelirler Şube Müdürlüğünce 2010 yılında **tahakkuk ettirilen gelirlerin % 92,46'sı tahsil edilmiştir**. 2010 yılında geçmiş yıllarda oluşturulmuş tahakkuklarla birlikte toplamda **10.835.684,25 TL tahsilât** yapılmıştır.

2010 Yılı Gelir Türlerine Göre Tahakkuk ve Tahsilatlar



2009 ve 2010 Yılları Tahakkuk ve Tahsilat Tutarları (TL)				
Gelir Türü	2009		2010	
	Tahakkuk	Tahsilât	Tahakkuk	Tahsilât
Eğlence Vergisi	403.642,20	399.998,59	472.700,76	445.763,63
Yangın Sigortası Vergisi	920.698,45	708.696,23	995.440,98	1.006.521,97
İlan ve Reklam Vergisi	3.142.807,66		4.832.234,21	4.482.634,73
İşgal Harcı	1.144.664,69	836.720,00	2.283.016,40	1.990.951,24
Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	125.740,00	125.740,00	114.855,00	114.855,00
Çöp İmha Tesisleri Hâsılatı (Enfekte Atık)	1.983.525,61	1.950.371,65	2.483.395,17	2.293.706,43
Fuhuş ve Fuhuş Yönünden Bulaşan Zührevi Hast.	1.537,00	1.171,50	1.910,50	1.252,00
Maden İşletmelerinden Alınan Pay	67.850,59	67.850,59	61.129,19	61.129,19
Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	6.048.964,12	5.729.326,26	7.120.793,37	6.693.172,58
Emlak Vergisinden Alınan Büyükşehir Belediye Payı		4.598.410,48	Geçmiş Yıllara Ait Tahakkukların Tahsilâtı	271.503,09
<i>13.01.2010 Tarih ve 2010/1 Sayılı UKOME kararı gereği 2010 yılı başından itibaren her yıl vize işlemlerinin yapılması koşulu ile bir daha ödenmemesi kararı alınmıştır.</i>				
Minibüs Ruhsat Harcı	1.213.000,00	1.109.760,00	Geçmiş Yıllara Ait Tahakkukların Tahsilâtı	106.985,00
Servis Araçları İşletme Ruhsat Ücreti	251.577,49	74.401,32	Geçmiş Yıllara Ait Tahakkukların Tahsilâtı	132.114,20
Taksi ve Dolmuş Ruhsat Harcı	431.443,90	426.538,90	Geçmiş Yıllara Ait Tahakkukların Tahsilâtı	199.770,86
Genel Toplam	15.735.451,71	16.028.985,52	18.365.475,58	17.800.359,92



İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Doğa dostu kent *İzmir*

Çevre Yönetimi

2

İzmir Büyükşehir Belediyesi, “Çevresel yaşam kalitesi yüksek bir kent yaratmak” amacından hareketle çevreye duyarlı politika ve yatırımlarıyla daha temiz ve sağlıklı bir kent oluşturmak üzere çalışmalarına devam ediyor. 'Kendi geleceğini koruyan kent' olma bilinciyle doğal kaynakların korunması, toplanan malzemelerin değerlendirilerek ekonomik fayda sağlanması ve deponi alanı kullanım ömrünün uzatılması sağlanmakta; yerleşim alanlarının en büyük sorunlarından biri olan evsel katı atıklar içerisindeki ambalaj atıklarının kaynağında, ayrı toplanarak geri kazanılması sağlanmaktadır. Hava kirliliği ölçüm istasyonları sayısının artırılması, kentin hava kirliliği değerlerinin belirlenmesi ve alınması gereken önlemlerin uygulanması yoluyla da hava kalitesi arttırılmaktadır.

Tüm kente yayılmış arıtma ve geri dönüşüm tesisleriyle atıklarını ekonomiye kazandıran, havası, doğası, denizi ve sokakları tertemiz, sağlıklı, yeşil bir İzmir için yapılan tüm bu faaliyetlerle kent çevreye saygılı bir yapıya kavuşmaktadır. Tüm proje ve yatırımlarında "sağlıklı, doğal ve temiz bir çevre" hedefini gözeterek İzmir Büyükşehir Belediyesi, doğal yaşamın korunması konusunda "Türkiye'nin örnek kenti" olmaya çalışmaktadır. Kent ormanları kurarak yeni cazibe alanları oluşturan, arıtma yatırımlarıyla çevreyi temiz tutan, ekolojiyi ve doğal bütünlüğü koruyan, bu bilinci ve duyarlılığı geliştiren belediyemiz, doğa ile uyumlu, sürdürülebilir bir yaşamı da tüm gücüyle desteklemektedir.

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması

Hedef 2.1.1

Performans Hedefi 2.1.1.1: Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması**Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

Çevreyi koruyucu ve çevre kirliliğini engelleyici rutin denetim ve hizmetlerin yerine getirilmesi.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol
Dairesi Başkanlığı

2010 yılı içerisinde Mahalli Çevre Kurulu Kararları doğrultusunda hava kirliliğini önlemeye yönelik olarak merkezi sistem ısıtmalı apartmanların ve kömür depolarının denetimleri yapılmıştır. İlimizde kaliteli kömür kullanılmasını sağlamaya ve ısınma kaynaklı hava kirliliğinin azaltılmasına yönelik gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır. Kömür depolarında bulunan kömürlerin Satış İzin Belgelerinin kontrolleri yapılarak, ilimizde kaliteli yakıt kullanımı desteklenmiştir. Genişletilmiş mücavir alan içerisinde her türlü haşereye karşı kapalı ve açık alanlar her mevsim belirli bir program dahilinde düzenli olarak kontrol edilmiş ve ilaçlama çalışmaları yapılmıştır. Salgın hastalıkları önleme çalışması olarak gerekli olan dezenfeksiyon çalışmaları sürdürülmüştür. İzmir Körfezi'nde kirlilik tespitleri yapılarak, yüzer çöpler toplanmıştır. Ayrıca; hava, gürültü, haşere, körfez ile ilgili her türlü şikayetler yerinde değerlendirilerek süreç sonunda raporlandırılmıştır. 2010 yılı içerisinde kış sezonu boyunca **911 adet kömür deposu** denetlenmiştir. Gelecek yıllara ilişkin olarak rutin ve diğer denetimler sürdürülecektir.



Denizde Yüzer Çöplerin Toplanması

Hava Kirliliği Ölçüm Ağının Genişletilmesi

Hava kirliliği ölçüm istasyonlarının sayısının artırılması ve izleme ağının genişletilerek kent hava kirliliği değerlerinin bölgesel ve yerel ölçekte belirlenmesi, alınması gereken önlemlerin uygulanması. Hava kalitesinin sağlanamadığı alanlarda hava kalitesini iyileştirecek planların hazırlanması. İşletme, bakım ve onarımlarının düzenli olarak yapılması.



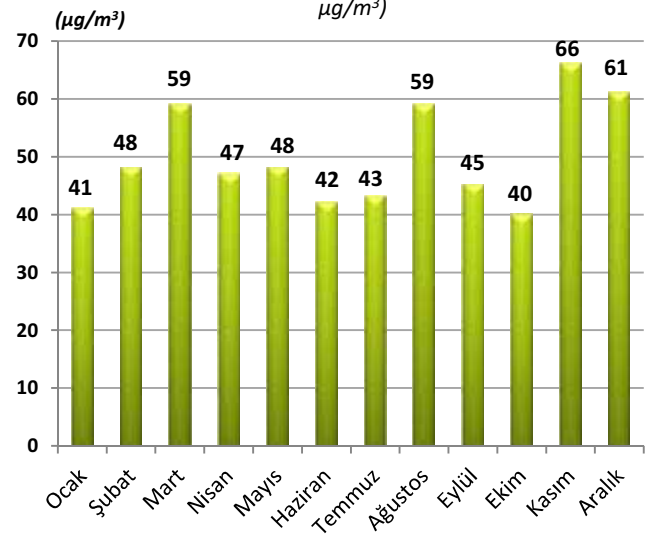
İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol
Dairesi Başkanlığı

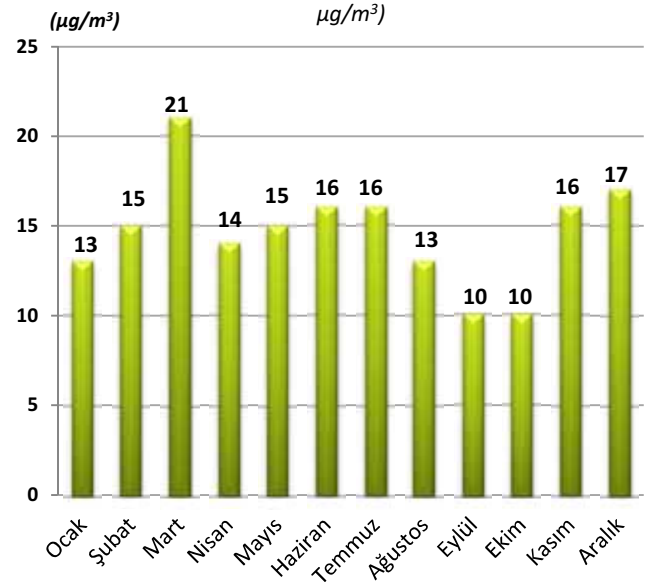
alınmaktadır. Yönetmelik gereği ölçüm sonuçları 24 saatlik periyotlarla ortalama olarak hesaplanarak raporlanmakta ve basına duyurulmaktadır.

2011 yılı içerisinde azot oksitler ve karbon monoksit parametrelerini ölçen yeni cihazlar alınması planlanmakta olup hava kirliliği ölçüm istasyonlarındaki parametreler artırılacaktır. Böylece hava kirliliği ölçüm ağının genişletilmesi sağlanacaktır.

Aylara Göre Tozluks Değerleri
(Hava Kalitesi Değerlendirilme ve Yönetimi
Yönetmeliği'ne göre 2010 Yılı Sınır Değerleri = 220



Aylara Göre SO₂ Değeri
(Hava Kalitesi Değerlendirilme ve Yönetimi
Yönetmeliği'ne göre 2010 Yılı Sınır Değerleri= 340



2010 yılı içerisinde hava kirliliği ölçüm istasyonlarından her 15 dakikada bir merkezdeki bilgisayardan ölçüm sonuçları



2010 Yılı Aylık SO₂ ve Tozuluk Değerleri Ortalamaları (µg/m³)

Aylar	Karşıyaka		Güzelyalı		Bornova		Alsancak		Şirinyer		Çiğli		Bayraklı		Şehir Ortalaması	
	SO ₂	TOZ	SO ₂	TOZ	SO ₂	TOZ	SO ₂	TOZ	SO ₂	TOZ	SO ₂	TOZ	SO ₂	TOZ	SO ₂	TOZ
Ocak	21	40	13	12	14	40	17	40	9	59	6	55	13	41	13	41
Şubat	29	53	10	11	21	52	13	54	7	62	8	59	15	48	15	48
Mart	32	50	22	41	25	55	9	51	15	71	8	66	36	81	21	59
Nisan	16	44	17	48	12	53	8	38	5	54	10	34	29	58	14	47
Mayıs	11	45	16	47	13	57	10	38	7	56	27	33	20	60	15	48
Haziran	22	35	13	46	25	49	8	35	5	42	25	37	15	50	16	42
Temmuz	10	39	13	50	30	42	19	35	3	43	27	40	9	51	16	43
Ağustos	11	48	12	67	23	60	16	46	4	61	17	53	10	78	13	59
Eylül	10	38	15	46	7	46	6	35	4	49	22	42	7	54	10	45
Ekim	9	35	15	43	6	39	9	34	5	43	15	36	9	48	10	40
Kasım	10	61	30	60	-	59	11	65	11	71	11	58	26	86	16	66
Aralık	15	66	35	58	7	53	9	50	9	65	11	51	33	82	17	61

İzmir İli Gürültü Haritasının Hazırlanması ve Gürültü Eylem Planlarının Oluşturulması

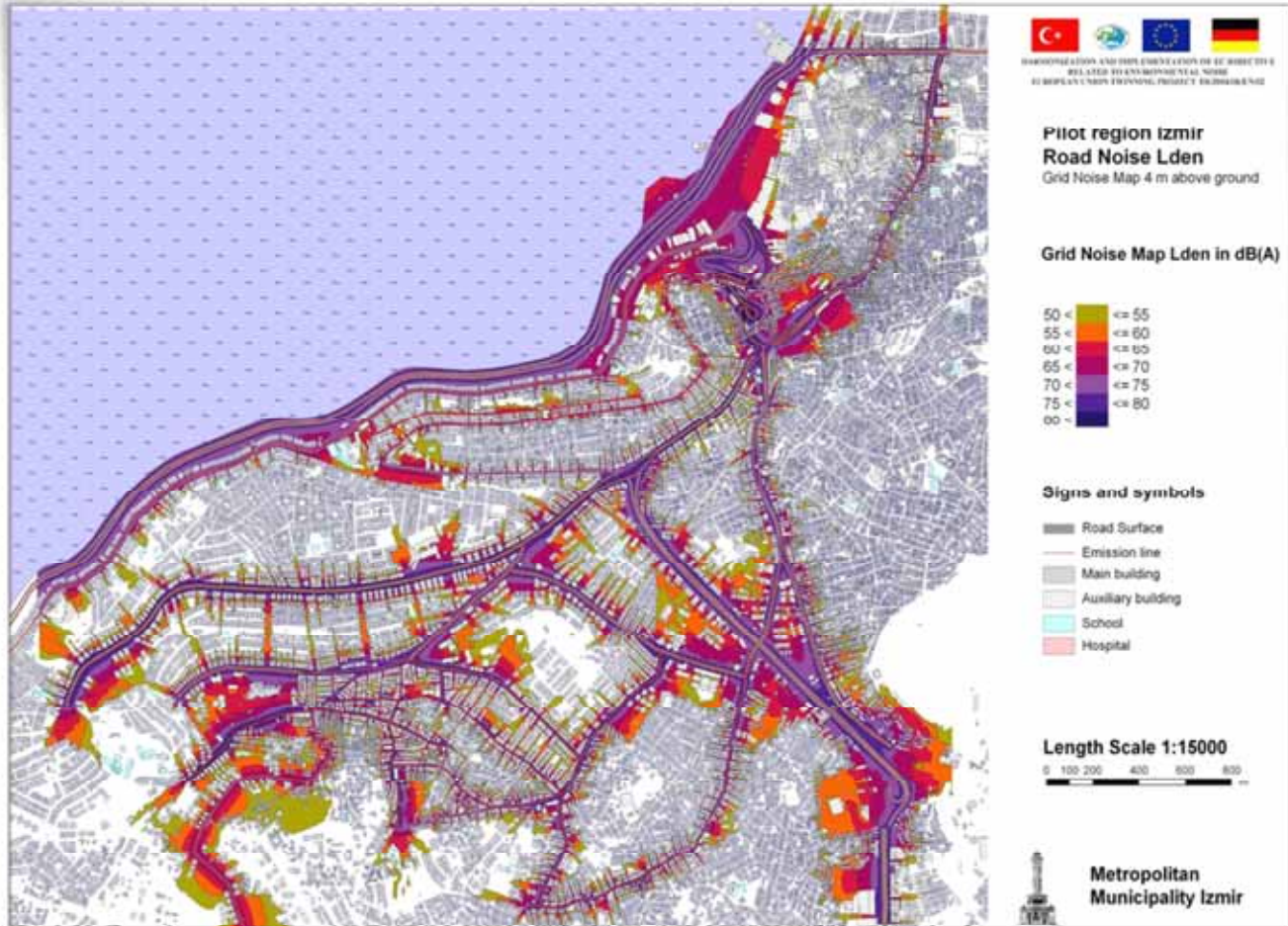
İzmir ili karayolundan kaynaklanan gürültü haritasının çıkarılmasıyla şehrin gürültü sınırlarını aşan bölgelerin tespit edilmesi ve bu bölgelerde gerekli tedbirlerin alınmasının sağlanması için gürültü eylem planlarının oluşturulması.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

AB IPA 2009 programı kapsamında "Çevresel Gürültünün Direktifinin Türkiye'de Uygulanması İçin Kapasite Güçlendirilmesi" adı altında T.C. Çevre ve Orman Bakanlığı ile yapılacak olan protokolün gecikmesi ile birlikte çalışmalar belediyemiz tarafından sürdürülecektir. Protokolün yapılması ile 2011 yılı içerisinde başlaması planlanmaktadır.



Kömürlü Soba ve Kazan Yakma Sistemlerini İyileştirme Amaçlı Kullanıcı Eğitim Programı İşbirliği

Hava kirliliğinin en aza indirilmesi, enerji tasarruflarının sağlanması ve kömürlü sobalardan kaynaklanan can kayıplarının önlenmesine katkıda bulunmak, doğalgaz kullanımı ile ilgili bilgilendirme yapmak. Bu kapsamda kömür ve doğalgaz yakıtlı soba kullanılan konutlarda, konut sakinlerine uygulamalı olarak soba yakılması, temizliği, bakımı konusunda tasarruf sağlayıcı ve hava kirliliğine etkisini azaltacak şekilde eğitim verilmesi, broşür dağıtılması. Merkezi sistem kaloriferli binalarda kalorifer kazanı görevlilerinin, kazanların bakımından kullanımına kadar ki süreçte dikkat edilmesi gerekli konularda eğitim programları düzenlenmesi, broşür basılması ve dağıtılması.



2010 yılında Makine Mühendisleri Odası ile bir Protokol imzalanmadığı için, söz konusu oda tarafından herhangi bir eğitim verilmemekle birlikte, rutin denetimlerimiz esnasında kömürlü soba ve kazan yakma görevlileri, denetim elemanlarımızla bilgilendirilmiştir.

Gelecek yıllardaki çalışmaları ile ilgili, Makine Mühendisleri Odası ile Protokol yapılması planlanmaktadır.

Sağlıklı Kentler Projesi

Kentlerde fiziksel ve çevresel anlamda sağlıklı yaşamı desteklemek için kent sağlık profili ve gelişim planını çıkarmak. Bu kapsamda yaşanabilir ve sağlıklı kentler için sağlık ve sağlığı ilgilendiren tüm kentsel ve çevresel konularda çalışmalar yapmak suretiyle kentlerdeki yaşam kalitesini arttırmak.



Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nin Aydın'da düzenlediği 1 eğitim,

Ürgüp ve Denizli'de düzenlediği 2 ulusal konferansa katılarak, çevre ve sosyal projelerimizden biri ile ilgili sunum yapılmış, ayrıca Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı'nın Norveç'te düzenlediği "Yıllık İş ve Teknik Konferansına" katılmıştır. Belediyemizin projelerinin tanıtıldığı çevre ve sosyal projeler konularından 5 proje, Türkiye genelinde yayınlanmak üzere Kentli Dergisi ve İngilizce-Türkçe yayınlanan Şehir Sağlığı dergisine gönderilmiştir. Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nin düzenlediği "Sağlıklı Şehirler En İyi Uygulama Ödülü" yarışmasında "İzmir Doğal Yaşam Parkı Projesi" ile jüri özel ödülü alınmıştır.



DSÖ Avrupa Sağlıklı Şehirler Ağı V.Faz'ına başvuruda bulunularak 24.09.2010 tarihinde üyeliğimiz gerçekleşmiştir. İzmir Kent Sağlık Profil kitabındaki İBB ve Valilik birimlerinin ilgili bölümleri ayrıştırılarak 2009 yılı verileri ile güncellenmek üzere gönderilmiş ve gelen verilerin kontrolü yapılmaktadır. İngilizce Tercümesi yapılan "İzmir Kent Sağlık Profil" kitap özeti, Proje Ofisi tarafından kontrol edilmiştir. Proje ile ilgili basında çıkacak olan haberler için tanıtım metinleri hazırlanmıştır. Projemizin faaliyetlerine ait (toplantı, eğitim, yarışma, konferans, basında çıkan haberler vb.) bilgilerin yer aldığı Web sayfamız Proje Ofisimizce güncellenmiştir.

Gelecek yıllara ilişkin olarak İzmir Kent Sağlık Profil kitabının güncellenmesi ve Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı V.Faz'ın gereği olan çalışmaların yapılması düşünülmektedir.

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması

Hedef 2.1.2

Performans Hedefi 2.1.2.1: Temiz Bir Körfeze Sahip Olunmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Körfez Teknesi Alımı

Körfezde yüzer halde bulunan çöplerin tekne vasıtasıyla toplanması ve petrol kirliliği halinde de temizlenmesi, temiz bir körfez sağlanması ve korunması, bu hususa yönelik körfez teknesi alımı.



çöp teknesi Vatoz ve kara ekiplerimizce toplam körfezden yüzeyden ve kıydan yaklaşık **650 ton yüzer çöp** toplanmıştır. 2011 yılında ihaleye çıkılarak çöp teknesi alımının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

2010 yılı içerisinde Çöp Gemisi ile ilgili ön araştırma çalışmaları yapılmış olup teknik inceleme çalışmaları tamamlanmıştır. Konu ile ilgili **şartname hazırlıkları yapılmıştır**. Yeni çöp gemisi alınmadığı için söz konusu tekne ile herhangi bir çöp toplama yapılmamıştır. Bununla birlikte 2010 yılı boyunca Çevre I, kiralık



Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi

Körfez su kalitesinin izlenmesi, yaşayan canlılar üzerine etkilerinin tespit edilmesi, körfezin mevcut durum tespiti, kontrollerde ve alınacak tedbirlerde izlenecek yolun belirlenmesi, temiz bir İzmir körfezi oluşturulması.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü

Çevre ve deniz kirliliğini azaltmak için 5216 Sayılı Kanun ve Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliği' ne dayanarak gemi atıklarının toplanmasından bertarafına kadar olan işlemler.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

İzmir körfezinde yıl boyunca belirlenen **11 noktadan toplam 8 kez yüzey ve dipten** deniz suyu numuneleri alınarak, analiz yapılmak üzere İZSU Genel Müdürlüğü laboratuvarlarına gönderilmiştir. İZSU tarafından hazırlanan analiz sonuçları alınarak tarafımızca değerlendirilmiş olup sonuçları açıklanmıştır. Önümüzdeki yıllarda da her ay İzmir körfezinde belirlenen istasyonlardan deniz suyu numuneleri alınarak analiz yaptırılacaktır. Ayrıca gelecek yıllarda istasyon sayısı artırılması planlanmaktadır.



27.09.2010 tarih ve m.35.0.İBB.0.22.01.611.03/2885 sayılı Başkanlık Olur'u ile proje çalışmaları, "Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" kapsamında Katı Atık İşletmeler Şube Müdürlüğü tarafından sürdürülmesi uygun görülmüştür.

İzmir Körfezi İç ve Orta Kısımlarda Su Hareketliliğinin Artırılması

İzmir Körfezi'nin temizlenme sürecine katkıda bulunmak, temiz bir körfez yaratmak için Dokuz Eylül Üniversitesi Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü ile 15.05.2009 tarihinde



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

imzalanarak proje başlamıştır. Proje çalışmaları Mayıs 2010 tarihinde bitirilmiş ve final raporu hazırlanmıştır. Üniversite tarafından hazırlanan final raporuna istinaden proje tamamlanmıştır.

27.09.2010 tarih ve M.35.0.İBB.0.22.01.611.03/2885 sayılı Başkanlık Olur'u ile "İzmir Körfezi İç ve Orta Kısımlarda Su Hareketliliğinin Artırılması" projesi çalışmalarına Dokuz Eylül Üniversitesi Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Enstitüsü tarafından Mayıs 2009 tarihinde başlanmış olup proje, Mayıs 2010 tarihinde ilgili Üniversite tarafından hazırlanan "İzmir Körfezi'ndeki Batimetrik ve Sismik Özelliklerin Ortaya Çıkarılması Çalışması ve İzmir Körfezi'ndeki Akıntı Sisteminin İncelenmesi ve Modellenmesi Hizmeti" Final Raporu ile tamamlanmıştır. Projenin sonuçları kapsamında yapılacak çalışmalar İZSU Genel Müdürlüğüne yürütülecektir. Projedeki Müdürlüğümüzle ilgili çalışmalar Mayıs 2010 tarihinde bitirilmiştir.

İzmir Körfezi batimetrik, sismik özelliklerin ortaya çıkarılması ile akıntı modellerinin belirlenmesi çalışmaları devam etmiş olup mart ayında hazırlanan Derinlik ölçümleri (batimetri) raporu tarafımıza sunulmuştur. Üniversite projenin 2.aşamasına gerek görmediği için proje sonlandırılmıştır.

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanması

Hedef 2.1.3

Performans Hedefi 2.1.3.1: İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Sağlanması

Ruhsatsız Faaliyet Gösteren İşletmelerin Ruhsat Müracaatları Alınarak Ruhsatlandırılması

1. Sınıf GSM' lerin akaryakıt/LPG ikmal istasyonlarının ruhsat takiplerinin tamamlanarak kayıt altına alınması, ruhsatsız faaliyet gösteren işletmelerin ruhsat müracaatlarının alınarak ruhsatlandırılması.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

2010 yılı boyunca denetimler yapılarak işletmelere hem posta hem zabıta aracılığıyla tebligat yapılmıştır. Bu kapsamda ilgili birimlerle (emlak, imar, planlama, vb.) koordineli bir şekilde çalışılmaktadır. Yılsonunda; ruhsatsız müracaatı olan işletmelerin ruhsatlandırılan işletmelere oranı % 84 olarak gerçekleşmiştir.

Önümüzdeki yıllarda da denetimlerin etkili bir şekilde devam ettirilmesi planlanmaktadır.

1. Sınıf Gsm' lerin, Lpg İkmal ve Akaryakıt İstasyonlarının Ruhsatlandırılmasına Yönelik Denetimlerin Yapılması

1. Sınıf GSM' lerin, LPG ikmal ve akaryakıt istasyonlarının ve Belediyemiz kiracısı olarak faaliyet gösteren tüm işletmelerin ruhsatlandırılmasına yönelik denetimlerin yapılarak işletmelerin ruhsatlandırılmalarının sağlanması. Faaliyet gösterecek GSM'lerin çevre sağlığı açısından düzenli işleyişlerinin sağlanması, denetlenmesi ve ruhsatlandırılması.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

2010 yılı boyunca denetimler yapılarak işletmelere hem posta hem zabıta aracılığıyla tebligat yapılmıştır. Bu kapsamda ilgili birimlerle (emlak, imar, planlama, vb.) Koordineli bir şekilde çalışılmaktadır. Yılsununda; ruhsat başvurularının değerlendirme sayısına oranı % 100 olarak gerçekleşmiştir.

Önümüzdeki yıllarda da denetimlerin etkili bir şekilde devam ettirilmesi planlanmaktadır.

Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Sakınca Yaratıcı İşletmelere Kapatma Kararı Alınarak Faaliyetlerinin Önlenmesi

Çevre ve insan sağlığı açısından sakınca yaratıcı işletmelere önlem alınmaya kadar kapatma kararlarının alınması. Çevre ve insan sağlığı açısından sakınca yaratıcı işletmelerin düzenli ve çevreye duyarlı çalışmalarının sağlanması.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

2010 yılı boyunca denetimler yapılarak işletmelere hem posta hem zabıta aracılığıyla tebligat yapılmıştır. Bu kapsamda ilgili birimlerle (emlak, imar, planlama, vb.) Koordineli bir şekilde çalışılmaktadır. Yılsununda kapatmaya esas tutulan tutanak sayısının kapatma kararı tebliğ edilen işletme sayısına oranı % 10 olarak gerçekleşmiştir. Önümüzdeki yıllarda da denetimlerin etkili bir şekilde devam ettirilmesi planlanmaktadır.

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Koruyucu Faaliyetler Yapılması

Hedef 2.1.4

Performans Hedefi 2.1.4.1: Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Korumaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Sivrisinek, Karasinek, Hamamböceği, Fare vb. Haşerelerin Üreme Alanlarını Periyodik Olarak Kontrol Etmek ve İlaçlama Yapmak

Metropol ve genişletilmiş mücavir alanlarda her türlü haşerelerin üreme alanlarının periyodik olarak kontrolünün ve ilaçlamasının yapılması. Her türlü haşere kontrolü ve mücadelesi yapılarak çevre ve çevre sağlığının korunması.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

2010 yılı içerisinde yeni taşıt, ilaçlama ekipmanları, haşere mücadelesinde kullanılacak biyosidal ürünler alınmıştır. Genişleyen çalışma alanları nedeniyle personel sayısı artırılarak yıl içerisinde **35 ton ilaç** kullanımıyla toplamda **560.000 hektar alan** ilaçlanmıştır. Önümüzdeki yıllarda modern ilaçlama tekniklerine uygun çok amaçlı ilaçlama makinesi ve cihaz alımları planlanmaktadır. Eğitim çalışmaları sürdürülecektir. Haşere ile mücadele çalışmalarında kullanılacak larvasit, insektsit ve rodentisit alımları yapılacaktır.



Ulaşılamayan Üreme Alanlarında Havadan Larva ve Uçkun Sinek Mücadelesi Yapılması

Mesken mahaller dışında çok geniş ulaşılabilen larva üreme alanlarında havadan (helikopter) etkili larva mücadelesi yapılması.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Havadan ilaçlama yapılacak olan sahadaki üreme alanları belirlenmiştir. Helikopter kiralınması ile mayıs-eylül aylarında 5 ay için firma tarafından haşere mücadele birimi kontrolünde **500 hektar** alanda havadan ilaçlama yapılmıştır.



Gelecek yıl çalışmaları olarak daha önceden belirlenmiş olan üreme alanları kontrol edilecek, ilave edilecek yeni alanların olup olmadığı tespit edilecek ve havadan ilaçlama çalışmalarımız devam edecektir.





Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Hedef 2.1.5

Performans Hedefi 2.1.5.1: Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Katı Atık Sisteminin Geliştirilmesi

Atık toplama, aktarma ve bertaraf tesislerine atık kabul işlemlerini kapsamaktadır.

İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

2010 yılı içerisinde toplam **720.257 ton atık** transfer edilmiştir. Transfer istasyonlarına bağlı araç parkındaki araçların bakım-onarımları yapılarak, katı atık yönetimine ilişkin projelerin tanıtılabilmesi için broşür-poster vb. baskı ve dağıtımı yapılarak, çeşitli kurum-kuruluşlar tarafından düzenlenen eğitim-seminer vb. organizasyonlara katılım sağlandı. Gelecek yıllarda projeler ve uygulamaların tanıtılmasına yönelik çalışmalar ile organizasyonların takibine devam edilecektir.

Evsel Atık Transfer İstasyonlarının Kurulması

Yeni bağlanan ilçe ve ilk kademe belediyelerine 4 adet evsel transfer istasyonu kurulması. İlçe belediyelerin atık transfer hızını artırırken taşıma maliyetlerinde tasarruf, atık transferlerinden kaynaklanan trafik yoğunluğunun azaltılması.

İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi B.
İmar ve Şehircilik Dairesi B.
Etüd ve Projeler Dairesi B.
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

2010 yılı içerisinde **7 adet semitreyle (yarı-römork)** alımı yapılmıştır.



Urla Transfer İstasyonu İnşaatı tamamlanmıştır. Bu kapsamda bölgede toplanan çöplerin bekletilmeden çöp depo alanına ulaştırılması için; istinat duvarları, 2 adet çöp dökme bunker, 2 adet foseptik, kireç havuzu, temizleme-boşaltma rampaları, 60

tonluk kantar, enerji besleme hattı, aydınlatma tesisatı, temiz ve pis su tesisatları yapılarak 7390 m2 alanda beton parke, bordür ve saha betonları ile çevre düzenlemesi yapılmıştır. Ayrıca Urla çöp transfer istasyonu E.N.H. ve 100 KVA trafo merkezi yapılmıştır. (8 adet ağ direği ve hattının müşterek E.N.H.'ye çevrilmesi ve 870 metre E.N.H., 6 adet direk yapımı ve 1 adet 100 KVA trafo yapılmıştır.) Urla transfer istasyonu, ulaşım yolu çalışmalarının tamamlanmasıyla faaliyete geçirilecek.



Selçuk Transfer İstasyonu ise çekici ve semitreyle (yarı-römorkların) yönlendirilmesiyle faaliyete geçirilecektir. Kemalpaşa için imar planı onaylanmıştır. Kemalpaşa projelendirme çalışmalarına devam edilecek olup, Türkelli Transfer İstasyonu'nun yapım ihalesi, ilgili birim tarafından gerçekleştirilmiştir. Türkelli için ilgili kurumlarla ve birimlerle çalışmalara devam edilecektir. Semitreyle ve çekici alımı işleri için hazırlanan teknik şartnameler, ilgili birime gönderilmiş olup, ihale sürecinin tamamlanması ile alım gerçekleştirilecek.

Yeni Düzenli Depolama Tesisi Kurulması

Mevcut bertaraf tesisinin ömrünü doldurma aşamasına gelmesi, artan nüfus ve genişleyen sınırlarımızla önem kazanan atık bertarafı sorununa çözüm getirilmesi amacıyla Torbalı'da yaklaşık 121 hektar alanda, kentin güney aksının bertaraf edileceği 2. Depolama tesisinin kurulması.

İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı

2010 yılın içerisinde ÇED Raporu ve uygulama projelerinin hazırlanması için ihale yapılmıştır. Önümüzdeki yıllarda ÇED Raporunun Çevre ve Orman Bakanlığı'na sunulması ve sonucunun beklenmesi planlanmaktadır. Uygulama projesi ve yapım ihalesi aşamalarının tamamlanmasına müteakip tesisin yapım aşamasına geçilecektir.

Geri Kazanım Projesi, Geri Kazanılabilir Ambalaj Atıklarının Kaynakta Toplanması ve Geri Kazanıma Yönlendirilmesi

Doğal kaynakların korunması, toplanan malzemelerin değerlendirilerek ekonomik fayda sağlanması ve deponi alanı kullanım ömrünün uzatılması. Evsel katı atıklar içerisindeki ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanarak geri kazanılması.

İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Kent genelinde alışveriş merkezleri, muhtarlıklar, okullar gibi merkezi yerler toplam **350 konteyner** yerleştirilerek, **22.226 ton** atığın geri dönüşümü sağlandı. Gelecek yıllarda Bakanlık tarafından değiştirilmesi gündemde olan yönetmelik değişikliğine uyumlu planlama yapılacaktır.

Tıbbi Atık Yönetim Planının Uygulanması

Tıbbi atıkların düzenli, kolay ve hızlı bir şekilde toplanmasının sağlanması.

İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

2010 yılı Haziran Ayı'nda İl Çevre ve Orman Müdürlüğüne tıbbi atık konusunda **1 adet eğitim** gerçekleştirilmiştir. Sağlık kurum ve kuruluşlarıyla toplamda **421 adet Tıbbi Atık Toplama Sözleşmesi** imzalanmıştır. **3 adet araç** alınarak, tıbbi atık taşıma için özel olarak tasarlanan arka kasaları yaptırıldı. Tıbbi atıkların bertarafına yönelik proje çalışmalarına devam edilecektir.



Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Artırılması

Hedef 2.1.6

Performans Hedefi 2.1.6.1: Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması**Hal Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

Sebze ve meyve hallerinin hijyen ve hizmet kalitesini arttırmak, kanun ve yasaların öngördüğü şekilde üreticilerin ve satıcıların denetlenmesi yoluyla sebze ve meyvelerin AB standartlarına uygun koşullarda hemşerilerimize sunulmasını sağlamak.

İlgili Birimler

İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı

5957 sayılı yeni Hal Yasası sebze ve meyvenin toptan satışlarının halde yapılmasını veya üretici ya da tüccarların Hal'e bilgi verilip kayıt altına aldıktan sonra satış yapılması koşulunu getirmektedir. Koşullara uymayanlarla ilgili denetimler Hal Zabıta Ekipleri, Maliye, Sanayi Ticaret İl Müdürlüğü görevlileri ve Emniyet Müdürlüğü Çevik Kuvvet Şube Müdürlüğünden sağlanan personelden oluşan ekiplerle günün her saatinde aralıksız olarak yürütülmektedir. Hal dışında üretici ya da pazarcının pazarda satma hakkı olan ve miktarı belediye meclisince çıkarılacak



yönetmelikte belirtilecek miktardan fazla veya yeterli belgesi olmadan malları sevk eden araçlar ile perakende satış yapılan noktalarda uygulanacak denetimlerde gerekli belgeleri ibraz edemeyenlere 5957 sayılı yasanın 8-13 ve 14. Maddelerinde belirtilen cezalar uygulanır.

- 2010 yılı içinde **450 kişiye eğitim ve bilinçlendirme** çalışması yapılmıştır. Çeşitli ilçelerin zabıta ekipleriyle yapılan denetim çalışmaları sırasında **4500 adet broşür** dağıtılmıştır.
- Belediye başkan yardımcıları, zabıta müdürleri ve gelir müdürlerine hal mevzuatına ilişkin ve yapılmakta olan denetim çalışmaları ile ilgili olarak **5 adet seminer ve toplantı** düzenlenmiştir.
- 2009 yılı denetim sonucu yakalanan mal miktarı 6.896 000 kg ve uygulanan belediye işletme payı (%25) 406.000 TL, 2010 yılındaki mal miktarı **4.366.000 kg** ve belediye işletme payı(%25) **346.000 TL** olarak gerçekleşmiş olup mal miktarında %36, belediye işletme payında %15 lik bir azalma görülmüştür.
- Hal'de **478.023.276 kg sebze ve meyve** işlem yapılmıştır.

Gelecek yıl 5957 sayılı Yeni Hal Yasası ve çıkacak yeni yönetmeliklere uygun olarak hal hizmetlerinin geliştirilmesi kapsamında ve 5957 sayılı Yasa'nın öngördüğü fiziki şartları sağlayabilecek yeni bir hal kurulması ve kayıt dışı mal miktarının en aza indirilmesi konusunda çalışmalar yapılacaktır. 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkındaki kanunun 3.maddesi hallerde bulunması gereken asgari şartlar arasında müzayedeye, depolama, tasnifleme, laboratuvar ve soğuk hava tesislerinin bulunmasını zorunludur. Hal tesislerimizin Tahtalı barajı koruma havzasında kalması yapılaşmayı imkansız kılmaktadır. Bu nedenle Hal'in yasanın emrettiği şartları yerine getirebilecek bir başka alanda yeniden tesis edilmesi yasal zorunluluktur. Yine aynı yasanın 8. maddesine göre rüsum oranları düşürülmekte ve hal dışında sebze- meyve satışına olanak sağlanmaktadır. Bu nedenle hedeflenen rüsum oranlarında azalma meydana gelebilecektir. Azalabilecek rüsum gelirlerinin diğer gelirlerin artırılması ve kayıt dışı sebze ve meyvenin kayıt altına alınarak karşılanması öngörülmektedir.

Balık Hali Hizmetlerinin Geliştirilmesi

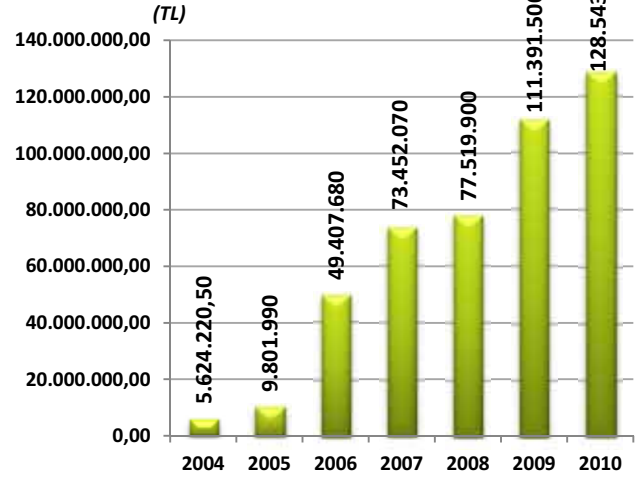
Balık Hali 68 dönüm arazi üzerine 12.000 metrekare kapalı alana 5.000 metrekare üstü kapalı satış yerine sahiptir. Müdürlüğümüz tüm personeli ile esnafın satış alanlarının yeniden yapılması, korsan taşıyıcıların önlenmesi, taşıma ücretlerinin Gelir Müdürlüğüne tahsil edilmesi, haksız rekabetin ortadan kaldırılması, İzmir Balıkçı İş Adamları Derneği ve Balık Hali'nde faaliyette bulunan kooperatiflerin yetkilileri ile uyum içinde çalışarak esnafın talep ve isteklerinin zamanında yerine getirilmesini sağlamakla yükümlüdür. Ayrıca bu çalışmalar neticesinde belediyemizin gelir kalemlerinden olan belediye payı (Rüsum) ve taşıma ücretlerinin de sağlıklı bir şekilde alınmasını sağlar.



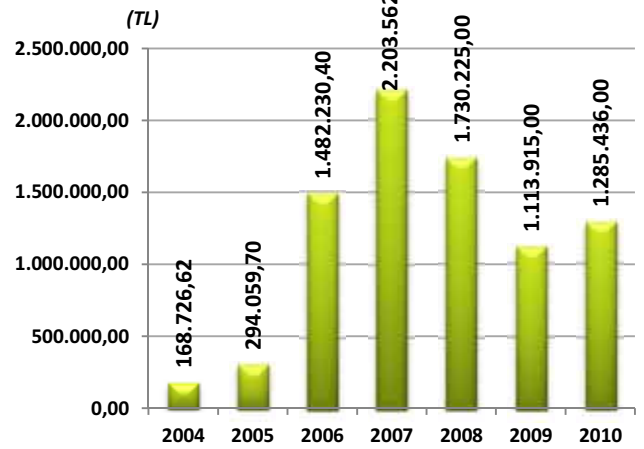
İlgili Birimler
İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı

Satışı gerçekleşen tüm ürünlerin denetimi sıkı bir şekilde yapılarak insan sağlığına en uygun şekilde alıcılara ulaşması sağlanmıştır. Gıda Mühendisi ve diğer su ürünleri personeli ile gıda zinciri sıralamasında tüm kontrol, sağlık ve hijyen denetimleri sağlanarak tüketiciye güvenilir ürün sunulmasına çalışılmıştır. Ayrıca Belediyemiz gelirlerini arttırmak için Rüsum, taşıma ücretlerini ekibimizle sıkı bir denetim içinde çalışarak takip etmekteyiz.

Balık Hali
Yıllara Göre Tahakkuka Esas Matrah



Balık Hali
Yıllara Göre Rüsum Toplamı



Gelecek yıl içinde su ürünlerini satın almaya gelen perakende balık satıcıları için yeni bir giriş kapısı ve otopark alanı yapılması, su ürünleri toptan satış hali içerisinde balık temizleme sahası oluşturulması, balık hali içerisindeki araçların trafik akışı için yeni düzenleme yapılması, hal sahası içerisinde güvenliğin sağlanabilmesi için kamera sistemi kurulması bina bakım onarımının yapılması öngörülmektedir

Yeni Mezbahalar Yapılması

Bölgede bulunan eski mezbahaların fiziki yetersizlikten dolayı kapatılması ile oluşan mezbaha ihtiyacının karşılanması, bölgede mezbaha olmamasından kaynaklanan kaçak kesimlerin önlenmesi, vatandaşın sağlıklı, güvenli, hijyenik et ihtiyacının karşılanması.



İlgili Birimler
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi B.

Menemen, Aliağa, Eskifoça bölgelerine hitap edecek 1.sınıf mezbaha yapımı için Türkelli bölgesinde çalışmalara başlanmıştır. Seferihisar, Urla bölgesinde kurulacak Yelki Mezbahası nazım plan çalışmasında olup 2011 yılı içerisinde bitirilecektir.

Amaç 2.1

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak

Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci ve Sevgisinin Oluşturulması

Hedef 2.1.7

Performans Hedefi 2.1.7.1: Hayvan Sağlığını İyileştirerek, Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması ve Üretilmesi Yoluyla Hayvan ve Doğa Sevgisinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması**Veterinerlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

Proje; İnsan, hayvan ve çevre sağlığının korunması ile hayvan nüfusunun kontrol altına alınmasını kapsamaktadır.

İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

2010 yılında küçük hayvan polikliniğinde **1199 adet sokak kedisi**, İşikkent köpek bakımevinde **1671 adet köpek**, Seyrek köpek bakımevinde **53 adet köpek** olmak üzere **toplam 2923 adet hayvan** kısırlaştırılarak sokak hayvanı rehabilitasyonuna katkı sağlanmıştır.

Petshop Çalışanları ve Yerel Hayvan Koruma Görevlisi Eğitimleri:

5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa göre Ev ve Süs Hayvanları satış yerlerinde çalışanların almak zorunda oldukları eğitim kapsamında İzmir Veteriner Hekimler Odası ile birlikte yaptığımız eğitim sonunda sertifika verilmektedir. CİTES Sözleşmesi, Ev ve Süs Hayvanlarının Korunmasına dair Avrupa Sözleşmesi, 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, Yaban Hayatı, Ev ve Süs Hayvanlarının Satışı ve Barındırma Yerleri Yönetmeliği, Hayvan Ekolojisi ve Davranışları, Hasta Hayvanların Tanınması, Hayvan Bakımı ve Beslenmesi, Hayvanlarda Zoonoz Hastalıklar, Halk Sağlığı, Kısırlaştırma Aşılama Barındırma ve Sahiplendirme, İletişim Becerileri konularında eğitim verilmektedir.

Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında Yerel Hayvan Koruma Görevlisi olmak için Çevre ve Orman İl Müdürlüğüne başvuru yapan hayvan severlere ilçe belediyelerimiz tarafından düzenlenen eğitimlerde veteriner hekimlerimiz eğitmen olarak görevlendirilmekte ve katılanlara belge verilmektedir.



Hayvan Damları Denetimi: Büyükşehir belediyesinin Hemşehri İletişim Merkezine yapılan şikâyetler doğrultusunda Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne havalesi yapılan konular, denetim ekibimizde bulunan bir veteriner hekim, bir zabıta personeli ve bir şoförden oluşan ekiple gidilerek denetlenir. Şartlara uymayan yerler için tutanak tutulur ve süreli ihtar verilir. Süre sonunda tekrar gidilerek ihata uyulup uyulmadığı kontrol edilir. İhtara uymayan işletme veya şahıslara ceza tutanağı düzenlenir. Şikâyet hakkında ilçe belediyesine ruhsat ve diğer işlemlerle ilgili takibinin yapılması yönünde yazışma yapılır. Belediye Başkanlığımıza bilgi verilmesi istenir.

Sokak Hayvanlarının Tedavi İşlemleri: İlçe belediyelerin ekipleri tarafından getirilen köpeklerin içlerinden hasta olanlar genel muayene sırasında ayrılarak, koyulan teşhise göre bir terapi ya da ameliyatla tedavi edilir. Trafik kazası ya da benzer travmalar sonucu ortopedik bozuklukları röntgen desteğinde teşhis edilerek hayvanların sokakta kendi imkânları ile yaşayabilecekleri düzeye eriştirilmeye çalışılır. Bu işlemlerin sonunda sağlıklı olan köpekler kısırlaştırma, aşılama ve numaralandırma işlemlerine tabi tutulur. Bütün bu işlemler her aşamada kayıt altına alınır.



Sokak Kedi ve Köpeklerinin Kısırlaştırma İşlemi: 5199 sayılı yasaya ve Çevre Orman Bakanlığının Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliğine uygun olarak sokak hayvanları popülasyonunun kontrol altına alınması amacıyla faaliyet gösteren polikliniğimize hayvan severlerin randevu olarak getirdikleri sokak kedilerinin görevli Veteriner hekimlerimiz tarafından genel muayeneleri yapıldıktan sonra antiparaziter ilaçlaması ve kuduz aşısı yapılır. 3 gün gözlem altında tutulur. Sonra operasyonla kısırlaştırılır. Kedinin sol kulağına uzaktan fark edilebilecek bir işaret konur. Randevu sahibine teslim edilir.



İzmir Büyükşehir Belediyesi Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü bünyesinde bulunan Köpek Bakımevlerinde sokak hayvanlarını rehabilitasyon faaliyetleri kapsamında ilçe belediyelerden gelen köpekler tutanakla teslim alınır, bilgisayar ortamında kayıtlarının tutulmasıyla işleme başlanır. Kayıt altına alınan köpeklere geçici bir tasma numarası takılıp genel muayenesi yapılır. Genel muayenesi sırasında hasta veya gebe olduğu tespit edilen köpekler tedavi ve doğum için ayrı bölümlere konur. Hastalık belirtisi göstermeyen köpekler uygun bir paraziter ilaçlamadan



sonra, 10 günlük gözlem bölümlerine aktarılır. Bu süre sonunda sağlam olduğu kanaatine varılan köpekler uygun bir teknikle anestezi altında kısırlaştırma operasyonuna tabi tutulur. Operasyon sırasında kulağına kısırlaştırıldığına dair kalıcı kulak küpesi takılır. Daha sonra iyileşmesi için operasyon sonrası bekleme bölümlerine nakledilir. Operasyondan sonraki hafta iyileşen köpeklere kuduz aşısı yapılır. Daha sonra getiren belediye ekiplerine teslim tutanağı düzenlenerek iade edilir. İlçe belediyeler 5199 sayılı yasaya uygun olarak alındıkları ortama köpekleri geri bırakır. Bütün bu işlemler her aşamada kayıt altına alınır.

Köpek Sahiplendirme: Köpek sahibi olmak isteyen insanlar Işıkkent Köpek Bakımevine haftanın yedi günü sabah 10,00 - 12,00 ve öğleden sonra 13,00 - 16,30 saatleri arasında gelerek sahiplendirmeye uygun olanlar arasından seçtikleri herhangi bir köpeği alabilirler. Sahiplenilecek köpek genel bir muayeneden geçirilip, microchip takıldıktan sonra, bir sağlık karnesi düzenlenir. Bu karneye köpeklerin ve sahiplenen kişinin bilgileri ile yapılan işlemler tarihlerine göre işlenir. Uygulamaları yapan veteriner hekimler bilgileri doğrulayıp kaşelerini basarak onaylar. Sahiplendirme işlemi biten köpekler Sahiplendirme Formu doldurularak teslim edilir. Sahiplendirme formunun bilgileri kişinin oturduğu ilçe belediyesine bildirilerek işlemler tamamlanır.



İlköğretim Öğrencilerinin Bakımevi Ziyaretleri ve Eğitim: Milli Eğitim İl Müdürlüğü ile yapılan protokol çerçevesinde, takvimi sene başlarında belirlenen okul sırasına göre Belediyemiz tarafından tahsis edilen otobüsler ile öğrenciler Veteriner İşleri Müdürlüğü bünyesinde bir personelin eşliğinde, Okul müdürlüğüne görevlendirilen öğretmenlerimizin de gözetiminde okullardan alınarak Işıkkent Köpek Bakımevine getirilirler.



Bakımevi personelimizden bir veteriner hekim tarafından bakımevi gezdirilip öğrencilere hayvanların bulunduğu padoklar hakkında bilgi verilir. Gezi sonrası derslik bölümüne geçilerek, zoonoz hastalıklar ve sokak hayvanları konusunda iki başlıkta yaklaşık 45 dakikalık görsel sunumlarla desteklenen seminer verilir. Veteriner hekim arkadaşlarımız tarafından öğrencilerin soruları cevaplandırılır. Hayvanlarla ilgili dikkat edilmesi gereken konularda hatırlatmalarda bulunulur. Öğrencilere Hayvan sevgisini içeren birer kitap hediye edilir. Yine bakımevine geliş prosedüründe olduğu gibi öğretmenleri ve müdürlük personelimizin gözetiminde okullarına kadar eşlik edilir. Bu işlem haftanın Salı ve Perşembe günleri, öğleden sonra olmak kaydıyla, eğitim dönemi boyunca yapılmaktadır.



Gelecek yıl çalışmaları olarak; hayvan nüfusunun kontrol altına alınmasına çözüm olacak uygulamaların İl Hayvanları Koruma Kurulunda gündeme getirilip ortak kararlar alınmasını sağlayarak tüm belediyeler ile birlikte aynı kararlılıkla çalışmalara devam etmek. şehir içindeki hayvan damlarından kaynaklanan şikayetlerin giderilmesi için ilçe belediyelerle ortak çalışmalar yapmak, hayvanlardan kaynaklanan hastalıkların insan ve hayvan sağlığına etkisi ve korunma yöntemleri hususunda halkın bilinçlendirilmesini sağlamak öngörülmektedir.

Sasalı Doğal Yaşam Parkı'nın Geliştirilmesi

Sasalı Doğal Yaşam Parkı'ndaki hayvanların bakım ve beslenmesi, hayvan çeşitliliğinin ve sayısının artırılması. Mevcut hayvanların yaşamının devam ettirilmesi ile üremelerinin sağlanması, biyoçeşitliliğin korunması, doğa ve yaban hayata katkı sağlanması.

İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

İzmir Doğal Yaşam Parkı biyoçeşitliliği koruyarak çevreye ve doğaya hizmet etmenin yanı sıra, başta çocuklar olmak üzere tüm vatandaşlarımıza eğitici ve eğlendirici bir ortam sunmaktadır. 30 Kasım 2008 tarihinde ziyarete açılan İzmir Doğal Yaşam Parkı'nı, 2010 yılında 608.440 kişi ziyaret ederken, toplam ziyaretçi sayısı 2010 yılı sonunda 1 milyon 556 bin 20 kişiye ulaşmıştır.



İzmir'e kendi alanında farklı bir prestij kazandıran İzmir Doğal Yaşam Parkı 2010 yılında ziyaretçi akınının yanı sıra basın da yoğun ilgisiyle karşılaştı, TRT Belgesel kanalı 2 saatlik bir canlı yayını İzmir Doğal Yaşam Parkı'na ayırdı.



Dokuz Eylül Üniversitesi Eğitim Fakültesi Öğrencileri Topluma Hizmet Dersi kapsamında 3,5 ay boyunca İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda eğitim ve etkinlik faaliyetlerine katıldılar.

Türkmenistan'da açılacak olan bir hayvanat bahçesinin çalışanları İzmir'e gelerek İzmir Doğal Yaşam Parkı uzman ekipleri ve hayvan bakıcıları tarafından eğitildiler.

Park'a getirilen **deniz kaplumbağaları** ve yırtıcı kuşlardan **kızıl akbaba**, tedavi edilip, yeniden doğal hayata kazandırıldılar. **İstanbul Üniversitesi Veteriner Fakültesi** tarafından tedavileri yapılan ancak doğaya dönme şansları olmayan yırtıcı kuşlar ve leylekler İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda barındırılmaya başlandı.



İl Çevre Orman Müdürlüğü tarafından bulundurulması yasak olduğu için hayvan satışı dükkanlarından **toplanan timsahlara** İzmir Doğal Yaşam Parkı kapılarını açarak onlara yuva oldu. Manisa Alaşehir'den gelen bir telefonla harekete geçen İzmir Doğal Yaşam Parkı ekibi Türkiye'de ilk kez görülen **"siyam ikizi kaplumbağaları"** İzmir'e getirdi.

Antalya'da yapılan "Yerel Yönetim Kamu Tedarik 2010 İkili Görüşmeleri" kapsamında "MİARGED-Mahalli İdareler Araştırma Geliştirme Derneği" tarafından düzenlenen "Üretken Belediye Proje Yarışması"nda **"Çevre ve Alt Yapı Projeleri"** dalında **birincilik** ödülünü İzmir Doğal Yaşam Parkı aldı. Ayrıca **Sağlıklı Kentler Birliği**, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin "Doğal Yaşam Parkı Projesi"ni **Özel Ödüle** layık gördü.

İzmir Doğal Yaşam Parkı'nın tür çeşitliliğini ve hayvan sayısını artırma çalışmaları kapsamında boş bulunan alageyik barınağına 4 adet alageyik getirildi.



Bahar aylarının gelişle birlikte okulların İzmir Doğal Yaşam Parkı'na olan ziyaretleri hız kazandı. **Nisan ve Mayıs aylarında ziyaretçi rekorları kırıldı**. Pek çok proje ile **ilköğretim okulları** İzmir Doğal Yaşam Parkı'na gezi düzenlerlerken şehir dışından, Güneydoğu ve Doğu Anadolu Bölgesinden çocuklar İzmir Doğal Yaşam Parkı'nı görme fırsatını buldular. Özel bir okul "Doğal Hayat" konulu ve tamamı çocuklarca hazırlanan **resim, heykel ve maket sergisini** İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda sergiledi. Nisan ayındaki Çocuk Haftası'nda İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda ilki gerçekleştirilen **"Doğal Yaşam Parkı Çocuk Şenliği"** hayata geçirildi.



Dokuz Eylül Üniversitesi ve **TÜBİTAK** tarafından desteklenen proje ile **Yatılı İlköğretim Bölge Okulları**'ndan **300 çocuk** İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda buluşarak eğitim ve etkinliklere katıldılar.

İzmir Doğal Yaşam Parkı kendi bünyesinde de eğitimler düzenleyerek personelin gelişimine katkı sağladı. Bu kapsamda Eğitim Şube Müdürlüğü ile yapılan ortak çalışma sonucu **Doğal Yaşam Parkı çalışanlarına "İletişim Becerileri"** eğitimi verildi.



Türkiye'deki hayvanat bahçelerinin çalışanları İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda bir araya gelerek **"Türkiye Hayvanat Bahçeleri Birliği"**nin kurulmasıyla ilgili toplantılar yaptılar.

İzmir Doğal Yaşam Parkı ile doğal ortamlarına kavuşan hayvanlar sağlıklı olduklarının göstergesi olarak yavrular vermeye başladılar. Kızıl geyikler, yaban keçileri, develer, ceylanlar, devekuşları başta olmak üzere **pek çok hayvanımızın yavruları oldu**. Ve Türkiye'de ilk kez benekli sırtlan yavrusu İzmir'de dünyaya gelmiş oldu. Mısır yılanlarından da yavru alınması bir ilkti.



İzmir Doğal Yaşam Parkı, İzmir Enternasyonal Fuarında ve Travel Turkey 2010 İzmir Turizm Fuar ve Konferansı'nda **temsil** edildi.



2. yaş günü pastası İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanı Aziz KOCAOĞLU ve çocukların katılımıyla kesildi. Ardından çocuklar ve



Başkan Asya Filleri Begümcan ve Winner'ı ziyaret ettiler.

İzmir Doğal Yaşam Parkı **Kliniği'nde** hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici hekimlik çalışmaları sürmektedir. İzmir Doğal Yaşam Parkı klinik/karantina bölümünde 2010 yılında **213 adet hibe hayvan** alınmıştır. Klinik faaliyetleri kapsamında 3466 adet iç-dış parazit uygulaması, 1534 adet aşı uygulaması, 68 adet hayvana çip uygulaması, 2507 adet vitamin ve mineral takviyesi ve 963 adet kan, idrar ve dışkı muayenesi yapılarak hayvanların sağlıklarının takipleri ve gerekli müdahalelerin yapılması sağlanmıştır.



Toplamda 421 adet hibe ve İzmir Doğal Yaşam Parkında yaşamakta olan hasta hayvana müdahale edilmiş bunların 103 adedine operasyon yapılarak sağlıklarına kavuşması sağlanmıştır.

2010 yılı içerisinde İzmir Doğal Yaşam Parkı'nda **95 adet hayvan üretilerek** Parkımızda bulunan mevcut hayvan türleri arasında katılmışlardır **59 adet yeni hayvan satın alınarak** Parkımız hayvan tür ve çeşitliliğinin artması ve/veya değiştirilmesi sağlanmıştır.

İzmir Doğal Yaşam Parkında bulunan iskelet sergisine pelikan, flamingo, kaplan piton, ceylan, cüce keçi, zürafa, hipopotam iskeletleri tamamlanarak parka kazandırılmıştır.

Hayvan mutfağımızda yaban hayvanlarımız için ayrı ayrı oluşturduğumuz EAZA standartlarındaki beslenme programları ile onların sağlıklı beslenmelerini sağlamayı sürdürüldü.

Yeni at barınağı için gerekli çalışmalar yapılarak barınak oluşturuldu. 14 adet habitat kapısı yenilendi. Barınak çevrelerinde yenilenen çitlerin çelik tellerinin montajı yapıldı. Tüm ahşap malzemelerin koruyucu bakımları yapıldı. Fil barınağında tadilat ve bakımlar gerçekleştirildi. Yırtıcı memelilerin giyotin kapılarının bakım ve onarımları yapıldı. Hayvanların ihtiyaç duydukları suluk, yemlik, gölgelik gibi malzemeler yapılarak yerlerine montajları gerçekleştirildi. Yeni doğan kuğuların korunmaları için koruyucu yuvaklar yapıldı. Afrika savanı içerisindeki barınakların bakım ve onarımları yapıldı.

Eğitim Salonumuzda, internet sitemizdeki randevu formunu doldurarak randevu alan **okullar ve gruplar** için yaban hayvanları, doğal hayatın korunması, hayvanat bahçeleri ve görevleri ile Doğal Yaşam Parkı hakkında bilgilerin verildiği eğitim çalışmalarına 2010 yılında devam edildi.

2010	Eğitim ve Etkinliklere Katılan Sayısı			Gerçekleştirilen	
	Yetişkin	Öğrenci	Toplam	Eğitim	Etkinlik
Ocak	-	-	0	-	-
Şubat	2	41	43	1	-
Mart	564	1.024	1.588	38	15
Nisan	710	1.352	2.062	20	32
Mayıs	481	1.063	1.544	29	19
Haziran	65	467	532	9	9
Temmuz	449	48	497	11	11
Ağustos	8	41	49	2	2
Eylül	188	271	459	8	17
Ekim	42	345	387	3	3
Kasım	76	51	127	3	3
Aralık	164	18	182	-	3
Toplam	2.749	4.721	7.470	124	114

Memeli Hayvanlar Birimi, Kanatlı ve Sürüngen Hayvanlar Birimi ile **Çocuk Hayvanat Bahçesi Birimlerimiz** ekipler halinde İzmir Doğal Yaşam Parkı bünyesinde hayvan barınaklarında düzenleme ve kontrollerini yaparak, hayvan bakıcılarının koordineli çalışmalarını sağlamayı sürdürdüler.



İzmir Doğal Yaşam Parkı gelecek yıllarda doğa ve çevre bilinciyle gerçekleştirdiği faaliyetleri geliştirerek sürdürüp, vatandaşlarımıza doğa sevgisini aşılamaya ve İzmir'in ulusal ve uluslararası alanda simgelerinden biri olmaya devam edecektir.

Tahtalı Havzasında Arıcılık ve İpekböcekçiliğinin Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması

İzmir ili Menderes ilçesi sınırları içinde bulunan köylerde Tahtalı Baraj Havzasının korunması ve ekonomik katkı sağlamak için mevcuttaki arıcıların desteklenmesi ve ipek böcekçiliği yetiştiriciliği için gerekli altyapının hazırlanması.

İlgili Birimler

Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı

Üreticilerin sosyoekonomik koşulları dolayısıyla proje ertelenmiştir. Önümüzdeki yıllarda dut plantasyonu ve arıcılık için gerekli olan bitki deseninin oluşturulması, gönüllü üreticilerin belirlenerek ipek böcekçiliği ve arıcılık eğitimleri verilmesi planlanmıştır.

Performans Hedefi 2.1.8.1: Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Yeşil Alan Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Büyükşehir belediyesi yetkisi dahilinde bulunan yeşil alanlarda planlama, tasarım, bakım ve onarım çalışmaları kapsamında bitki sağlığını korumaya yönelik uygun mücadele yöntemlerini de göz önünde bulundurularak; gerekli alanların revize edilmesi ve kente yeni yeşil alanların kazandırılması.

İlgili Birimler

Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı

2010 Yılı Bitki Koruma Çalışmaları: Metropol sınırları içerisinde yapılan bitki sağlığını koruma ve gerekli mücadele yöntemlerini belirleme çalışmaları kapsamında; 76 adet tuzak kurulmuş, kent merkezinde **9.594 adet Phoenix ağacının** kök ilaçlaması; Özdere, Gümüldür, Ürkmez ve Doğanbeyli Beldelerinde **2.828 adet Phoenix ağacının** kök ve **5.015 adet tepe ilaçlaması** yapılmıştır.

Zararlılarla Mücadele çalışmaları: Metropol sınırlarımız içerisinde ciddi bir çam ağacı zararlısı olan çam ağaçlarında kurumalara ve insan bünyesinde alerjik reaksiyonlara yol açan çam kese böceklerine karşı en etkili mücadele türü mekanik mücadele yöntemi ile (çam ağaçları üzerindeki tırtıl keselerinin uzatmalı dal makası ile kesilip alınması, toplanan keselerin yakılarak veya ezilerek imha edilmesi) başta okul, hastane, sağlık ocağı bahçeleri olmak üzere uygulamalar yapılmıştır.



Palmye kırmızı böceği ile mücadelede; bir yıl içerisinde Nisan, Temmuz ve Ekim ayları olmak üzere üç periyotta uygulanan ilaçlama çalışmaları kapsamında; bulaşık olan bölgelere İskandinav tipi feromon tuzacı yerleştirilmiş; Ahmetbeyli ve Doğanbey arasındaki sahil kesiminde bulunan ağaçlar ile, metropol sınırları içerisindeki palmye ağaçlarının kök ve tepe bölgesinden ilaçlamaları yapılmıştır.



2010 yılında metropol sınırları içerisinde; çok amaçlı salon-arıtma tesisi bahçelerinde, cadde, meydan, refüj, kavşak ve parklarda düzenlemeler yapılmış olup; bu çalışmalar kapsamında kente **350.057 m²** daha yeni yeşil alan kazandırılmış olup; **51.942** adet ağaç, **175.900** adet çalı, **4.558.805** adet yer örtücü & mevsimlik & sarılıcı, **60.000** adet soğanlı bitki dikilmiş ve **216.161 m²** lik alana da çim uygulanmıştır.

2010 Yılında Belediye, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Okullarına Verilen Yardımlar:

Yardım Yapılan Kurumlar	Oturma Bankı	Çöp Kutusu	Piknik Masası	Oyun Seti	Tahterevalli	Salıncak	Kaydırak	Kondisyon Takımı
İlçe Belediyeler	254	86	19	1	3	4	2	2
Kamu Kurum ve Kuruluşları	254	56	23	3	3	6	3	---
Okullar	224	111	21	1	1	2	1	---
Toplam	732	253	63	5	7	12	6	2

2010 Yılı Hemşehri İletişim Merkezi ve Muhtarlar Masası'ndan Gelen Talepler:

Talep Durumu	Talep Sayısı
İlgili Birime Aktarılanlar	15
Olumlu Değerlendirilenler	485
Olumsuz Değerlendirilenler	124
Konusu Sebebiyle Bilgilendirilenler	145
Toplam	769

2010 Yılı İçerisinde Çalışılan Şantiyelerden Bazıları:

No	Şantiye Adı	No	Şantiye Adı
1	Altınyol Orta Refüj	13	Buca Kaynaklar Orta Refüj
2	Altınyol Yan Parseller	14	Buca Ferahlı Mahallesi Parkı
3	Aliağa Menderes Metro Hattı Üzerinde Bulunan İstasyonlar	15	Gaziemir Semt Garajı
4	Altındağ Kültür Merkezi	16	Görece İzsü Arıtma Tesisi
5	Asarlık Çok Amaçlı Spor Salonu	17	İzzet Erişen Parkı
6	Asarlık Parkı	18	Karşıyaka Alaybey Orta Refüj
7	Ayavukla Kilisesi	19	Konak Devlet Tiyatrosu
8	Balçova Agora Arkası	20	Menemen Atık Su Arıtma Tesisi
9	Balçova Cumhuriyet Parkı	21	Menemen Asarlık 9402 Sokak Parkı
10	Bayraklı Liman	22	Özdere Çok Amaçlı Spor Salonu
11	Bornova Rekreasyon Alanı	23	Toros İtfaiye
12	Bornova Evka-4 İzelman Anaokulu		



Metro Düzenleme Çalışmaları; Şehrin uç noktalarını birbirine bağlamak, kentli için şehir yaşamını daha yaşanılabilir hale getirmek amacıyla yapılan Aliğa-Menderes Hattı Raylı Sistemi boyunca; Aliğa, Alaybey, Biçerova, Çiğli, Esbaş, Gaziemir, Hatundere, Kemer, Mavişehir, Naldöken, Nergis, Salhane, Sarnıç ve Turan İstasyonları olmak üzere **74.850 m²'lik** yeşil alanda düzenleme çalışmaları yapılarak; **toplamda 1.179 adet ağaç, 11.540 adet çalı, 4.865 adet mevsimlik soğanlı ve sarılıcı bitki** dikimi yapılarak **8.650 m² çim** atılmıştır.



Alaybey Metro İstasyonu



Turan Metro İstasyonu

Refüj Çalışmaları: Alaybey, Altinyol, Kaynaklar Orta Refüj düzenleme çalışmaları kapsamında **17.094 m²'lik alanda; 35 adet ağaç, 18.618 adet çalı, 10.800 adet mevsimlik, 8.297 adet soğanlı bitki** dikimi yapılmıştır.



Mevsimlik Çiçek Uygulamaları: 2010 yılı içerisinde; ipek, horoz ibiği, kadife, ateş çiçeği, pervane, vapur dumanı, yıldız çiçeği, begonya, rutbekya gibi türlerden oluşan yazlık mevsimlik çiçeklerin ve şakayık, aslanagözü, bellis papatyası, süs lahanası, çuha çiçeği, Ankara nergisi, godetya, çin karanfili, şebboy gibi türlerden oluşan kışlık mevsimlik çiçeklerin dikimleri yapılmıştır.



Kuş Yuvaları : Homeros Vadisi, Sasalı Piknik Alanı, İnciraltı Kent Ormanı, Hasanağa Bahçesi, Kültürpark gibi alanlarımıza; Bornova Anadolu Lisesi, Ege Üniversitesi Rektörlük, Botanik ve Ziraat Fakültesi bahçeleri, Dokuz Eylül Üniversitesi Eğitim Fakültesi bahçesine kendilerini doğal ortamlarında hissetmelerini sağlamak amacıyla toplam **485 adet kuş yuvası** yerleştirilmiştir.



Buca Hasanağa Bahçesi Düzenlenmesi

Mevcutta bulunan kültür sosyal alanlarının revize edilerek halka hizmet açısından daha etkin kullanılabilir hale getirilmesi.

İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi B.
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Projenin mimari uygulama projeleri tamamlanmış olup önümüzdeki yıllarda da mühendislik uygulama projeleri tamamlanacaktır.

İpekyolu Cicipark Düzenlemeleri

Mevcutta bulunan kültür sosyal alanlarının revize edilerek halka hizmet açısından daha etkin kullanılabilir hale getirilmesi.

İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi B.

Projenin mimari öneri proje çalışmaları yapılmıştır. İhale edilen üst geçit statik projeleri işi iptal edilmiştir. Uygulama projelerinin yapımı gerçekleştirilecektir.

Susuzdede Parkı Düzenlemeleri

Kent içerisinde seyir terası konumunda bulunan mevcut park alanının revize edilerek düzenlenmesi.

İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi B.

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı tarafından halihazır harita alımları yapıldı. Çevre düzenlemesi projeleri Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığımız tarafından yapılacaktır.

Mustafa Kemal Sahil Bulvarı Kara Tarafı Düzenlemesi

Açık hava oturma mekanı olarak kullanılmak üzere; beton platform, otopark, yeşil alanların sulama ve aydınlatma sistemlerinin tesis edilmesi.

İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Proje kapsamında Mustafa Kemal sahil bulvarı kronman betonlarının yenilenmesi işi 01/07/2010 tarihi itibari ile imalatlar başlanmıştır. Mustafa Kemal sahil bulvarı kronman betonlarının kırılıp yenilenmesi (6100m) ve 1000 m' lik kısmının üzerine ahşap oturma gurubu yapılması işi devam etmekte olup projeye ait imatların 2011 yılı ocak ayında tamamlanması planlanmaktadır.



Yeşildere Rekreasyon Alanı

Vezirağa heyelan bölgesinin düzenlenmesi yapılarak rekreasyon alanı oluşturmak. çağdaş bir kentsel tasarım anlayışı ve peyzaj mimarlığı ilkeleri doğrultusunda yeşil alan tasarım ve uygulamalarının yapılarak kentin yaşanabilirliğini ve kentlinin yaşam kalitesini arttırmak.

İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi B.
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Çevre düzenleme projelerinin yapılmasından sonra Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığınca uygulama projesi ve yapım ihalesi aşamasına geçilecektir.

Bornova Rekreasyon Alanı

Kültür, sanat, eğlence, dinlenme ve spor aktivitelerinin gerçekleştirilmesi için kompleks yapılması.

İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Toplam 211.786 m² düzenleme alanında, 527 araçlık otopark, 123.470 m² yeşil alan, alanları 352 m² ve 142 m² olan iki kafeterya, 135 m² lik duş ve wc binası, toplam alanı 2.079 m² olan üç adet basketbol sahası, toplam alanı 1089 m² olan iki tenis kortu, 1215 m² lik mini futbol sahası, 180-220- 350 m² lik üç adet kum-çocuk alanı, toplam 280 m² 2 adet spor aletleri alanı, 1550 m² lik gölet, 10.000 m² lik taban tuğlası-yaya yolu, 34.500 m² lik granit küp taş yaya yolu, 1.6 km uzunluğunda bisiklet yolu ve inşaat toplam alanı 7.693 m² olan 5.000 kişilik anfiteatro yapılmıştır. Yeşil alan düzenleme çalışmaları kapsamında toprak serimi ve alan hazırlığı yapılarak, ağaç, çalı, yer örtücü, mevsimlik, sarılcı bitki dikimi yapılmış ve çim uygulanmıştır. **125.000 m² yeşil alana sahip Bornova Aşık Veysel Rekreasyon Alanı'nda; 2.912 adet ağaç, 24.180 adet çalı, 180.728 adet yer örtücü bitkisi, 40.948 adet mevsimlik bitki, 3.288 adet sarılcı bitki, 347 adet iç mekan bitkisinin dikimi ve 112.952 m²'de çim uygulaması yapılarak düzenleme çalışmaları 25.10.2010 tarihi itibariyle tamamlanmıştır. Ayrıca her çocuğun oyuna ihtiyacı ve hakkı olduğu düşünülerek; alan içerisine 2'si engelli olmak üzere toplam 3 adet oyun grubu; bunun yanı sıra spor aktivitelerinin gerçekleştirilebilmesi için 2 takım kondisyon aleti yerleştirilmiştir.** Bornova rekreasyon alanı düzenlenerek hizmete açılmıştır. Proje tamamlanmıştır. Önümüzdeki yıllarda projeye ilişkin bakım ve onarım çalışmalarının yürütülmesi planlanmaktadır.





Kıyı Düzenlemeleri

Sahil kesiminde bulunan ve yoğun kullanıma sahip kısımlarda düzenlemeler yapılması ve mevcut alanların revize edilmesi. Kıyı kesimlerin düzenlenerek görsel zenginliğin artırılması.

İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Yapısal çalışmaları tamamlanan Güzelbahçe sahil şeridinde yeşil alan sulama tesisatının yenileme çalışmaları yapılmıştır. Sahil şeridinde bakım ve düzenleme çalışmalarının yapılması. Uygulama projesi ve yapım ihalesi aşamalarının tamamlanmasına müteakip kıyı şeridinin gerekli kısımlarında düzenleme çalışmalarına başlanılacaktır.

Yeni Rekreasyon Alanları Yapılması

Büyükşehir belediyesi yetki alanlarında yeni rekreasyon alanı oluşturulması. Kentliye kent estetiği kapsamında yaşanabilir, modern ve sağlıklı bir çevre sunmak.

İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
İmar ve Şehircilik Dairesi B.

Birimlerin talebi doğrultusunda, Buca Park ve Rekreasyon alanı 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği ve ilavesi (174 ha.) ve Seferihisar Hıdırlık koruma amaçlı imar planı (1/5000 ve 1/1000 ölçekli) (2,1 ha.) olarak toplam 2 adet konuya ilişkin imar planları hazırlanmış ve onama işlemleri tamamlanmıştır. Gelecek yıllarda da faaliyete ilişkin gelen plan taleplerinin değerlendirilmesine devam edilecektir. Uygulama projesi ve yapım ihalesi aşamalarının tamamlanmasına müteakip yapım çalışmalarına başlanılacaktır. Oluşturulacak yeni rekreasyon alanlarının yeşil alan düzenleme çalışmalarının yapılması.

Kent Ormanları

Ağaçlandırma ve erozyon kontrolü kapsamında geniş kentsel yeşil alanların oluşturulması. 2017 yılına kadar 6.000.000 m²'de 250.000 fidan dikerek kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması.

İlgili Birimler

Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı

Ağaçlandırma çalışmaları kapsamında; bitki köklerinin daha kolay gelişmesi, toprağın su tutma kapasitesinin artırılması ve toprağın havalanması için ripperle toprak işleme yapılmış, eğimin fazla olduğu, erozyonun meydana gelebileceği kısımlarda teraslar inşa edilmiştir.

2010 yılı içerisinde; Torbalı Ayrancılar, Uzundere Toplu Konutlarının bulunduğu ağaçlandırma alanı ve Urla Bademler Ağaçlandırma Sahası'nda toplam 250.000 m²'lik yeni alanda çalışılmıştır. Bunun yanı sıra; Yelki, Adatepe, Portakal Vadisi, Çiğli Balatçık, Ulukent, Seyrek ve Menemen'deki ağaçlandırma alanlarında da tamamlama dikimleri yapılmıştır. Gelecek dönemde de Kent Ormanlarına yönelik dikim çalışmaları devam edecektir.



Adatepe Ağaçlandırma Sahası

Uzundere Ağaçlandırma Sahası

2010 Yılı Çalışılan Ağaçlandırma Alanları:

Sıra No	Şantiye İsmi	Yeni Alan	Yenilenen Alan	m ²
1	Buca Portakal Vadisi		*	340.000
2	Buca Adatepe Barış Manço Ormanı		*	273.000
3	Çiğli Balatçık Mahallesi		*	140.000
4	Sasalık Piknik Alanı		*	700.000
5	Torbalı Ayrancılar Ağaçlandırma Sahası	*		80.000
6	Uzundere Toki Ağaçlandırma Sahası	*		100.000
7	Ulukent Ağaçlandırma Sahası		*	45.000
8	Urla Bademler Ağaçlandırma	*		320.000
9	Yelki Ağaçlandırma Zeytinlik		*	574.000
10	Yelki Ağaçlandırma		*	260.000

Meydanlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri

Meydan ve kavşakların yeşil alanlarının düzenlenmesi. Şekil ve renk çalışmalarıyla estetik görünümün sağlanması.

İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Meydan ve kavşakların yeşil alanlarının düzenlenmesi ve bakımları düzenli olarak şekil ve renk çalışmaları yapılmıştır.



Geçmişî gizemli, geleceği büyüleyici, yaşanılasi kent İzmir

Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği

3

“Kent dinamiklerine uyumlu özgün mimarisi ve kentsel dokusu ile yaşanılasi bir kent planlamak” amacıyla yola çıkan Belediyemiz, doğru belirlenmiş sanayi, iş, konut ve yaşam alanlarıyla dengeli büyüyen bir kent haline gelmek üzere çalışmalarına devam etmektedir. Büyümeye ve göçe yön veren; gelişen kenti, mimarisiyle barıştıran İzmir Büyükşehir Belediyesi, kentin sağlıksız yapılaşmış bölgelerinde fiziksel çevreyi yenileyip sosyo-ekonomik durumu geliştirerek sosyal dönüşüm projeleriyle de bölgeyi kente kazandırmaktadır.

Kenti yaşanabilir kılmak ve kentlinin yaşam kalitesini arttırmak, kentimizin tarihsel ve kültürel zenginliğini gün yüzüne çıkararak turizmine katkı sağlamak ve bu yolla dünyanın gözde şehirleri arasında yer almak amacıyla kamulaştırma çalışmalarına devam edilmektedir.

Ayrıca kentimizdeki tarihi mirasa sahip çıkılarak koruma-kullanma dengesinin oluşturulması, tarihi değerlerin yaşatılması amacı ile rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hayata geçirilmektedir. Tarihi mirasımızın tanıtılması ve koruma faaliyetlerinin kamuoyu gündemine taşınması yoluyla toplumsal duyarlılığın artırılması sağlanmaktadır. Kısacası İzmir Büyükşehir Belediyesi bu alanda yürüttüğü faaliyet ve projeleriyle şehrin kentsel gelişimini sağlıklı bir şekilde sürdürmektedir.

Performans Hedefi 3.1.1.1: Önem Arz Eden Bölgelerin Kamulaştırılması ve Yeni İskân Alanlarına Yönelik Düzenlemelerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Kamulaştırma Çalışmaları

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, Belediyemiz imar programında bulunan ve kamu yararının gerektirdiği hallerde trafik akışını rahatlatmak amacıyla yol ve kavşak, kentin yaşanabilir ve kentlinin yaşam kalitesini arttırmak amacıyla otopark, yeşil alan ve park alanları, kentimizin tarihsel ve kültürel zenginliği gün yüzüne çıkarılması ve turizmimize katkı sağlaması açısından tarih parkı, kentimizin sosyal, kültürel, turizm ve diğer alanlarda dünyanın gözde şehirleri arasına girmesini sağlamak amacıyla fuar alanı, vatandaşlarımızın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla itfaiye alanı, kentimizin yaşam kalitesini yükseltecek olan ulaşım yapısının oluşabilmesi için metro güzergahı, kentlinin spor faaliyetlerini yapabilmeleri için spor tesis alanları, mezarlık ihtiyacını karşılayabilmek için yeni mezarlık alanı ve belediye hizmet alanında kalan, gerçek ve tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan taşınmaz malların kamulaştırma işlemlerinin yapılmasıdır.



2010 yılı içerisinde tamamlanan ve devam eden kamulaştırma çalışmaları aşağıda yer almaktadır:

- 1) Bornova Yavuz Caddesi Kamulaştırması
- 2) Karşıyaka Banliyö Güzergahı Kamulaştırması
- 3) Karşıyaka Şemikler İçi Bostanlı-Dedebaşı Bağlantı Yolu Kamulaştırması
- 4) Çiğli Balatçık Ova Kesimi Harmandalı Bağlantı Yolu Kamulaştırması
- 5) Karşıyaka -Bayraklı Smyrna Girişi Kamulaştırması
- 6) Gaziemir Fuar Alanı Kamulaştırması
- 7) Buca Gediz Karayolu Alt Geçidi Kamulaştırması
- 8) Menderes Cumaovası Depolama Alanı Kamulaştırması
- 9) Karşıyaka Ordu Bulvarı Kamulaştırması
- 10) Buca Metro İnkılap İstasyonu Kamulaştırması
- 11) Bornova Sanayi Caddesi (18 m'lik yol) Kamulaştırması (Tamamlandı)
- 12) Çiğli Evka-5 Girişi Yol ve Kavşak Kamulaştırması
- 13) Uzundere TOKİ Yolu Kamulaştırması

14) Karşıyaka Şemikler – Örnekköy Girne Bağlantısı Kamulaştırması (Tamamlandı)

15) Eşrefpaşa Hastanesi Gelişme Alanı

16) Karşıyaka Mavişehir-Trenyolu Arası 20 m'lik Yol Kamulaştırması

17) Karabağlar İtfaiye Alanı Kamulaştırması

18) Gaziemir Karayolu Altgeçit Projesi (Tamamlandı)

19) Hıfzısıhha-Yaşayanlar İlköğretim Okulu Arası 25 m'lik Yol Kamulaştırması

20) Buca Huzurevi ile Yeşildere Ekspresi Bağlantı Yolu Kamulaştırması

21) Bornova Y. İbrahim Hakkı Caddesi Yol, Yeşil Alan, Otopark Alanı Kamulaştırması

22) Karşıyaka Anadolu Caddesi-Bostanlı Emlak Kredi Konutları Bağlantı Yolu

23) Karabağlar Refet Bele Mahallesi Yeşilyurt Mezarlığı içindeki doğu-batı istikametinden geçen 20 m'lik yolun doğu ucundaki 24,50 m'lik imar yolu ile birleştiği kavşakta kalan taşınmazların kamulaştırılması

24) Esbaş Kavşağı Aktarma Merkezi

25) Küçük Çiğli Çok Amaçlı (BHZ) Belediye Hizmet Alanı Kamulaştırması

26) Foça, Gerenköy (BHZ) Belediye Hizmet Alanı Kamulaştırması

27) Bornova Rekreasyon Alanı (4 adet parsel)

28) Hafif Raylı Sistem Evka3 İstasyonu (BHZ) Belediye Hizmet Alanı Kamulaştırması

29) Bornova Çamdibi Kemalpaşa Caddesi ile Ziyapaşa Caddesi'nin kesiştiği Kavşak Kamulaştırması

30) Buca Kızıllı Kavşağı Yol ve Yeşil Alan Kamulaştırması (Tamamlandı)

31) Karabağlar Arap Hasan Mahallesi (BHZ) Belediye Hizmet Alanı Kamulaştırması (Tamamlandı)

2011 yılında Stratejik planda belirtilen hedefler doğrultusunda kamulaştırma programı uygulayarak belirlenen hedeflere ulaşmak planlanmıştır.



Performans Hedefi 3.1.1.2: Kent İmarı Odaklı Makro Plan ve Uygulamaların 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 1/1000 ve 1/5000 ölçekli sayısal haritaların güncelleştirilmesi, harita tesislerinin yenilenmesi ve sıkıştırılması, imar uygulamalarına ilişkin çalışmalar (ifraz, Tevhit, İmar Kanunu'nun 16. ve 18. maddelerine ilişkin uygulamalar) imar uygulamalarına esas teşkil edecek olan etüd çalışmaları, mevcut mülkiyet durumlarının yürürlükteki imar planlarına işlenmesi, belediyemizin yatırım programlarını gerçekleştirmek için kamulaştırma haritalarının hazırlanması, çeşitli kurumların talepleri üzerine çok geniş alanları içeren mülkiyet taramalarının yapılması sürekli yürütülen çalışmalarımızdır. Ayrıca, 23 Temmuz 2004 tarihinde yürürlüğe giren 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında yaklaşık 565000 hektar alan içerisinde imar mevzuatına ilişkin görev ve işlemlerin yürütülmesinde koordinasyon ve denetimi sağlamaktır.



Gelen Taleplere Göre Temel Üstü Vizesi, Kot, Kitle Aplikasyon İşlemleri:

Belediyemiz teknik müdürlüklerinden gelen talepler doğrultusunda projeler sonucu oluşan bina, temel üstü vizeleri, bina köşelerinin zemine uygulanması ile Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılacak yol, kaldırım vs. altyapı projelerinin zemine aplikasyonunun yapılması çalışmalarını kapsar. 2010 yılı içerisinde 7 adet talep karşılanmıştır.

Kamulaştırma Haritaları, Birleştirme ve Ayırma İşleri:

Düzenli kentleşme doğrultusunda, kent yenileme çalışmaları ve trafik düzenlemesi yapılacak olan bölgelerde ihtiyaca acil cevap verebilmek için yapılan işlemlerdir. 2010 yılı içerisinde 41 adet kamulaştırma talebi karşılanmıştır.

İmar Uygulamaları:

Kentleşmenin daha düzenli olabilmesi nedeniyle hazırlanan imar planlarını hayata geçirmektedir. 2010 yılı içerisinde 153 adet imar uygulamasına ilişkin talep karşılanmıştır.

Mevcut Olan 1/1000 Ölçekli Sayısal Haritaların Güncellenmesi:

Mevcut olan 1/1000 ölçekli sayısal haritaların güncellenmesine yönelik çalışmaları içerir. 2010 yılında 67 adet halihazır, 40 adet mülkiyet, 24 adet bilgi aktarımına ait talep karşılanmıştır.

İmar Uygulamalarını İçeren Dosyaların Bilgisayar Ortamına Aktarılması:

Kentimizde hayata geçen imar uygulamalarının ada parsel bazında tamamını gösteren bir bilgi bankası oluşturma amacıyla ilçe belediyelerinden gelen dosyaların bir havuzda toplanmasına yönelik çalışmaları kapsar.

2010 yılında 28 adet talep karşılanmıştır.

2011 yılında Stratejik planda belirtilen hedefler doğrultusunda gelen talepler karşılanacaktır.

1/5000 Ölçekli Renkli Ortofoto Haritalar ve Sayısal Fotogrametrik Haritaların Üretilmesi

İzmir genelinde yapılacak ve harita gerektiren tüm projelerin ve uygulamaların en sağlam, doğru ve hızlı şekilde yapılabilmesi için altlık oluşturmak, nivelman ağının korunmasını ve geliştirilmesini sağlamak.



Projenin tamamı 2009 yılı Haziran ayında yüklenicisi tarafından tamamlanarak belediyemize sunulmuştur. Bu tarihten itibaren kontrol çalışmaları sürdürülmüş ve Aralık 2009'da kontrol süreci tamamlanarak kabul onay aşamasına geçilmiştir. Kabul aşaması devam etmektedir. 2011'de projenin tamamlanması planlanmıştır.

Şehir Rehberinin Yapılması

2001 yılında yapılan 1/1000 ölçekli sayısal haritalar ve uydu görüntüleri baz alınarak İzmir'in metropoliten alanının tamamını (9 ilçenin tamamı) kapsayacak şekilde 1/10000 ölçeğinde şehir rehberinin hazırlanarak öncelikle İzmir'de yaşayan vatandaşlarımızın, tüm kamu kurum ve kuruluşların, özel teşebbüsün, kentimize gelen yerli ve yabancı turistlerin, şehri mekânsal olarak tanımalarını sağlamak, bu anlamda her türlü ihtiyaca cevap vermek.



Şehir rehberi çalışması için bilgi toplama ve toplanan bilgileri bilgisayarda derleme çalışması yapılmıştır. Şehir rehberinin altlığı oluşturacak 1/5000 Ölçekli Renkli Ortofoto Haritalar ve Sayısal Fotogrametrik Haritaların Üretilmesi Projesinin tamamlanmasıyla toplanan ve derlenen bilgiler ile çalışmalara devam edilecektir.

İBB Sınırları İçinde 1/1000 Ölçekli Sayısal Halihazır Haritaların Üretilmesi

Kentimizde hazırlanacak olan 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ile İzmir genelinde yapılacak ve harita gerektiren tüm proje ve uygulamalara altlık oluşturmak amacıyla belediyemiz yetki alanında bulunan ilçe ve köylerden halihazır haritası bulunmayan ya da yerel koordinat sisteminde ve güncelliğini yitirmiş halihazır haritası olan bölgelerde 1/1000 ölçekli halihazır üretim işidir.



Projenin başlaması için 1/5000 ölçekli sayısal fotogrametrik haritaların kabul ve onay çalışmalarının tamamlanması beklenmektedir. 2011 yılında proje üretim alanları tespit edilerek, proje ihalesinin yapılması planlanmaktadır.

1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve Revizyonlarının Yapımı

Nazım İmar Planı olmayan alanların 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planlarının yapılması ve üst ölçekli plan kapsamında revizyonu gereken alanlarda 1/5.000 ölçekli nazım imar planı revizyonlarının yapılması.



2010 yılı içinde Büyükşehir Belediyesi yetki alanı içerisinde hazırlanacak olan nazım imar planlarının yapımı için belirlenen etapların, onaylı halihazır haritası ve imar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporu olan 1007,4 ha.'lık planlama çalışmaları yapılmıştır.

2011 yılı ve sonrasında merkez 9 ilçenin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları'nın ve revizyonlarının yapımı ile merkez dışındaki ilçelerin 1/5000 ölçekli Nazım Planları'nın ve revizyonlarının yapımı etaplar şeklinde devam edecektir.

İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapımı Projesi

İ.B.B. Sınırları içerisinde kalan alanlarda hazırlanacak İmar Planları'na yasal olarak veri teşkil etmesi gerekmekte olup, gelişimin sağlıklı bir şekilde sürdürülmesini sağlamak amacıyla 1/25.000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı'nın revizyonundan sonra 1/5000 ölçekli nazım imar planı ve revizyonu yapılacak alanlara ait jeolojik ve jeoteknik etütlerin yapılması.



İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 2009 yılında jeolojik-jeoteknik etüt ihalesine çıkmış bölgelerdeki ihale süreçleri birçok yerde devam etmekte olup, ihalesi sonuçlanan ve onaylı etüdü olan bölgelerde de 1/5000 ölçekli nazım imar planı çalışmaları başlatılmıştır. Proje amacı ve kapsamı doğrultusunda çalışmalara devam edilecektir.

5 Yıllık İmar Programının İlgili Birimlerin Önerileri Doğrultusunda Koordineli Olarak Hazırlanması

İlgili mevzuat gereği Büyükşehir Belediyesinin görevleri arasında yer alan ve 2005-2010 yılları için hazırlanıp onanan İBB 5 yıllık imar programına yeni taleplerin ilave edilmesini içermekte olup Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan, belediyemiz 5 yıllık imar programlarının, ilgili birimlerin önerileri doğrultusunda ve ilgili birimlerce koordineli olarak hazırlanmasını kapsar.



2005-2010 yılları için hazırlanmış olan 7. Beş Yıllık İmar Programının süresi dolduğundan 2010 Eylül ayında 8. Beş Yıllık İmar Programı, Büyükşehir Belediye Meclisince kabul edilmiş ve onama işlemi devam etmektedir.

2010-2015 yılları için 8'inci 5 Yıllık İmar Programının onama işleminin tamamlanması ve programa gelen ek taleplerin belediye meclisinin onayına sunulması öngörülmektedir.

1/25000 Ölçekli İl Çevre Düzeni Planı

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu uyarınca İzmir ili sınırları kapsamında, İl Özel İdaresi ile Belediyemizce ortaklaşa hazırlanacak 1/25000 ölçekli il çevre düzeni planıdır.



İl Özel İdaresi ile 04.04.2008 tarihinde imzalanmış olan protokol gereği hazırlanan 1/25000 ölçekli il çevre düzeni planı, valilik makamının 03.06.2010 tarihli teklifi ile İl Özel İdaresi İl Genel Meclisine sunulmuş ve meclisin 07.10.2010 günlü toplantısında söz konusu planın üst ölçekli plan kararlarına göre revize edilmesi kararına bağlanmıştır.

Ayrıca, İl Özel İdaresi tarafından hazırlanmış ve İl Genel Meclisince kabul edilerek onanmış Çeşme ilçesi 1/25000 ölçekli çevre düzeni planı revizyonu, Büyükşehir Belediye Başkanlığına Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuş, meclisin 14.06.2010 tarih ve 01.821 sayılı kararı ile değiştirilerek onanmıştır.

Ancak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.07.2010 tarihli toplantısında görüşülmeye başlanan 1/25000 ölçekli il çevre düzeni planı henüz bir karara bağlanamamış olup, Çeşme ilçesi 1/25000 ölçekli çevre düzeni planı revizyonunun da dahil edileceği ve Manisa-Kütahya-İzmir planlama bölgesi 1/100000 ölçekli çevre düzeni planı revizyonuna göre yeniden değerlendirilecektir.

2010 sonuna kadar bu faaliyetin tamamlanması planlanmış olup faaliyetin uzaması durumunda, 2011 yılı sonuna kadar tamamlanması öngörülmektedir.

1/25000 Ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı Revizyonunun Hazırlanması

İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı Revizyonunun hazırlanmış olan 1/25.000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı'nın yasal zorunluluk olarak 1/100.000 ölçekli çevre düzeni plan kapsamında revize edilmesidir.



Proje tamamlanmıştır.

Bölgesel Otoparkların İmar Planlarında Belirlenmesi

İzmir Büyükşehir Belediyesi yetki sınırları içerisinde yaşanan otopark problemlerine ilişkin olarak ilçe bazında olası bölgesel otopark alanlarının tespit edilip imar planlarında belirlenmesi.



2010 yılı içinde toplam 4 adet bölgesel otopark alanının imar planlarında belirlenmesi hedeflenmişken, gelen taleplerin çok olması nedeni ile İBB yetki sınırlarında kalan ilçelerde toplam 18 adet bölgesel otopark, imar planlarında belirlenmiştir. Amaç ve kapsam doğrultusunda faaliyetin çalışmalarına devam edilecektir.



Amaç 3.1

Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak

Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılması

Hedef 3.1.2

Performans Hedefi 3.1.2.1: Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

İmar Hizmetlerinin Geliştirilmesi

5216 sayılı yasa kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesine bağlı belediyeler tarafından yürütülen (yapı ruhsatı, yapı kullanma izni v.b.) İmar uygulamalarının, İmar mevzuatında belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tesis edilip edilmediğinin belirlenmesi ile eksik ve hatalı işlemler nedeniyle, hukuki açıdan ileride meydana gelebilecek bir takım maddi ve manevi kayıpların önlenmesi amacıyla İlçe belediyelerinin yaptığı uygulamaların denetlenmesi, İmar mevzuatı açısından tereddüde düşülen konularda bilgilendirmek veya görüş oluşturmak amacıyla müracaat eden vatandaşların İmar mevzuatı açısından sözlü ve yazılı olarak bilgilendirilmesi, Yapılacak yüksek yapıların her aşamada kontrol edilerek sağlıklı yaşanabilir mekanlar oluşturmak amacıyla yüksek yapıların ruhsat öncesi ve yapı kullanma izni öncesi incelenerek görüş oluşturulması, İmar mevzuatına uygun sağlıklı ve güvenli yapılaşmayı sağlamak ve çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla kaçak yapıların izlenmesi ve denetlenmesi çalışmalarını kapsar.



Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması

Olası deprem hasarlarının en aza indirilmesi amacıyla yapı stoku bilgilerinin sağlıklı olarak oluşturulabilmesi ve 1. derece deprem bölgesinde bulunan ilimizde, taşıyıcı sistem ile zemin özellikleri dikkate alınarak, deprem tehlikesine göre önceliklerin belirlenmesi, bu önceliklere göre derhal müdahale edilmesi gereken yüksek risk taşıyan bölge ve binaların tespit edilmesi, deprem zararlarının asgariye indirilmesi amacıyla yapılacak çalışmaları içermektedir.



Proje kapsamında, Dokuz Eylül Üniversitesi ile ortak hizmet projesi protokolünün hazırlıkları yapılmıştır. Söz konusu projenin iki aşamada gerçekleştirilmesi planlanmakta olup, ilk aşamada pilot olarak belirlenecek ilçelerde öncelikle bina envanter bilgilerinin ve yapısal özelliklerinin belirlenmesi, ikinci aşamada ise yapısal özellikleri tespit edilen her binanın yapı güvenliğinin deprem riski açısından değerlendirilmesi ve söz konusu yapıların birbirleri ile kıyaslanarak güvenlik seviyelerinin göreceli olarak hesaplanması amaçlanmaktadır. 2011 ve ileriki yıllarda bu proje kapsamında yapılacak arazi çalışmaları, mahal tespitleri, arşiv işlem dosyalarının incelenmesi ile projenin sağlıklı ve düzenli bir şekilde herhangi bir aksamaya meydan verilmenden yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulan personelin, ekipmanın sağlanması ve sistemlerin kurulması hedeflenmektedir.

İlçe belediyelerinin yaptığı uygulamaların denetlenmesi:

İlçe belediyeleri tarafından yapılacak incelemeye esas olmak üzere İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına gönderilen yapı ruhsatlarına ait arşiv işlem dosyalarından 34 adedinin incelemeleri tamamlanmıştır.

Müracaat eden vatandaşların İmar mevzuatı açısından sözlü ve yazılı olarak bilgilendirilmesi:

Müdürlüğümüze şahsen müracaat eden vatandaşlar sözlü olarak bilgilendirildi. Ayrıca vatandaşlar, İlçe belediyeleri ve kamu kurum ve kuruluşlarından gelen 74 adet görüş yazılı olarak cevaplandırıldı.

Yüksek yapıların ruhsat öncesi ve yapı kullanma izni öncesi incelenerek görüş oluşturulması:

2010 yılı içerisinde yüksek yapılar inceleme kurulu, yüksek yapılar ön olur, uygunluk belgesi ile söz konusu yapıların inşasına yönelik görüş taleplerini değerlendirmek üzere 24 kez toplanmıştır. Ayrıca yüksek yapılar yönetmeliğinin revizyonu yapılması planlanmakta olup, İzmir Büyükşehir Belediyesi Yüksek Yapılar Yönetmeliği revizyon çalışmaları kapsamında 21 İlçe belediyesinden görüş istenmiştir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar 21 İlçe belediyesi ile koordineli olarak sürdürülmektedir.

Kaçak yapıların izlenmesi ve denetlenmesi:

2010 yılı içerisinde yapılan 173 başvuru üzerine, İmar mevzuatına aykırı yapılar hakkında yasal işlem tesisinin yapılması için çalışmalara başlandı.

2011 yılında da faaliyetin amacı ve kapsamı doğrultusunda çalışmalar devam edecektir.

İmar Yönetmeliği Revizyonunun Yapılması

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında Büyükşehir Belediyemize bağlanan İlçe belediyelerinde uygulanan Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği ile İzmir metropol alanında uygulanan İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği arasında İmar uygulamaları açısından uyum ve koordinasyonun sağlanması amacıyla, bağlı 21 İlçe belediyemizde aynı yönetmeliğin uygulanmasına yönelik olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği revizyon çalışmalarının yapılması.



Gerek AB uyum süreci, gerekse mevzuatta yapılan değişiklikler nedeniyle İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği gözden geçirilerek ilgili yönetmeliğin tasarı taslağı hazırlanmış olup, rapor hazırlanmak üzere ilgili meslek odaları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, İlçe belediyeleri ve ilgili kurumlardan taslak hakkında görüş ve önerileri istenmiştir. İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği revizyon taslağına ilişkin gelen görüş ve önerilerin değerlendirilme çalışmaları devam etmektedir.

2011 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği revizyon taslağına ilişkin ilgili meslek odaları, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, İlçe belediyeleri ve ilgili kurum ve kuruluşlar tarafından alınan görüş ve önerilerin değerlendirilmesi, taslak üzerinde gerekli düzenlemelerin yapılması ve meclis onayına sunulması öngörülmektedir.

Afete Maruz Bölgelerin Tahliye Edilmesi

Bozulma ve çökme olduğu tespit edilmiş kentsel alanın ekonomik, toplumsal ve fiziksel çevre koşullarının kapsamlı ve bütünlük yaklaşımlarla yenilenmesidir.

**İlgili Birimler**

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı
Kentsel Dönüşümden Sorumlu
Daire Başkanlığı*

Kadifekale ve Bayraklı Heyelan Bölgelerinin Tahliye Edilmesi:

Belediyemizde satın alınan konutların eksikliklerinin tespiti yapılarak Kadifekale heyelan bölgesinden tahliye edilen hak sahiplerine, Uzundere'de yapılmış olan toplu konutlardaki 1095 konutun teslimi gerçekleştirilmiştir. Konut satış bedellerinin tahsilatı ve takibi ile ilgili işlemlere 2010 yılı içinde başlanılmış olup, taksitli ödemelerin tahsilatına devam edilmektedir. Ayrıca Uzundere toplu konutlarında ikamet edecek vatandaşlara iş imkanı sağlanması ve konutlardaki kaloriferci/kazancı ihtiyacının karşılanabilmesi için Makine Mühendisleri Odası işbirliği ile Cennetçeşme kentli merkezimizde kalorifer kazanlarının işletilmesinde yardımcı personel yetiştirme kursu, İnşaat Mühendisleri Odası işbirliği ile de inşaat ustaları için proje okuma, demir bağlama ve kalıp hazırlama kursu düzenlenmiştir.



Kadifekale Heyelan Bölgesi(Hasarlı Konutlar)



Uzundere Toplu Konutları

*01.01.2010-15.10.2010 döneminde Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı kapsamında yer alan proje çalışmaları bu dönemden itibaren 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı Meclis Kararı ile onanan organizasyon şemasına göre yeni kurulan Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı tarafından yürütülmüştür.2011 ve sonraki yıllarda, Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı tarafından tahliye edilmesine ilişkin hukuk süreci devam etmekte olan Kadifekale ve Bayraklı heyelan bölgelerindeki konutların boşaltılma ve yıkım çalışmalarına devam edilecektir.

Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Projesi

Sağlıksız yapılaşma ve sosyo-ekonomik durumun geliştirilmesi ihtiyacı sebebiyle başlatılan projenin amacı, Karabağlar Belediyesi sınırları içinde yer alan gecekondular ve kaçak yapıların bulunduğu sağlıksız yapılaşmış Cennetçeşme Mahallesi fiziksel çevrenin yenilenmesi ve sosyo-ekonomik durumun geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasıdır.

**İlgili Birimler**

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı
Kentsel Dönüşümden Sorumlu
Daire Başkanlığı*

Proje alanına ilişkin, zemin ve zemin üstü mevcut yapı stoku envanterlerinin oluşturulması ile demografik ve sosyo-ekonomik verilerin toplanması ve veri tabanına işlenmesi, avan plan çalışmaları yapılarak kentsel tasarım çalışmaları kapsamında proje alanının maketi yapılmıştır. Proje alanının ilanı için meclis onayı alınarak, meclis kararının Bakanlar Kurulu'na gönderilmesi için hazırlık çalışmalarına başlanılmıştır.



Cennetçeşme Kentli Merkezi'ndeki çalışmalara devam edilmiştir.



Cennetçeşme Kentli Merkezi'nde Karabağlar Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile konfeksiyon ve hasta ve yaşlı bakımı kursları, ayrıca Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneği İzmir Şubesi işbirliği ile SBS hazırlık kursları, okuma-yazma kursu

düzenlenmiş, Aile İçi Temel Eğitimi Programı (AİTEP) uygulamaya konulmuştur.



2010-2011 kış dönemi için faaliyet programı hazırlanarak, bu kapsamda psiko-drama grup terapisi programı başlatılmıştır.



Toplam 102 katılımcının yer aldığı bu kurslarda 68 kişi sertifika almaya hak kazanmıştır.



Ayrıca yine merkezde emlak komisyonculuğu kursu, yetişkinler için İngilizce kursu, dekoratif minder dikimi, bireysel gelişim eğitimi. İlkokul 1. ve 2. Kademeleri için etüt çalışmaları düzenlenmiştir.



*01.01.2010-15.10.2010 döneminde Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı kapsamında yer alan proje çalışmaları bu dönemden itibaren 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı Meclis Kararı ile onanan organizasyon şemasına göre yeni kurulan Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı tarafından yürütülmüştür. 2011 ve sonraki yıllarda, Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı tarafından çalışmalara devam edilecek olup kentsel dönüşüm uygulamaları öncesinde bölgede yaşayan halkın bilgilendirilmesi, eğitimler verilmesi ve halkın görüşlerinin karar süreçlerinde

dikkate alınması; bölge halkının sosyal, ekonomik ve kültürel profil ve gereksinimlerinin belirlenmesine yönelik alan çalışmaları yapılarak projenin uygulamaya geçmesi için gerekli altyapı çalışmalarının hazırlanması ve uygulanması öngörülmüştür.

Umurbey, Ege ve Hilal Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projesi

Bozulma ve çökme olduğu tespit edilmiş kentsel alanın ekonomik, toplumsal ve fiziksel çevre koşullarının kapsamlı ve bütünlük yaklaşımıyla yenilenmesi amacıyla Umurbey, Ege ve Hilal Mahallelerinin geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasıdır.



İlgili Birimler

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı
Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı*

Umurbey Mahallesi mevcut yapı stoku envanterinin çıkarılması çalışmaları yapılarak gerekli veri tabanına işlenmiştir. Ege-Hilal ve Umurbey Mahalleleri'ne ilişkin demografik ve sosyo-ekonomik veri toplama çalışmaları yapılarak, Umurbey ve Hilal Mahalleleri'nin avan plan çalışmaları yapılmıştır. Kentsel tasarım ve mimari ön çalışmalar incelenerek, planlama-ön etüt çalışmalarına başlanılmıştır.

*01.01.2010-15.10.2010 döneminde Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı kapsamında yer alan proje çalışmaları bu dönemden itibaren 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı Meclis Kararı ile onanan organizasyon şemasına göre yeni kurulan Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı tarafından yürütülmüştür. 2011 ve sonraki yıllarda, Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı tarafından çalışmalara devam edilecek olup projenin uygulamaya geçmesi için gerekli altyapı çalışmalarının yapılması öngörülmüştür.

Amaç 3.1

Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak

Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması

Hedef 3.1.3

Performans Hedefi 3.1.3.1: Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Tarihsel Çevrenin İyileştirilmesi

İzmir kentindeki tarihi mirasa sahip çıkılarak koruma kullanma dengesinin oluşturulması, tarihi değerlerin yaşatılması amacı ile projeler hazırlanarak tarihi çevrenin yaşatılması.



İlgili Birimler

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Peterson Köşkü

Peterson Köşkü'nün tarihi ve kültürel dokusunu koruyarak restore edilmesi, gelecek kuşaklara taşınması ve kentli tarafından kullanılabilir duruma gelmesidir.



İlgili Birimler

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Programa alınan tescilli yapıların rölöve restitüsyon ve restorasyon projeleri elde edilip restorasyon çalışmaları yapılmıştır. 2011 yılında programa alınan tescilli yapıların rölöve restitüsyon ve restorasyon projelerinin elde edilip restorasyonun yapılmasına devam edilecektir.

Kültürel amaçlı işlevlendirilmek üzere rölöve, restitüsyon ve restorasyon projesinin 10.06.2010 tarihinde ihalesi gerçekleşmiş, ihaleyi kazanan firma ile sözleşme imzalanarak, 04.08.2010 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İhale yöntemiyle elde edilen rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri 02.12.2010 tarihinde teslim alınmıştır.

Gelecek yıllar için mühendislik projelerinin elde edilmesi, restorasyon uygulama ihalesinin yapılması, restorasyonun tamamlanması öngörülmektedir.

Kadifekale Sur Duvarları, Sur İçindeki Şapel ve Sarnıcın Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin İşlevlendirilmesi ve Sur İçinin Yeniden Düzenlenmesi

Kadifekale sur duvarları, sur içindeki şapel ve sarnıcın restore edilerek işlevlendirilmesi ve sur içinin yeniden düzenlenerek kentlinin kullanımına kazandırılması.



İlgili Birimler

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Kadifekale Sur Duvarlarının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri elde edilerek, 16.04.2010 tarihinde 1 no'lu K.V.T.V.K.B. Kuruluna gönderilmiştir. 13.10.2010 tarihli kurul toplantısında konu değerlendirilerek 16.12.2010 tarihli kurul toplantısında proje onaylanmıştır.

Gelecek yıllar için Kadifekale Sur Duvarlarının restorasyonun yapılması, Şapel ve Sarnıcın rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin elde edilerek restorasyonunun yapılması öngörülmüştür.

Bu iş kapsamında kilise binasına ilaveten zemin + 1 katlı, 158 m² ve 76 m² iki bina, bodrum + zemin kattan oluşan 308 m² bir bina, 45 m² wc binası ve 9 m² beki kulübesinin restorasyon ve onarım imalatları tamamlanmıştır. Bodrum + zemin katlı batı müstemilat binası basın müzesi olarak hizmet verecektir. **Proje tamamlanmıştır.**



Ayavukla Kilisesi ve Müstemilatlarının Rölöve Restitüsyon ve Restorasyon Projesi

Ayavukla kilisesinin restorasyonunun yapılması ve kentli tarafından kullanılabilir duruma gelmesi.



İlgili Birimler

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

2009 yılında rölöve restorasyon ve restitüsyon projeleri hazırlanıp Kurul onayından geçen Ayavukla Kilisesi'nin yapım ihalesine çıkılarak restorasyonu tamamlanmıştır.



Pınarbaşı Hamamı Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projesi

Pınarbaşı Hamamı'nın restore edilerek kentlinin kullanımına kazandırılması.



İlgili Birimler

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

26.01.2010 tarihinde imzalanan bir protokolle yapı 30 yılına Vakıflar Bölge Md.'den kiralanmıştır. Parsel bütünlüğünü korumaya yönelik plan değişikliği önerisi 16.07.2010 tarihli Meclis toplantısında kabul edilerek, 23.08.2010 tarihinde ihalesi gerçekleşmiştir. 12.11.2010 tarihinde yer teslimi yapılan binada restorasyon çalışmaları başlamış olup devam etmektedir.

Pınarbaşı hamamı restorasyonu projesinin 2011 yılı Mayıs Ayı'nda tamamlanması öngörülmüştür.

Tarihi Yapılarda Bakımlı Cepheler Projeleri Uygulaması

Tarihi yapıların korunması, halkı teşvik etmek ve koruma bilincinin geliştirilmesi amacıyla programa alınmış bakımlı cepheler projelerinin uygulanması.



İlgili Birimler

İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

2010 yılında bu proje kapsamında herhangi bir çalışma yapılmamıştır. Bu proje kapsamında değerlendirilebilecek bir çalışma gündeme gelmesi durumunda sokak tespiti yapılarak sokak sağlıklılaştırma projelerinin hazırlanmasına devam edilecektir.





Agora-Sinagoglar ve Çevresi Rehabilite Edilerek, Havraların Restorasyonu Yapılarak, Agora ve Tarihi Kemeraltı İle Bütünleştirme Çalışmaları

Agora - Sinagoglar ve çevresinin rehabilite edilmesi, havraların restorasyonun yapılarak Agora ve tarihi Kemeraltı ile bütünleştirilmesini sağlayarak yeniden canlandırılması ve kentliye kazandırılması.



Agora çevresinde yürütülen kamulaştırma çalışmaları neticesinde gündeme gelen yıkımlar denetlenmiştir. Agora kazı alanı çevre duvarı tasarım çalışmaları başlamıştır. Agora kazı alanı 7339 ada 8-9 parselde yer alan tescilli yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri elde edilerek, 31.03.2010 tarihinde Kurul onayına gönderilmiştir. 04.06.2010 tarihinde kurul tarafından talep edilen statik rapor ve müdahale kararları etüdü 39.07.2010 tarihinde kurula gönderilmiştir. Konu 16.12.2010 tarihli kurul gündemine girmiş ve fakat gündem yoğunluğu nedeniyle görüşülememiştir.



Agora kazı alanı 385 ada 90 parselde yer alan kazı evi olarak işlevlendirilecek tescilli yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri elde edilmiş uygulama kapsamında **İZKA destek programına** müracaat edilmiştir. 24.06.2010 tarihli kurul kararı ile proje onaylanmış, mühendislik projeleri hazırlanarak yapı ruhsatı düzenlenmiştir. İZKA ile 21.07.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak uygulama ihalesine çıkılmak üzere Etüd ve Projeler Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

Beit Hillel Sinagogu (35 pafta 199 ada 16 parsel) rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri elde edilmiş olup 04.05.2010 tarihinde kurula gönderilmiştir. 12.11.2010 tarihli kurul toplantısında projesi onaylanan yapının, mühendislik projelerinin hazırlanması kapsamında çalışmalara başlanmıştır.

2011 yılında Agora Kazı Evi restorasyonun yapılması öngörülmüş olup, programa alınan tescilli yapıların restorasyonun yapılması ve Agora çevre güvenlik duvarının projelendirilmesi planlanmıştır.

Doğanlar Kilisesi Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projesi

Doğanlar kilisesinin restorasyonunun yapılması, işlevlendirilerek kullanılabilir duruma gelmesi.



Alan içerisinde yer alan yıkılmış müstemilat yapısına ait temel duvar kalıntıları özelinde araştırma kazısı yapılmıştır. Tüm bu bilgiler ışığında restorasyon projeleri revize edilmiştir. 22.09.2010 tarihinde ön onay yapılmış ve 08.10.2010 tarihinde kurula gönderilmiştir. 12.12.2010 tarihli kurul toplantısında proje onaylanmıştır. 2011 yılı içerisinde restorasyon uygulamasının gerçekleştirilmesi öngörülmüştür.

Büyükşehir Belediyesi Mülkiyetinde Olan Anıtsal ve Sivil Mimari Örneği Tarihi Yapıların Tespiti ve Restorasyonu

Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde olan anıtsal ve sivil mimari örneği olan tarihi yapıların tespiti ile restorasyonunun yapılarak kentlinin kullanımının sağlanması ve yaşatılması.



Buca ilçesi, Kasaplar Meydanı 7738 ada 3 parselde yer alan yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri 11.06.2010 tarihli kurul toplantısında onaylanmıştır. Yapının mühendislik projelerinin hazırlanması kapsamında çalışmalara başlanmıştır.

Konak ilçesi Pazaryeri Mahallesi 1549 ada 2 parselde yer alan yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri 09.07.2010 tarihinde kurula gönderilmiştir. Yerinde yapılan inceleme sonucunda ilk projede kaldırılan müstemilat yapısının korunması ve bu doğrultuda restitüsyon ve restorasyon projelerinin revizyonu talep edilmiştir. Revizyon tamamlanmış olup kurul gündemine alınması beklenmektedir.

Gelecek yıllarda tescilli yapıların restorasyonun yapılması öngörülmüştür.

Tarihe Saygı Yerel Koruma Ödüllerinin Verilmesi

Tarihi mirasa sahip çıkılması konusunda yerel yönetimlere öncülük etmek ve ödül yoluyla takdir etme misyonunu kurumsallaştırmak, tarihi yapı ve çevrelerinin geleceğe aktarılması amacıyla onarımı, sağlıklılaştırılması, yeniden işlevlendirilmesini sağlayanların belirlenmesi, tanıtılması ve özendirilmesi ve koruma faaliyetlerinin kamuoyu gündemine taşınması.



Tarihe saygı yerel koruma ödüllerinin 2003-2007 yıllarını kapsayan bir kitap hazırlanmış ve ilgili çevrelere dağıtımı yapılmıştır. Bu yıl 5 kategoride 36 başvurunun gerçekleştirildiği yarışmanın jüri değerlendirme çalışmaları 20-24.09.2010 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. 20-23 Eylül 2010 tarihleri arasında aday yapılar bizzat yerinde ziyaret edilerek incelenmiş ve 5 ayrı

kategoride 16 başvuru ödüle uygun bulunmuştur. Ödül töreni 09.11.2010 tarihinde Tarihi Havagazi Fabrikasında gerçekleştirilmiştir.

Gelecek yıllarda yarışmaya katılımın daha fazla olması, halkın koruma konusunda bilinçlenmesinin sağlanması yarışmanın düzenlenmesi planlanmaktadır.

Kemeraltı Anafartalar Caddesi Bina Cephelerini Sağlıklaştırma Projesi

Kemeraltı Anafartalar Caddesinin tarihi kimliğinin ön plana çıkarılması ve bölgenin geçmişte sahip olduğu güçlü ticari fonksiyonun tekrar kazandırılması amacıyla Anafartalar Caddesi'nin mimari, sosyal, kültürel ve ekonomik ölçekte rehabilitasyonunun sağlanması.



Kemeraltı Anafartalar Caddesi Bina Cephelerini Sağlıklaştırma 4. Etap Projesi 30.07.2009 tarihinde kurul tarafından onaylanmıştır. 04.06.2010 tarihinde ihalesi gerçekleşen projenin 09.08.2010 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. Havra sokağından başlayıp Şadırvan Camiinde son bulan **165 metre ana aks üzerindeki toplam 91 adet binanın** cephe sağlıklaştırması yapılarak restorasyon uygulaması biten projenin, 30.12.2010 tarihinde geçici kabulü yapılmıştır.



"Kemeraltı Anafartalar Caddesi Bina Cephelerini Sağlıklaştırma Projesi" tamamlanmış olup, 5. ve sonraki Etaplara ilişkin çalışmalar "İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje ve Programları Projesi" kapsamında devam edecektir.

Kentsel Tasarım Çevre Düzenlemesi Yarışmaları

Açılacak olan yarışmalar ile meslek sahibi kişilerin sürece katkı sağlaması ve bu konuda fazla proje elde edilmesi amacıyla kentsel tasarım çevre düzenlemesi kapsamında yarışmalar düzenlenmesi.



Herhangi bir çalışma yapılmamıştır. Gelecek yıllarda yarışmanın ilan edilmesi, projelerin değerlendirilmesi ve ödül verilmesi öngörülmüştür.

İlköğretim Okullarında İzmir Kent Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Semineri

İzmir'deki öğrencilerin tarihi çevreye ilişkin duyarlılıklarını geliştirerek, İzmir kent tarihi konusunda bilgilendirilmesi ve kent tarihine duyarlı bireyler yetiştirilmesi.



2010-2011 yılı eğitim-öğretim dönemine ilişkin oluşturulan program Valilik tarafından onaylanarak, bu çalışma dahilinde **50 adet seminer** düzenlenmiştir.

2011 yılında seminerlere devam edilecektir.

İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje ve Programları Projesi

Kemeraltı ve çevresinin ekonomik, sosyal ve mekânsal yönden kalkınarak koruma öncelikli rehabilitasyonu ve restorasyonu amacıyla 5366 sayılı yasa ve ilgili yönetmelik kapsamında Bakanlar Kurulu tarafından ilan edilen İzmir Konak Kemeraltı ve Çevresi Yenileme Alanı'nda yapılacak projelerin kapsamı, etapları ve programlarının belirlenerek projelerin elde edilmesi ve uygulamalarının yapılması.



Kemeraltı 180 ada 36-37 parselde yer alan yapı 16.02.2010 tarihinde imzalanan bir protokolle 30 yıllığına kiralanmıştır. Belediye hizmet binası olarak işlevlendirilecek yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri kurul onaylıdır. Statik, mekanik, elektrik projeleri elde edilmiş olup, ihale hazırlıkları başlamıştır.

Kemeraltı içinde yer alan ve doku ile tezat olan mevcut otopark ve balık halinin yıkılıp yerine meydan etrafında yeme-içme ve satış ünitelerinin yerleştirildiği tarihsel doku ile uyumlu bir kompleks öneren avan proje hazırlıkları tamamlanmış, incelenmek üzere 18.02.2010 tarihinde kurula gönderilmiştir.

Emir Sultan Türbesi restorasyonu uygulama kapsamında İl Özel İdare fonuna müracaat edilmiş ve katkı elde edilmiştir. Mülkiyeti vakıflara ait yapının yeni protokolü 22.12.2010 tarihinde imzalanmış olup, uygulama ihalesi hazırlıkları başlamıştır.

Kemeraltı Anafartalar Caddesi Cephe Düzenleme Projesi 5. Etapı olarak ara sokaklarda başlatılan çalışmada rölöve projeleri, **912 sokak özelinde müdahale kararlarını içeren restorasyon projesi tamamlanmıştır.** 06.12.2010 tarihinde incelenmek üzere Koruma Kuruluna gönderilmiştir.

Gelecek yıllar için Kemeraltı Anafartalar Caddesi 5. ve 6. Etap sokak sağlıklaştırma projelerinin elde edilerek uygulamasının yapılması, Emir Sultan Türbesinin restorasyonu, Balık Hali Ve Çevre Düzenleme Projesi'nin yapılması, programa alınan tescilli yapıların restorasyonu öngörülmüştür.



Bayraklı Koruma Amaçlı İmar Planının Hazırlanması

Bayraklı kentsel sit alanının koruma amaçlı imar planının hazırlanması.



1/1000 ve 1/5000 Ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı çalışmaları tamamlanmış olup bilgilendirme toplantılarına yönelik çalışmalar başlayacaktır. Halk oylaması yapıp İzmir 1 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu'na gönderilecektir.

Gelecek yıllarda planın onama sürecinin tamamlanması ve uygulamasının gerçekleşmesi öngörülmüştür.

Anadolu Medeniyetleri Müzesi Projesi

Anadolu Medeniyetleri Müzesi yapılması ve kent kültürüne kazandırılması.



Müze alanı için önerilen alternatif alanların **arkeojeofizik ve jeolojik etüt raporları** hazırlanması çalışmalarına başlanmıştır.

Gelecek yıllarda müze alanının kesinlik kazanması, projelerinin hazırlanarak uygulamasının yapılması öngörülmüştür.

Varyant Şato

Kurumumuza gelen konukların ağırlanması nedeniyle ihtiyaç duyulan 640 m² bina restorasyonu ve 4890 m² alanın çevre düzenlemesi işidir. Mevcut binanın restorasyonunun yapılarak restoranın misafirhane olarak değiştirilip yenilenmesini kapsamaktadır.



Proje 2009 yılı Aralık ayında tamamlanmıştır. 2010 yılı içerisinde kalan **kesin kabul ödemeleri** yapılmıştır. Proje tamamlandığından tesisin etkin olarak kullanımı devam edecektir.

Kent Kitapları Yayınları Basımı ve Dağıtımı

İzmir ile ilgili araştırma eserlerinin ve edebi eserlerin çeşitlenmesini sağlayarak kent kültürüne katkıda bulunmak.



İzmir Büyükşehir Belediyesi Kent Kitaplığı serisinde basılmak üzere araştırmaları 2009 yılında başlayan ve 2010 yılında tamamlanan "**İzmir'e Doğru**" isimli bir kitap basılmıştır. Kitabın her türlü araştırma, Osmanlıcadan transkripsiyon, redaksiyon ve grafik tasarım çalışmaları kurum çalışanları tarafından gerçekleştirilmiştir. Kitap, 15 Mayıs 1919 tarihinde İzmir'in işgal edilmesi nedeniyle Balıkesir'e geçerek burada milli hareketi örgütlemeye çalışan iki İzmirli, Vasıf Çınar ve Mustafa Necati'nin,

Balıkesir'deki Kuva-yı Milliye karargâhında çıkardıkları İzmir'e Doğru isimli gazetesinin günümüz Türkçesine transkripsiyonudur. Gazete, İzmir'in haksız işgalini kamuoyuna duyurmak ve Batı Anadolu Bölgesi'ndeki ulusal örgütlenmenin koordinasyonunu sağlamak amacıyla Balıkesir'in işgaline kadar 74 sayı olarak çıkmıştır. Bu kitap, **İzmir'e Doğru Gazetesi'ni günümüz Türkçesine çevrilmiş** biçimde okuyucuların hizmetine sunmaktadır.



Ayrıca, Kent Kitaplığı Serisinin 12. Üyesi olarak 2001 yılında basılan Nedim Atilla'nın "**Tarihten Günümüze İzmir Mutfağı**" isimli kitabının yeniden basılmasına karar verilmiş, kurum çalışanları redaksiyon işlemlerini tamamlayıp fotoğrafları ve kurgusu üzerinde grafik çalışmaları yaparak baskıya hazırlamıştır. Bu kez 65. Kitap olarak tekrar düzenlenmiştir.

2010 yılında iki kitaptan **3000 adet baskı** alınmıştır.

*01.01.2010-15.10.2010 döneminde Kültür Ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı kapsamında yer alan proje çalışmaları bu dönemden itibaren 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı Meclis Kararı ile onanan organizasyon şemasına göre Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmüştür. 2011 ve sonraki yıllarda, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalara devam edilecek olup program dahilinde çalışmalar sürdürülecektir.

Kültür Sanat Dergisi Basımı ve Dağıtımı

İzmir'in kültür ve sanat hayatının zenginleşmesine katkı koymak amacı ile İzmir ve çevresi ile ilgili makalelerin yayınlanabileceği ortamı hazırlamayı ve geniş kitlelerin bu çalışmalara kolaylıkla ulaşabilmesini sağlamak.



Yıl içerisinde, İzmir'de gerçekleştirilen arkeoloji çalışmaları ve tarih araştırmaları üzerine çalışan bilim adamları ile görüşmelerde bulunulmuştur. Kent kültürü dergisinde yayınlanacak makalelerin kurumumuza ulaştırılması beklenmekte olup, çalışmalar devam etmektedir.

*01.01.2010-15.10.2010 döneminde Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı kapsamında yer alan proje çalışmaları bu dönemden itibaren 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı Meclis Kararı ile onanan organizasyon şemasına göre Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmüştür. 2011 ve sonraki yıllarda, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalara devam edilecek olup 2011 yılında 20.000 adet dergi çıkarılması öngörülmüştür. İlerleyen yıllarda da çeşitlenen konularla dergi içeriğinin daha da zenginleştirilmiş olarak çıkarılması hedeflenmiştir.

Kentin Tarihsel Dokusu ve Ünik Binaların Tarihlerinin Araştırılması ve Yazımı

İzmir'in geçmişini yansıtan tarihsel binalar hakkında detaylı araştırmaların yapılması ve değerlendirilip kitap halinde ilgililere sunulmasıdır.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı*



Çalışmaları daha önceki yıllarda yapılan ve Mehmet Ali Demirbaş tarafından yazılan "Rees Köşkü-Levanten Malikanesi'nden Eğitim Fakültesi'ne" isimli kitap, Ünik Binalar Serisi'nden basılmıştır. Kitabın redaksiyon ve grafik tasarım çalışmaları kurum personeli tarafından yapılmıştır.

Ayrıca yine Ünik Binalar Serisinden çıkacak olan Prof.Dr.Sabri Sürgevil tarafından hazırlanan "Bir Semt Bir Bina Basmane Garı" isimli kitabın redaksiyon işlemleri tamamlanmış, grafik tasarımı yapılmıştır. Kitap baskıya 2011 yılında çıkacaktır.

*01.01.2010-15.10.2010 döneminde Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı kapsamında yer alan proje çalışmaları bu dönemden itibaren 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı Meclis Kararı ile onanan organizasyon şemasına göre Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmüştür. 2011 ve sonraki yıllarda, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalara devam edilecek olup Bir Semt bir Bina Basmane Garı kitabının baskısı 2011 yılı içerisinde olacaktır. Ayrıca proje kapsamında 1 adet ünik binanın araştırılması ve kitap olarak basılması öngörülmüştür.

Kentin Kültürel/Tarihsel Geçmişi Hakkında Kongre, Sempozyum, Toplantı Düzenlenmesi

İzmir ile ilgili kongre, sempozyum ve toplantılar düzenleyerek kültürel birikimin ve bilimsel gelişmelerin geniş kitlelere ulaşmasını sağlamak.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı*

2009 yılında gerçekleştirilen "İzmirli Olmak" isimli bir ulusal, "Kuva-yı Milliye'nin 90 yılında İzmir ve Batı Anadolu" isimli uluslararası sempozyumun metinleri katılımcılardan alınarak, her türlü grafik tasarım ve redaksiyon işlemleri kurum personeli tarafından gerçekleştirilip bu yıl kitap olarak basılması sağlanmıştır. Özel günler kapsamında düzenlenen panel ve sempozyumlar aşağıda belirtilmiştir;

➤ 15 Mayıs 2010 tarihinde, 19 Mayıs Bayramı etkinlikleri çerçevesinde kurumumuz araştırma salonunda "1922 İzmir Yılgını Belgeler-Gerçekler"

➤ 27 Ekim 2010 tarihinde, Cumhuriyet Bayramı etkinlikleri çerçevesinde Prof.Dr. Binnaz Toprak ve Ümit Zileli'nin konuşmacı olarak katıldığı "87. Yılında Cumhuriyet, Kamusal Alan ve Yurttaşlık" isimli panel, İsmet İnönü Sanat Merkezinde düzenlenmiştir.

Sergi Salonu Animasyon, Maket, Film, Heykel Ve Manken Yapımı

Müze salonunda hazırlanacak sergi ya da müzeye gelen ziyaretçilerin konu ile ilgili ön fikir edinmeleri İzmir'in tarihi değer taşıyan bir mekanın üç boyutlu maketinin yapılması.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı*

Sergi salonunun Genel İzmir Tarihi bölümüne yerleştirilmek üzere İzmir Tarihi'nin simge isimlerinden Çaka Bey ve Umur Bey'in büstleri tamamlanmıştır. *01.01.2010-15.10.2010 döneminde Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı kapsamında yer alan proje çalışmaları bu dönemden itibaren 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı Meclis Kararı ile onanan organizasyon şemasına göre Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmüştür. 2011 ve sonraki yıllarda, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalara devam edilecek olup belirlenen sergi konularına yönelik tasarım çalışmaları yapılacaktır.

Yabancı Arşiv ve Müzelerle Ortak Çalışma Projeleri

İzmir ve çevresi ile ilgili belge ve kaynakların zenginleşmesini sağlamak amacıyla İzmir'in geçmişten getirdiği birikimi yansıtan yurt dışında bulunan her türlü materyalin, koleksiyonların bütünlüğünün sağlanması çalışmalarıdır.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı*

Arşiv çalışması için İzmir ile yakın tarihi ilişkileri bulunan bir ülkenin belirlenmesine dair ön değerlendirme çalışması yapılmıştır. Bu kapsamda Fransa'nın Marsilya Kenti Ticaret Odası Arşivi'nde çalışmalar yapmak üzere ilgililerle görüşülmüş, Marsilya Ticaret Odası Arşivindeki belgeler üzerinde ön araştırma yapılmıştır. Halen Fransa'nın Marsilya Ticaret Odası Arşivi ile yapılan görüşmeler sonucunda arşivden kabul çağrısı beklenmektedir.

*01.01.2010-15.10.2010 döneminde Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı kapsamında yer alan proje çalışmaları bu dönemden itibaren 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı Meclis Kararı ile onanan organizasyon şemasına göre Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmüştür. 2011 ve sonraki yıllarda, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından çalışmalara devam edilecek olup farklı arşivler üzerinde çalışmalar yapılması öngörülmüştür.



İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Yaşamı kolaylaştıran kent İzmir

Kentsel Altyapı

4

“Kentte yaşam kalitesini artırıp yaşamı kolaylaştırmayı” amaçlayan İzmir Büyükşehir Belediyesi kentsel altyapı çalışmalarını etkin ve verimli şekilde yürütmeye devam etmektedir. Metropol alan içerisinde bulunan köprü, viyadükler ve üst geçitlerin güçlendirilmesi ve bakım onarımları yapılarak dış etkenlere karşı korunması sağlanmıştır. Şehrin ana arterlerinde kesintisiz ulaşım ve yaya ulaşımını sağlamak amacıyla yaya üst geçitleri yapılmış; alternatif yol güzergâhı açma yoluyla mevcut güzergâhlar kısaltılmış, böylelikle ulaşım da kolaylık sağlanmıştır. Yapımı tamamlanmış olan yol düzenlemelerinin asfaltlama çalışmalarıyla şehir genelinde bozulan yolların asfaltları yenilenmiş, yol, trotuar ya da benzeri alanların bakım onarım çalışmaları kesintisiz olarak sürdürülmüştür. İzmir Büyükşehir Belediyesi kentsel yaşamı kolaylaştıran, kentliye kaliteli ve kesintisiz yaşam imkanı sunan proje ve faaliyetlerini en ücra köşelere taşımaya devam etmektedir.

Amaç 4.1

Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak

Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması

Hedef 4.1.1

Performans Hedefi 4.1.1.1: Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması**Diğer Yapım İşlerinin Geliştirilmesi**

Kentin ihtiyacı doğrultusunda acil yapılması gereken sosyal tesis, hizmet binası vb. imalatların yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı**Gaziemir Semt Garajı:**

8936 m² arsada, 6000 m²'lik oturma alanına sahip binanın toplam alanı 20750 m² olup, bodrum katta (6000 m² kat + 773 m² asma kat) 22 adet minibüs, zemin katta (4389 m² kat + 792 m² asma kat) 16 adet belediye otobüsü, 1.,2. ve teras katta (3x 4389 m²) 267 özel araçlık park yeri yapılması işidir. Zemin katta ayrıca vatandaşların yolculukları sırasında dinlenebilecekleri bekleme holleri yapılmıştır.



Gaziemir Semt Garajı tamamlanarak hizmete açılmıştır.

**Aliğa Mezbahası Tadilatı Yapılması:**

Aliğa Mezbaha binasında; kullanım fonksiyonunun iyileştirilmesi ve hijyen standartların sağlanması için mevcut binaya ilave olarak yeni idari ofisler yapılması, mevcut binanın zemin ve duvar kaplamaları, doğramaları ve boyaları değiştirilmesi işidir. **Aliğa Mezbahası tadilatı yapılarak hizmete açılmıştır.**

**Altındağ Kültür Merkezi:**

Toplam inşaat alanı ; 1190.2 m² olan bodrum Kat (217.5 m²) ; Otopark, teknik odalar, depo, wc'ler, jeneratör odası, sığınak, mutfak hazırlık mahalleri bulunmaktadır. Zemin Kat (279.5 m²) ; Avlu, mutfak servis, yemek salonu (40 kişilik), eğitim odası, wc'ler, yönetici odası bulunmaktadır. 1. Kat (312.5 m²); Toplantı odası (50 kişilik), fuaye, eğitim odası, kütüphane, wc'ler bulunmaktadır.





Altındağ Kültür Merkezinin yapımı tamamlanmıştır.



Buca Toplu Konutları Yangın Merdiveni Yapılması:

Belediyemiz tarafından yaptırılan Buca Toplu Konutlarına yangın merdiveni yapılması, 17 Adet Bloкта kimyasal dübelle prekast merdiven yapılması işidir. İmalatlar tamamlanmıştır.

Konak Meydanı Kemeraltı Yürüme Yolu ve İnciraltı Kent Ormanı'nda Bulunan Membran Sisteminin Yenilenmesi:

Konak Meydanı Kemeraltı yürüme yolu ve İnciraltı Kent Ormanında bulunan membran sisteminde demir imalatın epoxy boya ile boyanması ve membranların yenilenmesi tamamlanmıştır.



Gürçeşme Aşevi Binasında Tadilat Yapılması:

Gürçeşme Aşevi Binası'nda; kullanım fonksiyonunun iyileştirilmesi ve hijyenik standartların sağlanması için yenileme yapılmıştır. Bu kapsamda binaya ilave olarak yeni mahaller kazandırılması, mevcut binanın çatı, zemin, tavan ve duvar kaplamaları,

doğramaları ve boya ları değiştirilmesi işidir. Gürçeşme Aşevi Binası'nın yenilenmesi tamamlanıp hizmete açılmıştır.



Eşrefpaşa Belediye Hastanesi C Blok-Servis Katları D Blok, E Blok ve Dış Cephe Tadilatı Yapılması:

Proje kapsamında C Blok bodrum katta kazan dairesi, bürolar, ambar, eczane deposu, eczane zemin katta acil ve ortopedi servisi, 1. katta ameliyathane, 2. katta çocuk servisi, 3. katta kadın doğum servisi, D blok içerisinde hemşire odası, hasta odaları, depolar, kardiyoloji, kolonoskopi, dinlenme, bekleme, wc, duş, E blok yemekhane içerisinde depolar, atölye, bulaşıkhanesi, teknik odalar, ofis mahallerinin tüm iç yapısal donanımı yenilenmesi; bu blokların çatı ve dış cephe onarımları ile dış cephe boyası yapılması işidir. Eşrefpaşa Belediye Hastanesi C Blok – Servis katları D Blok, E Blokların faaliyet kapsamındaki imalatları yapılarak hizmete açılmıştır.



Mehmetçik Anıtı Tamirata Yapılması:

Anıtın traverten kaplamalarının sökülerek porselen seramik kaplama ile kaplanması, mevcut kaide ve döşemelerin hertürlü yazı vb. Kirden temizlenmesi işidir. Mehmetçik Anıtı Tamirata tamamlanmıştır.

**Halkapınar Katı Atık Transfer İstasyonu Yıkama-Yağlama Ünitesi Yapılması:**

Toplam 246 m² oturma alanına sahip yıkama ve yağlama ünitesi içerisinde yıkama ve yağlama bölümü, kaynak atölyesi, lastik tamir + depo servis ve bakım atölyesi yapılmıştır. Halkapınar Katı Atık Transfer İstasyonu Yıkama-Yağlama Ünitesi tamamlanıp hizmete açılmıştır.

**Sasalı Doğal Yaşam Parkına WC Yapılması:**

İnşaat alanı 80 m² olup, Bayan WC: 29.5 m² içinde, 3 adet alaturka 3 adet alafranga 1 adet engelli WC bulunmaktadır. Bay WC: 29.5 m² içinde, 3 adet alaturka- 4 adet pisuar- 1 adet engelli WC bulunmaktadır. İmalatlar tamamlanıp hizmete açılmıştır.

**Güzelbahçe Halk Eğitim Merkezi, Balçova Kütüphane ve Buca Kütüphane Tadilatı Yapılması:**

Buca Kütüphanesi; Zemin kaplaması ve asmatavan değiştirildi. İç cephe boyası yapılmıştır. Balçova Kütüphanesi; Zemin kaplaması değiştirildi, iç cephe boyası yapılmıştır. Teras çatının izalasyonu ve boyası yapılmıştır. Güzelbahçe Kütüphanesi; Çatı yenilendi – İç cephe ve dış cephe boyası yapıldı. Faaliyet tamamlanmıştır.

**Yeşilyurt Spor Tesisi Yenilemesi:**

299 m² oturma alanına sahip hizmet binasında onarım yapılması, 8778 m² futbol sahası sentetik çim kaplanıp saha etrafındaki tel çitler ve konstrüksiyonları yenilenmesi, 248m² trübünde sundurma yapılarak tribün basamaklarında onarım yapılması işidir. Yeşilyurt Spor Tesisi Yenilenmesi işinin yapım süreci başlanmış olup, 2011 yılı şubat ayında tamamlanması planlanmaktadır.

**İnciraltı 2. Kısım Yeşil Alan Düzenlemesindeki WC'lere Elektrik Tesisatı Yapılması:**

İnciraltı 2. Kısım yeşil alan düzenlemesindeki WC'lere elektrik tesisatı yapılması işidir. Tamamlanmıştır.



İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binasındaki Asansörlerin Modernizasyonu:

İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binasındaki Asansörlerin Modernizasyonu yapılması işidir. Tamamlanmıştır.

Buca Sosyal Konutları 24 No'lu Bina Tadilatı Yapılması:

24 no'lu blokta yangın santral sisteminin kurulması binanın yangın yönetmeliğine uygun hale getirilmesi ve bodrumda yalıtım yapılmıştır. Tamamlanmıştır.

Seyrek Hayvan Barınağı E.N.H. ve 400 Kva Trafo Merkezi Yapılması:

Seyrek Hayvan Barınağı E.N.H. ve 400 KVA Trafo Merkezi yapılması işidir. Tamamlanmıştır.

Zübeyde Hanım Huzurevi Binalarının Elektrik Tesisatı Tadilatının Yapılması:

Zübeyde Hanım Huzurevi binalarının elektrik tesisatı tadilatının yapılması işidir. Tamamlanmıştır.

Gürçeşme Prefabrik Zabıta Binası Temel Altyapı Yapılması:

1 adet 400 M2 prefabrik ve 2 adet 171 m2 konteyner bina temeli yapılması, 145m. elektrik altyapısı ve 195 m pıssu, 170 m. içme suyu altyapısı yapılması işi. Tamamlanmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Muhtelif Lojmanlarında Tadilat Yapılması:

İzmir Büyükşehir Belediyesine ait muhtelif yerlerdeki toplam 17 adet lojmanın 9 adetinde çatı onarımı, 7 adetinde dış cephe onarımı ve boyanması, 12 adetinde dış cephe dış cephe doğramalarının değiştirilmesi, 5 adetinde ortak mahallerin ve merdiven boşluklarının boyanması, 6 adetinde elektrik tesisatının yenilenmesi, 3 adetinde ise bina içlerinde WC'lerin iptal edilip mutfak ve banyoların genişletilip yer döşemesi, kapı, pencere, mutfak dolap, sıhhi tesisat ve boyalarının yenilenerek tadilatının yapılması işidir. İzmir Büyükşehir Belediyesi Muhtelif Lojmanlarında Tadilat yapılması işine ait imalatların 2011 yılı mayıs ayında tamamlanması planlanmaktadır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Binasında Tadilat Yapılması:

Çatı bölümü için mevcut yalıtım kaldırılarak su geçirimsiz malzeme ile su yalıtımı yapılması; giriş cephesi için alüminyum kapı yapılması, hava perdesinin yeri değiştirilmesi, giriş merdiveni yenilenmesi, engelli rampası yapılması; dış cephe için gerekli yerlere siva tamirati yapılarak, prekast kaplamalarda bozulan paneller çimentolu yonga levha ile değiştirilmesi, tüm dış cephelerin silikon esaslı grenli cephe boyası ile boyanması, zemin giriş avlusu, asma tavanlarının dış cephe duvarlarıyla birleştiği kısımlardaki alçıpan paneller, çimentolu yonga levha ile yenilenmesi; tuvaletler için duvar, zemin, seramikler, asma tavanlar, bankolar, tuvalet girişi iç kapılar sökülerek, bazı iç duvarlar yıkılarak zemin duvar seramikleri yenilenmesi ve 1 adet tuvalet engelli WC'ye çevrilmesi işidir. İzmir Büyükşehir Belediyesi Binasına Tadilat yapılması işine ait imalatlar başlamış olup 2011 yılı nisan ayında tamamlanması planlanmaktadır.

Bostanlı Rekreasyon Alanındaki Kay Kay Pisti Rampalarının Yenilenmesi:

Bostanlı Rekreasyon alanında kay kay pisti rampalarının yenilenmiştir.



Yenişehir Merkez İtfaiye Binası Derslik Ve Konferans Salonu Tadilatı Yapılması:

Yenişehir itfaiye binasındaki konferans salonu Ruhsat Birimi olarak alçıpen yapılarak değiştirilmiştir. Zemin katta konferans salonu olarak oda yapılmıştır.

Harmandalı Katı Atık Tesisinde Mevcut Konteynere Elektrik Tesisatı Çekilmesi:

Harmandalı katı atık tesisinde bulunan konteynere elektrik tesisatı çekilmiştir.

Zübeyde Hanım Huzurevi 1 Nolu Bina Çatısı ve 20 Nolu Bina Zemin Döşemesi İle Buca Mehmetçik Caddesi 56 Nolu Blokta 7 Nolu Dairenin Tadilatı Yapılması:

Zübeyde Hanım Huzurevi 1 nolu bina çatısı ve 20 nolu bina zemin döşemesi ile Buca Mehmetçik Caddesi 56 nolu blokta 7 nolu dairenin tadilatı yapılmıştır.

Gürçeşme Aşevi Mutfağına Havalandırma Yapılması:

Gürçeşme Aşevi'ne ait mutfağın havalandırması yapılmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne Ait Mimar Kemalettin Cad.No;7 Zemin Kat P/15 Nolu Dükkan Tadilatı Yapılması:

Tavan ve duvar boya yenilenmiş, jaluzi ve otomatik panjur yapılmış, tezgah alt dolap ve mermer tezgah yapılmıştır. Asma tavan yenilenmiştir. Mevcut merdiven sökülerek yerine yenisi yapılmıştır. Ön cepheye tabela yapılmıştır. Klimalar ve elektrik düğmeleri yenilenmiştir.

Kültür Park Gençlik Tiyatrosu Salonu Tadilatı Yapılması:

Ahşap parkelerin sökülerek yenilenmesi, halının sökülerek PVC kaplama yapılmış, 6 adet kapının yenilenmiş ve mutfak alt ve üst dolabının sökülerek yenisinin monte edilmiştir.

Seyrek Hayvan Barınağı Tadilatı Yapılması:

Seyrek Hayvan Barınağı içinde bulunan idari bina ve 4 adet hayvan barınağı tadilatı yapılmıştır.

Gürçeşme Aşevi Binasına Enerji Temin Edilmesi:

Gürçeşme Aşevi binasına enerji temini sağlanmıştır.

Sasalı Doğal Yaşam Parkında Yeni Pompa İstasyonu Yapılması:

Sasalı Doğal Yaşam Parkında yeni pompa istasyonu yapılmıştır.

Limontepe Oyunlar Köyü Kent Merkezinde Ambar Binası Tadilatı:

Bay, bayan WC, resepsiyon ve karşılama, depo, servis mutfak ve pano odası mahalleri haricindeki tüm zemindeki karo kaplama sökülüp helikopter perdahlı yüzey sertleştirici betonla kaplanmıştır. Alçı panel bölme duvarlar kaldırılmıştır. Alüminyum doğramalar sökülecek demir doğrama yapılmış ve boya yapılmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası 507-508 No'lu Oda Tadilatı Yapılması:

İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası 507-508 nolu odalara tadilat yapılmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Sosyal Projeler Merkezi Hizmet Binasında Tadilat Yapılması:

Çatı ve asma tavan onarımları yapılmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Soğutma Kulesi ve Çatı Katı Tesisat Sisteminin Yenilenmesi:

İzmir Büyükşehir Belediyesi Soğutma kulesi ve çatı katı tesisat sisteminin yenilenmiştir.

Yenişehir Çocuk ve Gençlik Merkezine İlave Kamera Sistemi Yapılması:

Yenişehir Çocuk ve Gençlik Merkezi'nin mevcut güvenlik kamera sistemine ilave olarak bir adet network kamera, bir adet speed dome network kamera eklenmiş ve mevcut sisteme 2 adet kanal lisansı alınmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Opera Binası Zemin Etüdü Yapılması:

İzmir Büyükşehir Belediyesi Opera Binasına jeolojik ve jeofizik çalışmalar yapıp, zemin etüdü raporu hazırlanmıştır.

Sasalı Doğal Yaşam Parkı ENH Deplasman Yapılması

Sasalı Doğal Yaşam Parkını Besleyen O.G hattının Karayolları'nın kavşak çalışması nedeniyle havai hat yapılan kısmı yeraltına alınmıştır.

İsmet İnönü Sanat Merkezi Çevresinde Taş Duvar Yapılması:

18.80 m. taş duvar yapılmıştır.

Menemen- Bayındır- Selçuk İtfaiye Tesisleri, Bayraklı Günöbirlik Tesisleri, Uzundere Toplu Konut Alanı Sosyal Tesisleri Zemin Etüdü Yapılması:

Menemen, Bayındır, Selçuk itfaiye tesisleri, Bayraklı Günöbirlik Tesisleri, Uzundere Toplu Konut Alanı Sosyal Tesislerinde, zemin etüdüleri yapılmıştır.

Fırat Fidanlığında PVC Doğrama Yaptırılması:

Fırat Fidanlığında bulunan laboratuvara plastik kapı ve pencere yapılmıştır.

Yol Yapım Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Belediyemizin yetki sınırları içerisinde kalan meydan, bulvar, cadde ve ana bağlantı yollarının mevcut durumları ve açılacak yeni imar yollarının tespiti yapılması ve değerlendirilmesi işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Kentte yaşam kalitesini artırıp yaşamı kolaylaştırmayı amaçlayan aynı zamanda kentsel altyapı çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yapılmasına yönelik çalışmalar yürütülmüştür.

Bakım Onarım Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Yapımı tamamlanmış olan yol düzenlemelerinin, asfaltlama çalışmalarıyla şehir genelinde bozulan yolların asfaltlarının yenilenmesinden, yol, tretuvar ya da benzeri alanların bakım onarım çalışmalarının yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

"Bakım Onarım Hizmetlerinin Geliştirilmesi" kapsamında 2010 yılı içerisinde yapılan işler:

Bölge Durağı Yaya Üstgeçidi Asansörü Yapılması:

Bornova ilçesi, bölge durağındaki mevcut yaya üst geçidinde 1 adet asansör yapılması ve üstgeçidin devamında bulunan basamaklı sistemin bir kısmının engelli vatandaşlar için rampaya çevrilmesi işidir. Durağı Yaya Üst Geçidi Asansörü Yapılması tamamlanarak hizmete açılmıştır.





Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Manuel ve Hidrolik Mantar Bariyer Yapılması:

21 ayrı noktada manuel ve hidrolik mantar bariyer yapılıması işidir. Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Manuel ve Hidrolik Mantar Bariyer Yapılması işi tamamlanmıştır.



Narbel Yolu İstinat Duvarı Yapılması:

Narbel yolunda 150 m uzunluğunda istinat duvarı yapılıması işidir. Narbel Yolu İstinat Duvarı Yapılması işi tamamlanmıştır.



Bornova Çayı Üzeri (528 Sk.-506 Sk. Arası) Köprü Yapılması:

Bornova Çayı üzerine 528 Sokak ile 506 Sokak arasında 20 metre genişliğinde ve 24 metre uzunluğunda köprü yapılıması işidir.



Bayraklı Üst Geçidinde Ses Ve Gürültü Perdesi Yapılması:

Bayraklı Üst Geçidinde ses ve gürültü perdesi yapılmıştır.



Emprenyeli Ahşap Bordür Travers Alımı:

1. Kordon Mevkiinde bulunan otoparklardaki emprenyeli ahşap bordürleri yenilenmiştir.

2010 Yılı içerisinde Şantiye Şefliği'nin Çalışmaları:

Gelen talepler doğrultusunda hafriyat ve moloz temizleme çalışmaları, parke, bordür düzenlemeleri, mevcut yolların bakım-onarımı, encümençe yıkım kararı alınan yapıların yıkım işlemleri ile mezarlıklarda yeni gömü alanları açılması Şantiye Şefliğimizin görevidir. Ayrıca Kent genelinde meydana gelen su baskınları öncesi ve sonrası şantiye iş makineleri ve ekiplerimizle gerekli önlem ve çalışmalar yapılmıştır. Yıkım Ekiplerimiz. 2010 yılında; Kadifekale Heyelan Bölgesinde 921 adet, olmak üzere kent genelinde toplam 992 adet bina yıkımını gerçekleştirmiştir.

Sıra No	Çalışılan Yerler	Yapılan İşler	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi
1	Mustafa Kemal Sah. Bulv.	Engelli Rampaları ve Çevre Düzenleme	28.01.2010	28.02.2010
2	Asarlık Çok Amaçlı Spor Salonu	Çevre Düzenlemesi	13.01.2010	01.02.2010
3	Sakarya Caddesi	Tretuar ve Bordür Düzenleme	01.02.2010	03.03.2010
4	286/7 Sok. İzmir Park Ana Okulu	Tretuar ve Bordür Düzenleme	17.02.2010	23.02.2010
5	Buca Kırıklar Cezaevi Etrafı Yaya Yolu Çalışması	Çevre Düzenleme	24.02.2010	31.03.2010
6	Fuar	Tretuar ve Bordür Düzenleme	01.03.2010	04.03.2010
7	Kıbrıs Şehitleri Caddesi	Çevre Düzenleme	03.03.2010	16.03.2010
8	Buca Koop. 1408 Sok. Ve 1407 Sok.	Engelli Rampaları Ve Çevre Düzenleme	02.03.2010	02.04.2010
9	Dumlupınar Caddesi	Tretuar ve Bordür Düzenleme	04.03.2010	31.03.2010
10	Toros Varyant	Tretuar ve Bordür Düzenleme	09.03.2010	15.03.2010

Sıra No	Çalışılan Yerler	Yapılan İşler	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi
11	MTK Trafik İmtihan Pisti	Tretuar ve Bordür Düzenleme	13.03.2010	16.03.2010
12	Hasanağa Bahçesi	Koşu Yoluna Filler Serimi.	17.03.2010	22.03.2010
13	Eşrefpaşa Hastahanesi	Tretuar ve Bordür Düzenleme	17.03.2010	01.04.2010
14	Özdere Çok Amaçlı Spor Salonu	Çevre Düzenlemesi	22.03.2010	23.03.2010
15	Nergiz Metro İstasyonu	Çevre Düzenlemesi	24.03.2010	27.03.2010
16	Buca Menderes Cad.	Tretuar ve Bordür Düzenleme	02.04.2010	19.04.2010
17	Gazemir Önder Cad. Türkan Saylan	Tretuar ve Bordür Düzenleme	02.04.2010	27.04.2010
18	Bayraklı Manas Bulvarı	Tretuar ve Bordür Düzenleme	05.04.2010	25.05.2010
19	Cemal Gürsel Caddesi	Engelli Rampa Yapılması	07.04.2010	31.05.2010
20	Aktepe Engelli Merkezi Önü	Çevre Düzenlemesi	13.04.2010	14.04.2010
21	Buca Özmen Cad. Çevik 1 Meydanı	Kavşak Düzenlemesi	19.04.2010	04.06.2010
22	Şehitler Bulvarı	Tretuver Düzenlemesi Ve Engelli Rampa Yapılması	01.05.2010	31.05.2010
23	Gazemir Alt Geçit	Çim Bordür Örülüp Beton Atılması	10.05.2010	13.05.2010
24	Sasalı Ahmet Piriştina Cad. Villa Evlerine Dönüş	Tretuar ve Bordür Düzenleme	17.05.2010	24.05.2010
25	Uzundere Toki	Yol Çalışması ve Tretuar Yapımı	21.05.2010	07.06.2010
26	Buca Engelliler Merkezi Huzurevi	Çevre Düzenlemesi	25.05.2010	27.05.2010
27	Karşıyaka Günsazak Bulvarı	Tretuver Düzenlemesi ve Engelli Rampa Yapılması	27.05.2010	05.06.2010
28	Alsancak Liman	Çim Bordür,Star Parke Döşenmesi	31.05.2010	31.05.2010
29	Gazi Bulvarı	Kaldırım ve Bordür Düzenlemesi	17.06.2010	21.06.2010
30	Menderes Cad.Huzur Evi Şirinyer Belediyesi Önü	Kaldırım ve Bordür Düzenlemesi, Engelli Rampa Yapılması,	05.06.2010	10.07.2010
31	F.Altay Pazar Yeri İle Vergi Dairesi (Dokuz Eylül) Arası Eshot Aktarma Merkezi.	Kaldırım ve Bordür Düzenlemesi, Engelli Rampa Yapılması,	05.06.2010	24.06.2010
32	Kızlarağası Hanı	Bordür Düzenleme	11.07.2010	11.07.2010
33	Mürsel Paşa Cad.	Bördür Düzenlenmesi	13.07.2010	15.07.2010
34	Semt Garajı Metro İstasyonu	Çevre Düzenlemesi	12.07.2010	24.07.2010
35	Cemal Gürsel Cad.	Engelli Rampa Yapımı, Çim Bordür Döşenmesi,	02.07.2010	22.07.2010
36	Havagazi Fabrikası	Granit Taşı Söküldüve Yeniden Döşendi. Tuğla	14.08.2010	15.08.2010
37	Halkapınar Otobüs Durakları	Kenar Bordürü,Çim Bordürü,Star Parke	27.08.2010	29.08.2010
38	Asarlık Gölcük Mahallesi.	Tretuar Ve Bordür Düzenleme	20.09.2010	
39	Ahmet Piriştina Caddesi.	Bordür Döşenmesi,Rampa Yapımı,Demir Bariyer Dikimi	06.10.2010	14.10.2010
40	Toki Evleri	Parke ve Bordür Döşenmesi,Kavşak Yapımı	01.10.2010	
41	Fatih Caddesi	Engelli Rampası ve Çevre Düzenlenmesi	13.09.2010	16.09.2010
42	Sasalı Piknik Alanı Köpek Barınağı	Beton Dökümü	14.10.2010	29.10.2010
43	Evka-5 Girişi	Tretuar ve Bordür Düzenleme	25.10.2010	25.10.2010
44	Nergiz Metro 1671 Sokak	Tretuar ve Bordür Düzenleme	01.10.2010	09.11.2010
45	Sasalı Piriştina Cad.Kaklıç Kavşağı	Baks Döşendi,Yağmur Suyu İçin Boru Döşendi,Kenar Bordür Örüldü,	06.10.2010	13.10.2010
46	Gültepe Saygı Mah.	Kenar Bordür Örüldü,Beton Döküldü	04.10.2010	20.12.2010
47	Gültepe Gazi Cad.	Kilit Parke Döşendi,Demir Bariyer Dikildi	29.11.2010	30.11.2010
48	Gültepe Samsun Cad.	Bordür Döşenmesi	27.11.2010	28.11.2010
49	Gültepe Atamer Mah.	Kenar Bordür Örüldü,Beton Döküldü, Demir Bariyer Dikildi	22.11.2010	26.11.2010
50	Çankaya Cad.	2461 Sk.Parke Sökümü Ve Beton Atıldı.	26.11.2010	01.12.2010
51	M.Akif Ersoy Mahallesi	Bordür Örülmesi,Moloz Kaldırıldı,Merdiven Yapıldı	04.12.2010	20.12.2010
52	75.Yıl İlköğretim Okulu Çocuk Parkı	Kilit,Kenar Bordür Döşendi,Asfalt Kırığı Yola Döküldü	09.11.2010	25.12.2010



Asarlık Çok Amaçlı Salon Çevre Düzenlemesi



Bostanlı Cemal Gürsel Caddesi Engelli Rampası



Buca Kırklar Cezaevi Etrafı Yaya Yolu

istenilen elektriksel taleplerin karşılanması ile özel gün ve etkinliklerde aktif görev yapmaktadır.



Konak Meydanı



Konak



Konak Saat Kulesi

2010 Yılı İçerisinde Elektrik Bakım Onarım Şefliği'nin Çalışmaları:

Elektrik Bakım Onarım Şube şefliğimiz Ana görevi Belediye sınırları içindeki Park, Bahçe ve Rekreasyon alanları ile Kentimizin simgesi durumunda olan Konak meydanı saat kulesi 1 kordon, Fuar alanı, Cumhuriyet Meydanı, Alsancak Kıbrıs şehitleri, tüm sahil bandı ile İncir altı Rekreasyon alanı gibi Belediyemize ait yerlerin aydınlatılması ve bakımını yürütmektedir. Ayrıca Yapılması gereken işlerle ilgili ihale dosyalarının hazırlanması takibi, Belediyemize ait 22 Adet Trafonun, tarihi saat kulesinin periyodik bakımları ve kurulması işlerini yürütmektedir. Ayrıca Belediye birimlerimizin Fen İşleri Daire Başkanlığından yapılması



Kordon Boyu



Göztepe Sahili

2010 Yılı İçerisinde Makina İşletme ve Bakım Şefliği Çalışmaları:

Belediyemiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde kullanılan ve Fen İşleri Daire Başkanlığı makine parkında yer alan 56 araç ve 44 adet iş makinesinin, tam kapasiteyle çalıştırılmasını sağlamak, bu çalışmalar sırasında arızalanan araçlar ile iş makinelerinin kendi imkanlarımızla veya piyasadan tamirinin yaptırılmasını gerçekleştirmek, yıl içerisinde belli bir program dahilinde ekonomik ömrünü doldurmuş makine parkını hurdaya ayırıp yerlerine yenilerinin alınmasını sağlamaktır.

2010 yılında şefliğimizin görev alanına giren; periyodik bakım ve tamir hizmetlerinin dışında; 10 adet kamyon ve 9 adet iş makinesi alımı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca; 10 adet kamyon ve 1 adet iş makinesinin bedelsiz olarak devri yapılmıştır.

Köprü, Viyadükler, Üst Geçitlerin Yapımı ve Güçlendirilmesi

Metropol alan içerisinde bulunan köprü, viyadükler ve üst geçitlerin güçlendirilmesi ve bakım onarımlarının yapılarak dış etkenlere karşı korunması hedeflenmektedir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı

Proje kapsamında Gediz karayolu altgeçidi ve Narbel yolu prekast cephe kaplama elemanları tadilatı yapılmış, hasar gören paneller yenilenmiştir. İzleyen yıllarda ise Sarnıç Üst Geçidi'ni genişletme

çalışmaları ve mevcut üst geçitlerin gerekli durumlarda güçlendirme çalışmalarına devam edilmesi planlanmaktadır.

Anadolu Caddesi Altinyol

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve trotuar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak kapsamında Anadolu Caddesi Altinyol (İtfaiye Kavşağı-Girne

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı

Kavşağı arası) aydınlatma yapılmasını, Anadolu Caddesi, İtfaiye Kavşağı ile Girne Caddesi arasındaki 4,5 km'lik yolda sinyalizasyonu, aydınlatma ve modernizasyonu yapılmasını, Anadolu Caddesi (Harmandalı Kavşağı-Mürselpaşa Kavşağı) arası orta refüj damlama sulama tesisatı yapılmasını; Anadolu Caddesi, Harmandalı Kavşağı ile Mürselpaşa Kavşağı arasında toplam 18 km'lik güzergâh boyunca orta refüjde damlama sulama tesisatı yapılmasını kapsamaktadır.

2010 yılı içerisinde muhtelif altgeçitlerde jeneratör tesis edilmesi işi ve Anadolu Caddesi (Harmandalı Kavşağı-Mürselpaşa Kavşağı) arası orta refüj damlama sulama tesisatı yapılması (Harmandalı Kavşağı ile Mürselpaşa Kavşağı arasında toplam 18 km'lik güzergâh boyunca orta refüjde damla sulama tesisatı yapılması) işlerine ait imalatlar tamamlanmıştır. Gelecek yıllarda Ulukent Kavşağı'nda düzenleme çalışmaları yapılması planlanmaktadır.

İnönü Caddesi

Varyant Bayramyeri ile Üçkuyular arasındaki yaklaşık 6 km. uzunluğundaki bölünmüş yolun kaldırım düzenlemesi, aydınlatma, sulama tesisatı ve çevre düzenlemesi yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi
Başkanlığı

Yıl içerisinde Üçyol-Üçkuyular arası yerinde tespitler yapılarak mimari proje ve altyapı projeleri tamamlanmış, yapım ihalesi için hazırlıklara başlanmıştır. İhale aşaması tamamlandıktan sonra izleyen yıl içerisinde cadde düzenleme çalışmalarına başlanacaktır.

Karşıyaka Tüneli Üst Düzenlemesi

Karşıyaka Tüneli üst kısmının çevre düzenlemesi yapılarak kent estetiğini sağlamak ve vatandaşlarımıza kullanım alanı kazandırmak amacıyla Karşıyaka metro tünelinin üst kısmının çevre düzenlemesinin yapılması projesidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı

1800 metrelik tünel üstü güzergahta; 5 adet çocuk oyun alanı, 4 grup kondisyon aletleri alanı, yeşil alanları, meydan düzenlemeleri, su elemanı, gergi sistemleri ile örtülü sergileme ve dinlenme alanları,





tarihi demiryolu hattı bilgilendirme aksları bulunmaktadır. Proje 2010 yılı içerisinde tamamlanmıştır.



Buca Yeşildere Bağlantı Yolu

Yeşildere-Buca arasında alternatif yol güzergâhı açarak; mevcut güzergâhı kısaltmak, ulaşım kolaylığı sağlamak Yeşildere Caddesi'ni Buca üzerinden Otogar'a bağlantısını sağlayacak 7,5 km. lik yolun ilk etabı olan, Yeşildere Caddesi'nden katlı kavşak ile Menderes Caddesi'ne doğrudan geçişi sağlayan 650 metre uzunluğunda 35 metre genişliğindeki yolun yapılması projesidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Projeye ait kamulaştırma ve proje çalışmaları devam etmektedir. Gerekli işlemler tamamlandıktan sonra proje ihalesine çıkılacaktır.

Gaziosmanpaşa Caddesi - Gazi Bulvarı Arası Yol Düzenlemesi

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak kapsamında Erdal Yaklav caddesi (Hıfzısıha-Yaşayanlar) yol ve tretuvar düzenlemesi projesidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı

2010 yılı içerisinde uygulama projeleri tamamlanmış olup gelecek yıl yapım işine geçilmesi planlanmaktadır.

Muhtelif Yaya Üst Alt Geçitlerinin Bakım ve Onarım, Alt Üst Geçitlerin Yapılması

Şehrin ana arterlerinde kesintisiz ulaşımı ve yaya ulaşımını sağlamak amacıyla asansörlü, yürüyen merdivenli, betonarme ve çelik konstrüksiyonlu yaya üst geçidi yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Proje kapsamında Akçay Caddesi 3 adet yaya üst geçidi yapılması işine ait imalatlar tamamlanmıştır. 3 adet yürüyen merdivenli ve

asansörlü betonarme kule üzerine çelik konstrüksiyon yaya üst geçidi yapılmıştır.



Muhtelif Meydan Bulvar Cadde ve Ana Bağlantı Yollarında Bakım Onarım

Muhtelif meydan bulvar ve ana bağlantı yollarına yönelik olarak yol ve tretuvar düzenlemeleri yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

2010 yılı içerisinde herhangi bir çalışma yapılmamıştır. Gelecek yıllarda ihtiyaç dahilinde çalışmalar devam edecektir.

Metropol Alan İçindeki Ulaşım Yollarına Asfalt Kaplaması Bakım ve Tadilat Yapılması

Kent genelinde meydan bulvar, cadde, ana bağlantı yollarına yönelik Büyükşehir Belediyesi sorumluluk sahasındaki bulvar, meydan, cadde, kavşak bağlantı yollarına ait asfalt kaplama ve yama çalışmalarının yapılması, yol ve tretuvarların tamir ve bakımlarının yapılması, mevcut yeni yolların düzenleme çalışmalarının yapılması.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

2010 yılı süresince, proje kapsamında yaklaşık olarak 322,791 ton sıcak kaplama, 240 km sathi kaplama, 73.230 m² 30*30 beton parke, 129.105 m² beton parke, 79.120 m bordür ve 16900 m çim bordürü imatları gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda yapılan işler:

Karşıyaka Alaybey Kavşağı Düzenlenmesi:

Alaybey Tersane önü kavşak düzenlemesi ve Karşıyaka Vapur İşkesi'ne kadar olan kısımda yol ve tretuvar düzenlenmesinin yapılmasıdır.



Karşıyaka Atakent Kavşak Düzenlemesi İşi:

Karşıyaka Atakent'te, kavşak düzenlemesi yapılması işidir.

**Buca İlçesi Buca Mezarlığı İle Gölet – Kaynaklar Yolu Arası Düzenleme Projesi:**

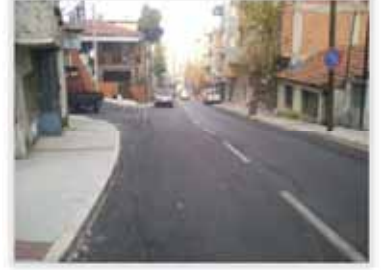
Buca Mezarlığı ile Gölet – Kaynaklar Yolu arası yol ve tretuvar düzenlemesi yapılmıştır.

**Karşıyaka Anadolu Caddesi Soğukkuyu-İtfaiye Arası Orta Refüjün Düzenlenmesi:**

Karşıyaka Anadolu Caddesi'nde yarım kalan Soğukkuyu ile İtfaiye arasında yaklaşık 1400 m orta refüjün düzenlenmesi işidir.

**Konak Piri Reis Caddesi Düzenlemesi:**

460 mt uzunluğundaki Caddenin kaldırımları çift taraflı süpürgeli beton olarak yenilenmesi işidir.

**Konak Murat Mahallesi Hızırreis Caddesi Tretuvar Düzenlemesi:**

Toptan Çözüm Projesi kapsamında 550 metre uzunluktaki güzergahta kaldırımların yenilenmesi işidir.

**Konak Emirler Caddesi:**

400 m uzunluğundaki Caddenin süpürgeli beton imalatı yapılarak çift taraflı tretuvar yapılması işidir.

**Gaziemir Sarnıç Atatürk Caddesi Yol Ve Tretuvar Düzenlemesi:**

Gaziemir Sarnıç Atatürk Caddesi'nde yol ve tretuvar düzenlemesi yapılmıştır.





Gaziemir Kahramanlar Caddesi Yol ve Tretuvar Düzenlemesi:



Gaziemir Kahramanlar Caddesi'nde yol ve tretuvar yapılması işidir.

Gaziemir Semt Garajı Önü Kavşak Düzenlemesi:

Gaziemir Semt Garajı Önü Kavşak düzenlemesi işidir.



Gaziemir Beyazevler Mahallesi Kavşak Düzenlemeleri:

Gaziemir, Beyazevler Mahallesi 544 Sokakta yol ve tretuvar ve kavşak düzenlemesi yapılmıştır.



Karabağlar İlçesi Limontepe Mahallesi Toki Yolu İstinat Arkası Payanda Yapılması:



Yaklaşık 18 m uzunluğunda istinat duvarı ve 3 adet payanda yapılmıştır.



Karabağlar İlçesi Salih Omurtak Mahallesi 9672 Sokak İstinat Duvarı Yapılması:

2 adet istinat duvarı yapılmıştır.



Narlidere İlçesi Ege Ordu Komutanlığı Önü Yol ve Tretuvar Düzenlemesi:

Narlidere İlçesi Ege Ordu Komutanlığı önü yol ve tretuvar düzenlemesi yapılmıştır.



Narlidere İlçesi 2. İnönü Mahallesi Özkarakaya Caddesinde Yol ve Tretuvar Düzenlemesi Yapılması:

Narlidere İlçesi İnönü Mahallesi Özkarakaya Caddesi'nde 300 m'lik kısımda yol ve tretuvar düzenlenmesi yapılmıştır.



Narlıdere İlçesi Kumsal Sokak Kıyı Düzenlemesi:

Narlıdere İlçesi Kumsal Sokak'ta 1.050 m uzunluğunda kıyıda taş dolgu ile tahkimat yapılması ve granit küptaştan tretuvar yapılması işidir.

**Seferihisar İlçesi 5182 Sokak Düzenlenmesi:**

Seferihisar İlçesi'nde yaklaşık 900 m uzunluğundaki 5182 Sokak'ta bordür ve parke imalatı yapılması işidir.

**Seferihisar İlçesi 5182 Sokak Karakoç Deresi Üzerine Yaya Köprüsü Yapılması:**

5182 Sokak'ta bulunan Karakoç Deresi üzerine 26 m boyunda uzay kafes sistem köprü yapılması ve derenin memba ve mansap kısımlarında taş dolgu ile tahkimat yapılması işidir.

**Güzelbahçe Sahili Taş Dolgu İle Tahkimat Yapılması:**

Güzelbahçe Sahili'de taş dolgu ile tahkimat yapılması ve mevcut beton yürüyüş yolunda bordür ve beton yenileme işidir. (İlk etapta 600 m'lik kısmı yapılmıştır.)

**Güzelbahçe Sahili Yemişçi Durağı – Vapur İskelesi Arası Kıyı Düzenlemesi:**

Güzelbahçe Sahil kısmında Yemişçi Durağı – Vapur İskelesi arasında 500 m güzergahta taş dolgu ile tahkimat yapılması işidir.

**Güzelbahçe Yalı Mahallesi Alibey Deresi Üzerine Yaya Köprüsü Yapılması:**

Güzelbahçe Yalı Mahallesi Mithatpaşa Caddesi üzerinde bulunan Alibey Deresi üzerine yaya geçiş köprüsü yapılması işidir.

Seferihisar İlçesi Hıdırlık Mahallesi Kocaçay Deresi Üzerine Betonarme Menfez Yapılması:

Hıdırlık Mahallesi Kocaçay Deresi üzerine 38 m boyunda 10 m genişliğinde 5 gözlü betonarme menfez yapılması işidir.

**Seferihisar İlçesi Tek Gıda İş Sendikası Dinlenme Tesisleri İçin Kocaçay Deresi Üzerine Betonarme Menfez ve Yaya Köprüsü Yapılması:**

Kocaçay Deresi üzerine 8 m boyunda 8 m genişliğinde tek gözlü betonarme menfez yapılması işidir.





Menderes İlçesi Özdere Muhtelif Sokaklar Parke Düzenlemesi:

Menderes İlçesi Özdere Çukuraltı mevkii ve Orta Mahalle bölgelerinde muhtelif sokaklarda yaklaşık 900 m bordür ve 12.000 m² parke yenilenmesi işidir.



Bayındır İlçesi Hükümet Önü ve Park Geçidi Caddesi Yol ve Tretuvar Düzenlemesi:

480 m uzunluğundaki Cadde boyunca yol ve tretuvar yapılması işidir.



Harmandalı Fevzi Paşa Caddesi Yol ve Tretuvar Düzenlemesi:

Harmandalı Fevzi Paşa Caddesi'nde yol ve tretuvar yapılması işidir.



Çiğli Harmandalı Mimar Sinan Caddesi Devamı Yol ve Kaldırım Düzenlemesi:

2009 yılında yapımı tamamlanan Mimar Sinan caddesinin devamında bölünmüş yol olarak yapımı devam eden otobüs yoludur.



Çiğli Şafak Döküm Yolu Düzenlenmesi:

Çiğli Şafak Döküm yolunda düzenleme yapılması işidir.

Çiğli Egekent 8050 Sokakta Yol ve Kaldırım Düzenlenmesi:

Çiğli Egekent 8050 - 8051 Sokak ile Anadolu Caddesi bağlantı noktasında yaklaşık 350 m uzunluğunda yol ve tretuvar yapılması işidir.



Çiğli İstasyonaltı Mahallesi 8211/3 Sokakta Otopark Düzenlemesi:

İstasyonaltı Mah. 8211/3 sokak otopark ve yeşil alan düzenlenmesi işidir.



Bornova Buz Pisti Salonu Çevre Düzenlenmesi:

Paten pisti çevre yolları ve otoparkı yapılması işidir.



Bayraklı Çevre Yolu Bağlantı Kavşağı Yapılması:

Bayraklı İlçesi Çevre yolu girişindeki ilk kavşak noktası ve devamındaki 250 m'lik bölgesinde yol ve tretuvar düzenleme işidir.



Balçova İlçesi İnciraltı Caddesi No:67 Crowne Plaza Önü Yeni Otobüs Cebi Düzenlemesi Yapılması:

Balçova İlçesi İnciraltı Caddesi No:67 Crowne Plaza önünde yeni otobüs cebi düzenleme yapılmıştır.

Balçova Alışveriş Merkezleri Çevre Düzenlemesi ve Trafik Projesi:

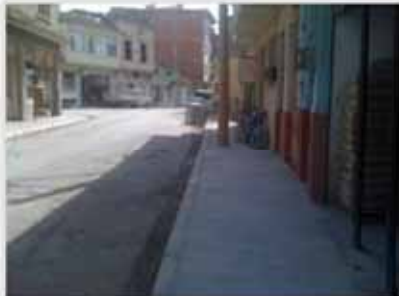
Balçova Meydanı'ndan Balpa - Best Buy Alışveriş Merkezleri arasındaki otoban yan yolunda yol ve trotuar düzenlenmesi yapılmıştır.

**Menemen Asarlık 80. Caddede Yol ve Kaldırım Düzenlemesi:**

Menemen Asarlık 80. Cade'de yaklaşık 1,5 km uzunluğundaki güzergahta çift taraflı yol ve trotuar düzenlenmesi yapılmıştır.

**Menemen Asarlık Turgut Özal Caddesi Yol Ve Kaldırım Düzenlemesi:**

Menemen Asarlık Turgut Özal Caddesi yaklaşık 2 km uzunluğundaki güzergahta çift taraflı yol ve trotuar düzenlenmesi yapılmıştır.

Menemen Bergama Caddesinde Yol ve Kaldırım Düzenlenmesi:

Menemen Bergama Caddesi'nde yaklaşık 1 km uzunluğundaki güzergahta çift taraflı yol ve trotuar düzenlenmesi yapılmıştır.

Konak Kemer Aktarma İstasyonu Düzenleme İşi:

Aliağa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Kemer Aktarma İstasyonu çevresinde düzenleme yapılmıştır.

**Gazimir İstasyonu Çevre Düzenlemesi:**

Aliağa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Gazimir Aktarma İstasyonu çevresinde düzenleme yapılmıştır.

**Gazimir Sarnıç Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi:**

Aliağa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Gazimir-Sarnıç Aktarma İstasyonu çevresinde düzenleme yapılmıştır.

**Gazimir Esbaş Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi:**

Aliağa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Gazimir-Esbaş Aktarma İstasyonu çevresinde düzenleme yapılmıştır.



Çiğli Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi:

Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Çiğli Aktarma İstasyonu çevresinde düzenleme yapılması işidir.



Egekent Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi:

Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Egekent Aktarma İstasyonu çevresinde düzenleme yapılması işidir.



Bayraklı Salhane Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi:

Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Bayraklı Salhane Aktarma İstasyonu çevresinde düzenleme yapılması işidir.



Cumaovası Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi:

Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Cumaovası Aktarma İstasyonu çevresinde düzenleme yapılması işidir.



Bayraklı Turan İstasyonu Çevre Düzenlemesi



Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Turan İstasyonu çevre düzenlemesi işidir.



Karşıyaka Alaybey Naldöken İstasyonu Çevre Düzenlemesi:

Alaybey Naldöken İstasyonu çevre düzenlemesi işidir.



Karşıyaka Şemikler Metro İstasyonu Çevre Düzenlemesi:



Şemikler Metro İstasyonu çevre düzenlemesi işidir.

Mavişehir Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi:

Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Mavişehir Aktarma İstasyonu çevresinde düzenleme yapılması işidir.

**Aliğa Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi:**

Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Aliğa Aktarma İstasyonu düzenlenmesi işidir.

**Helvacı Biçerova Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi:**

Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Helvacı Biçerova Aktarma İstasyonu, düzenlenmesi işidir.

**Aliğa Hatundere Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi:**

Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Hatundere Aktarma İstasyonu düzenlenmesi işidir.

**Buca Şirinyer Metro Aktarma İstasyonu Düzenleme Projesi:**

Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Buca Şirinyer aktarma İstasyonu otobüs duraklarının düzenlenmesi işidir.

**Menemen Aktarma İstasyonu Düzenleme İş:**

Aliğa Menderes Raylı Sistem Projesi kapsamında Menemen Aktarma İstasyonu düzenlenmesi işidir.





Sathi Kaplama Çalışmaları:

Foça, Kemalpaşa, Menderes, Torbalı, Urla, Seferihisar, Aliağa, Çiğli, Bornova, Buca, Narlıdere, Selçuk ve Menemen’de olmak üzere **13 ilçede**; tarım alanları ile ova yollarında 6 metre genişliğinde **240 kilometrelik** sathi kaplama çalışması gerçekleştirilmiştir.



Çiğli Sasalı Nisan Evleri



Ören Darıtepesi Yolu



Özdere İçi Sokaklar



Payamlı Ömür Beldesi



Payamlı Atatürk Mahallesi



Seferihisar Ürkmez



Selçuk Alvarya



Selçuk Gedehor

Sıcak Asfalt Çalışmaları:

2010 yılı içerisinde sorumluluk sahibi olduğumuz yerleşim alanlarında 7 metre genişliğinde 8 santimetre kalınlığında **300 kilometre yolu** kaplayacak şekilde **toplam 415 bin ton asfalt** çalışması gerçekleştirildi. Bunun 220 bin tonu sıcak asfalt serme çalışması olarak gerçekleştirildi. Ayrıca merkezde ve ilçelerdeki çalışmalar ile altyapı kazılarının ardından yolları eski haline getirmek, aşınmış olan yol kaplamalarını onarmak amacıyla toplam 195 bin ton da asfalt onarımı gerçekleştirildi.



Karşıyaka Alaybey Tersane Önü Kavşak Düzenlemesi



Buca Kaynaklar Yolu



Bayındır Hükümet Önü Caddesi



Narlıdere Ege Ordu Kom. Önü



Karşıyaka Anadolu Caddesi



Karşıyaka Naldöken Metro İstasyonu



Narlıdere 8 Sokak



Seferihisar Kocaçay Deresi



Harç Tipi Asfalt Uygulamaları:

Yüksek eğimi nedeniyle trafik güvenliğinin az olduğu ve sık sık kazaların meydana geldiği yollarda çözüm için, yeni bir asfalt uygulamasına başlandı. Yüksek eğimli bölgelerde daha önce uygulanan süpürge (tırtıklı) betondan istenen verim alınmayınca, kesin çözüm için yeni asfalt tipi uygulamasına geçildi. **Kentin 5 sorunlu bölgesi pilot olarak seçilerek**, Alman teknolojisi çimento karışımı harç tipi asfalt dökümü gerçekleştirildi. Araç lastiklerini daha iyi kavrayarak sürtünmeyi arttıran bu asfalt, savrulmaya karşı direnci de artırıyor. Kullanım ömrü uzun ve daha ekonomik olan bu asfalt tipi döküldüğü andan itibaren **1-1,5 saat içinde kurduğu için yol trafiğe açılabilir.**

Konak Samsun
Caddesi, Toros-
Çamkule Bağlantı
Yolu, Bornova
Cumhuriyet Caddesi,
Narlidere Narbel Yolu
ve Çiğli Evka 5 8809
Sokakta
uygulanmıştır.



Narbel Yolu Kaymaz Asfalt Uygulaması

İsmail Sivri Caddesi Düzenleme Çalışması

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak kapsamında yol ve tretuvar düzenlemesi ve aydınlatma hattının yer altına alınması projesidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı

2010 Yılı itibarıyla proje çizim aşaması tamamlanmış olup, yapım ihalesi ve yapım işleri için gerekli işlemler sürmektedir.

Halide Edip Adıvar Bulvarı Düzenleme Çalışması

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak kapsamında konak ilçesi Yeşillik caddesi ve İnönü caddesi arasındaki 1750 metre uzunluğundaki 3 gidiş, 3 geliş olmak üzere toplam 6 şerit yol; kavşak, kaldırım düzenlemesi, aydınlatma ve sulama tesisatı oluşturulması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Proje 2010 yılı içerisinde **tamamlanmıştır.**



Ali Rıza Avni Bulvarı Saim Çıkrıkçı Caddesi Düzenleme Çalışması Yapılması

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak kapsamında Ali Rıza Avni Bulvarı (670 metre) ile Saim Çıkrıkçı caddesinde (360 metre), beton tretuvar imalatı, orta refüj düzenlemesi, sulama tesisatı ve aydınlatma yenilenmesi yapılmıştır.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Proje ait imalatlar 2009 yılında tamamlanmış olup, 2010 yılında kalan ödemeleri yapılmıştır.

Ayakkabıcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi Bağlantı Yolu İnşaatı

Kentte, ana cadde ve bulvarlara yönelik olarak; altyapı çalışmaları, yol ve tretuvar düzenlemeleri yaparak hizmete sunmak amacıyla Ayakkabıcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi arasında yeni imar yolu, tretuvar düzenlemesi, aydınlatma ve sulama tesisatının yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Proje çizimi tamamlanmış, imalatlar için gerekli işlemler yürütülmektedir.

6026 Sokak Altgeçidi (2. Kısım) İnşaatı

Kentte trafik akışını düzenleyen çalışmalar yaparak, hizmete açmak amacıyla 6026 sokak DDY hattına altgeçit yapılması projesidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı

Menderes-İliç Banliyö Hattı nedeniyle kesintiye uğrayan Bostanlı Şemikler arası karayolu ulaşımının sağlanması amacıyla, betonarme alt geçit yapılması çalışmaları devam etmektedir.

Kıbrıs Şehitleri Caddesi ve Ukome Kararına Uygun İşletme Alt Yapısının Kurulması

Kıbrıs Şehitleri Caddesi ve ukome kararına uygun işletme alt yapısının kurulması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı

Yıl içerisinde herhangi bir çalışma yapılmamıştır, gelecek yıl programı içerisinde yer almaktadır.

Mithatpaşa Caddesi (Üçkuyular-Narlıdere Otoban Kavşağı)

Cadde, meydan ve bulvarlarda yeni düzenleme yaparak araç ve yaya ulaşımının rahatlatılması ve çeşitli nedenlerle bozulmuş kaplamaların kullanılabilir hale getirilerek yolun hizmet kalitesinin artırılması amacıyla Mithatpaşa Caddesi (Poligon-İlca Deresi arası) yol ve tretuvar düzenlemesi ve aydınlatma hattının yer altına alınması projesidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı

Proje çizim aşaması tamamlanmıştır, projenin yapım aşamasına geçilecektir.

Yeni İmar Yollarının Yapılması

İmar Planında yer alan henüz hizmete açılmamış ham yolların düzenlemesinin yapılarak hizmete açılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı

Yıl içerisinde herhangi bir çalışma yapılmamıştır, gelecek yıl programı içerisinde yer almaktadır.

Ziya Gökalp Bulvarı (Vahap Özalp Meydanı-Fuar Arası)

Ziya Gökalp Bulvarı yol ve tretuvar düzenlemesi yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı

Yıl içerisinde herhangi bir çalışma yapılmamıştır, gelecek yıl planı içerisinde yer almaktadır.

Hürriyet Bulvarı Düzenlemesi

Hürriyet Bulvarı yol ve tretuvar düzenlemesi yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı

Yıl içerisinde herhangi bir çalışma yapılmamıştır, gelecek yıl planı içerisinde yer almaktadır.

Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3. Kısım (İstanbul Caddesi Bağlantısı)

Bornova'yı Bayraklı ve Karşıyaka'ya bağlayan Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi'nde; otoban bağlantısını sağlayan 1300 metrelik 3 geliş, 3 gidiş olmak üzere toplam 6 şeritli yol boyunca kavşak, kaldırım düzenlemesi, aydınlatma, sinyalizasyon ve sulama alt yapısı oluşturulması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı

Proje kapsamında 2010 yılı içerisinde Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3. Kısım Yol ve Tretuvar Düzenlemesi İş'i'ne ait çalışmalar devam etmekte olup çalışmaların 2011 yılı Mayıs ayı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

**Barbaros Caddesi Düzenlemesi**

Barbaros Caddesinde yol ve tretuvar düzenlemesi yapılması işidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi
Başkanlığı

Yıl içerisinde herhangi bir çalışma yapılmamıştır, gelecek yıl planı içerisinde yer almaktadır.



Amaç 4.1

Kentsel Yaşam Kalitesini Artırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak

Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması

Hedef 4.1.2

Performans Hedefi 4.1.2.1: Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Altyapı Koordinasyon Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Belediyemizin, yetki alanında yer alan içme suyu, kanal projeleri ile elektrik, gaz, telefon, su bağlantı hatları projeleri, hafif raylı sistem, metro, enerji besleme projeleri, merkezi ısıtma kanalları vb. gibi genel olarak yer altından geçecek bütün tesisler ile yollar ve kaplama hizmetleri için gerekli izinlerin verilmesi, çalışmaların denetlenmesi ve sağlıklı bir şekilde sonuçlandırılması yönünde çalışmaların yürütülmesidir.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

2010 yılı içerisinde yapılan işler, iki şeffik olarak yürütülmekte olan çalışmalar toplantılar, ruhsat işleri, programlama, koordinasyon çalışmaları, denetleme çalışmaları, üst kaplama işleri, cezai işlemler ve proje işleri olmak üzere ana başlıklar altında toplanmaktadır ve gelecek yıllarda da yasal sorumlulukları kapsamında kentin altyapı anlamında ihtiyaçları doğrultusunda çalışmalar devam edecektir.

Kaliteli ulaşım ile erişimi kolaylaştıran kent İzmir

Ulaşım

5

İzmir Büyükşehir Belediyesi, toplu ulaşım da tam entegrasyon sağlayarak oluşturduğu kapsamlı bir yapılanmayla “*Kentlinin ihtiyacına karşılık verecek güvenli, konforlu ve çevre dostu teknolojiyi benimseyen alternatif ulaşım yapısıyla bireysel seyahat kalitesini arttırmak*” amacına hizmet etmektedir. Metropoliten bölgede ulaşım sistemleri arasındaki ilişkiler çözümlenerek bu sistemlere ilişkin yatırım programları gerçekleştirilmiş, büyük ölçüde tamamlanan metro ve raylı sistem yatırımlarıyla kent içi toplu ulaşım çok daha modern, konforlu, hızlı ve güvenli hale getirilmiştir.

Ulaşım da dönüşüm projesi ile hayata geçirilen ulaşım sistemleri (otobüs-metro-deniz) arasındaki bütünleşme İzmir'in örnek kent olmasını sağlarken, toplu ulaşım da yakalanan çağdaş çizgi aralıksız sürdürülecektir. Kentin dokusuna uygun alternatif toplu ulaşım çeşitlendirmesi, kent trafiğinin güvenliği ve akıcılığının sağlanması için trafik ve denetim hizmetlerinin geliştirilmesi, raylı sistem ağının genişletilmesi çalışmaları ile sunulan kesintisiz ve konforlu ulaşım sayesinde İzmir, hemşerilerin kent in sunduğu her türlü zenginliğe ve olanağa erişebildiği bir kent haline gelecektir.

Amaç 5.1

Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak

Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi

Hedef 5.1.1

Performans Hedefi 5.1.1.1: Deniz Ulaşımının Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Deniz Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir'de deniz ulaşımının etkin ve konforlu bir şekilde sunulması için 7 adet yolcu vapuru, 3 adet arabalı vapur ve 8 adet iskelenin her türlü idari ve teknik işlemlerinin yürütülmesi.



- 1) "Kıyı Tesislerine İşletme İzni Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" kapsamında kullanım hakkı Belediyemize ait olan iskeleler için Denizcilik Müsteşarlığı'na Kıyı Tesislerine İşletme İzni başvurusunda bulunulmuş olup süreç devam etmektedir.
- 2) Gelişen şehrimizin ulaşım ihtiyaçları doğrultusunda; deniz ulaşımını sağlayan gemilerimizin sefer saati, sefer sayısı ve güzergahları yeniden düzenlenmiştir.
- 3) İzmir Körfezinde yolcu ve araç taşıyan gemilerimizin gerekli bakım ve onarımları, bir aksaklığa meydan vermemek için planlı şekilde yapılmaktadır.

Geliştirme Projesi" ile 15 adet yolcu gemisi ve 2 adet yolcu/arabalı geminin alımı, yeni iskelelerin yapılması ve mevcut iskelelerin revizyonu, bakım/onarım ünitesi yapımı için detaylı fizibilite çalışması yapılmıştır.

- 2) Bu fizibilite çalışmaları, değerlendirilmek üzere 2010 Haziran ayında DPT Müsteşarlığı'na sunulmuştur.
- 3) Deniz Ulaşımı Geliştirme Projemiz DPT tarafından onay görmüş olup, 2011 yılı Yatırım Programına alınmıştır.
- 4) Teknik şartname süreci son aşamaya gelmiş olup, Belediyemiz Yatırım Programına alınan projeye ilişkin dış finansman görüşmelerinin tamamlanmasını müteakip 2011 yılında ihale sürecinin başlatılması planlanmaktadır.
- 5) 2011-2014 yılları arasında "Deniz Ulaşımı Geliştirme Projesi" kapsamında teslim alınacak modern gemiler ile yolcu taşımacılığının, hedefe yönelik devamlılığı sağlanacaktır.

Gemi Alımı

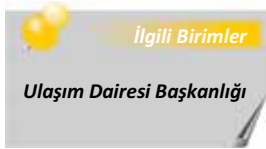
İzmir'de Körfez deniz yoluyla taşınan yolcu sayısını arttırmak, karayolu trafiğini rahatlatmak, yolcu güvenliğini ve hizmet kalitesini yükseltmek ve deniz ulaşımının etkin bir şekilde kullanımının gerçekleştirilmesi.



- 1) Gemi Alımına yönelik projede, satın alınması planlanan gemilerin profilinde değişiklik öngörüldüğünden, "Deniz Ulaşımı

Yeni İskeleler, Marinalar Yapılması ve Mevcut İskelelerin Geliştirilmesi

Deniz ulaşımında hizmet kalitesini yükseltmek, yolcu güvenliğini arttırmak, deniz ulaşımı ile taşınan yolcu sayısını arttırmak için yeni iskeleler, marina yapımı ve mevcut iskelelerin geliştirilmesi.



Gemi projesi kapsamında alınması planlanan gemilere uyumlu iskele dizayn ve teknik çalışmalarına yönelik araştırmalar yapılmıştır. Gelecek yıllarda uygun yer seçimi ve alınması planlanan yeni gemilere uyumlu iskelelerin dizaynlarının tespit edilerek resmi işlemlerin başlatılması planlanmaktadır.

Amaç 5.1

Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak

Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi

Hedef 5.1.1

Performans Hedefi 5.1.1.2: Metro ve Raylı Sistem Ulaşımının Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Banliyö Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Kentsel raylı sistemler tesis edilmesi oldukça maliyetli olan ancak kent ve ülke ölçeğinde son derece büyük yararlar sağlayan projelerdir. Kentsel toplu ulaşımında, karayolu taşımacılığı payının azaltılması en önemli yarar ve hedeftir. Dışa bağımlı olmayan temiz enerji kullanılır. Gürültü, hava kirliliği ve trafik kazalarının azalmasına neden olur. Kısıtlı kentsel arazilerin kullanımını sağlar. Trafikte kaybedilen süreleri azaltarak kent ve ülke ekonomisine katkı sağlar.



İzmir metropol kentini kuzeyden güneye birbirine bağlayan mevcut demiryolu sisteminin standartlarını yükselterek, çağdaş, hızlı, güvenli ve erişilebilir bir kentsel banliyö sistemine dönüştürülmesi kapsamında görevli personel giderleri, yolcu ulaşımı ile ilgili otobüs kiralama ve banliyö sistem yatırımlarında acil ortaya çıkan işler yapılmıştır. Gelecek yıllarda da banliyö sistemleri ile ilgili işler bu faaliyet kapsamında gerçekleştirilecektir.





İBSGP 1. Etap Yapım İşi

1. Etap Yapım İşi kapsamında Sarnıç, Esbaş, Semt Garajı, Koşu, Salhane, Turan İstasyonları ve Sarnıç Karayolu Üst Geçidi ile Gediz Karayolu Alt Geçidi yapım işleri ve bu istasyonlar için yürüyen merdiven ve engelli asansörü temini ve montajı işleri bulunmaktadır.



İlgili Birimler

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

2009 yılı sonunda tamamlanan Koşu, Semt Garajı, Sarnıç ve Esbaş İstasyonları'nın geçici kabul eksiklikleri ile Salhane ve Turan İstasyonları inşaat işleri **tamamlanarak hizmete açılmıştır.**

Turan İstasyonu:



Salhane İstasyonu:



İBSGP 2. Etap (Karşıyaka Tüneli) İnşaatı Yapım İşi

Karşıyaka bölgesinde, mevcut demiryolu hattı birçok sokak ve Girne caddesi ile kesişmektedir. Güzergâhın yer altına alınarak bu kesişmelerin önlenmesi, trafik akışının sağlanması ve kent içi rekreasyon alanı yaratılması hedeflenmiştir. 3260 metre uzunluğundaki güzergâhın 1930 metresi kapalı alan olup, bu iş kapsamında 3 adet yer altı istasyonunu (Alaybey, Karşıyaka, Nergis İstasyonları), 1 adet yer üstü istasyonunu (Naldöken İstasyonu) yapılmaktadır.

**İlgili Birimler**

**Banliyö ve Raylı Sistem
Yatırımlarından Sorumlu
Daire Başkanlığı**

İBSGP 2. Etap Karşıyaka Tüneli ve Nergis, Karşıyaka, Alaybey ve Naldöken İstasyonları yapım işleri tamamlanarak **hizmete açılmıştır**. Gelecek yıllarda kesin hesap işlemleri tamamlanacaktır.

Nergis İstasyonu:**Karşıyaka İstasyonu:**



Naldöken İstasyonu:



Alaybey İstasyonu:



İBSGP 7. Etap Mevcut TCDD İstasyonlarının Yenilenmesi Yapım İşi

TCDD'ye ait yedi istasyonda yenilime yapılarak diğer istasyonlarla aynı niteliklere sahip olmaları hedeflenmiştir. 7. Etap Mevcut TCDD istasyonlarının yenilenmesi yapım işi kapsamında mevcut Aliğa, Biçerova, Menemen, Hatundere, Alsancak, Ulukent ve Egekent-2 İstasyonlarında bakım ve onarım yapılmaktadır.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

Mevcut Menemen ve Ulukent İstasyonlarındaki yürüyen merdiven ve asansör montajları tamamlanarak istasyonların projeye entegrasyonu sağlanmış oldu. Projeye ait **tüm yapım işleri tamamlanmıştır**. Gelecek yıllarda kesin hesap işlemleri tamamlanacaktır.

Ulukent İstasyonu:



Menemen İstasyonu:



İBSGP 8. Etap İnşaatı

Banliyö işletmeciliğinin sağlıklı olarak yapılabilmesi, araçların işletme dışı zamanlarda depolanabilmesi ve bakımlarının yapılabilmesi için iki ayrı bölgede depo ve atölye binası yapılması düşünülmüştür. 8. Etap yapım işleri 2 kısımda planlanmıştır. Projenin ilk kısmı 8. Etap 1. Kısım çığlı depo ve atölye tesisleri yapım işi' dir. 2. Kısım ise Cumaovası istasyon, depo alanı ve kısmi altgeçit yapım işlerinden oluşmaktadır.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

Depo ve Atölye Tesisleri tamamlanarak İzban A.Ş.' ye devredilmiştir. Cumaovası' nda yapılacak olan karayolu alt geçiti kümulaştırma işlemleri devam etmektedir.

Çığlı Depo ve Atölye Tesisleri:





İBSGP Müşavirlik ve Kontrollük Hizmetleri

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında yapılmakta olan tüm inşaat, mimari, mekanik, elektrik ve elektronik projelerinin hazırlanması, imalatlar sırasında kontrollük ve müşavirlik hizmetlerinin yapılmasıdır.



İlgili Birimler

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi projesi kapsamında 2010 yılı içerisinde devam eden yapım işlerinin müşavirlik ve kontrollük hizmetleri yapılmıştır. Ayrıca 2009 yılında tamamlanan etapların asbuid projeleri onaylanarak kesin hesap ve hesap kesme işleri tamamlanmıştır. Gelecek yıllarda da proje kapsamında tamamlanan yapım işlerinin kesin kabul ve kesin hesap işlemleri tamamlanacaktır.



OCC Odası

İBSGP Kemer Halkapınar Müsellesi Yapım İşİ

80 km' lik Aliğa-Menderes Banliyö Hattında işletmeciliğin Halkapınar'dan Kemer'e Alsancak İstasyonuna uğramadan devam edebilmesi için gerekli yol bağlantısının yapılması düşünülmüştür.



İlgili Birimler

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

Yol yapım çalışmalarının TCDD' nin ihtisas alanına girmesi nedeniyle 23.11.2009 tarihinde imzalanan protokolle, bedeli idaremiz tarafından ödenerek TCDD tarafından yapılmıştır.



Dingilsayar

İBSGP Çiğli ve Cumaovası Depo Tesislerinin Elektromekanik İşlerinin Yapımı

Çiğli ve Cumaovası Depo Tesislerinin Elektromekanik İşleri kapsamında tren seferlerinin sağlıklı olması ve istasyonlardaki güvenlik önlemlerinin alınması için sinyalizasyon ve haberleşme sistemi tesis edilecektir.



İlgili Birimler

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

Çiğli ve Cumaovası Depo Tesislerinin Elektromekanik İşleri ile elektromekanik işlerin yapılması işleri birleştirilerek 80 km uzunluğundaki Aliğa - Cumaovası hattında, 31 istasyonda haberleşme sistemleri ile Çiğli ve Cumaovası depo tesislerinde lokal sinyalizasyon sistemleri **tamamlanmıştır**. Önümüzdeki yıllarda kesin hesap işlemleri tamamlanacaktır.



Sinyalizasyon



Sinyalizasyon

İBSGP Elektromekanik İşlerinin Yapımı

Çiğli ve Cumaovası Depo Tesislerinin Elektromekanik İşleri kapsamında tren seferlerinin sağlıklı olması ve istasyonlardaki güvenlik önlemlerinin alınması için sinyalizasyon ve haberleşme sistemi tesis edilecektir.



İlgili Birimler

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

Çiğli ve Cumaovası Depo Tesislerinin Elektromekanik İşleri ile elektromekanik işlerin yapılması işleri birleştirilerek 80 km uzunluğundaki Aliğa - Cumaovası hattında, 31 istasyonda haberleşme sistemleri ile Çiğli ve Cumaovası depo tesislerinde lokal sinyalizasyon sistemleri tamamlanmıştır. Önümüzdeki yıllarda kesin hesap işlemleri tamamlanacaktır.

İBSGP Katener Sisteminin Onarımı ve Tamamlanması İşi

Proje kapsamında 80 km' lik Aliğa – Cumaovası hattında katener sisteminde istasyon bölgelerinde yapılan çalışmalar nedeniyle hasar gören sistem onarılacak, banliyö trenlerinin çalışması için gerekli enerji bu sistemden karşılanacaktır.

**İlgili Birimler**

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

80 km uzunluğundaki Aliğa - Cumaovası hattında, 21 bölgede ve Çiğli ve Cumaovası Depo Tesislerinde Katener Sistemi Tesisi ve ana hatta Katener tesislerinin bakımı, ayarı ile malzeme temini ve montajları tamamlanarak **işletmeye alınmıştır.** Önümüzdeki yıllarda kesin hesap işlemleri tamamlanacaktır.

**İBSGP Enerji Temini İşi**

Banliyö Sistemi yapılan istasyonlar için enerji nakil hattının yapılarak istasyonlar için gerekli enerjinin karşılanması hedeflenmektedir.

**İlgili Birimler**

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

2010 yılında İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi enerji temini için kablolu enerji temini işlerinde kesin kabul işlemleri tamamlanmıştır.

İBSGP Alt ve Üst Yapı Çalışmalarının Tamamlanması

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında Aliğa-Menderes arasında mevcut olan hemzemin geçitlerin iptal edilerek karayolu alt ve üst geçitlerinin ve yaya geçitlerinin yapılması ve her iki sisteminde güvenli bir şekilde çalışması hedeflenmiştir.

**İlgili Birimler**

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

Bu kapsamda **50 adet hemzemin geçit kapatılarak, 26 adet karayolu alt-üst geçidi ve 51 adet yaya geçidi** yapılmaktadır.

Seyhan Mahallesi, Dokuz Eylül Mahallesi, Binbaşı Reşat Bey Mahallesi, Küçükada Mahallesi, Şemikler Mahallesi, Akıncılar Mahallesi, Balatçık 8788 Sokakta ve Tekel Lojmanları 2. Ana Jet Üssü bölgesinde olmak üzere toplamda **8 adet yaya üst geçidinin** ihaleleri yapılarak imalatlara başlanmıştır.

Ayrıca Çiğli İstasyon bölgesinde, TCDD'nin kamulaştırma yapması üzerine mevcut Çiğli İstasyonu yaya alt geçidinin yapılması ve daha evvel yapılan geçidin uzatılması gündeme gelmiştir. Söz edilen iş için ihale yapılmış yüklenicisiyle sözleşme imzalanarak işe başlanmıştır. Ancak yüklenicinin yükümlülüklerini yerine getirmemesi nedeniyle sözleşme feshedilerek, yeniden ihale yapılmıştır. İkinci kez sözleşme imzalanarak imalata başlanmıştır.

Gelecek yıllarda sistemin yaya ve araç trafiğine engel teşkil etmemesi için gerekli bölgelerde yaya geçitleri ve karayolu geçitleri yapımına devam edilecektir.

Küçükada Mahallesi Yaya Üst Geçidi:**Seyhan Mahallesi Yaya Üst Geçidi:**



Binbaşı Reşat Bey Mahallesi Yaya Üst Geçidi:



Dokuz Eylül Mahallesi Yaya Üst Geçidi:



İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlave Hatlar Yapılması

80 km' lik Aliğa-Cumaovası banliyö hattı Tepeköy' e kadar uzatılarak 110 km' ye çıkacaktır. Proje kapsamında 4 adet yeni istasyon ile 7 adet karayolu geçidi yapılacaktır.



İlgili Birimler

Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

Aliğa - Cumaovası hattında TCDD ile birlikte yürütülen İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesinin sınırlarının Tepeköy' e kadar uzatılması için TCDD ile ön mutabakat protokolü imzalanmıştır. Ana protokol çalışmaları devam etmektedir. Önümüzdeki yıllarda ön mutabakat protokolü imzalanan iş kapsamında, Tekeli, Pancar, Torbalı ve Tepeköy' de 4 istasyon ve araç - yaya geçişini sağlayacak alt veya üst geçitler yapılacaktır.

İHRSP Tramvay Hatları Yapımı ve Araç Alımı İşi

İzmir metropol kentinde çağdaş, hızlı, güvenli ve erişilebilir toplu ulaşım ağının oluşturulması için İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde düşük kapasiteli RTS sistemi yapılacaktır. İşin kapsamında Üçkuyular-Konak-Alsancak-Halkapınar Güzergahı, Karşıyaka-Bostanlı-Mavişehir Güzergahı, Buca-Şirinyer-Dokuz Eylül Üniversitesi Kampüsü Güzergahı yapım işleri ile birlikte bu güzergahta çalışacak araçlarının satın alınması yer almaktadır.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

Konak, Karşıyaka Ve Buca Tramvay Sistemlerinin projeleri ve fizibilite raporları hazırlatılarak onaylanmak üzere DLH' a gönderilmiştir. Ayrıca ÇED raporu hazırlanarak Çevre İl Müdürlüğü' ne başvuru yapılmıştır. Konak ve Karşıyaka projelerinin uygulama projelerinin % 80'i tamamlanmıştır. Gelecek yıllarda DLH başvuruları yapılan söz konusu işte gerekli DLH onaylarının alınması neticesinde projelerin yatırım programına alınması için DPT müracaatları yapılacaktır. Yatırım programına alınan tramvay hatları için gerekli dış kredinin temini ile yapım işleri ihaleleri yapılacaktır.

Raylı Sistem Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir Ulaşım Ana Planı çerçevesinde, alternatif ulaşım türleri arasında entegrasyonu sağlayan raylı toplu taşıma sistemleri oluşturularak kentsel erişimin kolaylaştırılması amaçlanmaktadır. Belediyemiz kent içi ulaşımında karayolu trafik yükünü azaltmak için raylı sistem yatırımlarına yönelmekte, metro ve banliyö yatırımlarını kararlılıkla sürdürmektedir.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

Hazır beton alımı Basmene Bornova metro güzergahı kira bedeli, raylı sistem biriminde görevli personel giderleri ve raylı sistem yatırımlarında acil ortaya çıkan işler bu faaliyet kapsamında yapılmıştır. Gelecek yıllar da da raylı sistemle ilgili işler bu faaliyet kapsamında yapılacaktır.

İHRSP 2. Aşama (Üçyol-F.Altay) Yapım İşi

Üçyol - Fahrettin Altay arası yaklaşık 5,5 km' lik güzergah tamamen yer altında olup 5 adet yer altı istasyonunu içermektedir. (İzmirspor, Hatay, Göztepe, Poligon, Fahrettin Altay)

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

2. aşama 1. kısım yapım işinde yargı süreci tamamlanmaya kadar tünel içinde aciliyet arz eden kısımların nihai kaplama işleri belediye ekipleri tarafından yapılmıştır. Yüklenicinin tekrar işe başlamasıyla tünelde yapımına devam edilmiş ve % 97 temel ve % 91 kemer imalatı tamamlanmıştır. İnönü caddesinde trafik düzenlemesi yapılarak İzmirspor ve Hatay istasyonlarının ve havalandırma binalarının yapımına başlanmıştır ve kaba yapıların % 80'i tamamlanmıştır. Karabağlar trafo merkezinden Göztepe' ye kadar enerji nakil hattı yapılmış, Göztepe trafo binasının yapımına başlanmıştır. 2. aşama 2. kısım yapım işinde ise, istasyonların yapımına başlayabilmek için İnönü caddesinde trafik

düzenlemeleri ile Telekom, Tedaş, İzsu deplasmanları yapılmıştır. Göztepe istasyonunda kazıklar çakılarak bilet holü ve merdiven yapılarının kazı işleri tamamlanarak b.a. imalatlara başlanmıştır. Poligon ve Fahrettin Altay istasyonlarında diyafram duvar imalatlarına başlanmış % 50'si tamamlanmıştır. Fahrettin Altay istasyonunda merdiven yapılarının kazık imatları tamamlanmıştır. 2011 yılında inşaatın tamamlanarak mevcut işletmeye dahil edilmesi planlanmaktadır.

İzmir Spor İstasyonu:**Göztepe İstasyonu:**



Poligon İstasyonu:



Fahrettin Altay İstasyonu:



İHRSP Ege Üniversitesi - Bornova Merkez İnşaatı (3. Aşama 1. Kısım)

Ege Üniversitesi hastanesinden Bornova merkeze kadar uzanan 3,2 km' lik hattın tamamlanmasıdır. Bu iş kapsamında yaklaşık 762 m. delme tünel, 1366 m. aç-kapa ve 774 m. "u" kesitli tünel inşaatı yapılacaktır.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem
Yatırımlarından Sorumlu
Daire Başkanlığı

17.08.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak işe başlanılmıştır. Mahvel Geçidi ile Ankara Caddesi'nde trafik düzenlemeleri yapılarak bu bölgelerdeki alt yapı deplasmanları tamamlanmıştır. Ankara Caddesi'ndeki kazık, kırış ve dolgu imalatları ile Mahvel Kavşağı'ndaki tünel imalatı tamamlanarak her iki yol trafiğe açılmıştır. Üniversite içinde tünel imalatları tamamlanarak yol geçişleri yapılmıştır. Evka-3 ve üniversite istasyonlarının ince işlerine başlanmıştır. Evka-3 istasyonunda bulunan trafo binasının yapımına başlanmıştır. 2011 yılında inşaatın tamamlanarak mevcut işletmeye dahil edilmesi planlanmaktadır.



İHRSP Müşavirlik ve Proje Hizmetleri

İzmir Hafif Raylı Sistem Projesi kapsamında yapılan ve yapılacak olan tüm inşaat, mimari, mekanik, elektrik ve elektronik projelerinin hazırlanması ve imalatlar sırasında kontrollük ve müşavirlik yapılmasıdır.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem
Yatırımlarından Sorumlu
Daire Başkanlığı

İnşaat çalışmaları devam eden 2. Aşama ve 3. Aşama 1. Kısım Yapım İşleri' nin müşavirlik ve kontrollük hizmetleri yapılmıştır. İHRSP 2. aşama ve 3. aşama 1. kısım ikmal inşaatları yapım işleri tamamlanacak ve her üç işin kesin kabulleri yapılacaktır.

İHRSP Araç Alımı

İzmir Hafif Raylı Sistemi için 8 adet her biri (2md+2m) 4 vagonlu elektrikli tren seti ile yedek malzemelerin alınması.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem
Yatırımlarından Sorumlu
Daire Başkanlığı

Araçların tasarım çalışmaları yapılarak gövde imalatına başlanmıştır. 2011 yılında ilk 2 set, 2012 yılında ise 6 set olmak üzere toplam 8 set teslim alınarak işletmeye alınacaktır.





İHRSP Zemin İyileştirme Yapım İşi

İzmir Hafif Raylı Sistem Projesi kapsamında inşaat çalışmaları sırasında ortaya çıkan problemler için gerekli bölgelerde zemin iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

İnşaat çalışmaları sırasında karşılaşılabilecek zemin problemlerinin çözümü için öngörülen zemin iyileştirme çalışmaları, 2. aşama ve 3. aşama ikmal inşaatları yapım işleri kapsamında yapılmıştır.

İHRSP Scada, Telekomünikasyon ve Sinyalizasyon Sisteminin Tesisi

Yeni yapılan hatların sinyalizasyon sistemlerinin mevcut sistemle birleştirilmesi.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

2. aşama ve 3. aşama ikmal inşaatları yapım işleri kapsamında yapılmasına karar verilmiştir.

İHRSP Altyapı Aktarımları Yapım İşi

Mevcut altyapı hatlarının inşaat çalışmaları sırasında zarar görmemeleri için inşaat sahasından uzaklaştırılması veya korumaya alınmasıdır.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı

İnşaat çalışmaları sırasında karşılaşılabilecek alt yapılar için öngörülen alt yapı aktarım çalışmaları, 2. aşama ve 3. aşama ikmal inşaatları yapım işleri kapsamında yapılmıştır.

İBSGP Çevre Düzenlemesi ve Aktarma Merkezleri Yapılması

Trafikte kaybedilen sürelerin azaltılması için Banliyö Sistemlerinin diğer ulaşım türleriyle entegrasyonunun sağlanması amacıyla aktarma merkezleri yapılması ve çevre düzenlemeleri.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Proje ve ihale aşaması tamamlanmadığından yapım aşamasına geçilememiştir.

İHRSP Çevre Düzenlemesi ve Aktarma Merkezleri Yapılması

Trafikte kaybedilen sürelerin azaltılması için Raylı Sistemlerin diğer ulaşım türleriyle entegrasyonunun sağlanması amacıyla aktarma merkezleri yapılması ve çevre düzenlemeleri.

İlgili Birimler
Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlarından Sorumlu Daire Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Proje ve ihale aşaması tamamlanmadığından yapım aşamasına geçilememiştir.

Amaç 5.1

Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak

Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi

Hedef 5.1.1

Performans Hedefi 5.1.1.3: Karayolu Toplu Taşımacılığının Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Selçuk Semt Garajının Yapılması

Ulaşım entegrasyonu sağlamak için Selçuk ilçesinde semt garajının yapılması.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Mimari avan proje çalışmaları tamamlanmıştır. Selçuk ilçe terminalinin peronlarının ve park yerlerinin asfalt sermesi ve yer işaretlemeleri ve çizimi yapılmıştır.

Semt Garajları Yapılması

Otogara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı bir yolculuk yapabilmeleri ve ulaşım entegrasyonu sağlamak için semt garajlarının yapılması.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Uygulama projesi ve yapım ihalesi aşamalarının tamamlanmasına müteakip yapım çalışmalarına başlanılacaktır.

Amaç 5.1

Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Artırmak

Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması

Hedef 5.1.2

Performans Hedefi 5.1.2.1: Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Trafik ve Denetim Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İzmir kentinin özgün yapısını ve dinamiklerini dikkate alan insan öncelikli, ekonomik, konforlu, çevreye duyarlı, farklı ulaşım hizmetlerini sağlamak amacıyla yaya yolları ve yaya kaldırımlarına yönelik gerekli bakım, onarım, kontrol ve yeni yatırım çalışmalarının yapılması.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Trafik Denetim Şube Müdürlüğü denetim amirliğince **6816 adet ticari araca uygunluk incelemesi** yapılmış olup; **3445 adet ticari araca uygunluk belgesi** verilmiştir. **1342 adet araca güzergah izin belgesi** verilmiştir. Gelecek dönemde de Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilinde çalışan taksi, taksi-dolmuş, minibüs ve servis araçlarının yönetmeliklere uygun olarak çalışmaları sağlanacaktır.

Karayolları Trafik Kanunu'nun 124. maddesi ve Karayolları Trafik Yönetmeliği'nin 172. maddesinde okul öncesi çocuklar ve ilköğretim öğrencilerine trafik bilgisi vermek ve kurallara uyma alışkanlığı kazandırmak amacı ile Milli Eğitim Bakanlığı'na çıkarılan "Çocuk Trafik Eğitim Parkları Yönetmeliği" esaslarına göre Çocuk Trafik Eğitim Parkları yapma görevi İl Özel İdarelerine ve Belediyelere verilmiştir.



İzmir Büyükşehir Belediyemizce ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak Dr. Behçet UZ Rekreasyon Alanı içinde 4000 m² alan üzerinde **Çocuk Trafik Eğitim Parkı'nın yapımı tamamlanmış** olup; okul öncesi ve okul çağı çocukları

göz önüne alınarak eğitim parkı içinde **2350 m² lik Trafik Eğitim Pisti, 250 m² lik kapalı alan** içinde **50 kişinin eğitim göreceği idari bina** ile eğitim araç, gereçlerin muhafazası için depo alanları gerçekleştirilmiştir. 5 adet 5 ile 10 yaş gruplarının ve 6 adet 10 ile 14 yaş gruplarının kullanabileceği toplam **11 adet minyatür akülü eğitim otosu** temin edilerek, **38 adet sinyalizasyon sistemi, 150 adet trafik işaret levhası**

kullanılarak donatılan Çocuk Trafik Eğitim Parkının yatay ve düşey işaretlenmesi tamamlanmıştır.



Çocuk Trafik Eğitim Parkının amacı okul öncesi çocuklar ile ilköğretim öğrencilerine derslerde öğrendikleri teorik trafik bilgilerini uygulama fırsatı vermek, okul dışında her an karşı karşıya kaldıkları trafik ortamını parkta gerçekleştirerek trafik kurallarına uygun davranışların kazandırılmasını sağlayarak, trafik kültürünün oluşmasına ve trafik kazalarının en aza indirilmesine yardımcı olmaktadır.



Çocuk Trafik Eğitim Parkımızda uygulanacak eğitim faaliyetleri İzmir Büyükşehir Belediyesi Trafik ve Denetim Şube Müdürlüğü'nce, trafik eğitimcisi görevlileri de İzmir Valiliği İl Emniyet Müdürlüğü'nce sağlanacaktır.





Çocuk Trafik Eğitim Parkında uygulanacak trafik eğitim programları ile eğitim-öğretim yılı içinde okul öncesi çocukların ve ilköğretim öğrencilerinin yararlanacağı 15.000 öğrenciye trafik eğitimi verilmesi planlanmaktadır.

Yaya Bölgelerinin ve Kaldırımlarının Denetlenmesi

Hızlı ulaşım hizmetlerini sağlamak amacıyla yaya yolları ve yaya kaldırımlarına yönelik gerekli denetimlerin yapılması.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı
Zabıta Dairesi Başkanlığı

20.01.2010 tarihli başkanlık oluru ile yaya bölgelerinin ve kaldırımlarının denetlenmesi görevi araçların çekilmesine ait tüm çalışmalar Zabıta Dairesi Başkanlığı, zabıta trafik şube müdürlüğüne yürütülmüştür. Hızlı ve güvenli ulaşım hizmetlerini sağlamak amacıyla yaya kaldırımlarına ve yaya yollarına park etmiş araçlara ilgili mevzuat gereği cezai işlemler uygulanmış, araçlar buldukları yerlerden kaldırmıştır.

2010 Yılında Çekilen Araçlar ve Uygulanan Cezalar

Yakalanan Korsan Araç Sayısı	136 adet
Denetlenen Araç Sayısı	26.727 Adet
Düzenlenen Trafik Ceza Tutanağı Sayısı	1.746 adet
Trafik Para Cezaları	170.801,00 TL
Mürselpaşa Trafik Amirliğine Çekilen Araç Sayısı	7.439 Adet
Mürselpaşa Trafik Amirliğine Çekilen Araç Ceza Tutarı	405.474,00 TL
Levent Marina Yanına Çekilen Araç Sayısı	291 Adet
Levent Marina Yanına Çekilen Araç Ceza Tutarı	14.829,00 TL
Yer Değiştirilen Araç Sayısı	116 adet

Sinyalizasyon Sisteminin Geliştirilmesi

Kentin stratejik güzergahlarında oto kontrollü ve merkezi yönetimli sinyalizasyon sistemlerinin kurulması ve geliştirilmesi.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı



Seferihisar kavşağından - Mavişehire kadar olan güzergahtaki denizi çevreleyen ana arterlerde **1190 adet cihaz arızası**, **193 adet elektrik arızası** giderilmiştir. **284 adet kaza sonucu hasar görmüş sinyalizasyon direği** onarılmıştır. **388 adet kavşaklarda meydana gelen haberleşme sorunu** giderilmiştir. Toplam İzmir Büyükşehir sınırları dahilinde **33 adet yeni kavşak** yapılmıştır.



İzmir büyükşehir belediye sınırları dahilinde mevcut bulunan 96 adet sinyalize kavşağın geliştirilerek **512 kavşak kapasiteli bilgisayar kontrollü merkezi** trafik yönetiminin kurulması planlanmaktadır. Tam adaptif trafik yönetim, denetim ve bilgilendirme sistemi kurulması planlanmaktadır.

Yatay ve Düşey İşaretlemenin Geliştirilmesi, Bakımı ve Onarımı

Kentin stratejik güzergahlarında oto kontrollü ve merkezi yönetimli sinyalizasyon sistemlerinin kurulması ve geliştirilmesi.

İlgili Birimler
Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Büyükşehir belediye sınırları içerisinde bulunan muhtelif sokak, cadde, bulvar ve ana arterlerde **8168 adet standart trafik işaret levhası**, **655 adet bilgi levhası** montajı yapılmış olup, **2275 adet trafik işaret levhası** tamir edilmiştir. yaklaşık **12 ton yol çizgi boyası** ve **3 ton yol çizgi tineri** kullanılarak yaya geçidi, okul içi saha çizgileri ve kasislerin boyası yapılmıştır. İzmir il sınırları dahilinde bulunan anacadde ve bulvarlarda **120.863 m² alan yol çizgi çalışması** yapılmıştır. Gelecek yıllarda da Büyükşehir belediye sınırları içerisinde bulunan muhtelif sokak, cadde, bulvar ve ana arterlerde gerekli yatay ve düşey işaretleme işlerinin devamlılığı sağlanacaktır.



Ulaşım ve Trafik Düzenleme Projelerinin Hazırlanması

Ulaşım ana planının geliştirilmesi kapsamında kentin motor güçlerinin plan kapsamında değerlendirilmesi ve buna bağlı olarak ülkesel ve bölgesel ulaşım altyapı proje kararlarının (limanlar - hava meydanları - uzun yol demiryolları - kurvaziyer limanı v.b.) izlenerek verileri kapsamında güncelleştirilmesi.



Metropoliten bölgede bireysel yolculuk, toplu taşıma ve yük taşımacılığının kestirimleri gerçekleştirilmiştir. Ulaşım sistemleri arasındaki ilişkiler çözümlenmiş ve tür seçenekleri değerlendirilmiştir. Ulaşım alt yapı kararları yeniden düzenlenmiş olup ulaşım alt yapı sistemlerine ilişkin yatırım programları gerçekleştirilmiştir. Makro ulaşım projelerini irdeleme çalışmaları tamamlanmıştır. Ulaşım planlama ve trafik mühendisliği açısından hemen sonuçları alınabilir, uygulanabilir bir sistem oluşturulmuş ve 2015-2020-2025-2030 yılları baz alınarak ulaşım yatırımlarının ve kabuller dahilinde trafik ve ulaşım projelerinin ne olması gerektiği belirlenmiştir.

İzmir ulaşım ana planı öngörülerini kapsamında yürütülen çalışmalar İzmir Büyükşehir Belediyesinin 2015-2020-2025-2030 yılları arasında ve 2030 yılında ulaşım alt yapısı projelerini ortaya koyacak, yapılması gerekli çalışmaların ana hatlarını verebilecektir. İzmir ulaşım ana planı tramvay ve otobüs sistemleri hat planlaması ile İBB raylı sistem yatırımları arasında yürütülen ve işletmeye alınan Aliağa Cumaovası hattı işletmeye alınmış olup İBŞB sınırları içinde karayollarına dayalı toplu ulaşım sistemlerinin raylı sistemlere entegrasyonunun ana hatlarının elde edilmesi planlanmıştır.

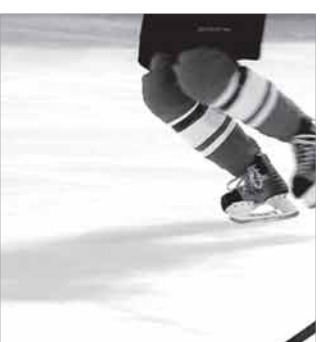
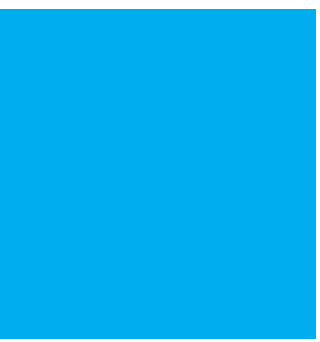
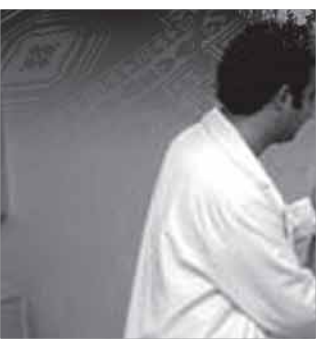
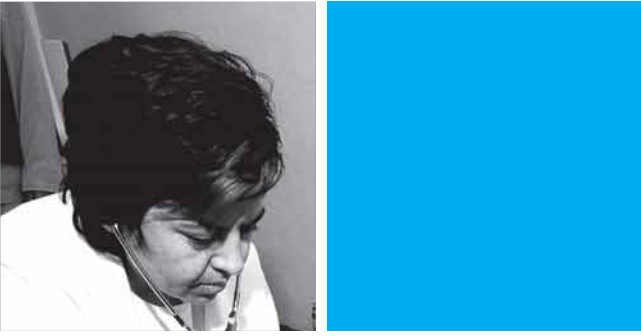
Katlı Otoparkların Yapılması

Kent genelinde yeni otopark alanlarının oluşturulması ile mevcut otoparklarda kapasiteyi artırıcı düzenlemeler yapılmasını kapsar.



2010 yılı içerisinde Hasan Tahsin Katlı Otoparkı ile Hatay Pazaryeri Katlı Otopark projeleri ihale edilerek tamamlanmıştır.

2011 yılı ve sonrası için; uygulama projesi ve yapım ihalesi aşamalarının tamamlanmasına müteakip Alsancak Hocasade, 37 nolu Alaybey Tansaş Yanı, Hatay ve Hasan Tahsin katlı otoparklarının yapım aşamasına geçilmesi ile 37 nolu Alaybey Tansaş Yanı katlı otoparkı, 17 nolu Bölgesel Katlı Otopark, Alsancak Hocasade Katlı Otoparkı ve Yeşilyurt İzsu Yanı Otoparkının ihale edilerek projelendirilmesi planlanmıştır.



İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Sağlıklı nesillerin dinamik yaşamı yakaladığı kent İzmir

Sağlık ve Spor

6

İzmir Büyükşehir Belediyesi, koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini geliştirerek ve sağlıklı yaşam olanaklarını artırarak sağlıklı öncü kent olmaya devam ediyor. Metropol alan içerisinde halka yönelik sağlık taraması, evde bakım hizmeti çalışmaları kapsamında kentlinin sağlık olanaklarından eşit biçimde yararlanması sağlanıyor. Bu alandaki faaliyetleriyle İzmir Büyükşehir Belediyesi sosyal belediyecilik konusunda ve halk sağlığında örnek bir yerel yönetim modeli oluşturuyor. Sağlıklı yaşamın ön şartı olan spor faaliyetlerini geliştirmek ve kentin her alanına yaymaya yönelik çalışmalarıyla spor altyapısı zengin bir kent oluşturuyor. Bedensel ve ruhsal gelişimde sporun önemli bir yeri olduğu görüşünden hareketle İzmir Büyükşehir Belediyesi mevcut spor organizasyonu ve etkinliklerini çeşitlendirerek spora erişimi kentin her kesimi için mümkün kılıyor. İzmir sağlık için gerekli tüm imkanların sunulduğu, nefes alınan sağlıklı kuşaklarla çevrelenmiş bir kent haline geliyor.

Amaç 6.1

Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak

Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması

Hedef 6.1.1

Performans Hedefi 6.1.1.1: Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılmasına ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması**Hastane Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

Metropol ve çevresinde daha kaliteli ve verimli sağlık hizmeti verebilmek için gerekli olan tüm ekipman, donanım ve malzemelerin temini sağlanarak hizmetlerin geliştirilmesi.

İlgili Birimler
Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Hastanemiz hizmet standartlarını geliştirmek amacıyla hastabaşı **monitör**, **elektro koter**, **cerrahi kamera gibi** tıbbi cihazlar alınmıştır. Bunun yanında ortopedi ameliyatlarında kullanılmak üzere **diz protezi** alınmış ve bu sayede hasta sayımızda önemli yükselme olmuştur.



21.12.2010 tarihli 50170 sayılı Gezici Sağlık Araçları ve Mobil Üniteler Hakkında Sağlık Bakanlığı Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından çıkarılan Genelge ile sağlık taramaları için ön izin alınması gerekmektedir. Gerekli ön izinlerin alındıktan sonra 2011 yılında da Belediyemiz'in sağlık tarama hizmetleri devam edecektir.

Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi

Sporcular, engelliler ve yaşlılar ile ihtiyaç sahibi hastalara yönelik bir fizik tedavi ve rehabilitasyon merkezi oluşturularak hedef kitlenin tedavi ve rehabilitasyonlarının yapılacağı bu merkezde iskelet ve kas sistemi gibi belli yaş üzerini tehdit edebilecek olası sağlık sorunlarının önlenmesi ve mevcut fiziksel sağlık sorunlarının giderilmesi.

İlgili Birimler
Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Hastanemiz'in Fizik Tedavi Servisi'nde kullanılmak üzere **mefruşat** alınmıştır. Bu malzemeler önümüzdeki süreçte açacağımız birimde kullanılacaktır. Fizik tedavi birimini organize edecek doktor ve sorumlu personelin istihdamı sağlandıktan sonra etüd proje ve yapım aşamasına geçilecektir.

Hepatit Tanı ve Tedavi Merkezi

Hepatit açısından orta düzey endemik olan ülkemizde, özellikle orta yaş grubunda hepatit serolojisi bilinmeyen vatandaşların taranması, ileri tetkik ve tedavilerinin yapılması, siroz ve kanser hastalıklarında kötü gidişin engellenmesi, özellikle sosyal güvencesizler için ileri tetkik, tanı ve tedavinin yapılması.

İlgili Birimler
Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde **2 ilçede** yapılan hepatit taramalarında **6471 vatandaşımıza** hizmet sunulmuştur. Taramalarda hasta başına **4.45 TL maliyet** oluşmuştur. Hepatit taraması yapılırken cihazla değil kart testle bakılmasından dolayı maliyet düşmüştür. Bununla birlikte hizmet kalitesinde düşme olmamıştır. Kart testle bakıldığına hepatit bulgusuna rastlanan vatandaşlarımızın ikinci kontrolleri cihazla da yapılmıştır. Maliyet düştüğü için hedeflenenden daha fazla ilçede, daha fazla vatandaşımıza hizmet verilmiştir.

Gündüz Hastanesi Geliştirilmesi

Sünnet, bronkoskopi, gastroskopi gibi küçük müdahalelerin yapılabileceği Gündüz Hastanesi düzenlenmesi.

İlgili Birimler
Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Gündüz hastanesinde 540 hastaya gününbirlik yatış yapılmış, bunun yanında birçok vatandaşımıza ayaktan tedavi imkânı sağlanmıştır. Polikliniklerimizin ve servislerimizin yükünü azaltmak amacıyla kurulmuş olan Gündüz Hastanesi gelecek yıllarda da hizmet vermeye devam edecektir.



Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması

Yoğun bakım gerektiren hastaların sağlık hizmetine ulaşımı konusunda, en kısa zamanda ve en doğru şekilde hizmet alacağı hastaneler için de bulunması zorunlu olan birimin kurulması.

İlgili Birimler
Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Planlama aşamasındadır. Hastanemiz içerisinde gerekli düzenlemelerin yapılarak yoğun bakım ünitesinde olması gereken cihaz, gereç ve malzemelerin temininin sağlanacaktır.

İzmir 65 Yaş Üzeri Nüfusun Haritasının Çıkarılması

Yaşlıların sosyo-ekonomik ve demografik haritası çıkarılarak daha iyi hizmet verilmesinin sağlanması.

İlgili Birimler
Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Hizmet sunumunu ihtiyacı olan bölgelere yoğunlaştırmak amacıyla ilçe ve mahalle bazında yoksulluk kriterleri açısından önceliklendirme yapılmıştır. Anket çalışması ile elde edilmesi

gereken veritabanı başlıkları tespit edilmiş ve bu doğrultuda anket formu oluşturulmuştur. Anket çalışmasıyla elde edilecek olan veriler ve aynı zamanda hastane programı ve diğer kurumlara ortaklaşa yapılacak çalışmalarla 65 yaş üzeri nüfusa ilgili en sağlıklı veriye ulaşacak çalışmalar organize edilecektir.

Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin (Uyku Laboratuvarı) Kurulması

Uyku sırasında apnesi olan ve buna bağlı uyku sırasında tekrarlayan üst solunum yolu tıkanma nöbetleri geçiren hastaların tanı ve tedavisini sağlayacak bir ünitenin kurulması.

İlgili Birimler
Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Uyku laboratuvarına alınacak cihaz ile ilgili piyasa araştırmaları tamamlanmıştır. Uyku laboratuvarına alınacak cihazların ithal olması sebebiyle teslim süresinde yaşanabilecek sıkıntılar nedeniyle satın alma işlemleri 2011 yılına bırakılmıştır.

Amaç 6.1

Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak

Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi

Hedef 6.1.2

Performans Hedefi 6.1.2.1: Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Okul ve Mahallelerde Diş ve Sağlık Taramaları

Okul ve mahallelerde, özellikle çocuklara olmak üzere sağlık taramaları yapılması ve gerekli sağlık bilgilerinin halka verilmesi.

İlgili Birimler
Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği



İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde **15 ilçede 88 mahallede 15150 vatandaşımızdan kan örneği** alınmıştır, **3461 patolojik smear örneği**, **14931 vatandaşımıza diş taraması** yapılmıştır.



Vatandaşlarımızdan ve muhtarlarımızdan gelen yoğun talepten dolayı 2010 yılı için ön görmüş olduğumuz hedeflerin üzerinde okul mahalle ve diş sağlık taraması gerçekleştirilmiştir. 2011 yılında da 120 mahallede, 15000 kişiye diş taraması ve 20000 öğrenciye de sağlık taraması yapılması hedeflenmiştir.



Organ ve Kan Bağışı Eğitimleri

Halkı organ ve kan bağışı konusunda bilinçlendirerek sağlık konusunda bilinçli bir toplumun altyapısını oluşturmak.



İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Proje kapsamında belirlenen bölgelerde **3 adet eğitim ile 105 vatandaşımıza** organ ve kan bağışının önemi anlatılmıştır. Eğitimler gelecek yıllarda da artırılarak sürdürülecektir.



İlk Yardım Eğitimlerinin Geliştirilmesi

Eğitim ve danışma merkezimize halkı ilk yardım konusunda bilinçlendirerek sağlık konusunda bilinçli bir toplumun altyapısını oluşturmak.



İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

2010 yılı içerisinde sivil toplum kuruluşları ile ortaklaşa olarak **39 farklı yerde 41 adet ilkyardım eğitim** hizmeti düzenlenmiştir. **1694 vatandaşımız** bu eğitimlerden faydalanmış olup, gelen yoğun talepten dolayı hedeflenenenden daha fazla eğitim ve eğitimlere katılım gerçekleşmiştir. Bu eğitimlerde vatandaşlarımıza ilkyardım çantası verilmiştir. Gelecek yıllarda eğitimler sürdürülecek olup, daha fazla vatandaşımıza ulaşılacaktır.

Hijyen Eğitimi

Verilen eğitimler ve yapılan kampanyalarla halkı hijyen konusunda bilinçlendirmek.



İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Hijyen Eğitimleri kapsamında, **2149** vatandaşlarımızı hijyen

konusunda bilinçlendirmek amacıyla eğitim verilmiştir. Bu eğitimlerde **3442 adet diş fırçası ve diş macunu, 3442 adet sıvı sabun** verilmiştir.



Evde Bakım Hizmeti

Hastanemizde tedavi gören hastalarımızın hastaneden çıktıktan sonra ve yaşlı, engelli oldukları için hastaneye gelemeyecek durumda olup, özellikle sosyal güvencesiz ve sosyoekonomik düzeyi düşük hastaların evlerinde sağlık hizmeti verilmesi.



İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi B.

Evde bakıma ihtiyacı olan **508 vatandaşımızın** tedavileri yapılarak ihtiyaç doğrultusunda vücut bakımları ve psikolojik destek çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalarda kullanılmak üzere yara bakım sarf malzemeleri, vücut bakım seti satın alınması yapılmıştır. Muhtarlar masası ve konak ilçesinin **30 mahalle muhtarıyla** toplantı yapılmış, muhtarlardan alınan isim ve adreslere incelemeye gidilmiştir. Konak ilçesinde yaşayan ihtiyaçlı hastaların evine gidilerek hane durum tespiti yapılmıştır.

Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi

Anne adaylarının, genç kız ve kadınların ihtiyaç duyabilecekleri hamilelik, kadın ve çocuk sağlığı konusunda eğitim ve gereksinimlerinin karşılamak.



İlgili Birimler

Eşrefpaşa Hastanesi
Başhekimliği

Proje kapsamında; Aliğa Çaltıldere Köyü'nde, Bayraklı Refik Şevket İnce Mahallesi'nde, Çiğli Evka 2 Mahallesi'nde, Konak Gültepe-Millet Mahallesi'nde, Karşıyaka Cumhuriyet Mahallesi'nde, Karabağlar Umut ve Kibar Mahalleleri'nde, Bornova-Çamdibi Rafet Paşa Mahallesi'nde ve Amasyalılar Kültür ve Dayanışma Derneği'nde **364 vatandaşımıza anne - kadın eğitimi** verilmiş olup diş fırçası, diş macunu, sıvı sabun ve el antiseptiği dağıtılmıştır. İzmir metropol sınırları içerisinde proje kapsamında daha etkili tanıtım yapılarak organizasyonlara katılımı arttırmak için verilen eğitimlerde dağıtılmak üzere sağlıklı anne - kadın çantalarının temin edilmesi ve eğitime katılanlara dağıtılması planlanmaktadır. 2011 içerisinde 1000 kişilik katılım ile 48 eğitim gerçekleştirmek hedeflenmiştir.



Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek

Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Artırılması

Performans Hedefi 6.2.1.1: Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Gençlik ve spor hizmetleri ile sağlıklı nesiller yetiştirmek, çeşitli organizasyonlar düzenlemek.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

9 Eylül İzmir'in kurtuluşunun 88. yıl dönümü etkinlikleri çerçevesinde amatör spor kulüplerinin eski ve yeni formları ile fener alayına katılımlarını sağlayabilmek için spor malzemesi satın alınmıştır.

9 Eylül İzmir'in kurtuluşu anma törenleri çerçevesinde **'9 Eylül Kurtuluş Yol Koşusu'** düzenlenmiştir. Yarışmanın sonucunda 1. 2. ve 3.'ye İ.B.B Spor Kulübü tarafından nakdi ödül yardımı yapılmıştır.

10 Kasım 2010 tarihinde İ.B.B Gençlik ve Spor Kulübü ve Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğüne Ata'ya saygı yürüyüşü düzenlenmiştir. Yürüyüş için parkur, afiş, pankart, bayrak-flama, hazır hale getirilmiştir. Aks ekibi, ambulans ve sağlık ekibi görevlendirmesi yapılmıştır. İlimizdeki okullarımıza kaymakamlık kanalı ile bilgi verilerek otobüs tahsis edilmiş ve katılım artırılmıştır.

23 Aralık 2010 tarihinde Şehit Asteğmen Kubilay anısına "Cumhuriyet Şehitleri Ulusal Koşusu" için parkur belirlenmiş ve Valilik Makamı'ndan onay alınmıştır. Yarışma katılımcılarının ulaşımının sağlanması için otobüs ve midibüs tahsis edilmiştir. Ambulans ve doktor görevlendirmesi yapılmıştır.

Dünyanın en büyük basketbol organizasyonu olan "FIBA 2010 Dünya Basketbol Şampiyonası" için gerekli afişler uygun görülen yerlere asılmıştır.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri çerçevesinde Anıtkabir'i ziyaret edecek olan kardeş aile projesinde yer alan gençlerin kumanya ihtiyacı karşılanmıştır.

Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı

İzmir'deki amatör spor kulüplerini desteklemeye yönelik spor malzemesi yardımı yaparak, kulüplerin kalkınmasını sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu'ndan alınan spor kulüplerinin listesi en güncel haliyle takip edilmektedir. Kulüplere verilen spor malzemelerin temini için uygun ve kaliteli şartname araştırmaları yapılmıştır. 214 amatör spor kulübüne belediye başkanımızın özel davetiyle Buz Sporları Salonu'nda spor malzemesi yardımı yapılmıştır. Bunun dışında yeni kurulan bir kulübe de malzeme yardımında bulunulmuştur. Toplam **4300 adet** spor malzemesi dağıtılmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübüne Yardım

İzmir Büyükşehir Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü'ne nakdi yardım ile çocuklara ve gençlere spor yapma imkanı tanımak ve yeni sporcular yetişmesine imkan sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Çocuklara gençlere kurslar açmak, antrenörlerin eğitim ve gelişim seminerlerine yönlendirmek, kulüp bünyesindeki takımların antrenman programlarını düzenlemek ve spor salonlarını antrenmanlar için uygun hale getirebilmek için çalışmalar yapılmıştır. Gençlik ve Spor Kulübü faaliyetlerinden 2010 yılında **22 branşta 3000 sporcu** faydalanmıştır. Kulübe destek gelecek yıllarda da sürdürülecektir.

İhtiyaçlı İlköğretim Okulları ve Liselere Spor Malzemesi Desteği

Okullarda spor faaliyetlerini desteklemek adına ilköğretim okulları ve liselere ihtiyaçları doğrultusunda spor malzemesi yardımı yapılması.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

İçinde bulunduğumuz sene içerisinde ihtiyaçlı ilköğretim okulları ve liseler belirlenmiştir. Bu okulların hangi tür malzemelere daha çok ihtiyacı olduğunu araştırarak satın alınacak malzemeler buna göre tespit edilmiştir. Belirlenen okullar ilçelere göre gruplandırılarak spor malzemesi dağıtımı yapılmıştır. Bu kapsamda **250 okula, 250 set spor malzemesi** yardımı yapılmıştır. Gelecek yıllarda da okullarımıza ve öğrencilerimize destek devam edecektir.



Spora Erişimi Kısıtlı Çocuklara Yönelik Spor Organizasyonu

Spora erişimi kısıtlı 8-16 yaş arası çocukların spor organizasyonlarına katılımları sağlanarak kişisel gelişimlerine katkı sağlamak ve çocukları yetenekleri doğrultusunda yönlendirerek topluma kazandırmak

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Spora erişimi kısıtlı çocuklara yönelik spor organizasyonlarına katılan çocuklar belirlenmiştir. Katılımın artması için okul, muhtarlık gibi birimlerle irtibata geçilmiştir. Organizasyon sırasında çocuklara verilecek olan spor malzemeleri belirlenmiştir. Sokak Ligi Projesi kapsamında belirlenen çocuklara futbol antrenmanları yaptırılmıştır, açılış ve kapanış olmak üzere 2 organizasyon gerçekleştirilmiş ve her organizasyona 80 öğrenci katılmıştır. 12 yaşında 4 yeni gruptan (80) oluşan çocuklardan 2 çocuk Bayer Münih'in alt takımlarında eğitim almaya hak kazanmıştır. Antrenmanlar 1 antrenör ve 1 psikolog tarafından gerçekleştirilmektedir.

2010 yılı içerisinde spora erişimi kısıtlı çocuklara yönelik yapılan spor organizasyonlarından toplam **160 öğrenci faydalanmış** ve **160 adet spor malzemesi seti** yardımı yapılmıştır.



Rekreasyon Alanı ve Yeşil Alanlara Kondisyon Aletleri Yerleştirilmesi

İlçe ve beldelerdeki rekreasyon alanlarının ve yeşil alanların spor alanı olarak değerlendirilerek halka spor imkanı tanıma ve halka, açık alanlarda spor yapma alışkanlığı edinmelerini sağlama amaçlanmaktadır.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kondisyon aletlerinin yerleştirilebilmesi için uygun açık alan araştırılması yapılmıştır.

İBB Gençlik Yaz Kampları

13-17 yaş grubu gençlerin yaz tatillerini değerlendirmelerine katkıda bulunmak, gençleri yaz aylarında sosyalleştirmek, kültürel ve sportif faaliyet yapmalarını sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Belediyemizin ilk kez düzenlediği "Gençlik Yaz Kampı" ile ekonomik ve sosyal yönden kısıtlı ve ailesiyle tatil yapma olanağı bulamayan gençlere Aliğa Şakran'da kamp fırsatı sunulmuştur. Kampa katılan çocuklara yaratıcı drama, fotoğraf, resim, yabancı dil, oryantiring, el sanatları gibi atölye çalışmaları ve farklı branşlarda spor eğitimlere verilmiştir. 10'u engelli olmak üzere toplam **273 genç** kamptan faydalanmıştır. Kampa katılan çocuklara **130 adet kamp malzemesi seti** olmak üzere can yeleği, spor çantası, şapka ve şort-tişört verilmiştir. Kampa katılan gönüllü hocalar da dahil olmak üzere kamp malzemelerinden toplam **320 kişi** faydalanmıştır.



Engelliler İçin Spor Organizasyonları

Engelli vatandaşlarımıza spor yapma imkânı tanımak ve turnuva organizasyonları düzenleyerek sosyalleşmelerine katkı sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

10-16 Mayıs engelliler haftası nedeniyle 14 Mayıs 2010 tarihinde Bostanlı Rekreasyon Alanı'nda "Engelsiz Spor Şenliği" düzenlenmiştir. Ampute futbol, zihinsel engelliler kros, işitme engelliler voleybol, tekerlekli sandalye tenis, tekerlekli sandalye basketbol gibi branşlarda yapılan müsabakalarla halka sporun birçok alanında engelin bir kısıtlama olmadığı gösterilmiştir. Organizasyona katılan engelli sporculara kumanya, madalya ve spor malzemesi verilmiştir.



Engelliler için Spor Organizasyonları faaliyeti kapsamında 300 engelli vatandaşımıza, 300 adet spor malzemesi dağıtılmıştır.



Bisiklet Etkinlikleri

İzmirliilere sağlıklı yaşam ve ulaşımdaki kolaylığı benimsetmek ve bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Bisiklet park yerleri yapılmıştır. Bisiklet etkinlikleri ve halkın ulaşımda bisiklet kullanımı yaygınlaştırmak için halkın etkinliklerde kullanabilmesi için bisiklet satın alınmıştır. Körfezde bisiklet turu projesi kapsamında **8 noktaya bisiklet parkı** montajı yapılmıştır.

Sokak Basketbolu Turnuvası

Sokak basketbolu kültürünü yaşatmak, özellikle 15-18 yaş grubu gençlere eğlenceli spor yapma imkanı tanımak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı'nda Bostanlı Rekreasyon Alanı'nda sokak basketbolu turnuvası düzenlemiştir. Sokak basketbolu ruhunu yaşatarak sokak basketbolu kültürünü gençler arasında yaşatır ve sürdürülür hale getirmek planlanmıştır. 300 kişiye spor malzemesi ve ödül dağıtılmış olup, turnuvalar gelecek yıllarda da sürdürülecektir.



Uluslararası 16 Yaş Tenis Avrupa

Tenis sporunun gelişmesini sağlamak ve önemini vurgulamak, farklı kültüre sahip olan gençleri spor organizasyonu ile bir araya getirerek kaynaşmalarını sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

9/14 Ağustos 2010 tarihleri arasında Kültürpark Tenis Kulübü'nde "16 Yaş Türkiye Tenis Şampiyonası" düzenlenmiştir. Organizasyonda **250 sporcuya** spor malzemesi dağıtılmıştır. Şampiyonaya 32 bayan ve 32 erkek olmak üzere toplam **64 sporcu ve 10 antrenör** katılmıştır. Katılan sporcu ve antrenörlerin konaklama ve yemek ihtiyaçları karşılanmış olup tişört, şapka ve havlu



verilmiştir. ("Uluslararası 16 Yaş Tenis Europa" Türkiye Tenis Federasyonu takviminde yer aldığı için, organizasyon "16 Yaş Türkiye Şampiyonası" olarak gerçekleştirilmektedir.)



Bisiklete Binmeyi Öğreniyorum

Başta bayanlar olmak üzere vatandaşlarımıza bisiklet binmeyi öğretmek, ulaşımında kolaylığı sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Bisiklet etkinlikleri için parkur belirlenmiştir. Katılımcılara verilmek üzere spor malzemesi satın alımı yapılmıştır. Etkinlik gerçekleştirilememiştir.

Amaç 6.2

Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek

Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Artırılması

Hedef 6.2.1

Performans Hedefi 6.2.1.2: Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Bornova Buz Pisti Kompleksi

İzmirli buz pateni sporu ile buluşturmak, buz hokeyi ve buz pateni branşlarında faaliyetlerde bulunmak amacıyla toplam inşaat alanı 12.000 m² olan 1751 kişilik tribün kapasiteli olimpik standartlarda modern bir buz pisti kompleksinin yapılması.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı



Buz hokeyi ve buz pateni sporlarının kent kültüründe yer edinmesi ve yaygınlaşması için, Aşık Veysel Rekreasyon Alanı içinde olimpik standartlarda Bornova Buz Pisti Kompleksi modern bir tesis olarak kente kazandırılmıştır. 2010 yılında yapım aşaması tamamlanmış olup hizmete açılmış olan Bornova Buz Pisti Kompleksi'nin toplam inşaat alanı **12.000 m²**dir. Bina bodrum,

zemin ve 1. katlardan oluşmaktadır. Binada bodrum katta buz pisti ve buz hokeyi sahası, sığınak, teknik odalar, soyunma odaları, antrenör odaları, wc'ler, duşlar bulunmaktadır. Zemin katta; tribünler, bilet satış, ofisler, kulüp odaları, 1. Katta VIP tribünleri, basın tribünleri, kafeterya, yayın odaları gibi mahaller bulunmaktadır. Seyirci, VIP, basın ve engelli olmak üzere **1751 kişilik tribün** yer almaktadır. Ayrıca **66 araçlık** açık otopark bulunmaktadır.





Yapım aşamasının akabinde hizmete açılan Buz Pisti Kompleksi'nden halkın daha verimli ve kaliteli bir şekilde faydalanabilmesi için, buz hokeyi ve buz pateni federasyonu işbirliği ve branşlarında uzmanlaşmış antrenörlerle birlikte çalışmalar yapılmıştır. Her yaştan ve her gruptan kişilere göre kurs programları ve takımlara antrenman programları düzenlenmiştir. Engellilere yönelik kurs programı, sokakta yaşayan ve spora erişimi kısıtlı çocuklara yönelik kurs programları düzenlenmiştir. 1 adet Buz Hokeyi Takımı kurulmuş olup, 500 adet buz pateni alınmıştır.



Muhtelif Çok Amaçlı Salon

1345 m² kapalı alana sahip, içerisinde 700 m² salon, 170 m² sahne, 90 m² fuaye, 60 m² antrenman ve beceri kursu salonu ile ofis, büfe, antrenör odası, mutfak kazan dairesi, bay-bayan soyunma odaları, tuvalet ve duş mahalleri bulunan, ısıtma soğutma sistemi ile 176 kişilik teleskobik tribün tesis edilen çok amaçlı salonlarımız ilçe ve beldelerimizde inşa edilerek vatandaşlarımızın hizmetine açılmak.



Özdere Çok Amaçlı Salon 2010 yılı içerisinde yapımı tamamlanmıştır. İçerisinde 1345 m² kapalı alana sahip, içerisinde 706 m² salon, 170 m² sahne, 90 m² fuaye, 60 m² antrenman ve beceri kursu salonu ile ofis, büfe, antrenör odası, mutfak kazan dairesi, bay-bayan soyunma odaları, wc ve duş mahalleri bulunmaktadır. Isıtma soğutma sistemi ile 168 kişilik teleskopik tribün tesis edilmiştir.



Pilot uygulaması Menderes-Görece, Menemen-Ulucak ve Torbalı- Ayrancılar'da gerçekleştirilen ve İzmir'in çeşitli beldelerinde bulunan 22 Çok Amaçlı Salon'da çocuk, genç ve yaşlılara spor yapma olanağı sağlamak, çocukların serbest zamanlarını bilinçli bir şekilde fiziksel aktivitelerle değerlendirilirken, belde halkına sosyalleşme imkanı sağlayacak alternatifler yaratmak hedeflenmiştir. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri çerçevesinde Görece ve Ayrancılar Çok Amaçlı Salonları'nda gençlik şöleni düzenlenmiştir. Ayrıca gönüllü antrenörler eşliğinde o bölgede yaşayan çocuklara basketbol, futbol ve voleybol dersleri verilerek toplam 3 salonda 15.000 çocuğa spor okulu çalışması yaptırılmıştır.



Gelecek yıllarda uygulama projesi ve yapım ihalesi aşamalarının tamamlanmasına müteakip, Aliğa, Menemen ve Menderes'e çok amaçlı salon yapımı planlanmaktadır.

Uzundere Sosyal Tesisleri

Kültürel ve sosyal çalışmalara yönelik merkezleri oluşturarak hizmet kalitesini artırmak için Uzundere ve çevresine hizmet sunacak ve sosyal tesisin yapılması ve vatandaşların eğitim, kültür ve sosyal ihtiyaçlarının kolay ulaşılabilir hale getirilmesi.



Uzundere Sosyal Tesisleri'nin proje çalışmaları tamamlanmıştır. Yapım ihalesi aşaması tamamlandıktan sonra Uzundere Sosyal Tesisleri'nin yapım çalışmalarına başlanılacaktır. Uzundere Sosyal Tesisleri'nde kullanılacak spor malzemeleri için araştırma yapılmıştır. Yapım aşaması tamamlandığında Uzundere bölgesinde yaşayan göç aileleri belirlenerek, vatandaşların eğitim, kültür ve sosyal ihtiyaçları kolay ulaşılabilir hale getirilecektir.

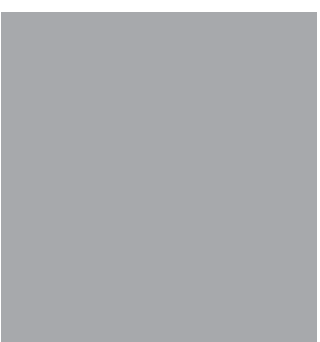
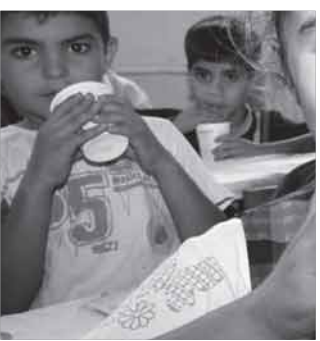
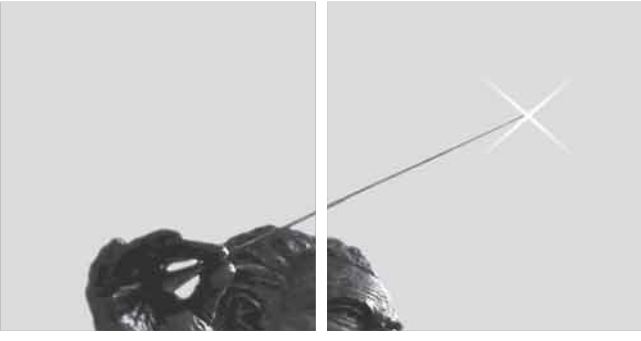
Celal Atik Yüzme Havuzu Tadilatı

Yüzme havuzunda çocuk, genç, yetişkin ve engellilere yönelik yüzme eğitimi vermek amacıyla zaman içinde yıpranmış mevcut havuzların modern sistemde 400 m² büyük havuz, 83 m² terapi havuzu ve bunlara ilişkin makine daireleri ile 1337 m² alanda çevre düzenlemesi yapılması.



Celal Atik Yüzme Havuzu tadilatı 2010 yılı Haziran ayında tamamlanıp hizmete açılmıştır. 400 m² büyük havuz, 83 m² terapi havuzu ve bunlara ilişkin makine daireleri ile 1337 m² alanda çevre düzenlemesi yapılmıştır.





İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Gecesiyle gündüzüyle yaşayan, engelleri aşan kültür kenti İzmir

Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler

7

İzmir Büyükşehir Belediyesi, “*Kenti kültürel ve sanatsal etkinlikleriyle gece gündüz yaşayan cazibe merkezi haline getirmek*” için antik çağlardan bu yana ev sahipliği yaptığı farklı milletlerin zenginliğini bilgeliğini, kültürünü özümseyen ve yeniden harekete geçiren faaliyet ve projelerini hayata geçiriyor. Uygarlıkların birikimini dünyayla buluşturmak için kenti Akdeniz kültür havzasının önemli bir merkezi haline getirmeyi hedefliyor. Çok kültürlü yapısından güç alan, her kökenden İzmirliyi kucaklayarak kültürel zenginliğini çeşitlendiren; kültür merkezleri, özgün ve yaratıcı sanatsal faaliyetleriyle kültür-sanat etkinliklerini kentin dört bir köşesine yayabilmek ve bu etkinliklerden daha çok kentlinin faydalanmasını sağlamak konusunda çalışmalarını aralıksız sürdürüyor. Kentin tarihi ve kültürel mirasına sahip çıkarak İzmir’in Türkiye’de ve Akdeniz’de yeni bir kültür sanat merkezi olarak imaj ve konumunu güçlendiriyor.

“*Bir arada ve eşit yaşamak için farklılıklarımızı ve değerlerimizi bütünleştiren sosyal hizmetler üretmek*” üzere hareket eden İzmir Büyükşehir Belediyesi, vatandaşlarına toplumsal vicdanı ihtiyaçlarla buluşturan, acıları paylaşarak dindiren, öğrencilerin ve ailelerin kardeşlik bilinciyle kaynaştığı, sosyal dayanışma ağları güçlendirilmiş, dayanışmasını sivil toplumla birlikte üreten ve paylaşan bir kent ortamı sunuyor. Böylelikle İzmir her çocuğun, gencin, yaşlının, kadının ve engellinin kendisini sahipsiz hissetmediği ve gelecek kaygısı duymadığı bir kent haline geliyor. Eğitimli insan gücünün, ülkelerin gelişmesinde üstlendiği kilit rolün bilincinde olan İzmir Büyükşehir Belediyesi, kent insanı için geliştirdiği destek projelerini tam bir seferberlik anlayışı ile sürdürüyor ve birlikte dayanışma içinde yaşanan İzmirlilik kimliği oluşturuyor.

Amaç 7.1

Kenti, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek

Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması

Hedef 7.1.1

Performans Hedefi 7.1.1.1: Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Kültür Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlayarak İzmir'de kentlilik bilincini oluşturmak ve kentlinin yaşam kalitesini yükseltmek.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Yeni açılan kültür merkezlerimize alınan sosyal tesis mefruşatı, yiyecek ve içecek, akaryakıt, kültür varlıkları ve çeşitli hizmet alımları gerçekleştirilmiştir. Faaliyetler için gereken baskı ve cilt işlemleri yaptırılmıştır. Temsil-tören-ağırlama ve organizasyonlar gerçekleştirilmiştir.



2010 yılı içerisinde **300 adet kitap alımı** yapılmış, çeşitli kişi ve kurumlardan kütüphanemize bağış yapılan **903 adet kitap kayıtlara alınmış**, kitap talebinde bulunan resmi kurumlara **490 adet kitap hibe** edilmiştir. Kütüphanelerimize gelen **15285 okuyucuya** hizmet vermiş ve **1444 kişiye** yeni üye kaydı yapılmıştır. Gelecek yıllarda da kütüphanecilik hizmetleriyle kentin kültürel gelişimine katkı sağlanmaya devam edilecektir.

Sanatsal Çevre Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Sanatsal faaliyetlerin sürekliliğinin sağlanması ve sanat merkez ve tesislerimizin ihtiyaçlarının karşılanması.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

2010 yılı içerisinde sanat merkezlerimizin aktif kullanımını sağlamak için kırtasiye alımları, baskı cilt giderleri, su alımları, yakacak alımları, elektrik alımları, büro mefruşatı alımları vb. alımlar yapıldı. Faaliyet gelecek yıllarda da devam edecek olup, özellikle sanat merkezlerimiz için tablo ve heykel alımları gerçekleştirilecektir.

Açık Hava Yaz Sinemaları

Özellikle kültür-sanat etkinliklerine erişimi kısıtlı bölgelerde sosyolojik dokuya uygun olarak seçilmiş filmlerin gösterimi ile kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Tarihi Havagazı Fabrikası'nda "**Sinematek**" klasik film gösterimi faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Yaz ayları boyunca çarşamba günleri tarihi havagazı fabrikası kültür merkezinde toplam **10 adet film gösterimi** gerçekleştirilmiştir.

Kütüphane ve Müzeler Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Kütüphanecilik hizmetleriyle okurların bilgi kaynaklarından serbestçe yararlanmalarını sağlamak.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Merkezi Alsancak'ta olmak üzere Balçova, Buca ve Güzelbahçe'de, 4 kütüphanede, okurların bilgi edinmeleri, kendilerini geliştirmeleri ve zamanlarını değerlendirmeleri için hizmet verilmektedir. Kent Kütüphanemiz'den genel olarak İngilizce eğitim veren okurların öğrencileri, üniversite öğrencileriyle akademisyenler faydalanmaktadır. Diğer kütüphanelerimizden ağırlıklı olarak orta öğrenim öğrencileri faydalanmaktadır.





Yeniden Sinematek

Tarihi Mekanda Sinema Klasikleri

14 TEMMUZ CHARLIE CHAPLIN GOLD RUSH Altına Hücum	21 TEMMUZ HİN HİN HİN CASABLANCA Casablanca	28 TEMMUZ Paris'te Bir Amerikalı Paris'te Bir Amerikalı	4 AĞUSTOS Macbeth Macbeth	11 AĞUSTOS Yaban Çiçekleri Yaban Çiçekleri
18 AĞUSTOS Kahraman Şerif Kahraman Şerif	25 AĞUSTOS Malta Şahini Malta Şahini	1 EYLÜL Şahane Macera Şahane Macera	8 EYLÜL İp İp	15 EYLÜL Rahatsız Üzerinde Rahatsız Üzerinde

Halka Açık ve Ücretsizdir

Yer: Tarihi Havagazı Fabrikası Kültür Merkezi • Saat: 21.30

www.izmir.bel.tr

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Sanat etkinliklerine erişimi kısıtlı bölgelerde sosyolojik dokuya uygun olarak gerçekleştirilen Açık Hava Yaz Sinemaları için alan tespiti çalışmaları, bölgelere yönelik film seçimi çalışmaları yapılmasına rağmen ihale sürecinde yaşanan sıkıntılardan dolayı gerçekleştirilememiştir. Açık hava sinemaları ve Sinematek gösterimleri gelecek yıllarda da sürdürülecektir. 2011 yılı için 350 Açık Hava Yaz Sineması Etkinliği için planlama yapılmıştır.

Sanatsal ve Kültürel Yarışmalar

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşmasına katkı sağlayacak bilgi, resim-fotoğraf vb. yarışmaların düzenlenmesi.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı



Gazeteci Barış Selçuk'un anısını yaşatmak ve genç gazetecileri teşvik etmek amacıyla, Belediyemizin 2010 yılında düzenlediği **Barış Selçuk Gazetecilik Ödülleri Yarışması** gerçekleştirilmiştir.

Tarihi Hava Gazı Fabrikası'nda gerçekleştirilen Ödül töreninde "İzmir Kent Haberi", "Ulusal Gazete Haberi", "Gazete Haber

Fotoğrafı" ve "İzmir Kent TV Haberi" 4 ayrı kategoride **10 kişiye ödül** verilmiştir.



Gezici Sanat Otobüsü Etkinlikleri

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşması ve kentlinin yaşam kalitesinin yükselmesi amacıyla salonlara erişimi kısıtlı bölgelerdeki okullarda ve semt merkezlerinde gezici sanat otobüsü aracılığıyla etkinlikler götürmek.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Gezici Sanat Otobüsü ile konser, dinleti, tiyatro gibi kültür-sanat etkinlikleri ilköğretim okulları, Ege Üniversitesi Tıp Fakültesi Çocuk Hastanesi, İzmir Doğal Yaşam Parkı gibi kentin çeşitli bölgelerine ulaştırılmıştır. Faaliyet kapsamında **30 etkinlik** gerçekleştirilmiştir.



Festivaller ve Bienaller

Farklı kültür unsurlarının tanınırlığını ve kültürler arası paylaşımı artırmak, kültürel etkinliklerin çeşitliliğine yönelik kamuoyu beklentisini karşılamak amacıyla Balkanlar, Roman Ateşi, Kukla vb. Festivaller düzenlemek.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk tarafından İstanbul Beylerbeyi Sarayı'nda 1935 ve 1936 yıllarında başlatılan ancak bir daha yapılamayan "Balkanlar Halk Oyunları Festivali"ni uzun yıllar sonra yeniden canlandıran Belediyemiz, bu uluslararası etkinliğin **6.sını** gerçekleştirmiştir. **6. Balkanlar Halk Dansları Festivali'**ne Arnavutluk, Bosna-Hersek, Bulgaristan, Hırvatistan, Karadağ, Kosova, Makedonya, Romanya, Slovenya ve Yunanistan olmak üzere **10 ülke konuk** edilmiştir. **Beş gün** süren festivale yaklaşık **yirmi bin kişilik** katılımcı olmuştur.



5 Mayıs 'ta "Hidrellez" ve "Bahar Şenliği" dolayısıyla Gündoğdu Meydanı'nda düzenlenen konser organizasyonu ile **5. Roman Ateşi Festivali** gerçekleştirilmiştir. Festival bir gün sürmüş ve yaklaşık **beş bin kişilik katılımcı** ile gerçekleşmiştir.

Bunun dışında Mayıs ayı içerisinde **İşçi Filmleri Festivali** de gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz gelecek yıllarda da festivaller düzenlemeye devam edecek olup, 2011 yılı içerisinde 5 adet festival için planlama yapılmıştır.

Resim Heykel Sergileri

Plastik sanatlara ilgi duyan hedef kitlenin ilgisini diri tutarak kentin sanatsal prestijini üst düzeye taşımak.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Farklı konularda (seramik, yağlı boya, modern sanatlar...) sergi çalışmaları yapılmıştır ve Faaliyet kapsamında 2010 yılı içerisinde **toplam 38 sergi** açılmıştır:



İzmir Sanat Galerisi'nde; resim sergisi, seramik ve heykel sergisi, maket-dekor-eskiz sergisi, resim-heykel sergisi olmak üzere toplam: **10 sergi** açılmıştır. Çetin Emeç Sanat Galerisi'nde: Fotoğraf Sergisi, Seramik Sergisi, Heykel-Resim Sergisi, Resim Sergisi olmak üzere toplam: **12 sergi** açılmıştır. Ahmet Adnan Saygun Sanat Merkezi'nde; tezhip ve minyatür sergisi, seramik sergisi, resim sergisi, cam sergisi, İzmir Gazeteciler Cemiyeti Sergisi, Yaratıcı Çocuklar Derneği Sergisi, Katı Atıktan Objeler Sergisi gibi **16 adet sergi** gerçekleştirilmiştir.

Konser Organizasyonları

Farklı beğeni gruplarına yönelik konserler düzenlemek, özel gün kutlamalarını renklendirmek ve katılımı artırmak.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Belediyemiz 2010 yılı içerisinde farklı beğeni gruplarına hitap edecek yelpazede **toplam 163 konser** organizasyonu düzenlemiştir.



Pek çok ünlü isim ile gerçekleştirilen konser organizasyonlarının yanı sıra, Kent Orkestrası, Türk Halk Müziği Korosu, Türk Sanat Müziği Korosu, Çocuk Korosu konserleri de İzmir'de 2010 yılını renklendirmişlerdir. Ahmet Adnan Saygun Sanat Merkezi'nde klasik müzik konserleri, caz konserleri, dinletiler, barok müzik konserleri, piyano resitaleri gibi faaliyetler gerçekleştirilmiştir.



İzmir Sanat, Tarihi Havagazı Fabrikası Kültür Merkezi, İsmet İnönü Sanat Merkezi, Fuar Açık hava Tiyatrosu, Ahmed Adnan Saygun Sanat Merkezi ve açık alanlarda gerçekleştirilen konserlerle yaklaşık **dört yüz elli bin (450000) seyirciye** ulaşılmıştır.

Panel, Söyleşiler

Kültürel ve sanatsal konularla ilgili farkındalığı artırmak, değişik beğeni guruplarının farklı sanat alanlarına ilgilerinin oluşmasını sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

2010 yılında herhangi bir faaliyet yapılmamıştır. Gelecek yıllarda faaliyet devam edecek olup, 2011 yılı için 25 adet panel gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

Kent Süsleri

Kentin görsel imajının güçlenmesine yönelik heykel ve benzeri sanatsal eserlerin yapılması ile estetik seviyesi yüksek bir kentsel yaşam alanı oluşmasını sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Yeni açılan Aşık Veysel Rekreasyon Alanına **Aşık Veysel Heykeli** yapılmıştır.

Bunun dışında kentin çeşitli bölgelerinde bulunan **8 adet heykelin** bakımları yapılmıştır.



Tiyatro Gösterimleri

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşması ve kentlinin yaşam kalitesinin yükselmesi için kentin her noktasında farklı kesimlere ulaşacak şekilde tiyatro gösterimleri düzenlemek.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

27 Mart-10 Nisan 2010 Dünya Tiyatrolar Haftası dolayısıyla, "Sanat Sokakta" faaliyetiyle oyunlar sergilenmiş ve "Nostaljik Halk Eğlenceleri" kapsamında gösterimler gerçekleştirilmiştir. 2010 yılı içerisinde Tiyatro Gösterimleri Faaliyeti kapsamında **77 etkinlik** gerçekleştirilmiştir.



Nisan Ayı içerisinde Tiyatro Günleri Festivali çerçevesinde toplam **13 oyun ve 31 gösterim** gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen oyunlar: Heccav, Aşk Sözleri, Şölen, Lousın Sokağı Cinayeti, Marx'ın Dönüşü, Bana William Deyin, '7' Şekspir Müzikali, Kralica Lear, Yastık Adam, Quintet Bir Dönüşün Beşlemesi, 2019, Velevki Tartuf.

Ekim ayında "Camille" adlı oyun sergilenmiştir.

Ocak-Mayıs İzmir Sanat Tiyatro Oyunları; Bana William Deyin, Koca Bir Aşk Çiğliği, Tol, Ferhangi Şeyler oyunları sergilenmiştir. Ocak-Ekim İzmir Sanat Çocuk Tiyatroları Yoca'nın Rüyası, Rüzgar Güllü sergilenmiştir.

Bunların dışında: Öykülerle Tiyatro, Deli Hasret Tiyatroevi, Nostaljik Halk Eğlenceleri, Japon Kuklası, Palto, Gezici Kukla Tiyatrosu, Nostaljik Ramazan Eğlenceleri gerçekleştirilmiştir.

Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri

Gençlerde kültür alışverişi, Akdeniz ve Avrupa ülkelerinde yaşayan gençlerin kültür alışverişinin ve paylaşımının sağlanması, gençlerin görüş ve ufuklarını genişletmek, eğitim ve kültür alanında gelişmelerini sağlamak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi
Başkanlığı

50 kişilik öğrenci grubuna heykel, resim, fotoğraf, karikatür ve seramik eğitimi verilmiştir. Tarihi Hava Gazı Fabrikası Sanat İşlikleri'nde gerçekleştirilmiştir. **14 yazar ve 120 kadın katılımcı** ile "Yaz İzmir Kadınlar Edebiyatla Buluşuyor" faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Dünya Çocuk Kitapları Haftası dolayısıyla **16 yazarın katılımı** ile gerçekleştirilen etkinliğe yaklaşık **900 öğrenci katılımı** ve **1600 kitap dağıtımı** gerçekleştirilmiştir.



Tematik Alan Sergileri

Her yıl farklı bir konu çerçevesinde İzmir'in tarihi değerlerinin görsel ve üç boyutlu objelerle desteklenerek sergilenmesi.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi
Başkanlığı

2010 yılı içinde meydanlarda beş adet tematik sergi hazırlanmıştır:

1) 2010 yılında, Kemeraltı Meydanı'nda Kemeraltı Çarşısı'nın tarihi değerlerini, meslek gruplarını ve diğer etkinliklerini fotoğraflarla derleyip "Bir Kemeraltı Nostaljisi" isimli sergi hazırlanmıştır. Araştırma ve grafik tasarım çalışmaları kurum personeli tarafından gerçekleştirilen sergi, 230 m² bir alanda toplam 32 panoda 160'ı aşkın fotoğraftan oluşmaktadır.



2) Mayıs ayında, 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri için "19 Mayıs-Gençlik, Bu Toprağın Türküsü" adlı bir başka sergi de kurumumuz tarafından hazırlanmıştır. Sergi, Vasıf Çınar Meydanı'nda ilgililere sunulmuştur.

3) Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi, Mart ayında Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri çerçevesinde "8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü Sergisi" hazırlanmıştır. Fotoğraflar, Vasıf Çınar Meydanı'nda sergilenmiştir.

4) İzmir'in kurtuluşunun 88. yılı etkinlikleri kapsamında, yine Vasıf Çınar Meydanı'nda "Bir Destanın Türküsü 9 Eylül" sergisi, 08 Eylül 2010 tarihinde izleyicilerle buluşmuştur. Bağışçılarımızdan Fahri Özdemir'in verdiği ve arşivimizde yer alan fotoğrafların arasından seçilerek oluşturulan sergide 260 cephe fotoğrafı kullanılmıştır. Böylelikle İzmir'in kurtuluş mücadelesini anlatılmaya çalışılmış ve büyük ilgi görmüştür.



5) Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi tarafından 10 Kasım etkinlikleri çerçevesinde "Atatürk'ün İzmir Günleri" adlı bir sergi gerçekleştirilmiştir. 10 Kasım 2010 tarihinde Vasıf Çınar Meydanı'nda açılan sergide Ulu Önder'in 10 Eylül 1922'den 1930 yılı ortalarına kadar yaptığı 17 İzmir ziyaretine ait toplam 84 adet orijinal fotoğraf vardır.

Şiir Söyleşi İmza Günleri

Kentte yaşayan edebiyat severleri biraraya getirmek ve onları şairlerle ve yazarlarla buluşturmak.

İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi
Başkanlığı

46. Kütüphane Haftası nedeniyle Alsancak'taki Kent Kütüphanesi bahçesinde **250 katılımcı** bir şiir dinletisi gerçekleştirdi. Şiir severler 4 şair ve imzalı kitaplarıyla buluşma imkanı yakaladı.





Kent ve Körfez Turu

İzmir'de kentlilik bilincinin oluşması ve kentlinin yaşam kalitesinin yükselmesini sağlama odaklı erişimi kısıtlı dezavantajlı vatandaşlarımıza kent içerisinde geziler düzenlemek, vatandaşlarımızın kenti tanımalarını sağlamak.



İlgili Birimler

Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kent ve Körfez Turu faaliyeti 10 mahalleden yaklaşık 1400 katılımcıyla gerçekleştirilmiştir. Vatandaşlarımız İzmir'i tanıma, şehri gezme ve İzmir Doğal Yaşam Parkı'nı ziyaret etme imkânı bulmuşlardır.



Yeni Kültür Merkezleri

Kültür merkezi yapılarak kültür ve sosyal amaçlı kurs ve eğitim hizmetlerinin verilmesi.



İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Gültepe Kültür Merkezi'nin proje ihalesi gerçekleştirildi. Avan proje ve uygulama projeleri çalışmaları tamamlanıp yüklenici tarafından teslim edildi. Ancak projede eksiklikler ve yanlışlıklar tespit edildi. Yükleniciye eksiklikleri ve yanlışlıkları gidermesi için ihtar yazıldı ve tebliğ edildi. Yüklenici sözleşme ve şartnameye uygun olarak taahhüdünü yerine getiremediğinden sözleşmesi iptal edildi ve yeniden ihalesi yapılacaktır. Gelecek yıllarda Gültepe, Selçuk, Ulukent ve Aliğa Kültür Merkezleri'nin yapımı planlanmaktadır.

Amaç 7.2

Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek

Kentin Tüm Kesimine, İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması

Hedef 7.2.1

Performans Hedefi 7.2.1.1: Kentin Tüm Kesimine İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi

Sosyal hizmet ve yardımların kesintisiz sürdürülmesinin sağlanması.



İlgili Birimler

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Sosyal yardımlar çerçevesinde ihtiyaçlı vatandaşların gereksinimlerini karşılamaya yönelik çalışmalar yürütülmüştür.

Bu bağlamda yakacak dağıtımı, aşevinden verilen günlük yemek ve kumanya ile **gezi etkinliği** (Yassıcada, Sasalı Doğal Yaşam Parkı, Tarihi Havagazi Fabrikası, Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi ile Latife Hanım Köşkü) söz konusu yardımları kapsamaktadır.

Ancak ihtiyaçlı vatandaşlara verilmek üzere gıda paketi ve zeytinyağı alımına çıkıldığı halde gıda paketi ihalesi sonuçlanamamıştır.

Bunların yanı sıra 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda **fenilketonüri ve çölyak hastası çocuklara** fındık ezmesi dağıtılmış, yine fenilketonüri ve çölyak hastası vatandaşlar için düşük proteinli ve glutensiz gıda alınmıştır.

8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla yapılan etkinliklere katılan kadınlara kumanya dağıtımı yapılmıştır.

Sosyal yardımlar çerçevesinde gerekli afiş, davetiye ve broşürler bastırılarak etkinlikleri tanıtılmaya çalışılmıştır.

Mezarlıklar Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Cenaze hizmetlerinin ritüellere uygun bir şekilde gerçekleşmesini ve vatandaşlarımızın acılı günlerini daha rahat geçirmelerini sağlamak.



İlgili Birimler

Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Cenazesi olan vatandaşlarımızın cenaze işlemlerinin ritüellere uygun olarak gerçekleşmesi odaklı çalışmalar yürütülmüştür. 17750 defin işlemi gerçekleştirilmiştir. Mezarlık alanlarımıza 2000 adet çam fidanı dikilmiştir. 10 adet yeni cenaze aracı, 10 adet büro tipi konteyner ve 5 adet tuvalet tipi konteyner alınmıştır. Mezarlıklara temizlik, bakım onarım işleri yapılmıştır.

Huzurevi Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Huzurevimizden ve merkezlerimizden yararlanan yaşlı ve bimekan kişilerin barınma, beslenme, sağlık ve psiko-sosyal gereksinimlerini güvenli ve sağlıklı bir ortamda karşılamak.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Gezi ve eğlenceler düzenlenerek yaşlılarımızın yaşamsal gereksinimleri karşılanmaya ve yaşam kaliteleri arttırmaya çalışılmıştır. Yaşlılara hizmet veren personele yönelik düzenlenen eğitimlerle, daha kaliteli ve donanımlı hizmet verilmeye çalışılmıştır. Huzurevi'nin fiziksel koşullarının iyileştirilmesi ile ilgili iyileştirme ve onarım çalışmaları devam ettirilmiştir. Huzurevinde 2010 yılı içinde **301 yaşlıya** hizmet verilmiştir. Güzelyalı Sağlıklı Yaş Alma Merkezimize **64 yeni üye** kaydı yapılmış ve **toplam üye sayımız 379'a** ulaşmıştır. Müyesser Turfan Güçsüzleri'nde ise, 18-60 yaş arası **377 bimekan** erkek vatandaşa hizmet verilmiştir.

Huzurevinde yaşlılarımızın günlerini daha keyifli geçirmeleri yaşlılarımız tiyatro oyunlarına, konserlere, gösterilere, doğa ile iç içe kahvaltı ve yemeklere, Huzurevleri Arası Tavla Şampiyonasına, Bowling Etkinliği'ne...vb. götürülmüş ve **ayda ortalama 6-7, yıl boyunca 73 etkinlik** gerçekleştirilmiştir.



Sağlıklı Yaş Alma Merkezi'nde bilgisayar kursu, jimnastik çalışmaları, maket ev yapım kursu, halkoyunları, Türk Sanat Müziği Koro çalışmaları, İnciraltı çay etkinlikleri, Gemi ile Körfez Turu, doğa ile iç içe kahvaltı etkinlikleri...vb. olmak üzere aylık ortalama **5 tür etkinlik** gerçekleştirilmiştir.

Yardıma Muhtaç Kesimlere Yemek Hizmeti Verilmesi

İzmir ili sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, hasta, engelli, kadın, çocuk ve bazı dezavantajlı kesimler), sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşlarına, okullara ve vakıflara hazır yemek ve kumanya yardım hizmetini vermek.

İlgili Birimler
İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı

Faaliyet kapsamında, yemek sunulan yerler: fakir ve yardıma muhtaç kesimler, sosyal hizmet veren sivil toplum kuruluşları ve vakıflar, Eşrefpaşa Hastanesi'ndeki hastalar ve Zübeyde Hanım Huzurevi'ndeki yaşlılardan oluşmaktadır.

Dağıtımı gerçekleştirilen yemeklerin her gün gramaj maliyeti yapılmakta buradan 1 kişi için geçerli toplam menü maliyeti çıkarılmakta sonuç olarak günlük toplam yemek maliyeti hesaplanmaktadır. Ayrıca bir öğüne ait kalori hesabı da yine gıda mühendisleri tarafından düzenli olarak yapılmakta ve bir kişi için gerekli olan günlük kalori ihtiyacına göre yemeklerimizde oluşan artış ve eksiklikler göz önüne alınarak menülerdeki gerekli düzenlemelere gidilmektedir.

Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı'na hazırlatılan "AMBAR Programı" kullanılarak ambarımıza giren tüm malzemelerin elektronik ortamda kayıt altına alınması sağlanmakta ve aynı şekilde yıllık hazırlanan menülere göre yapılan yemekler doğrultusunda kullanılan malzemelerin ambar stoklarından düşümü yapılmaktadır. Bu program Taşınır Mal Kayıt Takip Şube Müdürlüğü'nün ambar programı ile entegre çalışmakta ve böylece haftalık, aylık ve yıllık sorgulama ve raporlamalarda işbirliği ve pratiklik sağlanmaktadır. Araç takip sistemi ile araçlarımızın gerekli durumlarda anında yönlendirilmesi sağlanmaktadır.

Yemekler, her gün, yemek dağıtım araçlarımızla İzmir'in farklı noktalarına özel yemek taşıma kapları içerisinde dağıtılmaktadır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Aşevleri Şube Müdürlüğü 2010 yılında büyük bir tadilat

geçirerek yenilenen mutfağın ihtiyaç sahibi kentlilerin sofralarına "gizlilik" prensibi esas alınarak 365 gün yemek koymayı kesintisiz sürdürüyor. Yılın hafta içi her gününde 5200, hafta sonu her gününde 1750 kişiye yemek pişirilen Gürçeşme'deki Aşevleri Şube Müdürlüğü Mutfağı'nda her gün 370 kişiye de kumanya hazırlanıyor. 2010 yılı içerisinde toplamda **1.187.211 kişilik yemek, 267.921 adet kumanya** yardım yapılmıştır.





Fakir ve Muhtaçlara Ayni ve Nakdi Yardım

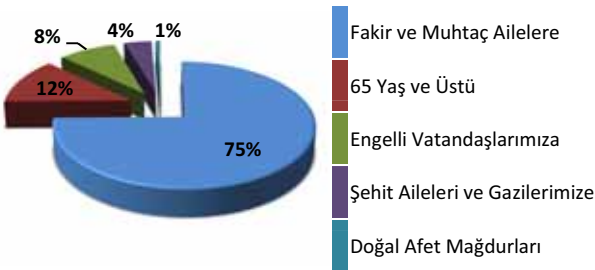
Sosyoekonomik dezavantajlılığın etkilerini azaltmak amacıyla, ihtiyacı olan vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardımların yapılması



İlgili Birimler
İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı

2010 yılı içerisinde 2 kez toplu yardım yapılmıştır. Bu kapsamda yapılan toplu yardımların ilki Ağustos Ayı'nda (Ramazan Bayramı dolayısı ile) **48.703 kişiye** nakdi yardım yapılmıştır. İkincisi Kasım Ayı'nda (kurban bayramı dolayısı ile) **50.945 kişiye** nakdi yardım yapılmıştır. **664 kişiye çek** ile yardım yapılmıştır. **424 kişiye havale** ile yardım yapılmıştır. **371 aileye sağlık**(ilaç ve tıbbi malzeme yardımı) yardımı yapılmıştır.

2010 yılı içinde toplam **101.087 kişiye ayni ve nakdi yardım** yapılmıştır. Yardımların oransal dağılımı aşağıdaki gibidir:



İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi

İhtiyaç sahibi öğrencilerin gereksinimleri çerçevesinde malzeme desteği sağlanması.



İlgili Birimler
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Proje kapsamında 2010 yılında 143.752 öğrenciye bardak ve litrelik süt, 13.864 kız öğrenciye hijyenik ped, 9.537 öğrenciye mont, 2.200 öğrenciye hikaye kitabı, 226 öğrenciye çanta ve 226 öğrenciye kırtasiye, 19000 öğrenciye 57000 kilo mandalina olmak üzere toplam **188.805 ilköğretim öğrencisine** yardım yapılmıştır.



İhtiyaçlı Okullara Yardım Projesi

Okullara ihtiyaç duydukları malzemeleri temin edilerek eğitimi desteklemek.



İlgili Birimler
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

2010 yılında eğitime destek olmak amacıyla kentin farklı semtlerinde **46 okula** toplam **675 adet yazı tahtası**, kalem ve silgisi ile birlikte verilmiştir.

Sosyal Destek Merkezleri

Kentsel olanaklara erişimi kısıtlı vatandaşların topluma bütünleşerek sosyal yaşama dahil olmalarının sağlanması.



İlgili Birimler
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

2010 yılı içerisinde Çocuk ve Gençlik Merkezi'ne **472 çocuk ve gencin** kaydı yapılmıştır. Kaydı yapılan çocuk ve gençlerin evlerine gidilerek sosyal inceleme gerçekleştirilmiştir. Çocukların okul derslerine yardımcı olmanın yanı sıra sosyal aktivitelerini geliştirmek amacıyla seramik, gitar, bağlama, takı tasarım ve resim dersleri verilmiş, müzik ve dans grubu çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Çocuk ve gençlere yönelik çeşitli sunum ve her hafta film gösterimi yapılmıştır. Çocuk gelişimi kapsamında etüt çalışması ve bireysel çocuk görüşmesi, sanat etkinliği, fen bilgisi ve doğa farkındalık etkinliği, Türkçe dil etkinliği ve eğitici oyunlar düzenlenmiştir.



29 Kasım'da Çocuk ve Gençlik Merkezi'nin açılış yıldönümü dolayısıyla fuar gençlik tiyatrosunda merkezde eğitim ve kurs alan çocuk ve gençlerden oluşan gruplar tarafından şiir ve müzik dinletisi, sihirbazlık, tiyatro ve dans gösterileri yapılmıştır.

Ayrıca çocuklarımız İzmir Doğal Yaşam Parkı'na geziye götürülmüştür.



Kurumlara ve Engelli Kişilere Malzeme Yardımı

Kurumlara ve maddi imkanları yetersiz olan engelli kişilere ihtiyaç duydukları malzemelerin temin edilmesi.

**İlgili Birimler**

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Belediyemiz engelli vatandaşlarımızın önündeki engelleri kaldırmak için özel donanımlı otobüsler, rampalı kaldırımlar, asansörlü üst geçitler, spor ve sanat faaliyetleri gibi çalışmalarla engelsiz bir kent yaşamı sunmanın yanı sıra "**Kurumlara ve Engelli Kişilere Malzeme Yardımı**" faaliyeti kapsamında engellilerimizin ihtiyaç duydukları malzemeleri temin etmektedir.

2010 yılı içerisinde malzeme başvurusu talebinde bulunan engelli kişilerin evlerine gidilerek sosyal inceleme yapılması sonucunda **2161 engelli kişiye** malzeme yardımı yapılmıştır. 121.635 adet hasta bezi, 111 adet akülü-tekerlekli, sandalye, 61 adet yedek jel akü, 77 adet tekerlekli (manuel) sandalye, 38 adet hasta yatağı ile 24 adet görme engelli bastonu dağıtımı yapılmıştır.

Gelecek yıllarda belediye hizmetlerimiz engelli vatandaşlarımızla dayanışma bilinciyle sürdürülecektir.

Kardeş Aile Projesi

Kente göçle gelen ailelerin kentli aileler ile buluşturularak sosyal entegrasyonun sağlanması.

**İlgili Birimler**

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

01.01.2010 tarihi itibarıyla, göçle gelen aile görüşmeleri ve ailelerin kardeş aile olmaları için görüşmeler yapılmıştır. Muhtarlıklar ve okullar vasıtasıyla proje tanıtım toplantıları düzenlenmiştir.

2010 yılı içinde Kardeş Aile Projesi'ne **36 göç ailesi, 21 kentli aile katılımı** gerçekleşmiştir.

Talep eden ailelere psikolojik danışmanlık hizmeti verilmesiyle beraber, göçle gelen aileler ve çocukları için okullarda "Güven Adasına Yolculuk" adlı eğitim programı, "Farkındalık Atölyesi" adlı grup çalışması ile "Çocuklarda Davranış Bozuklukları", "Büyüme Sürecinde Ergenlik", "İnsan Hakları ve Çocuk Hakları" adlı söyleşiler gerçekleştirilmiştir.



20.05.2010 tarihinde kardeş ailelerden oluşan 250 kişilik grup "Anne Çocuk Elele Anıtkabir'e" gezisi için Ankara'ya götürülmüşlerdir. "Haksız mıyım?" adlı kitapçık hazırlanarak basımı yapılmıştır. Kardeş ailelerden oluşturulacak olan "Kardeşler Korosu" için çalışmalar başlamıştır.



Gelecek yıllarda kentli ve göç ailelerine ulaşılarak "kardeş aile" olmaları için çalışmalar yapılmaya, gerekli eğitim ve söyleşiler ile çeşitli etkinlikler düzenlenmeye devam edilecektir.

Kentsel Dönüşüm Alanlarında Sosyoekonomik Planlama Rehberi Hazırlanması

Sosyal, kültürel, ekonomik ve mekansal tedbir ve önerileri içeren planlama rehberinin hazırlanması.

**İlgili Birimler**

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Kentsel gelişmenin, toplumsal, ekonomik ve mekansal olarak yeniden ele alındığı, kentteki sorunlu alanların sağlıklı ve yaşanabilir hale getirilmesi için yıkıp yeniden yapma, canlandırma, sağlıklaştırma veya yeniden yapılandırma için üretilen projelerin **sosyoekonomik alandaki çalışmalarına yol gösterici bir rehber** oluşturularak çok boyutlu kentsel dönüşüm sağlanacaktır.

2010 yılı çalışmaları tamamlanmıştır. Rehber basıma hazır hale getirilmiştir. Yıl boyunca devam eden çalışmalar sonucunda İç Göç Entegrasyon Projesi (İGEP) kapsamında göçten kaynaklı sorunların çözümüne destek ve dezavantajlılığın azaltılmasına yönelik olarak **1 adet Stratejik Eylem Planı** hazırlanmıştır.

Gençler Yaşlılar Elele

Metropol sınırları içinde yaşlılarımızın sağlıkla ilgili olan kontrollerinin ve tedavilerinin yapılması aşamasında, sosyal yönden de rehabilitasyonunu sağlamak amacıyla yaşlılarımızı gençlerle bir araya getirmek.

**İlgili Birimler**

Sosyal Projeler ve Hiz. Sor.Daire B.
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği

Kurumlar, STK'lar, Muhtarlar Masası ile görüşülmeye başlanmıştır. Alzheimer derneğinde toplantı yapılarak proje ile ilgili görüş ve öneriler alınmıştır. 11 Ekim'de meclis kararıyla çağdaş yaşamı destekleme derneği(ÇYDD) ve Ege Çağdaş Eğitim Vakfı (EÇEV) ile yapılan protokol ve proje metni kabul edilmiştir. Ekim Ay'ında SHÇEK Nebahat Dolman Yaşlı Danışma Merkezi'nde proje sunumu, ÇYDD ve EÇEV'den 6 öğrenci ile Gürçeşme Huzurevi'nde, Sağlıklı Yaş Alma Merkezi'nde billboardlar ve afişler için fotoğraf çekimleri gerçekleştirilmiştir.



2010 yılında "Gençler Yaşlılar Elele" faaliyeti kapsamında **33 genç ile 43 yaşlı** kişinin kaydı yapılmış, projede yer alan yaşlılara danışmanlık hizmeti verilmiştir. Faaliyetimiz gelecek yıllarda da daha fazla yaşlı vatandaşımıza ulaşarak devam edecektir.

Önder Aileler

Sosyoekonomik açıdan dezavantajlı bölgelerdeki ailelere "sağlık, bağımlılıkla mücadele, şiddet, ergenlik, evden kaçma, etkin disiplin yöntemleri" konularında bilinçlenme düzeyinin artmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır.



İlgili Birimler

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Belediyemiz ile Ege Üniversitesi Çocuk ve Ergen Alkol Madde Bağımlılığı Araştırma ve Uygulama Merkezi (EGEBAM), Ege Üniversitesi Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi (EKAM) işbirliği ile yürütülen Önder Aileler Projesi kapsamında "Bağımlılık Ve Bağımlılıkla Mücadele İlkeleri", "Ergenlik", "Etkin Disiplin Yöntemleri", "Evden Kaçma-Şiddet ve Suç", "Rollerimiz ve Geleceğimiz: Toplumsal Cinsiyet Eşitliği", "Ergen Kimliğinde Toplumsal Cinsiyetin Etkisi", "Aile İçi Şiddet", "Yasalar ve Biz: Haklarımızı Biliyor muyuz?" ile "Mercekten Yaşama: Kadınlık Durumları" konulu söyleşiler Konak/Toros, Buca/Yeşilbağlar, Gazimir/Binbaşı Reşat Bey Mahalleleri ile Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı Eşrefpaşa Öğrenim Birimi'nde düzenlenmiştir.



Gerçekleştirilen söyleşilere katılan **329 aileye "Önder Aile"** sertifikası verilmiştir. Faaliyetimiz gelecek yıllarda da sürdürülecek olup, 2011 yılı içinde 500 Önder Aile'ye ulaşılması planlanmıştır.

Cenazesi Olan Vatandaşlara Taziye Hizmeti

Cenazesi olan vatandaşlarımıza acılarını paylaşarak taziyede bulunmak ve destek olmak amacıyla pide ve ayran ikram etmek.



İlgili Birimler

İşletme ve İştiraklerden Sor. Daire B.
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

İzmir İli sınırları içerisinde yaşayan vatandaşların vefatları durumunda Mezarlıklar Müdürlüğü ile Aşevleri Şube Müdürlüğü'nün koordinasyonu ile kaydı yapılan kişilerin bilgilerine online bağlantı sayesinde anında ulaşıp, pide dağıtım araçlarımızı İzmir Üç Boyutlu Kent Rehberi ve Google Earth programlarından yararlanılarak ilgili adreslere yönlendirip pide ve ayranların en kısa zamanda vefat eden kişilerin ailelerine ulaşmasını sağlamaktayız.

2010 yılı içerisinde cenaze yakınlarına **374.870 adet pide** ve ayran dağıtılarak, **9283 cenazede** taziyede bulunulmuştur.

Mezarlıkların ve Yeni Gömü Alanlarının Düzenlenmesi

Kent ihtiyacını karşılayacak yeni mezarlık alanlarının oluşturulması.



İlgili Birimler

Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Torbalı Pancar, Foça Atatürk ve Harmandalı mezarlık alanları ek imara alınması ve kamulaştırma haritalarının hazırlanması için Nazım Plan Şube Müdürlüğü ve Harita Şube Müdürlüğü'ne gerekli yazışmalar yapılmıştır. Menemen Koyundere ve Asarlık mezarlık alanları tapu devir aşamasındadır. Foça Bağarası mezarlık alanı kamulaştırması devam etmekte olup, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı hazırlanmış ve onaylanmıştır.

Sosyal Yaşam Kampusu

İhtiyacı olan vatandaşlarımıza hizmet verecek, içinde 500 kişilik huzurevi, Engelli Eğitim Merkezi, çalışan çocuklar için "Çocuk ve Gençlik Merkezi", Çok Amaçlı Salon, açık hava spor alanı, aşevi, otoparkın yer alacağı kompleks yapılması.



İlgili Birimler

Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Buca'da 65.302 m²'lik vadi üzerine kurulacak olan Sosyal Yaşam Kampusu **proje ihalesi gerçekleşmiştir**. Yüklenici öneri projeleri teslim etmiştir. İdareimizde incelenip gerekli müdürlüklerden görüş alınıyor.

Kentin Ekonomik ve Sosyal Doku Haritasının Çıkarılması

Sosyoekonomik kriterlere göre dezavantajlı vatandaşlarımıza sunulan dayanışma ve destek hizmetlerinin daha etkili sonuçlarla sürdürülmesi amacıyla, yardım yapılacak bölgelerin önceliklendirmesinin yapılması, yardım türlerinin ve ihtiyaç sahibi vatandaşların belirlenmesi, ihtiyaç oranında yardımın yapılması.



Kentin Ekonomik ve Sosyal Doku Haritasının Çıkarılması projesi kapsamında Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü, Fakir ve Muhtaçlara Yardım Şube Müdürlüğü, Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği, Sosyal İşler Şube Müdürlüğü ile proje ve uygulanacak anket ile ilgili koordinasyon toplantısı yapılmıştır.

Toplantıda sosyal projeler ve yardımlarda gerekli veri tabanına yönelik başlıklar oluşturularak anket taslağı ile ilgili mutabakata varılmış ve ilk uygulamanın Buca, Bayraklı ve Bornova ilçeleri'nde yapılması uygun görülmüştür.

İhtiyaç duyulan veri tabanı göz önünde bulundurularak anket formu hazırlanmıştır. Kentin Ekonomik ve Sosyal Doku Haritasının Çıkarılması Projesi kapsamında halk anketi hizmetine ilişkin ihale işlemleri tamamlandıktan sonra, Sosyoekonomik dezavantajlılık açısından **Buca, Bayraklı, Bornova ilçelerinde** 1. derece yoksul mahalleler tespit edilip yüklenici firmaya bildirilmiştir. Yüklenici bu mahallerde **2535 hanede** yüz yüze görüşme tekniği ile anket yapmıştır. Dezavantajlılık kriterine uygun olmayan haneler elenerek, örneklem seçilmeksizin anket uygulanmıştır. Uygulama yapılan mahalleler için anket öncesi **belirlenmiş kriterlere uygun bir şekilde veri tabanı** oluşturulmuştur. Bu veri tabanı belediyemizin sosyal projeleri ve yardımlarında kullanılacaktır. Kentin diğer bölgelerinde anket uygulamasına yönelik çalışmalar sürdürülmekte olup, ön görülen veri tabanı tamamlanacaktır.

Amaç 7.2

Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek

Sosyal ve Eğitsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin Sunulması

Hedef 7.2.2

Performans Hedefi 7.2.2.1: Sosyal ve Eğitsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Kurs Merkezleri

Kadın, işsiz ve gençlere mesleki eğitim vererek meslek sahibi olmalarına yardımcı olmak.



2010 yılı içerisinde **5858 kursiyer kaydı** yapılmış, **1500 kursiyer sertifika** almaya hak kazanmıştır. Evka-1, Evka-4, Çamdibi-Belgem, Gültepe-Toros, Çiğli, Egekent, Gaziemir, Karabağlar ve Kültürpark olmak üzere **9 semtte Kurs Merkezi** bulunmaktadır. Bilgisayar kullanımı, bilgisayar destekli muhasebe, pratik İngilizce-1, pratik İngilizce-2, resim-yağlı boya, kasiyer, bağlama, aerobik, resim-guaj boya, ön muhasebe, elektrik ark boru kaynakçılığı, imitasyon takı kaynakçılığı, bilgisayar okur-yazarlığı,



sihhi tesisat armatür ve montajcısı, tiyatro, doğalgaz ateşliliği, sanayi nakışı desenleri, giyim aksesuarları dikimi, sanayi makinecisi, kadın üst giysileri dikimi, uygulamalı tiyatro, sahne makyajı, drama, hasır takı, çini- çini işlemeciliği, bilgisayar sistem bakım onarım, ofis bilgisayar programları kullanımı, tel kırma, seramik, cilt bakımı ve vücut bakım teknikleri ile satış görevlisi olmak üzere toplam **31 branşta** kurs verilmiştir.

Kurs Merkezlerimiz meslek edindirme eğitimlerine gelecek yıllarda da devam edecektir.

Engelliler Merkezi Faaliyeti

Engelli kişilere mesleki, hukuki, psikolojik, kültürel ve sosyal destek ve eğitimler ile onların sosyal yaşama uyumlarını sağlamak, özgüvenlerini ve yaşam kalitelerini artırmak.



2010 yılı içerisinde **164 engelli kişi** faaliyet kapsamında resim, uğraş terapisi, psikolojik rehberlik ve danışmanlık, beden eğitimi, okul öncesi eğitim, bilişsel, dil, motor ve öz bakım gelişimi konularında bireysel eğitim almıştır. 4 adet olan özel donanımlı **engelli hizmet aracı sayısı 6'ya** çıkarılmıştır. Evlerinden çıkamayacak durumdaki engelli kişiler bu özel donanımlı araçlar ile hastaneye, resmi kurumlara ve talep ettikleri yerlere götürülmüşlerdir. İnciraltı Engelliler Merkezi'nde düzenlenen moral eğlencelerine her hafta ortalama **300 engelli** kişi katılmıştır.

Abla, Ağabey, Kardeş Dayanışması

Gönüllü üniversite öğrencilerinin kentte yaşayan ihtiyaçlı ilköğretim okulu öğrencilerine etüd çalışmaları ile destek vermesi, bu dayanışma ile üniversite öğrencilerinin rol model olarak ilk öğretim öğrencilerine örnek olmalarının sağlanması.



Konak(Akarcalı, Ballıkuyu, Çimentepe, Kadifekale, Kosova, Lale ve Yeşildere), Karabağlar(Cennetçeşme, Limonteppe, Salih Omurtak ve Yurdoğlu) bölgeleri projenin 2010 yılındaki uygulama alanları olmuştur. Projede **202 gönüllü abla-ağabey** yer almış, **116 etüd verilecek kardeş** kaydı yapılmıştır. Gönüllü abla-ağabeyleri projeye hazırlamak amacıyla kişisel gelişim, iletişim ve takım



çalışması ile ilköğretim çağındaki çocukları bilgilendirmek üzere ergenlik konusunda eğitim veren "Gönüllü Eğitim Programı" açılmıştır. Gönüllü abla-ağabeyler proje uygulama bölgelerinde yaşayan kardeşlerin okul derslerine yardımcı olmanın yanı sıra kardeşlere yönelik gerçekleştirilen sinema gösterimi, körfez turu ve İzmir Doğal Yaşam Parkı gezisinde görev almışlardır. Düzenlenen etkinliklerle kardeşler deniz ile buluşturulmuş ve abla-ağabey-kardeş kaynaşması sağlanmaya çalışılmıştır.



Aile Danışma ve Eğitim Merkezleri

Şiddete maruz kalan kadınlara psikolojik, hukuki vs. danışmanlık hizmetleri vermek, gerektiğinde geçici barınma sorunlarını çözmek.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler ve Hiz.Sor.Daire B.
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

2010 yılında **182 kadın ve çocuğun merkeze kaydı** yapılmıştır. Merkezde kaldıkları süre içerisinde kadınlara psikolojik destek, sosyal ve hukuksal danışmanlık hizmeti verilmiştir. Sosyal yardım kuruluşlarına yönlendirilen kadınların durumu takip edilmiştir. 0-3 yaşındaki çocuklar kreş hizmetinden faydalandırılmış, ilköğretim çağındaki çocukların öğretmenleri ile irtibata geçilerek okul dışı saatlerde etüt programı uygulanmış ve okul dersleri takip edilmiştir. Okul kaydı olmayan çocukların kayıtları yapılarak kırtasiye ihtiyaçları giderilmiştir. Merkezde kalan kadınların durumunu değerlendirmek üzere sosyolog, hukuk danışmanı ve psikologların katılımıyla haftalık vak'a toplantıları düzenlenmiş olup, merkezdeki kadınlarla her hafta farkındalık toplantısı yapılmıştır. Kadın ve çocuklar çeşitli konser, gösteri ve tiyatro ile özel günler, resmi ve dini bayramlardaki etkinliklere götürülmüşlerdir. Merkezde görevli gece gözetmeni ile kadın ve çocuklarla takı yapımı, vitray ve resim çalışması yapılmıştır. Okuma yazma bilmeyen kadınlar kursa gönderilmiş ve kurs sonrasında halk eğitim merkezinin açtığı sınava girerek ilkököl diplomasını almışlardır.

Bayraklı Günübürlük Tesisleri

Kentte yaşayan her kesimden vatandaşın sosyal ve kültürel ihtiyaçlarının tek bir merkezde karşılanması için kültür ve sosyal amaçlı kurs ve eğitim hizmetlerinin verileceği tesisin oluşturulması.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler ve Hiz.Sor.Daire B.
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Tesisin proje çalışmaları tamamlanmış olup, yapım ihalesinin tamamlanmasına müteakip yapım çalışmalarına başlanılacaktır.

Yaz Okulları

İlköğretim çağındaki çocuklara yaz dönemi boyunca eğitim, kültür ve sosyal alanlarda destek verilmesi.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Okulların kapalı olduğu yaz döneminde çocukların tatillerini kültürel ve sosyal aktiviteler ile değerlendirilmesi ve kötü alışkanlıklardan uzak tutulması amaçlanmaktadır. Proje kapsamında dezavantajlı bölgelerde yaşayan ailelerin çocukları öncelikli kabul edilerek ve yeni eğitim-öğretim dönemine çocukların psikolojik ve sosyal açıdan hazır olması sağlanarak başarı oranlarının artmasına katkıda bulunmaktadır.

2010 yılı dönemi Eylül Ay'ında sona eren yaz okulları projesi kapsamında ilköğretim çağındaki çocuklara yönelik Gaziemir, Evka-1 ve Gültepe-Toros kurs merkezlerinde verilen İngilizce kursundan 100, resim kursundan 108, satranç kursundan 51 ve bağlama kursundan 29, öykü-şiiir atölyesinden 19, oyun atölyesinden ise 79 olmak üzere toplam **386 öğrenci** faydalanmıştır.

Gelecek yıllarda çocuklarımıza keyifli ve eğitici bir yaz geçirme imkânı sağlanmaya devam edilecektir.



Kent Koleji ve Akademisi

Günümüzde ihtiyaç duyulan insan kaynakları niteliklerinin oluşturulması ve işsizlikle mücadelede katkı sağlayacak şekilde farklı dallarda ara eleman yetiştirilmesi.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Uygulama projesi ve yapım ihalesi aşamalarının tamamlanmasına müteakip yapım çalışmalarına başlanılacaktır.



İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

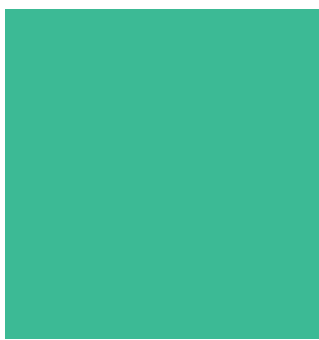
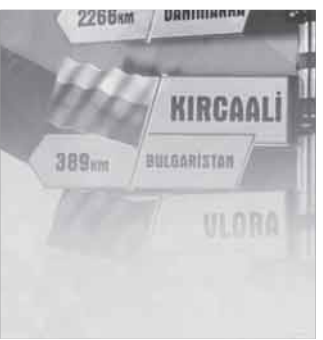
Akdenizin incisi uygarlıklar köprüsü konuksever kent *İzmir*

Turizm, Fuarlık ve Dış İlişkiler

8

“İzmir'i cazibesıyla dünya ölçeğinde gözde bir turizm ve fuarlar kenti haline getirmek” amacıyla tarihi eserlerin ve meydanların restorasyonundan ören yerlerine, imar planlarından kazılara kadar kent turizminin gelişmesi için yoğun çaba harcayan İzmir Büyükşehir Belediyesi, yeni fuarlar ve kültür merkezleriyle de sektöre “can suyu” olmayı hedefliyor. Geçmiş 8500 yıl öncesine uzanan ve pek çok medeniyete ev sahipliği yapan İzmir'de; dar sokaklara sıkışan köklü tarihi gün yüzüne çıkarmak için yoğun çalışmalar devam ediyor. Kent içine sıkışıp kalan tarihi değerlerin, en kısa sürede gün yüzüne çıkarılması ve turizm sektörünün canlandırılması için hazırlanan projeler hayata geçiriliyor. Güneş-deniz turizminin yanı sıra, inanç turizmi, kongre ve fuar turizmi, sağlık turizmi gibi pek çok alanda ev sahipliği yapabilecek kapasiteye sahip olan İzmir'in tarihi ve kültürel zenginliği dünya insanlığının gezip görmek isteyeceği yerler haline getiriliyor. Günışığına çıkarılan Agora, yenilenen Kadifekale ve Kemeraltı ile kendi tarihini anlatacak İzmir, festivalleri, kardeş kent ilişkileri ve ihtisas fuarlarıyla dünyayı ağırlayacak hale geliyor. Bilim adamları, iş adamları ve yatırımcıların birikimlerini paylaşacağı dev kongrelere ev sahipliği yapacak İzmir, Akdeniz'in iş ve ticaret merkezi oluyor.

Sürdürülebilir bir turizm için tarihine ve doğasına sahip çıkan İzmir, mükemmel yaşam kalitesiyle insanların yaşamak, öğrenmek, çalışmak ve ziyaret etmek isteyeceği canlı ve çekici bir kent haline geliyor.



Amaç 8.1

İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek

İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanması

Hedef 8.1.1

Performans Hedefi 8.1.1.1: İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması**Kültürpark Yenileme Projesi**

Kültürlerin etkileşim merkezi konumundaki Kültürpark alanının yenilenmesi

İlgili Birimler
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı

Onaylı imar planına göre yarışma sonucu elde edilen projenin müellifi tarafından gerçekleştirilecektir. İsmet İnönü Kültür Merkezi Projesi de bu kapsamda yapılacaktır.

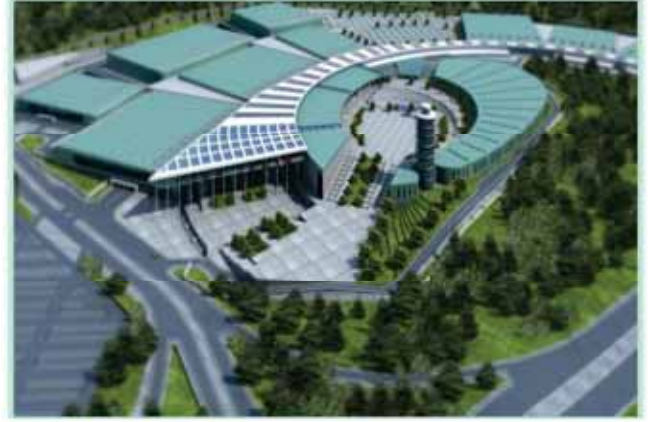
Gaziemir Yeni Fuar Alanı

Gelişen ihtisas fuarları ihtiyacını karşılamak amacıyla, içinde sergi holleri, otopark, etkinlik salonları, kafeterya, restoran, depolar vb. bulunacak yeni bir fuar alanı oluşturmak.

İlgili Birimler
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Gaziemir Fuar Alanı Proje ihalesi yapılmış olup yüklenici ile 01.09.2010 tarihinde sözleşme yapılmış ve proje çalışmalarına başlanmıştır. Öneri proje çalışmalarının akabinde avan projeleri hazırlanmakta ve proje çizimlerinin % 20'si tamamlanmıştır. İşin sözleşme ve teknik şartnamesine uygun şekilde tamamlanması beklenmekte, uygulama projesi ve yapım ihalesi aşamalarının tamamlanmasına müteakip yapım aşamasına geçilecektir.

Gaziemir Fuar Alanı'nın proje çizimleri 2011 yılı içerisinde tamamlanıp, yapım süreci başlayacaktır.

**Akdeniz Deniz Şenlikleri**

İzmir körfezinde yat yarışmaları, kano yarışları ve İzmir kayıkları gösterileri, kayıkların bakım ve onarımlarının yapılması.

İlgili Birimler
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı

Akdeniz Deniz Şenlikleri kapsamında 2010 yılı içerisinde yelkenli ve kano araştırması yapılmıştır. 2011 yılında etkinlik gerçekleştirilecek olup, yat sporcularına 800 adet spor malzemesi ve armağan dağıtılacaktır.

Amaç 8.1

İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek

Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması

Hedef 8.1.2

Performans Hedefi 8.1.2.1: Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirmeye Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması**AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi**

İzmir'in bir dünya kenti olması hedefine yönelik olarak; uluslararası platformlarda kentin etkin temsilini sağlamak, uluslararası kuruluş üyelikleri ve yabancı kent ortaklıklarıyla bu ilişkileri en üst seviyeye taşımak. Bunun yanı sıra; başta Avrupa Birliği Projeleri olmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi adına ulusal ve uluslararası kuruluşlara yönelik proje hazırlama çalışmaları yürütmek.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü

AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi kapsamında yapılan çalışmaları özet olarak sıralamak gerekirse:

- Yabancı dilde toplam 835 sayfa evrak tercümesi yapılmıştır.
- Başkanlık Makamı'na ve ilgili birimlere uluslararası gelişmeler ve belediyemiz birimlerinin başvurabileceği hibe projeleri hakkında toplam 170 rapor ve bilgi notu hazırlanmıştır.
- Büyükşehir Belediyemizi yabancı misyon temsilcileri, yabancı yerel yönetimler, kardeş kentlerimiz, yatırımcı grupları, uluslararası organizasyonlar ve sivil toplum kuruluşlarından oluşan toplam 620 kişi ziyaret etmiştir. Bu görüşmelerde birimiz tarafından 94 saat tercümanlık ve mihmandarlık hizmeti verilmiştir.



- Başkanlık Makamı'nın katıldığı yurtdışı inceleme misyonları, uluslararası paneller, organizasyonlar, festivaller, resepsiyonlar ve kardeş kent ziyaretleri kapsamında toplam 74 organizasyonda 421 saat mihmandarlık ve tercümanlık hizmeti verilmiştir.
- Yılbaşı, bayram ve özel günler münasebetiyle kardeş kentlerimiz, büyükelçilik, konsolosluk ve fahri konsolosluklara toplam 118 adet tebrik yazısı yazılmıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin başvuru sahibi olduğu 4 adet proje başvurusu yapılmıştır. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin başvuru sahibi olduğu 2 adet proje hibe almaya hak kazanmıştır. Diğer 2 adet proje için değerlendirme süreci devam etmektedir.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi 2 adet projeye asosiyte ortak olarak katılmıştır. Projelerin değerlendirme süreci devam etmektedir.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin başvuru sahibi olacağı 2 adet proje için başvuru çalışmaları (bilgi notları, resmi yazı hazırlanması, ilgili birimlerin bilgilendirilmesi birim temsilcileriyle toplantı ve projenin kurgulanması) yapılmıştır. Projelerin başvurusu 2011 yılında yapılacaktır.

Hibe Almaya Hak Kazanan Projeler:

1) İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) Turizm ve Çevre Mali Destek Programı – 2010

Projenin Adı: Agora Kazı Evi Restorasyon Projesi

Projenin Amacı:

- İzmir ili Konak İlçesindeki Agora Kazı alanında mevcut 19.yüzyıl konut mimarisine ait tarihi yapıyı restore etmek, mimarlık ve restorasyon çevrelerinde tanıtımını yapmak
- Restore edilecek yapının iç mekân fonksiyonlarının kent merkezindeki Arkeoloji Müzesinde sergilenebilecek buluntu sayısını artıracak ve buluntular üzerinden yeni akademik çalışmalara ışık tutacak Agora Kazı Evi olarak düzenlenerek kent merkezinde kültür turizminin gelişmesine destek olmak
- İzmir İli Konak İlçesi kent merkezinde kazı alanı niteliklerinin artırılmasının turizme sağlayacağı katkıya dikkat çekmek amacıyla arkeoloji çevrelerinde Agora Kazı Alanının tanıtımını yapmak
- Turizm sektör temsilcilerinin katılımında tanıtım seminerleri düzenlemek

Faydalancı Kuruluş: İzmir Büyükşehir Belediyesi (Başvuru Sahibi)

Süre: 18 ay

Uygulandığı Tarihler: 01.07.2010 – 07.01.2012

Toplam Bütçe (Türk Lirası): 544.584,63 TL

Hibe Tutarı (Türk Lirası): 408.438,48 TL

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Mali Katkısı (Türk Lirası): 136.146,15 TL

Uygulayıcı Birim: İzmir Büyükşehir Belediyesi Tarihsel Çevre ve Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü

2) İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) Tarım ve Kırsal Kalkınma Mali Destek Programı - 2010

Projenin Adı: Küçük Aile İşletmelerinde Organik Artıkların Değerlendirilmesi Modeli

Projenin Amacı:

- Pilot bölge olarak seçilen Menderes, Seferihisar ve Urla ilçelerinde mevcut ve potansiyel organik tarım üreticilerinin girdi maliyetlerinin azaltılmasına yönelik sürdürülebilir sistemlerin kurulması
- Pilot bölge olarak seçilen Menderes, Seferihisar ve Urla ilçelerinde organik tarım üreticilerinin organik artıklarının

değerlendirilmesi konusunda örnek uygulamaların oluşturulması

- Pilot bölge olarak seçilen Menderes, Seferihisar ve Urla ilçelerinde organik tarım metodunun yaygınlaştırılması

Faydalancı Kuruluş: İzmir Büyükşehir Belediyesi (Başvuru Sahibi)

Diğer Ortaklar: Ege Üniversitesi Ziraat Fakültesi Toprak Bölümü, Ekolojik Tarım Organizasyon Derneği

İştirakçi: Ege Tarımsal Araştırma Enstitüsü

Yer: Yeniköy (Menderes İlçesi, Orhanlı (Seferihisar İlçesi), Yağcılar (Urla İlçesi) köyleri

Süre: 12 ay

Uygulandığı Tarihler: 01.07.2010 – 01.07.2011

Toplam Bütçe (Türk Lirası): 599.500 TL

Hibe Tutarı (Türk Lirası): 449.625 TL

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Mali Katkısı (Türk Lirası): 149.875 TL

Uygulayıcı Birim: İzmir Büyükşehir Belediyesi Tarım, Park ve Bahçeler Daire Başkanlığı

Hibe Başvurusu Yapılan Projeler:

1) Sivil Toplum Hizmeti: AB - Türkiye Kültürlerarası Diyalog Müzeler Bileşeni (ICD-MUSE) - 2010

Projenin Adı: Kent Müzeciliğinin Geliştirilmesinde Üçlü İşbirliği

Projenin Amacı:

- İzmir Büyükşehir Belediyesi Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi (APİKAM) ile AB'deki eşlenikleri arasında Kent kültürü müzeciliği alanında uzun vadeli iletişim, işbirliği ve ortaklık kurmak
- İzmir Büyükşehir Belediyesi Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi'nin kent kültürü müzeciliği alanında müze yönetimi, sergi teknikleri, vs. konularda bilgi ve anlayış düzeyinin artırılması

Faydalancı Kuruluş: İzmir Büyükşehir Belediyesi (Başvuru Sahibi)

Diğer Ortaklar: Lizbon Kent Müzesi (Portekiz), Bologna Endüstriyel Miras Müzesi (İtalya)

Süre: 10 ay

Toplam Bütçe (Avro): 147.932 €

Hibe Tutarı (Avro): 118.346,6 €

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Mali Katkısı (Avro): 29.586 €

Uygulayıcı Birim: İzmir Büyükşehir Belediyesi Ahmet Piriştina Kent Arşivi Müzesi (APİKAM)

2) Sivil Toplum Diyaloğu II: Balıkçılık ve Tarım Hibe Programı (CSD-II/FA) - 2010

Projenin Adı: Balıkçılık Ürünlerine Yönelik AB Pazarlama Standartları Hakkında Diyalog: İtalyan Yol Haritası (Balıkçılık Diyaloğu)

Projenin Amacı:

- İzmir'de balıkçılık alanındaki ilgili operatörlerle AB'deki muadilleri arasında uzun vadeli işbirliği kurmak
- İzmir'de ilgili operatörlerin AB balıkçılık ürünleri toptan pazarlama standartları bilgi düzeylerini artırmak
- İzmir'de ilgili operatörlere AB balıkçılık ürünleri toptan pazarlama standartları uygulaması konusunda rehberlik etmek

Faydalancı Kuruluş: İzmir Büyükşehir Belediyesi (Başvuru Sahibi)

Ortaklar: Ege Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi Bölümü, İzmir Balıkçı İşadamları Derneği, İzmir Deniz Ürünleri Avcılığı Üretici Birliği, Ege Bölgesi Girgır Balıkçıları Derneği, İtalyan Ulusal Balık Üreticileri Dernekleri Federasyonu (FEDER OP.IT), Kırcaali Belediyesi (Bulgaristan)

İştirakçiler: İzmir Su Ürünleri Kooperatifler Birliği, İtalyan Ulusal Hal Yöneticileri Derneği (ANDMI)

Yer: Türkiye-İzmir, İtalya-Milano, Bulgaristan-Kırcaali

Süre: 10 ay

Toplam Bütçe (Avro): 197.936 €

Hibe Tutarı (Avro): 175.000 €

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Mali Katkısı (Avro): 22.936 €

Uygulayıcı Birim: İzmir Büyükşehir Belediyesi Balıklıhalı Şube Müdürlüğü

3) Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Faaliyet Ağı (RAMUD)

İzmir Büyükşehir Belediyesi "Akdeniz Havzası Ortak Operasyonel Programı Avrupa Komşuluk ve Ortaklık Aracı (ENPI) dâhilinde Sınır Ötesi İşbirliği (CBC)" kapsamında asosiyeye ortak olarak yer alacaktır.

Projenin Amacı:

- Akdeniz Kentler Birliği (MEDCITIES) kapsamında var olan sinerjilerin kullanılarak sürdürülebilir kentsel ulaşım konusunda politika ve stratejilerin benimsenmesi ihtiyacına ilişkin olarak, bölgedeki yerel yönetimlerin diğer kent ve kurumlara açık özel bir kentsel seyahat uzmanlık ağı kurulması amacıyla duyarlı hale getirilmesi
- Kentsel ulaşım alanında özellikle güney ülkeleri ile güney ülkeleri, doğu ülkeleri ile doğu ülkeleri ve yeterli düzeyde gelişmemiş güney ilkelere ile doğu ülkeleri arası ilişkilere özel ilgi göstererek değişim ve işbirliğini güçlendirmek

Asosiyeye Ortaktan Beklenen:

1. İzmir Büyükşehir Belediyesi; projenin 2. ve 3. faaliyetleri kapsamında İzmir'de yarı kolektif kent içi ulaşım alanında deneyimini aktaracaktır:

Bu kapsamda dolmuş (5 kişiye kadar yolcu taşıyan ve önceden belirlenmiş bir hat dâhilinde kentsel taşımacılık hizmeti veren araç) ve minibüs (15 kişiye kadar yolcu taşıyan ve önceden belirlenmiş bir hat dâhilinde kentsel taşımacılık hizmeti veren araç) rejimini ve bu rejimin 1970'li yıllardan bu yana gelişimini sunacaktır.

2. Projenin 4. faaliyeti kapsamında kentsel ulaşım uzmanlarının seminare katılımını sağlayacaktır.

3. Projenin 5. faaliyeti kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı projenin İyi Uygulamalar Rehberinin oluşumuna katılacaktır. Bu kapsamda ilgili Daire Başkanlığından uygun personel İyi Uygulamalar Rehberinde yer alacak metni kaleme alacaktır. AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğümüz metnin İngilizceye çevirisi konusunda ilgili Daire Başkanlığına destek olacaktır.

Faydalancı Kuruluş: Barselona Belediyesi

Ortaklar: Barselona Belediyesi (başvuru sahibi), Sousse Belediyesi, Al-Fahyaa Belediye Birliği, TRAI.IN SpA - Hareketlilik Hizmetleri - Toskana

Yer: Trablusşam (Lübnan), Sousse (Sousse Bölgesi, Tunus), Siena (Toskana Bölgesi, İtalya), Barselona (Katalonya Bölgesi, İspanya)

Süre: 30 ay

Toplam Bütçe (Avro): 847.165,22 €

Hibe Tutarı (Avro): 750.897,62 €

Uygulayıcı Birim: İzmir Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Daire Başkanlığı

4) Sürdürülebilir Kentsel Kalkınma Stratejileri ve Üç Yeni Kentsel Kalkınma Stratejisi Akdeniz Ağı (USUDS)

İzmir Büyükşehir Belediyesi bu projede asosiyeye ortak olarak yer alacaktır.

Projenin Amacı:

- Sürdürülebilir kentsel kalkınma stratejik planlama süreçlerini geliştirmek için bölgede kent ağları kurulması
- Larnaka (GKRY), Sousse (Tunus) ve Saida (Lübnan) kentlerinde 3 yeni stratejik planlama projesinin geliştirilmesi
- Malaga (İspanya), Sfax (Tunus) ve Al-Fahyaa (Lübnan) merkezli uzmanlaşmış Bilgi Transfer Merkezlerinin (KTC) oluşturulması

➤ Teknoloji destek platformunun geliştirilmesi ve test edilmesi

➤ Genel koordinasyon ve proje yönetimi faaliyetleri

Asosiyeye Ortaktan Beklenen:

➤ İzmir Büyükşehir Belediyesi, "Kentsel Sürdürülebilir Gelişme Stratejileri Metodolojileri ve İyi Uygulamalar üzerine Bilgi Transferi Merkezi (KTCMBP)"ndeki diğer şehirlerle stratejik planlama çalışmalarında uygulanan metodolojileri ve sürecin işleyişini paylaşacaktır.

➤ Çok boyutlu ve çok taraflı hazırlanmış olan bu planlarla ilgili hususların paylaşılması, Akdeniz Kentler Birliği (MEDCITIES) ağında bulunan ve kent yönetiminde stratejik planlama konusunda yeterince deneyime sahip olmayan şehirlere ışık tutarak bu konuda gelişmelerine katkı sağlayacaktır.

Faydalancı Kuruluş: Akdeniz Kentler Birliği Genel Sekreteryası görevini yerine getiren Barselona Metropol Bölgesi Su ve Katı Atık İdaresi

Ortaklar: Akdeniz Kentler Birliği Genel Sekreteryası görevini yerine getiren Barselona Metropol Bölgesi Su ve Katı Atık İdaresi (başvuru sahibi) – Katalonya, İspanya; Sfax Belediye Meclisi – Sfax Bölgesi, Tunus; Stratejik Araştırma ve Ekonomik ve Sosyal Kalkınma Vakfı (CIEDES) – Endülüs Bölgesi, İspanya; Sousse Belediye Meclisi – Sousse Bölgesi, Tunus; Saida Belediye Meclisi – Lübnan; Larnaka Belediye Meclisi – Güney Kıbrıs Rum Yönetimi; Al-Fahyaa Belediye Birliği - Lübnan

Yer: İspanya (Katalonya ve Endülüs Bölgeleri), Tunus (Sfax ve Sousse Bölgeleri), Lübnan, Güney Kıbrıs Rum Kesimi

Süre: 24 ay

Toplam Bütçe (Avro): 2.863.011 €

Hibe Tutarı (Avro): 1.783.742,47 €

Uygulayıcı Birim: İzmir Büyükşehir Belediyesi Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

Hibe Başvurusu İçin Çalışması Yapılan Projeler:

1) Birleşmiş Milletler Kadınlara Karşı Şiddetin Sona Erdirilmesi Vakfı Fonu 2010

Projenin Adı: Kadına Yönelik Şiddetin ve Ekonomik Dışlanmanın Önlenmesi

Projenin Amacı: Birleşmiş Milletler Vakfı Fonu kadınlara ve kızlara karşı şiddetin sona erdirilmesi konusundaki kolaylaştırıcı, yenilikçi ve gelecek vadeden yaklaşımları pilot uygulama, deneme, iyileştirme, değerlendirme, belgeleme ve yayma faaliyetleri ile destekleyerek ulusal ve yerel kanun, politika, program ve eylem planlarının uygulamasına yönelik etkin yaklaşımları ve küresel veri tabanını yaymayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda projenin amacı; proje süresince gerçekleşecek olan faaliyetler sonucunda İzmir ilinde kadına yönelik şiddetin ve ekonomik dışlanmanın önlenmesidir.

Faydalancı Kuruluş: İzmir Büyükşehir Belediyesi (Başvuru Sahibi)

Diğer Ortaklar: İzmir Kent Konseyi, İzmir Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu (İzmir SHÇEK), Ege Üniversitesi Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi (EKAM), Ege Kadın Dayanışma Vakfı (EKDAV)

İştirakçiler: İzmir İl Emniyet Müdürlüğü, İzmir İl Jandarma Komutanlığı, İzmir İlçe Belediyeleri, İlçe Kent Konseyleri, İlçe Kadın Danışma Merkezleri, İlçe Kadın Sığınma Evleri, İzmir Barosu Kadın Komisyonu, Birleşmiş Milletler Ortak Programı (BMOP) İzmir İl Koordinasyon Kurulu, İzmir İl Müftülüğü, İzmir İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü, İzmir İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İzmir Kent Konseyi Muhtar Temsilcileri, İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Birliği (İESOB), Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO), FRAUENHÄUSER – Avusturya/Viyana

Süre: 24 ay

Toplam Bütçe (ABD Doları): 579.363,72 ABD Doları

Hibe Tutarı (ABD Doları): 485.900,72 ABD Doları



İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Mali Katkısı (ABD Doları):
93.463,00 ABD Doları

Durumu: İlgili proje teklifi kapsamında 2010 yılında başvuru çalışmaları (bilgi notları ve resmi yazı hazırlanması, ilgili birimlerin bilgilendirilmesi ve birim temsilcileriyle toplantı, projenin kurgulanması) yapılmıştır. İlgili projenin ön teklif başvurusu son başvuru tarihi olan 20 Ocak 2011'de gerçekleşecektir.

2) CIVITAS Etkinlik Fonu

Projenin Adı: CIVITAS Etkinlik Fonu Personel Değişim Faaliyetleri
Projenin Amacı: Bisiklet ve yaya ulaşımının bir ulaşım aracı olarak görülmesine yönelik Bremen kentindeki uygulamaları incelemek
Faydalanıcı Kuruluş: İzmir Büyükşehir Belediyesi (Başvuru Sahibi)
Ortaklar: Bremen Belediyesi/Almanya
Süre: 4 Gün

Toplam Bütçe (Avro): 1.050 Avro

Hibe Tutarı (Avro): 525 Avro

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Mali Katkısı (Avro): 525 Avro

Durumu: Proje ile ilgili başvuru çalışmaları yapılmıştır. Proje başvurusu için gerekli olan CIVITAS Girişimine üyeliğimiz ile birlikte Ulaşım Koordinasyon Şube Müdürlüğü'nün katılacağı proje teklifi hazırlanarak 18 Ocak 2011'de başvuruya sunulacaktır.

3) AB 7.Çerçeve Programı CIVITAS Plus II Çağrısı

7.ÇP CIVITAS Plus II çağrısı kapsamında ilgili birimlerimizle birlikte Belediyemizin katılım sağlayabileceği olası konsorsiyum ve ortak aramaya yönelik çalışmalarımız devam etmektedir. 2011 yılında başvurusu gerçekleştirilecektir.

"Expo Shanghai 2010" Kapsamında Yürütülen Çalışmalar:

1 Mayıs – 31 Ekim 2010 tarihleri arasında Çin'in Şanghay kentinde "Daha iyi bir şehir, daha iyi bir yaşam" sloganıyla düzenlenen EXPO kapsamında kurulan, şehirlerde yaşanan sorunlara ve çözümüne ilişkin gerçekleştirilen uygulamaların, görsel detaylarla birlikte sergilendiği(UBPA)"Şehirlerin En İyi Uygulamaları" alanında İzmir Büyükşehir Belediyesi İZSU Genel Müdürlüğü'nün Büyük Kanal Projesi'nin sergilendiği bir stant kurulmuştur.



Böylelikle Türkiye'den seçilen tek proje olan İzmir, Seul, Hong Kong, Rotterdam, Londra, Paris, Moskova gibi 48 dünya kenti ile birlikte 6 ay boyunca tanıtılmaya hak kazanmıştır. 21 Haziran 2010 tarihinde Belediye Başkanımız Sayın Aziz Kocaoğlu'nun başkanlığında çoğu ilçe belediye başkanından oluşan İzmir Büyükşehir Belediyesi heyetinin de hazır bulunduğu 'İzmir Günü' düzenlenmiş, bu günde folklor gösterileri, tanıtım filmi gösterimleri ve İzmir Standında Hat Sanatçısı gösterisi sunulmuştur. Akabinde Şanghay kenti ve EXPO'nun üst düzey yöneticilerine İzmir Büyükşehir Belediyesi ev sahipliğinde davet

verilerek kentimizin dünya platformunda tanıtımı gerçekleştirilmiştir.

Bu organizasyon ile büyük bir tanıtım fırsatı yakalayan İzmir'in, EXPO 2020 adaylığı kamuoyuna duyurulmuş ve bu organizasyon ve adaylık haberleri Çinli basın-yayın organlarında (Shangai Daily, China Daily, Labor News, Lifelong Daily, Xinun Network) haber olmuştur.

Bu önemli projede İzmir Büyükşehir Belediyesi AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü, İZSU ve İZFAŞ ile birlikte proje ekibinde yer almış, stant, promosyon malzemeleri ve İzmir'i tanıtan Çince broşür hazırlıkları, 'İzmir Günü'nün düzenlenmesini sağlanmış ayrıca EXPO Açılış Seramonisi, İzmir Günü ve Kapanış Törenine katılan heyetlerin seyahat organizasyonlarını gerçekleştirmiştir.

"Expo İzmir 2020" İçin Yapılan Çalışmalar:

İzmir'in EXPO 2020'ye aday gösterilmesi kapsamında 12.07.2010 tarih 859 sayılı İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclisi temenni kararına istinaden, birimimiz tarafından Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı, Başbakanı, Bakanlar Kurulu Üyeleri ve İzmir Milletvekillerine İzmir'in EXPO 2020 adaylığını desteklemeleri hususunda mektup gönderilmiş, bu karar tüm siyasi partilerden destek görmüştür. Ayrıca 06.09.2010 tarihinde İzmir Ekonomik Koordinasyon Kalkınma Kurulu (İEKK) üyeleri imzalı Expo 2020 adaylığı destek talep mektupları Cumhurbaşkanı ve Başbakana gönderilmiştir. Expo 2020 adaylık çalışmaları için gerekli süreçler takip edilmeye devam edilecektir.

Travel Turkey:

09-12 Aralık 2010 tarihleri arasında 4. kez gerçekleştirilen Travel Turkey fuarında İzmir Büyükşehir Belediyesine ait standın planlanması, hazırlık, stant kurulum çalışmalarında ve fuar esnasında stant sorumlusu olarak belediyemizin AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü personeli aktif görev almıştır.



Network Faaliyetleri:

Belediyemizin internet sitesi "www.izmir.bel.tr" üzerindeki kardeş kentler ve İzmir'de bulunan Konsolosluk ve Fahri Konsolosluklarla ilgili bilgiler düzenli olarak güncellenmekte, uluslararası internet siteleri sürekli takip edilmektedir.

İzmir Turistik Otobüsü:

İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından özellikle kente kruvaziyerle gelen turistlere hizmet etmesi amacıyla hazırlanan özel tur otobüslerinin proje ekibinde AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü yer almıştır. İzmir Turistik Otobüsleri için belirlenen güzergâh hakkında detaylı bilgi veren Türkçe, İngilizce, Almanca, İspanyolca, İtalyanca dillerinde kulaklıklılı ses sistemleri ve bu dillerde broşürlerin hazırlanmıştır.

**UNESCO Heyeti:**

UNESCO Kültürlerarası Avrupa-Akdeniz Merkezi (Intercultural Euro-Mediterranean Center for Unesco) girişimleri ile 07-11 Temmuz 2010 tarihleri arasında başta Efes ve Bergama olmak üzere kentimizin zengin tarihi ve doğal güzelliklerinin tanıtılmasını, Efes ve Bergama Antik Kentleri'nin Dünya Miras Listesine alınabilmesini amaçlayan uluslararası bir organizasyon gerçekleştirilmiştir. AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü tarafından organizasyon süresince Başkanlık Makamına tercümanlık ve mihmandarlık hizmetleri verilmiş olup, ayrıca Tarihi Havagazı Fabrikası'nda katılımcılar onuruna bir organizasyon tertip edilmiştir.

Meksika Sokağı Açılışı:

Meksika Büyükelçiliği'nden gelen talep üzerine, 2010 yılının Meksika'nın bağımsızlığının 200. ve devriminin 100. yıldönümü olması sebebiyle İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin aldığı kararla Alsancak 1386 sokağın ismi 'Meksika Sokağı' olarak değiştirilmiştir. Bu proje, AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü ile Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü ortak çalışmalarını hayata geçirilmiştir.

**6. Balkanlilar Halk Dansları Festivali:**

Mustafa Kemal Atatürk'ün direktifleriyle ilk kez 1935 ve 1936 yıllarında düzenlenen "Balkanlilar Halk Dansları Festivali"ni yeniden canlandıran İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından 2010 yılında 6. Balkanlilar Halk Dansları Festivali düzenlenmiştir. AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü tarafından festival süresince Başkanlık Makamına tercümanlık ve mihmandarlık hizmetleri verilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Kardeş Kent İlişkileri:

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin dünyadan **31 kent ile kardeş kent ilişkisi** bulunmaktadır. (www.izmir.bel.tr) Bu kapsamda, İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanlık Makamı girişine kardeş kentlerimizin İzmir'e kilometre bazında uzaklıklarını ve yönlerini gösteren bir yönlendirme tabelası yapılmıştır. Yönlendirme tabelasında kardeş kentlerin Türkçe yazılışlarının yanısıra orijinal dillerinde yazılışlarına da yer verilmiştir.

**CIVITAS Girişimi, AB 7. Çerçeve Programı CIVITAS Plus II Çağrısı ve CIVITAS Etkinlik Fonu Bilgilendirme Toplantısı:**

CIVITAS Girişimi, AB 7. Çerçeve Programı CIVITAS Plus II Çağrısı ve CIVITAS Etkinlik Fonu konusunda 25 Ekim 2010 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi birimlerinden ve ESHOT, İZULAŞ A.Ş., ÜNİBEL A.Ş, İZDENİZ A.Ş, İZBAN A.Ş ve İZMİR METRO A.Ş'den 41 kişinin katıldığı bir Bilgilendirme Toplantısı gerçekleştirilmiştir.



CIVITAS Girişimi; kentler tarafından koordine edilen, yönetilen ve yine kentlere yönelik bir oluşumdur. CIVITAS Girişimi "Kentlerde Daha Temiz ve Daha İyi Ulaşım" sloganı ile Avrupa Birliği tarafından hem maddi hem de teknik olarak desteklenmektedir.



Daha çok şehrin katılımının sağlanıp kuruluşları bir araya getirerek ortaklık kurma, işbirlikleri geliştirme ve deneyim paylaşma aktivitelerini öngörmektedir. Ekim 2010 itibari ile CIVITAS Girişiminde 186 kent yer almaktadır. Belediyemizin söz konusu CIVITAS Girişimi'ne üye kent olarak katılımı kapsamında çalışmalar yapılmaktadır ve Ocak 2011'de başvurusu yapılacaktır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin Uluslararası Kuruluş Üyelikleri:

İzmir Büyükşehir Belediyesi uluslararası ilişkilerini aşağıda sıralanan kuruluş üyelikleri ile geliştirmektedir.

Kuruluş Adı	İzmir Büyükşehir Belediyesi Karar Tarihi
Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Ortadoğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı (UCLG-MEWA)	02.03.2001 tarih ve 05/12 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur
Akdeniz Kentler Birliği (MEDCITIES)	12.12.2005 tarih ve 1031 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Avrupa Kentler Birliği Ağı (EUROCITIES)	12.09.2008 tarih ve 1904 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Hareketli Şehirler Ağı (CITIES FOR MOBILITY)	12.06.2009 tarih ve 542 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Balkan Kentleri Ağı (BALCINET)	2000 yılında üye olunmuştur.
İslami Başkentler ve Kentleri Birliği (OICC)	18.01.2008 tarih ve 204 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.
Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı	13.04.2009 tarih ve 292 sayılı Meclis Kararı ile üye olunmuştur.

EUROCITIES:

36'dan fazla Avrupa ülkesinden 140'ı aşkın büyükşehirin yerel belediyelerini bir araya getiren bir ağ olan EUROCITIES'in başlıca iki ana amacı; yeni politikalar üretmek ve bunların uygulanmasında üye şehirlerin katılımını sağlamak ile üye şehirler arasında uluslararası ağ oluşturulması ve işbirliğinin artırılmasını sağlamaktır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi, EUROCITIES ağının **Markalaşma Yönetimi ve Şehir Çekiciliği Çalışma Grubu Katılım ve İşbirliği Platformu'nun** içinde yer almaktadır. **Çalışma Grubu'nun odaklandığı konular:** şehir kimliği, yönetim ve liderlik, medya, tanıtım ve hedefler ile değerlendirme ve çekiciliğin ölçümüdür. Söz konusu çalışma grubunun her yıl farklı üye şehirlerin ev sahipliğinde 3 veya 4 toplantı olmaktadır. **Çalışma Grubu'nun hedefleri:** "Marka kent ve kent çekiciliği" konularında ortak bir anlayış geliştirmek, "Deneyim ve iyi uygulamaları paylaşmak", "Çekiciliği ekonomi alanı dışında kültür, spor, turizm, yaratıcılık, yerel kalite konuları ile de ele almak", "Marka yönetimi konusunda uygulamalar paylaşarak etkin kuralları koymaya çalışmak", "Özel ilgi alanları konularında kentler arasında ortaklıklar kurmak."

Katılım Sağlanan ve/veya Düzenlenen Yurtdışı Organizasyonları:

➤ **4-11 Mart 2010 İtalya- Fano - Akdeniz Anemisi Mücadele Derneği Konferansı:** Akdeniz Anemisi Mücadele Derneğini (Oasi

Dell'Accoglienza) daveti üzerine düzenlenen "Kadınların İhlal Edilmiş ve Kazanılacak Hakları" konulu konferansa İzmir Büyükşehir Belediyesi Kadın Danışma Merkezi'nin katılım organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

➤ **15-19 Nisan 2010 Ukrayna-Harkov - Uluslar arası Turizm Forumu:** 15-19 Nisan 2010 tarihlerinde Harkov'da düzenlenen "Harkov: Turizm Ortaklıkları" konulu Uluslararası Turizm Forumu'na katılım gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz, forum boyunca açılan stantlarda Çek Cumhuriyeti'nden Brno Almanya'dan Münih, Nuremberg, Fransa'dan Saint Malo, Rusya'dan St. Petesburg, Çin'den Tianjin, Polonya'dan Varşova, Poznan, Lodz, Litvanya'dan Kaunas, Avusturya'dan Krems, Gürcistan'dan Kutaisi kentleriyle birlikte İzmir'i tanıtmış, ayrıca "İzmir'de Turizm Sektörünün Gelişimi ve Yerel Yönetimlerin Katkıları" konulu bir sunum gerçekleştirmiştir.

➤ **1 Mayıs 2010 Çin-Şanghay - Expo Şanghay 2010 Açılış Seramonisi:** EXPO Şanghay 2010'un 1 Mayıs tarihindeki Açılış Seramonisi'ne katılım organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

➤ **19-21 Mayıs Fransa-Dunkerque - 6. Avrupa Sürdürülebilir Kentler Konferansı:** Üyesi olduğumuz Akdeniz Kentler Birliği tarafından düzenlenen 6. Avrupa Sürdürülebilir Kentler Konferansı'na katılım organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

➤ **17-19 Haziran 2010 Norveç- Sandes - Avrupa Sağlıklı Kentler Ağı Yıllık İş ve Teknik Konferansı:** Dünya Sağlık Örgütü, Avrupa Sağlıklı Kentler Ağı Yıllık İş ve Teknik Konferansı'na katılım organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

➤ **18-22 Haziran Çin-Şanghay - EXPO Şanghay 2010 İzmir Günü Katılımı:** EXPO Şanghay 2010 kapsamında düzenlenen 21 Haziran "İzmir Günü" etkinliklerine ev sahipliğinde bulunmak amacıyla İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı, Uluslararası ilişkilerden sorumlu başkan danışmanı, İlçe Belediye Başkanları, üst düzey belediye bürokratlarından oluşan bir heyetle katılım gerçekleştirilmiştir.



➤ **31 Ağustos-6 Eylül İspanya - Gijon - Antonio Medio Sezonu Kültürel Etkinliklere Katılım:** İzmir Devlet Opera ve Balesi'nin İspanya'nın Gijon kentinde şehir meclisi tarafından düzenlenen 2010 yılı Antonio Medio Sezonu kapsamında sergilediği Aşk-ı Memnu ve Carmina Burana temsillerine İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclis üyeleri ve İzmir Basınından oluşan bir heyetle katılım gerçekleştirilmiştir. Heyetin tüm seyahat organizasyonları ile Gijon'daki tercümanlık ve mihmandarlık hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

➤ **20-24 Eylül Almanya-Dusseldorf - Teknik İnceleme Misyonu:** İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından, Almanya'nın Dusseldorf Kentine katı atık tesislerini incelemek üzere bir heyetin yurtdışı görevlendirilmesi yapılmıştır. Heyetin seyahat organizasyonları ile Dusseldorf'taki tercümanlık ve mihmandarlık hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

➤ **03-07 Ekim Hollanda-Finlandiya - Teknik İnceleme Misyonu:** Teknik incelemelerde bulunmak üzere İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından yurtdışı görevlendirmesi yapılmıştır. Heyetin tüm seyahat organizasyonları ile Hollanda ve Finlandiya'daki mihmandarlık hizmetleri verilmiştir.

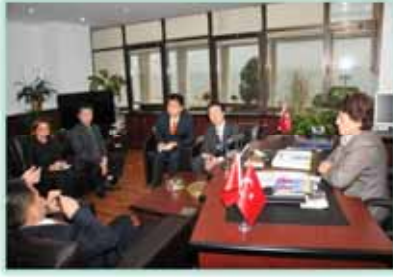
➤ **31 Ekim 2010 Çin-Şanghay - EXPO Şanghay 2010 Kapanış Töreni:** EXPO Şanghay 2010'un 31 Ekim tarihindeki Kapanış Töreni'ne katılım gerçekleştirilmiştir.

➤ **16-20 Kasım 2010 Meksiko City-Meksika - Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Teşkilatı (UCLG) Yerel ve Bölgesel Liderler 2010 Dünya Zirvesi:** Üyesi olduğumuz Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Teşkilatı (UCLG)'nin Yerel ve Bölgesel Liderler 2010 Dünya Zirvesi ile UCLG Genel Meclisi ve Dünya Konseyi'ne katılım gerçekleştirilmiştir.

➤ **12-14 Aralık 2010 Hollanda-Amsterdam - Teknik İnceleme Misyonu:** İzmir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (İZSU) teknik inceleme heyetinin Hollanda'ya görevlendirilmesi yapılmıştır. Heyetin tüm seyahat organizasyonları ile Hollanda'daki tercümanlık ve mihmandarlık hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

Uluslararası İlişkilerimizin Bulunduğu Diğer Kentler:

➤ **Wuhan:** Karşılıklı yapılan görüşmeler neticesinde İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclisince 16.10.2009 tarihinde Çin'in Wuhan kenti ile kardeşkent ilişkisi tesis edilmesi kararı alınmıştır. 18- 19 Ekim 2010 tarihlerinde Wuhan Belediyesi Genel Sekreter Yardımcısı başkanlığında gelen 6 kişilik heyet kentimizde kardeşkent ilişkileriyle ilgili temaslarda bulunmuştur. Karşılıklı görüşmeler sürdürülmektedir.



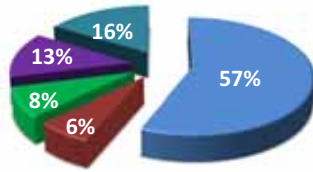
➤ **Strasbourg:** "Akdeniz Havzasında Yeni Kardeş Kent İlişkileri Kurmak" faaliyeti kapsamında açıklanmıştır.

➤ **Cebu:** Filipinler'in Cebu kentinden gelen kardeş kent olma talebi incelenmiş, İç İşleri Bakanlığı ve Dış İşleri Bakanlığı ile gerekli yazışmalar yapılmış, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi 12.10.2009 tarih ve 843 sayılı kararı gereğince kardeşkent ilişkisi tesis edilmesine karar verilmiştir. Kardeşkent Protokolü'nün imzalanması ile ilgili yazışmalar devam ettirilmektedir.

2010 yılında Başkanlık Makamı'nı Ziyaret Eden Yabancı Heyet Profili:

(Ziyaret Sayıları ve Oranları)

Yabancı Misyon Temsilcileri	35
Yabancı Yerel Yönetimler	4
Kardeşkent Ziyaretleri	5
Yatırımcı Gruplar	8
Uluslararası Organizasyonlar ve Sivil Toplum Kuruluşları	10



İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu:

Kentin ekonomisinde belirleyici rol oynayan 87 kurum ve kuruluşun temsilcilerinden oluşan İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu; Sayın Aziz KOCAOĞLU'nun öncülüğünde İzmir'in ekonomik yönden kalkınmasına katkıda bulunacak, ulusal ve uluslararası düzeyde etkinliğinin artırılmasına yönelik fikir, plan ve projelerin geliştirilmesini sağlamak; il düzeyinde yürütülen projelerin belirlenen öncelikler doğrultusunda uygulanması ve koordineli bir şekilde yürütülmesi konusunda görüş ve önerilerde bulunmak, destek olmak üzere kurulmuştur.

İl düzeyindeki kaynakların etkin kullanılması ve faaliyet alanındaki konularla ilgili kararlar almak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonu sağlamak, çalışma alanındaki faaliyetler

in kamuoyu oluşturmak üzere basın-yayın ve halkla ilişkiler kuruluşları ile işbirliği yapmak, kurul yıllık çalışma programında yer alan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi kapsamında ihtiyaç duyulan mali kaynakların temini yönünde gerekli çalışmaları yapmak Kurulun görevleri arasındadır.

Kalkınma Ajansı, Proje ve AB İlişkileri Ofisi; belirtilen hedeflere ulaşmak üzere oluşturulan kurulun faaliyetlerini yürütmesi konusunda çalışmaktadır. İlk kez 2009 yılının Temmuz ayında toplanan İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu, toplantılarına her ay devam etmektedir. Şimdiye kadar 18 kurul toplantısı, 1 basın toplantısı ve İzmir'in öncelikli konularında çalışmalar gerçekleştirmiş ve kamuoyu oluşturulmuştur.



İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu toplantılarında belirlenen öncelikli konuların takibi ile ilgili **8 ayı komite kurulmuş** ve çalışmaları sürmektedir:

- Sağlık Turizminin Teşvik Kapsamına Alınması Komitesi
- İzmir Limanı Komitesi
- Gediz Nehrine Kirlilik Akışının Engellenmesi Komitesi
- İzmir- İstanbul Otoyol Yapımının Eşzamanlı Olarak İzmir'den de Başlatılması Komitesi
- İzmir Ege Medeniyetleri Müzesi Komitesi
- Kent Değerlerinin Korunması Komitesi
- Uluslararası Nitelikte Kongre Merkezleri Komitesi
- Tarım Politikaları Komitesi

İzmir'in Expo 2020 Adaylığı konusunda; 06.09.2010 tarihinde İzmir Ekonomik Kalkınma Koordinasyon Kurulu üyeleri imzalı adaylık destek talep mektupları Cumhurbaşkanı ve Başbakan'a gönderilmiştir.

Ayrıca İzmir'in öncelikleri çerçevesinde; enerji, teknoloji, çevre, yatırım alanları ile kongre, kültür, sağlık vb. turizm türleri, İzmir Limanı ve Yeni Stat Alanı gibi konularla ilgili her toplantıda farklı gündem maddeleri ele alınmakta ve bu konularla ilgili kamuoyu oluşturulmaktadır.

2010 yılı yurtdışı görevlendirmeleri ile ilgili İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin aldığı kararlar doğrultusunda:

- Ukrayna - Kiev, İsviçre - St. Gallen, Fransa - Nice, Almanya - Berlin, Norveç - Sandnes kentlerinde ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde gerçekleştirilen sağlık ile ilgili konferans, zirve ve sempozyumlara,
- Arnavutluk'un Durres, Bulgaristan'ın Filibe kentlerinde düzenlenen eğitim ve uluslararası yarışma organizasyonuna,



- Türkmenistan'ın Aşkabat, İtalya'nın Verano ve ayrıca Viyana, Zürih ile Basel kentlerinde gerçekleştirilen toplantı ve inceleme misyonlarına,
- Fransa'nın Cannes, İtalya'nın Milano kentlerinde düzenlenen gayrimenkul fuarlarına,
- İspanya'nın Barcelona, Fransa'nın Paris, Almanya'nın Hannover ve Belçika'nın Brüksel kentlerinde düzenlenen sempozyum, toplantı, eğitim ve fuarlara toplam **37 memur personelimiz** katılmıştır.

2010 Yılında Katılım Sağlanan Eğitim, Konferans ve Toplantılar:

- 1) AB Bölgeler Komitesi Türkiye Çalışma Grubu Toplantısı (6 Ocak 2010)
- 2) Küba Büyükelçisi Sn. Jorge Quesada Concepcion ve Küba Dostluk Derneği'nin düzenlemiş olduğu konferans (5 Mart 2010)
- 3) İş yaşamında Kadın ve Erkek Eşitliği konulu konferans (5 Mart 2010)
- 4) Yatırım Projeleri Fizibilitesi Destek Eğitimi (8-9-10 Mart 2010)
- 5) Metro Tanıtım Toplantısı (19 Mart 2010)
- 6) Denizcilikte Yeni Trendler- Danimarka-İzmir Arası İşbirliği Fırsatları (27 Nisan 2010)
- 7) Kardeş şehirler ve İşbirliği Formu (3-4 Mayıs 2010)
- 8) Avrupa Birliği'ne Katılım Müzakereleri: Bugün ve Yarın Paneli (15 Haziran 2010)
- 9) Kültür ve Turizm Avrupa- Akdeniz Kültürlerarası Köprüler Sempozyumu (8 Temmuz 2010)
- 10) Türkiye-Vietnam Ekonomi Forumu (26 Ağustos 2010)
- 11) 6. Türk-Yunan Medya Konferansı (18 Eylül 2010)
- 12) T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı Avrupa Kültür Programı 2007-2013 Dizin 1.3.6. Kültür Festivalleri Desteği Teklif Hazırlama Eğitimi (14 -15 Ekim 2010)
- 13) 2. Uluslar arası Akdeniz Ticareti ve Liman Kentleri Kongresi (14 Ekim 2010)
- 14) İZKA Kümelenme Farkındalık Toplantısı (26 Ekim 2010)
- 15) Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Sürekli Eğitim Merkezi ve Avrupa Birliği Uzmanları Derneği İşbirliği İle Proje Döngüsü Yönetimi Semineri (23-24-25 Kasım 2010)
- 16) İzmir Kalkınma Ajansı İzleme ve Değerlendirme Birimi 2009 "Turizm ve Çevre" "Tarım ve Kırsal Kalkınma" Mali Destek Programları Ara ve Nihai Değerlendirme Raporu Eğitimi (1 Aralık 2010)
- 17) Türkiye Belediyeler Birliği ve Ege Belediyeler Birliği İşbirliğinde Mevzuat Bilgilendirme Toplantısı (1-3 Aralık 2010)
- 18) Unesco Dünya Mirası Tanıtım Toplantısı (15 Aralık 2010)
- 19) Türkiye Belediyeler Birliği Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi (20-21-22-23-24 Aralık 2010)

İzmir Turistik Rehberi

İzmir'in tanıtımı ve marka kent çallşmaları kapsamında sosyo-ekonomik, tarihi, kültürel ve turistik değerlerini içeren yabancı dilde bir rehber kitapçığı hazırlanması.

İlgili Birimler
Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü

2010 yılında, İzmir Turistik Rehberi Çince, Almanca ve Fransızca dillerinde hazırlanmış olup toplam 14000 adet basımı yapılmıştır. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin temsil edildiği fuar, sergi ve organizasyonlar kapsamında ve Başkanlık Makamı'nı ziyarette bulunan yabancı konuklara dağıtımı yapılmaktadır.

Çince 11000 adet basımı yapılan kitapçık Şanghay EXPO 2010 kapsamında kullanılmak üzere hazırlanmıştır. 2011 yılı içerisinde farklı dillerde 25000 adet İzmir Turistik Rehberi basımı ön görülmektedir.



İzmir'i Tanıtan Tanıtım Materyalleri Hazırlamak

İzmir ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin tanıtımı için farklı dillerde ve versiyonlarda tanıtım kiti oluşturmak.

İlgili Birimler

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü

15-19 Nisan 2010 tarihlerinde Ukrayna Harkov'da düzenlenen "Harkov: turizm ortaklıkları" konulu uluslararası turizm forumu için Homeros temalı kitap ayrıacı yapılmıştır. Gelen yabancı heyetlere verilmek üzere metal kitap ayrıacı şeklinde tanıtım materyali için çalışmalar başlamıştır. 2011 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

Teleferik Yenilenmesi

İzmir'in sosyal, kültürel ve turizm alanlarında gelişimine katkı sağlayacak Teleferik'in Yenilenmesi.

İlgili Birimler

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Yapım ihalesinin tamamlanmasına müteakip yapım aşamasına geçilecektir.

Akdeniz Havzasında Yeni Kardeş Kent İlişkileri Kurmak

İzmir'in Akdeniz'in incisi olması kapsamında bu bölgedeki kardeş kent ilişkilerini geliştirmek ve Akdeniz havzasında yeni kardeş kent ilişkileri kurmak.

İlgili Birimler

Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı
AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü

Fransa'nın Strasbourg Belediye Başkanı Sn. Roland Riesve beraberindeki heyet İzmir'e ziyarette bulunmuşlardır. Karşılıklı işbirliği konularının görüşüldüğü ziyarette tarihi mekânların korunması alanında bir ortaklık kurulması hususunda mutabakata varılmıştır. Gelecek yıllarda "Akdeniz Havzasında Yeni Kardeş Kent İlişkileri Kurmak" faaliyeti bütün kardeş kent ilişkileri ile birlikte "AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi" faaliyeti kapsamında yürütülecektir.



İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Güçlü donanımıyla güvenli kent İzmir

Afet Yönetimi ve Güvenlik

9

“Çocuklarımızı güven ve gönül rahatlığı içinde yetiştirebileceğimiz kent ortamının devamlılığını sağlamak” için yürütülen proje ve faaliyetlerimizle kentin mal ve can güvenliği açısından etkili bir afet yönetim sistemi kuruluyor. Dünya standartlarına göre olaylara erken ve etkin müdahale edilmesini sağlamak ve afet bölgesine ulaşım süresini kısaltarak yaşanacak can ve mal kaybını en aza indirmek amaçlanıyor. Mevzuatın verdiği yetkiler çerçevesinde, kentin huzur, esenlik, sağlık ve düzeni için gerekli önlemlerin alınması, denetimlerin yapılması ve zabıta hizmet kalitesinin geliştirilmesi için gerekli çalışmalar istikrarla yürütülüyor. İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla, itfaiye ve aks 110 hizmetlerimizin etkin ve süratli bir şekilde yürütülmesi; tam donanımlı araç-gereç ve malzemelere sahip olarak bunları kullanabilen bilinçli ve eğitilmiş personelin olaylara daha etkin ve bilinçli bir şekilde müdahale edebilmesi sağlanıyor. Tüm bunların yanı sıra 'Eğitilmiş toplumlar afetleri en az hasarla atlattıkları' düşüncesinden hareketle Avrupa standartlarındaki Toros Eğitim Merkezi ve aynı yerde kurulan Kriz Yönetim Merkezinde çeşitli eğitimler düzenleniyor.

Amaç 9.1

Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak

Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması

Hedef 9.1.1

Performans Hedefi 9.1.1.1: Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

İtfaiye Araç Filosunun Büyütülmesi

Araç filosunu modernize edip, yangın ve kurtarma olaylarına daha etkin ve hızlı müdahale ederek can ve mal kaybının en aza indirilmesi.



İlgili Birimler

İtfaiye Dairesi Başkanlığı

2010 yılında 2 adet 37 metrelik, birer adet 44 (+- 2) ve 54 metrelik merdivenli araç olmak üzere **toplam 4 adet araç** satın alınmıştır. 2011 yılı için 1 adet 90-110 metrelik irtifalı merdivenli araç, 4 adet



37-44 metrelik irtifalı asansörlü merdivenli araç, 1 adet 3,5 – 5 tonluk akaryakıt tankeri, 20 adet 3,5 – 5 tonluk su kapasiteli arazöz alımı hedeflenmiş olup, ayrıca ileriki yıllarda çok amaçlı robotik araç ile gece görüşlü kurtarma vinçli su tankerli helikopter alınması düşünülmektedir.



Yeni İtfaiye Binalarının Yapılması

Dünya standartlarına göre olaylara erken ulaşma ve etkin müdahale edilmesini sağlamak ve yangına ulaşım süresini kısaltarak can ve mal kaybını en aza indirmek.



İlgili Birimler

İtfaiye Dairesi Başkanlığı
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Faaliyet kapsamında 2010 yılı Ekim ayında **Gümüldür** itfaiye binasının yapımına başlanmıştır. (Kapsamı: Gümüldür itfaiye binasında 1096 m², garaj binası 283 m², hortum kurutma kulesi, havuz 30 m² ve foseptik yapılacaktır. Toplam 225 m²lik idari binada; amir odası, kontrol odası, yemekhane, soyunma odası, mutfak, wc ve duşlar, yatakhane, su deposu ve jeneratör mahalleri bulunmaktadır.) Faaliyet kapsamında Gümüldür itfaiye

binası işine ait imalatlar 25/10/2010 tarihinde başlanmış olup, 2011 Şubat ayında tamamlanması planlanmaktadır.



Seyrek itfaiye binası, Bayındır itfaiye binası, Ören itfaiye binası, Selçuk itfaiye binası, Menemen itfaiye binası, Çaybaşı itfaiye binası, Foça itfaiye binası, Gaziemir itfaiye binası, Aliğa itfaiye binası, Seferihisar itfaiye binası ve Urla yelaltı mevkiinde itfaiye grup binası gelecek yıllarda yapılması planlanmaktadır.

Helikopter Kiralanması

Trafiğin yoğun olduğu yerlerde, dağlık alanlarda acil kurtarmalarda en kısa sürede olay yerine ulaşım müdahale edebilmek ve ulaşılması zor yerlere en kısa zamanda ulaşım, olaylara daha erken müdahale etmek.



İlgili Birimler

İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Helikopter kiralamaya ihtiyaç duyulmamıştır. Gelecek yıllarda ihtiyaç duyulması halinde kiralama yapılabilir.

Yangın ve Afetlere Müdahale Hizmetlerinin Geliştirilmesi

İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından halkımızın can ve mal güvenliğini sağlamak amacıyla, itfaiye ve aks 110 hizmetlerimizin etkin ve süratli bir şekilde yürütülebilmesi için tam donanımlı



İlgili Birimler

İtfaiye Dairesi Başkanlığı

araç-gereç ve malzemelere sahip olarak bunları kullanabilen bilinçli ve eğitilmiş personellerin olaylara daha etkin ve bilinçli bir şekilde müdahale edebilmelerini ve İzmir halkının afet öncesi, afet anı ve afet sonrası yapmaları gerekenleri bilmeleri için okullar ile işbirliği eğitimlerin düzenlenmesini sağlamak.

Araç-gereç ve teknik teçhizatlarımız gelişen teknolojiye uygun olarak modernize edilerek daha iyi hizmet verilebilmesi sağlanmış, işyerleri ve okullarda eğitimler verilip halkımızın



bilinçlenmesini sağlamak ve personelimize yönelik hizmet içi eğitimler verilerek personellerimizin konusunda uzmanlaşması sağlanmıştır.

2010 yılı içerisinde 48 ekibimizle birlikte **6347 yangın** olayına müdahale edilmiştir. 6304 adet yangın başlangıç halinde iken söndürülmüş olup, olay yerine varış süremiz hedeflenen süreden daha kısa sürede **4 dk. 16 sn.** gerçekleşmiştir. Böylelikle tamamen ve kısmen yanan yerlerde bir önceki yıla oranla %2 oranında azalma meydana gelmiştir.



2010 yılı içerisinde 28 il ve ilçeden gelen 299 kişiye yangın-ilk yardım-arama kurtarma eğitimi, 4 mahalleden 232 kişiye yangın - ilk yardım ve doğal afet eğitimi ve 141 okulda 19876 öğrenciye deprem eğitimi, 55 okuldan 26691 öğrenciye yangın, ilk yardım ve kurtarma eğitimi verilmiştir.

2010 yılında 6 sözleşmeli paramedik personel alınarak toplam **22 paramedik personelle**, Torbalı İlçesi'nin de eklenmesiyle toplam 7 farklı noktadan AKS hizmeti verilmektedir. Bu yıl içerisinde 198 adet asansörden kurtarma, 425 adet trafik kazası, 78 adet intihar girişimi, 962 adet diğer kurtarma hizmeti olmak üzere **toplam 1663 adet kurtarma** hizmeti verilmiştir.



2010 yılı içerisinde yangın kontrol amirliğimiz 19 personelle hizmet vermiş olup, 8260 işyeri kontrol edilmiştir. Bir önceki yıla oranla sakıncalı işyerlerimizde % 2 oranında azalma olmuştur.

Personel alımı yapılarak ekip sayımızı arttırarak denetimler yapılması, yangın-ilk yardım-deprem eğitimi ve tatbikatlar yapılması, AKS hizmetlerinde görev alacak personellerle sağlık teknikeri personellerinin (paramedik) sayısını arttırarak ilçe gruplarımızda da sağlıkçı personeller görevlendirilip aks hizmet noktalarının sayısının arttırılması, hizmetlerimizi etkin ve süratli bir şekilde yürütülebilmesi için çalışmalarımız devam edecektir.



Amaç 9.1

Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak

Toplum Sağlığı İle Esenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin Yapılması

Hedef 9.1.2

Performans Hedefi 9.1.2.1: Toplum Sağlığı İle Esenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Zabıta Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Mevzuatın verdiği yetkiler çerçevesinden, kentin huzur, esenlik, sağlık ve düzeni için gerekli önlemlerin alınması, denetimlerin yapılması ve zabıta hizmet kalitesinin geliştirilmesini sağlamak.



İlgili Birimler

Zabıta Dairesi Başkanlığı

Görsel kirliliğin önlenmesi için reklam panoları ve afişler denetlenmesi, uygun olmayanlar ilgili mevzuata göre cezai işlem uygulanıp kaldırılması, seyyar ve işporta denetimleri yapılarak gıda maddeleri imha edilmesi, işyeri ve esnaf denetimleri



Yapılması, ilgili mevzuata göre ihtar, tutanak, rapor, mühürleme, mühür fekki veya cezai işlem uygulanması, kamulaştırılan taşınmazların tahliyesi ve yıkımı yapılması, toplu taşıma araçları (taksi dolmuş, dolmuş, servis, korsan araç) denetimleri yapılması ve ilgili mevzuata göre cezai işlemler uygulanması ya da araçların kapatılması, hal denetimlerin yapılması, mevzuata uygun sebze-meyve taşımayan araçlara cezai işlem uygulanması çalışmaları yürütülmüştür.



Zabıta personellerinin; 225 personelimize etkili, verimli ve kaliteli hizmet üretebilmeleri amacıyla işte motivasyon eğitimi, etkili ve güzel konuşma eğitimi verilmiştir. Kentin huzur, esenlik, sağlık ve düzeni için gerekli önlemlerin alınması, denetimlerin yapılması ve zabıta hizmet kalitesinin geliştirilmesi çalışmaları devam edecektir.



2010 Yılı Zabıta Hizmetleri İstatistikleri

Değerlendirilen şikâyet sayısı	13.650 adet
Denetlenen işyeri sayısı	15.180 adet
Verilen ihtar sayısı	4.338 adet
Değerlendirilen evrak sayısı	6.652 adet
Düzenlenen ceza tutanağı sayısı	374 adet
Tanzim edilen mühür açma tutanak sayısı	1 adet
Tebliğ edilen duyuru belgesi sayısı	1.284 adet
Tebliğ edilen encümen karar bildiri sayısı	469 adet
Düzenlenen idari yaptırım karar tutanağı	1.517 adet
Denetlenen katı atık bölge sayısı	77 adet
Düzenlenen tutanak - rapor sayısı	2.288 adet
Görüntü için getirilen araç sayısı	288 adet
Kaldırılan reklam panosu	9.840 adet
Kâğıt afiş	519 adet
Bez afiş	17.534 adet
Satıştan men edilen mal ve malzemeler	23.895 adet
	77.032 adet
İmha edilen gıda maddeleri	440 tepsi
	8 kasa
Düzenlenen harcırah evrağı sayısı	2.532 adet
Tahkikat raporu	155 adet
Yıkımı yapılan taşınmaz sayısı	612 adet
Yakalanan meyve- sebze araç sayısı	1.619 adet
Yakalanan meyve - sebze miktarı	4.761.074 adet
Tahliyesi yapılan taşınmaz sayısı	3 adet
Kapatmaya esas tutanak sayısı	122 adet
S.Y.D.V. ile memleketine gönderilen	468 adet
Uygulanan encümen karar sayısı(mühürleme)	10 adet
Savcılığa sevk edilen işyeri sayısı(mühür fekki)	8 adet
İdari yaptırımların parasal değeri	273.520,00 TL
Ceza tutanaklarının parasal değeri	55.035,00 TL
Meyve - sebzededen alınan rüsum miktarı	362.739,00 TL



Amaç 9.1

Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak

Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması

Hedef 9.1.3

Performans Hedefi 9.1.3.1: Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Koruma Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Koruma ve güvenlik hizmetlerinin 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair kanun ve uygulanmasına ilişkin yönetmelik hükümleri doğrultusunda faaliyet gösteren birimimiz bu kanun hükümleri dâhilinde sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma, yıkma, çalışanları zorla işten alıkoyma, içeriden ve dışarıdan gelecek olan tüm tehdit ve tehlikelere karşı koymakla görevlidir.



İlgili Birimler

İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine dair Kanun ve Yönetmeliği gereğince görev yapan, 42 Silahlı Güvenlik Görevlisi, 1 Memur ile Belediye Hizmet Binası, Harmandalı Katı Atık Depolama Alanı ve Halkapınar Çöp Transfer İstasyonunda, ayrıca Güvenlik hizmeti alımı yolu ile 01.01.2010–30.09.2010 tarihleri arası 597 silahsız güvenlik personeli ve 3 şoför ile 01.10.2010 – 31.12.2010 tarihleri arasında da 617 silahsız güvenlik personeli ve 3 şoför ile belediyemize bağlı değişik birimlerde güvenlik hizmeti verilmiş olup, kontrol ve denetimleri de sıkı bir şekilde yapılarak, önemli bir olaya mahal verilmemiş, birimlerimiz ve çalışanlarımız zorla işten alıkoyma, içeriden ve dışarıdan gelebilecek her türlü tehdit ve tehlikeye karşı korunmuştur.



Gelecek yıl için güvenlik hizmetlerini geliştirip, güvenlik hizmeti verilen birimlerimizin emniyeti bakımından güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlamak, birimler arası koordinasyonu sağlamak, personelin tahsil ve eğitim durumunu yükseltmek öngörülmektedir.

Teknolojiyi yaşamla bütünleştiren kent İzmir

Bilgi ve İletişim Teknolojileri

10

İzmir Büyükşehir Belediyesi, “Bilişim çağının teknolojik gelişmelerini halka sunulan hizmetlere yansıtma” amacıyla yürütülen proje ve faaliyetleriyle bilgi birikimini ve kültürel potansiyelini harekete geçiren, ekonomiye kazandıran, bilgi ve iletişim alanlarında yenilik yaratan bir kent oluşturmaktadır.

Kent çapında oluşturulan hızlı iletişim altyapısıyla kentlinin ihtiyaç duyacağı her türlü elektronik imkan vatandaşımıza sunulmuş; İzmir yeni nesil teknolojiler ile öncü sektörlerin işbirliği içinde gelişebileceği bir Ar-ge ve teknoloji kenti haline getirilmiştir. İzmir'e ait oluşturulacak kent portalı üzerinden kentliye elektronik ortamda hizmet sunulması, mevcut hizmetlerin bir merkezde toplanması ile erişimin kolaylaştırılması sağlanmış olacaktır. Ulaşım bilgi sistemi kurulması çalışmalarıyla Belediyemizin ulaşım birimlerinin daha etkili, planlı ve programlı bir yapıya kavuşması sağlanacaktır. İzmir tüm bu faaliyetleri ve gelişmiş bilgi iletişim altyapısıyla, tüm bireyleriyle öğrenen, öğreten, kültür ve bilgi üreten bir kent haline geliyor.

Amaç 10.1

Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtma

Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması

Hedef 10.1.1

Performans Hedefi 10.1.1.1: Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanmaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması**Bilgi İşlem ve Veri Yönetiminin Geliştirilmesi**

Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları geliştirmek veya sağlamak, veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek.

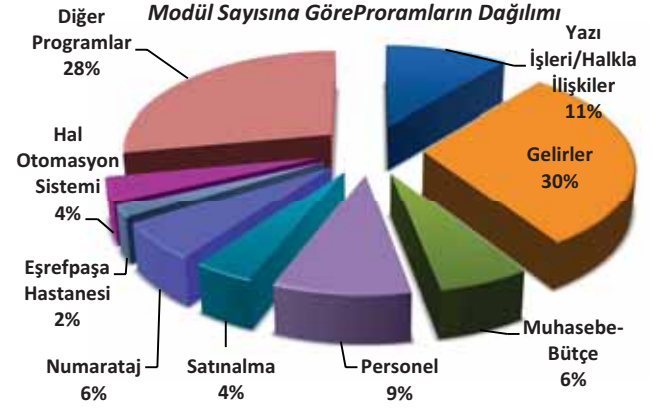
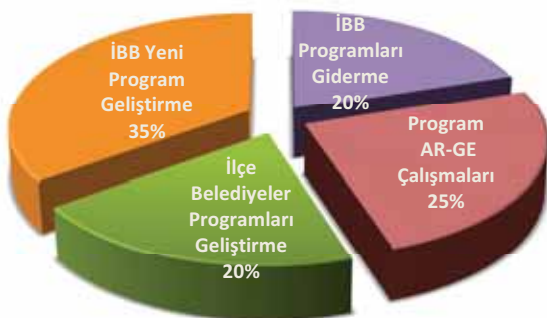
İlgili Birimler
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı

Gelen arızalara en kısa sürede cevap verilmiş ve teknolojik yenilikler takip edilerek uygun değişimler gerçekleştirilmiştir olup, değişimler belediye bünyesindeki makinelere uyarlanacaktır.

Kiosk Erişimi; İzmir ili içerisinde hizmet vermekte olan kiosklar ve uygulamaları yenilenip, erişim noktaları da artırılarak toplam 13 adet kiosk ile hizmet verilmesine devam edilmektedir.

Kiosklar	
No	Yerleşim Yeri
1	Üçyol Metro İstasyonu
2	Balçova Spor Tesisleri
3	Balçova Belediyesi
4	Bornova Uğur Mumcu Kültür Sanat Merkezi
5	Konak Belediyesi Bayramyeri
6	Eşrefpaşa Hastanesi
7	Hemşehri İletişim Merkezi
8	Karabağlar Belediyesi
9	Konak Metro İstasyonu
10	Ahmed Adnan Saygun Sanat Merkezi
11	Çankaya Metro İstasyonu
12	Basmane Metro İstasyonu
13	Karşıyaka Vapur İskelesi

Yazılımlar; Belediye içerisinde birimler tarafından kullanılan belediye otomasyonundaki yazılım modüllerindeki form ve rapor sayıları artırılmıştır ve kısa mesaj servislerinin (SMS) Hemşehri İletişim Merkezi (HiM) ve muhtarlar masası birimlerinde kullanılması başlamıştır.

Programlar İçin Harcanan Zaman Dağılımı

Şehrimizin yeşil alanlarındaki bitki ihtiyacının karşılanması için bitki temini, sevki ve takibi için bir Fidanlık Programı hazırlanmıştır. Belediye yazılımları ve elektronik imzalı dokümanların kabulü için elektronik imza çalışmaları başlatılmıştır. Elektronik imzaların oluşturulması ve geçerliliğin sağlanması için TÜBİTAK'tan elektronik imza API altyapısı satın alınmıştır. Belediyemiz yazılımların en önemli kısımlarından birisi olan Gelir Müdürlüğü yazılımı daha kullanışlı ve mevcut sisteme daha entegre olması için yeni sürümü geliştirilerek kullanıma açılmıştır.

Belediyemiz bünyesindeki Ahmet Piriştina Kent Arşivi ve Müzesi'nin elindeki tarihi değerlerde bulunan eski gazetelerin tarih araştırmacılarına açılması için bir yazılım hazırlanmıştır. Belediyemize bağlı Eşrefpaşa Hastanesi'nin kullanmış olduğu hastane otomasyon veritabanı, mevcut belediye otomasyonu veritabanı içerisine aktarılmıştır. Bilgi Edinme Birimi için yeni bir program hazırlanıp mevcut programlarındaki aksaklıklar giderilmiştir. Trafik Ruhsat Programı yeniden mevcut ihtiyaçlara cevap verecek şekilde yeniden düzenlenmiş ve standart otomasyon ekranlarında eklenmiştir.

Dijital Bilgi Ekranları; Vatandaşlarımızın belediyemiz hizmetleri ve kentle ilgili hususlar konusunda bilgilendirilmesi için çeşitli yerlere bilgi ekranları yerleştirilmiş ve yayına alınmıştır. İlçe Belediyeler; İlçe belediyelere verilen otomasyon yazılımları kapsamında E-Belediye uygulamaları standart olarak hazırlanarak hizmete sunulmuştur. İzmir Büyükşehir Belediyesi, ilçe belediyeleri ile Kent Bilgi Sistemleri işbirliği protokolü kapsamında 7 ilçe belediyesinin Yönetim Bilgi Sistemleri (MIS) yazılım destek ve eğitim hizmetini sağlamıştır.





Eğitim; Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan yazılım gurubu elemanları için bazı projelerde yararlı olabilecek orta-ileri düzey java programlama eğitimi alınmıştır. Yine çeşitli projeler için Photoshop, Fireworks, Windows 7 eğitimleri alınmıştır.

Sistem Grubu Çalışmaları:

Verilerin Yedekliliğinin Sağlanması; İzmir Büyükşehir Belediyesi Sisteminin tam yedekliliğinin sağlanması amacıyla ikinci bir veri depolama sistemi satın alınmıştır. İki veri depolama sistemi İzmirnet altyapısını kullanarak aralarında yaklaşık 50 km mesafe ile aktif olarak çalışacak şekilde tasarlanmıştır. böylece iki farklı noktada felaket merkezi yapısı oluşturularak sistemin kesintisiz çalışması sağlanacaktır.

Sanallaştırma Teknolojisine Geçiş; İzmir Büyükşehir Belediyesi Olarak yeşil bilişim (greenit) teknolojisini desteklenmekte ve bu sebeple bu teknolojiye yatırım yapılmaktadır.

Bilgi Teknolojileri Merkezine Taşınma; Belediyemizin ve Belediye Şirketlerimizin kullanmakta olduğu tüm yazılım ve verilerimizin bulunduğu sunucu sistemlerimiz, doğal afet durumunda etkilenmemesi ve herhangi bir afet durumunda en kısa sürede çalışır hale getirilmesi amacıyla, İzsu Genel Müdürlüğü Binası'nın 8. katından belediyemizin Buca Afetevleri'ndeki Toros Yerleşkesi'nde yapımı tamamlanan Bilgi Teknolojileri Merkezi'ne (BTM) taşınma işlemi 18-19 Aralık 2010 tarihinde tamamlanmıştır. Taşınma işleminde, Bilgi İşlem ve Veri Yönetimi Şube Müdürlüğü, Bilgi Ağları Şube Müdürlüğü, Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü ve Ünibel A.Ş. şirketimizden 30 teknik, 10 idari personel ile taşıma firmasında 10 kişi görev almıştır.



Sunucu Sistemlerinin İZSU Binasından Taşınması



Toros Bilgi Teknolojileri Merkezi

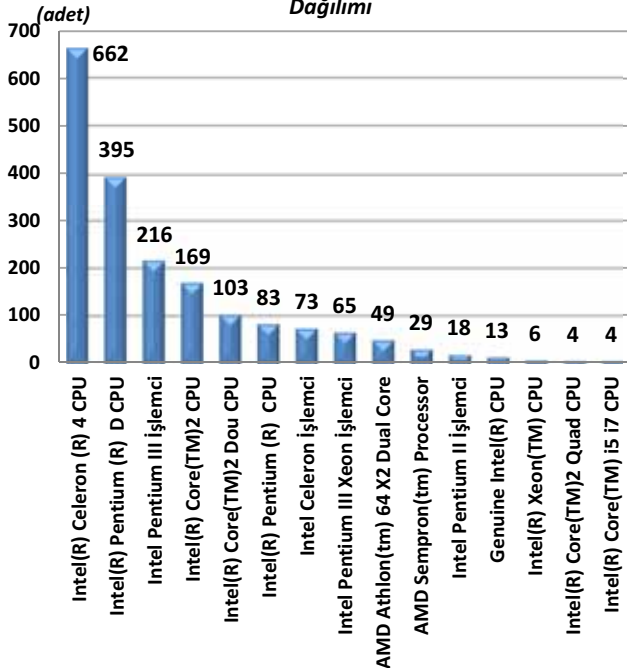
Güvenlik Testleri; İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı müdürlüklerin kullandığı sunucular ve İzmirnet'in güvenlik testleri 2010 yılında yapılmıştır. Sistemimizin kesintisiz çalışmasında rol alan kritik seviyedeki sunucu ve veri depolama sistemleri **5 senelik bakım onarım destek paketi** satın alınarak garantilerinin devam etmesi sağlanmıştır.

E-Posta Sunucusu; Spam filtrelemesi sayesinde günlük e-posta trafiğinde rahatlama sağlanmıştır. Aynı zamanda bilgilendirme amaçlı gönderilen elektronik postaların, farklı bir e-posta sunucusu ile gönderilmesi sonucu "www.izmir.bel.tr" mail sunucusunun giden e-posta trafiği de rahatlatılmıştır.

İnternet Kullanımı; 2010 yılının son ayında internet band genişliğimiz Bilgi Ağları Şube Müdürlüğümüz tarafından 100 Mbit'ten **155 Mbit'e** yükseltilmiştir.

Teknik Servis Çalışmaları; Büyükşehir Belediyesi birimlerinde; 2010 yılı içerisinde 1048 bilgisayar kurulum ve teslimi, 531 donanım, 236 işletim sistemi, 45 tarayıcı/çizici, 983 yazıcı ve 596 yazılım olmak üzere **toplam 3439 sorun** teknik servis personelimize giderilerek çalısır duruma getirilmiştir. İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimlerinde network ağıma bağlı toplam **1889 adet aktif bilgisayar** bulunmaktadır. Teknik servis hizmeti ve desteği verilen bilgisayarların büyük çoğunluğu güncel konfigürasyonda olup, % **83'ü 1 GB ve üstü belleğe** sahiptir. Ayrıca gelen arızalar en kısa sürede çözülerek çalışan memnuniyeti sağlanacaktır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Bilgisayar İşlemci Dağılımı



Muhtarlara Bilgisayar Verilmesi, Yazılım ve Eğitim Desteği

Tüm metropol alan dahilindeki muhtarlıklara bilgisayar ve yazıcı verilerek, vatandaşlara daha hızlı ve daha iyi hizmet sunmak amaçlanmaktadır. Muhtarlıkların bilgisayar ve yazıcı bakımları yapılarak teknik destek vermek, ihtiyaç halinde eğitim desteği sunmak ana hedefdir. İzmir Büyükşehir Belediyesi Kent Bilgi Sistemi dahilinde İzmir metropol alandaki muhtar bilgisayarlar için, teknik destek ve eğitim hizmetinin sağlanması.



2010 yılı için muhtarlıklara bilgisayar, yazıcı kiralması destek hizmeti ihalesi, ihale Yetkilisi tarafından ihalede yaklaşık maliyetin tek yerden alınmış olması ve yaklaşık maliyet ile teklif değerinin aynı olması nedeniyle iptal edilmiş olup, projenin gerçekleştirilmesi ile ilgili çözüm yolu araştırmaları yapılmaktadır. 2011 yılında proje yürütülmeye başlanacaktır.

Bilgilendirme Servisleri - İzmir Kent Portalı

Vatandaş sağlık, eğitim gibi ihtiyaçlarında başvurabilecekleri bir portal yaratılması ve e-ticaretin desteklenmesin sağlanması amacıyla İzmir şehrine ait oluşturulacak kent portalı üzerinden kentliye elektronik ortamda hizmet sunulması, mevcut hizmetlerin bir merkezde toplanması ile erişimin kolaylaştırılması.



İzmir Kent Portalı tamamlanan sayfaların yayınlanmasına devam etmekte olup, İzmir Kent Portalı'na **aylık girilen sayfa sayısı ortalama 284.097 adet** ve web projeleri sürekli büyüyen ve genişleyen projeler olduğu için içeriklerin artırılması ve veri girişi sürekli bir işlem olarak sürdürülmekte, portal içerisindeki İzmir ile ilgili kültür, sanat, spor etkinlikleri takip edilebilmekte ve İzmir kenti ile ilgili gerekli tüm pratik bilgilerin güncel olarak bulunması sağlanmaktadır. Yıllık hizmet alımı ile tüm belediye siteleri ve kent portalının geliştirilmesinin sürdürülmesi sağlanmıştır. Üniversite öğrencilerinin belediyede staj yapabilmesi için Staj Başvuru Formu hazırlanıp öğrencilerin kullanımına açılmıştır. Belediyemiz kurumsal web sitesinde belediyenin işbirliği ile yapılan kültür ve sanat olaylarının tanıtılması için farklı tasarımlı kültür sanat sayfaları hazırlanmıştır. E-belediyeçilik uygulamalarına tek bir yerden ulaşılabilmesi için e-işlem merkezi sayfaları hazırlanmıştır.





E-İşlem merkezinde; Eşrefpaşa Hastanesi tahlil sonuçları, çekilen araçların takibi, evrak takibi, mezarlık bilgi sistemi, kütüphane kitaplarını, sebze/balık hali günlük fiyatları, körfez kirlilik değerleri, hava kalitesi ölçüm değerleri, ihale ilanları gibi sorgulamalar yapılabilmektedir. Vatandaşlarımız e-İşlem merkezinden; ilan reklam vergisi, minibüs ruhsat harcı, enfekte atık harçları, taksi ve taksi dolmuş ruhsat ücretleri, servis araçları işletme ruhsat ücretleri, idari para cezaları, işgaliye harcı kira borçları, yangın sigorta vergisi gibi ödemelerini kredi kartı ile yapabilmekte, geçmiş dönemlere ait ödemelerini görebilmektedirler. Kredi kartı ödemeleri 128 bit SSL protokolü ile korunmaktadır. İzmir Kent Portalı içerisinde kentin tanıtılmasına fayda sağlayacak 360 derecelik panoramik fotoğrafların sayısı ve web kameralarının sayısı artırılmıştır. Encümen ile meclis gündem ve kararlarının sorgulanması ana sayfadan kolaylıkla yapılabilmektedir. Hizmet alımı ile portalın güncellenmesi, yeni hizmetlerin eklenmesindeki aksaklıkların yaşanmaması amaçlanmaktadır.

Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi

Coğrafi bilgi faaliyetlerini (coğrafi verilerin/bilgilerin ölçülmesi ve işlenmesi, depolanması, güncelleştirilmesi, yönetimi, paylaşımı, kullanımı, bilgisayar ağları üzerinden sunumu) gerçekleştirmek.



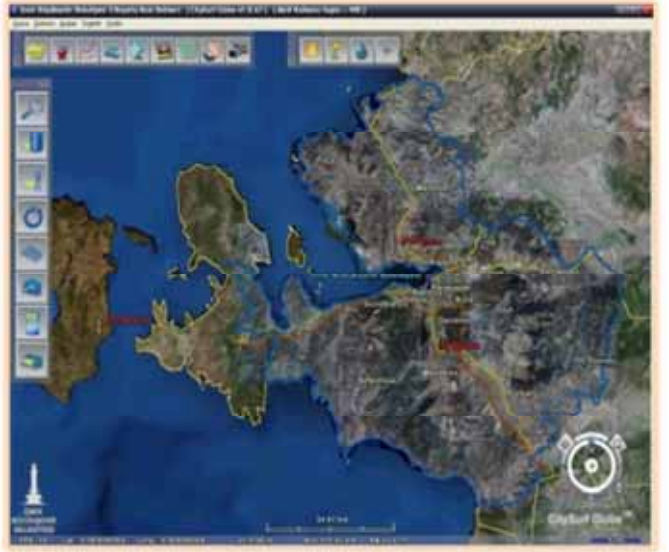
Üç Boyutlu Kent Rehberi:

3 Boyutlu Kent Rehberi'nin versiyon güncellemeleri belirli periyotlarla yapılmıştır. Ayrıca kentin önemli yapı veya anıtlarından yaklaşık 100 âdetinin 3 boyutlu modellenmesi yapılmıştır. Rehberin ilk uygulamaya geçtiği Mart 2009 tarihinden itibaren Aralık 2010 tarihine kadar toplam 2481 adet hata/eksiklik bildiriminde bulunulmuş ve bunların tamamı coğrafi bilgi sistemleri personeli tarafından büroda ve sahada gerekli kontrolleri yapılarak düzeltilmiş ve e-posta adresini bildiren toplam 767 kişiye de hata/eksiklik düzeltimi, rehber kullanımı, istek ve önerileri ile ilgili bilgi verilmiştir.



Afet Kriz Yönetimi Çalışmaları:

Toros mevkiinde İtfaiye Eğitim Tesisleri'ndeki 315 metrekarelik alanda tek katlı olarak kurulan merkez, büyük toplantı salonu ve günlük gereksinimleri karşılayan müştemilatından oluşmaktadır. Afet Bilgi Sistemi'nde, imar verileri, 3 boyutlu rehber' deki CBS verileri ve mevcut önemli yer noktalarından yararlanılmaktadır. 3 boyutlu rehber üzerinde hazırlanan veri giriş ara yüzünden afet ile ilgili diğer önemli ve hassas noktalar (yangın vanaları, trafolar, aks personelleri, itfaiye personelleri, büyükşehir belediyesi personelleri, engelli vatandaşlar vb.)'la ilgili bilgiler güncellenmektedir.



Bu kapsamda 19855 engelli vatandaşımız, 442 kriz personeli, 2807 İzmir Büyükşehir Belediyesi personeli ve yaklaşık 3500 adet de afet ile ilgili önemli ve hassas noktaların sisteme girişi yapılmıştır.

Kent Bilgi Sistemi Protokolü:

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Büyükşehir Belediyesi'nin yetki ve sorumluluk alanı içindeki Aliğa, Balçova, Bayındır, Bayraklı, Bornova, Buca, Çiğli, Foça, Gazimemir, Güzelbahçe, Karabağlar, Karşıyaka, Kemalpaşa, Konak, Menderes, Menemen, Narlıdere, Seferihisar, Selçuk, Torbalı ve Urla ilçe belediyelerini kapsayan "İzmir kent bilgi sistemleri işbirliği protokolü" imzalandı.



Görme Engelliler İçin Kent Rehberi:

3 Aralık Engelliler Günü etkinlikleri kapsamında, Türkiye’de ilk kez İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından projelendirilerek hizmete sunulan ve görme engellilerin yaşamını kolaylaştıracak yeni bir uygulama hayata geçirildi. “Göremeyenler İçin Kent Rehberi” adı verilen proje sayesinde görme engellilerin cep telefonu yardımıyla yön ve adres bulmalarını sağlayacak uygulama hizmete girdi. Türkiye’de ilk kez uygulanan sistem sayesinde, İzmir Büyükşehir Belediyesi yetki alanındaki yaklaşık 15 bin önemli yer bilgisi ve otobüs durak bilgilerine GPS özelliği olan cep telefonları ile ulaşılabilecek. 2 boyutlu rehber çalışmaları yapılacaktır.

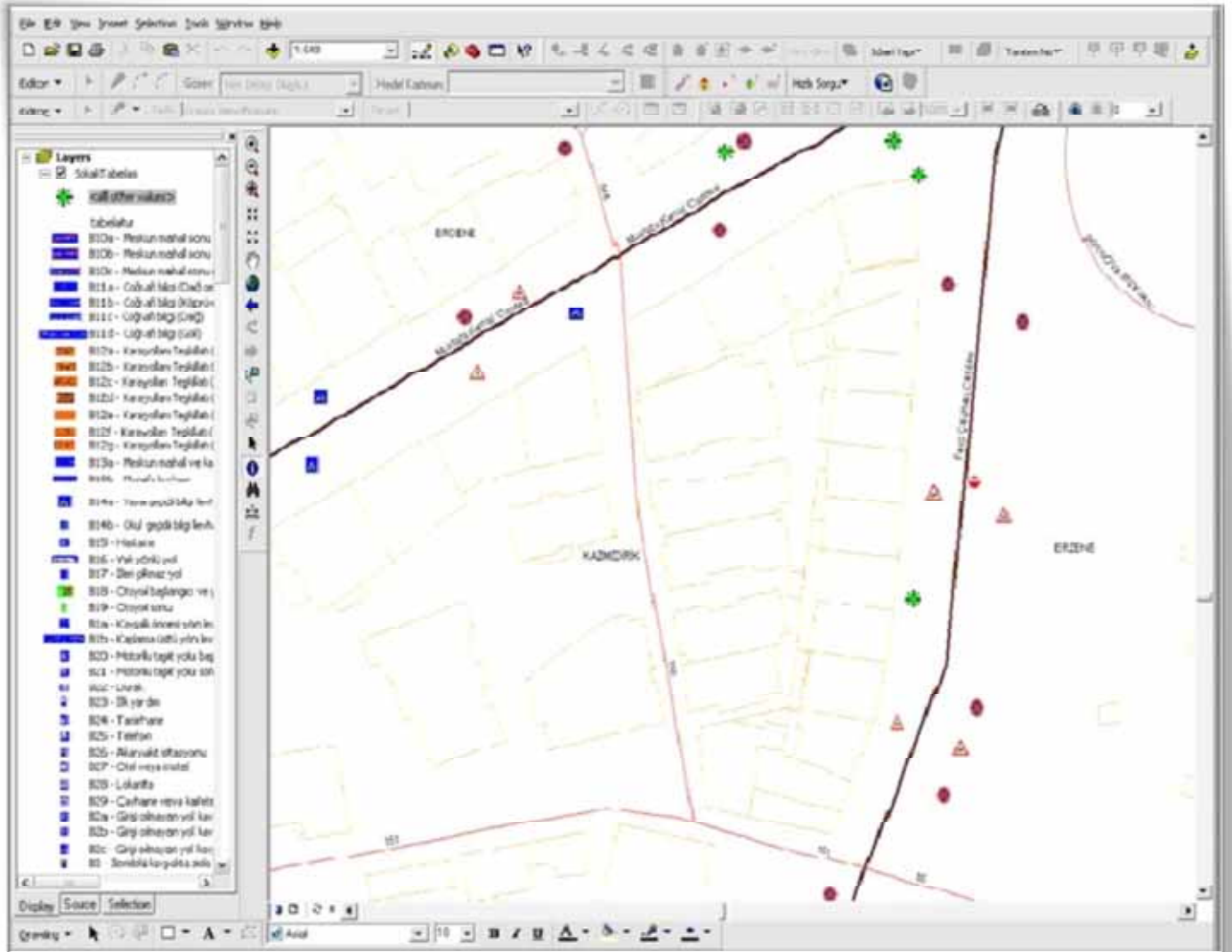
**Ulaşım Bilgi Sistemi**

Belediyemizin ulaşım birimlerinin daha etkili, planlı ve programlı bir yapıya kavuşması; ulaşım konusundaki karar vericilerin, planlama yapanların karar verme süreçlerini etkileyerek doğru karar verme yönünde olumlu katkılarının elde edilmesi; şehrin ulaşım problemlerinin saptanması ve bunların çözümünün sağlanmasıdır. Ulaşım bilgi sistemi kurulması kapsamında ulaşım yatay ve düşey işaret bilgileri, tüm duraklar ve ulaşım hattı bilgileri, yol ve yol donanım bilgilerinin sahadan toplanması, Ukome kararları ile bütünleştirilmesi, kiosk ve internet aracılığı ile kamunun hizmetine sunulacak sorgulama ve analiz yazılımlarının üretilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

İlgili Birimler

Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı

Coğrafi Adres Bilgi Sistemi Projesi kapsamında toplanan ulaşım verilerinin grafik ve veri tabanı düzenlemeleri yeniden yapılmıştır. Teknolojik gelişmelere paralel olarak teknik şartnamede yapısal bir takım değişikliklere gidilmiş ve yeniden hazırlanmıştır. Sahadan toplanan verilerin, adres bilgi sistemi projesi kapsamında toplanan ulaşım verileri ile eşleştirilerek veri tabanına aktarılması, UKOME kararlarının veri tabanına aktarılarak ulaşım verileri ve coğrafi verilerle ilişkilendirilmesini sağlayacak sorgulama ve analiz yazılımlarının üretilmesi çalışmaları gerçekleştirilecektir.



Ulaşım Bilgi Sistemi Yazılımı



Araç Takip Sistemi

Araçların etkin ve amacına uygun kullanımına yönelik gerekli denetim ve kontrolleri sağlanarak ulusal kaynak israfının ve belediye giderlerinin en aza indirgenmesi, etkin ve hızlı acil müdahalelerin gerçekleştirilmesi sebebiyle GPRS ile belediye araçları konum bilgilerinin alınması ve GPRS ile toplanan bilgilerin bir kaç merkezde izlenmesi ve kullanımı.



İlgili Birimler

Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı

Proje kapsamında araçların takibini ve her türlü raporlamayı yapabilen yazılım tamamlanmış, ilgili birimler kendilerine bağlı araçları sistem üzerinden takip etmeye başlamış olup, ayrıca araç kiti takılı olmayan diğer araçlar için ise yeni araç kiti alımı için teknik şartname hazırlanmıştır.



Belediyemiz bünyesinde araç kiti takılmayan araçlara da mevcut araç takip sistemimize uyumlu araç kitlerinin takılması ve sisteme dâhil edilmeleri sağlanacaktır.

Tür	Plaka No
1	06 BY 6985

Araç Takip Sistemi Yazılımı

Adres Numaralama Projesi

Tüm yetki alanımızda aynı standartlarda yapılacak levhalama çalışmaları sayesinde belediyemiz ile adres verisini kullanan diğer kamu kurum ve kuruluşları ile özel/ticari kuruluşlarının hizmetlerinin daha etkin, hızlı ve doğru yapılması sağlanacak ve adres karmaşası sona erdirilecektir. İzmir ili tüm yetki alanındaki ilçe belediyesi ve köylerindeki numaratajlı tüm binaların iç kapı numara levhalarının üretilerek montajlarının yapılması.



İlgili Birimler

Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı

Ulusal adres veri tabanı ile belediyemiz coğrafi adres bilgi sistemi veri tabanını eşleştirme amaçlı ve mevcut veri tabanını güncellemeye yönelik yetki alanımızdaki tüm ilçelerde (21 ilçe) saha çalışmaları yapılmaktadır. Her ilçe için ayrı ayrı olmak üzere numaralaması yapılacak binalar için listeler oluşturulmuştur ve Dış kapı levha üretimine geçilmiştir. Dış kapı levha üretiminin tamamlanarak, numaralaması yapılacak binalara montaj çalışmalarının başlatılması.



Bilgi Ağları Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Bilgi ağları hizmetlerinin geliştirilmesi kapsamında; şehrimizin uygun noktalarına konulacak kameralarla olaylara anında müdahale etme imkânı sağlamak, ibb birimlerinde güvenlik tedbirleri için kamera sistemi kurmak, kesintisiz güç kaynaklarının montaj, bakım-onarımlarını yapmak, network ile internet iletişimlerini sağlamaktır.

**İlgili Birimler****Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**

Kesintisiz güç kaynağı (kgk) : 2 adet kgk satın alımı yapılmıştır. Mevcut olan 20 kgk'nın da montajı gerçekleştirilmiş olup yıl içerisinde periyodik bakım-onarımları yapılmıştır. Görüntü aktarımı: Konak, Basmane, Üçyol, Karabağlar Kızıllu, Eşrefpaşa, Alsancak ve Çankaya meydanlarına 7 adet kamera kurularak şehrimiz izlenmeye başlanmıştır. 8. kamera metro çalışmaları nedeniyle sökülüştür.



Görüntü sistemi sayesinde olaylara anında müdahale imkânı sağlanarak kriz merkezine görüntü aktarımı için "seyyar iletişim aracı" satın alınmıştır.



Güvenlik kameraları: İBB Sebze Hali, Balık Hali Müdürlüklerine, İzmir Doğal Yaşam Parkına ve Toros İtfaiye merkezine "Güvenlik Kamera Projesinin" fizibilite çalışması yapılarak teknik şartnamesi hazırlanmıştır. Projenin gerçekleşmesinde yapım işinin gerekliliğinden dolayı teknik şartname Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı'na sunulmuştur. Sözleşme ve yapım süreci 2011 yılında gerçekleştirilecektir. Belediye ve bağlı birimlerinin enerji ihtiyaçlarını hybrit (güneş ve rüzgâr) sistemlerle desteklenmesi planlanmaktadır.

İzmirnet Fiber Optik Altyapı Projesi

Kent çapında fiber optik iletişim ağlarının kurulması, tüm ilçe belediyeler ve diğer birimleri kapsayan yüksek hızlı bir iletişim altyapısı oluşturulması, İzmirnet; e- devletten başlamak üzere e-belediye hizmetlerinin kusursuz verilmesi ve bütünleşik ağ yapısı içerisinde kentlinin ihtiyaç duyacağı her türlü e-servisin kademeler halinde devreye alınması.

**İlgili Birimler****Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı**

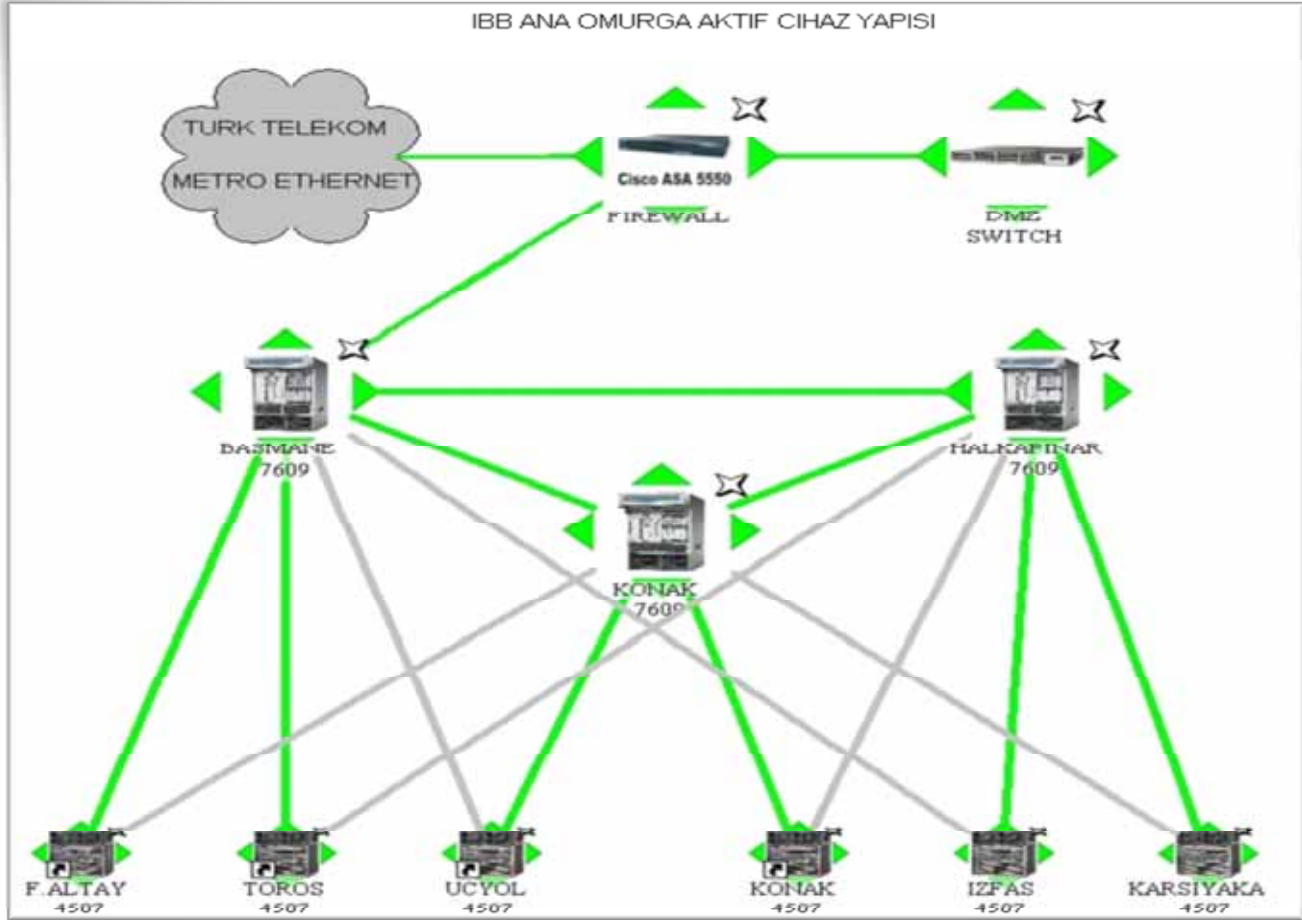
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 50 km'lik sorumluluk alanında kesintisiz ses ve veri iletişimini sağlamak amacıyla fiber optik kabloların çekilmesi, yönlendirilmesi, sonlandırılması, tüm aktif ve pasif cihazların yanısıra G-SHDSL ve ADSL bağlantıları yapılmıştır.

*İzmirnet Altyapısı*

İzmirnet projesinin ruhsat izinleri, projelendirme, saha kontrolleri yapılmış olup kabloların geçiş hakkı bedelleri belirlenmiştir. " İzmirnet haberleşme kablo tesisi geçiş hakkı sözleşmesi " 2 firma ile yapılmıştır. Sözleşme gereğince ilgili firmalar, fiber optik kablo geçiş bedeli 390.725,602 TL. altyapı katılım bedeli 654,800 TL ödeme yaparak belediyemiz bütçesine katkı sağlamıştır. 2010 yılı içerisinde 5 km'lik fiber optik kablo çekimi yapılmış olup İzmirnet Projesi kapsamında toplam **141 km'lik fiber optik kablo mevcuttur.**

*İzmirnet Kablo*

150 km'lik altyapı oluşturularak toplam 400 km'lik İzmirnet omurgası oluşturulmuştur. İzmirnet kapsamında Konak, Halkapınar ve Basmane'de 7609'luk switchle İBB ana omurga aktif cihaz yapısı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu omurganın aktif cihazları alınarak MPLS yapısında network alt yapısı güçlendirilmiştir. Fiber optik kablo bağlantılarının yapım aşamasında dış etkenlerden etkilenmemek için seyyar fiber optik sonlandırma araç alımı planlanmaktadır.



İzmir Büyükşehir Belediyesi Aktif Cihaz Topolojisi

Belediye Birimleri Arasında IP Tabanlı İletişim ve Entegrasyon Projesi

Ücretsiz ve en ucuz tarifelerden yararlanarak kesintisiz ve sorunsuz iletişim sağlamak amacıyla İzmir Büyükşehir Belediyesi ile genel müdürlükleri ve diğer kurumları arasında ses iletişimini sağlamaya yönelik gerekli altyapı ve tesislerin kurulması.

İlgili Birimler
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 50 km'lik sorumluluk alanında afet ve kriz anında kesintisiz ses ve veri iletişimini sağlamak amacıyla "Sayısal Trunk Sistemi"ne geçilmiştir. Söz konusu sistem kapsamında **11 baz istasyonu**, metronun tünel içi kaplaması, İzsu Scada Sistemleri için çalışmalara başlanılmıştır. Sistem 30 Mayıs 2011 tarihinden itibaren faaliyetlerine başlayacaktır. Sistem hizmeti için ihtiyaç duyulan 2300 adet el telsizi, 200 adet GPS telsizi, 750 adet araç telsizi, 430 adet sabit merkez telsizi olmak üzere **3860 adet telsiz** alımı yapılmıştır. **Sayısal trunk telsiz sistemi**; sivil uygulamalarda en büyük kaplama alanına sahip olmaktan dolayı Türkiye'de bir ilktir.

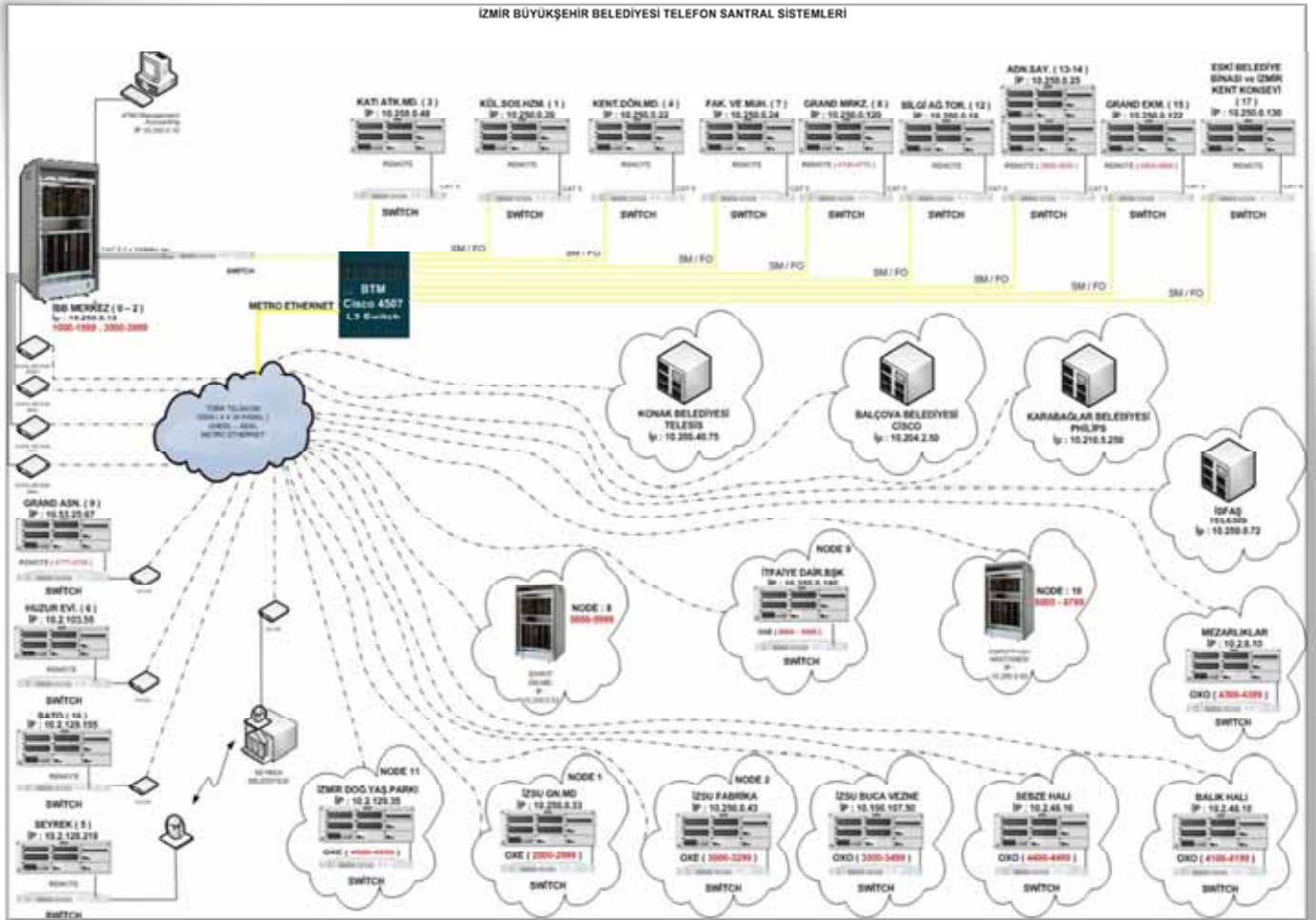


Karaburun Baz İstasyonu



Gümüldür Hibrit Sistemi

Santral sistemi: İBB ve bağlı birimleri ile yetki alanındaki Konak, Karabağlar, Balçova ilçe belediyeleri arasında telefon görüşmeleri sağlandı, bakım-onarımları yapıldı ve arızaları giderildi. Bu kuruluşlar arasında İzmirnet altyapısı altında 9 adet yeni santral ile 39 birime IP telefon alınarak ses iletişimi ücretsiz olarak sağlanmıştır. Sayısal Trunk Telsiz Sistemi için taşınabilir seyyar telsiz röle aracı alımı ile hf-ssb uzak mesafe yüksek frekans telsiz sistemi alımı planlanmaktadır.



Izmir Büyükşehir Belediyesi Telefon Santral Sistemleri

Web Kameraları İle İzmir'in Görüntülenmesi

Kentin dört bir yanına yayılacak kameralarla internet üzerinden şehrimizin tanıtımını yapmak, trafik ve hava durumu gibi bilgilerin kentli tarafından rahat ulaşır hale getirmek. Kentin önemli noktalarından izmirnet üzerinden internet ve bilgilendirme servislerinden yayının yapılması sağlamak.



İlgili Birimler

Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı

Kameralarla ilgili teknik şartname hazırlanmıştır. Kamera konulacak noktaların belirlenmesi ve ihale aşaması 2011 yılı içerisinde yapılacaktır. Yeni kamera noktalarının belirlenerek, proje ve şartnamelerin hazırlanacak, kamera sayısı arttırılacak, mevcut görüntü sisteminin teknolojik olarak güncellenecek, teknik personel alınacak ve eğitim verilecektir.



İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Çevre dostu enerji kaynaklarını harekete geçiren kent *izmir*

Enerji

11

Sürdürülebilir bir kent planlamasında en önemli konulardan birisi kentin enerji yönetimi ve enerji planlamasıdır. Bu bilinçle hareket eden İzmir Büyükşehir Belediyesi, “*Kentin gelişim ihtiyacını karşılayan, yenilenebilir enerji kaynaklarını yaygınlaştırmak*” için enerji üretiminde kullanabileceği alternatif kaynak arayışlarına devam ediyor. Gelecek nesillere sağlıklı bir çevre bırakmak için doğa dostu enerji kaynaklarını kent yaşamına sunacak projeleri hayata geçiriyor. Fosil yakıtların kullanımıyla ortaya çıkan tehlikeyi minimize etmek adına kullanılacak yenilenebilir enerji kaynaklarının aktif kent hayatına kazandırılması için yeni açılımlar sunuyor. Böylece başta ekonomik katkı olmak üzere ekolojik sistemin yaşamasına temel olan kaynağın yani doğal kaynakların tasarrufu yönünde de önemli kazanımlar elde ediliyor.

Amaç 11.1.1

Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılamanın, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yaygınlaştırmak

Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi ve Hayata Geçirilmesi

Hedef 11.1.1.1

Performans Hedefi 11.1.1.1: Doğayla Bütünleşik Sistemler ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi ve Hayata Geçirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması

Kordon Karşıyaka Sahil Bandının Yenilenebilir Enerjiden Yararlanarak Aydınlatılması

Doğal kaynaklardan maksimum düzeyde yararlanmak için doğa ve çevre dostu enerji üretim potansiyelinin değerlendirilerek Kordon ve Karşıyaka Sahil Bandının aydınlatılması.



İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı

sonu itibariyle laboratuvar binası tadilat çalışmaları sonuçlandırılmıştır.

Kompost tesisinin kurulacağı alanın belirlenerek laboratuvar tesisinin faaliyete geçmesi planlanmaktadır.

Çalışmalar proje aşamasındadır.

Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi Kurulması

Yeşil alanlardan çıkan organik atıkların kompost haline getirilerek öncelikle yeşil alanlarda kullanımının sağlanarak laboratuvar tesisinde toprak, yaprak kompost analizi yapmak.



İlgili Birimler

Tarım Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı



Laboratuvar Binası

Alanda dal öğütücü makinası çalışmaktadır. Laboratuvar tesisi için yapı malzemeleri mal alım ihalesi gerçekleştirilmiştir. 2010 yılı

*Enerji Stratejik Alan'ndaki diğer faaliyetlere şirketler bölümünde yer verilmiştir.

SEKTÖREL BAZDA FAALİYETLERE İLİŞKİN 2010 MALİ YILI BİRİMLERİN BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

İLGİLİ BİRİMLER	YÖNETİM ÖZGÜRLÜKÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE DOSTU DOĞA KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ GEÇMİŞ GİZEMLİ GELECEĞİ BÜYÜLETLİ, YAŞANILASİ KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPU YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	ULAŞIM KALİTELİ ULAŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAGLIK VE SPOR SAĞLIKLI SAĞLIKLI NESİLLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER GEÇESİYLE GÜNDÜZÜYLE YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENT İZMİR	TURİZM, FUARCIKLIK VE DİŞ İLİŞKİLER AKADENİZİN İNGİSİ, UYGARLIK KOPRUSU, KONUKSEVER KENT İZMİR	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK GÜÇLÜ DONANIMINLA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ YAŞAMLA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR	ENERJİ ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYMAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	TOPLAM
GENEL SEKRETERLİK	HEDEF BÜTÇE 503.500,00 NET BÜTÇE 559.650,00 HARCAMA 86.685,04											503.500,00 559.650,00 86.685,04
	HEDEF BÜTÇE 3.055.485,00 NET BÜTÇE 3.058.235,00 HARCAMA 2.385.000,82											3.055.485,00 3.058.235,00 2.385.000,82
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					845.076,00						845.076,00
	HEDEF BÜTÇE 5.063.760,00 NET BÜTÇE 3.125.852,00 HARCAMA 2.888.074,74					87.598,20						5.063.760,00 3.125.852,00 2.888.074,74
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAL. BAŞK.	HEDEF BÜTÇE 115.000,00 NET BÜTÇE 118.000,00 HARCAMA 104.298,56											115.000,00 118.000,00 104.298,56
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					6.547.715,00						6.547.715,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					6.037.954,00						6.037.954,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					4.993.887,69						4.993.887,69
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					1.855.398,00						1.855.398,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					2.041.194,00						2.041.194,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					1.664.597,17						1.664.597,17
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					4.951.877,00						4.951.877,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					4.211.009,00						4.211.009,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					3.348.407,37						3.348.407,37
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					17.844.516,00						17.844.516,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					18.936.915,00						18.936.915,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					16.845.828,01						16.845.828,01
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					17.800.000,00						17.800.000,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					20.300.000,00						20.300.000,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					20.300.000,00						20.300.000,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					120.000,00						120.000,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					120.000,00						120.000,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					29.770,00						29.770,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					140.000,00						140.000,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					140.000,00						140.000,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					39.825,00						39.825,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					174.850,00						174.850,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					174.850,00						174.850,00
	HEDEF BÜTÇE NET BÜTÇE HARCAMA					0,00						0,00

İLGİLİ BİRİMLER	YÖNETİM ÖZGÜRLÜĞÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE YÖNETİMİ DOĞA DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ GEÇMİŞ GİZEMLİ, GELECEĞİ BÜYÜLEYİCİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPU YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	ULUŞIM KALITELİ ULAŞIMDA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAĞLIK VE SPOR SAĞLIKLI İNSANLARIN YAŞAMINI DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIGI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER GEÇİŞİLE GÜNDÜZDÜRE YAŞAYAN ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FİNANÇLIK VE DİŞ İLİŞKİLER ARDENİZ'İN İNGİSİ, OYUNKULUKLAR KÖRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK GÜÇLÜ DOKANIMYLA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ TEKNOLOJİLERİ YAŞAMLA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR	ENERJİ ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAPAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	TOPLAM
ÇEVRE KORUMA VE KONT. DAİ. BAŞK.	ÇEV. KOR. VE KONT. ŞB. MD.		24.482.308,00									24.482.308,00
				24.907.190,00								24.907.190,00
				12.572.650,49								12.572.650,49
				5.237.040,00								5.237.040,00
				1.909.679,07								1.909.679,07
				21.866.824,00								21.866.824,00
				23.233.123,00								23.233.123,00
				16.643.200,98								16.643.200,98
				1.247.097,00								1.247.097,00
				1.521.282,00								1.521.282,00
				838.407,63								838.407,63
	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI											
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI												
	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİ. BAŞK.											
EMLAK YÖNETİMİ DAİ. BAŞK.												
	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ DAİ. BAŞK.											

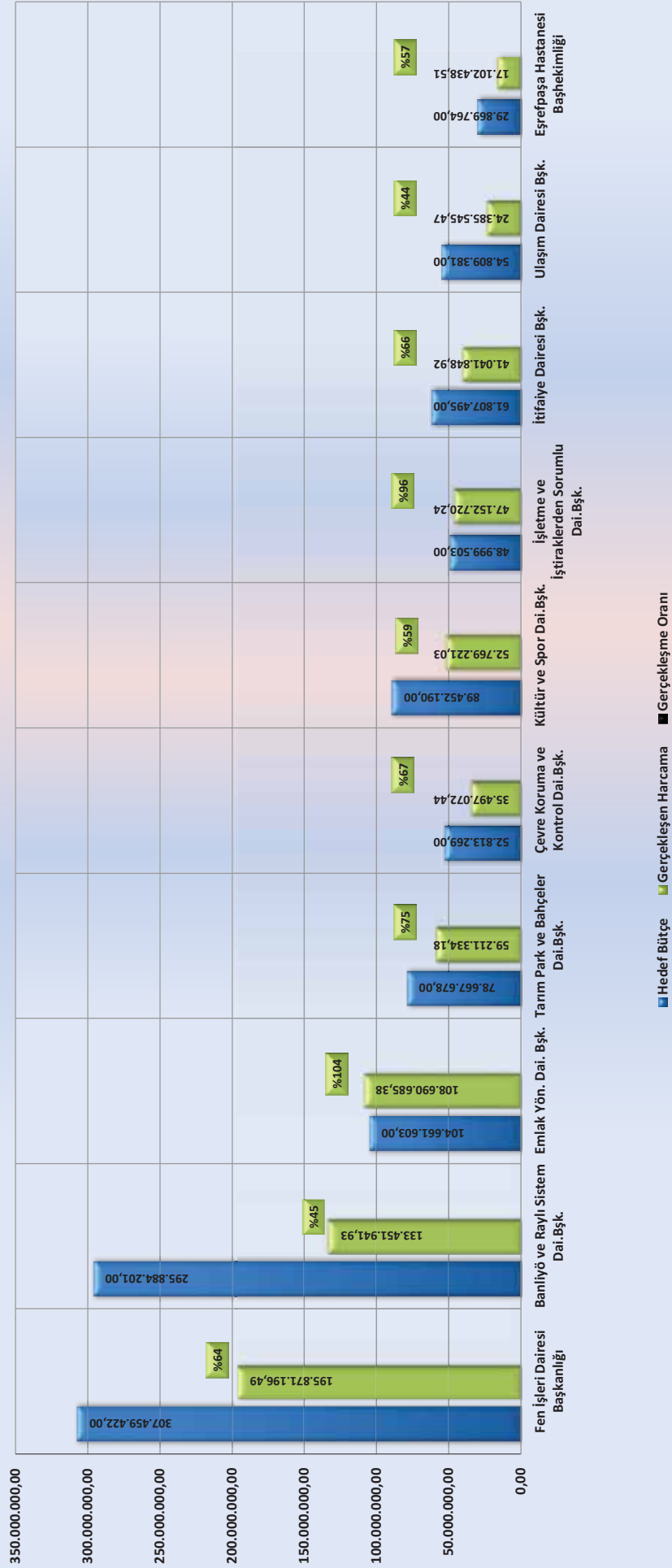


İLGİLİ BİRİMLER	YÖNETİM ÖZGÜRLÜĞÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	ÇEVRE YÖNETİMİ DOĞA DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTİTİĞİ GEÇMİŞ GİZEMLİ GELECEĞİ BÜYÜLENCİ YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPI YAŞAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	ULUŞIM KALİTELİ ULUŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAĞLIK VE SPOR SAĞLIĞI NEŞİLERİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADIĞI KENT İZMİR	KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER GEÇİŞİYLE GÜNÜDÜZÜYLE YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FUARCIK VE DİŞ İLİŞKİLER AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR	AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK GÜÇLÜ DOKANIMIZLA GÜVENLİ KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ YASAMLA BÜTÜNLEŞTİREN KENT İZMİR	ENERJİ ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYMAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR	TOPLAM
ULUŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DENİZ HİZ. ŞUBE MD				33.803.580,00							33.803.580,00
					34.049.365,00							34.049.365,00
					16.585.409,27							16.585.409,27
					20.887.951,00							20.887.951,00
					23.379.725,00							23.379.725,00
					7.800.136,20							7.800.136,20
BANLİYÖ VE RAYLI SİS.SOR. DALI BAŞK.	ULUŞIM KOORD. ŞUBE MD				107.850,00							107.850,00
					0,00							0,00
					119.214.288,00							119.214.288,00
					119.382.548,00							119.382.548,00
					63.811.576,32							63.811.576,32
					176.689.913,00							176.689.913,00
ETÜD VE PROJELER DALI BAŞK.	RAYLI SİSTEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				181.015.293,00							181.015.293,00
					69.640.363,61							69.640.363,61
					560.000,00							560.000,00
					560.000,00							560.000,00
					0,00							0,00
					50.000,00							50.000,00
FEN İŞLERİ DALI BAŞKANLIĞI	ETÜD PROJELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				350.000,00							350.000,00
					350.000,00							350.000,00
					0,00							0,00
					887.350,00							887.350,00
					985.950,00							985.950,00
					329.924,21							329.924,21
SOSYAL PROJELER VE HİZM. SORUMLULU DALI BAŞK.	YAPI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				4.700.000,00							4.700.000,00
					19.612.750,00							19.612.750,00
					8.800.000,00							8.800.000,00
					8.800.000,00							8.800.000,00
					13.164.300,00							13.164.300,00
					14.053.000,00							14.053.000,00
SOSYAL PROJELER VE HİZM. SORUMLULU DALI BAŞK.	YOL YAPIM BAKIM ŞUBE MD				0,00							0,00
					12.882.887,99							12.882.887,99
					13.526.940,00							13.526.940,00
					14.636.800,00							14.636.800,00
					12.980.636,66							12.980.636,66
					215.179.882,00							215.179.882,00
SOSYAL PROJELER VE HİZM. SORUMLULU DALI BAŞK.	BAKIM VE ALTYAPI ŞB. MD.				215.925.182,00							215.925.182,00
					150.319.025,57							150.319.025,57
					769.462,80							769.462,80
					12.277,06							12.277,06
					1.883.432,37							1.883.432,37
					1.125.280,24							1.125.280,24
SOSYAL PROJELER VE HİZM. SORUMLULU DALI BAŞK.	HUZUREVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				45.500,00							45.500,00
					0,00							0,00
					11.089.674,21							11.089.674,21
					6.709,50							6.709,50
					5.079.557,25							5.079.557,25
					11.696.974,21							11.696.974,21

İLGİLİ BİRİMLER	KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞK.										TOPLAM						
	YÖNETİM ÖZGÜRLÜKÇÜ VE DEMOKRATİK KENT İZMİR	CEVRE DOSTU KENT İZMİR	KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ GEÇMİŞİ GEZEMİLİ GELECEĞİ BÜYÜLENCİ YAŞANILASI KENT İZMİR	KENTSEL ALTYAPU YASAMI KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	ULUŞIM KALİTELİ ULUŞIMLA ERİŞİMİ KOLAYLAŞTIRAN KENT İZMİR	SAĞLIK VE SPOR SAĞLIKLI NESİLEİN DİNAMİK YAŞAMI YAKALADICI KENT İZMİR	KÜLTÜR EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER GEÇSİYİLE GÜNÜDÜZYİLE YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	TURİZM, FUARCIKLIK VE DIŞ İLİŞKİLER AKDENİZ İN ANCIŞI UYGARLIKAR KOPRULUŞU KONUKSEVER KENT İZMİR	ALET YÖNETİMİ VE GÜVENİK GÜÇLÜ DONANIMILYA GÜVENİL KENT İZMİR	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ ENERJİ ÇEVRE DOSTU ENERJİ KAYMAKLARINI HAREKETE GEÇİREN KENT İZMİR							
KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞK.	GENCLİK VE SPOR ŞUBE MÜD.	HEDEF BÜTÇE	17.824.715,00					700.000,00								18.524.715,00	
		NET BÜTÇE	18.329.650,00					700.000,00									19.029.650,00
		HARCAMA	14.856.204,71					0,00									14.856.204,71
		HEDEF BÜTÇE					6.825.400,00										6.825.400,00
	HUZUREHİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	NET BÜTÇE					5.253.752,34										5.253.752,34
		HARCAMA					5.253.752,34										5.253.752,34
		HEDEF BÜTÇE					16.589.170,00	411.000,00									17.000.170,00
		NET BÜTÇE					23.556.090,47	411.000,00									23.967.090,47
		HARCAMA					11.988.021,49	0,00									11.988.021,49
		HEDEF BÜTÇE					573.925,00										573.925,00
		NET BÜTÇE					691.250,00										691.250,00
		HARCAMA					479.763,98										479.763,98
		HEDEF BÜTÇE				300.500,00											300.500,00
		NET BÜTÇE				315.500,00											315.500,00
	HARCAMA				76.747,20											76.747,20	
	HEDEF BÜTÇE															8.073.220,00	
	NET BÜTÇE															1.628.824,85	
	HARCAMA															1.628.824,85	
	HEDEF BÜTÇE															18.391.280,00	
	NET BÜTÇE															11.296.549,67	
	HARCAMA															11.296.549,67	
	HEDEF BÜTÇE					607.300,00										19.652.800,00	
	NET BÜTÇE					0,00										7.189.356,79	
	HARCAMA					0,00										7.189.356,79	
	HEDEF BÜTÇE															200.000,00	
	NET BÜTÇE															200.000,00	
	HARCAMA															200.000,00	
	HEDEF BÜTÇE															17.102.438,51	
	NET BÜTÇE															17.102.438,51	
	HARCAMA															45.100,00	
	HEDEF BÜTÇE															0,00	
	NET BÜTÇE															0,00	
	HARCAMA															0,00	
	HEDEF BÜTÇE															300,00	
	NET BÜTÇE															0,00	
	HARCAMA															0,00	
	HEDEF BÜTÇE															78.617.678,00	
	NET BÜTÇE															80.152.870,00	
	HARCAMA															59.198.106,24	
	HEDEF BÜTÇE															155.868.222,00	
	NET BÜTÇE															160.194.267,00	
	HARCAMA															103.063.654,54	
	HEDEF BÜTÇE															10.327.695,00	
	NET BÜTÇE															8.452.087,00	
	HARCAMA															5.463.829,16	
GENEL TOPLAM		HEDEF BÜTÇE	61.314.779,00	357.803.582,00	249.126.422,00	110.114.462,00	249.126.422,00	249.126.422,00	249.126.422,00	98.446.398,00	19.956.076,00	99.571.830,00	28.255.158,00	50.000,00	50.000,00	1.190.834.614,00	
		NET BÜTÇE	63.107.771,00	365.044.781,00	250.982.482,00	125.821.284,00	250.982.482,00	250.982.482,00	250.982.482,00	101.117.720,03	19.988.081,00	103.950.005,00	35.439.908,00	70.000,00	70.000,00	1.234.165.366,03	
	HARCAMA	42.345.026,82	157.837.487,40	176.522.284,43	112.173.189,66	176.522.284,43	176.522.284,43	176.522.284,43	72.907.953,57	99.875,26	73.829.287,90	10.611.047,79	13.227,94	13.227,94	754.866.864,47		
EŞREFAŞA HAST BAŞHEKİMLİĞİ		HEDEF BÜTÇE														29.889.764,00	
		NET BÜTÇE														30.267.821,00	
	HARCAMA															7.189.356,79	
KALİTE ÖLÇÜLERİ DAI. BAŞK.		HEDEF BÜTÇE														45.100,00	
		NET BÜTÇE														0,00	
	HARCAMA															0,00	
KENTSEL DÖNÜŞÜM DAI. BAŞK.		HEDEF BÜTÇE														0,00	
		NET BÜTÇE														0,00	
	HARCAMA															0,00	
TARIM PARK VE BAĞÇ. SOR. DAI. BAŞK.		HEDEF BÜTÇE														50.000,00	
		NET BÜTÇE														70.000,00	
	HARCAMA															13.227,94	



2010 MALİ YILI FAALİYET MALİYETLERİNİN İLK ON DAİRE BAŞKANLIĞINA GÖRE DAĞILIMI



TL

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

1 - YÖNETİM

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
01.01.01.01	Kişisel ve Kurumsal Eğitim ve Gelişime Yönelik Çalışmalar	Hedef Bütçe	115.000,00								115.000,00					115.000,00
		Net Bütçe Harcama	118.000,00									118.000,00				
01.01.01.02	Bütünlük Yönetim Sisteminin Kurulması	Hedef Bütçe	45.100,00								45.100,00					45.100,00
		Net Bütçe Harcama	45.500,00									45.500,00				
01.01.01.02	Belediye Hizmet Tesisleri ve Binalarının Yapılması	Hedef Bütçe	0,00								0,00					0,00
		Net Bütçe Harcama	200.000,00						200.000,00			200.000,00				
01.01.01.02	Belediye Depo Tesisleri Yapılması	Hedef Bütçe	90.850,00								90.850,00					90.850,00
		Net Bütçe Harcama	90.850,00						1.134.000,00			1.224.850,00				
01.01.01.02	Kent Konseyi	Hedef Bütçe	463.000,00								463.000,00					463.000,00
		Net Bütçe Harcama	519.150,00						40.500,00			559.650,00				
01.01.03.01	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	97.582,00	18.240,00	2.925.263,00						3.041.085,00					3.041.085,00
		Net Bütçe Harcama	99.832,00	18.240,00	2.925.763,00				86.685,04			3.043.835,00				
01.01.03.01	Protokol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	154.160,00	35.200,00	4.874.400,00						5.063.760,00					5.063.760,00
		Net Bütçe Harcama	172.034,00	36.418,00	2.917.400,00				2.650.604,43			2.858.074,74				
01.01.04.01	Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Kredi Derecelendirme Notu Alınması	Hedef Bütçe	14.400,00								14.400,00					14.400,00
		Net Bütçe Harcama	14.400,00						8.496,00			8.496,00				
01.01.04.01	Mükellef Sayısının Artırılarak Vergi Kaçaklarının Önlenmesi	Hedef Bütçe	120.000,00								120.000,00					120.000,00
		Net Bütçe Harcama	120.000,00								120.000,00					
01.01.04.01	Tahakkuk ve Tahsilat Oranının Artırılması	Hedef Bütçe	29.770,00								29.770,00					29.770,00
		Net Bütçe Harcama	0,00						0,00		0,00					0,00
TOPLAM		Hedef Bütçe	251.742,00	53.440,00	8.648.015,00	0,00	0,00	0,00	1.374.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.327.695,00
		Net Bütçe Harcama	271.866,00	54.658,00	6.751.063,00	0,00	0,00	0,00	1.374.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			259.426,89	51.201,79	5.153.196,46	0,00	0,00	0,00	1.374.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.463.829,16



2- ÇEVRE YÖNETİMİ

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prmi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
02.01.01.01	Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	3.528.884,00	746.168,00	6.904.636,00			794.000,00			11.973.688,00					11.973.688,00	
		Net Bütçe	3.937.076,00	778.718,00	6.908.771,00	5,00		794.000,00				12.418.570,00					12.418.570,00
		Harcama	3.449.915,27	665.866,07	4.958.564,97	3,96		100,00	60.255,74			9.134.606,01					9.134.606,01
	Hava Kirliliği Ölçüm Ağının Geniştirilmesi	Hedef Bütçe							100,00			100,00					100,00
		Net Bütçe							100,00			100,00					100,00
		Harcama							0,00			0,00					0,00
	02.01.01.01	İzmir İli Gündü Haritasının Hazırlanması ve Gürültü Eylem Planlarının Oluşturulması	Hedef Bütçe			100.000,00						100.000,00					100.000,00
			Net Bütçe			100.000,00						100.000,00					100.000,00
			Harcama			0,00							0,00				0,00
			Hedef Bütçe			100.000,00							100.000,00				
Net Bütçe					100.000,00							100.000,00					100.000,00
Harcama					0,00							0,00					0,00
02.01.02.01	Sağlıklı Kentler Projesi	Hedef Bütçe			131.550,00						131.550,00					131.550,00	
		Net Bütçe			131.550,00			55.000,00			55.000,00					186.550,00	
		Harcama			18.852,99			45.283,95			45.283,95					64.136,34	
		Hedef Bütçe							1.500.000,00			1.500.000,00					1.500.000,00
		Net Bütçe							1.500.000,00			1.500.000,00					1.500.000,00
		Harcama							0,00			0,00					0,00
02.01.02.01	Körfez Teknesi (Çöp Teknesi) Alımı	Hedef Bütçe			66.000,00						66.000,00					66.000,00	
		Net Bütçe			66.000,00						66.000,00					66.000,00	
		Harcama			0,00							0,00				0,00	
		Hedef Bütçe			2.500.000,00							2.500.000,00					2.500.000,00
		Net Bütçe			2.500.000,00							2.500.000,00					2.500.000,00
		Harcama			0,00							0,00					0,00
02.01.03.01	İzmir Körfezi İç ve Orta Kısımlarda Su Hareketliliğinin Artırılması	Hedef Bütçe			650.000,00						350.000,00					1.000.000,00	
		Net Bütçe			650.000,00						350.000,00					1.000.000,00	
		Harcama			0,00						0,00					0,00	
		Hedef Bütçe										0,00					0,00
		Net Bütçe										0,00					0,00
		Harcama										0,00					0,00
02.01.03.01	1. Sınıf GSM'lerin, LPG İkmal ve Akaryakıt İstasyonlarının Ruhsatlandırılmasına Yönelik Denetimlerin Yapılması	Hedef Bütçe									0,00					0,00	
		Net Bütçe									0,00					0,00	
		Harcama										0,00				0,00	
		Hedef Bütçe										0,00					0,00
		Net Bütçe										0,00					0,00
		Harcama										0,00					0,00

2- ÇEVRE YÖNETİMİ

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Doner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
02.01.03.01	Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Sakınca Yaratan İşletmelere Kapatma Kararı Alınarak Faaliyetlerinin Önlenmesi	Hedef Bütçe									0,00					0,00	
		Net Bütçe									0,00						0,00
		Harcama									0,00						0,00
02.01.04.01	Sivrisinek,Karasinek,Hamam böceği,Fare vb.İnsanların Üreme Alanlarını Periyodik Olarak Kontrol Etmek ve İlaçlama Yapmak	Hedef Bütçe			5.310.970,00				1.225.000,00							6.535.970,00	
		Net Bütçe			5.310.970,00				1.225.000,00							6.535.970,00	
		Harcama			2.842.341,32				359.748,99							3.202.090,31	
02.01.05.01	Eysel Atık Transfer İstasyonlarının Kurulması	Hedef Bütçe			500.000,00											500.000,00	
		Net Bütçe			500.000,00											500.000,00	
		Harcama			171.817,83											171.817,83	
02.01.06.01	Kattı Atık Sisteminin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	4.156.067,00	895.242,00	11.676.065,00				2.004.650,00							18.732.024,00	
		Net Bütçe	4.877.726,00	936.667,00	11.576.265,00	15,00			2.654.650,00							20.045.323,00	
		Harcama	4.795.075,01	931.379,83	7.314.503,40	13,38			2.394.923,97							15.435.895,59	
02.01.07.01	Yeni Düzenli Depolama Tesisi Kurulması	Hedef Bütçe			84.800,00				4.240.000,00							4.324.800,00	
		Net Bütçe			84.800,00				4.302.300,00							4.387.100,00	
		Harcama			42.459,89				2.326.608,12							2.369.068,01	
02.01.08.01	Tıbbi Atık Yönetim Planının Uygulanması	Hedef Bütçe														5.300.000,00	
		Net Bütçe														5.300.000,00	
		Harcama														5.300.000,00	
02.01.09.01	Geril Kazanım Projesi, Geril Kazanılabilir Ambalaj Atıklarının Kaynakta Toplanması ve Geril Kazanma Yönlendirilmesi	Hedef Bütçe														330.000,00	
		Net Bütçe														330.000,00	
		Harcama														330.000,00	
02.01.10.01	Hal Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	1.186.107,00	197.780,00	3.317.990,00				250.000,00							4.951.877,00	
		Net Bütçe	1.274.763,00	199.581,00	2.486.665,00				250.000,00							4.211.009,00	
		Harcama	1.104.357,18	183.382,44	1.887.268,58				173.399,17							3.348.407,37	
02.01.11.01	Balık Hali Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	503.803,00	118.150,00	1.203.445,00				30.000,00							1.855.398,00	
		Net Bütçe	682.513,00	122.600,00	1.206.081,00				30.000,00							2.041.194,00	
		Harcama	609.061,10	99.793,98	955.742,09				0,00							1.664.597,17	
02.01.12.01	Yeni Mezbahalar Yapılması	Hedef Bütçe														310.000,00	
		Net Bütçe														310.000,00	
		Harcama														310.000,00	
02.01.13.01	Veterinerlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	217.082,00	53.600,00	899.835,00				136.580,00							1.247.097,00	
		Net Bütçe	222.542,00	53.600,00	1.106.310,00	100,00			138.730,00							1.521.282,00	
		Harcama	169.975,17	36.436,38	562.409,74	94,42			69.491,92							838.407,63	
02.01.14.01	Sesali Doğal Yaşam Parkının Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	500,00	100,00	3.772.590,00				1.463.850,00							5.237.040,00	
		Net Bütçe	107.337,00	20.482,00	3.811.530,00				1.463.950,00							5.403.299,00	
		Harcama	81.192,83	16.574,05	1.453.048,83				358.863,36							1.909.679,07	



2- ÇEVRE YÖNETİMİ

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Carri Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
02.01.07.02	Tahtalı Havzası'nda Arcılık ve İpek Böcekliğinin Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması	Hedef Bütçe									0,00					0,00	
		Net Bütçe									0,00						0,00
		Harcama										0,00					0,00
02.01.08.01	Yeşil Alan Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	3.254.187,00	695.377,00	72.569.939,00			2.158.175,00			78.617.678,00					78.617.678,00	
		Net Bütçe	4.674.629,00	754.377,00	69.162.284,00				5.412.275,00			80.152.870,00					80.152.870,00
		Harcama	3.758.001,45	575.830,86	50.358.156,58				4.357.081,56			59.198.106,24					59.198.106,24
	Buca Hasnağa Bahçesi Düzenlemesi	Hedef Bütçe						500.000,00			500.000,00					500.000,00	
		Net Bütçe							500.000,00			500.000,00				500.000,00	
		Harcama						0,00				0,00				0,00	
	İpekyolu Cicipark Düzenlemeleri	Hedef Bütçe						150.000,00			150.000,00					150.000,00	
		Net Bütçe							150.000,00			150.000,00				150.000,00	
		Harcama						0,00				0,00				0,00	
	Susuzdede Parkı Düzenlemeleri	Hedef Bütçe						50.000,00			50.000,00					50.000,00	
		Net Bütçe							50.000,00			50.000,00				50.000,00	
		Harcama						0,00				0,00				0,00	
	Mustafa Kemal Sahil Bulvarı Kara Tarafı Düzenlemesi	Hedef Bütçe						1.000.000,00			1.000.000,00					1.000.000,00	
		Net Bütçe							1.370.000,00			1.370.000,00				1.370.000,00	
		Harcama						761.000,28			761.000,28					761.000,28	
	Yeşildere Rekreasyon Alanı	Hedef Bütçe						800.000,00			800.000,00					800.000,00	
		Net Bütçe							800.000,00			800.000,00				800.000,00	
		Harcama						0,00				0,00				0,00	
	Bornova Rekreasyon Alanı	Hedef Bütçe						4.000.000,00			4.000.000,00					4.000.000,00	
		Net Bütçe							4.715.000,00			4.715.000,00				4.715.000,00	
		Harcama						4.713.432,19			4.713.432,19					4.713.432,19	
	Kıyı Düzenlemeleri	Hedef Bütçe						1.000.000,00			1.000.000,00					1.000.000,00	
		Net Bütçe							1.000.000,00			1.000.000,00				1.000.000,00	
		Harcama						0,00				0,00				0,00	
	Yeni Rekreasyon Alanları Yapılması	Hedef Bütçe						2.000.000,00			2.000.000,00					2.000.000,00	
		Net Bütçe							2.000.000,00			2.000.000,00				2.000.000,00	
		Harcama						0,00				0,00				0,00	
	Meydanlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri	Hedef Bütçe						1.000.000,00			1.000.000,00					1.000.000,00	
		Net Bütçe							1.000.000,00			1.000.000,00				1.000.000,00	
		Harcama						0,00				0,00				0,00	
	Kent Ormanları	Hedef Bütçe														0,00	
		Net Bütçe														0,00	
		Harcama														0,00	
TOPLAM		Hedef Bütçe	12.846.650,00	2.646.417,00	109.727.820,00	0,00	55.000,00	30.592.355,00	0,00	0,00	155.868.222,00	0,00	0,00	0,00	0,00	155.868.222,00	
		Net Bütçe	15.776.586,00	2.866.025,00	105.701.226,00	0,00	204.425,00	35.646.005,00	0,00	0,00	160.194.267,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.194.267,00	
		Harcama	13.967.578,01	2.509.263,61	70.565.165,62	0,00	194.431,50	15.827.215,80	0,00	0,00	103.063.654,54	0,00	0,00	0,00	0,00	103.063.654,54	

3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ

Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
03.01	Kamulaştırma Çalışmaları	Hedef Bütçe	90.000.000,00					90.000.000,00			90.000.000,00					90.000.000,00	
		Net Bütçe	104.868.000,00					104.868.000,00				104.868.000,00					104.868.000,00
		Harcama	104.715.077,49					104.715.077,49			104.715.077,49					104.715.077,49	
	Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	451.303,00	96.000,00	210.000,00			352.000,00									1.109.303,00
		Net Bütçe	649.803,00	123.200,00	327.150,00			42.126,00				1.142.279,00					1.142.279,00
		Harcama	579.743,35	111.253,99	275.910,89			0,00			966.908,23					966.908,23	
	1/5000 Ölçekli Renkli Ortofoto Haritalar ve Sayısal Fotogrametrik Haritaların Üretilmesi	Hedef Bütçe						1.532.000,00									1.532.000,00
		Net Bütçe						1.945.000,00				1.945.000,00					1.945.000,00
		Harcama						1.944.536,16			1.944.536,16						1.944.536,16
	Şehir Rehberinin Yapılması	Hedef Bütçe			110.000,00												110.000,00
		Net Bütçe			110.000,00							110.000,00					110.000,00
		Harcama			0,00						0,00					0,00	
	İBB Sınırları İçinde 1/1000 Ölçekli Sayısal Halihazır Haritaların Üretilmesi	Hedef Bütçe						500.000,00									500.000,00
		Net Bütçe						500.000,00				500.000,00					500.000,00
		Harcama						0,00			500.000,00					500.000,00	
03.01.01.02	1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve Revizyonlarının Yapımı	Hedef Bütçe						100,00									100,00
		Net Bütçe						100,00				100,00					100,00
		Harcama						0,00			0,00					0,00	
	İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapımı Projesi	Hedef Bütçe						300.000,00									300.000,00
		Net Bütçe						300.000,00				300.000,00					300.000,00
		Harcama						196.470,00			196.470,00					196.470,00	
	5 Yıllık İmar Programının İlgili Birimlerin Önerileri Doğrultusunda Koordineli Olarak Hazırlanması	Hedef Bütçe															0,00
		Net Bütçe										0,00					0,00
		Harcama									0,00					0,00	
	1/25000 Ölçekli İl Çevre Düzeni Planı	Hedef Bütçe															0,00
		Net Bütçe										0,00					0,00
		Harcama									0,00					0,00	
	1/25000 Ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı Revizyonunun Hazırlanması	Hedef Bütçe															0,00
		Net Bütçe										0,00					0,00
		Harcama									0,00					0,00	
	Bölgesel Otoparkların İmar Planlarında Belirlenmesi	Hedef Bütçe															0,00
		Net Bütçe										0,00					0,00
		Harcama									0,00					0,00	
03.01.02.01	İmar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	315.775,00	59.014,00	196.100,00			28.750,00				599.639,00					599.639,00
		Net Bütçe	528.466,00	90.064,00	196.100,00			28.750,00				843.380,00					843.380,00
		Harcama	480.751,10	85.129,14	9.340,18			14.586,94			589.807,36					589.807,36	
	Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması	Hedef Bütçe			400.000,00												400.000,00
		Net Bütçe			400.000,00							400.000,00					400.000,00
		Harcama			0,00						0,00					0,00	



3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ

Performans	Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
03.01.02.01		İmar Yönetmeliği Revizyonunun Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	30.000,00 30.000,00 0,00								30.000,00 30.000,00 0,00					30.000,00 30.000,00 0,00	
		Afete Maruz Bölgelerin Tahliye Edilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	100,00 100,00 0,00									100,00 100,00 0,00					100,00 100,00 0,00
		Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							100,00 100,00 0,00			100,00 100,00 0,00					100,00 100,00 0,00
		Umurbey, Ege ve Hilal Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						100,00 100,00 0,00				100,00 100,00 0,00					100,00 100,00 0,00
		Tarihsel Çevrenin İyileştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	208.648,00 323.788,00 270.887,63	38.237,00 56.552,00 47.799,88	127.035,00 127.585,00 33.119,28				300.100,00 300.100,00 30.000,00			674.020,00 808.025,00 381.806,79					674.020,00 808.025,00 381.806,79
		Peterson Köşkü	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			500.000,00 500.000,00 109.500,00				500.000,00 500.000,00 0,00			1.000.000,00 1.000.000,00 109.500,00					1.000.000,00 1.000.000,00 109.500,00
		Kadifakale Sür Duvarları, Sur İçindeki Şapel ve Sarıncın Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin İyileştirilmesi ve Sur İçinin Yeniden Düzenlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			200,00 200,00 0,00				300.000,00 300.000,00 0,00			300.200,00 300.200,00 0,00					300.200,00 300.200,00 0,00
		Ayavukla Kilisesi ve Müstemilatlarının Rölöve Restitüsyon ve Restorasyon Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			50.200,00 50.200,00 0,00				1.200.000,00 1.200.000,00 924.383,37			1.250.200,00 1.250.200,00 924.383,37					1.250.200,00 1.250.200,00 924.383,37
		Pınarbaşı Hamamı Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			60.100,00 60.100,00 14.750,00				500.000,00 500.000,00 0,00			560.100,00 560.100,00 14.750,00					560.100,00 560.100,00 14.750,00
		Tarihi Yapılarda Bakımlı Cepheleer Projeleri Uygulanması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			100.100,00 100.100,00 0,00				200.000,00 200.000,00 0,00			300.100,00 300.100,00 0,00					300.100,00 300.100,00 0,00
	Agora-Sinagoglar ve Çevresinin Rehabilitasyonu Edilerek, Havzaların Restorasyonu Yapılarak, Agora ve Tarihi Kemeraltı İle Bütünleştirme Çalışmaları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			100.100,00 45.700,00 7.985,00			54.500,00 54.456,39	4.000.100,00 4.000.100,00 1.064.163,50			4.100.200,00 4.100.300,00 1.126.584,89					4.100.200,00 4.100.300,00 1.126.584,89	
	Doğanlar Kilisesi Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			60.100,00 60.100,00 0,00				200.000,00 200.000,00 0,00			260.100,00 260.100,00 0,00					260.100,00 260.100,00 0,00	
	Büyükşehir Belediyesi Müdürlüğünde Olan Anıtsal ve Sivil Mimari Örneği Tarihi Yapıların Tespiti ve Restorasyonu	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			100,00 100,00 0,00				900.000,00 900.000,00 36.980,00			900.100,00 900.100,00 36.980,00					900.100,00 900.100,00 36.980,00	

03.01.03.01

3- KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ

Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
03.01.03.01	Tarihçe Sayfı Yerel Koruma Ödülleri'nin Verilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	61.200,00 61.200,00 14.569,00								61.200,00 61.200,00 14.569,00					61.200,00 61.200,00 14.569,00	
	Kemeraltı Anafatolar Caddesi Bina Cephelelerini Sağlıklaştırma Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			2.050.000,00 2.050.000,00 909.721,91						2.050.000,00 2.050.000,00 909.721,91					2.050.000,00 2.050.000,00 909.721,91	
	Kentsel Tasarım Çevre Düzenlemesi Yarışmaları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	500,00 500,00 0,00								500,00 500,00 0,00					500,00 500,00 0,00	
	İlköğretim Okullarında İzmir Kent Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Semineri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	5.100,00 5.100,00 0,00								5.100,00 5.100,00 0,00					5.100,00 5.100,00 0,00	
	İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje ve Programları Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	570.000,00 570.000,00 0,00					3.000.000,00 3.000.000,00 0,00				3.570.000,00 3.570.000,00 0,00					3.570.000,00 3.570.000,00 0,00
	Bayraklı Koruma Amaçlı İmar Planının Hazırlanması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	300,00 300,00 0,00									300,00 300,00 0,00					300,00 300,00 0,00
	Anadolu Medeniyetleri Müzesi Projesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	500,00 500,00 0,00									500,00 500,00 0,00					500,00 500,00 0,00
	Varyant Şato	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						200.000,00 200.000,00 165.347,26				200.000,00 200.000,00 165.347,26					200.000,00 200.000,00 165.347,26
	Kent Kitapları Yayınları Basımı ve Dağıtımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	100.000,00 100.000,00 18.526,00									100.000,00 100.000,00 18.526,00					100.000,00 100.000,00 18.526,00
	Kültür Sanat Dergisi Basımı ve Dağıtımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	40.000,00 40.000,00 0,00									40.000,00 40.000,00 0,00					40.000,00 40.000,00 0,00
	Kentin Tarihsel Dokusu ve Ünik Binaların Tarihlerinin Araştırılması ve Yazımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	30.000,00 45.000,00 27.258,00									30.000,00 45.000,00 27.258,00					30.000,00 45.000,00 27.258,00
	Kentin Kültürel/Tarihsel Geçmişini Hakkında Kongre, Sempozyum, Toplantı Düzenlenmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	120.100,00 120.100,00 30.963,20									120.100,00 120.100,00 30.963,20					120.100,00 120.100,00 30.963,20
	Sergi Salonu Animasyon, Maket, Film, Heykel ve Manken Yapımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	100,00 100,00 0,00									100,00 100,00 0,00					100,00 100,00 0,00
	Yabancı Arşiv ve Müzelerle Ortak Çalışma Projeleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	10.300,00 10.300,00 0,00									10.300,00 10.300,00 0,00					10.300,00 10.300,00 0,00
	TOPLAM		Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	975.726,00 1.502.057,00 1.331.382,08	193.251,00 269.816,00 244.185,01	2.882.235,00 2.960.635,00 541.901,55	0,00 0,00 0,00	0,00 54.456,39 110.001,266,63	106.063,250,00 121.034,376,00 110.001,266,63	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	110.114.462,00 125.821.284,00 112.173.189,66	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	110.114.462,00 125.821.284,00 112.173.189,66	



4- KENTSEL ALTYAPI

Performans	Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferi	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
04.01.01.01		Diğer Yapım İşlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	634.700,00 856.900,00 683.670,37	122.800,00 160.800,00 135.487,92	960.250,00 2.187.550,00 1.798.001,53			17.895.000,00 16.229.300,00 10.275.538,17			19.612.750,00 19.434.550,00 12.892.697,99					19.612.750,00 19.434.550,00 12.892.697,99	
		Yol Yapım Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	10.370.550,00 11.409.216,00 10.263.326,29	2.340.640,00 2.340.640,00 2.118.259,50	815.750,00 886.050,00 598.157,54		894,00 893,33										13.526.940,00 14.636.800,00 12.980.636,66
		Bakım Onarım Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	440.865,00 804.865,00 667.649,44	85.120,00 142.620,00 129.190,26	3.501.975,00 3.612.275,00 2.288.944,01			27.279.422,00 24.023.422,00 19.475.289,39									31.307.382,00 28.583.182,00 22.561.073,10
		Köprü, Viyadükler, Üst Geçitlerin Yapımı ve Güçlendirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							1.000.000,00 1.000.000,00 10.030,00								1.000.000,00 1.000.000,00 10.030,00
		Anadolü Caddesi Altınyol	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							9.000.000,00 9.000.000,00 691.919,74								9.000.000,00 9.000.000,00 691.919,74
		İnönü Caddesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							2.000.000,00 2.000.000,00 0,00								2.000.000,00 2.000.000,00 0,00
		Karsyaka Tüneli Üst Düzenlemesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							7.000.000,00 7.000.000,00 2.675.007,74								7.000.000,00 7.000.000,00 2.675.007,74
		Buca Yeşildere Bağlantı Yolu	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							1.000.000,00 1.000.000,00 0,00								1.000.000,00 1.000.000,00 0,00
		Gaziosmanpaşa Caddesi-Gazi Bulvarı Arası Yol Düzenlemesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							2.000.000,00 2.000.000,00 0,00								2.000.000,00 2.000.000,00 0,00
		Muhtelif Yaya Üst Alt Geçitlerinin Bakım ve Onarım, Altüst Geçitlerin Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							4.000.000,00 4.000.000,00 3.235.173,00								4.000.000,00 4.000.000,00 3.235.173,00
		Muhtelif Meydan Bulvar Caddesi ve Ana Bağlantı Yollarında Bakım Onarım	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			2.500.000,00 2.500.000,00 0,00												2.500.000,00 2.500.000,00 0,00
		Metropol Alanı İçindeki Ulaşım Yollarına Asfalt Kaplanması Bakım ve Tadilat Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							138.300.000,00 138.300.000,00 118.938.223,60								138.300.000,00 138.300.000,00 118.938.223,60
		İsmail Sıvri Caddesi Düzenleme Çalışması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama							1.500.000,00 1.500.000,00 0,00								1.500.000,00 1.500.000,00 0,00

4- KENTSEL ALTYAPI

Performans	Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
04.01.01.01		Halide Edip Adıvar Bulvarı Düzenleme Çalışması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	302.000,00 302.000,00 111.376,25					302.000,00 302.000,00 111.376,25			302.000,00 302.000,00 111.376,25					302.000,00 302.000,00 111.376,25	
		Ali Rıza Avni Bulvarı Saim Çikrikçi Caddesi Düzenleme Çalışması Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	100.000,00 100.000,00 63.138,40					100.000,00 100.000,00 63.138,40			100.000,00 100.000,00 63.138,40					100.000,00 100.000,00 63.138,40	
		Ayakbağcılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi Bağlantı Yolu İnşaatı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	500.000,00 500.000,00 0,00					500.000,00 500.000,00 0,00			500.000,00 500.000,00 0,00					500.000,00 500.000,00 0,00	
		6026 Sokak Altgeçidi (2. Kısım) İnşaatı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	3.970.000,00 3.970.000,00 2.033.083,74					3.970.000,00 3.970.000,00 2.033.083,74			3.970.000,00 3.970.000,00 2.033.083,74						3.970.000,00 3.970.000,00 2.033.083,74
		Mithatpaşa Caddesi (Üçkuyular-Narlıdere Otoban Kavşağı)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	4.000.000,00 4.000.000,00 0,00					4.000.000,00 4.000.000,00 0,00			4.000.000,00 4.000.000,00 0,00					4.000.000,00 4.000.000,00 0,00	
		Ziya Gökalp Bulvarı (Vahapzade Meydanı-Fuar Arası)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	600.000,00 600.000,00 0,00					600.000,00 600.000,00 0,00			600.000,00 600.000,00 0,00					600.000,00 600.000,00 0,00	
		Hürriyet Bulvarı Düzenlemesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	570.000,00 570.000,00 0,00					570.000,00 570.000,00 0,00			570.000,00 570.000,00 0,00						570.000,00 570.000,00 0,00
		Kıbrıs Şehitleri Caddesi ve Ukome Kararına Uygun İşletme ALT Yapısının Kurulması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	2.000.000,00 2.000.000,00 0,00					2.000.000,00 2.000.000,00 0,00			2.000.000,00 2.000.000,00 0,00					2.000.000,00 2.000.000,00 0,00	
		Yeni İmar Yollarının Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	4.000.000,00 4.000.000,00 0,00					4.000.000,00 4.000.000,00 0,00			4.000.000,00 4.000.000,00 0,00					4.000.000,00 4.000.000,00 0,00	
		Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3. Kısım (İstanbul Caddesi Bağlantısı)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.500.000,00 1.500.000,00 0,00					1.500.000,00 1.500.000,00 0,00			1.500.000,00 1.500.000,00 0,00					1.500.000,00 1.500.000,00 0,00	
		Barbaros Caddesi Düzenlemesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	1.500.000,00 1.500.000,00 0,00					1.500.000,00 1.500.000,00 0,00			1.500.000,00 1.500.000,00 0,00					1.500.000,00 1.500.000,00 0,00	
	04.01.	02.01.	Alt Yapı Koordinasyon Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	52.400,00 204.250,00 165.303,09	11.200,00 37.250,00 33.657,47	43.750,00 44.450,00 10.911,09			700.000,00 700.000,00 120.052,56			807.350,00 985.950,00 329.924,21					807.350,00 985.950,00 329.924,21
			TOPLAM	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	11.498.515,00 13.275.231,00 11.779.949,19	2.559.760,00 2.681.310,00 2.416.959,15	7.821.725,00 9.230.325,00 4.696.014,17	0,00 0,00 0,00	0,00 894,00 893,33	227.246.422,00 225.794.722,00 157.628.832,59	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	249.126.422,00 250.982.482,00 176.522.284,43	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	249.126.422,00 250.982.482,00 176.522.284,43	



5- ULAŞIM

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
05.01.01.01	Deniz Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	4.012.880,00 4.145.960,00 3.872.237,89	710.600,00 800.900,00 691.991,19	7.280.000,00 6.305.205,00 4.297.034,51			10.500.100,00 11.452.300,00 7.682.904,68			22.503.580,00 22.704.365,00 16.544.168,27					22.503.580,00 22.704.365,00 16.544.168,27
	Gemi Alımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						10.800.000,00 10.845.000,00 41.241,00			10.800.000,00 10.845.000,00 41.241,00					10.800.000,00 10.845.000,00 41.241,00
	Yeni İskeleler, Marina'lar Yapılması ve Mevcut İskelelerin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama						500.000,00 500.000,00 0,00			500.000,00 500.000,00 0,00					500.000,00 500.000,00 0,00
	Banilyö Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	400,00 131.460,00 95.805,40	100,00 23.200,00 21.077,15	475.600,00 473.700,00 102.936,36			14.784.188,00 7.046.188,00 4.311.565,57			15.264.288,00 7.674.548,00 4.531.384,48					15.264.288,00 7.674.548,00 4.531.384,48
	İBSGP 1. Etap Yapım İşi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									1.600.000,00 1.600.000,00 1.013.828,57					1.600.000,00 1.600.000,00 1.013.828,57
	İBSGP 2. Etap (Karşıyaka Tüneli) İnşaatı Yapım İşi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									13.000.000,00 15.377.000,00 14.876.887,87					13.000.000,00 15.377.000,00 14.876.887,87
	İBSGP 7. Etap Mevcut TCDD İstasyonlarının Yenilenmesi Yapım İşi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									1.400.000,00 1.146.254,78 1.146.254,78					1.400.000,00 1.146.254,78 1.146.254,78
	İBSGP 8. Etap İnşaatı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									10.000.000,00 10.000.000,00 6.578.662,33					10.000.000,00 10.000.000,00 6.578.662,33
	İBSGP Müşavirlik ve Kontrolçülük Hizmetleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									2.000.000,00 2.000.000,00 1.884.609,31					2.000.000,00 2.000.000,00 1.884.609,31
	İBSGP Kemer-Halkapınar Müessesesi Yapım İşi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									1.000.000,00 1.000.000,00 0,00					1.000.000,00 1.000.000,00 0,00
İBSGP Çiğli ve Cumaovası Depo Tesislerinin Elektromekanik İşlerinin Yapımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									4.800.000,00 4.800.000,00 4.112.288,12					4.800.000,00 4.800.000,00 4.112.288,12	

5- ULAŞIM

Performans	Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1) Personel Giderleri	2) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4) Faiz Giderleri	5) Cari Transferler	6) Sermaye Giderleri	7) Sermaye Transferi	8) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
		İBSGP Elektromekanik İşlerin Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									15.200.000,00 0,00 15.200.000,00			15.200.000,00 0,00 15.200.000,00	15.200.000,00 0,00 15.200.000,00	15.200.000,00 0,00 15.200.000,00
		İBSGP Katener Sisteminin Onarımı ve Tamamlanması İşİ	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									4.000.000,00 0,00 4.000.000,00			4.000.000,00 0,00 4.000.000,00	4.000.000,00 0,00 4.000.000,00	4.000.000,00 0,00 4.000.000,00
		İBSGP Enerji Temini	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									8.306.249,43 0,00 8.306.249,43			8.306.249,43 0,00 8.306.249,43	8.306.249,43 0,00 8.306.249,43	8.306.249,43 0,00 8.306.249,43
		İBSGP Alt ve Üst Yapı Çalışmalarının Tamamlanması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									36.271,54 0,00 36.271,54			36.271,54 0,00 36.271,54	36.271,54 0,00 36.271,54	36.271,54 0,00 36.271,54
		İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlavce Hatlar Yapılması	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									41.000.000,00 0,00 41.000.000,00			41.000.000,00 0,00 41.000.000,00	41.000.000,00 0,00 41.000.000,00	41.000.000,00 0,00 41.000.000,00
		İHRSP Tramvay Hatları Yapımı ve Arac Alımı İşİ	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	10.000.000,00 10.000.000,00 0,00								10.000.000,00 0,00 10.000.000,00			10.000.000,00 0,00 10.000.000,00	10.000.000,00 0,00 10.000.000,00	10.000.000,00 0,00 10.000.000,00
		İHRSP Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama	357.021,00 653.751,00 563.665,03	83.200,00 135.650,00 117.785,71	1.148.592,00 1.097.692,00 441.140,40						1.669.813,00 2.348.193,00 1.551.497,74			1.669.813,00 2.348.193,00 1.551.497,74	1.669.813,00 2.348.193,00 1.551.497,74	1.669.813,00 2.348.193,00 1.551.497,74
		İHRSP 2. Aşama Üçyönlü F.Altay/Yapım İşİ	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									110.000.000,00 113.606.000,00 52.588.520,22			110.000.000,00 113.606.000,00 52.588.520,22	110.000.000,00 113.606.000,00 52.588.520,22	110.000.000,00 113.606.000,00 52.588.520,22
		İHRSP Ege Ünl.-Bornova Merkez İnşaat(3. Aşama 1. Kısım)	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									47.000.000,00 47.000.000,00 12.439.729,97			47.000.000,00 47.000.000,00 12.439.729,97	47.000.000,00 47.000.000,00 12.439.729,97	47.000.000,00 47.000.000,00 12.439.729,97
		İHRSP Müşavirlik ve Proje Hizmetleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									3.000.000,00 3.061.000,00 3.060.615,68			3.000.000,00 3.061.000,00 3.060.615,68	3.000.000,00 3.061.000,00 3.060.615,68	3.000.000,00 3.061.000,00 3.060.615,68
		İHRSP Araç Alımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									100,00 100,00 0,00			100,00 100,00 0,00	100,00 100,00 0,00	100,00 100,00 0,00
		İHRSP Zemin İyileştirme Yapım İşİ	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									1.000.000,00 1.000.000,00 0,00			1.000.000,00 1.000.000,00 0,00	1.000.000,00 1.000.000,00 0,00	1.000.000,00 1.000.000,00 0,00
		İHRSP Alt Yapı Aktarımları Yapım İşİ	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama									1.000.000,00 1.000.000,00 0,00			1.000.000,00 1.000.000,00 0,00	1.000.000,00 1.000.000,00 0,00	1.000.000,00 1.000.000,00 0,00

05.01.01.02



5- ULAŞIM

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
05.01.01.02	İHRSP Scada, Telekomünikasyon ve Sinyalizasyon Sisteminin Tesisi	Hedef Bütçe						15.000.000,00			15.000.000,00					15.000.000,00	
		Net Bütçe							15.000.000,00			15.000.000,00					15.000.000,00
		Harcama							0,00			0,00					0,00
05.01.01.03	İBSCP Çevre Düzenlemesi ve Aktarma Merkezleri Yapılması	Hedef Bütçe						1.000.000,00			1.000.000,00					1.000.000,00	
		Net Bütçe							1.000.000,00			1.000.000,00					1.000.000,00
		Harcama							0,00			0,00					0,00
05.01.02.01	İHRSP Çevre Düzenlemesi ve Aktarma Merkezleri Yapılması	Hedef Bütçe						500.000,00			500.000,00					500.000,00	
		Net Bütçe							500.000,00			500.000,00					500.000,00
		Harcama							0,00			0,00					0,00
05.01.01.03	Selvek Semt Garajının Yapılması	Hedef Bütçe						250.000,00			250.000,00					250.000,00	
		Net Bütçe							250.000,00			250.000,00					250.000,00
		Harcama							0,00			0,00					0,00
05.01.01.03	Semt Garajların Yapılması	Hedef Bütçe						2.100.000,00			2.100.000,00					2.100.000,00	
		Net Bütçe							2.100.000,00			2.100.000,00					2.100.000,00
		Harcama							0,00			0,00					0,00
05.01.02.01	Trafik ve Denetim Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	1.182.349,00	231.509,00	1.313.908,00			1.850.285,00			4.578.051,00					4.578.051,00	
		Net Bütçe	1.768.829,00	312.883,00	1.316.628,00	100,00			3.661.385,00			7.059.825,00					7.059.825,00
		Harcama	1.551.357,12	277.055,26	278.291,89	81,60			2.779.181,81			4.885.967,68					4.885.967,68
05.01.02.01	Yaya Bölgelerinin ve Kaldırımların Denetlenmesi	Hedef Bütçe						750.100,00			750.100,00					750.100,00	
		Net Bütçe							750.100,00			750.100,00					750.100,00
		Harcama							713.553,08			713.553,08					713.553,08
05.01.02.01	Sinyalizasyon Sisteminin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe						5.643.450,00			5.643.450,00					5.643.450,00	
		Net Bütçe							5.643.450,00			5.643.450,00					5.643.450,00
		Harcama							1.234.911,42			1.234.911,42					1.234.911,42
05.01.02.01	Yatay ve Düşey İşaretlemenin Geliştirilmesi, Bakımı ve Onarımı	Hedef Bütçe						9.926.350,00			9.926.350,00					9.926.350,00	
		Net Bütçe							9.926.350,00			9.926.350,00					9.926.350,00
		Harcama							965.704,02			965.704,02					965.704,02
05.01.02.01	Ulaşım ve Trafik Düzenleme Projelerinin Hazırlanması	Hedef Bütçe			107.850,00						107.850,00					107.850,00	
		Net Bütçe			107.850,00						107.850,00					107.850,00	
		Harcama			0,00						0,00					0,00	
05.01.02.01	Kath Otoparkların Yapılması	Hedef Bütçe						1.200.000,00			1.200.000,00					1.200.000,00	
		Net Bütçe							1.200.000,00			1.200.000,00					1.200.000,00
		Harcama							0,00			0,00					0,00
TOPLAM	Hedef Bütçe		5.552.650,00	1.025.409,00	10.329.950,00	0,00	0,00	248.945.573,00	0,00	0,00	265.853.582,00	0,00	0,00	91.950.000,00	91.950.000,00	357.803.582,00	
	Net Bütçe		6.700.000,00	1.272.633,00	9.301.075,00	0,00	100,00	248.062.973,00	0,00	0,00	265.336.781,00	0,00	0,00	99.708.000,00	99.708.000,00	365.044.781,00	
	Harcama		6.083.065,44	1.107.909,31	5.119.403,16	0,00	81,60	88.131.443,36	0,00	0,00	100.441.502,87	0,00	0,00	57.395.584,53	57.395.584,53	157.837.487,40	

6- SAĞLIK VE SPOR

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
06.01.01.01	Hastane Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	6.198.867,00	1.362.628,00	16.800.269,00			1.252.700,00			25.614.464,00					25.614.464,00
		Net Bütçe	6.516.057,00	1.356.428,00	16.793.071,00	615,00	1.296.600,00				25.962.771,00					25.962.771,00
	Hepatit Tanı ve Tedavi Merkezi	Harcama	6.312.551,01	1.300.724,88	8.058.959,01	569,93	332.248,55				16.005.053,38					16.005.053,38
		Net Bütçe			110.000,00						110.000,00					110.000,00
	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi	Harcama			8.192,88						8.192,88					8.192,88
		Net Bütçe			25.000,00				105.000,00			130.000,00				130.000,00
	Gündüz Hastanesi Geliştirilmesi	Harcama			25.000,00				105.000,00			130.000,00				130.000,00
		Net Bütçe			0,00				21.240,00			21.240,00				21.240,00
	Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması	Harcama			150.000,00				110.000,00			260.000,00				260.000,00
		Net Bütçe			150.000,00				110.000,00			260.000,00				260.000,00
	İzmir 65 Yaş Üzeri Nüfusun Haritasının Çıkarılması	Harcama			11.778,72				37.692,00			49.470,72				49.470,72
		Net Bütçe			100.000,00				150.000,00			250.000,00				250.000,00
	Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin (Uyku Laboratuvarı) Kurulması	Harcama			100.000,00				150.000,00			250.000,00				250.000,00
		Net Bütçe			0,00				0,00			0,00				0,00
Okul ve Mahallelerde Diş ve Sağlık Taramaları	Harcama			110.200,00				100,00			110.300,00				110.300,00	
	Net Bütçe			110.200,00				100,00			110.300,00				110.300,00	
Organ ve Kan Bağışı Eğitimleri	Harcama			160.000,00				600.000,00			760.000,00				760.000,00	
	Net Bütçe			160.000,00				600.000,00			760.000,00				760.000,00	
İlk Yardım Eğitimlerinin Geliştirilmesi	Harcama			0,00				0,00			0,00				0,00	
	Net Bütçe			1.350.000,00				0,00			1.350.000,00				1.350.000,00	
Hijyen Eğitimi	Harcama			1.354.750,00				0,00			1.354.750,00				1.354.750,00	
	Net Bütçe			820.796,86				0,00			820.796,86				820.796,86	
Evde Bakım Hizmeti	Harcama			130.000,00				0,00			130.000,00				130.000,00	
	Net Bütçe			130.000,00				0,00			130.000,00				130.000,00	
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	Harcama			85.000,00				0,00			85.000,00				85.000,00	
	Net Bütçe			130.000,00				0,00			130.000,00				130.000,00	
Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Harcama			78.352,00				0,00			78.352,00				78.352,00	
	Net Bütçe			170.000,00				0,00			170.000,00				170.000,00	
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	Harcama			170.000,00				0,00			170.000,00				170.000,00	
	Net Bütçe			47.613,00				0,00			47.613,00				47.613,00	
Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Harcama			1.100.000,00				0,00			1.100.000,00				1.100.000,00	
	Net Bütçe			1.100.000,00				0,00			1.100.000,00				1.100.000,00	
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	Harcama			78.326,57				0,00			78.326,57				78.326,57	
	Net Bütçe			200.000,00				0,00			200.000,00				200.000,00	
Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Harcama			200.000,00				0,00			200.000,00				200.000,00	
	Net Bütçe			102,60				0,00			102,60				102,60	
06.02.01.01	Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Harcama	546.445,00	99.200,00	1.103.570,00			40.000,00			1.749.215,00				1.749.215,00	
		Net Bütçe	598.745,00	101.835,00	900.070,00			0,00			1.640.650,00				1.640.650,00	
01.01		Harcama	556.934,00	94.197,87	614.928,31			37.288,00			1.303.348,18				1.303.348,18	



6- SAĞLIK VE SPOR

Performans	Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1) Personel Giderleri	2) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4) Faiz Giderleri	5) Cari Transferler	6) Sermaye Giderleri	7) Sermaye Transferleri	8) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı		
06.02.01.01		Amatör Spor Kulüplerine Mâzeme Yardımı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama			420.000,00 708.000,00 358.359,90						420.000,00 708.000,00 358.359,90					420.000,00 708.000,00 358.359,90		
		İzmir Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübüne Yardım	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				12.000.000,00 12.000.000,00 12.000.000,00						12.000.000,00 12.000.000,00 12.000.000,00					12.000.000,00 12.000.000,00 12.000.000,00	
		İhtiyaçlı İktisatçı Okulları ve Liselere Spor Mâzemesi Desteği	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				400.000,00 542.000,00 317.334,48						400.000,00 542.000,00 317.334,48					400.000,00 542.000,00 317.334,48	
		Spora Erişimi Kısıtlı Çocuklara Yönelik Spor Organizasyonu	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				332.000,00 332.000,00 94.498,35						332.000,00 332.000,00 94.498,35					332.000,00 332.000,00 94.498,35	
		Rekreasyon Alanı ve Yeşil Alanlara Kondisyon Aletleri Yerleştirilmesi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				400.000,00 400.000,00 0,00						400.000,00 400.000,00 0,00					400.000,00 400.000,00 0,00	
		İBB Gençlik Yaz Kampları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				250.000,00 250.000,00 200.311,56						250.000,00 250.000,00 200.311,56					250.000,00 250.000,00 200.311,56	
		Engelliler İçin Spor Organizasyonları	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				15.000,00 15.000,00 2.592,00						15.000,00 15.000,00 2.592,00					15.000,00 15.000,00 2.592,00	
		Bisiklet Etkinlikleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				13.000,00 13.000,00 2.943,00						13.000,00 13.000,00 2.943,00					13.000,00 13.000,00 2.943,00	
		Sokak Basketbolu Turnuvası	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				50.000,00 50.000,00 11.320,92						50.000,00 50.000,00 11.320,92					50.000,00 50.000,00 11.320,92	
		Uluslararası 16 Yaş Tenis Avrupa	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				85.000,00 85.000,00 39.170,10						85.000,00 85.000,00 39.170,10					85.000,00 85.000,00 39.170,10	
		Bisiklete Bilmeyi Öğreniyorum	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				35.500,00 35.500,00 25.345,00						35.500,00 35.500,00 25.345,00					35.500,00 35.500,00 25.345,00	
		Bornova Buz Pisti Kompleksi	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				1.250.000,00 1.301.700,00 226.041,22				8.600.000,00 9.541.800,00 9.163.645,93								9.850.000,00 10.843.500,00 9.389.687,15
		Muhteflif Çok Amaçlı Salon	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				150.000,00 230.000,00 0,00				3.000.000,00 3.000.000,00 506.768,94								3.150.000,00 3.230.000,00 506.768,94
		Uzundere Sosyal Tesisleri	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				82.000,00 82.000,00 0,00				800.300,00 800.300,00 0,00								882.300,00 882.300,00 0,00
		Celal Atik Yüzme Havuzu Tadilatı	Hedef Bütçe Net Bütçe Harcama				1.413.000,00 1.413.000,00 984.199,23				1.413.000,00 1.413.000,00 984.199,23								1.413.000,00 1.413.000,00 984.199,23
06.02.01.02		Hedef Bütçe				6.745.312,00	0,00	12.000.000,00	0,00	0,00	0,00	61.314.779,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.314.779,00		
		Net Bütçe				7.114.802,00	0,00	12.000.015,00	0,00	0,00	0,00	63.107.771,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.107.771,00		
		Harcama				6.869.485,01	1.394.922,75	10.996.966,48	0,00	11.083.082,65	0,00	0,00	42.345.026,82	0,00	0,00	0,00	42.345.026,82		
TOPLAM																			

7- KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1) Personel Giderleri	2) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4) Faiz Giderleri	5) Cari Transferler	6) Sermaye Giderleri	7) Sermaye Transferleri	8) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
	Kültür Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	84.730,00	18.400,00	8.874.340,00			125.000,00			9.102.670,00					9.102.670,00	
		Net Bütçe	148.030,00	27.700,00	12.354.007,91				667.204,26			13.196.942,17					13.196.942,17
	Sanatsal Çevre Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Harcama	144.744,82	27.293,59	7.084.824,63				267.035,56			7.523.898,60					7.523.898,60
		Hedef Bütçe	500,00	100,00	4.692.120,00		50.000,00		420.500,00			5.163.220,00					5.163.220,00
	Kütüphane ve Müzeler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Net Bütçe	1.933,40	371,92	1.184.812,09		0,00		21.255,74			1.208.373,15					1.208.373,15
		Harcama	1.933,40	371,92	1.184.812,09		0,00		21.255,74			1.208.373,15					1.208.373,15
	Açık Hava Yaz Sınemaları	Hedef Bütçe	204.750,00	47.200,00	151.975,00				50.000,00			453.925,00					453.925,00
		Net Bütçe	302.070,00	64.905,00	154.275,00				50.000,00			571.250,00					571.250,00
	Gezici Sanat Otobüsü Etkinlikleri	Harcama	301.689,75	64.878,34	60.125,87				37.022,02			463.715,98					463.715,98
		Hedef Bütçe			780.000,00							780.000,00					780.000,00
	Sanatsal ve Kültürel Yarışmalar	Net Bütçe			780.000,00							780.000,00					780.000,00
		Harcama			780.000,00							780.000,00					780.000,00
	Festivaller ve Bienaller	Hedef Bütçe			35.000,00						35.000,00						35.000,00
		Net Bütçe			46.100,00							46.100,00					46.100,00
	Resim Heykel Sergileri	Harcama			46.048,89						46.048,89						46.048,89
		Hedef Bütçe			400.000,00							400.000,00					400.000,00
	Konsert Organizasyonları	Net Bütçe			400.000,00						400.000,00						400.000,00
		Harcama			172.333,10							172.333,10					172.333,10
	Panel, Söyleşiler	Hedef Bütçe			2.110.000,00						2.110.000,00						2.110.000,00
		Net Bütçe			2.110.000,00							2.110.000,00					2.110.000,00
	Kent Süsleri	Harcama			631.872,30						631.872,30						631.872,30
		Hedef Bütçe			60.000,00				100.000,00			160.000,00					160.000,00
	Tiyatro Gösterimleri	Net Bütçe			60.000,00				100.000,00		160.000,00						160.000,00
		Harcama			60.000,00				0,00		160.000,00						160.000,00
	Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri	Hedef Bütçe			5.020.000,00						5.020.000,00						5.020.000,00
		Net Bütçe			5.335.000,00							5.335.000,00					5.335.000,00
	Panel, Söyleşiler	Harcama			3.007.449,68						3.007.449,68						3.007.449,68
		Hedef Bütçe			94.000,00							94.000,00					94.000,00
	Kent Süsleri	Net Bütçe			94.000,00						94.000,00						94.000,00
		Harcama			94.000,00							94.000,00					94.000,00
	Tiyatro Gösterimleri	Hedef Bütçe			160.000,00						160.000,00						160.000,00
		Net Bütçe			217.000,00							217.000,00					217.000,00
	Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri	Harcama			215.704,00						215.704,00						215.704,00
		Hedef Bütçe			1.000.000,00							1.000.000,00					1.000.000,00
	Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri	Net Bütçe			1.000.000,00						1.000.000,00						1.000.000,00
		Harcama			602.726,30							602.726,30					602.726,30
	Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri	Hedef Bütçe			320.000,00						320.000,00						320.000,00
		Net Bütçe			320.000,00							320.000,00					320.000,00
	Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri	Harcama			200.798,24						200.798,24						200.798,24
		Hedef Bütçe			10.000,00							10.000,00					10.000,00
	Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri	Net Bütçe			10.000,00						10.000,00						10.000,00
		Harcama			200.798,24							200.798,24					



7- KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Performans	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
07.01.01.01	Şiir Söyleşi İmza Günleri	Hedef Bütçe			120.000,00						120.000,00					120.000,00	
		Net Bütçe			120.000,00							120.000,00					120.000,00
	Tematik Alan Sergileri	Harcama			16.048,00							16.048,00					16.048,00
		Hedef Bütçe			110.200,00							110.200,00					110.200,00
	Kent ve Körfez Turu	Net Bütçe			110.200,00							110.200,00					110.200,00
		Harcama			0,00							0,00					0,00
	Yeni Kültür Merkezleri	Hedef Bütçe			150.000,00							150.000,00					150.000,00
		Net Bütçe			150.000,00							150.000,00					150.000,00
	Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi	Harcama			7.642,08							7.642,08					7.642,08
		Hedef Bütçe			100.000,00				100.000,00			100.000,00					100.000,00
	Mezarcıklar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Net Bütçe			107.500,00				107.500,00			107.500,00					107.500,00
		Harcama			0,00				0,00			0,00					0,00
Huzurevi Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe			4.416.900,00			600.000,00	35.000,00			5.158.600,00					5.158.600,00	
	Net Bütçe			1.549.219,40			0,00	1.380,60			1.886.181,00					1.886.181,00	
Yardıma Muhtaç Kesimlere Yemek Hizmeti Verilmesi	Harcama			1.206.004,77			0,00	1.380,60			1.513.414,26					1.513.414,26	
	Hedef Bütçe			6.993.400,00			66.445,00	1.862.500,00			18.381.260,00					18.381.260,00	
Fakir ve Muhtaçlara Ayrı ve Nakdi Yardım	Net Bütçe			6.514.400,00			66.445,00	1.879.500,00			18.542.685,00					18.542.685,00	
	Harcama			5.215.880,81			66.439,92	622.874,39			14.829.683,94					14.829.683,94	
İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi	Hedef Bütçe			4.976.900,00			32.500,00	129.000,00			6.825.400,00					6.825.400,00	
	Net Bütçe			5.000.785,00			32.600,00	131.844,00			7.137.184,71					7.137.184,71	
Kardeş Aile Projesi	Harcama			4.379.323,82			22.414,08	85.052,03			6.379.032,58					6.379.032,58	
	Hedef Bütçe			6.294.109,00			37.200,00	57.475,00			6.547.713,00					6.547.713,00	
Kentsel Dönüşüm Alanlarında Sosyo Ekonomik Planlama Rehberi Hazırlanması	Net Bütçe			5.551.729,00			5,00	125.075,00			6.037.954,00					6.037.954,00	
	Harcama			60.475,37			3,00	108.887,07			4.993.887,69					4.993.887,69	
07.02.01.01	Fakir ve Muhtaçlara Ayrı ve Nakdi Yardım	Hedef Bütçe			17.800.000,00			17.800.000,00			17.800.000,00					17.800.000,00	
		Net Bütçe			20.300.000,00			20.300.000,00			20.300.000,00					20.300.000,00	
	İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi	Harcama			6.475.100,00			20.300.000,00				6.475.100,00					6.475.100,00
		Hedef Bütçe			8.962.100,00			20.300.000,00				8.962.100,00					8.962.100,00
	İhtiyaçlı Okullara Yardım Projesi	Harcama			7.941.175,51			7.941.175,51				7.941.175,51					7.941.175,51
		Hedef Bütçe			210.000,00			200,00	200,00			210.200,00					210.200,00
	Sosyal Destek Merkezleri	Net Bütçe			210.000,00			200,00	200,00			210.200,00					210.200,00
		Harcama			60.300,00			59.101,48	0,00			60.300,00					60.300,00
	Kurumlara ve Engelli Kişilere Matizme Yardımı	Hedef Bütçe			2.884,59			2.884,59				2.884,59					2.884,59
		Net Bütçe			650.000,00			100.000,00	100.000,00			750.000,00					750.000,00
	Kardeş Aile Projesi	Harcama			650.000,00			100.000,00	100.000,00			750.000,00					750.000,00
		Hedef Bütçe			291.820,31			291.820,31	0,00			291.820,31					291.820,31
Kentsel Dönüşüm Alanlarında Sosyo Ekonomik Planlama Rehberi Hazırlanması	Harcama			36.200,00			36.200,00				36.200,00					36.200,00	
	Hedef Bütçe			13.659,86			13.659,86				13.659,86					13.659,86	
Kentsel Dönüşüm Alanlarında Sosyo Ekonomik Planlama Rehberi Hazırlanması	Net Bütçe			15.000,00			15.000,00				15.000,00					15.000,00	
	Harcama			15.000,00			15.000,00				15.000,00					15.000,00	
		Hedef Bütçe			0,00			0,00			0,00					0,00	
		Net Bütçe			0,00			0,00				0,00					0,00

7- KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Performans	Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
07.02.01.01	Gençler Yaşlılar Elele	Hedef Bütçe		490.000,00								490.000,00					490.000,00	
		Net Bütçe		490.850,00									490.850,00					490.850,00
	Önder Aileler	Harcama		5.959,00									5.959,00					5.959,00
		Hedef Bütçe		50.200,00									50.200,00					50.200,00
	Cenazeş Olan Vatandaşlara Taziye Hizmeti	Net Bütçe		50.200,00									50.200,00					50.200,00
		Harcama		32.016,39									32.016,39					32.016,39
		Hedef Bütçe		10.000,00									10.000,00					10.000,00
		Net Bütçe		10.000,00									10.000,00					10.000,00
	Mezarcıkların ve Yeni Gömü Alanlarının Düzenlenmesi	Harcama		0,00									0,00					0,00
		Hedef Bütçe		1.450.000,00						1.450.000,00			1.450.000,00					1.450.000,00
Net Bütçe			1.450.000,00						1.450.000,00			1.450.000,00					1.450.000,00	
Harcama			0,00						0,00			0,00					0,00	
Sosyal Yaşam Kampusu	Hedef Bütçe		500.000,00						500.000,00			500.000,00					500.000,00	
	Net Bütçe		827.000,00						827.000,00			827.000,00					827.000,00	
	Harcama		0,00						0,00			0,00					0,00	
	Hedef Bütçe		140.000,00						140.000,00			140.000,00					140.000,00	
Kentın Ekonomik ve Sosyal Doku Haritasının Çıkarılması	Net Bütçe		140.000,00						140.000,00			140.000,00					140.000,00	
	Harcama		39.825,00						39.825,00			39.825,00					39.825,00	
	Hedef Bütçe		4.461.800,00						50.200,00			4.512.000,00					4.512.000,00	
	Net Bütçe		4.469.900,00						50.200,00			4.520.100,00					4.520.100,00	
Kurs Merkezleri	Harcama		1.812.362,11						4.956,00			1.817.318,11					1.817.318,11	
	Hedef Bütçe		186.300,00						10.000,00			196.300,00					196.300,00	
	Net Bütçe		186.300,00						10.000,00			196.300,00					196.300,00	
	Harcama		89.199,32						0,00			89.199,32					89.199,32	
Engelliler Merkezi Faaliyeti	Hedef Bütçe		770.200,00						100,00			770.300,00					770.300,00	
	Net Bütçe		770.200,00						100,00			770.300,00					770.300,00	
	Harcama		401.691,91						0,00			401.691,91					401.691,91	
	Hedef Bütçe		219.100,00						600.300,00			819.400,00					819.400,00	
Aile Danışma ve Eğitim Merkezleri	Net Bütçe		229.100,00						600.300,00			829.400,00					829.400,00	
	Harcama		100.673,30						0,00			100.673,30					100.673,30	
	Hedef Bütçe		105.800,00						1.510.000,00			1.615.800,00					1.615.800,00	
	Net Bütçe		105.800,00						1.510.000,00			1.615.800,00					1.615.800,00	
Bayraklı Gümbirlik Tesisleri	Harcama		0,00						0,00			0,00					0,00	
	Hedef Bütçe		135.900,00						50.200,00			186.100,00					186.100,00	
	Net Bütçe		135.900,00						50.200,00			186.100,00					186.100,00	
	Harcama		0,00						0,00			0,00					0,00	
Yaz Okulları	Hedef Bütçe		157.500,00						0,00			157.500,00					157.500,00	
	Net Bütçe		157.500,00						0,00			157.500,00					157.500,00	
	Harcama		0,00						0,00			0,00					0,00	
	Hedef Bütçe		0,00						0,00			0,00					0,00	
Kent Koleji ve Akademisi	Net Bütçe		157.500,00						0,00			157.500,00					157.500,00	
	Harcama		0,00						0,00			0,00					0,00	
	Hedef Bütçe		98.446.388,00						0,00			98.446.388,00					98.446.388,00	
	Net Bütçe		101.117.720,03						0,00			101.117.720,03					101.117.720,03	
TOPLAM	Harcama		39.148.661,52						1.364.167,41			72.907.953,57					72.907.953,57	
	Hedef Bütçe		60.712.544,00						7.320.475,00			68.033.019,00					68.033.019,00	
TOPLAM	Net Bütçe		59.513.878,40						7.908.759,60			67.422.638,00					67.422.638,00	
	Harcama		10.043.879,57						1.364.167,41			11.408.047,00					11.408.047,00	

8- TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
08.01.01.01	Kültürpark Yenileme Projesi	Hedef Bütçe						1.000.000,00			1.000.000,00					1.000.000,00
		Net Bütçe							1.000.000,00			1.000.000,00				
	Harcama						0,00				0,00					0,00
	Gazdemir Yeni Fuar Alanı	Hedef Bütçe						10.000.000,00			10.000.000,00					10.000.000,00
	Net Bütçe							10.000.000,00			10.000.000,00					10.000.000,00
	Harcama						0,00				0,00					0,00
08.01.02.01	Akdeniz Deniz Şenlikleri	Hedef Bütçe			1.111.000,00											1.111.000,00
		Net Bütçe			1.111.000,00							1.111.000,00				1.111.000,00
	Harcama			0,00							0,00				0,00	
	AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi	Hedef Bütçe	32.910,00	6.560,00	537.278,00				16.450,00			593.198,00				593.198,00
	Net Bütçe	58.445,00	12.910,00	537.378,00				16.450,00			625.183,00				625.183,00	
	Harcama	58.442,33	12.825,85	27.742,62				864,46			99.875,26				99.875,26	
	Izmir Turistik Rehberi	Hedef Bütçe			151.878,00						151.878,00				151.878,00	
		Net Bütçe			151.878,00						151.878,00				151.878,00	
		Harcama			0,00						0,00				0,00	
	Izmir'i Tanıtım Materyalleri Hazırlamak	Hedef Bütçe			100.000,00						100.000,00				100.000,00	
		Net Bütçe			100.000,00						100.000,00				100.000,00	
		Harcama			0,00						0,00				0,00	
	Teleferik Yenilenmesi	Hedef Bütçe						7.000.000,00			7.000.000,00				7.000.000,00	
		Net Bütçe						7.000.000,00			7.000.000,00				7.000.000,00	
		Harcama						0,00			0,00				0,00	
	Akdeniz Havzasında Yeni Kardeş Kent İlişkileri Kurmak	Hedef Bütçe									0,00				0,00	
		Net Bütçe									0,00				0,00	
		Harcama									0,00				0,00	
	TOPLAM	Hedef Bütçe	32.910,00	6.560,00	1.900.156,00	0,00	0,00	18.016.450,00	0,00	0,00	19.956.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.956.076,00
		Net Bütçe	58.445,00	12.910,00	1.900.256,00	0,00	0,00	18.016.450,00	0,00	0,00	19.988.061,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.988.061,00
		Harcama	58.442,33	12.825,85	27.742,62	0,00	0,00	864,46	0,00	0,00	99.875,26	0,00	0,00	0,00	0,00	99.875,26

9- AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1) Personel Giderleri	2) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4) Faiz Giderleri	5) Cari Transferler	6) Sermaye Giderleri	7) Sermaye Transferleri	8) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
09.01.01.01	Yangın ve Afetlere Müdahale Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	12.484.100,00	2.397.120,00	25.392.275,00			2.394.000,00			42.667.495,00					42.667.495,00	
		Net Bütçe	14.173.053,00	2.540.420,00	26.099.015,00		758.082,00		2.394.100,00			45.964.670,00					45.964.670,00
		Harcama	14.144.863,31	2.360.631,15	18.511.804,49		757.365,44		198.254,47			35.972.918,86					35.972.918,86
09.01.02.01	İfaiye Araç Filosunun Büyütülmesi	Hedef Bütçe						18.440.000,00			18.440.000,00					18.440.000,00	
		Net Bütçe							18.440.000,00			18.440.000,00					18.440.000,00
		Harcama							5.068.930,06			5.068.930,06					5.068.930,06
09.01.03.01	Helikopter Kiralanması	Hedef Bütçe			700.000,00						700.000,00					700.000,00	
		Net Bütçe			700.000,00							700.000,00				700.000,00	
		Harcama			0,00							0,00				0,00	
09.01.04.01	Yeni İfaiye Binalarının Yapılması	Hedef Bütçe						1.000.000,00			1.000.000,00					1.000.000,00	
		Net Bütçe							1.000.000,00			1.000.000,00				1.000.000,00	
		Harcama							104.071,83			104.071,83				104.071,83	
09.01.05.01	Zabıta Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	7.097.250,00	1.137.600,00	673.825,00			10.011.145,00			18.919.820,00					18.919.820,00	
		Net Bütçe	6.258.550,00	1.137.600,00	769.025,00		100,00		10.743.145,00			18.908.420,00				18.908.420,00	
		Harcama	5.393.171,94	979.695,18	233.058,66		5,17		9.231.608,19			15.837.539,14				15.837.539,14	
09.01.06.01	Koruma ve Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	1.059.831,00	193.872,00	16.590.812,00						17.844.515,00					17.844.515,00	
		Net Bütçe	1.075.831,00	193.872,00	17.667.212,00						18.936.915,00					18.936.915,00	
		Harcama	1.015.027,98	182.531,47	15.648.268,56							16.845.828,01				16.845.828,01	
TOPLAM	Hedef Bütçe	20.641.181,00	3.728.592,00	43.356.912,00		0,00	0,00	31.845.145,00	0,00	0,00	99.571.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.571.830,00	
	Net Bütçe	21.507.434,00	3.871.892,00	45.235.252,00		0,00	758.482,00	32.577.245,00	0,00	0,00	103.950.005,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.950.005,00	
	Harcama	20.553.063,23	3.522.857,80	34.593.131,71		0,00	757.370,61	14.602.864,55	0,00	0,00	73.829.287,90	0,00	0,00	0,00	0,00	73.829.287,90	



10- BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı
10.01.01.01	Bilgi İşlem ve Veri Yönetiminin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	234.936,00	39.200,00	2.235.155,00			1.922.800,00			4.431.791,00					4.431.791,00
		Net Bütçe	323.149,00	53.340,00	2.357.505,00			1.922.500,00			4.656.494,00					4.656.494,00
		Harcama	268.912,97	40.414,64	2.171.367,30			1.516.346,56			3.997.041,47					3.997.041,47
	Muhterlere Bilgi Kayar Verilmesi, Yazılım ve Eğitim Desteği	Hedef Bütçe			900.000,00						900.000,00					900.000,00
		Net Bütçe			900.000,00						900.000,00					900.000,00
		Harcama			0,00						0,00					0,00
	Bilgi İletişim Servisleri - İzmir Kent Portalı	Hedef Bütçe			400.000,00				100.000,00			500.000,00				500.000,00
		Net Bütçe			679.680,00				100.000,00			779.680,00				779.680,00
		Harcama			672.600,00				35.400,00			708.000,00				708.000,00
	Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	193.335,00	40.000,00	204.535,00				2.000.000,00			2.437.870,00				2.437.870,00
		Net Bütçe	606.258,00	108.084,00	205.135,00				2.000.100,00			2.913.577,00				2.913.577,00
		Harcama	495.421,80	92.801,18	97.630,55				1.396.993,84			2.082.847,37				2.082.847,37
	Ulaşım Bilgi Sistemi	Hedef Bütçe							500.000,00			500.000,00				500.000,00
		Net Bütçe							500.000,00			500.000,00				500.000,00
		Harcama			0,00				0,00			0,00				0,00
	Araç Takip Sistemi	Hedef Bütçe							840.000,00			840.000,00				840.000,00
		Net Bütçe							840.000,00			840.000,00				840.000,00
		Harcama							323.792,00			323.792,00				323.792,00
	Adres Numaralama Projesi	Hedef Bütçe							1.800.000,00			1.800.000,00				1.800.000,00
		Net Bütçe							1.800.100,00			1.800.100,00				1.800.100,00
		Harcama			0,00				0,00			0,00				0,00
	Bilgi Ağları Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Hedef Bütçe	69.977,00	9.600,00	1.283.620,00				1.154.300,00			2.517.497,00				2.517.497,00
		Net Bütçe	250.187,00	41.250,00	1.451.820,00				4.167.800,00			5.911.057,00				5.911.057,00
		Harcama	200.897,03	37.539,25	1.201.419,49				1.293.829,24			2.733.685,01				2.733.685,01
İzmirnet Fiber Optik Altyapı Projesi	Hedef Bütçe			400.000,00				1.404.000,00			1.804.000,00				1.804.000,00	
	Net Bütçe			400.000,00				1.404.000,00			1.804.000,00				1.804.000,00	
	Harcama			0,00				765.681,94			765.681,94				765.681,94	
Belediye Birimleri Arasında İP Tabanlı İletişim ve Entegrasyon Projesi	Hedef Bütçe							12.324.000,00			12.324.000,00				12.324.000,00	
	Net Bütçe							15.129.000,00			15.129.000,00				15.129.000,00	
	Harcama			0,00				0,00			0,00				0,00	
Web Kameraları ile İzmir'in Görüntülenmesi	Hedef Bütçe							200.000,00			200.000,00				200.000,00	
	Net Bütçe							200.000,00			200.000,00				200.000,00	
	Harcama							0,00			0,00				0,00	
	Hedef Bütçe	498.248,00	88.800,00	5.423.310,00	0,00	0,00	0,00	22.244.800,00	0,00	0,00	28.255.158,00	0,00	0,00	0,00	28.255.158,00	
	Net Bütçe	1.179.594,00	202.674,00	5.994.140,00	0,00	0,00	0,00	28.063.500,00	0,00	0,00	35.439.908,00	0,00	0,00	0,00	35.439.908,00	
	Harcama	965.231,80	170.755,07	4.143.017,34	0,00	0,00	0,00	5.332.043,58	0,00	0,00	10.611.047,79	0,00	0,00	0,00	10.611.047,79	

11- ENERJİ

Performans Hedef No	Faaliyet Adı	Ekonomik Kod	1.) Personel Giderleri	2.) Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.) Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.) Faiz Giderleri	5.) Cari Transferler	6.) Sermaye Giderleri	7.) Sermaye Transferleri	8.) Borç Verme	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	Diğer Yurt İçi	Yurt Dışı	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Toplam Kaynak İhtiyacı	
11.01.01.01	Kordon Karşıyaka Sahil Bandının Yenilenebilir Enerjiden Yararlanarak Aydınlatılması	Header Bütçe						50.000,00			50.000,00					50.000,00	
		Net Bütçe						50.000,00				50.000,00					50.000,00
		Harcama						0,00				0,00					0,00
	Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi Kurulması	Header Bütçe						20.000,00			20.000,00					20.000,00	
		Net Bütçe						13.227,94				13.227,94					13.227,94
		Harcama						50.000,00			0,00	50.000,00					50.000,00
TOPLAM		Header Bütçe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	
		Net Bütçe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	
		Harcama	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.227,94	0,00	0,00	13.227,94	0,00	0,00	0,00	13.227,94	



PERFORMANS SONUÇLARI

Performans Gösterge Değerinin Başarı Durumu=X (%)	Not	
$X \geq 100$	5	Hedef ve Üstü
$80 \leq X < 100$	4	Başarılı
$60 \leq X < 80$	3	İyi
$40 \leq X < 60$	2	Geliştirilmeli
$0 \leq X < 40$	1	Yetersiz

2010 yılı performans hedeflerinin gerçekleşen başarı durumlarını hesaplayabilmek için yıllık belirlenen performans göstergelerinin gerçekleşme oranları hesaplanmıştır. 5'li ölçekte notlama ve bu notlara karşılık gelecek yüzdelerik gerçekleşme aralıkları yukarıdaki tabloda görüldüğü gibi kurumsal başarı seviyesini gösterecek şekilde belirlenmiştir.

Stratejik Amaç:	X	Başarılı Durumu
Stratejik Hedef:		
Performans Hedefi:	4	Başarılı
Performans Göstergeleri	Durum	Başarılı Durumu
Gösterge 1	5	Hedef ve Üstü
Gösterge 2	5	Hedef ve Üstü
Gösterge 3	3	İyi
Gösterge 4	1	Yetersiz
Gösterge 5	5	Hedef ve Üstü
Gösterge 6	2	Geliştirilmeli
Gösterge 7	5	Hedef ve Üstü

$$X = (5+5+3+1+5+2+5) / 7 = 3,71 \sim 4 = \text{Başarılı}$$

Performans Hedefine ne kadar ulaşıldığını gösteren "X" başarı değeri gösterge notlarının aritmetik ortalaması alınarak yukarıda gösterildiği gibi hesaplanmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

1-YÖNETİM : Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR					
Stratejik Amaç 1.1	Katılımcı ve Şefaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak				
Stratejik Hedef 1.1.1	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 1.1.1.1	Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi Odaklı Kalite Belgelerinin Alınması ve Periyodik Eğitimler Verilmesi				İyi
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Eğitim Verilecek Personel Sayısı	Adet/Yıl		4.300	4.004	Başarılı
Bütünleşik Yönetim Sistemi Eğitim Süresi	Saat/Yıl		5.000	191	Yetersiz
Bütünleşik Yönetim Sistemi Tamamlanma Oranı	%		100	0	Yetersiz
Kişisel Ve Kurumsal Eğitim Ve Gelişime Yönelik Çalışmaların Tamamlanma Oranı	%	80	80	97	Hedef ve Üstü
Verilen Eğitimin Memnuniyet Düzeyi	%	80	90	85	Başarılı

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kişisel ve Kurumsal Eğitim ve Gelişime Yönelik Çalışmalar	2010	2017	26.503,00	115.000,00	118.000,00	104.298,56	91%	88%
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı			26.503,00	115.000,00	118.000,00	104.298,56	91%	88%
Bütünleşik Yönetim Sisteminin Kurulması	2010	2017	0,00	45.100,00	45.500,00	0,00	0%	0%
Kalite Ölçütlerinden Sorumlu Daire Başk.			0,00	45.100,00	0,00	0,00	0%	0%
Sosyal Projeler ve Hizm. Sorumlu Dai.Bşk.					45.500,00	0,00		0%
Genel Toplam			26.503,00	160.100,00	163.500,00	104.298,56	65%	64%

Stratejik Amaç 1.1	Katılımcı ve Şefaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak				
Stratejik Hedef 1.1.1	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 1.1.1.2	Hizmet Binalarının Güçlendirilmesi ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması				Yetersiz
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Belediye Binaları, Hizmet Ve Depo Tesisleri Yapılması Projeleri Çizimlerinin Tamamlanma Oranları	%		100	40	Yetersiz
Yapılacak Belediye Depo Tesisi Sayısı	Adet/Yıl		1	0	Yetersiz
Depo İçin Büro Malzemesi Tamamlanma Oranı	%		80	0	Yetersiz

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Belediye Hizmet Tesisleri Ve Binalarının Yapılması	2010	2014		200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Belediye Depo Tesisleri Yapılması	2010	2012		1.224.850,00	1.224.850,00	0,00	0%	0%
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				174.850,00	174.850,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Genel Toplam				1.424.850,00	1.424.850,00	0,00	0%	0%



1-YÖNETİM : Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR									
Stratejik Amaç 1.1		Katılımcı ve Şefaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak							
Stratejik Hedef 1.1.2		Kent Yönetiminde Katılımcılığının Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 1.1.2.1		Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımının Tamamlanması						Hedef ve Üstü	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Oluşturulacak Meclis Sayısı			Adet/Yıl		4	4	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Kent Konseyi	2010	2017		503.500,00	559.650,00	86.685,04	17%	15%	
Genel Sekreterlik				503.500,00	559.650,00	86.685,04	17%	15%	
Genel Toplam				503.500,00	559.650,00	86.685,04	17%	15%	
Stratejik Amaç 1.1		Katılımcı ve Şefaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak							
Stratejik Hedef 1.1.3		Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 1.1.3.1		Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Hedef ve Üstü	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Yapılacak Haber Sayısı			Haber/Ay	111	105	106	Hedef ve Üstü		
Bilgilendirme Toplantı Sayısı			Adet/Yıl	68	38	71	Hedef ve Üstü		
Protokol Etkinlik Sayısı			Adet/Yıl		100	82	Başarılı		
Protokol Etkinliğinde Katılımcı Memnuniyeti			%		100	100	Hedef ve Üstü		
Yerel Ve Ulusal Kanallarda Yayınlanan Belediyemizi İlgilendiren Haber Ve Programların Takip Oranı			%	100	100	100	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	2.717.187,20	3.041.085,00	3.043.835,00	2.376.504,82	78%	78%	
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü			2.717.187,20	3.041.085,00	3.043.835,00	2.376.504,82	78%	78%	
Protokol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	4.404.470,51	5.063.760,00	3.125.852,00	2.858.074,74	56%	91%	
Protokol Şube Müdürlüğü			4.404.470,51	5.063.760,00	3.125.852,00	2.858.074,74	56%	91%	
Tv Kanallarında Yayınlanan Haberlerin Takibinin Yapılması	2010	2017	8.496,00	14.400,00	14.400,00	8.496,00	59%	59%	
Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü			8.496,00	14.400,00	14.400,00	8.496,00	59%	59%	
Genel Toplam			7.130.153,71	8.119.245,00	6.184.087,00	5.243.075,56	65%	85%	

1-YÖNETİM : Özgürlükçü ve Demokratik Kent İZMİR								
Stratejik Amaç 1.1	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern ve Kaliteli Hizmet Sunmak							
Stratejik Hedef 1.1.4	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması					Başarı Durumu		
Performans Hedefi 1.1.4.1	Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması					Başarılı		
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Alınacak Kredi Derecelendirme Notu	Not	BB-	BB+	BB- Pozitif Görünüm	Başarılı			
Kredi Derecelendirme Notu Alınan Kuruluş Sayısı	Adet/Yıl		3	2	İyi			
Mükellef Sayısındaki Artış Oranı	%			18,03				
Denetlenecek Mükellef Sayısı	Adet/Yıl			4.092				
Tahakkuk Sayısı	Adet/Yıl			13.217				
Tahsilat Sayısı	Adet/Yıl			11.369				
Tahsilat Sayısındaki Artış Oranı	%			24				
Tahsilatın Tahakkuka Oranı	%			92,46				
2464 Sayılı Kanun'a Göre Tahsil Edilen Gelirlerimizdeki Artış Oranı	%			11				
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Kredi Derecelendirme Notu Alınması	2010	2017		120.000,00	120.000,00	29.770,00	25%	25%
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				120.000,00	120.000,00	29.770,00	25%	25%
Mükellef Sayısının Arttırılarak Vergi Kaçaklarının Önlenmesi	2010	2017		0,00	0,00	0,00	-	-
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				0,00	0,00	0,00	-	-
Tahakkuk Ve Tahsilat Oranını Arttırılması	2010	2017		0,00	0,00	0,00	-	-
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				0,00	0,00	0,00	-	-
Genel Toplam				120.000,00	120.000,00	29.770,00	25%	25%
Sektör Toplamı			7.156.656,71	10.327.695,00	8.452.087,00	5.463.829,16	54%	65%



2-ÇEVRE YÖNETİMİ : Doğa Dostu Kent İZMİR

Stratejik Amaç 2.1	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak				
Stratejik Hedef 2.1.1	Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 2.1.1.1	Kentsel Kirliliği Önleyici Ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması				Geliştirilmeli
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Kent Sağlık Gelişim Planı	Adet/Yıl	1	1	0	Yetersiz
Denetlenecek Kömür Deposu Sayısı	Adet/Yıl	1610	1250	911	İyi
Gürültü Haritasının Hazırlanması	%	0	100	0	Yetersiz
Verilecek Kömürlü Soba Ve Kazan Yakma Eğitim Sayısı	Adet/Yıl	0	1	0	Yetersiz
Gelen Şikayetlerin Değerlendirilme Oranı	%	0	100	95	Başarılı

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Çevre Koruma Ve Kontrol Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	9.617.085,67	11.973.688,00	12.418.570,00	9.134.606,01	76%	74%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			9.617.085,67	11.973.688,00	12.418.570,00	9.134.606,01	76%	74%
Hava Kirliliği Ölçüm Ağının Genişletilmesi	2010	2017	190.865,00	100,00	100,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			190.865,00	100,00	100,00	0,00	0%	0%
İzmir İli Gürültü Haritasının Hazırlanması Ve Gürültü Eylem Planlarının Oluşturulması	2010	2017	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Kömürlü Soba Ve Kazan Yakma Sistemlerini İyileştirme Amaçlı Kullanıcı Eğitim Programı İşbirliği	2010	2017	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Sağlıklı Kentler Projesi	2010	2017	67.718,20	186.550,00	186.550,00	64.136,34	34%	
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			67.718,20	186.550,00	186.550,00	64.136,34	34%	34%
Genel Toplam			9.875.668,87	12.360.338,00	12.805.220,00	9.198.742,35	74%	72%

Stratejik Amaç 2.1	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak				
Stratejik Hedef 2.1.2	Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 2.1.2.1	Temiz Bir Körfeze Sahip Olunmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması				İyi
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Körfezden Numune Alınacak Nokta Sayısı	Adet/Yıl	11	11	11	Hedef ve Üstü
Çöp Teknesi Alımı	Adet/Yıl	0	1	0	Yetersiz
Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi Ve Analizi İçin Yapılacak Ölçüm Sayısı	Adet/Yıl	8	6	8	Hedef ve Üstü
Atık(Sıntıne, Atık Yağ, Slač, Slop, Çöp, Pis Vb) Toplanma Oranı	%	0	90	0	Yetersiz

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Körfez Teknesi (Çöp Teknesi) Alımı	2010		0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%
Körfez Su Kalitesinin İzlenmesi	2010	2017	5.940,00	66.000,00	66.000,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			5.940,00	66.000,00	66.000,00	0,00	0%	0%
Gemilerden Atık Alınması Ve Atıkların Kontrolü	2010	2017	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0%	0%
İzmir Körfezi İç Ve Orta Kısımlarda Su Hareketliliğinin Artırılması	2010	2012	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Genel Toplam			5.940,00	5.066.000,00	5.066.000,00	0,00	0%	0%

2-ÇEVRE YÖNETİMİ : Doğa Dostu Kent İZMİR									
Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak							
Stratejik Hedef 2.1.3		İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanması						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 2.1.3.1		İşletmelerin Çevre ve İnsan Sağlığına Uygun Olarak Çalışmalarının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						-	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Ruhsatsız Müracaatı Olan İşletmelerin Ruhsatlandırılan İşletmelere Oranı			%			84	-		
Ruhsat Başvurularının Değerlendirme Sayısına Oranı			%			100	-		
Kapatmaya Esas Tutulan Tutanak Sayısının Kapatma Kararı Tebliğ Edilen İşletme Sayısına Oranı			%			10	-		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
1.Sınıf GSM' lerin, LPG İkmal ve Akaryakıt İstasyonlarının Ruhsatlandırılmasına Yönelik Denetimlerin Yapılması	2010	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
Ruhsatsız Faaliyet Gösteren İşletmelerin Ruhsat Müracaatları Alınarak Ruhsatlandırılması	2010	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
Çevre ve İnsan Sağlığı Açısından Sakınca Yaratan İşletmelere Kapatma Kararı Alınarak Faaliyetlerinin Önlenmesi	2010	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
Genel Toplam			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak							
Stratejik Hedef 2.1.4		Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Koruyucu Faliyetlerin Yapılması						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 2.1.4.1		Zararlı Haşerelere Karşı Çevreyi Korumaya Yönelik Faliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Hedef ve Üstü	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Kullanılacak İlaç Miktarı			Ton/Yıl	33	30	35	Hedef ve Üstü		
İlaçlanacak Alan Miktarı			Hektar/Yıl	560.000	540.000	560.000	Hedef ve Üstü		
Ulaşılması Güç Alanlarda Havadan İlaçlama Yapılacak Alan Miktarı			Hektar/Yıl	500	500	500	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Sivrisinek,Karasinek,Hamamböceği,Fare Vb.Haşerelerin Üreme Alanlarını Periyodik Olarak Kontrol Etmek Ve İlaçlama Yapmak	2010	2017	2.640.872,63	6.535.970,00	6.535.970,00	3.202.090,31	49%	49%	
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			2.640.872,63	6.535.970,00	6.535.970,00	3.202.090,31	49%	49%	
Ulaşılamayan Üreme Alanlarında Havadan Larva Ve Uçkun Sinek Mücadelesi Yapılması	2010	2017	256.225,20	500.000,00	500.000,00	171.817,83			
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			256.225,20	500.000,00	500.000,00	171.817,83	34%	34%	
Genel Toplam			2.897.097,83	7.035.970,00	7.035.970,00	3.373.908,14	48%	48%	



2-ÇEVRE YÖNETİMİ : Doğa Dostu Kent İZMİR								
Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.5		Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi					Başarı Durumu	
Performans Hedefi 2.1.5.1		Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması					Başarılı	
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Alınacak Semitrey Sayısı		Adet/Yıl	0	7	7	Hedef ve Üstü		
Yapılacak Tıbbi Atık Eğitim Sayısı		Adet/Yıl		1	1	Hedef ve Üstü		
Tıbbi Atık Aracı Alımı		Adet/Yıl		3	3	Hedef ve Üstü		
Transfer Edilen Atık Miktarı		Ton/Gün		2.500	720.257	Hedef ve Üstü		
Alınacak Çekici Sayısı		Adet/Yıl		5	0	Yetersiz		
Kurulacak Transfer İstasyon Sayısı		Adet/Yıl	0	1	1	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Katı Atık Sisteminin Geliştirilmesi	2010	2017	14.963.504,43	18.732.024,00	20.045.323,00	15.435.895,59	82%	77%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			14.963.504,43	18.732.024,00	20.045.323,00	15.435.895,59	82%	77%
Evsel Atık Transfer İstasyonlarının Kurulması	2010	2014	103.250,00	4.324.800,00	4.387.100,00	2.369.068,01	55%	54%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			103.250,00	2.504.800,00	2.557.800,00	954.894,89	38%	37%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.620.000,00	1.629.300,00	1.414.173,12	87%	87%
Yeni Düzenli Depolama Tesisi Kurulması	2010	2017	0,00	5.300.000,00	5.300.000,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0%	0%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı			0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0%	0%
Tıbbi Atık Yönetim Planının Uygulanması	2010	2012	0,00	330.000,00	330.000,00	252.410,50	76%	76%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	330.000,00	330.000,00	252.410,50	76%	76%
Geri Kazanım Projesi, Geri Kazanılabılır Ambalaj Atıklarının Kaynakta Toplanması Ve Geri Kazanıma Yönlendirilmesi	2010	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%
Genel Toplam			15.066.754,43	28.686.824,00	30.062.423,00	18.057.374,10	63%	60%

2-ÇEVRE YÖNETİMİ : Doğa Dostu Kent İZMİR									
Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak							
Stratejik Hedef 2.1.6		Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen Ve Hizmet Kalitesinin Artırılması						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 2.1.6.1		Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen Ve Hizmet Kalitesini Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Geliştirilmeli	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Yapılacak Mezbaha Sayısı			Adet/Yıl		1	0	Yetersiz		
Eğitim Ve Bilinçlendirme Yapılacak Üretici Sayısı			Kişi/Yıl	300	300	450	Hedef ve Üstü		
Hal İçinde Ve Dışında Yaş Sebze ve Meyvenin Kayıt Altına Alınması Artış Oranı			%	10	10	-36	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Hal Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	3.013.144,66	4.951.877,00	4.211.009,00	3.348.407,37	68%	80%	
İşletme İştirakler Dairesi Başkanlığı			3.013.144,66	4.951.877,00	4.211.009,00	3.348.407,37	68%	80%	
Balık Hali Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.443.544,18	1.855.398,00	2.041.194,00	1.664.597,17	90%	82%	
İşletme İştirakler Dairesi Başkanlığı			1.443.544,18	1.855.398,00	2.041.194,00	1.664.597,17	90%	82%	
Yeni Mezbahalar Yapılması	2010	2013		310.000,00	310.000,00	0,00	0%	0%	
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				60.000,00	60.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				250.000,00	250.000,00	0,00	0%	0%	
Genel Toplam			4.456.688,84	7.117.275,00	6.562.203,00	5.013.004,54	70%	76%	

Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak							
Stratejik Hedef 2.1.7		Hayvan ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci Ve Sevgisinin Oluşturulması						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 2.1.7.1		Hayvan Sağlığını İyileştirerek, Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması Ve Üretilmesi Yoluyla Hayvan ve Doğa Sevgisinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Hedef ve Üstü	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Kısırlaştırılan ve Rehabilit Edilen Sokak Hayvan Sayısı			Adet/Yıl	0	1800	2923	Hedef ve Üstü		
Eğitim Salonunda Etkinliklere Katılan Ziyaretçi Sayısını Arttırma Oranı			%		100	100	Hedef ve Üstü		
Personele Verilecek Eğitim Sayısı			Adet/Yıl		2	2	Hedef ve Üstü		
Üretilen Hayvan Sayısının Arttırılma Oranı			%		5	9	Hedef ve Üstü		
Mevcut Hayvan Sayısının Arttırılma Oranı			%		8	11	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Veterinerlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	2.408.375,43	1.247.097,00	1.521.282,00	838.407,63	67%	55%	
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı			2.408.375,43	1.247.097,00	1.521.282,00	838.407,63	67%	55%	
Sasalı Doğal Yaşam Parkının Geliştirilmesi	2010	2014	0,00	5.237.040,00	5.403.299,00	1.909.679,07	0,36	35%	
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı				5.237.040,00	5.403.299,00	1.909.679,07	36%	35%	
Tahtalı Havzası'nda Arıcılık ve İpek Böcekçiliğinin Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması	2010	2012							
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.									
Genel Toplam			2.408.375,43	6.484.137,00	6.924.581,00	2.748.086,70	42%	40%	



2-ÇEVRE YÖNETİMİ : Doğa Dostu Kent İZMİR									
Stratejik Amaç 2.1		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak							
Stratejik Hedef 2.1.8		Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması Ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturması						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 2.1.8.1		Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması Ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Başarılı	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Düzenlenecek Yeşil Alan Sayısı			Adet/Yıl		3	0	Yetersiz		
Düzenlenecek Rekreasyon Alanı Sayısı			Adet/Yıl		3	0	Yetersiz		
Dikilecek Ağaç Adedi			Adet/Yıl	55.450	50.000	51.942	Hedef ve Üstü		
Bakımı Yapılacak Yeşil Alan Miktarı			M ²		350.000	350.057	Hedef ve Üstü		
Yer Örtücü Mevsimlik Dikimi			Adet/Yıl	5.297.504	5.500.000	4.558.805	Başarılı		
Bakım Faaliyeti Yapılacak Ağaçlandırma Alanı Miktarı			M ²		250.000	250.000	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Yeşil Alan Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	60.129.659,45	78.617.678,00	80.152.870,00	59.198.106,24	75%	74%	
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.			60.129.659,45	78.617.678,00	80.152.870,00	59.198.106,24	75%	74%	
Buca Hasanağa Bahçesi Düzenlemesi	2010	2012	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%	
İpekyolu Cicipark Düzenlemeleri	2010	2012	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%	
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0%	0%	
Susuzdede Parkı Düzenlemeleri	2010	2011	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%	
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%	
Mustafa Kemal Sahil Bulvarı Kara Tarafı Düzenlemesi	2010		0,00	1.000.000,00	1.370.000,00	761.000,28	76%	56%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.000.000,00	1.370.000,00	761.000,28	76%	56%	
Yeşildere Rekreasyon Alanı	2010	2017	0,00	800.000,00	800.000,00	0,00	0%	0%	
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0%	0%	
Bornova Rekreasyon Alanı	2010		6.347.272,36	4.000.000,00	4.715.000,00	4.713.432,19	118%	100%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			6.347.272,36	4.000.000,00	4.715.000,00	4.713.432,19	118%	100%	
Kıyı Düzenlemeleri	2010	2017		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%	
Yeni Rekreasyon Alanları Yapılması	2010	2017		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%	
Meydanlarda Yeşil Alan Düzenlemeleri	2010	2017		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%	
Kent Ormanları	2010	2017					-	-	
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.							-	-	
Genel Toplam			66.476.931,81	89.117.678,00	91.737.870,00	64.672.538,71	73%	70%	
Sektör Toplamı			101.187.457,21	155.868.222,00	160.194.267,00	103.063.654,54	66%	64%	

3-KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ : Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR								
Stratejik Amaç 3.1		Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak						
Stratejik Hedef 3.1.1		Kentin Planlı Ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 3.1.1.1		Önem Arz Eden Bölgelerin Kamulaştırılması Ve Yeni İskan Alanlarına Yönelik Düzenlemelerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması			Hedef ve Üstü			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Kamulaştırılacak Alan Miktarı(Zemin+Zemin Üstü)		M ²	272.736,53	100.000,00	110.757,00	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kamulaştırma Çalışmaları	2010	2017	108.738.722,51	90.000.000,00	104.868.000,00	104.715.077,49	116%	100%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı			108.738.722,51	90.000.000,00	104.868.000,00	104.715.077,49	116%	100%
Genel Toplam			108.738.722,51	90.000.000,00	104.868.000,00	104.715.077,49	116%	100%

Stratejik Amaç 3.1		Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak						
Stratejik Hedef 3.1.1		Kentin Planlı Ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 3.1.1.2		Kent İmarı Odaklı Makro Plan Ve Uygulamaların 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması			Yetersiz			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Yerel Tesis Oluşturulacak Haritası Yapılacak Yeni Katılan Alan Miktarı		Hektar	110.000	537.000	0	Yetersiz		
Şehir Rehberi Yapılacak Alan Miktarı		Hektar		40.000	0	Yetersiz		
1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planları		İlçe		9	0	Yetersiz		
İmar Planlarına Esas Halihazır Haritası Olacak Alanın Oranı		%		40	0	Yetersiz		
İmar Planlarına Esas Jeolojik Ve Jeoteknik Etütlerin Tamamlanma Oranı		%		40	1	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	770.249,42	1.109.303,00	1.142.279,00	966.908,23	87%	85%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı			770.249,42	1.109.303,00	1.142.279,00	966.908,23	87%	85%
1/5000 Ölçekli Renkli Ortofoto Haritalar Ve Sayısal Fotogrametrik Haritaların Üretilmesi	2010		102.129,00	1.532.000,00	1.945.000,00	1.944.536,16	127%	100%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı			102.129,00	1.532.000,00	1.945.000,00	1.944.536,16	127%	100%
Şehir Rehberinin Yapılması	2010			110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı				110.000,00	110.000,00	0,00	0%	0%
İBB Sınırları İçinde 1/1000 Ölçekli Sayısal Halihazır Haritaların Üretilmesi	2010	2013		500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı				500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı Ve Revizyonlarının Yapımı	2010	2013		100,00	100,00	0,00	0%	0%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				100,00	100,00	0,00	0%	0%
İmar Planlarına Esas Jeolojik Etütlerin Yapımı Projesi	2010	2011	215.350,00	300.000,00	300.000,00	196.470,00	65%	65%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			215.350,00	300.000,00	300.000,00	196.470,00	65%	65%



3-KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ : Geçmiş Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR									
5 Yıllık İmar Programının İlgili Birimlerin Önerileri Doğrultusunda Koordineli Olarak Hazırlanması	2010	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
1/25000 Ölçekli İl Çevre Düzeni Planı	2010		0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
1/25000 Ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı Revizyonunun Hazırlanması	2010		0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
Bölgesel Otoparkların İmar Planlarında Belirlenmesi	2010	2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
Genel Toplam			1.087.728,42	3.551.403,00	3.997.379,00	3.107.914,39	88%	78%	

Stratejik Amaç 3.1		Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak				
Stratejik Hedef 3.1.2		Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 3.1.2.1		Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması				İyi
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu
İlçe Belediyeler İmar Müdürleri Toplantı Sayısı		Adet/Yıl	12	12	12	Hedef ve Üstü
Hazırlanacak İmar Yönetmeliği Revizyon Taslağı Adedi		Adet/Yıl	1	1	0	Yetersiz

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
İmar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	329.137,34	599.639,00	843.380,00	589.807,36	98%	70%	
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			329.137,34	599.639,00	843.380,00	589.807,36	98%	70%	
Yapı Stoku Envanterinin Oluşturulması	2010	2017	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%	
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%	
İmar Yönetmeliği Revizyonunun Yapılması	2010		0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0%	0%	
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0%	0%	
Afete Maruz Bölgelerin Tahliye Edilmesi	2010	2017	0,00	100,00	100,00	0,00	0%	0%	
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı			0,00	100,00	0,00	0,00	0%	0%	
Kentsel Dönüşümden Sorumlu Dairesi Başkanlığı					100,00	0,00	0%	0%	
Cennetçeşme Kentsel Dönüşüm Projesi	2012	2017	0,00	100,00	100,00	0,00	0%	0%	
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı			0,00	100,00	0,00	0,00	0%	0%	
Kentsel Dönüşümden Sorumlu Dairesi Başkanlığı					100,00	0,00	0%	0%	
Umurbey, Ege Ve Hilal Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Projesi	2010	2017	0,00	100,00	100,00	0,00	0%	0%	
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı			0,00	100,00	0,00	0,00	0%	0%	
Kentsel Dönüşümden Sorumlu Dairesi Başkanlığı					100,00	0,00	0%	0%	
Genel Toplam			329.137,34	1.029.939,00	1.273.680,00	589.807,36	57%	46%	

3-KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ : Geçmiş Güzemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR								
Stratejik Amaç 3.1		Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak						
Stratejik Hedef 3.1.3		Kent Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması						
Performans Hedefi 3.1.3.1		Kent Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması				Geliştirilmeli		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje Ve Programları Projesi İçin Kurul Onayından Geçecek Proje Sayısı		Adet/Yıl		5	0	Yetersiz		
Projesi Tamamlanacak Röleve Restitüsyon Ve Restorasyon Sayısı		Adet/Yıl	6	4	5	Hedef ve Üstü		
İzmir'Le İlgili Toplantı, Söyleşi Kongre Sempozyum Düzenlenme Adedi		Adet/Yıl	2	8	2	Yetersiz		
Basılacak Kültür Sanat Dergi Adedi		Adet/Yıl	0	4000	0	Yetersiz		
Tarihe Saygı Ve Yerel Koruma Ödülü Verilecek Kategori Sayısı		Adet/Yıl	5	5	5	Hedef ve Üstü		
Basılacak Kent Kitabı Adedi		Adet/Yıl	3000	13000	3002	Yetersiz		
İhalesi Yapılan Yapıların Restorasyonunun Tamamlanma Oranı		%		100	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Tarihsel Çevrenin İyileştirilmesi	2010	2017	402.312,27	674.020,00	808.025,00	381.806,79	57%	47%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			402.312,27	674.020,00	808.025,00	381.806,79	57%	47%
Peterson Köşkü	2010	2012		1.000.000,00	1.000.000,00	109.500,00	11%	11%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				500.000,00	500.000,00	109.500,00	22%	22%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Kadifekale Sur Duvarları, Sur İçindeki Şapel ve Sarnıçın Rölöve-Restitüsyon Ve Restorasyon Projelerinin İşlevlendirilmesive Sur İçinin Yeniden Düzenlenmesi	2010	2015	29.264,00	300.200,00	300.200,00	0,00	0%	0%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			29.264,00	300.200,00	300.200,00	0,00	0%	0%
Ayavukla Kilisesi ve Müstematlarının Rölöve Restitüsyon Ve Restorasyon Projesi	2010		1.209.943,15	1.250.200,00	1.250.200,00	924.383,37	74%	74%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				50.200,00	50.200,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			1.209.943,15	1.200.000,00	1.200.000,00	924.383,37	77%	77%
Pınarbaşı Hamamı Rölöve-Restitüsyon ve Restorasyon Projesi	2010			560.100,00	560.100,00	14.750,00	3%	3%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				60.100,00	60.100,00	14.750,00	25%	25%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Tarihi Yapılarda Bakımlı Cepheler Projeleri Uygulaması	2010	2017		300.100,00	300.100,00	0,00	0%	0%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				100.100,00	100.100,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Agora-Sinagoglar ve Çevresi Rehabilit Edilerek,Havraların Restorasyonu Yapılarak,Agora Ve Tarihi Kemeraltı İle Bütünleştirme Çalışmaları	2010	2017	45.430,00	4.100.200,00	4.100.300,00	1.126.584,89	27%	27%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			45.430,00	100.200,00	100.300,00	62.421,39	62%	62%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı				3.500.000,00	3.500.000,00	1.064.163,50	30%	30%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%



3-KENTSEL KORUMA, PLANLAMA ve KENT ESTETİĞİ : Geçmişî Gizemli, Geleceği Büyüleyici, Yaşanılabilir Kent İZMİR								
Doğanlar Kilisesi Röleve-Restitüsyon Ve Restorasyon Projesi	2010	2011		260.100,00	260.100,00	0,00	0%	0%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				60.100,00	60.100,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Büyükşehir Belediyesi Mülkiyetinde Olan Anıtsal Ve Sivil Mimari Örneği Tarihi Yapıların Tespiti Ve Restorasyonu	2010	2014		900.100,00	900.100,00	36.980,00	4%	4%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				400.100,00	400.100,00	36.980,00	9%	9%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Tarihe Saygı Yerel Koruma Ödüllerinin Verilmesi	2010	2017	14.922,25	61.200,00	61.200,00	14.569,00	24%	24%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı			14.922,25	61.200,00	61.200,00	14.569,00	24%	24%
Kemeraltı Anafartalar Caddesi Bina Cephelelerini Sağıklaştıırma Projesi	2010	2017	1.718.828,28	2.050.000,00	2.050.000,00	909.721,91	44%	44%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				50.000,00	50.000,00	22.892,00	46%	46%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			1.718.828,28	2.000.000,00	2.000.000,00	886.829,91	44%	44%
Kentsel Tasarım Çevre Düzenlemesi Yarışmaları	2010	2012		500,00	500,00	0,00	0%	0%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				500,00	500,00	0,00	0%	0%
İlköğretim Okullarında İzmir Kent Tarihi Ve Kültürel Mirası Koruma Semineri	2010	2017		5.100,00	5.100,00	0,00	0%	0%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				5.100,00	5.100,00	0,00	0%	0%
İzmir Kemeraltı Yenileme Alanı Etap Proje Ve Programları Projesi	2010	2014		3.570.000,00	3.570.000,00	0,00	0%	0%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				570.000,00	570.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0%	0%
Bayraklı Koruma Amaçlı İmar Planının Hazırlanması	2010	2012		300,00	300,00	0,00	0%	0%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				300,00	300,00	0,00	0%	0%
Anadolu Medeniyetleri Müzesi Projesi	2010	2017		500,00	500,00	0,00	0%	0%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı				500,00	500,00	0,00	0%	0%
Varyant Şato	2010		1.138.783,61	200.000,00	200.000,00	165.347,26	83%	83%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			1.138.783,61	200.000,00	200.000,00	165.347,26	83%	83%
Kent Kitapları Yayınları Basımı Ve Dağıtımı	2010	2017	28.119,40	100.000,00	100.000,00	18.526,00	19%	19%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			28.119,40	100.000,00	100.000,00	18.526,00	19%	19%
Kültür Sanat Dergisi Basımı ve Dağıtımı	2010	2017		40.000,00	40.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				40.000,00	40.000,00	0,00	0%	0%
Kentin Tarihsel Dokusu ve Ünik Binaların Tarihlerinin Araştırılması Ve Yazımı	2010	2017		30.000,00	45.000,00	27.258,00	91%	61%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				30.000,00	45.000,00	27.258,00	91%	61%
Kentin Kültürel/Tarihsel Geçmişî Hakkında Kongre, Sempozyum, Toplantı Düzenlenmesi	2010	2017	36.226,00	120.100,00	120.100,00	30.963,20	26%	26%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			36.226,00	120.100,00	120.100,00	30.963,20	26%	26%
Sergi Salonu Animasyon, Maket, Film, Heykel Ve Manken Yapımı	2010	2017		100,00	100,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				100,00	100,00	0,00	0%	0%
Yabancı Arşiv Ve Müzelerle Ortak Çalışma Projeleri	2010	2017		10.300,00	10.300,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				10.300,00	10.300,00	0,00	0%	0%
Genel Toplam			4.623.828,96	15.533.120,00	15.682.225,00	3.760.390,42	24%	24%
Sektör Toplamı			114.779.417,23	110.114.462,00	125.821.284,00	112.173.189,66	102%	89%

4-KENTSEL ALTYAPI : Yaşamı Kolaylaştıran Kent İZMİR									
Stratejik Amaç 4.1		Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak							
Stratejik Hedef 4.1.1		Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 4.1.1.1		Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Geliştirilmeli	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Asfalt Kaplama Miktarı			Ton/Yıl	715.000	850.000	322.791	Yetersiz		
Bakımı Ve Düzenlemesi Yapılacak Cadde Ve Bulvar Sayısı			Adet/Yıl	6	30	30	Hedef ve Üstü		
Yeni Yapılacak Yol Sayısı			Adet/Yıl	20	10	3	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Diğer Yapım İşlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	10.710.350,97	19.612.750,00	19.434.550,00	12.892.697,99	66%	66%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			10.710.350,97	19.612.750,00	19.434.550,00	12.892.697,99	66%	66%	
Yol Yapım Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	14.241.607,90	13.526.940,00	14.636.800,00	12.980.636,66	96%	89%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			14.241.607,90	13.526.940,00	14.636.800,00	12.980.636,66	96%	89%	
Bakım Onarım Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	21.961.870,59	31.307.382,00	28.583.182,00	22.561.073,10	72%	79%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			21.961.870,59	31.307.382,00	28.583.182,00	22.561.073,10	72%	79%	
Köprü, Viyadükler, Üst Geçitlerin Yapımı Ve Güçlendirilmesi	2010	2017		1.000.000,00	1.000.000,00	10.030,00	1%	1%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.000.000,00	1.000.000,00	10.030,00	1%	1%	
Anadolu Caddesi Altinyol	2010	2012	11.327.297,77	9.000.000,00	9.000.000,00	691.919,74	8%	8%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			11.327.297,77	9.000.000,00	9.000.000,00	691.919,74	8%	8%	
İnönü Caddesi	2010	2011		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%	
Karşıyaka Tüneli Üst Düzenlemesi	2010			7.000.000,00	7.000.000,00	2.675.007,74	38%	38%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				7.000.000,00	7.000.000,00	2.675.007,74	38%	38%	
Buca Yeşildere Bağlantı Yolu	2010	2012	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%	
Gaziosmanpaşa Caddesi-Gazi Bulvarı Arası Yol Düzenlemesi	2010			2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%	
Muhtelif Yaya Üst Alt Geçitlerinin Bakım Ve Onarım,Alt Üst Geçitlerin Yapılması	2010	2017	6.716.558,86	4.000.000,00	4.000.000,00	3.235.173,00	81%	81%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			6.716.558,86	4.000.000,00	4.000.000,00	3.235.173,00	81%	81%	
Muhtelif Meydan Bulvar Cadde Ve Ana Bağlantı Yollarında Bakım Onarım	2010	2017	1.864.812,09	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			1.864.812,09	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0%	0%	
Metropol Alan İçindeki Ulaşım Yollarına Asfalt Kaplaması Bakım Ve Tadilat Yapılması	2010	2017	154.273.892,22	138.300.000,00	138.300.000,00	118.938.223,60	86%	86%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			154.273.892,22	138.300.000,00	138.300.000,00	118.938.223,60	86%	86%	
İsmail Sivri Caddesi Düzenleme Çalışması	2010			1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%	



4-KENTSEL ALTYAPI : Yaşamı Kolaylaştıran Kent İZMİR

Proje Adı	Yıl	Bütçe (TL)	Gerçekleşen (TL)	Oran (%)	Oran (%)		
Halide Edip Adıvar Bulvarı Düzenleme Çalışması	2010	928.141,89	302.000,00	302.000,00	111.376,25	37%	37%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		928.141,89	302.000,00	302.000,00	111.376,25	37%	37%
Ali Rıza Avni Bulvarı Saim Çikrikçi Caddesi Düzenleme Çalışması Yapılması	2010	541.413,80	100.000,00	100.000,00	63.138,40	63%	63%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı		541.413,80	100.000,00	100.000,00	63.138,40	63%	63%
Ayakbacılar Sitesi Kemalpaşa Caddesi Bağlantı Yolu İnşaatı	2010		500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
6026 Sokak Altgeçidi (2. Kısım) İnşaatı	2011		500.000,00	3.970.000,00	2.033.083,74	407%	51%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			500.000,00	3.970.000,00	2.033.083,74	407%	51%
Mithatpaşa Caddesi (Üçkuyular-Narlidere Otoban Kavşağı)	2010		4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0%	0%
Ziya Gökalp Bulvarı (Vahap Özalp Meydanı-Fuar Arası)	2010		600.000,00	600.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			600.000,00	600.000,00	0,00	0%	0%
Hürriyet Bulvarı Düzenlemesi	2010		570.000,00	570.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			570.000,00	570.000,00	0,00	0%	0%
Kıbrıs Şehitleri Caddesi Ve Ukome Kararına Uygun İşletme Alt Yapısının Kurulması	2010		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
Yeni İmar Yollarının Yapılması	2010	2017	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0%	0%
Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3.Kısım(İstanbul Caddesi Bağlantısı)	2010		1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%
Barbaros Caddesi Düzenlemesi	2010		1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%
Genel Toplam		222.565.946,09	248.319.072,00	249.996.532,00	176.192.360,22	71%	70%

Stratejik Amaç 4.1	Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak				
Stratejik Hedef 4.1.2	Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum Ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 4.1.2.1	Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum Ve Kuruluşlarla Eşgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması				Hedef ve Üstü
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Problemlere Müdahale Ve Çözüm Süreleri	Saat/Gün		8	8	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Altyapı Koordinasyon Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	68.520,74	807.350,00	985.950,00	329.924,21	41%	33%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			68.520,74	807.350,00	985.950,00	329.924,21	41%	33%
Genel Toplam			68.520,74	807.350,00	985.950,00	329.924,21	41%	33%
Sektör Toplamı			222.634.466,83	249.126.422,00	250.982.482,00	176.522.284,43	71%	70%

5-ULAŞIM : Kaliteli Ulaşımla Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR									
Stratejik Amaç 5.1		Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak							
Stratejik Hedef 5.1.1		Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 5.1.1.1		Deniz Ulaşımının Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Yetersiz	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Alınacak Arabalı Vapur Sayısı			Adet/Yıl		1	0	Yetersiz		
Alınacak Yolcu Gemisi Sayısı			Adet/Yıl		1	0	Yetersiz		
Mevcut İskelelerin Geliştirilmesine Yönelik Tamamlanma Oranı			%		100	0	Yetersiz		
Tefrişatı Yenilenecek İskele Sayısı			Adet/Yıl		2	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Deniz Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	9.583.909,21	22.503.580,00	22.704.365,00	16.544.168,27	74%	-27%	
Ulaşım Dairesi Başkanlığı			9.583.909,21	22.503.580,00	22.704.365,00	16.544.168,27	74%	73%	
Gemi Alımı	2010	2013	0,00	10.800.000,00	10.845.000,00	41.241,00	0%	0%	
Ulaşım Dairesi Başkanlığı			0,00	10.800.000,00	10.845.000,00	41.241,00	0%	0%	
Yeni İskeleler, Marinalar Yapılması ve Mevcut İskelelerin Geliştirilmesi	2010	2015	0,00	500.000,00	500.000,00		0%	0%	
Ulaşım Dairesi Başkanlığı			0,00	500.000,00	500.000,00		0%	0%	
Genel Toplam			9.583.909,21	33.803.580,00	34.049.365,00	16.585.409,27	49%	49%	

Stratejik Amaç 5.1		Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak							
Stratejik Hedef 5.1.1		Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 5.1.1.2		Metro ve Raylı Sistem Ulaşımının Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Hedef ve Üstü	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
İBSGP 8. Etap İnşaatı Tamamlanma Oranı			%		100	100	Hedef ve Üstü		
İBSGP 1. Etap Yapım İşi Tamamlanma Oranı			%		100	100	Hedef ve Üstü		
İBSGP 2. Etap (Karşıyaka Tüneli) İnşaatı Yapım İşi Tamamlanma Oranı			%		100	100	Hedef ve Üstü		
İHRSP Ege Üni.-Bornova Merkez İnşaatı(3. Aşama 1. Kısım) Tamamlanma Oranı			%	2	25	17	İyi		
İHRSP 2. Aşama(Üçyol-F.Altay) Yapım İşi Tamamlanma Oranı			%	6	20	25	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Banliyö Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	8.232.733,61	15.264.288,00	7.674.548,00	4.531.384,48	30%	59%	
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			8.232.733,61	15.264.288,00	7.674.548,00	4.531.384,48	30%	59%	
İBSGP 1. Etap Yapım İşi	2010		10.144.993,04	1.600.000,00	1.600.000,00	1.013.828,57	63%	63%	
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			10.144.993,04	1.600.000,00	1.600.000,00	1.013.828,57	63%	63%	
İBSGP 2. Etap (Karşıyaka Tüneli) İnşaatı Yapım İşi	2010		14.642.194,77	13.000.000,00	15.377.000,00	14.876.887,87	114%	97%	
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			14.642.194,77	13.000.000,00	15.377.000,00	14.876.887,87	114%	97%	
İBSGP 7. Etap Mevcut Tcdd İstasyonlarının Yenilenmesi Yapım İşi	2010		1.708.983,18	1.000.000,00	1.400.000,00	1.146.254,78	115%	82%	
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			1.708.983,18	1.000.000,00	1.400.000,00	1.146.254,78	115%	82%	


5-ULAŞIM : Kaliteli Ulaşımla Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR

İBSGP 8. Etap İnşaatı	2010		16.522.032,59	10.060.000,00	10.060.000,00	6.578.662,33	65%	65%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			16.522.032,59	10.000.000,00	10.000.000,00	6.578.662,33	66%	66%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı				60.000,00	60.000,00			
İBSGP Müşavirlik ve Kontrollük Hizmetleri	2010		2.254.821,81	2.000.000,00	2.000.000,00	1.884.609,31	94%	94%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			2.254.821,81	2.000.000,00	2.000.000,00	1.884.609,31	94%	94%
İBSGP Kemer-Halkapınar Müselleli Yapım İşi	2010			1.000.000,00	1.000.000,00		0%	0%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.				1.000.000,00	1.000.000,00		0%	0%
İBSGP Çiğli ve Cumaovası Depo Tesislerinin Elektromekanik İşlerinin Yapımı	2010			4.800.000,00	4.800.000,00	4.112.288,12	86%	86%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.				4.800.000,00	4.800.000,00	4.112.288,12	86%	86%
İBSGP Elektromekanik İşlerin Yapılması	2010			15.200.000,00	15.200.000,00	12.092.336,24	80%	80%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.				15.200.000,00	15.200.000,00	12.092.336,24	80%	80%
İBSGP Katener Sisteminin Onarımı ve Tamamlanması İşi	2010		313.107,04	4.000.000,00	8.981.000,00	8.306.249,43	208%	92%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			313.107,04	4.000.000,00	8.981.000,00	8.306.249,43	208%	92%
İBSGP Enerji Temini	2010		2.185.578,85	250.000,00	250.000,00	36.271,54	15%	15%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			2.185.578,85	250.000,00	250.000,00	36.271,54	15%	15%
İBSGP Alt ve Üst Yapı Çalışmalarının Tamamlanması	2010	2011		41.000.000,00	41.000.000,00	9.232.805,65	23%	23%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.				41.000.000,00	41.000.000,00	9.232.805,65	23%	23%
İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesine İlave Hatlar Yapılması	2010	2017		100.000,00	100.000,00		0%	0%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.				100.000,00	100.000,00		0%	0%
İHRSP Tramvay Hatları Yapımı ve Araç Alımı İşi	2010	2017		10.000.000,00	10.000.000,00		0%	0%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.				10.000.000,00	10.000.000,00		0%	0%
İHRSP Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.279.951,84	1.669.813,00	2.348.193,00	1.551.497,74	93%	66%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			1.279.951,84	1.669.813,00	2.348.193,00	1.551.497,74	93%	66%
İHRSP 2. Aşama (Üçyol-F.Altay) Yapım İşi	2010	2011	6.948.278,39	110.000.000,00	113.606.000,00	52.588.520,22	48%	46%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			6.948.278,39	108.000.000,00	111.606.000,00	52.588.520,22	0%	47%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı				2.000.000,00	2.000.000,00			
İHRSP Ege Üni.-Bornova Merkez İnşaatı(3.Aşama 1. Kısım)	2010		1.461.379,33	47.000.000,00	47.000.000,00	12.439.729,97	26%	26%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.			1.461.379,33	47.000.000,00	47.000.000,00	12.439.729,97	26%	26%
İHRSP Müşavirlik ve Proje Hizmetleri	2010	2014	3.150.122,88	3.000.000,00	3.061.000,00	3.060.615,68	102%	100%
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dairesi Başkanlığı			3.150.122,88	3.000.000,00	3.061.000,00	3.060.615,68	102%	100%

5-ULAŞIM : Kaliteli Ulaşımla Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR									
İHRSP Araç Alımı	2010	2012		100,00	100,00		0%	0%	
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.				100,00	100,00		0%	0%	
İHRSP Zemin İyileştirme Yapım İşi	2010	2014		1.000.000,00	1.000.000,00		0%	0%	
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.				1.000.000,00	1.000.000,00		0%	0%	
İHRSP Alt Yapı Aktarımları Yapım İşi	2010	2014		1.000.000,00	1.000.000,00		0%	0%	
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.				1.000.000,00	1.000.000,00		0%	0%	
İHRSP Scada,Telekomünikasyon ve Sinyalizasyon Sisteminin Tesisi	2010	2011		15.000.000,00	15.000.000,00		0%	0%	
Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dai.Başk.				15.000.000,00	15.000.000,00		0%	0%	
İBSGP Çevre Düzenlemesi ve Aktarma Merkezleri Yapılması	2010	2017		1.000.000,00	1.000.000,00		0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.000.000,00	1.000.000,00		0%	0%	
İHRSP Çevre Düzenlemesi ve Aktarma Merkezleri Yapılması	2010	2017		500.000,00	500.000,00		0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				500.000,00	500.000,00		0%	0%	
Genel Toplam				68.844.177,33	299.444.201,00	303.957.841,00	133.451.941,93	45%	44%

Stratejik Amaç 5.1	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak							
Stratejik Hedef 5.1.1	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 5.1.1.3	Karayolu Toplu Taşımacılığının Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Yetersiz	
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Yapımı Tamamlanacak Semt Garajı Sayısı	Adet/Yıl		1	0	Yetersiz			
Yapımına Başlanacak Semt Garajı Sayısı	Adet/Yıl		1	0	Yetersiz			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Selçuk Semt Garajının Yapılması	2010	2011		250.000,00	250.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%
Semt Garajları Yapılması	2010	2014		2.100.000,00	2.100.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Genel Toplam				2.350.000,00	2.350.000,00	0,00	0%	0%



5-ULAŞIM : Kaliteli Ulaşım Erişimi Kolaylaştıran Kent İZMİR								
Stratejik Amaç 5.1		Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak						
Stratejik Hedef 5.1.2		Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanması					Başarı Durumu	
Performans Hedefi 5.1.2.1		Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması					Geliştirilmeli	
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Kavşaklara Takılacak Kamera Sayısı		Adet/Yıl		200	0	Yetersiz		
Sinyalizasyonu Tamamlanacak Kavşak Sayısı		Adet/Yıl	94	90	33	Geliştirilmeli		
İzmir İl Sınırları İçerisindeki Takılacak Levha Sayısı		Adet/Yıl		15.000	8.168	Geliştirilmeli		
Yapımı Tamamlanacak Katlı Otopark Sayısı		Adet/Yıl		1	0	Yetersiz		
İzmir İl Sınırları Dahilindeki Boyanacak Alan Miktarı		M2		95.000	120.863	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Trafik ve Denetim Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	3.061.098,23	4.578.051,00	7.059.825,00	4.885.967,68	107%	69%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı			3.061.098,23	4.578.051,00	7.059.825,00	4.885.967,68	107%	69%
Yaya Bölgelerinin ve Kaldırımlarının Denetlenmesi	2010		8.479.002,10	750.100,00	750.100,00	713.553,08	95%	95%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı			8.479.002,10	750.100,00	750.100,00	713.553,08	95%	95%
Sinyalizasyon Sisteminin Geliştirilmesi	2010	2017	353.150,40	5.643.450,00	5.643.450,00	1.234.911,42	22%	22%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı			353.150,40	5.643.450,00	5.643.450,00	1.234.911,42	22%	22%
Yatay ve Düşey İşaretlemenin Geliştirilmesi, Bakımı ve Onarımı	2010	2017	3.184.649,51	9.926.350,00	9.926.350,00	965.704,02	10%	10%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı			3.184.649,51	9.926.350,00	9.926.350,00	965.704,02	10%	10%
Ulaşım ve Trafik Düzenleme Projelerinin Hazırlanması	2010	2017	38.350,00	107.850,00	107.850,00	0,00	0%	0%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı			38.350,00	107.850,00	107.850,00	0,00	0%	0%
Katlı Otoparkların Yapılması	2010	2017		1.200.000,00	1.200.000,00		0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Genel Toplam			15.116.250,24	22.205.801,00	24.687.575,00	7.800.136,20	35%	32%
Sektör Toplamı			93.544.336,78	357.803.582,00	365.044.781,00	157.837.487,40	44%	43%

6-SAĞLIK ve SPOR : Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR								
Stratejik Amaç 6.1		Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak						
Stratejik Hedef 6.1.1		Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 6.1.1.1		Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılmasına ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması			İyi			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Tarama Maliyeti		(TL/Öğrenci)	30	30	4,45	Yetersiz		
Tarama Yapılacak İlçe Sayısı (Okullarda)		Adet/Yıl	15	1	2	Hedef ve Üstü		
Hasta Başvurusu Artma Oranı		%	72	80	80	Hedef ve Üstü		
Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin Hizmete Geçirilmesi		%		50	0	Yetersiz		
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezinin Hizmete Girmesi		%		100	0	Yetersiz		
65 Yaş Üzeri Kişilerin Belirlenme Oranı		%		100	0	Yetersiz		
Tarama Başvurusunun Artması		%	77	80	85	Hedef ve Üstü		
Hasta Memnuniyeti		%	100	80	80	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Hastane Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	19.178.935,32	25.614.464,00	25.962.771,00	16.005.053,38	62%	62%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği			19.178.935,32	25.614.464,00	25.962.771,00	16.005.053,38	62%	62%
Hepatit Tanı ve Tedavi Merkezi	2010	2017	50.400,72	110.000,00	110.000,00	8.192,88	7%	7%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği			50.400,72	110.000,00	110.000,00	8.192,88	7%	7%
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi	2010	2017	35.667,40	130.000,00	130.000,00	21.240,00	16%	16%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği			35.667,40	130.000,00	130.000,00	21.240,00	16%	16%
Gündüz Hastanesi Geliştirilmesi	2010	2017	66.454,92	260.000,00	260.000,00	49.470,72	19%	19%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği			66.454,92	260.000,00	260.000,00	49.470,72	19%	19%
Yoğun Bakım Ünitesinin Kurulması	2010	2017		250.000,00	250.000,00	0,00	0%	0%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği				250.000,00	250.000,00	0,00	0%	0%
İzmir 65 Yaş Üzeri Nüfusun Haritasının Çıkarılması	2010	2012		110.300,00	110.300,00		0%	0%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği				110.300,00	110.300,00	0,00	0%	0%
Uyku ve Apne Sendromu Teşhis ve Tedavi Biriminin (Uyku Laboratuvarı) Kurulması	2010	2017		760.000,00	760.000,00	0,00	0%	0%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği				760.000,00	760.000,00	0,00	0%	0%
Genel Toplam			19.331.458,36	27.234.764,00	27.583.071,00	16.083.956,98	59%	58%



6-SAĞLIK ve SPOR : Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR

Stratejik Amaç 6.1		Koruyucu ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak						
Stratejik Hedef 6.1.2		Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 6.1.2.1		Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması ve İlgili Eğitimlerin Verilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması				Hedef ve Üstü		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
İlk Yardım Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı		Adet/Yıl	1.534	10	1.694	Hedef ve Üstü		
Dış ve Sağlık Taraması Yapılacak Okul Sayısı		Adet/Yıl	20	10	42	Hedef ve Üstü		
Dış ve Sağlık Taraması Yapılacak Mahalle Sayısı		Adet/Yıl	164	5	88	Hedef ve Üstü		
Düzenlenecek İlk Yardım Kurs Sayısı		Adet/Yıl	25	1	41	Hedef ve Üstü		
Hijyen Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı		Adet/Yıl	15.314	500	2.149	Hedef ve Üstü		
Verilecek Organ ve Kan Bağışı Eğitimi Sayısı		Adet/Yıl	12	2	3	Hedef ve Üstü		
Organ ve Kan Bağışı Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı		Adet/Yıl	148	30	105	Hedef ve Üstü		
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi Verilecek Kişi Sayısı		Adet/Yıl		500	364	İyi		
Evde Bakımı Yapılacak Yalnız Yaşayan Yaşlı Ve/Veya Engelli Vatandaş Sayısı		Adet/Yıl		50	508	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Okul ve Mahallelerde Dış ve Sağlık Taramaları	2010	2017	1.000.333,34	1.350.000,00	1.354.750,00	820.796,86	61%	61%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği			1.000.333,34	1.350.000,00	1.354.750,00	820.796,86	61%	61%
Organ ve Kan Bağışı Eğitimleri	2010	2017	59.338,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0%	0%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği			59.338,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0%	0%
İlk Yardım Eğitimlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	21.712,00	85.000,00	130.000,00	78.352,00	92%	60%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği			21.712,00	85.000,00	130.000,00	78.352,00	92%	60%
Hijyen Eğitimi	2010	2017	67.330,80	170.000,00	170.000,00	47.613,00	28%	28%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği			67.330,80	170.000,00	170.000,00	47.613,00	28%	28%
Evde Bakım Hizmeti	2010	2017		1.100.000,00	1.100.000,00	78.326,57	7%	7%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği				500.000,00	500.000,00	71.617,07	14%	14%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					600.000,00	6.709,50	-	1%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				600.000,00	0,00		0%	
Sağlıklı Anne-Kadın Eğitimi	2010	2017		200.000,00	200.000,00	102,60	0%	0%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği				200.000,00	200.000,00	102,60	0%	0%
Genel Toplam			1.148.714,14	3.035.000,00	3.084.750,00	1.025.191,03	34%	33%

6-SAĞLIK ve SPOR : Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR								
Stratejik Amaç 6.2		Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek						
Stratejik Hedef 6.2.1		Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Arttırılması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 6.2.1.1		Spor Odaklı Etkinlik Ve Organizasyonların 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması			Başarılı			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Amatör Spor Kulüplerinde Spor Malzemesi Verilecek Sporcu Sayısı	Adet/Yıl	4.300	4.300	4.300	Hedef ve Üstü			
Amatör Spor Kulüplerine Verilecek Spor Malzemesi Seti	Adet/Yıl		215	215	Hedef ve Üstü			
Malzeme Verilecek Spora Erişimi Kısıtlı Öğrenci Sayısı	Adet/Yıl		1.100	160	Yetersiz			
İBB Kulübünün Faaliyette Bulunacağı Branş Sayısı	Adet/Yıl		22	22	Hedef ve Üstü			
İBB Kulübünün Faaliyette Bulunduğu Branşlardan Faydalanan Sporcu Sayısı	Adet/Yıl		3.000	3.000	Hedef ve Üstü			
Engellilere Verilecek Spor Malzemesi ve Ödül Sayısı	Adet/Yıl		300	300	Hedef ve Üstü			
Sokak Basketbolu Turnuvası İçin Verilmesi Düşünülen Spor Malzemesi ve Ödül Sayısı	Adet/Yıl		300	300	Hedef ve Üstü			
İhtiyaçlı Okullara Dağıtılacak Spor Malzemesi Seti	Adet/Yıl		250	250	Hedef ve Üstü			
Spor Malzemesi ve Ödül Alacak Kişi Sayısı	Adet/Yıl		600	600	Hedef ve Üstü			
Yeşil Alanlara Konulacak Spor Aleti Sayısı	Adet/Yıl	165	165	0	Yetersiz			
Spor Malzeme Yardımı Yapılacak İhtiyaçlı Okul Sayısı	Adet/Yıl	250	250	250	Hedef ve Üstü			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Gençlik Spor Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	1.075.366,50	1.749.215,00	1.640.650,00	1.303.348,18	75%	79%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			1.075.366,50	1.749.215,00	1.640.650,00	1.303.348,18	75%	79%
Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Yardımı	2010	2017	263.468,42	420.000,00	708.000,00	358.359,90	85%	51%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			263.468,42	420.000,00	708.000,00	358.359,90	85%	51%
İzmir Büyükşehir Belediyesi Spor Kulübüne Yardım	2010	2017	14.100.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	100%	100%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			14.100.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00	100%	100%
İhtiyaçlı İlköğretim Okulları ve Liselere Spor Malzemesi Desteği	2010	2017	259.731,30	400.000,00	542.000,00	317.334,48	79%	59%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			259.731,30	400.000,00	542.000,00	317.334,48	79%	59%
Spora Erişimi Kısıtlı Çocuklara Yönelik Spor Organizasyonu	2010	2017	86.510,25	332.000,00	332.000,00	94.498,35	28%	28%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			86.510,25	332.000,00	332.000,00	94.498,35	28%	28%
Rekreasyon Alanı ve Yeşil Alanlara Kondisyon Aletleri Yerleştirilmesi	2010	2017	137.175,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			137.175,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0%	0%



6-SAĞLIK ve SPOR : Sağlıklı Nesillerin Dinamik Yaşamı Yakaladığı Kent İZMİR									
İBB Gençlik Yaz Kampları	2010	2017	0,00	250.000,00	250.000,00	200.311,56	80%	80%	
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				250.000,00	250.000,00	200.311,56	80%	80%	
Engelliler İçin Spor Organizasyonları	2010	2017	0,00	15.000,00	15.000,00	2.592,00	17%	17%	
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				15.000,00	15.000,00	2.592,00	17%	17%	
Bisiklet Etkinlikleri	2010	2017	0,00	13.000,00	13.000,00	2.943,00	23%	23%	
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				13.000,00	13.000,00	2.943,00	23%	23%	
Sokak Basketbolu Turnuvası	2010	2017	0,00	50.000,00	50.000,00	11.320,92	23%	23%	
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				50.000,00	50.000,00	11.320,92	23%	23%	
Uluslararası 16 Yaş Tenis Avrupa	2010	2017	0,00	85.000,00	85.000,00	39.170,10	46%	46%	
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				85.000,00	85.000,00	39.170,10	46%	46%	
Bisiklete Binmeyi Öğreniyorum	2010	2017	0,00	35.500,00	35.500,00	25.345,00	71%	71%	
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				35.500,00	35.500,00	25.345,00	71%	71%	
Genel Toplam			15.922.251,47	15.749.715,00	16.071.150,00	14.355.223,49	91%	89%	

Stratejik Amaç 6.2		Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek							
Stratejik Hedef 6.2.1		Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin Yapılması ve Etkinlik Sayısının Arttırılması						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 6.2.1.2		Spor Tesislerinin Yapımı Ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						İyi	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Bornova Buz Pisti Kompleksi Tamamlanma Oranı			%		100	100	Hedef ve Üstü		
Celal Atik Yüzme Havuzu Tadilatı Tamamlanma Oranı			%		100	100	Hedef ve Üstü		
Tamamlanacak Muhtelif Çok Amaçlı Salon Sayısı			Adet/Yıl		3	1	Yetersiz		
Uzundere Sosyal Tesisleri Spor Malzemesi Verilecek Çocuk Sayısı			Adet/Yıl		250	0	Yetersiz		
Muhtelif Çok Amaçlı Salonlara Katılımcı Sayısı (2 Salon İçin)			Adet/Yıl		20.000	17.000	Başarılı		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Bornova Buz Pisti Kompleksi	2010		5.460.319,65	9.850.000,00	10.843.500,00	9.389.687,15	95%	87%	
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				1.850.000,00	1.953.500,00	500.981,22	27%	26%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			5.460.319,65	8.000.000,00	8.890.000,00	8.888.705,93	111%	100%	
Muhtelif Çok Amaçlı Salon	2010	2017	11.184.608,49	3.150.000,00	3.230.000,00	506.768,94	16%	16%	
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				150.000,00	230.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			11.184.608,49	3.000.000,00	3.000.000,00	506.768,94	17%	17%	
Uzundere Sosyal Tesisleri	2010	2011		882.300,00	882.300,00	0,00	0%	0%	
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				82.300,00	75.000,00	0,00	0%	0%	
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				750.000,00	750.000,00	0,00	0%	0%	
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					7.300,00	0,00	-	0%	
Celal Atik Yüzme Havuzu Tadilatı	2010			1.413.000,00	1.413.000,00	984.199,23	70%	70%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.413.000,00	1.413.000,00	984.199,23	70%	70%	
Genel Toplam			16.644.928,14	15.295.300,00	16.368.800,00	10.880.655,32	71%	66%	
Sektör Toplamı			53.047.352,11	61.314.779,00	63.107.771,00	42.345.026,82	69%	67%	

7-KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER : Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR								
Stratejik Amaç 7.1		Kenti, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek						
Stratejik Hedef 7.1.1		Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin Yapılması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 7.1.1.1		Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yayılmaya Yönelik Tesislerin ve Etkinliklerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması			İyi			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Yapılacak Festival ve Bienal Sayısı		Adet/Yıl	2	2	4	Hedef ve Üstü		
Düzenlenecek Sanatsal ve Kültürel Yarışma Sayısı		Adet/Yıl	7	4	1	Yetersiz		
Yapılacak Konser Organizasyon Sayısı		Adet/Yıl	45	140	163	Hedef ve Üstü		
Açık Hava Yaz Sinemaları Etkinlik Sayısı		Adet/Yıl	350	350	10	Yetersiz		
Meydan ve Parklarda Yapılan Tematik Kent Süsü Adedi		Adet/Yıl		3	1	Yetersiz		
Düzenlenecek Panel ve Söyleşi Sayısı		Adet/Yıl	0	10	0	Yetersiz		
Kütüphane ve Müzeler Üye Sayısının Artma Oranı		%		25	54	Hedef ve Üstü		
Çocuk ve Gençlere Yönelik Yapılacak Müze Gezileri Sayısı		Adet/Yıl		35	6	Yetersiz		
Gezici Sanat Otobüsü İle Değişik Bölgelerde Yapılan Etkinlik Sayısı		Adet/Yıl	104	110	30	Yetersiz		
Alınacak Heykel Sayısı		Adet/Yıl		2	0	Yetersiz		
Yeni Kültür Merkezleri Proje Çizim Tamamlanma Oranı		%		100	80	Başarılı		
Düzenlenecek Resim ve Heykel Sergi Sayısı		Adet/Yıl		24	38	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kültür Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	7.239.254,66	9.102.670,00	13.196.942,17	7.523.898,60	83%	57%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			7.239.254,66	9.102.670,00	13.196.942,17	7.523.898,60	83%	57%
Sanatsal Çevre Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	834.854,50	5.163.220,00	1.208.373,15	1.208.373,15	23%	100%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			834.854,50	5.163.220,00	1.208.373,15	1.208.373,15	23%	100%
Kütüphane ve Müzeler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	334.131,64	453.925,00	571.250,00	463.715,98	102%	81%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			334.131,64	453.925,00	571.250,00	463.715,98	102%	81%
Açık Hava Yaz Sinemaları	2010	2017	660.800,00	780.000,00	780.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			660.800,00	780.000,00	780.000,00	0,00	0%	0%
Sanatsal ve Kültürel Yarışmalar	2010	2013	47.337,92	35.000,00	46.100,00	46.048,89	132%	100%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			47.337,92	35.000,00	46.100,00	46.048,89	132%	100%
Gezici Sanat Otobüsü Etkinlikleri	2010	2017	270.220,00	400.000,00	400.000,00	172.333,10	43%	43%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			270.220,00	400.000,00	400.000,00	172.333,10	43%	43%
Festivaller ve Bienaller	2010	2017	1.232.982,00	2.110.000,00	2.110.000,00	631.872,30	30%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			1.232.982,00	2.110.000,00	2.110.000,00	631.872,30	30%	0%
Resim Heykel Sergileri	2010	2017	0,00	160.000,00	160.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			0,00	160.000,00	160.000,00	0,00	0%	0%
Konser Organizasyonları	2010	2017	2.419.767,00	5.020.000,00	5.335.000,00	3.007.449,68	60%	56%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			2.419.767,00	5.020.000,00	5.335.000,00	3.007.449,68	60%	56%



7-KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER : Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR								
Panel, Söyleşiler	2010	2017	0,00	94.000,00	94.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			0,00	94.000,00	94.000,00	0,00	0%	0%
Kent Süsleri	2010	2017	0,00	160.000,00	217.000,00	215.704,00	135%	99%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			0,00	160.000,00	217.000,00	215.704,00	135%	99%
Tiyatro Gösterimleri	2010	2017	631.178,68	1.000.000,00	1.000.000,00	602.726,30	60%	60%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			631.178,68	1.000.000,00	1.000.000,00	602.726,30	60%	60%
Gençler Arası Kültür Paylaşım Etkinlikleri	2010	2017	0,00	330.000,00	330.000,00	200.798,24	61%	61%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			0,00	330.000,00	330.000,00	200.798,24	61%	61%
Şiir Söyleşi İmza Günleri	2010	2017	0,00	120.000,00	120.000,00	16.048,00	13%	13%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			0,00	120.000,00	120.000,00	16.048,00	13%	13%
Tematik Alan Sergileri	2010	2017	5.923,60	110.200,00	110.200,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			5.923,60	110.200,00	110.200,00	0,00	0%	0%
Kent ve Körfez Turu	2010	2017	8.024,00	150.000,00	150.000,00	7.642,08	5%	5%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			8.024,00	150.000,00	150.000,00	7.642,08	5%	5%
Yeni Kültür Merkezleri	2010	2015	0,00	100.000,00	107.500,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı			0,00	100.000,00	107.500,00	0,00	0%	0%
Genel Toplam			13.684.474,00	25.289.015,00	25.936.365,32	14.096.610,32	56%	54%

Stratejik Amaç 7.2		Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek						
Stratejik Hedef 7.2.1		Kentin Tüm Kesimine İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılması				Başarı Durumu		
Performans Hedefi 7.2.1.1		Kentin Tüm Kesimine İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet ve Yardımların Ulaştırılmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması				İyi		
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Kırtasiye Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı		Adet/Yıl		100.000	226	Yetersiz		
Aynı ve Nakdi Yardım Yapılacak Kişi Sayısı		Adet/Yıl	49.642	50.000	101.087	Hedef ve Üstü		
Yardım Yapılacak İhtiyaçlı Öğrenci Sayısı		Adet/Yıl	158.738	560.000	188.805	Yetersiz		
Mont Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı		Adet/Yıl		25.000	9.537	Geliştirilmeli		
Yemek Verilen Kişi Sayısı		Adet/Yıl	1.126.861	1.620.000	1.187.211	İyi		
Hikaye Kitabı Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı		Adet/Yıl		150.000	2.200	Yetersiz		
Çanta Yardımı Yapılacak Öğrenci Sayısı		Adet/Yıl		100.000	226	Yetersiz		
Kumanya Verilen Kişi Sayısı		Adet/Yıl	199.911	216.000	267.921	Hedef ve Üstü		
Engelli Malzeme Yardımından Faydalanacak Engelli Sayısı		Adet/Yıl	510	55.000	2.161	Yetersiz		
Hazırlanan Ana Eylem Planı		Adet/Yıl		1	1	Hedef ve Üstü		
Hazırlanan İgep Ana Eylem Planı		Adet/Yıl		1	1	Hedef ve Üstü		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Sosyal Hizmetlerin Geliştirilmesi	2010	2017	3.993.804,27	5.158.600,00	1.886.181,00	1.513.414,26	29%	80%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			3.993.804,27	5.158.600,00	850.835,51	850.835,51	16%	100%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					1.035.345,49	662.578,75	-	64%
Mezarlıklar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	14.529.303,99	18.381.260,00	18.542.685,00	14.829.683,94	81%	80%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			14.529.303,99	18.381.260,00	11.296.549,67	11.296.549,67	61%	100%
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı					7.246.135,33	3.533.134,27		49%

7-KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER : Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR								
Huzurevi Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	6.004.690,43	6.825.400,00	7.137.184,71	6.379.032,58	93%	89%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			6.004.690,43	6.825.400,00	5.253.752,34	5.253.752,34	77%	100%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					1.883.432,37	1.125.280,24	-	60%
Yardıma Muhtaç Kesimlere Yemek Hizmeti Verilmesi	2010	2017	2.864.304,02	6.547.713,00	6.037.954,00	4.993.887,69	76%	83%
İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı			2.864.304,02	6.547.713,00	6.037.954,00	4.993.887,69	76%	83%
Fakir ve Muhtaçlara Ayni ve Nakdi Yardım	2010	2017	11.800.000,00	17.800.000,00	20.300.000,00	20.300.000,00	114%	100%
İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı			11.800.000,00	17.800.000,00	20.300.000,00	20.300.000,00	114%	100%
İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi	2010	2017	5.501.999,02	6.475.100,00	8.962.100,00	7.941.175,51	123%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			5.501.999,02	6.475.100,00	4.411.804,60	4.411.804,60	68%	100%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					4.550.295,40	3.529.370,91	-	0%
İhtiyaçlı Okullara Yardım Projesi	2010	2017	137.152,38	210.200,00	210.200,00	59.101,48	28%	28%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			137.152,38	210.200,00	0,00	0,00	0%	0%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					210.200,00	59.101,48	-	28%
Sosyal Destek Merkezleri	2010	2017	176.532,71	60.300,00	60.300,00	2.884,59	5%	5%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			176.532,71	60.300,00	1.126,90	1.126,90	2%	100%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					59.173,10	1.757,69	-	3%
Kurumlara ve Engelli Kişilere Malzeme Yardımı	2010	2017	368.184,61	750.000,00	750.000,00	291.820,31	39%	39%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			368.184,61	750.000,00	132.449,51	132.449,51	18%	100%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					617.550,49	159.370,80	-	0%
Kardeş Aile Projesi	2010	2017	0,00	36.200,00	36.200,00	13.659,86	38%	38%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			0,00	36.200,00	0,00	0,00	0%	
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					36.200,00	13.659,86	-	38%
Kentsel Dönüşüm Alanlarında Sosyo Ekonomik Planlama Rehberi Hazırlanması	2010		0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				15.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					15.000,00	0,00	-	0%
Gençler Yaşlılar Elele	2010	2017	0,00	490.000,00	490.850,00	5.959,00	1%	1%
Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği				200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				290.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					290.850,00	5.959,00	-	2%
Önder Aileler	2010	2017	0,00	50.200,00	50.200,00	32.016,39	64%	64%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				50.200,00	32.016,39	32.016,39	64%	100%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					18.183,61	0,00	-	0%
Cenazesi Olan Vatandaşlara Taziye Hizmeti	2010	2017	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				10.000,00	0,00	0,00	0%	0%
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı					10.000,00	0,00	-	0%
Mezarlıkların ve Yeni Gömü Alanlarının Düzenlenmesi	2010	2014	1.165,76	1.450.000,00	1.450.000,00	0,00	0%	0%
Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı				850.000,00	850.000,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı			1.165,76	500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Sosyal Yaşam Kampüsü	2010	2014	0,00	500.000,00	827.000,00	0,00	0%	0%
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				500.000,00	827.000,00	0,00	0%	0%
Kentin Ekonomik ve Sosyal Doku Haritasının Çıkarılması	2010		0,00	140.000,00	140.000,00	39.825,00	28%	28%
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı				140.000,00	140.000,00	39.825,00	28%	28%
Genel Toplam			45.377.137,19	64.899.973,00	66.905.854,71	56.402.460,61	87%	84%



7-KÜLTÜR, EĞİTİM ve SOSYAL HİZMETLER : Gecesiyle Gündüzüyle Yaşayan, Engelleri Aşan Kültür Kenti İZMİR								
Stratejik Amaç 7.2		Bir Arada ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek						
Stratejik Hedef 7.2.2		Sosyal ve Eğitsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin Sunulması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 7.2.2.1		Sosyal ve Eğitsel Alanda Gelişimi ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması			İyi			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Tamamlanacak Tesis Sayısı	Adet/Yıl		1	0	Yetersiz			
Kurs Merkezlerinden Eğitim Alacak Kursiyer Sayısı	Adet/Yıl	6.566	10.000	5.858	İyi			
Aile Danışma ve Eğitim Merkezlerinden Faydalanacak Kadın ve Çocuk Sayısı	Adet/Yıl		300	182	İyi			
Aile Danışma ve Eğitim Merkezlerinden Yardım Alan Kadın ve Çocukların Memnuniyeti	%		100	98	Başarılı			
Etüd Verilecek Öğrenci Sayısı	Adet/Yıl	500	1.000	116	Yetersiz			
Yaz Okulundan Faydalanacak Öğrenci Sayısı	Adet/Yıl		1.000	386	Geliştirilmeli			
Destek Verilecek Engelli Sayısı	Adet/Yıl		20.000	17.932	Başarılı			
Engelliler Merkezinden Faydalanacak Engelli Sayısı	Adet/Yıl		2.000	17.932	Hedef ve Üstü			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Kurs Merkezleri	2010	2017	2.118.794,96	4.512.000,00	4.520.100,00	1.817.318,11	40%	40%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			2.118.794,96	4.512.000,00	1.326.788,67	1.326.788,67	29%	100%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					3.193.311,33	490.529,44	-	15%
Engelliler Merkezi Faaliyeti	2010	2017	95.039,20	196.300,00	196.300,00	89.199,32	45%	45%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			95.039,20	196.300,00	35.203,32	35.203,32	18%	100%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					161.096,68	53.996,00	-	34%
Abla, Ağabey, Kardeş Dayanışması	2010	2017	704.894,26	770.300,00	770.300,00	401.691,91	52%	52%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı			704.894,26	770.300,00	356.482,30	356.482,30	46%	100%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					413.817,70	45.209,61	-	11%
Aile Danışma ve Eğitim Merkezleri	2010	2013	0,00	819.400,00	829.400,00	100.673,30	12%	12%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				219.400,00	42.649,59	42.649,59	19%	100%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					186.750,41	58.023,71	-	31%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				600.000,00	600.000,00	0,00	0%	0%
Bayraklı Günöbirlik Tesisleri	2010	2011	0,00	1.615.800,00	1.615.800,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				115.800,00	0,00	0,00	0%	0%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					115.800,00	0,00	-	0%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0%	0%
Yaz Okulları	2010	2017	0,00	186.100,00	186.100,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				186.100,00	0,00	0,00	0%	0%
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					186.100,00	0,00	-	0%
Kent Koleji ve Akademisi	2010	2016	0,00	157.500,00	157.500,00	0,00	0%	0%
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				157.500,00	157.500,00	0,00	0%	0%
Genel Toplam			2.918.728,42	8.257.400,00	8.275.500,00	2.408.882,64	29%	29%
Sektör Toplamı			61.980.339,61	98.446.388,00	101.117.720,03	72.907.953,57	74%	72%

8-TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER									
AKDENİZ'İN İNCİSİ, UYGARLIKLAR KÖPRÜSÜ, KONUKSEVER KENT İZMİR									
Stratejik Amaç 8.1		İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek							
Stratejik Hedef 8.1.1		İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanması						Başarı Oranı	
Performans Hedefi 8.1.1.1		İzmir'in Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılımı ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Yetersiz	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Oranı		
Kültürpark Yenileme Proje Çiziminin Tamamlanma Oranı			%		100	0	Yetersiz		
Akdeniz Deniz Şenlikleri İçin Verilecek Spor Malzemesi ve Armağan Sayısı			Adet/Yıl		800	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Kültürpark Yenileme Projesi	2010	2012		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%	
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0%	0%	
Gazimir Yeni Fuar Alanı	2010	2012		10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0%	0%	
Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı				2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				8.000.000,00	8.000.000,00	0,00	0%	0%	
Akdeniz Deniz Şenlikleri	2010	2017		1.111.000,00	1.111.000,00	0,00	0%	0%	
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı				1.111.000,00	1.111.000,00	0,00	0%	0%	
Genel Toplam				12.111.000,00	12.111.000,00	0,00	0%	0%	
Stratejik Amaç 8.1		İzmir'i Cazibesıyla Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek							
Stratejik Hedef 8.1.2		Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması						Başarı Oranı	
Performans Hedefi 8.1.2.1		Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme ve Turizmi Geliştirmeye Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Yetersiz	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Oranı		
Basılacak Rehber Sayısı			Adet/Yıl		50.000	14.000	Yetersiz		
Tadilatı Yapılacak Sosyal Tesis Sayısı			Adet/Yıl		1	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
AB ve Dış İlişkiler Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	91.265,95	593.198,00	625.183,00	99.875,26	17%	16%	
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					537.584,80	12.277,06	-	2%	
AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü			91.265,95	593.198,00	87.598,20	87.598,20	15%	100%	
İzmir Turistik Rehberi	2010	2012	0,00	151.878,00	151.878,00	0,00	0%	0%	
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					151.878,00	0,00	-	0%	
AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü				151.878,00	0,00	0,00	0%	0%	
İzmir'i Tanıtım Materyalleri Hazırlamak	2010			100.000,00	100.000,00	0,00	0%	0%	
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı					100.000,00	0,00	-	0%	
AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü				100.000,00	0,00	0,00	0%	0%	
Teleferik Yenilenmesi	2010	2012	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	0%	0%	
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	0%	0%	
Akdeniz Havzasında Yeni Kardeş Kent İlişkileri Kurmak	2010		0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0%	
Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı				0,00	0,00	0,00	0%	0%	
Genel Toplam			91.265,95	7.845.076,00	7.877.061,00	99.875,26	1%	1%	
Sektör Toplamı			91.265,95	19.956.076,00	19.988.061,00	99.875,26	1%	0%	


9-AFET YÖNETİMİ ve GÜVENLİK : Güçlü Donanımıyla Güvenli Kent İZMİR

Stratejik Amaç 9.1		Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak						
Stratejik Hedef 9.1.1		Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması			Başarı Durumu			
Performans Hedefi 9.1.1.1		Yangın ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetlerinin Sunulmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması			İyi			
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Deprem Eğitimi Verilen Okul Sayısı		Adet/Yıl	210	240	141	İyi		
Deprem Eğitimi Verilecek Öğrenci Sayısı		Adet/Yıl	40.362	36.000	19.876	İyi		
Yeni Giren Personele Verilen Eğitim Sayısı		Adet/Yıl	1	1	0	Yetersiz		
Yangın-İlkyardım-Kurtarma Eğitimi Verilen İşyeri Sayısı		Adet/Yıl	170	310	141	Geliştirilmeli		
Çevre İl ve İlçeler İçin Eğitim Verilecek Personel Sayısı		Adet/Yıl	0	80	299	Hedef ve Üstü		
Güvenlik Açısından Sakıncalı İşyerlerinde Azalma Oranı		%		3	2	İyi		
Eğitimci Sayısı		Adet/Yıl	15	10	7	İyi		
Yangın Güvenlik Faaliyetleri Kapsamında Kontrol Edilen İşyeri Sayısı		Adet/Yıl	6.769	6.750	8.260	Hedef ve Üstü		
Eğitim Verilecek Personel Sayısı		Adet/Yıl	49	75	69	Hedef ve Üstü		
Olaylara Erken ve Etkin Müdahale (Olay Yerine Ulaşım)		Dakika	4	5	4,16	Başarılı		
Tamamlanacak Bina Sayısı		Adet/Yıl		1	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Yangın ve Afetlere Müdahale Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	33.238.144,91	42.667.495,00	45.964.670,00	35.972.918,86	84%	78%
İtfaiye Dairesi Başkanlığı			33.238.144,91	42.667.495,00	45.964.670,00	35.972.918,86	84%	78%
İtfaiye Araç Filosunun Büyütülmesi	2010	2012	0,00	18.440.000,00	18.440.000,00	5.068.930,06	27%	27%
İtfaiye Dairesi Başkanlığı			0,00	18.440.000,00	18.440.000,00	5.068.930,06	27%	27%
Helikopter Kiralanması	2010			700.000,00	700.000,00	0,00	0%	0%
İtfaiye Dairesi Başkanlığı				700.000,00	700.000,00	0,00	0%	0%
Yeni İtfaiye Binalarının Yapılması	2010	2014	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	104.071,83		
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı				1.000.000,00	1.000.000,00	104.071,83	10%	0%
Genel Toplam			33.238.144,91	62.807.495,00	66.104.670,00	41.145.920,75	66%	62%

9-AFET YÖNETİMİ ve GÜVENLİK : Güçlü Donanımıyla Güvenli Kent İZMİR

Stratejik Amaç 9.1	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak							
Stratejik Hedef 9.1.2	Toplum Sağlığı İle Ekenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin Yapılması							Başarı Durumu
Performans Hedefi 9.1.2.1	Toplum Sağlığı İle Ekenliğine Yönelik Denetimlerin ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması							Başarılı
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Zabıta Personeline Verilecek Hizmet İçi Eğitim Sayısı	Adet/Yıl	2	2	2	Hedef ve Üstü			
Eğitim Verilecek Personel Sayısı	Adet/Yıl	303	300	225	İyi			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Zabıta Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	6.740.519,31	18.919.820,00	18.908.420,00	15.837.539,14	84%	84%
Zabıta Dairesi Başkanlığı			6.740.519,31	18.919.820,00	18.908.420,00	15.837.539,14	84%	84%
Genel Toplam			6.740.519,31	18.919.820,00	18.908.420,00	15.837.539,14	84%	84%

Stratejik Amaç 9.1	Çocuklarımızı Güven ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak							
Stratejik Hedef 9.1.3	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması							Başarı Durumu
Performans Hedefi 9.1.3.1	Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması							Hedef ve Üstü
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu			
Güvenlik Hizmeti Sunulacak Birimler	Adet/Yıl	85	85	81	Başarılı			
Çalıştırılacak Güvenik Personeli ve Şöför Sayısı	Adet/Yıl	600	600	605	Hedef ve Üstü			
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı								
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Koruma ve Güvenlik Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	11.580.477,00	17.844.515,00	18.936.915,00	16.845.828,01	94%	89%
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı			11.580.477,00	17.844.515,00	18.936.915,00	16.845.828,01	94%	89%
Genel Toplam			11.580.477,00	17.844.515,00	18.936.915,00	16.845.828,01	94%	89%
Sektör Toplamı			51.559.141,22	99.571.830,00	103.950.005,00	73.829.287,90	74%	71%



10-BİLGİ ve İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ : Teknolojiyi Yaşamla Bütünleştiren Kent İZMİR

Stratejik Amaç 10.1	Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Sunulan Hizmetlere Yansıtma				
Stratejik Hedef 10.1.1	Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması				Başarı Durumu
Performans Hedefi 10.1.1.1	Sağlıklı Veri Elde Etmek ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanmaya Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması				İyi
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu
Kameraların Kurulumu Yapılacak Nokta Sayısı	Adet/Yıl	5	6	0	Yetersiz
Araç Takip Sistemine Dahil Edilecek Araç Sayısı	Adet/Yıl	400	1.000	400	Geliştirilmeli
Belediye Birimleri Arasında İp Tabanlı İletişim ve Entegrasyon Kapsamında Ücretsiz Görülecek Birim Sayısı	Adet/Yıl	40	61	40	İyi
Bilgisayar Verilen Muhtar Sayısı	Adet/Yıl		750	0	Yetersiz
İBB Birimleri İle Kurum ve Kuruluşların Hızlı,Geniş İletişim Ağını Kullandığı İlçe Bölge Sayısı	Adet/Yıl	6	10	11	Hedef ve Üstü
Eğitim Verilen Muhtar Sayısı	Adet/Yıl		100	0	Yetersiz
Kurumlar ve Birimler Arası Fiberoptik ve G.Shdsl Bağlantı Sayısı	Adet/Yıl		11	11	Hedef ve Üstü

Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı

Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları	
							Hedefe Göre	Nete Göre
Bilgi İşlem ve Veri Yönetiminin Geliştirilmesi	2010	2017	2.529.733,69	4.431.791,00	4.656.494,00	3.997.041,47	90%	86%
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı			2.529.733,69	4.431.791,00	4.656.494,00	3.997.041,47	90%	86%
Muhtarlara Bilgisayar Verilmesi, Yazılım ve Eğitim Desteği	2010		0,00	900.000,00	900.000,00	0,00	0%	0%
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı			0,00	900.000,00	900.000,00	0,00	0%	0%
Bilgilendirme Servisleri - İzmir Kent Portalı	2010	2017	283.200,00	500.000,00	779.680,00	708.000,00	142%	91%
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı			283.200,00	500.000,00	779.680,00	708.000,00	142%	91%
Coğrafi Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	2.049.253,55	2.437.870,00	2.919.577,00	2.082.847,37	85%	71%
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı			2.049.253,55	2.437.870,00	2.919.577,00	2.082.847,37	85%	71%
Ulaşım Bilgi Sistemi	2010	2011		500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı				500.000,00	500.000,00	0,00	0%	0%
Araç Takip Sistemi	2010	2011	138.768,00	840.000,00	840.000,00	323.792,00	39%	39%
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı			138.768,00	840.000,00	840.000,00	323.792,00	39%	39%
Adres Numaralama Projesi	2010	2011		1.800.000,00	1.800.100,00	0,00	0%	0%
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı				1.800.000,00	1.800.100,00	0,00	0%	0%
Bilgi Ağları Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2010	2017	916.880,71	2.517.497,00	5.911.057,00	2.733.685,01	109%	46%
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı			916.880,71	2.517.497,00	5.911.057,00	2.733.685,01	109%	46%
İzmirnet Fiber Optik Altyapı Projesi	2010	2012		1.804.000,00	1.804.000,00	765.681,94	42%	42%
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı				1.804.000,00	1.804.000,00	765.681,94	42%	42%
Belediye Birimleri Arasında İp Tabanlı İletişim ve Entegrasyon Projesi	2010	2017	2.758.069,44	12.324.000,00	15.129.000,00	0,00	0%	0%
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı			2.758.069,44	12.324.000,00	15.129.000,00	0,00	0%	0%
Web Kameraları İle İzmir'in Görüntülenmesi	2010	2017	70.800,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı			70.800,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0%	0%
Genel Toplam			8.746.705,39	28.255.158,00	35.439.908,00	10.611.047,79	38%	30%
Sektör Toplamı			8.746.705,39	28.255.158,00	35.439.908,00	10.611.047,79	38%	30%

ENERJİ : Çevre Dostu Enerji Kaynaklarını Harekete Geçiren Kent İZMİR									
Stratejik Amaç 11.1		Kentın Gelişim İhtiyacını Karşılamanın, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yaygınlaştırmak							
Stratejik Hedef 11.1.1		Doğayla Bütünleşik Sistemler Ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi Ve Hayata Geçirilmesi						Başarı Durumu	
Performans Hedefi 11.1.1.1		Doğayla Bütünleşik Sistemler Ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi Ve Hayata Geçirilmesine Yönelik Faaliyetlerin 2010 Yılına Ait Kısımlarının Tamamlanması						Yetersiz	
Performans Göstergeleri			Ölçü Birimi	2009 Gerçekleşen	2010 Hedef	2010 Gerçekleşen	Başarı Durumu		
Yenilenebilir Enerjiden Yararlanarak Yeşil Alanların Aydınlatılma Oranı			%		50	0	Yetersiz		
Proje / Faaliyetlerin Kaynak İhtiyacı									
Projeler / Faaliyetler ve İlgili Birimler	Baş. Yılı	Bit. Yılı	2009 Gerçekleşen Harcama	2010 Hedef Bütçe	2010 Net Bütçe	2010 Gerçekleşen Harcama	Bütçe Gerçekleşme Oranları		
							Hedefe Göre	Nete Göre	
Kordon Karşıyaka Sahil Bandının Yenilenebilir Enerjiden Yararlanarak Aydınlatılması	2010	2015		50.000,00	50.000,00	0,00	0%	0%	
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.				50.000,00	50.000,00	0,00		0%	
Kompost Üretim ve Laboratuvar Tesisi Kurulması	2010	2012			20.000,00	13.227,94		66%	
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Dai.Bşk.					20.000,00	13.227,94		66%	
Genel Toplam			0,00	50.000,00	70.000,00	13.227,94	26%	19%	
Sektör Toplamı			0,00	50.000,00	70.000,00	13.227,94	26%	19%	



Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

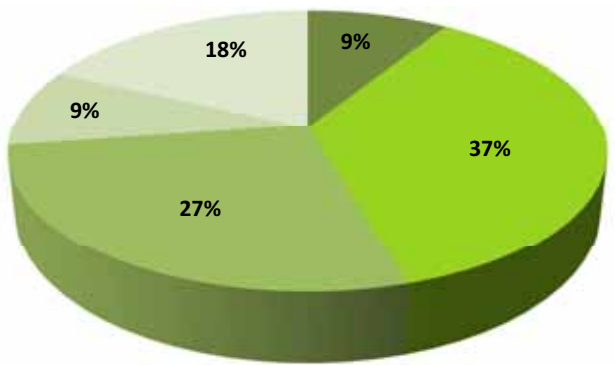
Stratejik planların başarılı olmasında en önemli unsurlardan biri performans ölçümüdür. Bu ölçümlerle birlikte kurumun belirlenen amaç ve hedeflerde ne durumda olduğu gözlenir ve böylece önlem alınabilir, yeni strateji ve taktikler geliştirilebilir ve kurumun plan süresince varmak istediği yere ulaşması sağlanabilir.

Performans yönetim sisteminin dört önemli unsuru: "Performans kriterlerinin belirlenmesi (Performans Programının hazırlanması), Uygulama, Kontrol ve Önlem" dir. Bu zincirin herhangi birinin aksaması tamamını etkileyen bir başarısızlık getirir. Bu sebeple Faaliyet Raporları, kurumun şeffaflık anlayışının, hesap verme sorumluluğunun yanında performans kontrolünün de önemli bir göstergesidir.

Stratejik Alanlarımızın performans sonuçları tablosundaki başarı durumlarını hesapladığımızda aşağıdaki tablo ortaya çıkmaktadır:

Stratejik Alan	Performans Başarı Durumu
Yönetim	Başarılı
Çevre Yönetimi	Başarılı
Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği	İyi
Kentsel Altyapı	Başarılı
Ulaşım	Geliştirilmeli
Sağlık ve Spor	Hedef ve Üstü
Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler	İyi
Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler	Yetersiz
Afet Yönetimi ve Güvenlik	Başarılı
Bilgi ve İletişim Teknolojileri	İyi
Enerji	Yetersiz

Stratejik Alanların Performans Başarı Durumu



■ Hedef ve Üstü ■ Başarılı ■ İyi ■ Geliştirilmeli ■ Yetersiz

Performans sonuçları tablosunda performans hedefleri ve göstergeler başarı durumlarına göre oranlanmış olup, yine aynı tablolarda performans hedeflerine ait bütçe gerçekleşme oranları da görülmektedir.

Stratejik Alan	Bütçe Gerçekleşmesi	
	Hedefe Göre	Nete Göre
Yönetim	53%	65%
Çevre Yönetimi	66%	64%
Kentsel Koruma, Planlama ve Kent Estetiği	102%	89%
Kentsel Altyapı	71%	70%
Ulaşım	44%	43%
Sağlık ve Spor	69%	67%
Kültür, Eğitim ve Sosyal Hizmetler	74%	72%
Turizm, Fuarçılık ve Dış İlişkiler	1%	1%
Afet Yönetimi ve Güvenlik	74%	71%
Bilgi ve İletişim Teknolojileri	38%	30%
Enerji	26%	19%

Stratejik alanlarımızın performans sonuçları başarı durumları ile 2010 yılı bütçe gerçekleştirmeleri kıyaslandığında bu iki oranın birbirinden farklı olduğu görülmektedir. Bunun sebebi ise; performans göstergeleriyle bütçe rakamlarının her zaman aynı anlamı taşımayabileceğidir. Performans esaslı bütçeleme kavramı, kamu sektörüne yeni bir bakış açısı getirmiştir. Stratejik planlarda performans göstergelerinin amaçlara, hedeflere etkisi ölçümlendiğinde bu ikili farklılık genellikle belirecektir. Bunun nedeni ise, performans göstergeleri fiziksel gerçekleştirmelerin etkinliğini ve verimliliğini ölçen kavramlardır, ancak burada sunulan hizmetlerin bütçesel karşılığı her zaman aynı oranda olmayabilir.

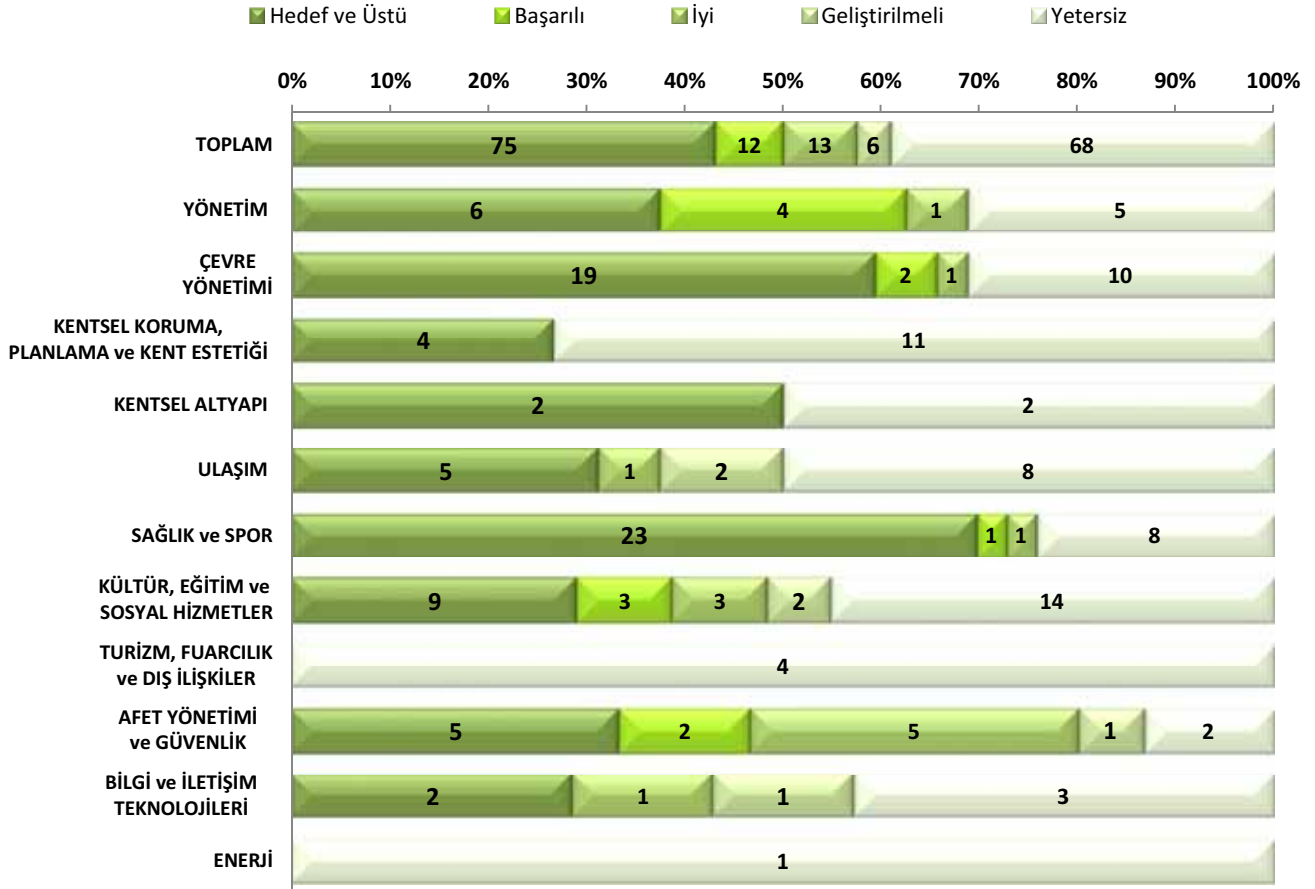
Tüm bu göstergeler ışığında stratejik hedeflerimiz, stratejik amaçlarımız ve stratejik alanlarımızın bir yıllık hedeflerine dair gerçekleşme durumlarına bakacak olursak tablomuz aşağıdaki şekliyle ortaya çıkar:

Başarı Notu	Stratejik Alan Sayısı	Stratejik Amaç Sayısı	Stratejik Hedef Sayısı	Performans Hedefi Sayısı	Performans Gösterge Sayısı	
5	Hedef ve Üstü	1	1	7	9	75
4	Başarılı	4	5	4	5	12
3	İyi	3	4	10	11	13
2	Geliştirilmeli	1	1	7	5	6
1	Yetersiz	2	2	3	7	68
Toplam	11	13	31	37	174	

Bu tablodan da görülebileceği üzere Stratejik hedeflerimizin %35'i, Stratejik Amaçlarımızın %46'sı ve Stratejik Alanlarımızın %45'i "Hedef ve Üstü" ve "Başarılı" notu almıştır.

2010 Mali yılı performans programında toplam 174 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Belirlenen bu göstergelere yönelik 2010 yılı için hedeflenen değer ile 2010 yılı uygulama sonuçlarının kıyaslanması neticesinde başarı durumları hesaplanmıştır:

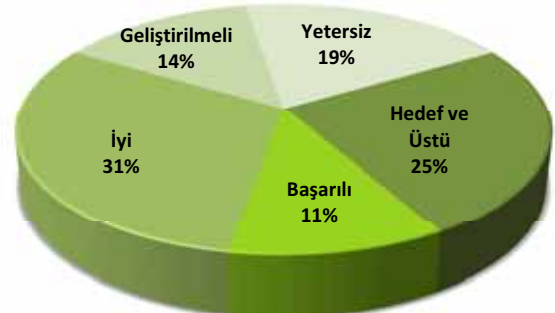
Performans Göstergelerinin Stratejik Alan Düzeyinde Başarı Durumları



Yukarıdaki grafikte performans hedeflerinin stratejik alanlarımıza göre başarı durumları görülmektedir. Grafiğin üst sütununda belirtildiği gibi belirlenen 174 performans göstergesinden 75 tanesi "Hedef ve Üstü" ve 12 tanesi "Başarılı" olarak gerçekleşmiştir.

Performans durumlarının gerçekleşmelerine göre hesaplanan performans hedeflerinin başarı notları performans sonuçları tablolarında da görülebilecek şekilde hesaplanmıştır. 2010 Yılı Performans Programında stratejik amaç ve hedeflere göre belirlenen performans hedeflerinin yaklaşık gerçekleşme durumlarını ifade eden başarı notlarının dağılımı aşağıdaki grafikte görüldüğü gibidir:

2010 Performans Hedeflerinin Başarı Durumu





Bu grafiğe göre toplam 37 adet performans hedefinin 9 tanesi “Hedef ve Üstü”, 5 tanesi “Başarılı” olarak gerçekleşmiştir. Bu rakamlar da toplamın %37 sini oluşturmaktadır.

Sonuç olarak kurumsal şeffaflık ve hesap verilebilirliğe temel oluşturan performans göstergeleri, hedefe ulaşma yolunda ilerlemeyi gösterecek nitelikte daha etkili olarak belirlenmelidir. Performans göstergelerinin hedef değerleri “ulaşılabilir” olmalı ve erişilebilecek kapasitedeki değerlerden de düşük olmamalıdır. Hedef değerler yüksek olmalı ancak yıl içerisinde erişilemeyecek

seviyede yüksek olmamalıdır bunun dışında yılsonunda başarılı görülebilmek için hedef değerler düşük de tutulmamalıdır. Bu temel kriterlere dikkat edilerek kurumsal hedeflerin gerçekleşmeleri ve kurumsal başarı daha doğru ve net ölçülebilecektir.

Stratejik planımız 2010-2017 yıllarını kapsadığından ve bu yıl, planın ilk gerçekleştirme yılı olduğundan gelecek yıllarda tüm düzeylerde uygulamalarının başarılarını artırarak vizyonumuzu gerçekleştirme yolunda ilerlemeyi hedeflemekteyiz.

3.2.2) Genel Yönetim Faaliyeti Bilgileri

GENEL SEKRETERLİK

İlgili mevzuat kapsamında, Büyükşehir Belediye Başkanı'nın direktifleri doğrultusunda, Büyükşehir Belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek üzere gerekli sevk ve idare sağlanmıştır.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca Başkan'ın toplantı, randevu, karşılama, uğurlama, tören vb. organizasyonlarının koordinasyonundan sorumludur. Bu bağlamda 2010 yılı içerisinde aşağıda yazılı faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

- 09.01.2010 tarihinde Ahmet Adnan Saygun Sanat Merkezi'nde Adnan Saygun'un ölüm yıl dönümü kapsamında anma konseri gerçekleştirildi.
- 14.01.2010 tarihinde Zübeyde Hanım mezarı başında anıldı.
- 14.01.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 15.01.2010 tarihinde İsmet İnönü Sanat Merkezi'nde Nazım Hikmet'in doğumunu anma günü gerçekleştirildi.
- 19.01.2010 tarihinde Torbalı Atıksu Arıtma Tesisi açılışı gerçekleştirildi.
- 22.01.2010 tarihinde Ulucak Çok Amaçlı Salon açılışı gerçekleştirildi.
- 22.01.2010 tarihinde Ören Çok Amaçlı Salon açılışı gerçekleştirildi.
- 24.01.2010 tarihinde İsmet İnönü Sanat Merkezinde Uğur Mumcu'yu anma gecesi gerçekleştirildi.
- 01.02.2010 tarihinde Ahmet Adnan Saygun Sanat Merkezi'nde Turgut Pura Vakfı'na ait 11 adet yağlı boya resmin ve 13 adet heykelin İBB'ye bağışlanması ile ilgili imza töreni gerçekleştirildi.
- 16.02.2010 tarihinde Asarlık Çok Amaçlı Salon açılışı gerçekleştirildi.



- 18.02.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 08.03.2010 tarihinde Cumhuriyet Meydanı'nda Dünya Kadınlar Günü çelenk sunma töreni gerçekleştirildi.
- 11.03.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.

- 18.03.2010 tarihinde Kadifekale Şehitliği'nde Şehitler Günü anma töreni gerçekleştirildi.
- 29.03.2010 tarihinde Karşıyaka Nergiz metro istasyonunda basın toplantısı gerçekleştirildi.
- 02.04.2010 tarihinde Menemen Atıksu Arıtma Tesisi açılışı gerçekleştirildi.
- 09.04.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 23.04.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda 23 Nisan Çocuk Bayramı'nda makama oturan çocuklar ve aileleriyle öğle yemeği gerçekleştirildi.
- 28.04.2010 tarihinde Toros Afet Koordinasyon Merkezi ile İBB Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı Bilgi Teknoloji Merkezi açılışı gerçekleştirildi.
- 30.04.2010 tarihinde Fuar 1 No'lu Hol'de Kent Bilgi Sistem Projesi kapsamında ilçe belediyeler ile bilgi paylaşımını ve ortak yazılımların kullanımıyla işbirliği yapılmasına ilişkin protokol imza töreni gerçekleştirildi.
- 07.05.2010 tarihinde İBB ile Urla Bademler Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi arasında "Bitkisel Üretim Protokolü" imza töreni gerçekleştirildi.
- 09.05.2010 tarihinde Anneler Günü'nde Zübeyde Hanım anıt mezarına çelenk sunma töreni gerçekleştirildi.
- 10.05.2010 tarihinde Engelliler Haftası çelenk sunma töreni gerçekleştirildi.
- 11.05.2010 tarihinde İzbeton A.Ş. filosuna katılan yeni araçların hizmete sunulması töreni gerçekleştirildi.
- 12.05.2010 tarihinde Kadın Danışma Merkezi 2.yıl kutlama etkinliği gerçekleştirildi.
- 13.05.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 15.05.2010 tarihinde Hasan Tahsin Anıtı önünde Hasan Tahsin'i anma töreni gerçekleştirildi.
- 17.05.2010 tarihinde Danıştay Anıtı önünde anma töreni gerçekleştirildi.
- 31.05.2010 tarihinde Altındağ Kültür Merkezi temel atma töreni gerçekleştirildi.
- 03.06.2010 tarihinde İzmir Sanat Anıtı önünde Nazım Hikmet'in ölümünü anma töreni gerçekleştirildi.
- 07.06.2010 tarihinde İBB'nin İnönü Cad. ile Yeşillik Cad. arasında yapacağı ekspres yol çalışmaları kapsamında devam eden, kamulaştırma ve yıkım çalışmaları için Yeşillik Cad. başlangıç noktasındaki son binanın yıkım töreni gerçekleştirildi.
- 08.06.2010 tarihinde İsmet İnönü Sanat Merkezi'nde Kent Konseyi gerçekleştirildi.
- 09.06.2010 tarihinde Fuar 1 No'lu Hol'de Bilişim Hukuku Kurultayı gerçekleştirildi.
- 10.06.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 11.06.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda 13.Atık PİL Toplama Kampanyası ödül töreni gerçekleştirildi.
- 11.06.2010 tarihinde Behçet Uz Rekreasyon Alanı'nda Çocuk Trafik Eğitim Parkı açılış töreni gerçekleştirildi.
- 15.06.2010 tarihinde merhum başkan Ahmet Piriştina mezarı başında anıldı.
- 25.06.2010 tarihinde Ekopazar Bostanlı açılış töreni gerçekleştirildi.
- 29.06.2010 tarihinde Şato'da yemek gerçekleştirildi.



- 17.07.2010 tarihinde Seferihisar Arıtma Tesisi açılış töreni ve Özdere Çok Amaçlı Salon açılış töreni gerçekleştirildi.
- 30.07.2010 tarihinde Kemalpaşa Atıksu Arıtma Tesisi açılış töreni gerçekleştirildi.
- 12.08.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 13.08.2010 tarihinde İBB yemekhanesinde meclis üyelerine akşam yemeği verildi.
- 19.08.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda engelli vatandaşlara akşam yemeği verildi.
- 20.08.2010 tarihinde Aliğa Arıtma Tesisi açılış gerçekleştirildi.
- 23.08.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda şehit ailelerine akşam yemeği verildi.
- 24.08.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda muhtarlar akşam yemeği verildi.
- 27.08.2010 tarihinde 79.İzmir Enternasyonal Fuarı açılış gerçekleştirildi.
- 30.08.2010 tarihinde İzmir banliyö sisteminin güney hattı yolculu ön işletme seferleri başlanması töreni gerçekleştirildi.
- 03.09.2010 tarihinde Konak Meydanı'nda "Bir Kemeraltı Nostaljisi" adlı sergi açılış gerçekleştirildi.
- 04.09.2010 tarihinde İzmir Sanat Merkezi'nde "Bir Kent Üç Kitap" adlı söyleşi gerçekleştirildi.
- 05.09.2010 tarihinde İzmir koşusu gerçekleştirildi.
- 07.09.2010 tarihinde Vasıf Çınar Alanı'nda "Bir Destanın Türküsü" adlı sergi açılış gerçekleştirildi.
- 08.09.2010 tarihinde İBB Meclis Salonu'nda personelle bayramlaşma töreni gerçekleştirildi.



- 09.09.2010 tarihinde Cumhuriyet Meydanı'nda İzmir'in kurtuluşunun 88.yıldönümü kutlama törenleri gerçekleştirildi.
- 16.09.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 19.09.2010 tarihinde Cumhuriyet Meydanı'nda Gaziler Günü gerçekleştirildi.
- 25.09.2010 tarihinde Aşık Veysel Rekreasyon Alanı açılış gerçekleştirildi.
- 17.10.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 09.11.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda "Tarihe Saygı ve Yerel Koruma" ödül töreni gerçekleştirildi.
- 10.11.2010 tarihinde Alsancak İskelesi'nden Cumhuriyet Meydanı'na "Atatürk'e Saygı" yürüyüşü gerçekleştirildi.
- 10.11.2010 tarihinde Vasıf Çınar Meydanı'nda "Atatürk'ün İzmir günleri" adlı sergi açılış gerçekleştirildi.

- 11.11.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 23.12.2010 tarihinde Tarihi Havagazı Fabrikası'nda Ekonomik Kalkınma Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.

MUHTARLAR MASASI

Birimimiz, İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı olan mahalle ve orman köyü muhtarlarının belediye ile arasındaki ilişkileri düzenleyerek gelen istek ve taleplerin gerçekleşmesi için ilgili birimlerle görüşmeler yapmakla görevlidir. Büyükşehir Belediye sınırları dâhilindeki 743 mahallenin muhtarları aracılığıyla mahallelerin sorunlarına ilişkin yazılı-sözlü müracaatlarının anında ilgili birimlere iletilerek, çözümü amacıyla çalışan birimdir.

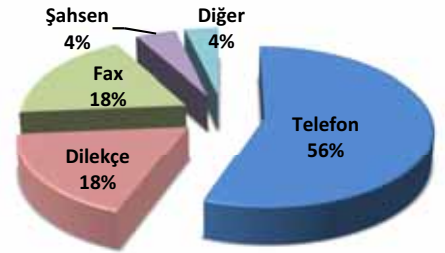
İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yer alan toplam 743 muhtarlığın 578'i merkez mahalle, 165'i de orman köyünden oluşmaktadır. Muhtarlar yerlerinde ziyaret edilerek, sorunları dinlenmekte ve çözümü konusunda çalışmalar yürütülmektedir. Muhtarlık ofislerinde ziyaret edilen muhtarların sorunları yerinde görülerek acil çözüm gerektirenler yine ilgili birimlere aktarılmıştır. İlçe belediyelerin görev ve yetki alanlarına giren başvurular da ilgili kurumlara yönlendirilerek çözümü konusunda yardımcı olunarak, sonuçlar hakkında muhtarların bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

2010 yılında muhtarlar masasına toplam 2883 başvuru yapılmıştır.

Başvuru şekillerine göre Muhtarlar Masası'na iletilen talepler aşağıdaki gibidir;

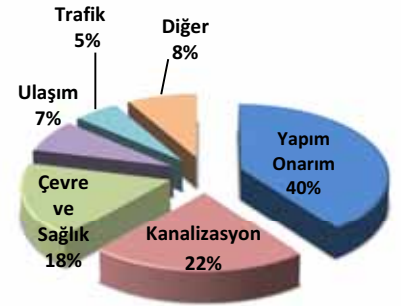
Başvuru Şekillerine Göre Muhtarlar Masasına Gelen Talepler:

Başvuru Şekli	Sayı
Telefon	1604
Dilekçe	520
Faks	522
Şahsen	129
E-mail	80
Web	16
Yazışma	12
Toplam	2883



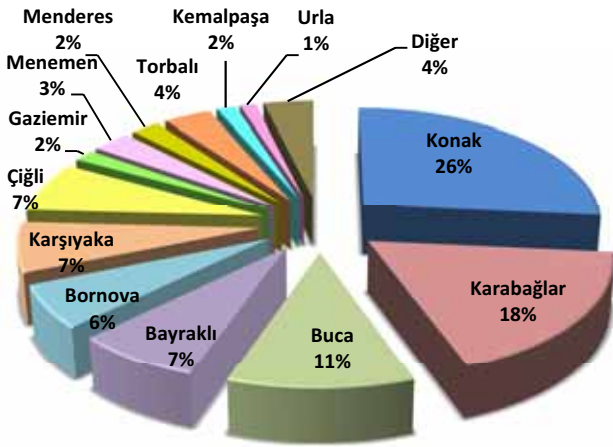
Konularına Göre Muhtarlar Masası'na İletilen Talepler:

Konu Adı	Sayı
Yapım Onarım	1149
Kanalizasyon	620
Çevre ve Sağlık	504
Ulaşım	215
Trafik	154
Su	118
İstek	96
Sosyal Hizmetler	17
Yapı/ Arsa/ Mekân	8
Zabita	2
Toplam	2883



Muhtarlar Masasına İletilen Taleplerin İlçelere Göre Dağılımı:

İlçe	Sayı	İlçe	Sayı
Konak	763	Torbali	104
Karabağlar	520	Kemalpaşa	43
Buca	314	Urla	35
Bayraklı	215	Bayındır	16
Bornova	174	Foça	17
Karşıyaka	201	Balçova	12
Çiğli	208	Seferihisar	4
Gaziemir	46	Narlıdere	16
Menemen	87	Aliağa	36
Menderes	63	Güzelbahçe	9
Toplam Sayı = 2883			

**İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI**

İç Denetim Birimi Başkanlığı; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63. maddesinde "Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti" şeklinde tanımlanan iç denetim faaliyetini gerçekleştirmek üzere doğrudan İzmir Büyükşehir Belediye Başkanına bağlı olarak faaliyet gösteren bir denetim birimidir.

İç Denetim Birimi Başkanlığı denetim yönetimi, denetim ve danışmanlık faaliyetleri kapsamında 2010 yılında şu çalışmaları yapmıştır;

Denetim Yönetimi Faaliyetleri:

İç denetim planlarının ve programlarının hazırlanması, denetim faaliyetlerinin koordinasyonu, denetim raporlarının incelenmesi, denetim izleme faaliyetleri ve bu kapsamdaki idari işlemleri kapsar.

İç Denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini ve idareye değer katan bir sonuca ulaşılmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

a) İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 40. maddesi uyarınca İç Denetim Koordinasyon Kurulunca hazırlanan "Kamu İç Denetim Planı ve Programı Hazırlama

Rehberi" doğrultusunda 2008 yılında hazırlanan ve denetlenebilecek alanların tamamını ifade eden "Denetim Evreni" temel alınarak hazırlanan ve Başkanlık Makamının onayı ile 2008 yılında uygulamaya konulan 2008-2010 dönemi İç Denetim Planı gözden geçirilmiş ve daha sonra da 2010 yılı İç Denetim Programı hazırlanarak Başkanlık Makamının onayına sunulmuştur.

b) Başkanlık Makamınca onaylanan İç Denetim Programı gereğince 2010 yılı içerisinde;

- Tahsilât ve Nakdin Korunması Süreci,
- Vergi Gelirleri Süreci,
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Süreci,
- Kamulaştırma Süreci,
- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri Süreci,
- Tedavi Hizmetleri Süreci olmak üzere altı süreçte sistem ve uygunluk denetimi yapılması öngörülmüştür.

c) 2010 Yılı İç Denetim Programının Başkanlık Makamınca onaylanması sonrasında program kapsamında yer alan denetimler başlamadan önce görevlendirmeler yapılarak ilgili iç denetçilere tebliğ edilmiş ve ayrıca denetim konusu süreçlerin sorumlusu olan Daire Başkanlıklarına yazılan yazılarla yapılacak denetimler konusunda bilgi edinmeleri sağlanmıştır.

d) Denetim gözetim sorumluluğu kapsamında; gerçekleştirilen iç denetim faaliyetlerinin denetim standartlarına uygun olarak planlanması, yürütülmesi ve raporlanması izlenmiştir.

e) İç Denetim Birimi Başkanlığı yönetimi için genel idari işler yürütülmüştür.

Denetimin yönetimi faaliyeti önümüzdeki yıllarda da ağırlıklı olarak denetim plan ve programlarının hazırlanması, denetim faaliyetlerinin koordinasyonu, denetim raporlarının incelenmesi, denetim izleme faaliyetleri ve bu kapsamdaki diğer idari işleri kapsayacak şekilde gerçekleştirilecektir. Bu kapsamda 2011-2013 yılı İç Denetim Planı ile 2010 yılı İç Denetim Programı hazırlıkları yapılmıştır.

Denetim Faaliyetleri:

Program kapsamına alınan denetim faaliyetleriyle "Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyeti" şeklinde tanımlanan iç denetim faaliyetinin nesnel güvence sağlama unsurunun yerine getirilmesi öngörülmüştür.

Nesnel güvence sağlama olarak tanımlanan denetim faaliyeti; idare içerisinde etkin bir iç kontrol sisteminin var olup olmadığına; idarenin risk yönetimi, iç kontrol sistemi ve işlem süreçlerinin etkin bir şekilde işleyip işlemediğine; üretilen bilgilerin doğru ve tam olup olmadığına; varlıklarının korunup korunmadığına; faaliyetlerin etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğine dair idare içine ve dışına makul bir güvencenin verilmesini ifade etmektedir.

Programa alınan süreçlerin denetimiyle, hedeflere ulaşma yolunda karşılaşılabilecek risklerin asgariye indirilmesi için süreçler kapsamında tasarlanıp uygulamaya konulan iç kontrol sisteminin yeterlilik ve etkinliğinin değerlendirilerek olası risklerin tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi ve mümkünse sayısallaştırılması; süreçler kapsamındaki faaliyetlerin, mevzuata, stratejik plana ve



performans programına uygun olarak yürütülmesi; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması; bilgilerin güvenilirliği, bütünlüğü ve zamanında elde edilebilirliği konularında yönetime katkı sağlanması amaçlanmıştır.

Başkanlık Makamınca onaylanan 2010 yılı İç Denetim Programı kapsamında;

- Tahsilât ve Nakdin Korunması Süreci,
- Vergi Gelirleri Süreci,
- Afet ve Acil Durum Yönetimi Süreci,
- Kamulaştırma Süreci,
- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri Süreci,
- Tedavi Hizmetleri Süreci olmak üzere altı süreçte sistem ve uygunluk denetimi yapılmıştır.

Gerçekleştirilen denetimlerde düzeltilmesi ve iyileştirilmesi gereken hususlar tespit edilmiş olup, konuyla ilgili bulgulara ve bunlarla ilgili önerilere düzenlenen raporlarda yer verilmiştir. Söz konusu raporlar Başkanlık Makamının onayı sonrasında ilgili birimlere gönderilecektir. Önerilerle ilgili gerçekleştirmeler Birimizizce izlenecek ve sonuçlar hakkında Başkanlık Makamına bilgi sunulacaktır.

İç Denetim Koordinasyon Kurulunca yayınlanacak 2011-2013 Dönemi Kamu İç Denetimi Strateji Belgesi doğrultusunda 2011-2013 dönemini kapsayan üç yıllık iç denetim planı ile bu planın yıllık uygulama dilimlerini oluşturan iç denetim programları hazırlanarak Başkanlık Makamının onayına sunulacaktır.

Danışmanlık:

Kapsamı ve içeriği idare ile ortaklaşa belirlenen, idarenin hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerinin ve işlem süreçlerinin sistematik ve düzenli bir biçimde değerlendirilmesi ve geliştirilmesi ile idarenin yönetim, risk yönetimi ve iç kontrol süreçlerinin iyileştirilmesine ve kurum faaliyetlerine katma değer ilavesi amacını güden ve iç denetçilerin söz konusu sürece ilişkin yönetsel sorumluluk almaksızın gerçekleştirdikleri faaliyetlerdir.

İdarenin hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerinin ve işlem süreçlerinin sistematik ve düzenli bir biçimde değerlendirilmesi ve geliştirilmesi ile idarenin yönetim, risk yönetimi ve iç kontrol süreçlerinin iyileştirilmesini ve kurum faaliyetlerine katma değer ilavesi, danışmanlık faaliyetinin amacını oluşturmaktadır.

2010 yılı içerisinde Birim Başkanlığımızdan çeşitli konularda sözlü danışmanlık talepleri olmuş ve bunlar talep doğrultusunda sözlü olarak karşılanmıştır. Bu dönemde yazılı bir danışmanlık talebi ise olmamıştır.

I. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

1.Hukuk Müşavirliği'nin 2010 yılı içerisinde gerçekleştirdiği ve görev tanımlarında yer alan faaliyetleri şöyledir.

2010 Yılı İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne Karşı Açılan Davalar:

Sıra	Konu	Sayı
1	Kamulaştırmaz el koyma	94
2	İhtiyati tedbir	5
3	Kamulaştırmaz el koyma-ecrimisil	1
4	Müdahalenin önlenmesi	1
5	Kamulaştırmaz el koyma (rekreasyon alanı)	8
6	Takibin iptali	1
7	Su tüketim tarifesinin iptali	2

Sıra	Konu	Sayı
8	Yıkım kararının iptali	2
9	Hastane yemek kesintisi	8
10	Uyarı cezasının iptali	1
11	Ruhsat işlemi iptali	1
12	Hasar tespiti	1
13	Çöp toplama, depolama ve aktarma işleminin iptali	1
14	Kira bedelinin indirilmesi	1
15	Yeni kent merkezi 1/1000 ölçekli	2
16	1/2500-1/5000-1/1000 ölçekli nazım imar plan iptali	1
17	Atama yapılmamasına ilişkin işlemin iptali	3
18	Seyahat kartları hakkında	1
19	Uygulama imar planı iptali 1/1000 ölçekli	17
20	Öğrenci indirim kartı verilmemesi işleminin iptali	1
21	Konut tahsisinin iptaline ilişkin işlemin iptali	1
22	Devlet memurluğundan çıkarma cezasının iptali	6
23	Tam yargı davası	2
24	Yemek yardımı kesintisinin kaldırılması	1
25	İtiraz	3
26	Yargılanmanın yenilenmesi	1
27	Kademe ilerlemesinin durdurulması cezasının iptali	3
28	1/5000-1/25000 ölçekli nazım imar plan iptali	11
29	Para cezasına itiraz	20
30	Toplu iş sözleşmesinden yararlandırmama	15
31	Tescilin hükümsüzlüğünün tespiti ve alacak	1
32	Çöp nakil istasyonu yapımına ilişkin işlemin iptali	2
33	Görevde yükselme sınavına alınmaması işleminin iptali	1
34	Devir talebinin reddine ilişkin kısmının iptali	4
35	Maddi ve manevi tazminat	8
36	Dayanışma aidatı kesinti işleminin iptali	4
37	Ecrimisil	7
38	Tevdi mahalli tayin talebi	1
39	Su tüketim bedelinin iptali	1
40	Kınama cezasına ilişkin işlemin iptali	1
41	Servis araçlarının Yönergesinin 9.maddesinin iptali	1
42	Geçiş hakkı ücreti talebinin iptali	3
43	Göreve iade	1
44	Vekâlet ücretinden kesinti yapılmasına ilişkin işlemin iptali	2
45	Tapu verilmesi isteminin reddine ilişkin kararın iptali	2
46	Meclis kartı iptali (otopark ücretleri hakkında)	2
47	Güzergâh izin belgelerinin iptali	1
48	Alacak iş mahkemesi	34
49	İşgal harcı	1
50	İcra takibinin iptali	1
51	Aile hekimliği muvafakatinin geri alınması	1
52	Spor alanı şerhinin kaldırılması	1
53	Yeni kent merkezi 1/5000 ölçekli	2
54	Tahliye ve yıkım kararının iptali	2
55	Yaya üst geçidi yerinin değiştirilmesi ve imar planı	1
56	İpotek işleminin iptali	1
57	Güzergâh izin belgesi talebinin reddine ilişkin işlemin iptali	1
58	Trafikten men	1

Sıra	Konu	Sayı
59	Ukome kararının iptali	6
60	Minibüs hat ruhsatı talebi	1
61	Tabiplik görevinden emekliye ayrılmasına ilişkin	1
62	Ortaklığın giderilmesi	7
63	Şikâyet	9
64	İtirazın kaldırılması	3
65	Tazminat	22
66	Sicil notlarının iptali	7
67	Meclis kararının iptali	3
68	1/1000 -1/5000 ölçekli nazım imar plan iptali	4
69	Ukome kararının iptali (S plaka)	5
70	Kapatma kararının iptali	5
71	Manevi tazminat	5
72	Trafik güvenliğini tehlikeye sokma	1
73	Tahliyeye ilişkin işlemin iptali	2
74	İmar planının iptali	4
75	Veraset	2
76	1/1000 plan değişikliğinin uygun bulunmamasına yönelik işlemin iptali	3
77	Vergi zıya cezasına itiraz	5
78	İşlemin iptali	1
79	Tespit	34
80	KEY ödemesi işleminin iptali	1
81	Görevlendirme işleminin iptali	2
82	İpotek bedeli artırılması	2
83	Reklam izni başvurusunun reddi işleminin iptali	1
84	2 Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu kararının iptali	1
85	Kamulaştırma kararının iptali	1
86	Tahliye kararının iptali	1
87	Yönetici ve denetçi tayini	1
88	1/25000 ölçekli nazım imar plan iptali	169
89	Parselasyon planının iptali	7
90	Alacak	40
91	İstimlâk şerhin kaldırılması	1
92	Harç tarifesinin iptali	1
93	M plaka tahsis edilmeme işleminin iptali	1
94	Maddi hatanın düzeltilmesi	1
95	Kamu ihalelerinden men edilme kararının iptali	1
96	Nazım imar planının iptali 1/5000 ölçekli	10
97	Hasar bedeli	1
98	Delil tespiti	4
99	Su tarifesinin iptali	2
100	Plan değişikliğinin iptali	1
101	Atama işleminin iptali	1
2010 Yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne Karşı Açılan Toplam Dava Sayısı		683

2010 Yılında Belediyemizin Açmış Olduğu Davalar:

Sıra	Konu	Sayı
1	Kamu malına zarar verme	9
2	Taahhüdü ihlal etmek	16
3	Kamulaştırma bedel tespiti ve terkin	9
4	Tapu iptali ve tescil	1
5	Takibin iptali	2
6	Tapu kaydının düzeltilmesi	4
7	Hırsızlığa teşebbüs ve mala zarar verme	1
8	1/25000-1/100.000 çevre düzeni	1
9	Nitelikli dolandırıcılık	3
10	Para cezasına itiraz	1
11	İtiraz	1
12	Mehil vesikası istenmesi	1
13	Kamulaştırma bedeli tespit ve tescil (istiklal mah.)	3
14	Kamulaştırma bedelinin tespiti ve tescil	33
15	Dolandırıcılık	1
16	Veraset	21
17	Temlik nedeniyle tahsilât. Taşçılar içi	2
18	Tescil	1
19	Sahte resmi belge düzenleyip kullanmak	4
20	Resmi evrakta sahtecilik	3
21	Tedbir kararının kaldırılması	1
22	İcra takibinin iptali	2
23	Nazım imar plan değişikliğinin iptali	1
24	Mühür fekki	30
25	Şikâyet	7
26	İtirazın kaldırılması	1
27	Tazminat	1
28	Kamulaştırma kanununun 30.maddesi uyarınca irtifak hakkı kurulması	1
29	1/1000 -1/5000 ölçekli nazım imar plan iptali	1
30	Rücu tazminat	1
31	Kayım atanması	3
32	Kamulaştırma kanundan doğan devir talebi	1
33	Tespit	1
34	ÇED olumlu kararı	2
35	Yalan tanıklık	1
36	Muarazanın önlenmesi	1
37	Tahliye taşçılar içi katlı otopark altı	23
38	Kira tespiti	22
39	Kamulaştırma bedelinin tespiti ve tescil (Kadifekale)	14
40	Delil tespiti	2
41	Temerrüt nedeniyle tahliye	20
42	Alacak	8
43	Hırsızlık	5
44	Görevi ihmal	1
45	Tahliye	1
46	1/25000 ölçekli nazım imar plan iptali	2
47	Hasar bedeli	1
2010 Yılında Belediyemizin Açmış Olduğu Toplam Dava Sayısı		271



2010 yılı içerisinde takip edilen adli ve idari davalara ilişkin bilgiler;

	İdari Davalar		Adli Davalar	
	2010 Yılında Açılan	Geçmiş Yıllarda Açılıp 2010 Yılına Devreden	2010 Yılında Açılan	Geçmiş Yıllarda Açılıp 2010 Yılına Devreden
Devam	293	67	328	307
Lehte	63	129	95	61
Kısmen Lehte	1	8	5	178
Aleyhte	2	24	13	22
Temyiz	43	89	22	108
Birleşen			22	
Müracaat				
Karara Çıkan			68	147
Toplam	402	317	553	823

Ayrıca müşavirliğimize 2010 yılı içerisinde 67 adet mütalaa görüş istemi gelmiş ve bunların 65 tanesi cevaplandırılmıştır.

2010 Yılı İcra Bürosu Raporu:

Açılan icra takibi sayısı	253 adet
İnfaz edilen icra takibi sayısı	114 adet
Alacak infaz edilen icra takibi sayısı	44 adet
Dava dosyaları üzerinden tahsilât	571.156,48 TL
Kira evrakları üzerinden tahsilât	424.528,91 TL
Açılan kira takipleri üzerinden tahsilât	242.257,25 TL
İcra müdürlüğünce yapılan toplam tahsilât	73.810,58 TL
Yapılan toplam tahsilât	1.311.753,22 TL
Aleyhimize yapılan icra takibi sayısı	293 adet
Gelen haciz ihbarnamesi sayısı	379 adet
Emlak Şube Müdürlüğü'nden gelen evrak sayısı	223 adet
İnfaz edilen evrak sayısı	106 adet
Devreden takip sayısı	1803 adet

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

Teftiş Kurulu Başkanlığı; İzmir Büyükşehir Belediyesi merkez birimleri ile bağlı kuruluşların çalışmalarını, işlemlerini hukuki açıdan teftiş etmek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek ve görev tanımında yer alan diğer işleri yapmakla yükümlüdür. Bu kapsamda 2010 yılı içerisinde aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

- **Ocak**, Ön İnceleme Raporu:2 Araştırma Raporu:6 Disiplin Raporu:1
- **Şubat**, Ön İnceleme Raporu:3 Araştırma Raporu:1 Disiplin Raporu:5 İnceleme Raporu:1
- **Mart**, Ön İnceleme Raporu:2 Araştırma Raporu:7 Disiplin Raporu:2 İnceleme Raporu:1
- **Nisan**, Ön İnceleme Raporu:2 Araştırma Raporu:3 Disiplin Raporu:4 Tevdi Raporu:1

- **Mayıs**, Ön İnceleme Raporu:1 Araştırma Raporu:5 Disiplin Raporu:2
- **Haziran**, Ön İnceleme Raporu:2 Araştırma Raporu:4 Disiplin Raporu:6 İnceleme Raporu:1
- **Temmuz**, Araştırma Raporu:4 Disiplin Raporu:2
- **Ağustos**, Araştırma Raporu:2 Disiplin Raporu:1 Tevdi Raporu:2 İnceleme Raporu:1
- **Eylül**, Disiplin Raporu:1 Tevdi Raporu:1 İnceleme Raporu:1
- **Ekim**, Araştırma Raporu 8 Disiplin Raporu 5
- **Kasım**, Araştırma Raporu:2 Disiplin Raporu:3
- **Aralık**, İnceleme Raporu:2, Araştırma Raporu:2, Disiplin Raporu:3 adet olmak üzere,

Teftiş Kurulu Başkanlığı'na, Başkanlık makamından 66 adet, Valilik makamından 35 adet ve 2009 yılından devreden 10 adet, toplam 111 adet inceleme, soruşturma, araştırma ve ön inceleme dosyası intikal etmiş; bunların 86 adedi 2010 yılında sonuçlandırılarak 25 adedi 2011 yılına devredilmiştir. Teftiş Kurulu Başkanlığı; teftiş, inceleme, araştırma ve soruşturma sırasında birimlerle yapılan yazışmalara ivedi olarak cevap verilmesi ve cevabi yazılardaki bilgilerin tatmin edici içerikte olması, raporlarda belirtilen tenkit ve tavsiyelerin uygulanmasında birim yöneticilerinin gereken hassasiyeti göstermesi, mevzuat değişikliklerinin takibinde gerekli kolaylığın sağlanması, müfettiş yardımcılarının yetiştirilmesi programı kapsamında dışarıdan uzman öğretilerinin getirilerek eğitim çalışmalarının yapılması çalışmalarını 2011 yılı için öngörmektedir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

MEMUR PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Memur Personel Şube Müdürlüğü, Belediyemiz bünyesinde görev yapan memur personelin özlük işlemlerinin sağlıklı bir şekilde yürütmekle yükümlü olup; organizasyon şemasında İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığına bağlı bulunmaktadır. Memur Personelin özlük ve sosyal haklarında meydana gelen değişikliklerle ilgili kanun ve tebliğleri takip etmek, zamanında ve yerinde uygulama yaparak memur personeli mağdur etmeden işlemleri gerçekleştirmek üzere müdürlüğümüze bağlı Kadro ve Atama Şefliği, Emeklilik ve Sicil Şefliği, Disiplin ve Arşiv Şefliği, olmak üzere belli başlı 3 şeflik bulunmaktadır.

Müdürlüğümüzün görev tanımları kapsamında 2010 yılı içerisinde gerçekleştirmiş olduğu faaliyetler şöyledir;

- 1) 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine istinaden sözleşmeli personelin işe alınmasına ilişkin işlemler,
- 2) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesinin (A) bendine istinaden ve Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik gereğince KPSS sonucuna göre devlet memurluğuna ilk defa atanacakların atama işlemleri,
- 3) 21.10.2006 tarih ve 26306 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye İtfaiye Yönetmeliği ve 657 sayılı D.M.K.'nun 48. maddesine istinaden ilk defa atanacak İtfaiye Eri alımlarına yönelik işlemler,
- 4) 657 sayılı D.M.K.'nun 64.65.66.67. ve 84. maddeleri gereğince belediye memurlarının buldukları kadro dereceleri içerisinde yasal yükselme süresini doldurmuş bulunanlardan, derecelerinin yükseltilmesiyle yapılan terfi işlemleri,
- 5) 17.04.2006 tarih ve 2006/10344 sayılı Kararname ile yürürlüğe giren "Devlet memurlarına ödenecek zam ve tazminatlara ilişkin karar" gereği yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvellerinin hazırlanarak onaya sunulması işlemleri,

- 6) 657 sayılı D.M.K.'nın 86. maddesine göre vekâleten görevlendirme işlemleri,
- 7) 657 sayılı D.M.K.'nın 92. ve 93. maddelerine göre açıktan atama işlemleri,
- 8) 657 sayılı D.M.K.'nın 76. maddesine göre kurum içi naklen atama işlemleri,
- 9) 657 sayılı D.M.K.'nın 74. maddesine göre kurum dışı naklen atama işlemleri,
- 10) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre kurumumuza yapılan iş başvuruları ve Müdürlüğümüzün faaliyet konularına ilişkin yapılan bilgi edinme başvurularına yanıt verilmesi işlemleri,
- 11) 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu ve 3413 sayılı Kanun gereğince Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu tarafından bakılan ve korunan çocuklardan yapılacak giriş sınavlarında başarılı olanların atamalarının yapılması işlemleri,
- 12) 657 sayılı D.M.K.'nın 58. maddesi gereğince Aday Memurların asalet tasdik işlemleri,
- 13) Devlet memurunun 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 137. maddesine göre görevden uzaklaştırılması işlemleri,
- 14) Norm Kadro İlke ve Standartları Yönetmeliğine istinaden 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinin I. fıkrası gereği ihtiyaç doğrultusunda var olan kadrolarımızın iptali, yeni kadroların ihdası işlemleri,
- 15) 657 sayılı D.M.K.'nın 94. maddesi gereğince devlet memuriyetinden çekilenlerin istifa işlemleri,
- 16) Kurumumuzda çalışan memur personelin 5434 sayılı Emeklilik Kanununun 39. maddesi gereğince emekliye ayrılması işlemleri,
- 17) 2829 sayılı Yasaya istinaden memurun Sigortalı ve Bağkur'lu olarak daha önceden çalışmış olduğu hizmet sürelerinin birleştirilmesi işlemleri,
- 18) 5682 sayılı Pasaport Kanunu hükümleri doğrultusunda Memura Yeşil Pasaport verme ve pasaport sürelerinin uzatılması işlemleri,
- 19) 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanununun 72. maddesine göre Memurun yurt dışı hizmetleri, doğum izni, askerlik, staj, fahri asistanlık, fahri imamlık süreleri gibi tüm hizmet borçlanmalarına yönelik yapılan işlemler,
- 20) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 108. maddesine göre doğum yapan memurların ve askere gidecek memurların ücretsiz izne ayrılmalarına ilişkin işlemler,
- 21) 657 sayılı D.M.K.'nın 36/A-12-d bendine istinaden, memuriyette iken bir üst öğrenimi bitirenlerin, bu öğrenimlerine ilişkin yeni derece ve kademelerinin tespit edilerek yapılan intibak işlemleri,
- 22) 657 sayılı D.M.K.'nın 119. maddesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Sicil Yönetmeliğine göre yapılmakta olan sicil raporları ve performans değerlemeye yönelik işlemler,
- 23) Belediyemizden emekliye ayrılmış personelimiz ile emekliye ayrıldıktan sonra vefat edenlerin dul ve yetimlerine 3855 sayılı Kanun gereğince Makam Tazminatı, 4505 sayılı Kanun gereğince Temsil Tazminatı, 631 sayılı Kanun Hükümündeki Kararname gereğince Görev Tazminatı ödemelerine yönelik işlemler,
- 24) 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanununun 89. maddesi gereğince emekli ikramiyesi ve ölüm yardımı ile ilgili işlemler,
- 25) 5510 sayılı S.G.K. ve 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunlarına göre memurun bakmakla yükümlü olduğu yakınlarına sağlık aktivasyonu yapılması işlemleri,
- 26) 657 sayılı D.M.K.'nın 125. maddesi gereğince disiplin cezalarına ilişkin işlemler,

- 27) 657 sayılı D.M.K.'nın 102. maddesi gereğince memur personelin yıllık izin işlemleri,
- 28) 657 sayılı D.M.K.'nın 109. maddesine göre nakil giden memurun özlük dosyasının gönderilmesi işlemi,
- 29) İçişleri Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliğine göre memur personelin özlük ve sicil dosyalarının arşivlenmesi işlemleri,
- 30) 657 sayılı D.M.K.'nın 104. maddesi gereğince memur personelin almış olduğu rapor sürelerine ilişkin yapılan işlemler,
- 31) İçişleri Bakanlığı'nın 25.10.2007 tarih ve 25597/50000 sayılı Genelgesi gereğince memurun yurt dışı çıkışına ilişkin yapılan işlemlerdir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye birimlerinin ihtiyacı doğrultusunda meslek yüksekokulu ve fakültelerin zorunlu veya isteğe bağlı staj işlemlerini gerçekleştirilmiş olup, 2010-2017 Stratejik Planı'mızdaki faaliyetlerimize "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

İŞÇİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin tüm birimlerinde çalışan daimi işçi personelin 4857 sayılı İş Kanunu, 854 Sayılı Denizcilik Kanunu, 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu çerçevesinde ve Toplu İş Sözleşmesinde yer alan maddeler doğrultusunda aynı ve nakdi ödemeler ile tüm sosyal hakların yasal süresi içerisinde hak sahiplerine ulaştırılmasını sağlama görevini yürütmüştür. 4857 sayılı İş Kanunu, 854 sayılı Denizcilik Kanunu, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ile Toplu İş Sözleşmesi hükümlerini uygulamıştır.

Deniz Ulaşım Şefliği: 4857 Sayılı İş Kanunu, 854 Sayılı Denizcilik Kanunu, 506 Sayılı Sigortalar Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu çerçevesinde; Belediyemiz bünyesinde çalışan 58 deniz işçisinin özlük işlemlerini yürütmüştür. Yıllık izin işlemleri, emeklilik, disiplin, sendika ve devlet ikramiyelerinin tahakkuk ettirilmesi işlemlerini yapmıştır.

Maaş Tahakkuk Şefliği: 4857 Sayılı İş Kanunu, 506 Sayılı Sigortalar Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu çerçevesinde; Belediyemiz bünyesinde çalışan 662 daimi işçi ve 582 sözleşmeli personelin özlük işlemlerini yürütmektedir. Yıllık izin işlemleri, emeklilik, disiplin, sendika ve devlet ikramiyelerinin tahakkuk ettirilmesi işlemlerini yapmıştır.

Sicil Şefliği: 4857 Sayılı İş Kanunu, 506 Sayılı Sigortalar Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu çerçevesinde; Belediyemiz bünyesinde çalışan daimi işçi ve sözleşmeli personelin özlük işlemlerini yürütmüştür. Kadroya atama yapılan sözleşmeli ve daimi işçi personelin özlük dosyalarının hazırlanması, işe giriş e-bildirge işlemlerini internet üzerinden girişlerini yapmıştır. İş akdi fesh işlemleri, kadro nakil işlemleri ve Sosyal Yardım Zammı işlemleri yapılmıştır.

Yazı İşleri Şefliği: 4857 Sayılı İş Kanunu, 506 Sayılı Sigortalar Kanunu ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu çerçevesinde; İşçi Personel Şube Müdürlüğüne gelen evrak kayıt ve takip işlemleri, Stajyer Öğrencilerin maaş tahakkuk ve Staja başlama işlemleri, birimde görev yapan memur personelin melbusat ve özlük dosyaları tanzim edilmesi, Arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi, demirbaş malzemelerini kayıt işlemleri, daimi işçilere alınacak koruyucu malzeme ve melbusatların teknik şartnamelerinin



hazırlanması, belediyemiz müdürlüklerinde görev yapan daimi işçilerin kimlik ve toplu ulaşım kartlarının tahakkuk işlemlerini yürütmüştür.

01.01.2010-31.12.2010 İtibariyle İşçi Personel Hareketi:

	İşe Giren	İş Akdi Feshedilen	Emekli Olan	Vefat Eden	Mevcut (31.12.2010)
Deniz Ulaşım İşçisi	0	0	0	0	58
Kadrolu İşçi	0	0	61	1	662
Sözleşmeli Personel	44	0	0	0	582

MAAŞ TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Maaş Tahakkuk Şube Müdürlüğü'nün 2010 yılı içerisinde gerçekleştirmiş olduğu ve görev tanımlarında belirtilmiş olan faaliyetleri şöyledir;

- Meclis üyelerinin huzur hakları ile Encümen üyeliği ödeneklerinin hazırlanarak ödenecek hale getirildi. (134 kişi)
- 1998 memur personelin maaşlarına esas olacak (Lojman, yemek, icra, özel kesintiler, derece-kademe ilerlemeleri varsa özlük haklarında değişiklikler) bilgi girişleri yapıldı.
- 32 personelin vekâlet ücretleri ve öğretim görevlilerinin ikinci görev aylıklarının bordro tahakkuklarını ödemeye hazır hale getirildi.
- 1998 personelin maaş bordrolarının bilgi girişleri yapıldı ve tekrar kontrolleri yapılarak kayıtlara uygunluğu sağlandıktan sonra basılıp tahakkukları hazırlanarak ödemeye hazır hale getirildi.
- İtfaiye, Zabıta, Güvenlik personelinin aylık maktu mesai bilgi girişleri ile Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliğinin nöbet ücretlerinin girişleri yapılarak bordroları hazırlandı ve ödenecek hale getirildi. (Toplam 908 personel)
- Müdürlüklerden gelen/giden 4295 yazının ilgili personele havaleleri yapıldı ve cevap verilmesi gereken yazıların ivedi bir şekilde cevapların yazılması sağlandı.
- 1911 personelin yemek puantajlarının memur personelin izin, rapor ve görevli izinli durumlarına göre gün sayısına bakılarak bilgisayara girişleri yapıp, e-mail yolu ile gönderildikten sonra yemek kartları yüklemeye hazır hale getirildi.
- 1998 personelin emekli keseneklerinin kesilmesi ve çevrimiçi olarak Sosyal Güvenlik Kurumu'na gönderilmesi sağlandı.

Maaş bordrolarına esas programın aksaklıklarının giderilmesi için sürekli olarak Bilgi İşlem Müdürlüğü ile sürekli bilgi alışverişinde bulunuldu.

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz kamu kurum veya kuruluşlarından, vatandaşlar veya kanuni temsilcilerinden belediye başkanlığımıza gönderilen evrakın ilk ulaştığı, evrak türüne göre ayırımı ile elektronik ortamda kayıt işleminin yapıldığı, arz veya havalesi yapılan kayıtlı evrakların dağıtımının yapılarak, iş akışının sağlandığı; uygulama genelgelerinin elektronik ortamda dağıtıldığı, iç ve dış birimlerin evrak akış organizasyonunun yapıldığı, Başkanlık Makamının uygun gördüğü genelgeler ile takipli yazışmaların yapıldığı, gizli evrak iş ve işlemlerinin yapıldığı, brifing dosyalarının hazırlandığı, Belediyemiz standart dosya planı ve hizmet standartlarının hazırlanarak asıldığı, üst yönetimin uygun gördüğü bütün yazışmaların yapıldığı, faks çekim ve alım işleminin yapıldığı, Belediyemiz birimlerinden dışarıya gönderilen posta iş ve işlemlerinin, Resmi yazışma kuralları yönetmeliği, müdürlük çalışma yönergesi doğrultusunda yapıldığı organizasyon, yazışma, kayıt ve ulaştırma birimidir. Yıl içinde işlem gören evrak sayısı 198.882'dir.

MECLİS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 12. maddesine göre, Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediyesinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelerden oluşur.

Büyükşehir Belediye Başkanı aynı zamanda Büyükşehir Belediye Meclisinin Başkanı olup; Büyükşehir içindeki diğer Belediyelerin Başkanları, Büyükşehir Belediye Meclisinin doğal üyesidir. 2009 Yılı Mahalli İdareler Seçimi sonucunda, Büyükşehir Belediye Meclisinde, Büyükşehir Belediye Başkanı, İzmir'in 21 ilçesinin Belediye Başkanları ve bu ilçelerden gelen 106 Meclis Üyesi olmak üzere toplam 128 üye görev yapmaktadır.

İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi, 9 üyeden oluşan 15 İhtisas Komisyonu ve 5 üyeden oluşan Denetim Komisyonu ile çalışmalarını yürütmektedir.

2010 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlerimiz aşağıda sıralanmıştır:

- Belediyenin aylık toplantılarında görüşülmek üzere Meclis gündemi oluşturuldu.
- Hazırlanan meclis gündemi kanun ve yönetmeliklerde belirtilen süre ve yöntemle kamuoyuna duyuruldu.
- Hazırlanan meclis gündemi kanun ve yönetmeliklerde belirtilen süre ve yöntemle meclis üyelerine tebliğ edildi.
- Meclis kararları tutanaklara uygun yazılarak, imzaya sunuldu.
- Her ay yapılan meclis toplantıları ses kayıt altına alınarak yazılı metinler haline getirildi.
- Komisyon toplantılarının birimler arasında organizasyonu ve koordinasyonu sağlandı.

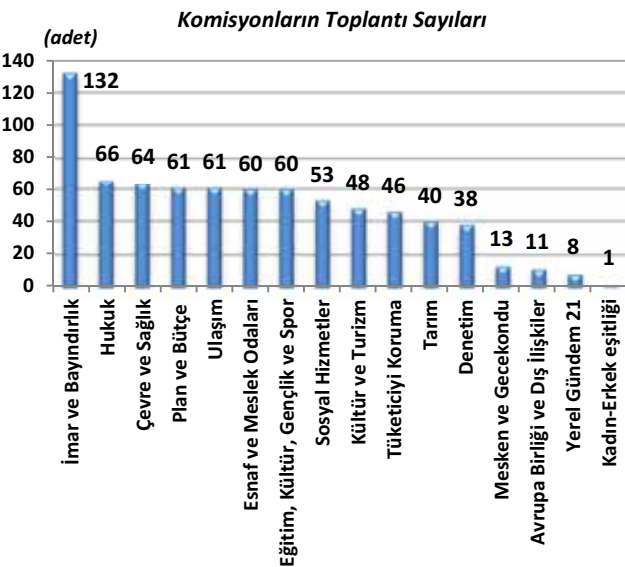
Meclis üyelerinin meclis ve komisyon toplantılarına ilişkin huzur haklarının puantajı yapıldı.

2010 yılında Meclis Şube Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir:

Faaliyet Adı		Yapılan Çalışmalar	Açıklama
1	Kayıt	Gelen Evrak Sayısı: (Genel)	1895 adet
		Giden Evrak Sayısı: (Genel)	1865 adet
2	Meclis Gündemi	Yazımı-Onayı-Basımı-Dağıtımı	70.200 sayfa
3	Olağan Meclis Toplantısı	İletişim-Koordinasyon-Katılım	12 toplantı
4	Olağan Meclis Birleşimi	İletişim-Koordinasyon-Katılım	30 birleşim
5	Olağanüstü Meclis Toplantısı	İletişim-Koordinasyon-Katılım	0 toplantı
6	Olağanüstü Meclis Birleşimi	İletişim-Koordinasyon-Katılım	0 birleşim
7	Parti Grup Toplantısı	İletişim-Koordinasyon-Organizasyon	95 toplantı
8	Komisyon Toplantısı	İletişim-Koordinasyon-Organizasyon	762 toplantı
9	Meclis Kararları	Alınan Karar Sayısı	1342 adet
		Oybirliği ile Alınan Karar Sayısı	965 adet
		Oyçokluğu ile Alınan Karar Sayısı	377 adet
		Yazımı-Onaylatılması-Dağıtımı	5364 sayfa
10	Komisyon Raporları	Yazımı – Onaylatılması – Basımı – Dağıtımı	13.236 sayfa
11	Müdürlük Önergeleri	Yazımı – Onaylatılması – Meclise Sunumu	3 adet
12	Tutanaklar	Çözüm – Yazım – Onaylatılması	104.438 sayfa
		Basım - Dağıtım	47.82 saat
13	Meclis Karar Özetleri	Yazımı-Basımı-Dağıtımı-İlanı	4644 sayfa
14	Huzur Hakkı Puantajı	Tasnif-Tanzim-Yazım-Onay-Dağıtım	10462 kişi /yıl
15	Arşiv Çalışmaları	Çekim - Arşivleme	4133 sayfa

İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi Tarafından Alınan Kararlara Yönelik İstatistikler

Meclis Komisyonlarının Toplantı Sayısı			
Hukuk	66	Ulaşım	61
İmar ve Bayındırlık	132	Tarım	40
Plan ve Bütçe	61	Mesken ve Gecekondu	13
Çevre ve Sağlık	64	Tüketiciyi Koruma	46
Sosyal Hizmetler	53	Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler	11
Esnaf ve Meslek Odaları	60	Kültür ve Turizm	48
Şirketler	-	Kadın – Erkek Eşitliği	1
Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor	60	Denetim	38
Yerel Gündem 21	8		
Komisyonların Toplantı Sayısı Toplamı = 762			



İmar Planı – Plan Değişikliği – Revizyon Kararları

Kısaltmalar:

OBK: Oybirliği ile kabul

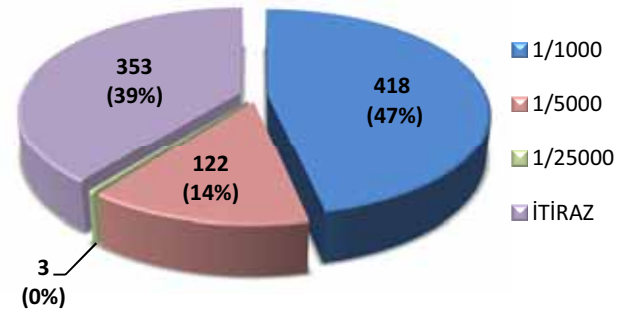
OBR: Oybirliği ile ret

OÇK: Oyçokluğu ile kabul

OÇR: Oyçokluğu ile ret

Ölçek	OBK	OBR	OÇK	OÇR	Toplam
1/1000	336	71	8	3	418
1/5000	77	37	7	1	122
1/25000	3	-	-	-	3
İtiraz	20	4	25	304	353
Toplam	436	112	40	308	896

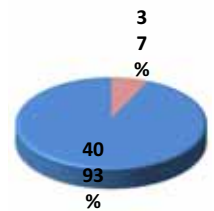
Genel Toplam: 896



5 Yıllık İmar Programı / Programa İlave Kararları:

Konu	OBK	OBR	OÇK	OÇR	Toplam
Büyükşehir Belediyesi İle İlgili	3	-	-	-	3
İlçe Belediyeleri İle İlgili	40	-	-	-	40
Toplam	43	-	-	-	43

Genel Toplam: 43 adet karar

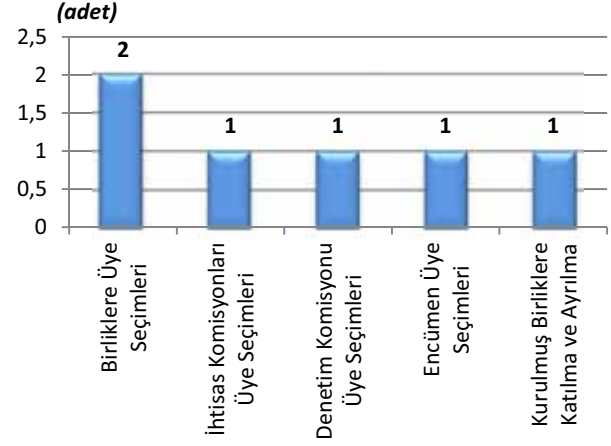




Üye Seçimlerine İlişkin Kararlar:

Konu	OBK	OBR	OÇK	OÇR	Toplam
İhtisas Komisyonları Üye Seçimleri	1	-	-	-	1
Denetim Komisyonu Üye Seçimleri	1	-	-	-	1
Encümen Üye Seçimleri	1	-	-	-	1
Kurulmuş Birliklere Katılma ve Ayrılma	1	-	-	-	1
Birliklere Üye Seçimleri	2	-	-	-	2
Toplam	6	-	-	-	6

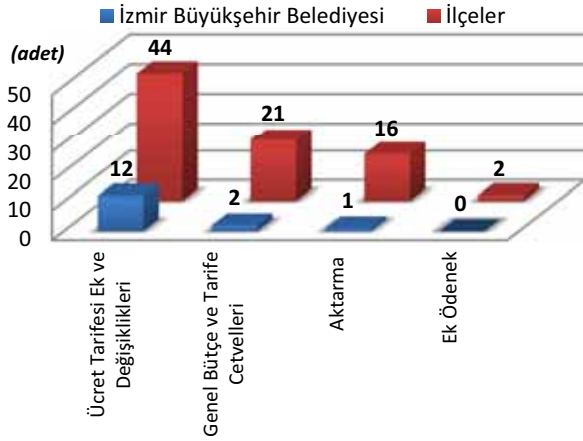
Genel Toplam: 6 adet karar



Bütçe Kararları:

Konu	İzmir Büyükşehir Belediyesi					İlçeler				
	OBK	OBR	OÇK	OÇR	Toplam	OBK	OBR	OÇK	OÇR	Toplam
Genel Bütçe e Tarife Cetvelleri	1	-	1	-	2	20	-	1	-	21
Ek Ödenek	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2
Aktarma	1	-	-	-	1	16	-	-	-	16
Ücret Tarifesi Ek ve Değişiklikleri	10	-	2	-	12	36	2	6	-	44
Toplam	12	-	3	-	15	74	2	7	-	83

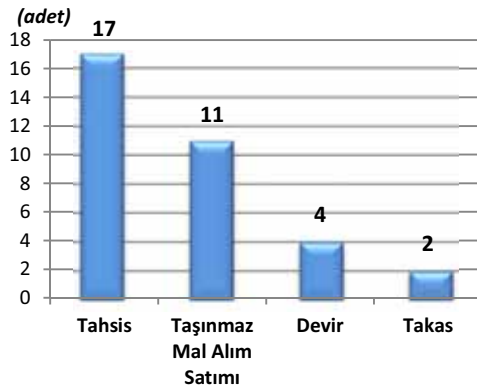
Genel Toplam: 98



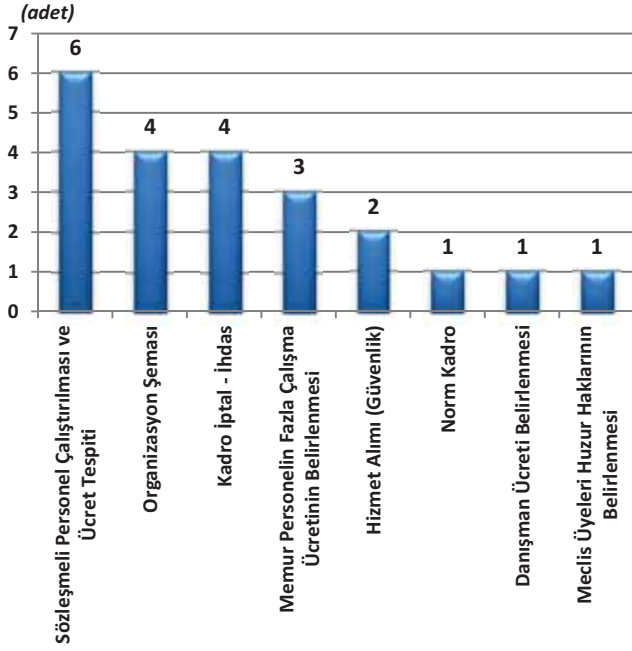
Taşınmaz Mallar İle İlgili Kararları:

Konu	OBK	OBR	OÇK	OÇR	Toplam
Taşınmaz Mal Alım Satımı	11	-	-	-	11
Takas	1	-	1	-	2
Tahsis	17	-	-	-	17
Devir	4	-	-	-	4
Toplam	33	-	1	-	34

Genel Toplam: 34



Personele İlişkin Kararlar:



5216 ve 5393 sayılı Kanunlar İle Verilen Diğer Görevlere İlişkin Kararları:

Konu	OBK	OBR	OÇK	OÇR	TOPLAM
Araç Devri	62	-	-	-	62
Araç Alımı	8	-	-	-	8
Kardeş kent ilişkisi Kurulması	-	-	-	-	-
Cadde, Sokak, Park ve Benzerlerine İsim Verilmesi	7	1	-	-	8
Yönetmelik Çıkarılması / Değişikliği	4	2	1	-	7
Şartlı Bağışlar	-	-	-	-	-
Dava Konusu Belediye Uyuşmazlıklarına İlişkin Kararlar	3	-	1	-	4
Ortak Hizmet Projelerine İlişkin Protokol ve Sözleşmeler	30	-	1	-	31
Seminer ve Gezi Kararları	30	-	-	-	30
Birleşme ve Katılma İle İlgili Kararlar	1	-	-	-	1
Stratejik Plan Kararları	-	-	-	-	-
Faaliyet Raporları	-	-	2	-	2
Performans Programı	-	-	2	-	2
Meclis Üyelerince Verilen Yazılı ve Sözlü Önergelere İlişkin Kararlar	3	-	-	-	3
Borçlanma / Kredi İşlemleri / Şirketler İle İlgili Kararlar	10	-	2	-	12
Meclis Üyelerinin Mazeret Kararları	30	-	-	-	30
Diğer Kararlar	42	-	1	-	43
Toplam	230	3	10	-	243

Genel Toplam: 243

2010 Meclis Kararları Genel Dağılımı:

Kısaltmalar:							
OBK: Oybirliği ile kabul		OBR: Oybirliği ile ret		OÇK: Oyçokluğu ile kabul		OÇR: Oyçokluğu ile ret	
Konu	OBK	OBR	OÇK	OÇR	Toplam		
İmar Planı – Plan Değişikliği – Revizyon Kararları	436	112	40	308	896		
5 Yıllık İmar Programı – Programa İlave Kararları	43	-	-	-	43		
Bütçe Kararları	86	2	10	-	98		
Taşınmaz Mal İle İlgili Kararlar	33	-	1	-	34		
Personele İlişkin Kararlar	22	-	-	-	22		
Üye Seçimlerine İlişkin Kararlar	6	-	-	-	6		
5216 ve 5393 Sayılı Kanunlarla Verilen Diğer Görevlere İlişkin Kararlar	230	3	10	-	243		
Genel Toplam = 1342							



ENCÜMEN VE KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Büyükşehir Belediye Encümeni 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 16. maddesi gereğince; Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri Genel Sekreter, biri Mali Hizmetler Daire Başkanı olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.



5393 sayılı Belediye Kanunu gereği Başkanlık Makamınca Encümen gündemine girmek üzere havale edilen evraklar düzenli bir şekilde gündeme alınır ve karara bağlandıktan sonra gereği için ilgili birimlere gönderilir. Belediyemiz ile ilgili kiralama ve satış ihaleleri, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. İhale İlanı Encümen Büromuzca hazırlanıp, Belediyemiz ilan panolarında, Belediyemiz Web sayfasında ve Basın İlan Kurumu aracılığı ile gazetelerde ilan edilmektedir. Büyükşehir Belediyesi Encümeni, Perşembe günleri saat:14:00'de mutad olarak toplanmaktadır. Encümenimiz 01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arasında, 57 adet toplantı yapmıştır. Bu toplantılarda Encümenimizce toplam 1205 adet

evrak görüşülmüştür. Bunun 451 adedi ihale olup, 754 adedi genel evrak olarak görüşülüp karara bağlanmış ve yazılarak ilgili dairelerine gönderilmiştir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 14. maddesi gereği, İlçe ve İlk Kademe Belediye Meclislerinin imar dışındaki kararları 22.03.2008 tarihine kadar Müdürlüğümüze gönderilmiştir. 22.03.2008 tarih ve 26824 (Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un; Yürürlükten kaldırılan, değiştirilen ve eklenen hükümler başlıklı MADDE 3-(3) fıkrasında, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 14 üncü maddesinin altıncı ve yedinci fıkralarının yürürlükten kaldırılması sebebiyle Müdürlüğümüze 22.03.2008 tarihinden itibaren Metropol İlçe Belediyelerinin yalnızca bütçe ile ilgili Meclis Kararları gönderilmektedir. 01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arasında Metropol İlçe Belediyelerinden toplam 122 adet meclis kararı gönderilmiş olup, bunlardan 87 adedi Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmak üzere Meclis Müdürlüğüne yazılmıştır, 30 adet Meclis Kararı ilgili yasa sebebiyle işlem görmeden belediyelerine iade edilmiştir. 5 adet Meclis Kararı ise herhangi bir işlem gerektirmediğinden ilgili dosyalarına takılmıştır.

Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü Yönetim ve İç Kontrol Sisteminin yetki sıralaması; Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmenleri ile Şube Şefi, Encümen ve Kararlar Şube Müdürü, Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı, Genel Sekreter Yardımcısı şeklindedir. Bu konuda görevli personelin yetki ve sorumluluğu mevzuat kısmında belirtilen kanun ve yönetmelikler tarafından belirlenmiştir. Yaptığımız işler Kurum ve Mülkiye Müfettişleri denetimine tabidir.

01/01/2010 – 31/12/2010 Encümen ve Kararlar Şube Müdürlüğü Faaliyetleri:

No	Faaliyet Adı	Yapılan Çalışmalar	Açıklama
1	Kayıt (İlçe Belediyeler)	Gelen	122
		Giden	117
2	Hukuk Görüşü Sayfa Sayıları	Yazımı-Onayı-Dağıtımı	-
3	Meclis Şb. Md. Gönderilen Meclis Karar Sayısı	Yazımı-Onayı-Dağıtımı	87
4	Belediyesine iade edilen Meclis Kararı Sayısı	İade yazısı yazıldı.	30
5	Dosyalık Meclis Kararları Sayısı		5
6	Belediye Encümen Toplantı Sayısı	İletişim-Koordinasyon-Org-Katılım	57
7	Kayıt (Encümen)	Gelen	1205
		Giden	1205
8	Encümen Kararları Sf. Sayıları	Yazımı-Onayı-Basımı-Dağıtımı	1205x3=3615
9	Encümen Gündemi Sf. Sayısı	Yazımı-Onayı-Basımı-Dağıtımı	24x57=1368
10	Encümen Karar Özetleri Sf Sayısı	Yazımı-Onayı-Basımı	315
11	Encümen Üyeleri Puantajı	Tasnif-Tanzim-Yazım-Onay-Dağıtım	11x57=627
12	Kayıt (Müdürlükler Arası)	Gelen	274
		Giden	320

KURUM ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin birimlerine ait arşiv malzemesi ile arşivlik malzemenin gerekli şartlar altında korunmalarının temin ve milli menfaatlara uygun olarak Devletin, gerçek ve tüzel kişilerin ve ilmin hizmetinde değerlendirilmelerini, muhafazasına lüzum görülmeyen malzemenin ayıklama ve imhasını sağlayan birimdir. Bu bağlamda 2010 yılında gerçekleştirilen faaliyetlerimiz şunlardır.

Çeşitli müdürlük ve daire başkanlıklarından teslim alınan geçmiş yıllara ait evrak ve dosyalar teslim tutanağı düzenlenerek teslim alınmış, Devlet Arşiv Hizmetleri hakkında yönetmelik ile İzmir Büyükşehir Belediyesi Arşiv Müdürlüğü Yönergesi Hükümleri Kapsamında 19.10.2010 tarih ve 329 sayılı Başkanlık Makamı Olurları ile Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyeler ile İz-Gep adlı firma arasında imzalanan protokol çerçevesinde müdürlüğümüz gözetiminde anılan firmaya ait tesislerde geri dönüşüm malzemesi olarak 29.660kg. İmha için gönderilmiştir. Ayrıca Arşivleme Depolama bölümünde bulunup yasal saklama sürelerini doldurmuş komisyon taramalarından geçmiş bazı evrakların 30.09.2010 tarih ve 306 sayılı başkanlık makamı olurları ile Katı Atık İşletmeler Şube Müdürlüğüne bağlı Harmandalı Düzenli Çöp Depolama alanında İtfaiye Daire Başkanlığı personeli nezaretinde 600kg.yakılarak imha edilmiştir.

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI**MAL ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

Müdürlüğümüz, görev tanımları kapsamında Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerin ihtiyacı olan mal alımları işlemlerini yürütmek; ihalelerde rekabeti, şeffaflığı, katılımı sağlamak, birimlerden gelen talepleri en kısa sürede, en doğru biçimde sonuçlandırarak birimlerin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Hizmet felsefesinde "saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, kamuoyu denetimini, ihtiyaçların uygun şartlarla ve zamanında karşılanmasını ve kaynakların etkin, verimli kullanılmasını sağlayarak mal alımını sonuçlandırmayı" esas almaktadır.

Gelecek yılda da birimlerden gelen talepleri, kısa sürede ve hata yapmadan mevzuatlara uygun bir şekilde sonuçlandırarak birimlerin ihtiyaçlarını bekletmeden karşılamayı öngörmektedir.

2010 Faaliyetlerinin İstatistikî Analizi	
Gelen Talep Sayısı	1144
Gerçekleşen Doğrudan Alım Sayısı	708
Birleştirilen Dosya Sayısı	51
İşlemi Devam Eden dosya Sayısı	11
İptal Edilen Doğrudan Alım Sayısı	35
İptal Edilen İstisna Sayısı	3
Gerçekleşen İstisna Sayısı	132
Sonuçlanan ihale Sayısı	94
İptal Edilen ihale Sayısı	40

HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, görev tanımları kapsamında Büyükşehir Belediyesine bağlı birimlerin ihtiyacı olan hizmet alımları işlemlerini yürütmek; ihalelerde rekabeti, şeffaflığı, katılımı sağlamak, birimlerden gelen talepleri en kısa sürede, en doğru biçimde sonuçlandırarak birimlerin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Hizmet felsefesinde saydamlığı, rekabeti, eşit muameleyi, güvenilirliği, gizliliği, kamuoyu denetimi, ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında karşılanmasını ve etkin,

verimli kullanılmasını sağlayarak hizmet alımını sonuçlandırmayı" esas almaktadır. Gelecek yılda da birimlerden gelen talepleri, kısa sürede mevzuatlara uygun bir şekilde sonuçlandırarak birimlerin ihtiyaçlarını karşılamayı öngörmektedir.

2010 Faaliyetlerinin İstatistikî Analizi	
Gelen Talep Sayısı	698
Birleştirilen Dosya Sayısı	31
İşlemi Devam Eden dosya Sayısı	37
Sonuçlanan ihale Sayısı	596
İptal Edilen ihale Sayısı	34

MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI**BÜTÇE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

Müdürlüğümüz, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin stratejik planına ve performans programına uygun olarak; 2011 mali yılı bütçesi, ayrıntılı harcama programı ve finansman programını hazırlamıştır. Bütçe uygulama sonuçlarını raporlayıp, oluşabilecek sorunları önleyici ve etkinliği artırıcı çalışmalar yapılmıştır. Bütün harcamalar ödenek kontrolü yapıldıktan sonra gerçekleşmiş olup 10015 ödenek onayı verilmiştir. Gelecek yıllarda da ödenek kontrol işlemlerimiz devam edecektir.

MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Muhasebe Şube Müdürlüğü, İzmir Büyükşehir Belediyesinin muhasebe hizmetlerinin yürütüldüğü, bütçe kesin hesabının hazırlandığı ve yönetim dönemi hesabının hazırlandığı birimdir. Görev ve sorumluluklarımız dâhilinde 2010 yılında yürüttüğümüz faaliyetler aşağıda listelenmiştir.

- Belediye muhasebe hizmetleri yürütülmüştür.
- Meclis Denetim Komisyonu'na 2009 Mali yılı bilgi ve dokümanları sunulmuştur.
- 2009 Mali Yılı Kesin Hesabı hazırlanıp Meclise ve Encümene sunulmuştur.
- Sayıştay Denetçilerine sunulmak üzere 2009 Mali Yılı Yönetim Dönemi Hesabı hazırlanmıştır.
- Sayıştay Denetçileri'ne 2009 mali yılı bilgi ve dokümanları sunulmuştur.
- Mevzuat değişiklikleri ile ilgili iç ve dış eğitimler alınmıştır.
- Maliye Bakanlığı Kamu Bilgi Yönetimi Sistemi'ne kurumumuzun aylık mizan ve bütçe veri girişleri yapılmıştır.
- İlgili kurum ve kuruluşlara idarenin mali bilgi ve tabloları ile ilgili bilgi ve dokümanlar hazırlanarak sunulmuştur.
- Meclis Denetim Komisyonu'na 2010 Mali yılı bilgi ve dokümanları sunulmuştur.
- 2010 Mali yılı Kesin Hesabı ile ilgili çalışmalar sürdürülmektedir. Kurumumuzla ilgili mali istatistikler hazırlanarak, internette yayına verilmiştir.

GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

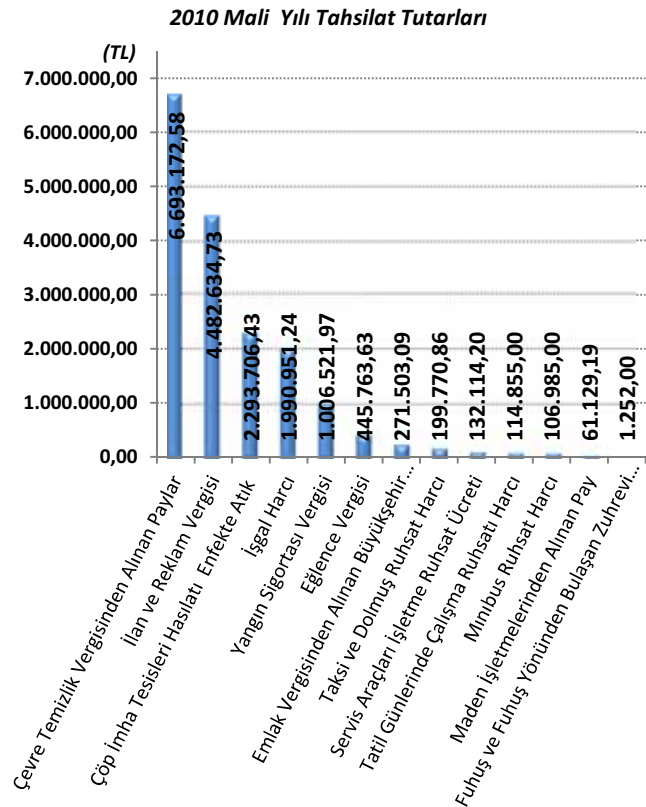
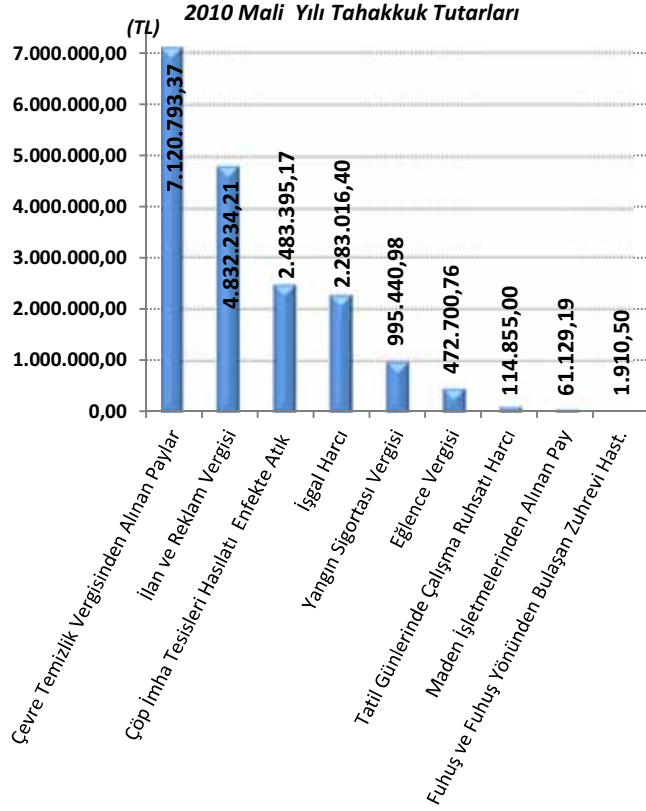
Gelirler Şube Müdürlüğüne, idarenin yetki ve sorumluluk alanındaki idare gelirleri ilgili kanunlar, tüzükler ve yönetmelikler gereğince yasal süreler içerisinde tarh, tahakkuk, terkin, tecil, tehir, tahsil ve takibi sağlanmaktadır. Kurumumuza borçlu olan mükelleflerimiz 2010 yılında internet üzerinden ödeme yapmaya



başlamıştır. Kültür ve Sanat Şube Müdürlüğü tarafından düzenlenen etkinliklere ait bilet satış işlemleri internet üzerinden gerçekleştirilmeye başlanmıştır.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere faaliyetler bölümünde yer verilmiştir.

2010 mali yılında Gelirler Şube Müdürlüğüne aşağıdaki grafiklerde gösterilen gelirlerin tahakkuk ve tahsilatları yapılmıştır.



İÇ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz 5018 sayılı kanunda verilen sorumluluk dâhilinde "Ön Mali Kontrol" ve "İç Kontrol Sistemi" faaliyetlerinden sorumludur.

Müdürlüğümüz, belediyemiz bünyesinde yapılan işlemlerin mevzuata ve standarda uygunluğunu kontrol etmek amacıyla ihalelerin, sözleşme aşamalarından önce ve ödeme aşamalarında önce ön mali kontrolünü yapmaktan sorumludur. Kurumumuzun İç Kontrol Sistemini kurmak ve işleyişe geçmesini sağlamakdan da müdürlüğümüz sorumludur. Kurumumuzun Eylem Planını hazırlamak, uygulamak ve gerekli revizyonları yapmakta müdürlüğümüzün görevlerindedir.

Görevlerimiz kapsamında 2010 yılında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

1) Ön Mali Kontrol

1.1) Sözleşme Öncesi Ön Mali Kontrol

- Evraklar Ön Mali Kontrol sözleşme öncesi ve ödeme öncesi olmak üzere ikiye ayrılmaktadır.
- Sözleşme öncesi ön mali kontrol işleminde; mal ve hizmet alımları için 1.000.000TL, yapım işleri için 2.000.000TL ve üstü evraklar ön mali kontrolü yapılmak üzere Etüd Proje Daire Başkanlığı, Banliyö ve Raylı Sistemlerden Sorumlu Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından müdürlüğümüze gönderildi.
- Ön mali kontrolü yapılacak ihale dosyaları Etüd Proje Daire Başkanlığı, Banliyö ve Raylı Sistemlerden Sorumlu Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığından fotokopi ve asıl olmak üzere birer takım olarak gönderildi. İç kontrol şube müdürlüğüne gönderilen ihaleye ait fotokopi dosyası ilerde kullanılmak üzere arşivde muhafaza edildi.
- Gelen evrakların mevzuata uygunluğu kontrol edildikten sonra, ihalenin gerçekleştirme usulüne göre dizildi. (Açık ihale usulü md.19 – md.35/a – pazarlık usulü md. 22 a,b,c- md.21 f)
- Mal ve hizmet alımlarında ise ön mali kontrolde evrakların başkanlık oluru malzeme talep formu, idari ve teknik şartnamesi, teklif mektupları, komisyon raporları, ihale onay belgesi, varsa şikâyet dilekçeleri ve cevapları, ihaleye ait makbuzlar ve teminatları ile firmaya ait istenilen bilgiler kontrol edildi.
- Yapım işine ait evrak ise; varsa başkanlık oluru, ihale onay belgesi, yaklaşık maliyet cetvelleri, işin yaklaşık maliyet cetveli, idari ve teknik şartnameler, teklif zarfı alındı makbuzları, teklif mektupları, teminat mektupları, ihale komisyon cetvel ve raporları, varsa şikâyet mektupları ve cevapları, ilanlar, kesinleşen ihale kararları ile firmaya ait bilgiler kontrol edildi.
- Mal, hizmet ve yapım işlerine ait 33 adet ödeme öncesi evrağı kontrol edilmiştir.
- Evrak üzerinde eksik veya hata varsa olumsuz raporu çıkarılarak üst yazı ile ilgili birimine gönderildi.
- Eksikler ve hatalar düzeltildikten sonra evrak, tekrar İç Kontrol Şube Müdürlüğüne geri gönderildi.

Eğer evrakta herhangi bir hata yoksa olumlu rapor ve görüş yazısı ile birlikte ilgili daire başkanlığına ihalenin devamı için üst yazı ekinde gönderildi.

1.2) Ödeme Öncesi Ön Mali Kontrol

- Ödeme öncesi kontroller için evrak bütçe şube müdürlüğünden, iç kontrol şube müdürlüğüne gönderildi.
- Mal ve hizmet alımı ile yapım işleri için oluşan ödeme evrakları, personele havale edildi.
- Gelen evraklar ihale sürecinin gerçekleştirme usulüne göre dizildi.
- Mal ve hizmet alımı ise ön mali kontrolde istenilen başkanlık oluru, malzeme talep formu, idari sözleşme ve şartnamesi, teklif mektupları, komisyon raporları, ihale onay belgesi, varsa şikâyet dilekçeleri ve cevapları, ihaleye ait makbuzlar ve teminatları ile firmaya ait istenilen bilgiler ile sözleşme, taşınır işlem fişi, ayniyat, varsa tutanaklar ile fatura ve ekindeki irsaliyeler, hak ediş cetvelleri, harcama talimatı ve ödeme emri belgesi kontrol edildi.
- Yapım işine ait evrak ise; varsa başkanlık oluru, ihale onay belgesi, yaklaşık maliyet cetvelleri, işin yaklaşık maliyet cetveli, idari ve teknik şartnameler, teknik zarfı alındı makbuzları, teklif mektupları, teminat mektupları, ihale komisyon cetvel ve raporları, varsa şikâyet mektupları ve cevapları, ilanlar, kesinleşen ihale kararları ve sözleşmeye davet yazıları, sözleşme ile ekindeki makbuzlar iş ile ilgili hesap dökümleri, hak ediş raporu, fatura bilgileri, harcama talimatı ve ödeme emri belgesi ile firmaya ait istenilen bilgiler kontrol edildi. Mal, hizmet ve yapım işlerinde toplam 1632 adet ödeme öncesi evrakı kontrol edilerek, ödenmek üzere muhasebe şube müdürlüğüne gönderildi.
- Veri girişleri yapıldı.
- Evrak üzerinde eksik veya hata varsa olumsuz raporu çıkarılarak üst yazı ile ilgili birime iade edildi.
- Eksikler ve hatalar düzeltildikten sonra evrak, iç kontrol şube müdürlüğüne geri gönderildi.

Evrakta eğer herhangi bir hata yoksa olumlu kapak çıktısı ile ödenmek üzere muhasebe şube müdürlüğüne gönderildi.

İç Kontrol Sistemi Proje Grubu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kurumlarında İç Kontrol Sistemi kurulması yasal olarak zorunlu hale getirilmiştir. Bunun ilk çalışması olarak; Kamu iç kontrol standartları uyum eylem planı rehberinden yola çıkılarak 2009 yılı haziran ayında İç Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından İzmir

Büyükşehir Belediyesi Eylem Planı hazırlanmış ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

2010 yılında ise İç Kontrol sistemini kurum içinde kurmaya ve yaymaya yönelik çalışmalar hız kazanmıştır. İlk olarak; İç kontrol sisteminin temel kavramlarının ve değerlerinin bilinmesi amacıyla Şubat 2010 da Genel Sekreter Yardımcısı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanı, İç Denetim Biriminde görevli İç Denetçilerinin de dâhil olduğu 30 kişilik ekiple TÜSSİDE de 3 gün süren ve son derece yoğun geçen İç Kontrol Sistemi eğitimine katılım sağlandı.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Başkanı Aziz KOCAOĞLU' nun bizzat başında bulunduğu, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları ile Mali Hizmetler Dairesi Başkanı, İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı ve Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanı'ndan İç Kontrol Sistemi Koordinasyon Kurulu oluşturulmuş ve İç Kontrol Sistemi çalışmaları üst düzey yönetimin desteği ve katkısı ile olumlu bir ivme yakalamıştır.

Çalışmaları etkin ve verimli bir şekilde yürütmek adına; 2010 yılının haziran ayında İç Kontrol Sistemi Proje Grubu 7 kişilik ekip ile çalışmalara başlamıştır.

Kurumsal çalışmalarda iç kontrol proje grubuyla çalışacak olan ve her müdürlükten seçilen ikişer personelden oluşan İç Kontrol Çalışma Grupları da oluşturulmuştur.

Oluşan proje ekibinin üyeleri ile iş yoğunluğu çok olan müdürlüklerin Çalışma Grubu üyelerinden oluşan ekip ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı, İç Kontrol Şube Müdürü, İnsan Kaynakları Eğitimi Şube Müdürü, Strateji Geliştirme Şube Müdürünün de katılımıyla oluşan 30 kişilik ekip ile TÜSSİDE den İç Kontrol sistemiyle ilgili bir eğitim daha alınmıştır. Özellikle çalışma grubu üyelerinin İç kontrol sistemini öğrenmeleri ve kendi birimlerine taşınmaları adına son derece verimli olan eğitim, Proje Ekibi, Çalışma Grubu üyeleri ve üst düzey yöneticiler arasındaki iletişimi de kuvvetlendirmiştir.



Eğitimler ve yapılan literatür çalışmaları ışığında İç Kontrol Sistemi çalışmalarında izlenecek olan yol haritası belirlenmiştir. Bir yandan iç kontrol sisteminin temel aşaması olan kontrol ortamı analizi çalışmalarına başlanacak bir yandan da kurumdaki bütün süreçlerin haritası çıkarılacaktır.

Yapılan plan dâhilinde çalışmalara hızlı bir şekilde başlanmıştır. Bütün birimlerin çalışma grubu üyeleri ve gerektiğinde birim müdürleri ile toplantılar yapılmış ve dâhil oldukları süreçler belirlenmiştir. Kurumun yönettiği bütün süreçlerden oluşan Süreç haritası 2010 yılı içerisinde çıkarılmıştır. 2011 yılı itibarıyla



süreçlerin iş akışlarının çizilecek, süreçlere ait riskler, bu risklere yönelik kontrol faaliyetleri belirlenip uygulama aşamasına kadar gelinecektir.

Kontrol ortamı çalışmalarında; kontrol ortamının analizi için anket ve odak grup teknikleri kullanılmasına karar verilmiştir. Anket çalışmaları için ciddi bir literatür taraması yapılmıştır. Anketin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirmesi aşamalarına yönelik kaynaklar ve önceden yapılan çalışmalar incelenmiş, değerlendirmenin sağlıklı ve kolay anlaşılabilir yöntemlerle yapılması için SPSS programının kullanılmasına karar verilmiştir. Bu bağlamda Dokuz Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Ekonometri Bölümü hocalarının eğitim verdiği Dokuz Eylül Üniversitesi BİMER den SPSS uygulaması eğitimi alınmıştır.

Anketin hazırlanması aşamasında, araştırılan yöntemlerden beşli likert ölçeğinin en uygun yöntem olduğuna karar verilmiş ve anket bu ölçekle hazırlanmıştır. Belediye çalışanına, çalışma grubu üyelerine ve birim müdürlerine farklı anketler uygulanmıştır. Anketin uygulanması 2010 yılının son zamanlarında bitirilmiş olup 2011 yılıyla birlikte anketin değerlendirilmesi çalışmalarına başlanmıştır. Anket sonuçlarının değerlendirilmesinin ardından üst düzey yöneticilerin katılımıyla Odak Grup çalışmaları düzenlenecek ve Kontrol Ortamı Analizi raporu tamamlanacaktır.

İç Kontrol Eylem Planı: 2009 yılının Haziran Ayı'nda kurumumuzun İç Kontrol Eylem Planı hazırlanıp Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. 2011 yılında ise; Haziran ayının sonuna kadar İç Kontrol Eylem Planı'nın gözden geçirilip yeniden düzenlenecek ve ilgili bakanlıklara gönderilecektir.



TAŞINIR MAL KAYIT TAKİP ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Taşınır Mal Kayıt Takip Şube Müdürlüğü; Belediyemiz taşınır malların giriş ve çıkışlarının kayıt altına alınmak ve yönetmek ile görev tanımlarında belirtilen diğer işleri kapsamında 2010 yılı içerisinde şu faaliyetleri gerçekleştirmiştir;

Belediyemiz Harcama Birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda satın alınan veya devir alınan Dayanıklı Taşınır ve Tüketim Malzemelerinin kayıt altına alınması ve mali tabloların oluşturulabilmesi için, Maliye Bakanlığı Taşınır Kod Listesi doğrultusunda malzemelerin kodlanması çalışmaları yapılmıştır. Harcama Birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda satın alınan, dayanıklı taşınırların ve tüketim malzemelerinin Taşınır İşlem Fişi düzenlenerek giriş kayıtları yapılmıştır.

Dayanıklı taşınırların Harcama Birimleri arası devir işlemlerinde giriş ve çıkış Taşınır İşlem Fişlerinin düzenlenerek devir işlemleri yapılmıştır.

Belediyemiz Birimlerine çeşitli kurum ve kuruluşlarca yapılan bağış ve yardımların Üst Yöneticinin onayı alınarak giriş işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.

Kullanılamaz durumda bulunan dayanıklı taşınırların ilgili, Harcama Birimlerinde düzenlenen Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağı doğrultusunda, Taşınır İşlem Çıkış Fişinin düzenlenerek kayıtlardan çıkışı yapılmıştır.

Harcama Birimlerinin ortak kullandığı Temizlik ve Kırtasiye malzemelerinin yıllık talepleri doğrultusunda, satın alma işlemleri yapılmış, Giriş Taşınır İşlem Fişi düzenlenerek girişi yapılan malzemelerin barkodlanması çalışmaları yapılmıştır.

Harcama Birimlerinin Temizlik ve Kırtasiye malzeme talepleri doğrultusunda, Taşınır Çıkış İşlem Fişi düzenlenerek, istenen malzemeler talep eden birime teslim edilmiştir.

Harcama Birimlerinin ambarlarında malzeme hareketlerinin, barkod sistemi ile yapılması çalışmaları sürdürülmüştür. Harcama Birimleri ambar hesapları üçer aylık dönemler halinde düzenlenerek Birimimize gönderilen belgelerin, Taşınır Mal Yönetmeliğine uygunluk kontrolü yapılarak, Taşınır çıkış işlemleri Muhasebe Birimine bildirilmiştir.

2010 Mali Yılı Harcama Birimlerinin Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri konsolide edilerek, Belediyemiz Taşınır Kesin Hesap Cetvelleri ve Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvelleri hazırlanmıştır.

Taşınır Mal Kayıt Takip Şube Müdürlüğü'nce yapılan iş ve işlemler, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Genel Sekreter Yardımcılığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı ve Sayıştay Başkanlığı'nca yapılacak denetimlere tabidir. 2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere faaliyetler bölümünde yer verilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010 Mali Yılı Dayanıklı Taşınır Hareketleri	
2010 Yılında Giren Dayanıklı Taşınır Tutarı	12.589.787,10 TL
2010 Yılında Çıkan Dayanıklı Taşınır Tutarı	2.991.818,20 TL
2011 Yılına Devreden Dayanıklı Taşınır Tutarı	121.694.337,99 TL

İzmir Büyükşehir Belediyesi 2010 Mali Yılı Tüketim Malzemeleri Hareketleri	
2010 Yılında Giren Tüketim Malzemeleri Tutarı	29.316.141,02 TL
2010 Yılında Çıkan Tüketim Malzemeleri Tutarı	31.920.367,55 TL
2011 Yılına Devreden Tüketim Malzemeleri Tutarı	12.249.002,25 TL

BANKA VE KREDİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Banka ve Krediler Şube Müdürlüğü Belediyemiz faaliyetleri kapsamında kullanılmak üzere T.C. Ziraat Bankası A.Ş.'den, T. Vakıflar Bankası T.A.O.'dan, T. Halk Bankası A.Ş.'den, T.C. Merkez Bankası'ndan toplam 55 hesabın kontrolünü yapmaktadır. Bu hesaplardan 7 adedi döviz hesabı, 48 adedi TL hesabıdır. Bu hesaplar, banka bilgileri ile muhasebe kayıtlarının mutabakatı sağlanarak günlük, aylık ve yıllık olarak kontrol edilmektedir.

2010 yılında 1.041.600.165,54 TL tutarında 14120 adet gönderme emri düzenlenmiş; 6.076.045,98 TL tutarındaki kesilen 2172 adet çekin banka bilgilerinin kontrolü yapılmıştır.

Bu dönemde ödemeler düzenli olarak yapılmış olup, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin vadesi geçmiş borcu bulunmamaktadır. 2010 yılı içerisinde Hazine Müsteşarlığı'na 95.232.393,38 TL tutarında hazine borcu ödemesi; Vakıflar Bankası T.A.O.'ya 21.636.363,62 TL'si anapara, 40.156.854,08 TL'si faiz olmak üzere toplam 61.793.217,70 TL tutarında iç borç kredi ödemesi; Avrupa

Yatırım Bankası'na (European Investment Bank) 5.670.712,26 TL tutarında dış borç kredi ödemesi; Rabobank International'a 1.255.066,56 TL'si anapara 9.473,17 TL'si faiz olmak üzere toplam 1.264.539,73 TL tutarında dış borç kredi ödemesi yapılmıştır. Yukarıda anılan iç/dış borç ödemeleri ve kesintiler toplamı 163.960.863,07 TL'dir.

2010 yılı içerisinde T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı'na da 8.851.233,72 TL tutarında iç borç ödemesi gerçekleştirilmiştir.

Banka ve Krediler Şube Müdürlüğü'nün 2010-2017 Stratejik Planı'mızdaki faaliyetlerine "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak, idarenin performans programı ve faaliyet raporunu hazırlamak üzere gerekli koordinasyonu sağlamak ve görev tanımında yer alan diğer işleri yapmakla yükümlüdür.

Birimimiz 2010 yılında, Belediyemizin 2009 Yılı Birim ve İdare Faaliyet Raporları çalışmalarına literatür taraması ve mevzuat analiziyle başlamıştır. Stratejik Yönetim Yazılımı'nda birim ve kurum faaliyet raporlarına yönelik veri girişleri ve düzenlemeler yapılmıştır. Birimlerimiz ve hissedarı olduğumuz şirketlerde görevli olan Çalışma Gruplarıyla toplantılar düzenleyip, eğitimler verilerek ve üst yönetim toplantılarıyla koordinasyon sağlanmış, birim ve kurum faaliyet raporlarına yönelik çalışmalar 2006-2017 Stratejik Planı ve 2009 Yılı Performans Programı referans alınarak yürütülmüştür.

2011 Mali Yılı Performans Programı, katılımcı yöntemlerle, organizasyon yapımızdaki görev dağılımlarına uygun bir şekilde, "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" ve Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan "Performans Programı Hazırlama Rehberi" esas alınarak hazırlanmıştır. Literatür taraması, mevzuat analizi, kurum analizi ve performans yönetimine yönelik akademik araştırmalar yapılmıştır. Üst yönetim ile birlikte belirlenen 2011 yılı performans hedefleri üzerinde, performans yönetimi akademik disiplinine ve Performans Programı Hazırlama Rehberi Tabloları'na göre uyumluluk sağlayıcı düzenlemeler yapılmıştır. Stratejik Yönetim Programı'na çalışma grupları ile birlikte veri girişleri yapıp raporlanarak performans tabloları oluşturulmuştur.

2010 yılı içerisinde performans sonuçlarının ölçülüp değerlendirilmesi kapsamında, birimlerden performans göstergeleri bazında aylık ilerleme raporları Stratejik Yönetim Programı üzerinden alınmıştır. Performans sonuçları, bütçe hedef ve gerçekleşme verileri ile birleştirilerek aylık ilerleme raporu olarak üst yönetime sunulmuştur.

Sürdürülebilir dengeli bir ulusal kalkınmanın gerçekleşebilmesi için bölge içi ve bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması, değişen ve özgün yerel koşullara göre bütüncül bir bölgesel gelişme stratejisinin oluşturulması ve kalkınmada rol alacak bütün kesimlerin iyi yönetim teknikleriyle bir araya getirilmesi bir gereklilik olarak karşımıza çıkmaktadır. İzmir'in kalkınmasında rol alacak dinamiklerin kendi çalışma alanları doğrultusunda hazırladıkları stratejik planlama çalışmalarının İzmir'in ortak geleceğine hizmet etme anlamında uyumlu ve eşgüdümlü

hedefler ve stratejileri içerecek şekilde hazırlanması ve uygulanması gerekliliği kurumlar arası koordinasyonun sürekliliğini kaçınılmaz kılmaktadır. Bu nedenle İzmir Kalkınma Ajansı'nın düzenlemiş olduğu ve İzmir Bölge Planı ve Programı'nın uygulanmasını sağlayacak faaliyet ve projelerin İZKA tarafından desteklenmesi sürecinin, İZKA faaliyetleri ve belediye işbirliğinin anlatılacağı sunuma belediyemiz üst ve orta düzey yöneticilerinin katılımı sağlanmıştır. Ayrıca İç Kontrol Sistemi'nin oluşturulması çalışmaları kapsamında birimiz personelleri Türkiye Sanayi Sevk ve İdare Enstitüsü'nde "İç Kontrol ve Süreç Yönetimi" yönetimi eğitimi almıştır.

24-28/12/2010 tarihlerinde Yerel Yönetimler için Uluslar arası Yerel Finansman Çözümleri eğitimi alınmıştır



Sürdürülebilir Kentsel Kalkınma Stratejileri ve Üç Yeni Kentsel Kalkınma Stratejisi Akdeniz Ağı (USUDS)

Akdeniz kentleri arasında kentsel kalkınma plan süreçlerinin gelişimine katkıda bulunmak, kentler arasında kentsel kalkınma stratejileri ve stratejik plan hazırlık tecrübelerini paylaşarak, Akdeniz bölgesinde ortak bir ağ oluşturmayı amaçlayan projenin faydalanıcısı Akdeniz Kentler Birliği Genel Sekreteryası görevini yerine getiren Barselona Metropol Bölgesi Su ve Katı Atık İdaresidir. Projenin ortakları ise Akdeniz Kentler Birliği Genel Sekreteryası görevini yerine getiren Barselona Metropol Bölgesi Su ve Katı Atık İdaresi (başvuru sahibi) – Katalonya, İspanya; Sfax Belediye Meclisi – Sfax Bölgesi, Tunus; Stratejik Araştırma ve Ekonomik ve Sosyal Kalkınma Vakfı (CIEDES) – Endülüs Bölgesi, İspanya; Sousse Belediye Meclisi – Sousse Bölgesi, Tunus; Saida Belediye Meclisi – Lübnan; Larnaka Belediye Meclisi – Güney Kıbrıs Rum Yönetimi; Al-Fahyaa Belediye Birliği – Lübnandır. Projede İzmir Büyükşehir Belediyesi asosiyeye üye olarak yer almaktayız. Projenin toplam süresi 24 aydır ve kabul edilip onaylanmış olan proje bütçesi 2.863.011€ ve hibe tutarı 1.783.742,47€'dur.

Proje kapsamında Sousse (Tunus), Saida (Lübnan) ve Larnaka (Güney Kıbrıs Rum Yönetimi) kentleri için üç adet kentsel gelişim planı geliştirilmesi planlanmaktadır. Bu şehirlere destek olacak olan proje ortakları Malaga (İspanya), Sfax (Tunus) ve Al-Fahyaa (Lübnan) şehirlerini merkez olacak Bilgi Transfer Merkezleri (KTC) oluşturulacaktır. Bu merkezler sayesinde ortakların ve asosiyeye üyelerin sürekli olarak bilgi paylaşımında bulunması sağlanacak, planları hazırlayacak olan teknik ekipler için e-eğitimler yapılacaktır. Bu yapının oluşturulması için teknolojik destek platformu kurulacak ve test aşamaları bittikten sonra kullanımına geçilecektir. Asosiyeye üye olan şehirler içerisinde yer alan İzmir Büyükşehir Belediyesi'nden beklenende, kurulacak olan "Kentsel Sürdürülebilir Gelişim Stratejileri Metodolojileri ve İyi Uygulamalar üzerine Bilgi Transfer Merkezi"nde aktif rol almasıdır. Bu platform aracılığıyla tecrübelerimizi, metodolojilerimizi ve plan hazırlarken ihtiyaç duyulacak olan tecrübelerimizi paylaşmamızdır. Böylelikle Akdeniz Kentler Birliği



ağında bulunan, daha önce bu konuda tecrübesi olmayan şehirlerle kentsel kalkınma stratejilerini, stratejik planlarını hazırlamış olan şehirler arasında bilgi akışı sağlanacaktır. Bu süreçlerde belediyemiz adına uygulayıcı olan birimimiz olacaktır. Zaman zaman ihtiyaç duyulan sorulara ve anketlere birim olarak cevap vermekte diğer proje taraflarıyla bilgi paylaşımında bulunmaktadır.

Akdeniz Kentler Birliği (MEDCITIES) ağında bulunan ve Kent yönetiminde stratejik planlama konusunda yeterince deneyime sahip olmayan şehirlere ışık tutarak bu konuda gelişmelerine katkı sağlayacak kurum olarak İzmir Büyükşehir Belediyesinin seçilmesi birimimiz için oldukça önemlidir.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

İŞLETME VE İŞTİRAKLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

İDARİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İzmir Büyükşehir Belediyesi hizmet binasının elektrik - su - telefon - kablolu TV ödemelerinin takibini, hizmet binasının temizliğini, elektrik - su - kalorifer başta olmak üzere her türlü teknik arızanın giderilmesini, belediye hizmetlerinde kullanılan araçların teminini ve yıllık bakımlarını, şehrin muhtelif yerlerindeki seçimlerde sandık ve oy hücresinin teminini, özel tören ve kutlamalarda tören - ses - ışık sistemi hazırlığını sağlayan birimdir. Bu kapsam 2010 yılında gerçekleştirilen faaliyetlerimiz aşağıda değerlendirilmiştir.

- Müdürlüğümüzde evrak kayıt masasında 7278 adet evraka cevap verilmiş olup, Müdürlükler arası yazışmalar yapılmıştır.
- Belediye hizmet binamızın 1.171.632,35 TL elektrik 153.896,50 TL su faturaları için tahakkuklar hazırlanıp, Muhasebe Şube Müdürlüğünce ödemesi sağlanmıştır.
- Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan hizmet/mal/malzemelerin tespiti yapılarak, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığından talep yapılmış, hizmet/mal/malzemelerin temini sağlanmıştır. Satın alınan mal/malzemelerin, muayene kabulleri evrakı yapıp, ihtiyacı bulunan birimlere talep karşılığı verilmiştir.
- Belediyemiz tüm birimlerinde çalıştırılmak üzere; 24.722.157,89 TL. Bedelle 800 kişilik hizmet satın alınmıştır.
- Seçim büromuza bildirilen dernek, parti, muhtarlık seçimlerinde sandık, hücre temini sağlanmıştır. İl seçim kurulu demirbaşlarında bulunan seçim sandıklarının, oy hücrelerinin tamir ve bakımı, numaralandırma işlemleri yapılmıştır.
- Belediye hizmet binamızın büro-kat-lavabo-cam temizliği personelimiz tarafından yapılmıştır. Hizmet binası dışında bulunan birimler ile Başkanlık konutlarımızın temizlikleri gelen talepler çerçevesinde karşılanmıştır.
- Tören ekibimiz tarafından Protokol ve Özel Kalem Müdürlüğünce bildirilen tören, karşılama, plaket verme, basın toplantısı vb. etkinliklerde; protokol yerinin hazırlanması sağlanmıştır. Protokol yerinin hazırlığı için; kürsü ve platform kurulması, bayraklama yapılması, afiş-pankartlama vb. yapılmıştır. Milli bayram ve Özel günlerde hizmet binasının ve şehrin muhtelif yerlerine bayrak ve afiş asılmasını sağlanmış.
- Protokol ve Özel Kalem Müdürlüğünce bildirilen etkinliklerde muhtelif güçte ses ve ışık düzeni kurulmuştur.
- Anons merkezimizce belediye hizmet binasında anons hizmeti verilmiştir.

- Başkanlıktan ve birimlerden gelen araç tahsis taleplerini yerine getirmiştir. Personeller için sabah ve akşam düzenli olarak 4 ayrı güzergâhta servis hizmeti verilmiştir.
- Teknik Servis personeli tarafından her gün periyodik olarak teknik hizmet verilmiştir.
- Belediyemize muhtelif müdürlüklerce 21 adet yeni araç alınmış, bu araçlara ait TL. Ruhsat ve plaka bedeli ödenmiştir. Gelen talep doğrultusunda 11 araç ilgili birime veya kuruma devredilmiştir. Belediyemiz hizmetlerinde görev yapan araçların sigorta poliçeleri yenilenmiş, egzoz ve emisyon ölçümleri yapılmıştır. Belediyemiz hizmetlerinde görev yapan araçların ruhsat ve plaka yenilemesi yapılmıştır. Trafik kazalarında hasar gören Belediyemize ait bariyer, araç, trafik sinyalizasyon levhası ve yeşil alan için kaza tespit dosyaları düzenlenmiş, hasar tespit komisyonunda görüşülerek hasar bedeli karar verilerek, ilgili sigorta şirketlerinden tahsilâtı yapılmıştır.
- Kazan dairesi personeli tarafından her gün periyodik olarak tesisat ve tamirat işleri yapılmıştır.

ŞİRKETLER VE KURULUŞLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İzmir Büyükşehir Belediyesinin hissedarı olduğu şirketlerin sermaye artışları ile ilgili prosedürleri, kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü şekilde gerçekleştirilmesini sağlayan birimdir. 2010 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesinin hissedarı olduğu şirketlerin sermaye artırımları gerçekleştirilmiştir. Diğer idarelere transferler bölümünde yer verilmiştir.

FAKİR VE MUHTAÇLARA YARDIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İzmir Büyükşehir Belediyesi mücavir sınır alanı içinde yaşayan, fakir ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza aynı ve nakdi yardımda bulunmak üzere 20.07.1998 tarih ve 05/208 sayılı Meclis Kararı ile kurulan İzmir Büyükşehir Belediyesi Muhtaç Kimselere Yardım işlemlerini ve hizmetlerini yerine getirmektedir. 2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

MEZBAHALAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Büyükşehir belediyesi sınırları içerisindeki mezbahalarda kesim hizmetinin sürdürülmesini sağlayan, müdürlüğümüze bağlı faaliyet gösteren 5 adet mezbaha bulunmaktadır. 1. sınıf mezbaha olan Halilibeyli mezbahası kiraya verilmiş olup Halilibeyli Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi tarafından çalıştırılmaktadır. Aliağa, Bayındır, Urla ve Selçuk mezbahaları 3. sınıf mezbaha olup belediyemiz tarafından çalıştırılmaktadır. Mezbahalara kasap esnafı tarafından getirilen büyükbaş ve küçükbaş hayvanlar veteriner hekim tarafından kesim öncesi sağlık muayeneleri ve belge kontrolleri yapılarak uygun olanlar kesime sevk edilmekte, kesimleri yapıldıktan sonra sağlık muayeneleri yapılarak uygun karkaslar damgalanmakta ve halkın tüketimine sunulmaktadır. Ayrıca, kurban bayramında halkın kurbanlık kesim hizmetinin hijyenik ve sağlıklı ortamlarda yapılabilmesi için şehrin belli yerlerine belediyemiz tarafından kurban kesim çadırları kurulmaktadır.

2010 yılı içerisinde yapılan kesim adetleri aşağıdaki gibidir:

	Küçükbaş Hayvan	Büyükbaş Hayvan	Toplam
Urla	4360	1541	5901
Aliağa	1603	812	2415
Bayındır	22	919	941
Selçuk	826	573	1399

RUHSAT VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü; çevre ve toplum sağlığının korunması, kırsal ve kentsel alanda doğal kaynakların en iyi biçimde kullanılması ve kirlenmesinin önlenmesi, gürültü ve benzeri olumsuz etkilerinin engellenmesi, çevreye doğrudan veya dolaylı olarak zarar ve rahatsızlık veren tüm etkenlerin yok edilmesi ya da en az düzeye düşürülmesi ve Gayri Sıhhi Müesseselerin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi faaliyetlerini yürütmektedir. Bu kapsamda ayrıca 2010 yılı içerisinde eğitimlere katılım sağlanmıştır. Ayrıca mülkü Büyükşehir Belediyesi'ne ait alanlar dahilinde yer alan sıhhi, gayrisıhhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsat takipleri yapılarak kayıt altına alınmış, ruhsatsız faaliyet gösteren işletmelerin müracaatları alınarak ruhsatlandırılmıştır. 2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

NAZIM PLAN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde; Nazım İmar Planlarının hazırlanması, Belediyemizin 5 yıllık imar programının oluşturulması ve yenilenmesi, ilçe belediye meclislerince kabul edilerek büyükşehir belediye meclisince onaylanan ilçe belediyeleri 5 yıllık imar programlarının düzenlenmesi, 1/1000 ölçekli uygulama imar planları revizyonları, talepleri veya değişikliklerine ilişkin ilçe belediye meclislerince alınan kararların değerlendirilerek büyükşehir belediye meclisine sunulması; planlama çalışmaları ve konuları kapsamında kurum kuruluş ve vatandaş müracaatlarının değerlendirilerek cevaplanması çalışmalarını yürütmektedir.

2010 yılı içinde gelen 43 adet 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği, revizyonu ve ilave plan talepleri incelenerek, itirazlar ve bir önceki yıldan kalan taleplerle birlikte (toplam 151 adet konu) belediye meclisinin onayına sunulmuş, toplam 139 adet konu karara bağlanmıştır. 1/1000 ölçekli uygulama imar planı, revizyonu veya değişikliklerine ilişkin ilçe belediye meclislerince alınan 401 adet karardan 361 adedi değerlendirilerek belediye meclisine sunulmuş ve 395 adedi karara bağlanmıştır. İlçe belediye meclislerince kabul edilen ilçe 5 yıllık imar programlarına ek olacak şekilde karara bağlanmış konulardan 25 adedi belediye meclisimize sunulmuş, 4 adet konu halen meclis gündeminde olup 2 adet konu ise onama aşamasındadır. Planlama çalışmaları ve konuları kapsamında gelen 5960 adet kurum kuruluş ve vatandaş müracaatı değerlendirilerek 4811 adedi cevaplanabilmiştir. Gelecek yıl amaç ve kapsam doğrultusunda faaliyetin çalışmalarına devam edilecektir.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Belediyemiz imar programında bulunan ve kamu hizmetleri için gerekli taşınmazların, Kamulaştırma Yasasına göre kamulaştırma işlemlerini yapmakla sorumludur.

2010 yılında görev kapsamı dâhilinde kamulaştırma programı uygulanarak gerekli çalışmalar yürütülmüştür. 2011 yılında Stratejik planda belirtilen hedefler doğrultusunda kamulaştırma programı uygulayarak belirlenen hedeflere ulaşmak planlanmıştır.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların değerlendirilmesi, korunması, tasarrufunun ve denetiminin sağlanması; Belediyemiz tarafından yürütülen kamu hizmetleri için gerekli taşınmazların tahsis ve kiralama işlemlerinin takibiyle sorumludur.

2010 yılında, belediyemizin tasarrufunda olan taşınmazların kiralama işlemlerinin ilgili mevzuat kapsamında yürütülmesine, kira işlem dosyalarının takibine, kira bedellerinin tahsilatına devam edilmiş olup, 18.933.199,36 TL kira geliri tahsil edilmiştir. Belediye taşınmazlarının işgalen kullanıldığı tespit edildiği hallerde eciri misil bedeli belirlenerek tahakkuku ve 134.201,28-TL eciri misil bedelinin tahsilatı yapılmış, tahliyeleri ile ilgili işlemler yürütülmüştür. Afete Maruz Bölgelerin Tahliye Edilmesi (Kadifekale Ve Bayraklı Heyelan Bölgeleri) Projesi kapsamında Kadifekale Heyelan Bölgesinden tahliye edilen hak sahiplerine, Uzundere'de yapılmış olan toplu konutlardaki 1095 konutun teslimi tamamlanmış olup, konut bedellerinin aylık taksitlerinin tahsiline başlanmış, 692.354,73-TL satış bedeli tahsil edilmiştir. Aralık 2010 sonu itibari ile Belediyemize ait 346 adet lojman ve 50 adet sosyal konut dolu olup, kira tahsilatı, lojmanların memur personele tahsisi ve sosyal konut niteliğindeki taşınmaz malların dar gelirli vatandaşlara tahsisi ile ilgili işlemler yürütülmüştür. İhtiyaç ve talepler doğrultusunda, belediyemize ait taşınmazlarla ilgili satış, tahsis, devir işlemleri yapılmıştır. Talepler doğrultusunda yıl içinde 17 adet taşınmazımız ilgili kamu kurumlarına tahsis edilmiştir. Belediyemizce yürütülen faaliyetler gereği, 10 adet kamu taşınmazı tahsis alınmıştır.

Gelecek yıl da ilgili mevzuat çerçevesinde, talepler ve talimatlar doğrultusunda, belediye taşınmazlarımızla ilgili işlemlere devam edilecektir.

ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ULAŞIM KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2010 yılı içerisinde; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Yasası'nın 9. maddesi kapsamında 12 adet UKOME Genel Kurul Toplantısı, 6 adet UKOME Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı ve 49 adet UKOME Teknik Kurul Toplantısı yapılmıştır. 2010-2017 stratejik planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgiler faaliyetler bölümünde yer verilmiştir.

TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2010 yılı içerisinde Bakanlıkça yayınlanan yönetmelik ve tebliğ doğrultusunda ücret tarifeleri yeniden düzenlenmiştir.



Terminallerdeki ulaşım sorunları ile ilgili gelen öneri ve şikayetler değerlendirilerek gerekli işlem ve düzenlemeler yapılmıştır. Ayrıca 6245 sayılı Harcırah Kanunu ve Yönetmeliği doğrultusunda raic değer yazışmaları yapılarak istek üzere ilgililere belgeleri verilmiştir. Karayolu Taşıma Kanunu ve Ukomme Kararlarının uygulanması konusunda işletmecilerle firmalar ile koordineli çalışmalar yapılarak haksız kazanç elde edilmesinin önlenmesi ve daha kaliteli hizmet verilmesini sağlayacak toplantılar yapılmıştır.

Müdürlüğümüz görev alanı ile ilgili kanun, yönetmelik, genelge, tebliğ v.b. gibi mevzuatın takibi yapılarak ve güncellenmesi sağlanarak personel bilgilendirme çalışmaları sürdürülmüştür.

Terminallerimiz sınırları içerisinde bulunan yeşil alanların bakımı periyodik olarak Yeşil Alan Bakım Şube Müdürlüğüne yaptırılmaktadır.

- Foça ilçe terminalinde Foça - Gerenköy hattına peron tahsis yapılmıştır.
- Selçuk İlçe Terminalinin peronlarının ve park yerlerinin asfalt sermesi ve yer işaretlemeleri ve çizimleri yapılmıştır.

Yeni yapılan Gazemir İlçe Terminalinin yapımı aşamasında iş ve işlemlerin takibi yapılmıştır.

01.01.2010-15.10.2010 döneminde İşletme ve İştiraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı altında yer alan Terminaler Şube Müdürlüğü bu dönemden itibaren 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı Meclis Kararı ile onanan organizasyon şemasına göre Ulaşım Daire Başkanlığı altında çalışmalarını yürütmüştür.

2011 yılı içerisinde 4 adet temizlik aracı ve 4 adet plaka okuma sisteminin alınması planlanmaktadır.

ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KENTSEL TASARIM VE KENT ESTETİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

5216 sayılı yasa gereği İzmir Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları içerisindeki ilan, reklam ve tanıtım araçlarının yol açtığı, görsel kirlilik, güvenlik ve bilgilendirme sorunlarını ortadan kaldırmak, ilan, reklam ve tanıtım araçlarının kent bütününe kullanımını düzenlemek, bu işleri yapan özel ve kamu tüzel kişilerin uymaları zorunlu esasları belirlemek amacıyla tüm reklamlar birimizce belediye meclisimizin 16.05.2008 tarih ve 1358 sayılı meclis kararı kabul edilen ve uygulanmaya başlanan İzmir ilan ve reklam yönetmeliğince tetkik edilmekte ve değerlendirilmektedir. 2010 yılı içerisinde birimize 2226 dilekçe müracaatı olmuş ve tüm dilekçeler İzmir ilan ve reklam yönetmeliğince değerlendirilmiş olup bilgi ve gereği yapılmıştır. 2011 yılı için müdürlüğümüzce 2500 dilekçe müracaatının tetkiki ve yönetmeliğe aykırı olan ilan, reklam ve tanıtım araçlarının tespiti ve değerlendirilmesi mümkün olacaktır.

YAPIM İHALELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Kurumun Stratejik planı doğrultusunda amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirmek için, yatırım programında yer alan işlerin; gerektiği durumlarda projelerinin temini için proje ihaleleri ve yapım işlerini gerçekleştirmek üzere yapım ihalelerini yaparak sonuçlandırmak ve ilgili birimlere iletmek.

2010 Yılı Yapılan Açık İhale İşleri:

No	İşin Adı	Açıklama
1	Mehmetçik Anıtı Tadilatı Yaptırılması İş	25.01.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 18.03.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
2	Halkapınar Katı Atık Transfer İstasyonu Yıkama-Yağlama Ünitesi Yapılması	09.02.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 06.04.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
3	Bornova Çayı Üzeri (528 Sk -506 Sk Arası) Köprü Yapılması	10.02.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 27.04.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
4	Balçova Teleferik Tesislerinin Yenilenmesi	16.02.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
5	Aydın Hatboyu Caddesinde 3 Adet Yaya Üst Geçidi Yapılması	17.02.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 30.06.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlar Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
6	Karşıyaka 7442 Sokakta Dere Geçişine Köprü Projeleri Yaptırılması	23.02.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 05.04.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd Proje Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
7	Buca Sosyal Konutlarında 24 Nolu Bina Tadilatı Yapılması	05.03.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 20.04.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
8	Bölge Durağı Yaya Üstgeçidi Asansörü Yapılması	05.03.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 26.04.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
9	İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binasındaki Asansörlerin Modernizasyonu	11.03.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 05.05.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
10	Mustafa Kemal Sahil Bulvarı Kronman Betonlarının Yenilenmesi	12.03.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 23.06.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
11	Karşıyaka Tüneli Üst Düzenlemesi Yapılması	23.03.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 07.06.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
12	6026 Sokak Altgeçidi 2.Kısım İnşaatı Yapılması	08.04.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 29.07.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
13	Zübeyde Hanım Huzurevi Binalarının Elektrik Tesisatı Tadilatının Yapılması	09.04.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 14.07.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
14	Gültepe Kültür Merkezi Uygulama Projeleri Yaptırılması	12.04.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 01.07.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd Proje Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.

No	İşin Adı	Açıklama
15	Konak Meydanı Kemeraltı Yürüme Yolu Ve İnciraltı Kent Ormanı'nda Bulunan Membran Sisteminin Yenilenmesi	21.04.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 21.05.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
16	Urla Çöp Transfer İstasyonu Enh. Ve 100 Kva Trafo Merkezi Yapılması	13.05.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 29.07.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
17	Kemeraltı Anafartalar Cad. Bina Cephelerini Sağlıklaştırma Projesi (4.Etap Cephe Düzenlenmesi)Yapılması	04.06.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 02.08.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
18	Peterson Köşkü Rölöve Restitüsyon Ve Restorasyon Projeleri Yapıtılması	10.06.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 30.07.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
19	Seyrek Hayvan Barınağı Enh Ve 400 Kva Trafo Merkezi Yapılması	14.06.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 14.07.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
20	Gaziemir Yeni Fuar Alanı Uygulama Projeleri Yapılması	07.07.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 01.09.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd Proje Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
21	Gürçeşme Prefabrik Zabıta Binası Temel Altyapı Yapılması	28.07.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 20.08.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
22	Bornova Buz Pateni Salonu Turnikeli Geçiş Sistemi Yapılması	28.07.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 31.08.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
23	Sosyal Yaşam Kampüsü Uygulama Projeleri Yapıtılması	02.08.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 12.10.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd Proje Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
24	Yeni İtfaiye Binalarının Yapılması (Gümlüdür İtfaiye Binası)	05.08.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 15.10.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
25	Küçükada Mahallesinde Yaya Üst Geçidi Yapılması	12.08.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 22.09.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlar Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
26	Cehar Dudayev Bulvarı Ve Yan Yollarında Dere Geçişlerine 3 Adet Köprü Projeleri Yap.	16.08.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 12.10.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Etüd Proje Şube Müdürlüğü'ne gönderildi.
27	Yeşilyurt Spor Tesisi Yenilenmesi	19.08.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 27.10.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
28	Belediye Hizmet Birimlerinde Güvenlik Kamera Sistemi Yapılması	19.08.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
29	Pınarbaşı Hamamı Restorasyonu Yapılması İş	23.08.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 09.11.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
30	İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binasında Tadilat Yapılması	26.08.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 03.12.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
31	Yüzbaşı İbrahim Hakkı Caddesi 3. Kısım İnşaatı	27.08.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 01.11.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
32	Türkelli Katı Atık Transfer İstasyonu Yapılması	02.09.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 03.12.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
33	Şemikler Mahallesinde Yaya Üst Geçidi Yapılması	14.09.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 20.10.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlar Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
34	Akıncılar Mahallesinde Yaya Üst Geçidi Yapılması İş	29.09.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 22.10.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlar Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
35	İzmir Büyükşehir Belediyesi Muhtelif Lojmanlarında Tadilat Yapılması	30.09.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 12.11.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
36	Torbalı Katı Atık Bertaraf Tesisi Proje Ve Çed Raporu Yapıtılması	20.10.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.
37	Balatçık 8788 Sokakta Yaya Üst Geçidi Yapılması	05.11.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 02.12.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlar Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
38	Tekel Lojmanları-2. Ana Jet Üssü Bölgesinde Yaya Üst Geçidi Yapılması	05.11.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, 02.12.2010 tarihinde sözleşme imzalanarak dosyalar Banliyö ve Raylı Sistem Yatırımlar Dairesi Başkanlığı'na gönderildi.
39	Yeni Foça İtfaiye Binası Tadilat Yapılması	13.12.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, süreç devam ediyor.
40	Çınarlı 1561 Sokakta Yaya Üst Geçidi Yapılması	17.12.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, süreç devam ediyor.
41	Yeni Havaalanı Caddesinde Yaya Üst Geçidi Yapılması	17.12.2010 tarihinde ihalesi yapıldı, ihale süreci devam ediyor.



2010 Yılı Yapılan Doğrudan Temin İşleri:

No	İşin Adı	İhalenin Niteliği	Sözleşme Tarihi
1	Harmandalı Katı Atık Tesisinde Mevcut Konteynere Elektrik Tesisatı Çekilmesi	Yapım	20.01.2010
2	İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne Ait Mimar Kemalettin Cad. No:7 Zemin Kat P/15 Nolu Dükkan Tadilatı Yapılması İşİ	Yapım	26.01.2010
3	Zübeyde Hanım Huzurevi 1 Nolu Bina Çatısı Ve 20 Nolu Bina Zemin Döşemesi İle Buca Mehmetçik Caddesi 56 Nolu Bloкта 7 Nolu Dairenin Tadilatı Yapılması İşİ	Yapım	28.01.2010
4	Gürçeşme Aşevi Mutfağına Havalandırma Tesisatı Yapılması İşİ	Yapım	04.02.2010
5	İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binasına Tanıtım Levhaları Yapılması İşİ	Yapım	19.02.2010
6	Gediz Karayolu Alt Geçidi Ve Narbel Yolu Prekast Cephe Kaplama Elemanları Tadilatı Yapılması	Yapım	24.02.2010
7	Yeni Mezbahalar Yapılması (Türkelli Mezbaha Uygulama Projelerinin Yaptırılması)	Hizmet	26.02.2010
8	Kültür Park Gençlik Tiyatrosu Salonu Tadilatı Yapılması	Yapım	01.03.2010
9	Bostanlı Rekreasyon Alanındaki Kaykay Pisti Rampaların Yenilenmesi	Yapım	05.03.2010
10	Ulukent Üst Geçidi Uygulama Projelerine Revizyon Yaptırılması	Hizmet	15.03.2010
11	Seyrek Hayvan Barınağı Tadilatı Yapılması İşİ	Yapım	24.03.2010
12	Küçükada Mahallesi-Yenidoğan Mahallesi-Şemikler-Akıncılar Yaya Üst Geçitleri Statik Uygulama Projelerinin Yaptırılması	Hizmet	26.03.2010
13	İzmir Büyükşehir Belediyesi Opera Binası Zemin Etüdü Yaptırılması	Yapım	26.03.2010
14	Balatçık - Tekel Lojmanları – Yeni Havaalanı Caddesi - Çınarlı Yaya Üstgeçitleri Statik Uygulama Projelerinin Yaptırılması İşİ	Hizmet	01.04.2010
15	Gürçeşme Aş Evi Binasına Enerji Temin Edilmesi	Yapım	02.04.2010
16	Sasalı Doğal Yaşam Parkında Yeni Pompa İstasyonu Yapılması İşİ	Yapım	26.04.2010
17	Limontepe Oyunlar Köyü Kent Merkezinde Ambar Binası Tadilatı İşİ	Yapım	26.04.2010
18	İzmir Büyükşehir Belediye Hizmet Binası 507-508 No'lu Oda Tadilatı Yapılması	Yapım	05.05.2010
19	İzmir Büyükşehir Belediyesi Sosyal Projeler Merkezi Hizmet Binasında Tadilat Yapılması	Yapım	12.05.2010
20	Yenişehir Çocuk Ve Gençlik Merkezine İlave Kamera Sistemi Yapılması	Yapım	12.05.2010
21	Varyant Şato Muhtelif Sabit Dolap Yaptırılması	Yapım	12.05.2010
22	İzmir Büyükşehir Belediyesi Soğutma Kulesi Ve Çatı Katı Tesisat Sisteminin Yenilenmesi	Yapım	15.06.2010
23	Sasalı Doğal Yaşam Parkı Enh Deplasmanı Yapılması	Yapım	22.06.2010
24	Bayraklı Üst Geçidine Ses Ve Gürültü Perdesi Yapılması	Yapım	25.06.2010
25	İpek Yolu CiciPark Düzenlemeleri Yaya Üst Geçidi Projesi Yaptırılması	Hizmet	15.07.2010
26	İzmir İli, Seferihisar İlçesi, Tepecik Mahallesi, 407 Ada, 72 Parsel İçin Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporunun Yaptırılması	Yapım	02.08.2010
27	İsmet İnönü Sanat Merkezi Çevresinde Taş Duvar Yapılması	Yapım	23.08.2010
28	Fuat Edip Aksi Mahallesi- Alaybey Sağlık Ocağı Önü Yaya Üst Geçitleri Statik Uygulama Projelerinin Yaptırılması	Hizmet	28.09.2010
29	Aşık Veysel Rekreasyon Alanı Tanıtım Levhası Yapılması İşİ	Yapım	04.11.2010
30	Bayraklı Rekreasyon Alanı, Türkelli Mezbaha Binası, Sasalı Piknik Alanı, Ören İtfaiye Binası, Kısık Katı Atık Transfer İstasyonu Trafo Merkezi Projelerinin Yaptırılması İşİ	Hizmet	12.11.2010
31	Güzelbahçe İlçesi, Yelki Mah., 80 Parsel İçin İmar Planı Yapımına Esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu Yaptırılması	Yapım	24.11.2010
32	Buca Toplu Konut Yangın Merdiveni Eksikliklerinin Tamamlanması	Yapım	03.12.2010
33	Menemen-Bayındır-Selçuk İtfaiye Tesisleri, Bayraklı Günübirlik Tesisleri, Uzundere Toplu Konut Alanı Sosyal Tesisleri Zemin Etüdü Yaptırılması	Yapım	09.12.2010
34	Gazimir Semt Garajı Kontrol Merkezi Yapılması	Yapım	09.12.2010
35	Fırat Fidanlığında PVC Doğrama Yaptırılması	Yapım	10.12.2010

ETÜD PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzce ihtiyaç duyulan projelere ait çalışmaları yürütmektedir. 2010 yılı içerisinde çalışma yapılmış olan faaliyetlerin listesi aşağıdadır.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

Sıra No	Faaliyet Adı	Açıklama
1	Evka-5 Köprülü Kavşak Projesi	Uygulama projeleri tamamlandı.
2	Ulukent Kavşak Projesi	Uygulama projeleri tamamlandı. Kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.
3	Ülkü Sineması Karayolu Üst Geçidi Projesi	Uygulama projeleri tamamlandı. Kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.
4	9 Adet Yaya Üst Geçidi Projeleri	Soğukkuyu Kavşağı, Girne Kavşağı, Karşıyaka Devlet Hastanesi, Balatçık Eski Sinema Durağı, Menemen Eski Jandarma Önü, Albay İbrahim Karaoğlanoğlu Caddesi, 68 Sokak, Hava Eğitim Yolu ve Gaziemir 670 Sokak Çıkışına ait uygulama projeleri tamamlandı.
5	Aliğa-Menderes Banliyö Hattı Üzerinde Yapılan 16 Adet Yaya Üst Geçitleri	Seyhan Mahallesi, Binbaşı Reşat Bey Mahallesi, Dokuz Eylül Mahallesi, Yenidoğan Mahallesi, Küçükada Mahallesi, Şemikler, Akıncılar, Balatçık, Çınarlı, Yeni Havaalanı Caddesi, Tekel Lojmanları, Alaybey Sağlık Ocağı Önü, Fuat Edip Baksı, 352-337 Sokak, Menemen Asarlık ve 1137-1140 Sokak Arasına ait uygulama projeleri tamamlandı.
6	Kavşak, Yol ve Trevuar Düzenlenmesi Projeleri	Yaklaşık 15 adet kavşak, 55 adet yol ve tretuar düzenlenmesi ve çeşitli düzenlemeleri içeren toplam 80 adet proje tamamlandı.
7	Genel Lojman ve Sosyal Konut Tadilat Projeleri	17 adet blok lojman ve sosyal konut tadilat projeleri tamamlandı.
8	İtfaiye Grup Binaları Tadilat Projeleri	13 adet itfaiye grup binası tadilat projeleri tamamlandı.
9	Çeşitli Tadilat Projeleri	Belediye Hizmet Binası giriş, dış cephe, WC ve çatı düzenlemeleri tadilat projeleri, Karşıyaka Polikliniği tadilat projesi, Olimpiyat Köyü depo, zemin ve çeşitli tadilat projeleri, Gediz Çöp Transfer İstasyonu tadilat projeleri, Kısıkköy Çöp Transfer İstasyonu tadilat projeleri, sözlü ve/veya yazılı olarak gelen çeşitli tadilat talepleri v.b. tamamlandı.
10	Hemşerilerimizden Gelen Çeşitli Yazılı Talepler	İhtiyaçlara yönelik olarak bu yıl yaklaşık 2.500 yazının talep içeren yaklaşık 1.700'ü yerinde incelenip gerekli tespitler yapılarak değerlendirilmiş, geriye kalanlara ait çalışmalar da sürdürülmektedir.

KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI**KENT MÜZESİ VE ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ****Ön Tasnif Çalışmaları:**

- Basın Yayın Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü'nden alınan Başkan Ahmet Piriştina dönemine ait ön tasnifi yapılmış 3254 fotoğrafın dijital ortama aktarılması sağlanmıştır.
- Ön tasnifte bulunan Meclis Tutanakları ve Encümen Kararları'nın hepsinin tasnifi yapılmıştır. Depoda düzenlenmesi ve sıralanması tamamlanmıştır.
- Ahmet Piriştina haberlerine ait 85 adet Cd izlenerek konu listeleri doküman haline getirilmiş, görüntüler server sistemine yedeklenmiştir.
- 1930-1980 yıllarına ait meclis tutanak ve encümen defterlerinin ciltlerinin temizlenmiş, sırt numaralarına ayrılarak raf düzenine uygun hale getirilmiştir.

Bağış Dokümantasyon Çalışmaları:

- Orhan Koloğlu'nun bağışladığı Pier Loti klasörlerinin tasnifi yapılmış, fon kodları verilmiş, dosyalanmış ve dijital görüntü katalogları da arşiv sistemine göre düzenlenmiştir.
- Bağışçımız Adil Akçamlı'nın muhtelif İzmir resimlerinden oluşan görsel dosyaları programa aktarılıp, özetleri yapılarak araştırmacılar için hazır hale getirilmiştir.
- Sayın Umur Atrek'in bağışlamış olduğu fotoğraflardan 150 tanesine fon kodunun verilmiş, 202 tanesinin programa aktarılacak üzere düzenlenerek programa aktarılmıştır. Yine bir bağışçımıza ait 2397 sayfalık belgelere arşiv fon kodları verilmiş ve programa aktarılmıştır.

- Tanık ailesi tarafından kurumumuza bağışlanan 1932 yılına ait "Işık" gazetesinin özetleme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ESHOT tarafından kurumumuza bağışlanan geçmiş yıllara ait; tam, öğrenci ve öğretmen otobüs biletleri, aylık kuponlar, 60 yaş ile personel kartları, kent kart görselleri ve otobüslerde kullanılan kentkart cihazlarına ait fotoğraf ve belgelerin bulunduğu klasörün tasnifinin yapılması, servere yedeklenmesi için tüm klasörlerin dijitalize edilmesi, taranan belgelerin dosyalanması işlemleri yıl içerisinde tamamlanmıştır. Eshot İdaresi'ne ait toplam 282 adet fotoğrafın (Güzelyalı'da eski trolleybüs atölyesinin inşası, Balçova kargir trafo istasyonu, elektrik idaresinin inşası, eski otobüs ve trolleybüslere ait görüntüler) scan edilmiş, tif uzantılı imaj dosyaları jpg olarak değiştirilmiş, arşiv fon kodları verilmiş ve servere yedeklenmiştir.
- Ahmet Makineci adlı bağışçımız Gümölcine'de ikamet ettiği ve yaşadığı yıllara ait bir ilkokul diplomasını (yunanca-orijinal) arşivimize bağışlamıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan kültürel aktiviteler ve sosyal hizmetler afişlerinin tarih sırasına göre listeleri yapılmıştır.
- 250 sayfalık "Fotoğraflarla Atatürk" kitabı taranıp arşivimize kazandırılmıştır. DTCF arşivinde bulunan Atatürk'ün 1937 yılına ait orijinal ses kaydını içeren CD, arşivimize eklenmiş çoğaltılarak basına verilmiştir.
- 2009-2010 yılına ait bağışçıların ve yapılan bağışların envanteri yapılmıştır.

Arşiv Programına Veri Aktarımı:

- 2010 yılında, Ahmet Piriştina dönemine ait klasörler tanımlanması ve özetlenmesi çalışmalarına devam edilmiştir. Bu



bağlamda, 18 adet klasör, 625 fotonun işlemleri tamamlanmıştır.

- Digital görüntü kataloğunun tasnif işlemlerine devam edilmiş, bu 6 adet klasör, 141 adet foto özetlenmeye hazır olan klasörler, ilgili çalışanlara devredilmiştir. - İzmir Eski Valisi Namık Kemal Şentürk'ün İzmir Valiliği yaptığı (1963-1974) dönem ile ilgili anılarını içeren belgeler programa hazır hale getirilmiştir. ACI'ya bağlı İzmir Amerikan Koleji'nin tarihçesi photoshop işlemleri tamamlanarak programa hazır hale getirilmiştir. Programa aktarılmış olan gazetelerden (Hicri: 25 Cemaziyelahir 1340, Rumi:23 Şubat 1338 tarihli) Ahenk gazetesinin veri girişleri yapılmıştır.
- Le Corbusier en Turquie adlı kitap programa hazırlanmıştır.
- Eski Belediye Başkanı İhsan Alyanak'ın 57 adet fotoğrafı photoshop işlemleri tamamlanarak programa hazır hale getirilmiştir.

Kütüphane Çalışmaları:

2010 yılında kütüphanemizden yararlanmak üzere kurumumuzda 621 kişi gelmiştir. Araştırmacılarla ilgilenilmesinin yanı sıra 195 adet kitap programa kaydedilip okuyucular için raflara çıkmıştır.

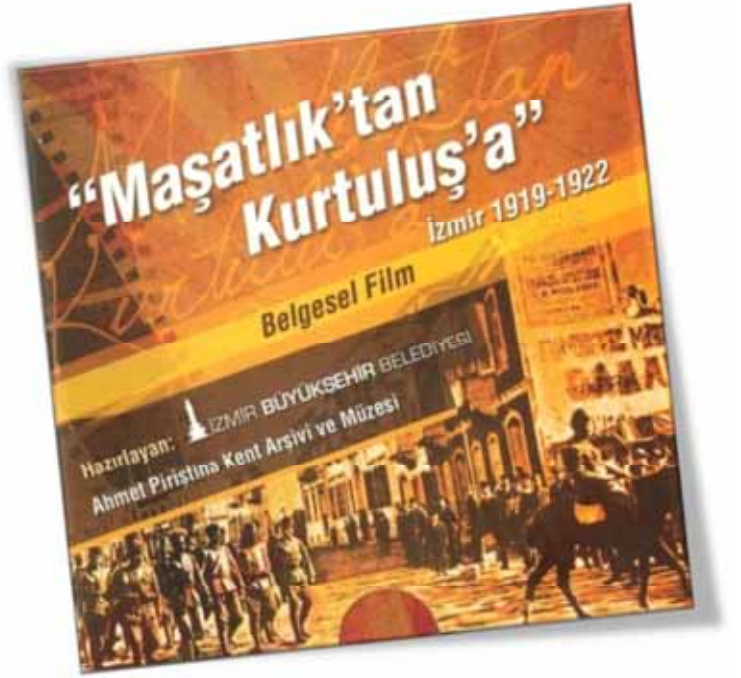
Teknik Birim Faaliyetleri:

- Veri tabanına ait mevcut verilerin kontrolü ve güncellenmesi kapsamında Birimimiz İnternet Sitesinin (<http://www.apikam.org.tr/>) güncellenmesine yönelik ön çalışmalar yapılmıştır. Web sitemizi güncelleme çalışmaları büyük ölçüde, mevcut web sitemizi iyileştirme ve geliştirme amacına hizmet etmektedir.
- Milli Kütüphanede bulunan eski ve yeni yazılı gazetelerin taranıp dijital ortama aktarılması işine bu yıl da devam edilmiştir. Yıl boyunca 13130 sayfa gazete, dijital ortama geçirilmiştir.
- Bilgi İşlem Birimince hazırlanmakta olan gazete araştırma programının kurulumu gerçekleştirilmiş, araştırmacı bilgisayarlarındaki testlerine başlanmıştır. Bu konuda ilgili kişilerce güncelleme ve kullanılabilirlik üzerine görüşmeler sürdürülmektedir.
- Araştırmacı salonunda bulunan bilgisayarların oluşturulacak olan terminal sistemine adaptasyonu ile ilgili olarak Bilgi İşlem Birimiyle yapılan çalışmalara başlanmıştır. İlk etapta domain'den düşen bilgisayarlar ağa eklenmiştir. İkinci aşama olarak bilgisayarların sistem ve donanım testleri yapılmıştır

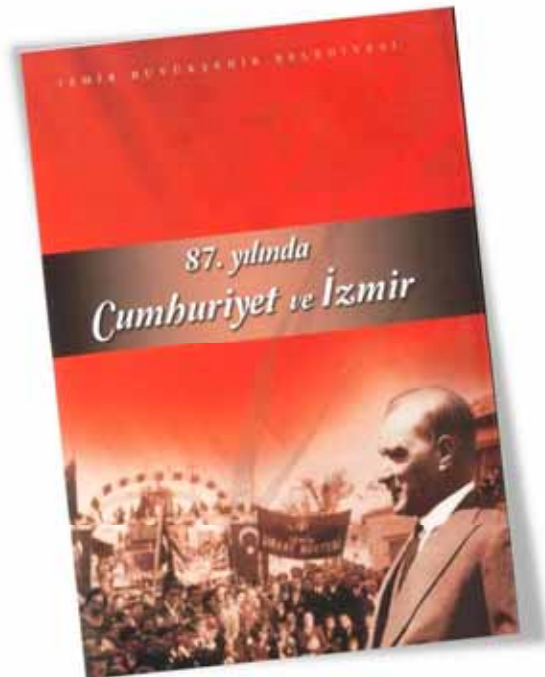
Araştırma Faaliyetleri:

- Kuruma bağlılardan ve vatandaşlardan ulaştırılan ve gerekli görülen bazı belgelerin transkripsiyonu yapılmıştır. Atatürk'ün yakın arkadaşı Ali Hikmet Ayerdem'in Osmanlıca yazdığı günlüklerinin transkripsiyonu yapılmıştır.
- Arşiv web sitesine aktarılan 47 adet Osmanlıca kitabın özetleri yapılmıştır.
- Başbakanlık Osmanlı Arşivi'nden getirilen Aydın Vilayeti'nin 1913 senesine ait vukuat cetvelinin, İzmir'de ziraat mektebi inşasına dair, İzmir'de sinagog inşasına dair, İzmir'in güvenliği konularına dair Osmanlıca belgeler okunmuş, kontrolleri yapılmıştır.
- Aydın Vilayeti'nin Yunanlılar tarafından işgali üzerine meydana gelen feci olayların tarihi ile birlikte tutulduğu Başbakanlık Osmanlı Arşivi'nden getirilen belgelerin Osmanlıca'dan Türkçe'ye transkripsiyonu yapılmıştır.
- Başbakanlık Devlet Osmanlı Arşivleri'nden getirilmiş olan 5 adet CD'deki Buca ve Göztepe ile ilgili belgelerin dijital ortamda kodları verilmesi ve klasörlere ayrılarak tasniflenmesi işi tamamlanmıştır. Belgeler APİKAM ortak klasörüne atılarak çalışanlara dağıtılmıştır.
- Milli Kütüphane'de Salnameler'de Buca Köyü ile ilgili araştırma yapılmış, Buca üzerine bir araştırma kitabı yazılmaya başlanmıştır.

- İzmir'de geçmiş yıllarda meydana gelen depremlerle ilgili İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclis tutanakları ve encümen kararları defterlerinde konu hakkında araştırma yapılmış, ilgili sayfaların dijital ortama aktarılmış ve kurum müdürüne teslim edilmiştir.
- 19. yy. sonları ile 20. yy. başlarındaki İzmir ile ilgili divanî, rik'a ve rik'a kırma karakterli belgeler okunup kontrolleri yapılmıştır.
- Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığına Dokuz Eylül Üniversitesi Stratejik Araştırmalar Merkezini tanıtan yazı yazılmıştır.
- Eski yazı gazetelerin indeksleme işlemi yapılmıştır.
- Kent kültürü ve tarihini özellikle genç kitlelere duyurmak amacıyla yapılan çalışmalar, 2010 yılında da devam etmiştir. Bu doğrultuda okullarda ve 9 Eylül etkinliklerinde ücretsiz olarak halka dağıtılmak üzere satın alınan "Maşatlıktan Kurtuluşa İzmir 1919-1922" isimli belgesel, cd ortamında basılmıştır.



- Başkanlığın talimatıyla, "29 Ekim Cumhuriyet Bayramı" etkinlikleri çerçevesinde dağıtılmak üzere araştırmalarının, fotoğraflarının, redaksiyon ve grafik tasarım çalışmalarının kurum personeli tarafından yapıp müdür Oktay Gökdemir tarafından kaleme alınan "87. Yılında Cumhuriyet ve İzmir" isimli kitapçık basılmıştır.



Araştırmacı ve Kurumlara Yönelik Hizmetler:

- Bir araştırmacının isteği doğrultusunda ODTÜ projesi için hazırlanan "Cumhuriyet ve Kentler" konulu araştırma için istenilen görsel arşiv belgeleri ve kitapların kopyaları araştırmacının yararına sunulmuştur.
- Kurumumuzda çalışan heykeltıraşımız tarafından, Arkeo-Moda sergisindeki Selçuklular bölümüne konmak üzere 3.68 x 183 x 20 ölçülerinde, Selçuklu çift başlı kartal rölyefi hazırlanmıştır.
- İzmir Kalkınma Ajansı, Proje ve AB İlişkileri Ofisi'nin kurumumuzun dahil olacağı proje için talep ettikleri veriler hazırlanıp ilgililere sunulmuştur.
- İzmir Life Dergisi'ne ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Basın birimine istekleri doğrultusunda görüntü verilmiştir.
- Varan turizmin çıkardığı bir dergiye APIKAM'ı tanıtıcı sunum hazırlanmıştır.
- Yenigün Gazetesi'nin hazırladığı Cumhuriyet Kitabı'nın görselleri hazırlanmış, resim altı bilgileri tamamlanmıştır.
- Kanaltürk Televizyonunca hazırlanan Dario Moreno haber-belgesel formatlı programda kullanılmak üzere İzmir ve Dario Moreno ile ilgili dijital görüntüler hazırlanıp cd ortamında ilgililere verilmiştir.
- Ege'de Son Söz Gazetesi'nin hazırladığı Cumhuriyet Kitabı için görsel malzemeler hazırlanıp ilgililere teslim edilmiştir.
- Stuttgart Atatürkçü Düşünce Derneği görevlisinin hazırladığı bir sergide kullanmak üzere, Atatürk ve Çanakkale Savaşı temalarını içeren 1507 adet fotoğraf seçilerek cd ortamında araştırmacıya teslim edilmiştir.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanmakta olan 2011 yılı takviminde kullanılacak Atatürk fotoğrafları için seçki yapılıp, tasnif ve tanımlamaları gerçekleştirilerek ilgili birime gönderilmiştir.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi'nce hazırlanmakta olan 2011 yılı takviminde kullanılmak üzere Atatürk temalı fotoğraflar hazırlanmıştır.
- Egelife Dergisinde hazırlanacak İzmir Yangınları konulu çalışma için dergi tarafından istenen görüntüler hazırlanıp e-posta aracılığıyla gönderilmiştir.
- İzmir Turizm Müdürlüğü'nce yayınlanan dergide kullanılmak üzere dergiyi hazırlayan ajans tarafından istenen İzmir tarihiyle ilgili fotoğraf, bilgi ve belgeler yetkililere teslim edilmiştir.
- İzmir'de yayına yeni başlamış olan "İzmir Aşkına" adlı dergide ve bu derginin web adresinde kullanılmak üzere İzmir tarihine ilişkin değişik tarih, konu ve alanlarda bilgiler içeren görsel malzeme verilmiştir.
- İzmir Ayni Akyol Lisesi'ni TÜBİTAK'ın bir projesinde İzmir Yangın'ı adlı belgesel çalışmasıyla temsil edecek öğrenciye, tarihi bilgi, görsel malzeme, metin kurgu gelişimi konularında destek verilmiştir.
- İstanbul'da basılmakta olup tıp dünyasına hitap eden Sanavizyon adlı dergide Tarihi Kemeraltı Çarşısı konulu yazıda kullanılmak üzere konuyla ilgili geçmişten günümüze kadarki gelişim sürecini anlatan görsel malzeme e-posta yoluyla ilgililere gönderilmiştir.

Toplantı ve Etkinlikler:

- 2010 yılında kurumumuz, çeşitli sivil toplum kuruluşlarının düzenlediği sosyal ve eğitim konulu toplantılara ev sahipliği yapmıştır. Bu süreçte, gerek bu kuruluşların hazırladığı gerekse kurumumuzun hazırladığı 111 adet toplantı gerçekleşmiş ve toplantılara 5076 kişi katılmıştır.

Müze Ziyaretleri:

2010 yılı boyunca müzemizi, 6158 kişi ziyaret etmiştir. Ziyaretçi profilini okul gezileri aracılığıyla gelen öğrenciler, kuruluşların düzenlediği gezi katılımcıları, yabancı turistler ve diğer ziyaretçiler

oluşturmaktadır. Kurum çalışanları, ziyarete gelen büyük gruplara yıl boyunca rehberlik hizmeti vermiştir.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

SOSYAL PROJELER VE HİZMETLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI**KENT KONSEYİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

Müdürlüğümüz kent konseyinin sekreteryasını yürütmektedir. İzmir Kent Konseyi'nin kurulması öncesinde yapılan hazırlık çalışmaları şunlardır;

İzmir Kent Konseyi ve Meclisleri'nin taslak çalışma yönergeleri hazırlanmış ve ilgili birimlerden görüş alınarak yeniden düzenlenmiştir. İzmir Kent Konseyi'ne davet edilecek kurum ve kuruluşlar arasında yer alan Sivil Toplum Kuruluşları'nın belirlenmesi için Vakıflar İl Müdürlüğü, Dernekler İl Müdürlüğü ve Valilik'e resmi yazılar yazılarak, güncel dernek ve kurum listeleri istenmiştir.

28 Mayıs 2010 tarihinde İzmir Kent Konseyi 1. Olağan Genel Kurul Hazırlık Toplantısı'nda Kent Konseyi'nin tanımı, kapsamı, yasal dayanağı ve oluşumu hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.

Genel Kurul Toplantısı öncesi 1 Haziran 2010 ve 3 Haziran 2010 tarihlerinde İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları dâhilinde yer alan muhtarlara yapılan çağrı ile 2 adet Muhtar Bilgilendirme Toplantısı düzenlenmiştir. Toplantıya katılan muhtarlara İzmir Kent Konseyi hakkında bilgi verilip, gönüllülük çerçevesinde İzmir Kent Konseyi'ne katılacak muhtar temsilcileri belirlenmiştir.

8 Haziran 2010 tarihinde İzmir Kent Konseyi 1. Kurucu Olağan Genel Kurulu yapılmıştır. Bu toplantıda İzmir Kent Konseyi Başkanı ve Yürütme Kurulunun 14 yedek ve 14 asil üyeleri seçilmiştir. Kuruluşundan itibaren Yürütme Kurulu Toplantıları, İzmir Kent Konseyi Çalışma Yönergesi'nin 12. maddesine göre aylık olarak yapılmıştır. 07 Haziran 2010, 15 Temmuz 2010, 19 Ağustos 2010, 16 Eylül 2010, 20 Ekim 2010, 24 Kasım 2010 ve 15 Aralık 2010 tarihinde olmak üzere bugüne kadar 7 kez Yürütme Kurulu Toplantısı yapılmıştır. Bu toplantılarda kurulacak olan meclislerin ön hazırlıkları yapılıp, web sitesinin tasarımı ve içeriği ile ilgili kararlar alınmıştır.

İzmir Kent Konseyi sitesi hazırlanıp, "www.izmirkentkonseyi.org.tr" adresinden yayına başlanmıştır. Toplantılar ve etkinlikler ile ilgili bilgiler internet sitesinde sürekli güncellenmektedir.

Kentlinin katılımının sağlanması ve İzmir Kent Konseyinin tanıtımı amacıyla 30 Ağustos 2010 ile 05 Eylül 2010 tarihleri arasında İzmir Enternasyonal Fuarı Belediye Sokağında stant açılarak tanıtım çalışmaları yürütülmüştür.

27 Eylül 2010 tarihinde İzmir Kent Konseyi Meclisleri Kurucu Olağan Genel Kurulu Hazırlık Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda kurulacak olan Kadın, Gençlik, Engelli ve Çocuk Meclisi'nin İzmir'deki katılımcılarına meclislerin kuruluşu, işlevi, kapsamı ve yapısı ile ilgili genel bilgilendirme yapılmıştır. Kent konseyinin sekreteryasını yürütmektedir. Detaylı çalışmalar Kent konseyi faaliyeti kapsamında açıklanmıştır.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.



TARIM, PARK VE BAHÇELERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde organik tarımın yaygınlaştırılması amacı ile verilen eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin yanı sıra İzmir Kalkınma Ajansı'ndan kazanılan "Sosyo- Ekonomik Kalkınma İçin Sürdürülebilir Bir Örnek: Yarımadada Organik Tarım Projesi" kapsamında pilot bölge olarak belirlenen Seferihisar ve Urla üreticilerine teorik ve uygulamalı eğitimler, seminerler verilmiştir. Aynı zamanda okullarda ve hastanelerde bilgilendirme seminerleri gerçekleştirilmiştir.

Yine İzmir Kalkınma Ajansı'ndan kazanılan "Küçük Aile İşletmelerinde Organik Artıkların Değerlendirilmesi Modeli" projesi kapsamında pilot bölge olan Urla, Seferihisar ve Menderes üreticilerine teorik eğitimler ve seminerler verilmiştir.

"Sosyo- Ekonomik Kalkınma İçin Sürdürülebilir Bir Örnek: Yarımadada Organik Tarım Projesi" kapsamında Seferihisar ve Urla' da 13 köyde 57 üreticinin sertifikaları yenilenmiştir. Proje kapsamında üreticilere destek olmak amacı ile;

- 197.5 lt organik ilaç ve 407 kg kükürt,
- 21.300 kg organik gübre,
- 40.930 gr, 22 çeşit sebze tohumu dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi desteği ile organik tarım yapan üreticiler başta olmak üzere ülke genelinde organik ürün pazarlaması yapan satıcıların yer aldığı **Ekopazar / İzmir**; 25 Haziran 2010 tarihinde faaliyete geçmiş olup, her cuma hizmete devam etmektedir. Pazara katılacak olan pazarcılara, üreticilere organik pazarda uygulaması gereken kurallar ve organik tarım yönetmeliği hakkında, zabıta memurlarına ise pazar yerinin ve ekolojik ürünlerinin güvenliğinin sağlanması konusunda eğitimler verilmiştir.



Kurulması planlanan Toprak Analiz Laboratuvarı binasının yapı işleri tamamlanmıştır.

Yıl içerisinde 6-9 Mayıs 2010 Ekolojik Fuarı ve 27 Ağustos İzmir Enternasyonal Fuarına katılım sağlanmış olup, tüketicilere çalışmalarımızla ilgili bilgiler verilerek, konu ile ilgili broşürler ile desteklenmiştir.

2010 yılı içerisinde toplam 21 adet Organik Tarım Danışmanlık ve Eğitim Toplantısı düzenlenmiştir. Bu toplantılara 130 kişinin katılımı sağlanmıştır.



Gelecek yıl çalışmaları olarak; arazi kontrolleri, bitki koruma ve bitki beslemeye yönelik öneriler, bitki yetiştiriciliği danışmanlığı, ürüne yönelik köy etkinlikleri, üretici eğitimleri ve seminerleri planlanmaktadır.

KENTSEL DÖNÜŞÜMDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI

KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, bozulma ve çökme olduğu tespit edilmiş kentsel alanın ekonomik, toplumsal ve fiziksel çevre koşullarının kapsamlı ve bütünlük yaklaşımıyla yenilenmesinden sorumludur.

2010 yılında ilçe belediyelerinden gelen kentsel dönüşüm taleplerinin değerlendirilmesi ve kentsel dönüşüm ve toplu konut uygulaması için meclis kararı alınması ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. 01.01.2010-15.10.2010 döneminde Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı kapsamında yer alan çalışmalarımız bu dönemden itibaren 15.10.2010 tarih ve 1007 sayılı Meclis Kararı ile onanan organizasyon şemasına göre yeni kurulan Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığına bağlı olarak yürütülmüştür. 2011 ve sonraki yıllarda, Kentsel Dönüşümden Sorumlu Daire Başkanlığı tarafından ilgili mevzuat çerçevesinde, talepler ve talimatlar doğrultusunda, ilgili işlemlere devam edilecektir.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgiler "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.

PROJE UYGULAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz bozulma ve çökme olduğu tespit edilmiş kentsel alanın ekonomik, toplumsal ve fiziksel çevre koşullarının kapsamlı ve bütünlük yaklaşımlarla yenilenmesi kapsamında Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanlarında hazırlanan kentsel dönüşüm projeleri kapsamında altyapı ve üstyapı kesin proje ve uygulamalarını yapmak/yaptırmakla sorumludur.

Proje Uygulama Şube Müdürlüğü 03.11.2011 tarihinde faal duruma gelmiş olup 2010 yılı içerisinde müdürlüğün yapılandırılmasıyla ilgili çalışmalar yapılmıştır. İlgili mevzuat çerçevesinde, talepler ve talimatlar doğrultusunda, çalışmalara devam edilecektir.

KALİTE ÖLÇÜTLERİNDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI**ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**

Bütünlük Yönetim Sisteminin kurulması ile ilgili Eğitim çalışmaları yapılmıştır. Organizasyon şemasında yapılan değişiklik nedeniyle Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı bütçesinde yer almıştır. Mali Hizmetler Daire Başkanlığı tarafından, yasal mevzuat gereğince öncelikle **İç Kontrol** sürecini oluşturulduktan sonra Bütünlük Yönetim Sistemi çalışmaları değerlendirilecektir.

2010-2017 Stratejik Planımızdaki faaliyetlere ilişkin bilgilere "Faaliyet/Proje Bilgileri" bölümünde yer verilmiştir.



2010 MALİ YILI BİRİMLERİN GENEL YÖNETİM GİDERİ BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI

İLGİLİ BİRİMLER		Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
GENEL SEKRETERLİK		853.075,00	1.328.721,00	1.326.998,44
İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	330.725,00	325.325,00	303.106,78
1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	2.453.986,00	4.134.096,00	3.947.917,62
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI	842.653,00	672.564,00	614.907,24
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2.445.920,00	2.158.570,00	1.847.667,58
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİT. DAİ. BAŞK.	İNSAN KAYNAKLARI EĞİTİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	76.824,00	116.527,00	84.176,82
	MAAŞ TAHAKKUK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	18.276.260,00	12.823.260,00	12.657.033,70
	İŞÇİ PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	361.046,00	369.896,00	266.855,06
	MEMUR PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.813.237,00	1.607.135,00	1.513.779,15
İŞLETME VE İŞTİRAKLER. SOR. DAİ.BAŞK.	ŞİRKETLER VE KURULUŞLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	30.986,00	60.409,00	46.358,89
	FAKİR VE MUHTAÇLARA YARDIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	349.554,00	462.050,00	365.228,78
	İDARİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	54.390.072,00	54.423.268,00	44.114.297,62
	TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	270.130,00	172.487,64	172.487,64
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BANKA VE KREDİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	64.610.723,00	48.411.971,52	48.209.593,88
	STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	101.542,00	288.552,00	233.250,60
	BÜTÇE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	152.041.079,00	314.023,97	222.003,82
	GELİRLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	4.595.030,00	4.787.043,00	4.634.541,41
	MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	2.250.045,00	1.849.145,00	1.724.401,87
	TAŞINIR MAL KAYIT TAKİP ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	1.534.936,00	987.602,00	935.668,91
	İÇ KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	110.854,00	369.520,00	317.617,59
YAZI İŞLERİ KARARLAR VE TUTANAKLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	MECLİS ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	253.710,00	251.160,00	221.246,67
	ENCÜMEN VE KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	153.761,00	188.711,00	162.676,56
	YAZI İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	458.136,00	481.836,00	452.053,13
	KURUM ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	371.019,00	450.224,00	328.225,34
DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	HİZMET ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	447.785,00	444.685,00	381.949,88
	MAL ALIMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	781.109,00	951.735,00	886.232,67
KALİTE ÖLÇÜTLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	153.200,00	42.161,77	42.161,77
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	RUHSAT VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	626.705,00	668.131,48	547.964,59
	MEZBAHA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	669.050,00	1.133.007,00	837.621,69
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	NAZIM PLAN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	941.476,00	1.209.378,00	967.565,07
EMLAK YÖNETİMİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.663.559,00	3.802.459,00	3.676.358,30
	KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİ YERLEŞMELER ŞB MÜDÜRLÜĞÜ	214.670,00	379.174,61	379.174,61
	KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	317.589,00	522.136,00	462.312,22
ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TERMİNALLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		277.122,36	189.873,98
	ULAŞIM KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	519.590,00	539.020,00	393.529,22
ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ETÜD PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	3.164.940,00	3.613.788,00	1.477.441,10
	KENTSEL TASARIM VE KENT ESTETİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	500,00	500,00	0,00
	YAPIM İHALELERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	325.710,00	584.745,00	362.890,85
SOSYAL PROJE VE HİZM. SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI	KENT KONSEYİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		189.558,23	36.539,67
KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	KENT MÜZESİ VE ARŞİVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	417.800,00	429.900,00	233.466,83
TARIM PARK VE BAĞ. SOR. DAİRE BAŞKANLIĞI	TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	125.675,00	146.710,00	39.615,13
KENTSEL DÖNÜŞÜMDEN SOR. DAİRE BAŞKANLIĞI	KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		184.165,39	90.499,63
	PROJE UYGULAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		2.130,00	1.840,40
TOPLAM		321.344.661,00	152.154.603,97	135.709.132,71

3.2.3 Diğer İdarelere Transferler

BİRİMLER BAZINDA 2010 MALİ YILI DİĞER İDARELERE TRANSFERLER BÜTÇE ÖDENEKLERİ/HARCAMALAR İCMALI

İlgili Daire Başkanlığı	İlgili Şube Müdürlüğü	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama(TL)
	Özel Kalem Müdürlüğü	13.500,00	13.500,00	13.165,22
	AB Ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü	10.400,00	9.017,99	9.017,99
Sosyal Proj. Ve Hizm. Sorumlu Dai. Başk.	AB Ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü		1.382,01	
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	Muhasebe Şube Müdürlüğü	117.367.425,00	242.633.730,00	242.622.862,93
Çevre Koruma Ve Kontrol Dai. Başk.	Çevre Koruma Ve Kontrol Şube Müdürlüğü	1.017.250,00	1.017.250,00	1.017.000,00
Çevre Koruma Ve Kontrol Dai. Başk.	İzmir Doğal Yaşam Parkı Şube Müdürlüğü	3.000,00	3.000,00	1.477,49
Çevre Koruma Ve Kontrol Dai. Başk.	Katı Atık İşletmeler Şube Müdürlüğü	1.200,00	1.200,00	1.000,00
Çevre Koruma Ve Kontrol Dai. Başk.	Veteriner İşleri Şube Müdürlüğü	100,00	100,00	
Kültür Ve Spor Dairesi Başkanlığı	Kültür Ve Sanat Şube Müdürlüğü	200.100,00	275.100,00	149.392,50
Kültür Ve Spor Dairesi Başkanlığı	Sanatsal Çevre Şube Müdürlüğü	300.000,00	275.000,00	275.000,00
İşletme Ve İştrakler. Sor. Dai. Başk.	Şirketler Ve Kuruluşlar Şube Müdürlüğü	160.777.750,00	161.317.750,00	161.281.325,09
Tarım Park Ve Bah. Sor. Dai. Başk.	Tarımsal Yapı Şube Müdürlüğü	30.000,00	30.000,00	
İmar Ve Şehircilik Daire Başkanlığı	Tarihsel Çevre Ve Kültür Varlıkları Şube Müdürlüğü	100.000,00	100.000,00	55.000,00
TOPLAM		279.820.725,00	405.677.030,00	405.425.241,22



2010 MALİ YILI DİĞER İDARELERE TRANSFERLER

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
Akdeniz Kentler Birliği	1.750,00	1.750,00	1.561,97
Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	11.750,00	11.750,00	11.603,25
Toplam	13.500,00	13.500,00	13.165,22
AB VE DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne	100,00	0,00	0,00
EUROCITIES (Avrupa Kentler Ağı)	10.000,00	9.017,99	9.017,99
Diğer Ülkelere	100,00	0,00	0,00
EUROCITIES (Avrupa Kentler Ağı)	100,00	0,00	0,00
Uluslararası Kuruluşlara Yardım Ödemeleri	100,00	0,00	0,00
Toplam	10.400,00	9.017,99	9.017,99
SOSYAL PROJELER VE HİZMETLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI (AB VE DIŞ İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne	100,00	100,00	0,00
EUROCITIES (Avrupa Kentler Ağı)		982,01	0,00
Diğer Ülkelere		100,00	0,00
EUROCITIES (Avrupa Kentler Ağı)		100,00	0,00
Uluslararası Kuruluşlara Yardım Ödemeleri		100,00	0,00
Toplam		1.382,01	0,00
MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI (MUHASEBE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
Ege Belediyeler Birliği	202.210,00	202.210,00	202.209,34
Türk Belediyeler Birliğine Katılma payı	1.997.509,00	1.991.509,00	1.984.732,95
Mera fonu	30.000,00	16.000,00	13.628,30
Belediyelere Hazine Yardımları	8.950.000,00	3.385.000,00	3.384.500,25
Eshot Genel Müdürlüğüne Yardım	55.000.000,00	137.500.000,00	137.500.000,00
İller Bankasına Verilen Paylar	49.937.706,00	98.155.706,00	98.155.292,00
Emekli İkamiyeleri	1.200.000,00	1.333.305,00	1.332.594,66
7184 Sayılı Kanun Gereği Ölüm Yardımı	50.000,00	50.000,00	49.905,43
Toplam	117.367.425,00	242.633.730,00	242.622.862,93
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
Kuş Cennetini Koruma ve Geliştirme Birliği	1.017.000,00	1.017.000,00	1.017.000,00
Hava Kirl. Araşt.Ve Den. Türk Millî Komitesi	250,00	250,00	0,00
Toplam	1.017.250,00	1.017.250,00	1.017.000,00
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (İZMİR DOĞAL YAŞAM PARKI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
EAZA Avr. Hayvanat Bahç. ve Akv. Birliği	3.000,00	3.000,00	1.477,49
Toplam	3.000,00	3.000,00	1.477,49
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KATI ATIK İŞLETMELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
Kakad Katı Atık Kır. Arşt Ve Den. Türk Millî Komitesi	1.200,00	1.200,00	1.000,00
Toplam	1.200,00	1.200,00	1.000,00
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI (VETERİNER İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
EAZA Avr. Hayvanat Bahç. ve Akv. Birliği	100,00	100,00	0,00
Toplam	100,00	100,00	0,00
KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI (KÜLTÜR VE SANAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
İksev (İzmir Kültür Sanat Ve Eğitim Vakfı)		25.000,00	0,00
Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	100,00	50.100,00	0,00
Uluslar Arası Yerel Yönetim Birliğine Katılma Payı	200.000,00	200.000,00	149.392,50
Toplam	200.100,00	275.100,00	149.392,50
KÜLTÜR VE SPOR DAİRESİ BAŞKANLIĞI (SANATSAL ÇEVRE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
İksev (İzmir Kültür Sanat Ve Eğitim Vakfı)	300.000,00	275.000,00	275.000,00
Toplam	300.000,00	275.000,00	275.000,00
İŞLETME VE İŞTİRAKLERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI (ŞİRKETLER VE KURULUŞLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
İzmir Kalkınma Ajansı	12.777.750,00	10.117.750,00	10.110.467,09
Şirketlere Sermaye Arttırım Payı	148.000.000,00	151.200.000,00	151.170.858,00
Toplam	160.777.750,00	161.317.750,00	161.281.325,09
TARIM PARK VE BAĞÇELERDEN SORUMLU DAİRE BAŞKANLIĞI (TARIMSAL YAPI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
Su Havz. Koruma Amaçlı İl Tarım Müd. ile Ortak Hizmet Projesi	30.000,00	30.000,00	0,00
Toplam	30.000,00	30.000,00	0,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI (TARİHSEL ÇEVRE VE KÜLTÜR VARLIKLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ)			
	Hedef Bütçe (TL)	Net Bütçe (TL)	Harcama (TL)
Türk Tarihi Kentler Birliğine Katılma Payı	100.000,00	100.000,00	55.000,00
Toplam	100.000,00	100.000,00	55.000,00
GENEL TOPLAM	279.820.725,00	405.677.030,00	405.425.241,22

3.2.4) Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Dünyada yaşanan hızlı değişim ve dönüşüm doğrultusunda 19. yy'da iletişim ağları hızla kurulmaya, insanlar arasındaki etkileşim gelişmeye başlamış; 20. yy'da gerçekleşen teknolojik gelişmeler, sanayi toplumundan bilgi toplumuna dönüşümü somutlaştıran en önemli değişim olmuştur. Bilgisayar teknolojileri, telekomünikasyon alanındaki ilerlemeler ve gelişmeler bilgiye ulaşmayı ve dağıtımını kolaylaştırmış; internet ağının kurulması sonucunda bilgisayar ve internet; evlerimize, işyerimize hatta günlük hayatımıza kadar girmeyi başarmıştır. Bilgisayar teknolojisi beraberinde çok büyük yenilikler ve kolaylıklar getirmiş; iletişim ve bilgisayar teknolojilerinin birleşerek gelişmesi ise örgüt yapıları ve yönetim anlayışını etkilemiştir. Bilişim teknolojilerinin yaygınlaşması özellikle kamu kurumlarındaki iletişim hızını ve ekonomik işlemlerin koordinasyonunu arttırmıştır.

Kamu yönetim anlayışında bu gelişmeler sonucu ortaya çıkan Stratejik Yönetim Sistemi bir kurumun stratejik amaç ve hedeflerini oluşturmaya, keşfetmeye, denetlemeye ve güncelleştirmeye yönelik sistematik, uygun ve etkin bir yaklaşım sağlamak için diğer bütün yönetim süreçlerini bütünlendirir. Ayrıca

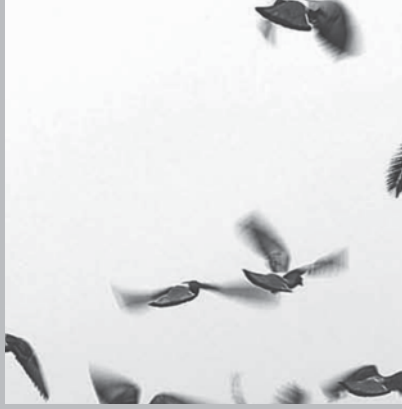
kamu kaynaklarının etkin, verimli ve ekonomik kullanılabilirliği, temelinde şeffaf ve izlenebilir bir kamu mali yönetimi anlayışının yerleşmesini destekler niteliktedir. Stratejik Yönetim Sistemi etkin bilgi akışı, daha iyi kontrol, toplu bakış ve hızlı karar alma imkanı sağlayacak ortak veri tabanını ve kurumsal entegrasyonu da zorunlu kılmaktadır.

Kurumsal faaliyetlerimizin birçoğu bilişim ortamında sistemli ve bütün hale getirilerek kurumsal entegrasyon sağlanmıştır. Sunulan hizmetlere yönelik proje ve faaliyetlerin fizibilitelerinden bütçelenmesine; performans yapısının geliştirilmesinden raporlanmasına kadar olan tüm süreç Stratejik Yönetim Sistemi adı altında kurum genelinde uygulamaya konulmuştur. Stratejik Yönetim Sistemi dahilinde kurumsal proje ve faaliyetler Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü tarafından oluşturulan ve aşağıda ekran görüntüsü yer alan program içerisinde listelenerek; birim bazında izlenebilmektedir.

2010 mali yılına ait Faaliyet Raporu çalışmaları kapsamında faaliyetlere ilişkin bilgiler, Stratejik Yönetim Programında yer alan bilgi ve ekli dokümanlar aracılığı ile değerlendirilmiş ve gerekli analizler yapılmıştır.



İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ



Kurumsal Kabiliyet ve
Kapasitenin Değerlendirilmesi

4) KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

YÖNETİM	
Üstünlükler	Zayıflıklar
Kurumumuzun güçlü ve şeffaf bir mali yapıya sahip olması	Aynı işi yapan farklı statüdeki personelin farklı imkanlara sahip olması ve bu personeller arasındaki ücret dengesizliği
İzmir Ulaşım Ana Planı, Nazım İmar Planı, Stratejik Plan ve Kamu İç Kontrol Standartları Eylem Planı'nın hazırlanmış olması	Belediye hizmet binasının, çalışma koşulları bakımından personelin verimini olumsuz etkilemesi
Katılımcı bir yönetim anlayışı ile paydaşlarla güçlü bir iletişim kurulması	Birimler arasında yeterli koordinasyonun olmaması ve çalışmaların bireysel yürütülmesi
Kurumumuzun uluslararası organizasyonlara önem vermesi	Performansa dayalı değerlendirme sisteminin etkili işlememesi
Genç, dinamik ve mesleki anlamda nitelikli personele sahip olunması	Yurt dışındaki gelişmeleri yerinde inceleme ve öğrenme imkanının yeterli olmaması
Fitch Ratings ve Moody's Corporation'dan olumlu kredi derecelendirme notu alınarak yeni finansman imkanlarının yaratılmasında kolaylık sağlanması	Personele sağlanan özlük ve sosyal hakların yeterli olmaması ve buna bağlı olarak oluşan motivasyon düşüklüğü
Personelimizin eğitim düzeyinin yükseltilmesine destek verilmesi	Belediye hizmet ve etkinliklerine yönelik tanıtım ve kamuoyu bilgilendirme çalışmalarının yetersizliği
Makine, teçhizat, donanım ve her türlü araç gereçte teknolojik gelişmelerin takip edilmesi	Oryantasyon programının eksikliği
Hizmet içi eğitimde personelin desteklenmesi	İnsan kaynakları kariyer yönetimi uygulamalarında eksiklik
Mevzuat değişikliklerinin anında izlenebilmesine olanak sağlayan programların varlığı	Görev tanımlarının personele açık olarak belirtileceği yönergelerin hazırlanmaması
Faaliyet alanlarına göre hizmetlerimizi destekleyici ve geliştirici şirketlere sahip olunması	Hizmet içi eğitimlerin tüm kuruma yayılmaması ve sürekliliğinin sağlanamaması
Belediyemizin yerel kalkınmaya yönelik Bölgesel Kalkınma Ajanslarına maddi destek vermesi	Yabancı dil bilen personel sayısının yeterli olmaması
İlçe belediyelerle ortak hizmet projeleri yürütülmesi ve belediyelere mali yardım yapılması	Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansı fonları ve diğer fonlardan yeterince yararlanılamaması
Kaynakların ve zamanın etkin, akılcı ve verimli kullanılması	Bazı müdürlüklerin, belediyenin ana hizmet binasının dışında hizmet vermesi
Gerek duyan tüm birimlerde araç filolarının yenilenmesi	Arşivimizin teknik donanımının ve depolama alanının yetersiz olması
Kamu İhale Kanununa ve ihale süreçlerine hakim olunması	İhale toplantılarının yapılabileceği salonların az olması
Ön mali kontrolün tam olarak uygulanıyor olması	
Borçlarımızın vadelerinde düzenli olarak ödenebiliyor olması	
Borç stokunun azalmış olması	
Borç yönetiminde oluşabilecek likidite riskinin azaltılması amacıyla devamlı olarak güçlü rezerv tutulması	
Teknik donanımı yüksek eğitilmiş personele sahip olunması	

Değerlendirme

İzmir Büyükşehir Belediyesi bilimsel yönetim teknik ve metotlarını uygulayan yönetim anlayışıyla etkin, verimli, çıktı odaklı, katılımcı, hesap verebilir ve kaliteli hizmet sunmaya devam etmektedir. Bu çerçevede stratejik yönetim ilkeleri uygulanmakta, plan-program çerçevesinde faaliyetler yürütülmekte, katılımcı yönetimin gerekleri yerine getirilmektedir. Genç, dinamik ve nitelikli personel ile çağdaş yönetim anlayışına uyum hızlandırılmaktadır. Kaliteli ve verimli bir yönetim için teknolojik olanaklar yeterli seviyelerdedir ve çağdaş teknolojik gelişmeler takip edilmektedir. İnsan kaynakları yönetimi teknik ve metotları geliştirilerek devam etmekte ve personel verimliliği artırılmaktadır. Hizmet binası ve çalışma ortamındaki eksiklikler mevcut mekanların iyi kullanımı ve yeni mekanların araştırılmasıyla giderilmeye çalışılmaktadır. Belediyemizin güçlü ve şeffaf mali yapısı yatırımların önünü açmaktadır. İyi bir borç yönetimi politikası ile borç stoku azalmış ve mali piyasada kuruma olan güven artmıştır. Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansı fonları ve diğer fonlardan daha fazla yararlanılabilmesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.



ÇEVRE YÖNETİMİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
Türkiye'nin kapasitesi en büyük ileri biyolojik atık su arıtma tesisine sahip olunması	Tek düzenli depolama alanı olan Harmandalı Düzenli Depolama Alanı'nın yerleşim alanı içerisinde kalması ve kullanım ömrünün azalması
Arsenik arıtımında başarılı arıtma tesislerine sahip olunması	Düzensiz depolama alanlarının çevreye olumsuz etkisinin olması
Yeni transfer istasyonları kurularak düzensiz depolama alanlarının dökümüne kapatılması	Geri kazanılabilir atıkların diğer atıklardan ayrı olarak kaynağında ayrıştırılmasının yetersizliği
Geri kazanım-geri dönüşüm gibi atık değerlendirme projelerinin uygulanıyor olması	Atık yönetimi konusunda kurumlar arası işbirliğinin eksik olması
Yeni katı atık bertaraf tesisinin kurulmasına yönelik çalışmaların başlaması	Hafriyat ve moloz atıklarının toplanması ve bertarafı ile ilgili yetersizliklerin yaşanması
Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından onaylanmış Ambalaj Atıkları Yönetim Planı'na sahip olunması	Kişi başına düşen yeşil alan miktarının dünya ortalamasının altında olması
Hava kirliliği ölçüm alanının genişletilmesine yönelik çalışmalar yapılması	Yeşil alanların sulanmasında artezyen suyundan yeterince faydalanılmaması
Tıbbi atık yönetim planının hazırlanmaya başlanması	Zoonozlarla mücadelede ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile koordinasyon eksikliği
Su kaynaklarının kullanımına yönelik çalışmaların başarılı olarak yürütülmesi	
İzinli hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıkları depolama alanlarına sahip olunması	
Yüzen çöplerin toplanması için çöp gemisinin olması	
Türkiye'nin en büyük doğal yaşam parkı olan İzmir Doğal Yaşam Parkı'na sahip olunması	
Talep eden kamu kurumları ve STK'lara ücretsiz fidan verilmesi	
Eğitim ve projeler yoluyla organik tarımın teşvik edilmesi	
Fidan alımlarının kooperatiflerden temin edilmesiyle üreticilerin desteklenmesi	
Tarımsal hizmet üretimine yönelik özel alanlar için oluşturulan iletişim ve çözüm ekiplerine sahip olunması	
Değerlendirme	

Yüksek kapasiteli arıtma tesisleriyle, atık transfer istasyonlarıyla, çevre sağlığına tehdit olan unsurlara yönelik denetimlerle, temiz bir İzmir yaratılmaktadır. Mevcut kapasite ve imkanlar kent gelişimine ve nüfus artışına paralel olarak geliştirilmektedir. Atıkların türlerine göre kaynağında ayrıştırılarak toplanması çalışmaları geliştirilerek devam etmektedir. Böylece hem ekonomi hem doğa kazanılmaktadır. Atık yönetiminde ilgili kurumlar arası koordinasyon ve kirliliğe sebep olan unsurlara karşı denetimler artırılarak çevre sağlığı hizmetleri sürdürülecektir. İzmir Doğal Yaşam Parkı ile hem yeşil alan imkanı sunulmakta hem de hayvan ve doğa sevgisi başta çocuklar olmak üzere halka aşılanmaktadır. Mevcut yeşil alanlar bakımı düzenli bir şekilde yapılarak korunmakta ve yeni yeşil alanlar için girişimler sürdürülmektedir. Tarıma ve özellikle organik tarıma yönelik hizmetler artırılarak devam edecektir.

KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
Kentsel Dönüşüm projelerinin yapılıyor olması, pilot bölge uygulamalarında yerinde çözüm ilkesinin uygulanıyor olması	Kaçak yapılaşmayla sonuçlanan denetim yetersizliği
Gerekli kamulaştırma çalışmalarının zamanında yapılması	Kentsel Dönüşüm Projeleri hazırlama ve uygulama süreçlerinin uzaması
Kentimizde bulunan tüm tarihi yapıların korunması için restorasyon, restitüsyon ve rölöve çalışmalarının yapılması	Verilerin aynı veri tabanına girilmemesi nedeni ile birimler arası uyumsuzluk ve koordinasyon eksikliğinin olması
1/25000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planının yapılmış olması	
Belediyemizin gayrimenkul portföyünün çeşitli ve değerli olması	
Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 1/5000 ölçekli hâlihazır haritaların tek seferde dengelenerek yapılıyor olması	
İmar uygulamalarının ilçe belediyeler ile koordineli olarak yürütülmesi	

Değerlendirme

İmar Planları çerçevesinde kent mimarisi geliştirilmektedir. Bunun için gerekli haritalar ve jeolojik etüdler yapılabilmektedir. İmar uygulamalarında ilçe belediyeleri ile iyi bir koordinasyon sağlanmaktadır. Kaçak yapılaşmaya dönük denetimler artırılarak, kentsel dönüşüm projeleri hızlandırılarak devam ettirilecektir.

Olası deprem hasarlarının en aza indirilmesi amacıyla yapı stoku bilgilerinin sağlıklı olarak oluşturulabilmesi ve 1. derece deprem bölgesinde bulunan ilimizde, taşıyıcı sistem ile zemin özellikleri dikkate alınarak, deprem tehlikesine göre önceliklerin belirlenmesi, bu önceliklere göre derhal müdahale edilmesi gereken yüksek risk taşıyan bölge ve binaların tespit edilmesi, deprem zararlarının asgariye indirilmesi amacıyla yapılacak çalışmalar başlamış olup hızla devam ettirilecektir.

KENTSEL ALTYAPI

Üstünlükler	Zayıflıklar
Kesintisiz ulaşımı ve trafik güvenliğini sağlamak amacıyla yapılan alt ve üst geçit çalışmaları	Asfaltlama çalışmaları sırasında ilgili kurumlarla yaşanan koordinasyon eksikliği
Büyük Kanal Projesi'nin tamamlanmış olması	Altyapı bilgilerinin bulunduğu haritaların tamamının dijital ortama aktarılmamış olması
Kentteki eğitim kurumlarının talepleri doğrultusunda çevre düzenlemelerinin ve bakım-onarımlarının yapılması	Navigasyon sisteminin yeterli olmaması
Belediye sınırları içerisine dâhil edilen beldelerdeki asfaltlama çalışmalarının tamamlanmış olması	
Kent içinde ana arterlerin çevre düzenlemelerinin sürekli olarak yapılması	
Alternatif yol ve ulaşım imkânlarının geliştirilmesi	
Altyapı Koordinasyon Merkezi'nin düzenli olarak işlemesi	
Kurumun, altyapı çalışmalarına yönelik ortağı olduğu şirketinin olması	

Değerlendirme

Ulaşım ve trafik güvenliği için gerekli bakım onarım düzenleme çalışmaları hızlı bir şekilde gerçekleştirilebilmektedir. Beldelerde asfaltlama çalışmaları tamamlanmıştır. AYKOME koordinatörlüğünde yürütülen kentsel altyapı hizmetleri ilgili kurumlarla koordinasyon artırılmaya çalışılarak sürdürülmektedir.



ULAŞIM

Üstünlükler	Zayıflıklar
Alternatif ulaşım türlerinin entegrasyonunun var olması	Ulaşımında yeraltı treni ağının geniş olmaması
İzmir Ulaşım Ana Planı'na sahip olunması	Deniz ulaşımı için kullanılan araçların yaşlı olması
Ulaşımında 90 dakika uygulaması	Raylı Sistemin Kamu İhale Kanunu'ndan kaynaklanan itiraz süreçleri sebebiyle planlanan sürede tamamlanamaması
Toplu taşıma filomuzun sayıca güçlü olması ve günün koşullarına uygun, modern teknik altyapıya sahip olması	Deniz ulaşımını özendirerek ve yaygınlaştıracak projelerin yetersizliği
Toplu taşımacılıkta deniz ulaşımının kullanılması	Kent genelinde bisiklet kullanımına ayrılan yolların yeterli olmaması
Semtlerin yol yapılarına uygun araçlarla, toplu taşıma hizmetinin kentin her noktasına ulaşması	Kent genelinde otopark sayısının yeterli olmaması
Trafik Yönetim Sistemi'nin teknolojik olarak gelişmiş olması	
Kısıtlı kentsel arazilerin rasyonel kullanılması	
Trafik güvenliği için gerekli uygulamaların emniyetle işbirliği halinde yerine getirilmesi	
Mevcut otoparkların kentimizin merkezi yerlerinde kurulmuş olması	

Değerlendirme

İzmir Ulaşım Ana Planı çerçevesinde sürdürülebilir çözümlerle ve büyük yatırımlarla ulaşım hizmetlerini sunan belediyemiz mevcut metro hattını genişleterek ve 80 km'lik banliyö hattını metro standartlarına yükselterek geleceğin seyahat konfor ve güvenliğini şimdiden garantiye almaktadır. Kentin alternatif ulaşım türlerine imkân sağlayan yapısı ve mevcut ulaşım entegrasyonu geleceğin daha hızlı ulaşımına ve entegrasyonuna imkân sağlamakta ve yatırımlar bu doğrultuda sürdürülmektedir. "90 dakika" uygulaması ile toplu taşıma daha ucuz, daha hızlı hale gelmiş ve toplu taşımacılık özendirilmiştir. Kara yolu ulaşım yükünü azaltmaya dönük raylı sistem yatırımların yanı sıra deniz ulaşımı hizmeti de daha aktif hale getirilerek sürdürülecektir. Trafik güvenliğini sağlamaya dönük çalışmalar da günün teknolojik imkânları takip edilerek devam ettirilmektedir. Mevcut otoparklarımızın kent merkezinde olması merkez trafiğinde ciddi bir düzenleyici rol oynamasına rağmen kent genelinde otoparklar yetersiz kalmaktadır. Otopark yapımına yönelik girişimler sürdürülecektir.

SAĞLIK VE SPOR

Üstünlükler	Zayıflıklar
Kuruma ait hastanenin olması	Hastanenin acil servisinin tam teşekküllü olmaması
Sosyal güvencesi olmayan hastaların ücretsiz tedavi edilmesi	Hastanede yoğun bakım ünitesinin olmaması
Okullarda sağlık taramalarının yapılması	Gece nöbetlerinde branş doktorlarının bulunmaması
Hastane hizmetinde otomasyona geçilmiş olması	Özel dal poliklinikleri eksikliği sebebiyle hastane hizmet çeşitliliğinin bulunmaması
Teknolojik tıbbi cihazların var olması	Belli branşlardaki hekim sayısının yetersizliği
Tahlil ve tetkik sonuçlarının aynı gün içerisinde alınması	Spor organizasyonları tanıtımının yetersiz olması
İhtiyaç duyulduğunda sağlık hizmetlerinin evlere taşınması	
Tedavi ücretlerinin uygun olması	
Çok amaçlı spor tesislerinin sayıca fazla olması	
Amatör spor kulüplerine destek verilmesi	
Yeşil alanlarda kondisyon aletlerinin bulunması	
Spor yapmaya erişimi kısıtlı çocuklara ve gençlere imkânlar sunulması	
Kurumun uluslararası spor organizasyonları düzenleyecek potansiyele sahip olması	

Değerlendirme

Kurumumuza ait Eşrefpaşa Hastanesi günün tıbbi teknolojik imkânlarına sahip olup, sosyal belediyecilik anlayışıyla hizmet kalitesini her geçen gün artırarak sürdürmektedir. Koruyucu sağlık hizmetleri ve eğitimleri fark yaratmaktadır. Acil servis eksikliklerinin giderilmesine dönük çalışmalar, özel dal poliklinikleri ve yoğun bakım ünitesi için çalışmalar sürdürülecektir. Alternatif spor olanaklarını kentte yaşayan tüm kesimler için erişilebilir kılmak, spor yapmayı bir kültür haline getirebilmek için çalışmalar artırılarak devam etmektedir. Bornova Buz Pisti Kompleksi açılarak halkın daha verimli ve kaliteli bir şekilde faydalanabilmesi için, Buz Hokeyi ve Buz Pateni Federasyonu işbirliği ve branşlarında uzmanlaşmış antrenörlerle birlikte çalışmalar yapılmış olup, çeşitli yaş ve gruptan kişilere, engellilere, sokakta yaşayan ve spora erişimi kısıtlı çocuklara yönelik kurs programları ve takımlara antrenman programları düzenlenmiştir.

KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Üstünlükler	Zayıflıklar
İhtiyaç sahiplerine sürekli ve düzenli olarak maddi - manevi desteğin sağlanması	Sanatsal ve kültürel etkinlik tanıtımının yetersiz olması
İhtiyaç duyan bölgelere yılın her günü aş evi hizmetinin sunulması	Sanat ve kültür merkezlerinin etkin kullanılmaması
Engellilerin sosyal hayata katılımının kolaylaştırılması	Kent müzesi ve arşivine yönelik yeterli ilgi yaratılmaması
Eğitimin ve eğitim kurumlarının desteklenmesi	Kültürel hizmetlere yönelik diğer kurumlarla koordinasyonun yeterince sağlanamaması
Kentte farklı kültür ve sanat etkinliklerinin sürekli düzenlenmesi	Meslek edindirme kurslarını bitirenlere iş imkanı sağlanması konusunda ilgili meslek odalarıyla yeterli koordinasyonun sağlanamaması
Kültür Sanat etkinliklerinin yapıldığı açık ve kapalı alanların yeterli sayıda olması	Huzurevi kapasitemizin talebe cevap verecek yeterlilikte olmaması
Kentin tarihini ve kültürünü yansıtan kent müzesi ve arşivine sahip olunması	Mevcut gömü alanlarının yetersizliği
Meslek edindirme kurslarının aktif olarak çalışması	
Huzurevi binasının geniş bir alana kurulmuş olmasıyla huzurevi sakinlerine daha rahat ve kaliteli yaşam imkânı sağlanması	
Mezarlık bilgi sistemine sahip olunması	
Taziye ve defin hizmetleri sunarak kentliye acı gününde destek olunması	

Değerlendirme

Hayatın her anına hitap eden ve herkesin erişebildiği kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenmektedir ancak daha etkili tanıtım yöntemleri yapılmalıdır. Sosyal belediyeçiliğin bütün gerekleri yerine getirilmekte ve kent genelinde geniş yelpazede sosyal yardımlar devam etmektedir. Sanat ve kültür mekânları daha etkili kullanılmalıdır ve yeni imkânlar yaratılma yolunda çalışmalar devam etmektedir. Meslek edindirme kursları ile meslek odalarının koordinasyonu artırılmalıdır.

TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER

Üstünlükler	Zayıflıklar
Kentin tarihini ortaya çıkaran Agora ve diğer tarihi mekanlarla ilgili projelerin kurumumuzca gerçekleştirilmesi	İzmir'in turizm potansiyelinin dünyaya tanıtılmasında yetersiz kalınması
Kentsel turizme katkı sağlayan fuar ve organizasyonların düzenlenmesi	Fuarların ve organizasyonların tanıtımının yetersiz olması
Uluslararası organizasyonlar düzenlemede yeterli tecrübe ve birikime sahip olunması	Liman kenti olmanın getirdiği avantajlardan yararlanacak girişimlerin, projelerin eksikliği
Tarihi binaların ve mekanların, restorasyon işlemlerinden sonra turizme açılması	Fuar alanlarının fiziksel koşullarının bazı organizasyonlar ve fuarlar için yetersiz kalması
Kentsel dönüşüm projeleriyle kent turizmine katkı sağlanması	
Alternatif turizm alanları oluşturulması ile ilgili çalışmalara destek verilmesi	
Kurulan kardeş kent ilişkileri ile turizme katkı sağlanması	

Değerlendirme

Agora başta olmak üzere tarihi mekânlar kent yaşamına ve turizme kazandırılmaktadır ancak İzmir'in turizm potansiyeli dünyaya daha iyi tanıtılmalıdır. Fuar organizasyonları ve uluslararası organizasyonlarda tecrübe ve birikime sahip olan kurumumuz daha etkili tanıtım faaliyetleri ile verimliliği ve etkililiği artıracaktır. Yeni fuar alanlarının kazandırılması kapsamında çalışmalar sürdürülmektedir. Kıyı kenti olmanın avantajlarından daha fazla yararlanabilecek projeler geliştirilmelidir.



AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK

Üstünlükler	Zayıflıklar
İtfaiye ekiplerimizin ihbardan sonra olay yerine 3 ile 5 dakika arasında ulaşabiliyor olması	Belediye hizmet binamızda güvenlik kamera sisteminin bulunmaması
Teorik ve uygulamalı hizmet içi eğitimlerin verildiği uluslararası standartlara uygun Toros Yangın ve Doğal Afet Eğitim Merkezi'nin bulunması	Yangınların önlenmesinde, halk eğitiminin istenilen düzeyde yaygınlaştırılmaması
Metropol alan dâhilinde 32 ayrı noktada yangın istasyonlarının konuşlandırılmış olması	Acil Durumlarda, görevde olmayan itfaiye personelinin toplanabilmesi için gerekli toplu haberleşme sisteminin bulunmaması
Eğitim Amirliğimizdeki öğretmenlerimiz tarafından okullara, Kamu Kuruluşlarına, Özel sektöre, askeri birliklere bilgilendirme amaçlı eğitimlerin verilmesi	Zabıta teşkilatının hizmet binası, eğitim alanı, büro ve depo imkânlarının yetersiz olması
Olaylara müdahale edecek araç gereç ve teknik teçhizatın gelişen teknolojiye uygun ve modernize edilmiş olması	Zabıta personelinin savunmaya ve haberleşmeye yönelik teçhizatının olmaması
Kentin dar sokaklarına dahi en kısa zamanında müdahale edebilen küçük tonajlı su tankerleriyle, Fire- Express motorize araçlarımızın bulunması	Personele yeterli mevzuat desteğinin verilememesi
AKS istasyonlarında modern ekipmanların ve kurtarma kombi Ambulanların bulunması	Zabıta personeline yönelik motivasyon artırıcı çalışmaların olmaması
Eğitilmiş arama kurtarma personelinin bulunması	
İtfaiye personelinin kullandığı kişisel koruyucu malzemelerin tam teşekküllü olması	
Eğitilmiş gönüllü itfaiyecilere sahip olunması	
Dijital harita sistemine sahip olunması	
İtfaiye teşkilatımızın eğitimli paramedik personele sahip olması	
İtfaiye teşkilatımızın arama kurtarma ve keşif köpeklerine sahip olması	
Su altı kurtarmalarda deniz botlarımızın ve eğitimli dalgıç personelimizin bulunması	
Genç, dinamik ve eğitimli personelle zabıta hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması.	
Zabıta hizmetleri için kullanılan araçların yenilenmiş olması	

Değerlendirme

Modern teknoloji ve bilgi birikimiyle donanımlı olan birimlerimiz kent güvenliği ve esenliği için 24 saat teyakkuz halinde, teknolojik donanımı yüksek itfaiye ekiplerimizin eğitime yönelik imkânlarıyla hizmet kalitesini artırmaktadır. Halka yönelik eğitimler daha cazip hale getirilerek katılım artırılmalıdır. Kentin huzur, esenlik, sağlık ve düzeni için gerekli önlemlerin alınması, denetimlerin yapılması çalışmalarını sürdürülmekte ve zabıta hizmet kalitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Üstünlükler	Zayıflıklar
İzmir Belediyeler Otomasyonu, İzmir Kurumlar Entegrasyonu, AKS Görüntüleme Sistemi, Coğrafi Bilgi Sistemi, Kent Bilgi Sistemi, Kriz Yönetim Sistemi, İzmir Kent Arşivi ve Müzesi Sistemi, İzfaş Teknofuar Projesi, İBB Trafik Kontrol ve Sinyalizasyon Sistemi, Kiosk (Kent Terminalleri) Projesi için gerekli altyapının İzmirnet omurgası (fiber optik kablo) üzerinden sağlanması	Güvenilir sayısal veri yetersizliği yaşanan durumların var olması
Yazılımlarımızın kurum bünyemizde geliştirilmesi	Donanım stoğuna yönelik depolama alanı yetersizliği
Coğrafi bilgi sistemlerinin kullanımı	Bilgi işlem ve bilgisayar ağının etkin olarak kullanılmaması
İzmir Büyükşehir Belediyesi ile dış birimler arasında bilgi alışverişinin IP tabanlı iletişim sistemiyle sağlanması	
Bilgisayar yazılımlarının tamamının lisanslı ve donanım yapısının güçlü ve kaliteli olması	
İzmir'in üç boyutlu kent rehberine sahip olması	
E-servisler ve hizmetler için gerekli altyapının İzmirnet omurgası (fiber optik kablo) üzerinden sağlanması	
Web kameraları sayesinde internet üzerinden şehrimizin tanıtımının yapılması	
Mobese güvenlik kamera sisteminin devreye alınmasının İzmirnet omurgası (fiber optik kablo) üzerinden sağlanması	
Kent Bilgi Sistemleri İşbirliği Protokolü'nün varlığı	
Fiber optik kablo çekmek isteyen firmalara altyapı hizmeti sağlanması	

Değerlendirme

Kurumsal hizmet kalitesini artıracak ve kurumlar arası iletişim ve koordinasyonu artıracak bilişim alt yapısı oluşturulmaya devam edilmektedir. Günün bilgi ve iletişim teknolojileri takip edilip kurumsal işleyişe entegre edilmektedir. E-belediyeçilik hizmetleri ile kentlinin belediyemize erişimi kolaylaştırılmıştır. Yönetim bilgi sistemi kapsamında veri stoklama ve veri yönetimi geliştirilmektedir.

ENERJİ

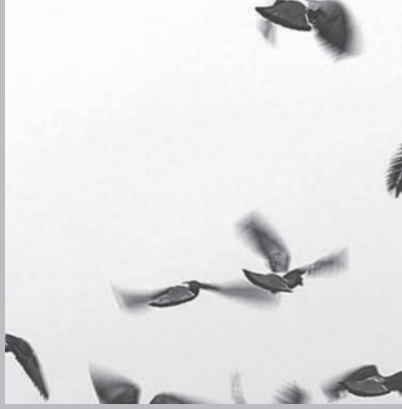
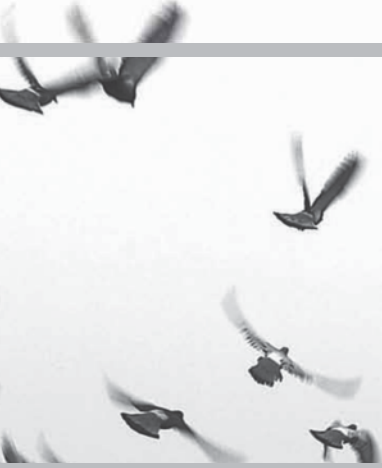
Üstünlükler	Zayıflıklar
1/25.000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı'nda barajların ve rüzgâr enerjisi üretim alanlarının belirlenmiş olması	Yenilenebilir enerji kaynaklarından sanayide ve konutlarda gereken boyutlarda yararlanmayı sağlayacak projelerin yetersizliği
Jeotermal enerjinin kentsel kullanıma sunulması	Yenilenebilir enerji kullanımına yönelik iletim ve dağıtım altyapısının yetersiz olması
Yenilenebilir enerji kaynaklarına yönelik projelere destek verilmesi	
Belediye şirketlerinden İzenerji A.Ş.'nin Jeotermal A.Ş. de ortaklık payının bulunması	
Yalıtım sistemlerinin geliştirilmesine yönelik projelere destek verilerek enerji tasarrufunun özendirilmesi	
Kentte, doğal gaz kullanımının teşvik edilmesi	

Değerlendirme

Balçova- Narlıdere bölgesinde jeotermal enerji sunumu daha fazla konut ve kullanıcıya erişilerek devam etmektedir. Seferihisar'a yatırımlar sürdürülmektedir. Jeotermal enerjiden elektrik üretimi için çalışmalar devam etmektedir. Yenilenebilir enerji kullanımına yönelik iletim ve dağıtım altyapısı geliştirilmelidir.



İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ



Öneri ve Tedbirler

5) ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurumsal düzeyde hizmet kalitesinin artırılması kapsamında stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde hizmet süreçlerimizin yeniden geliştirilmesi, periyodik olarak performans analizlerinin yapılması ve değerlendirilmesi ile rasyonel bir işleyişle daha kısa sürede sonuca erişilmesi öngörülmektedir. Kamu kaynaklarının ekonomik, etkin ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasının sağlanması, olası aksaklıkların kısa sürede çözümlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi hususlarında periyodik denetimlerin yapılmasına yönelik bir iç kontrol yapısının oluşturulması ve bu doğrultuda çalışmaların etkinleştirilmesi planlanmaktadır. İç denetim uygulamalarının desteklenmesi ve iç denetçilerin teknik kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla hazırlanan proje çerçevesinde proje yürütücüsü İç Denetim Koordinasyon Kurulunca Dünya Bankası yönetimindeki Kurumsal Gelişim Fonundan (IFD) sağlanan hibe kapsamında Belediyemizde gerçekleştirilen pilot iç denetimin sonuçları, Belediyemizde iç denetçilerinin konuşmacı olarak yer aldığı bir seminerde diğer belediyelerin iç denetçileriyle paylaşılmıştır. Gerçekleştirilen bu seminerle Belediyemiz, ülkemizdeki diğer belediyelerde gerçekleştirilen iç denetim faaliyetlerinde de etkinliğin ve verimliliğin artırılması yönünde anlaşılır ve fonksiyonel çalışma kağıtlarının düzenlenmesi, denetim sürecinin tekrar edilen işlemlerden arındırılması ve böylece denetim metodolojisinin etkin ve verimli uygulamalar ile güncellenmesi yönünde önemli bir katkı sağlamış olup aynı etkinlikte çalışmalarına devam edecektir. Ayrıca kurumsal faaliyetlerimizin zamanında ve istenilen yapıda gerçekleştirilmesine yönelik etkin mali ve mevzuatsal yönetim sistemlerinin de eşgüdümlü ilerlemesi sağlanacaktır. Personel verimliliğinin geliştirilmesine yönelik birimlerimizin talepleri doğrultusunda eğitim organizasyonlarının düzenlenmesine devam edilecektir.

Kurumsal faaliyetlerimizin paydaşlarımızla koordineli bir şekilde ilerlemesi ve etkin tanıtım faaliyetleriyle katılımın üst seviyeye çıkartılması için halkla ilişkiler ve protokol hizmetlerimizi daha da etkin hale getirmeyi öngörmekteyiz. Dış ilişkiler odaklı etkinliklerimizi geliştirerek İzmir'i, Akdeniz'in incisi ve dünyada marka bir kent haline getirmeyi hedeflemekteyiz. Bu hedefimizi gerçekleştirmek için kent genelinde tarihi ve turistik değeri olan yapılarımızın restorasyonu ve yeniden aktif kent hayatına kazandırılması için kamulaştırma, rölöve, restitüsyon ve restorasyon çalışmalarına aralıksız bir şekilde devam edilecektir. Kentte yaşam kalitesini artırıp yaşamı kolaylaştırmak amacı ile kentsel altyapı çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yapılması dahilinde kentlilerimizin huzur, güven ve konfor içerisinde yaşamalarını sağlayacak altyapısal tasarımlar ilgili tüm kurum ve kuruluşlarla, etkin koordinasyon içerisinde yürütülecektir. Düzenli bakım-onarım çalışmaları sürdürülerek, olası altyapısal problemleri en kısa zamanda çözüp, kentsel kullanıma açık kaldırım, otopark, pazaryeri, park, rekreasyon vb. alanlarını ihtiyaç ve program dahilinde düzenleme çalışmalarına devam edilecektir.

Kent yapılaşmasının kontrollü bir şekilde geliştirilmesi için hazırlanan İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı dahilinde, gecekondu ve kaçak yapıların bulunduğu sağlıklı yapılaşmış ve afetlere maruz kalma riski bulunan bölgelerimizde fiziksel çevrenin yenilenmesi ve sosyo-ekonomik durumun geliştirilerek bölgenin kente kazandırılmasına yönelik kentsel dönüşüm projelerini kapsamında çalışmalar sürdürülecek ve bu bölgelerde yaşayan kentlilerimiz için toplu konut projelerimiz devam edecektir.

Kentsel yapılaşmanın planlamadan uygulamaya, düzenlemeden yenilemeye kadar her aşamasında daha önceden hazırlanan, revize edilen ve/veya geliştirilen plan ve programlara bağlı kalınarak bilgi sistemleri geliştirilmekte ve ilgili paydaşlarla kesintisiz iletişim kurularak sürdürülebilir kılınmaktadır. Bu kapsamda altyapı, ulaşım ve coğrafi bilgi sistemleri başta olmak üzere hizmetlerimiz bazında sektörel bilgi sistemleri geliştirilmeye devam edilecektir.

Ege kültürünün mavi ve yeşille bütünleşip çekici bir ahenk yarattığı İzmir'imizde, çevresel yaşam kalitesini geliştirmeye yönelik koruyucu ve geliştirici çalışmalarımız hız kesmeden devam edecektir. Doğanın eşsiz büyüsunün sürdürülebilir kılınmasına yönelik körfez kirliliğinin önlenmesi, su kaynaklarının korunması, doğaya zarar veren unsurların minimize edilmesi, hava ve gürültü kirliliğine yönelik önleyici çalışmaların yürütülmesi, yenilenebilir ve temiz enerji kaynaklarının kullanımının artırılması, hayvan bakımının, hayvancılığın iyileştirilmesi ve bilinçli tarımsal yöntemlerin uygulanması hedeflerine yönelik faaliyetlerimiz gelişerek devam edecektir. Kentlilerimizin doğa bilinci ve hayvan sevgisi konusunda daha duyarlı olmaları ve proaktif bir bilinçle doğal değerleri kullanmaları konusunda bilinç oluşturu eğitimler ve kampanyalar düzenlenmeye devam edilecektir. Hizmet alanlarımız genelinde su, hava, gürültü vb. unsurlar kapsamında kirlilik düzeyleri periyodik olarak ölçülecek ve uluslararası değerlerde tutulmasına yönelik denetleyici ve düzenleyici çalışmalarımız devam edecektir. Atıkların kaynağında ayrıştırılması ve uygun olanlarının geri dönüşümünün sağlanması çalışmalarına daha fazla katılımın teşvik edilmesi; geri dönüşümü mümkün olmayan atıkların da doğaya zarar vermeyecek şekilde bertaraf edilmesi çalışmalarına devam edilecektir. Çevresel yaşam kalitesinin sürdürülebilirliğini sağlamak üzere gerek iklimsel, gerekse diğer unsurlardan kaynaklanabilecek olası risklere yönelik proaktif bir yaklaşımla önleyici çalışmalar yapılacaktır.

Kentin yoğun yaşamını doğal yaşamla bütünleştirmeye yönelik rekreasyonel düzenlemelerimiz artarak devam edecektir. Sasalı Doğal Yaşam Parkı ve Homeros Vadisi gibi birçok farklı ortamda yer alan bitki ve hayvanları barındıran doğal alanların sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır. Ayrıca kent genelinde doğal sebze, meyve ve deniz mahsullerinin tüketimine yönelik düzenleyici ve denetleyici çalışmalarımız teknolojik gelişmeler kapsamında geliştirilecek ve kırsal kalkınmanın geliştirilmesine yönelik yerel üreticilerimizin bilimsel metotlarla üretim yapmaları konusunda yerinde eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilecektir.

Her bir köşesinde farklı güzelliklerin mevcut olduğu kentimizde kesintisiz ve keyifli bir ulaşım hizmeti sunabilmek için alternatif ulaşım ağlarını bütünleştiriyoruz. Güvenli bir trafik altyapısını oluşturmaya yönelik hizmet alanımız bütününde Akıllı Trafik Yönetim Sistemlerini uygulamaya geçireceğiz. Karayolu ulaşımında verimliliği artırmak için Belediyemizce hazırlanan İzmir Ulaşım Ana Planı kapsamında, ulaşım alt yapısı yatırım programlarının gerçekleştirme zamanlarına paralel bir yapıda karayoluna dayalı hat planlarının optimizasyonu gerçekleştirilecektir. Kent içi ulaşım hatlarının dengelenmesine yönelik altgeçit, üstgeçit ve kavşak çalışmalarımız yine ihtiyaç ve program dahilinde devam edecektir.

Yapılacak bu çalışmalarla kentsel ulaşım kalitesinin yükseltilmesi ve şehir içi trafiğin akıcı hale getirilmesi hedeflenmektedir. Trafik bilincinin ilköğretimden başlaması gerektiği bilinciyle büyükşehir sınırları dahilinde Dr. Behçet UZ Rekreasyon Alanı içinde 4000 m² alan üzerinde Çocuk Trafik Eğitim Parkının yapımı tamamlanmış



olup, okul öncesi çocuklara ve ilköğretim öğrencilerine trafik eğitimi verilmesi planlanmaktadır.

Akdeniz'in esintili iklimini keyifli bir seyahatle bütünleştirmeyi bu doğrultuda deniz ulaşımını geliştirme ve etkinleştirmeyi hedeflemekteyiz. Bu doğrultuda yeni iskelelerin yapılması için gerekli araştırmalar devam edecek, mevcut iskelelerin mülkiyetlerinin TDİ (Türkiye Denizcilik İşletmeleri) A.Ş.'den devralınmasına yönelik çalışmalarımız başlayacak ve mülkiyetimizdeki deniz araçlarının bakım onarımları için bir ünite kurulacaktır.

İzmir Banliyö Sisteminin Geliştirilmesi Projesi kapsamında;
01 Temmuz 2010 Güney hattında deneme seferleri
30 Ağustos 2010 Güney hattında yolculu ön işletme
29 Ekim 2010 Halkapınar-Aliğa arasında yolcusuz ilk işletme
05 Aralık 2010 Çiğli-Cumaovası arasında yolculu ön işletme başlamıştır. Banliyö hattına ilave hatlar yapılması ,alt ve üst yapısal düzenlemelerde dahil çalışmalarımız etaplar halinde devam edecektir. Tramvay Projelerinin yapımı kapsamında Konak, Karşıyaka ve Buca Tramvay sistemlerinin projeleri ve fizibilite raporları hazırlatılarak onaylanmak üzere DHL(*Demiryollar, Limanlar ve Hava Meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü*)'ne gönderilmiştir. Ayrıca ÇED raporu hazırlanarak Çevre İl Müdürlüğü'ne başvuru yapılmıştır. Konak ve Karşıyaka uygulama projelerinin % 80'i tamamlanmıştır. Metro ulaşımının, insan sirkülasyonunun yoğun olduğu hareket noktalarına ulaşmasına yönelik çalışmalarımız aşama, etap ve kısım alt çalışma yapılarında bölüm bölüm ilerleyecektir. Yapım aşamalarında karşılaşılan hukuki süreçlerin sonuçlarına göre alternatif çözümler geliştirilecektir. 2. Aşama ve 3. Aşama inşaatlarının bitirilmesinin ardından raylı sistem ile diğer toplu taşıma sistemlerinin entegre çalışması için aktarma merkezleri, otopark ve rekreasyonel düzenlemeler yapılacaktır.

Kent genelinde ulaşım ağlarını kullanan kentlilerimizle yapacağımız memnuniyet anketleriyle de talep odaklı hizmet felsefesini aktiflemeyi öngörmekteyiz. Ulaşım yapılarının bütünleştirilmesinde yaşanması olası iletişim sıkıntılarının giderilmesi için ilgili birimler ve iştiraklerimizle koordinasyon toplantılarının yapılması, Ar-Ge çalışmalarının sürekli gerçekleştirilmesi, enerji verimli sürüş teknikleri ve yakıtlarla ilgili enerji maliyetinin azaltılması ve bu doğrultuda doğanın uzun vadeli korunması öngörülmektedir. Ayrıca toplu taşıma hizmetlerinde kullanılan araç filosunun periyodik yenilemelerle gençleştirilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda da otobüs, vapur ve tren alımı gerçekleştirilecektir.

Doğal yapısı ve bütünleşmiş yerleşim birimleriyle, kentimiz genelinde olası afet durumlarında etkin itfaiye ve AKS (Acil Kurtarma Sağlık) hizmetlerini sunmak için Toros Doğal Afet ve Yangın Eğitim Merkezi koordinasyonunda sürekli gelişim felsefesiyle çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Maddi ve manevi boyutlarıyla çok önemli bir misyonda bulunan bu hizmetlerimizin, güvenlik önlemleri dahilinde sunuş kalitesini artırmaya yönelik düzenlenen eğitimler, farklı örneklemeler ve uygulamalar çerçevesinde devam ettirilecektir.

Hizmet alanımız genelinde tüm faaliyetlerimizin güven içerisinde sunulması amacıyla yüzlerce güvenlik personelimiz 24 saat kesintisiz çalışmaktadır. Halkın huzur ve refahını koruyan Zabıta teşkilatımız, eğitim seviyesi yüksek personelleri ile başta merkezi

alanlar olmak üzere kent genelinde sürekli denetimleriyle çevresel yaşam kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalarına devam edecektir. Ayrıca; Ulusal Bilgi Toplumu Stratejisi'nin vatandaş odaklı hizmet dönüşümü, kamu yönetiminde modernizasyon ile Ar-Ge ve yenilikçiliğin geliştirilmesi hedefleri baz alınarak kentsel huzur ve güvene yönelik hizmetlerimizde gerekli teknolojik güncellemelere hız kesmeden devam edilecektir.

Yerel boyutta sürdürülebilir bir kalkınma hamlesinin, toplumsal değerlerimiz ve binlerce yıllık yaşamışlığımızdan ayrı düşünülmesi mümkün değildir. Tüm bu bileşenlerin bütünü simgeleyen kültürümüz, birçok alanda kalkınma odaklı girişimlerle yeniden aktif kent hayatına yansıtılacaktır. Kentimize kazandırdığımız Tarihi Havagazı Fabrikası Kültür Merkezi, Ahmed Adnan Saygun Sanat Merkezi gibi mekanlarda kültür ve sanatın yaşanmasına ve geliştirilmesine yönelik etkinliklerimiz sürekli devam edecektir. Bu alanda çalışmalarımızı yürütürken kentimizin geçmişine ait araştırmaları da devam ettirip özellikle yabancı arşiv ve müzelerle ortak çalışmalar yürütmeyi hedeflemekteyiz. Ayrıca kültürün önemli bir bileşeni olan sporun kent genelinde yaygınlaşması için amatör kulüplerin desteklenmesi ve okullarda spor aktivitelerinin etkinleştirilmesine yönelik faaliyetlerimiz de geliştirilerek devam edecektir. Ulusal ve uluslararası fuarların çeşitlendirilmesine, geliştirilmesine ve daha fazla katılım teşvik edilmesi süreçleri geliştirilecektir. Gerçekleştirilmesi planlanan proje ve faaliyetlerin mali risklerine yönelik ayrıntılı fizibilite çalışmaları; yeterli katılımın sağlanamaması riskine karşın da etkin tanıtım faaliyetleri öngörülmektedir. Etkinliklerin kalitesini yükseltmeye yönelik de nitelikli personel ve teknolojik araçların kullanılması planlanmaktadır.

Kültürümüzün temelini oluşturan paylaşımcılık ve bu doğrultuda gelişen sosyal bütünleşmenin kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmada önemli bir etken olduğunun bilincindeyiz. Bu hususta kaynaklara erişim imkanları dar olan vatandaşlarımız sağlık, eğitim ve temel ihtiyaçları öncelikli olacak şekilde birçok alanda desteklenmeye devam edilecektir. Özellikle günü kurtaran geçici destekler yerine hedef kitleyi sosyal yaşamla bütünleştirecek; sürdürülebilir etki yaratan edinimlere yoğunlaşılacaktır. Eğitimsel boyutta Sosyal Yaşam Kampusu, Kurs Merkezleri, Sosyal Destek Merkezleri, İhtiyaçlı Okullara Yardım vb. birçok projemizin hedeflerimizi gerçekleştirmede etkili olacağı inancındayız. Benzer şekilde ihtiyaç sahibi yaşlı insanlarımızın faydalanabilmesi için huzurevimizin modernizasyonu ve hizmetlerinin etkinleştirilmesine yönelik çalışmalarımız devam edecektir. Göç sonucu kentimize yerleşen vatandaşlarımızın sosyal kent yaşamına kısa sürede adapte olabilmeleri için danışmanlık ve destek hizmetleri başta olmak üzere kent yaşamına uyum sağlamaları için çalışmalarımız geliştirilerek devam edecektir. Kadınların sosyal yaşamda ve kent hayatında daha aktif ve bağımsız yaşayabilmeleri için benzer şekilde danışmanlık ve destek hizmetlerimiz kent geneline yaygınlaştırılacaktır. Ayrıca kentsel yaşamı düzenlemeye yönelik sosyal alanların oluşturulması, gömü alanlarının modernizasyonu vb. faaliyetlerimiz geliştirilecektir. Sosyal çalışmalarımıza yönelik olası ekonomik sıkıntılara karşın uluslararası oluşumlarla ortaklaşa proje üretmek ve ön analizlerle ayrıntılı fizibilite çalışmaları yapılması düşünülmektedir. Yapılacak sosyal etkinliklere ihtiyaçlı kesimlerin tamamının katılabilmesi için kent genelinde etkin tanıtım ve bilinçlendirme çalışmaları yürütülecektir.

RISK ANALİZİ

Kurumumuzun amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyebilecek ya da sekteye uğrattakak, 2011 yılı iç ve dış kaynaklı risklerin belirlenmesi çalışmaları amacıyla :

Kurumsal amaç ve hedeflere yönelik belirlenen risklerin önceliklendirmesi yapılmış, puanlamada aşağıda görüldüğü üzere 5'li ölçek kullanılmıştır.

Etki Derecesi	Sıklık	Tedbir Kolaylığı
1 İhmal Edilebilir	1 Nadiren	1 Sadece Kontrol ile
2 Küçük	2 Az Bir Olasılıkla	2 Düzenlemelerle
3 Orta	3 Belki	3 Basit Değişikliklerle
4 Büyük	4 Büyük Olasılıkla	4 Güç Değişikliklerle
5 Yıkıcı	5 Kesinlikle-Çok Büyük Olasılıkla	5 Çok Tarafı Değişikliklerle

Riski önlemek için alınması gereken tedbirin kurum açısından kolaylık-zorluk değeri de 5'li ölçekte değerlendirilmiştir.

Önem stratejileri engelleme, kaçınma, etkinin yumuşatılması, riskin paylaşılması ve riskin kabullenilmesi odaklı olarak Risklere yönelik alınabilecek tedbirler(önlemler) belirlenip yazıyla ifade edilmiştir.

Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflere yönelik sektörel olarak tüm riskler toparlanmış olup belediyemizin ilgili birimleri tarafından puanlanmıştır. Sonrasında risk öncelik göstergesini hesaplamak için tedbir kolaylığına göre öncelik sıralaması yapılmıştır. Örneğin aynı etkiye sahip aynı olma olasılığı olan 2 risk varsa tedbir alınması kolay olan risk bizim için daha öncelikli tedbir alınması gerekli olan risk anlamını taşımaktadır.

Bu hesaplamaların dışında üçlü analizin kendi arasında önceliklendirilmesi literatürdeki örneklere bakılarak hesaplanmış ve etki derecesine en yüksek katsayıyla yani 0,5 ile, tedbir kolaylığını ikinci yüksek katsayı olan 0,3 ile ve sıklık derecesini en düşük katsayı olan 0,2 ile çarparak risk öncelik göstergesi hesaplanmıştır.

X=ETKİ DERECESİ *0,5	Y=SIKLIK *0,2	Z=TEDBİR KOLAYLIĞI *0,3	RİSK ÖNCELİK GÖSTERGESİ RÖG=X+Y+Z	RİSK DÜZEYİ
1	1	1	1	İhmal Edilebilir
2	2	2	2	Küçük
3	3	3	3	Orta
4	4	4	4	Yüksek
5	5	5	5	Kritik



* Kurumumuzun 2010-2017 Stratejik Planında bulunan amaç ve hedeflerine ulaşmasına engel teşkil edeceği düşünülen 2011 yılı riskleri aşağıdaki tablolarda sıralanmıştır.

1- YÖNETİM

Stratejik Amaç 1.1:	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern Ve Kaliteli Hizmet Sunmak					
Stratejik Hedef 1.1.1:	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması					
Performans Hedefi 1.1.1.1:	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi					
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı					
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELLİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	4	5	3	4	YÜKSEK	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılım sağlanması. Kurum kültürünün geliştirilmesi, bilimsel teknik ve metodların kullanılabilirliği için yasaların esnetilmesi. Yetki devri gibi uygulamalar ile daha şeffaf ve demokratik bir yönetim anlayışının benimsendiği yatay organizasyon modeli gibi diğer çağdaş yönetim modellerinin kamu yönetimi reformlarına dahil edilerek, organizasyon yapılarında hayata geçirilmesi. Yasal düzenlemelerle, Kamu Yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun yenilenmesi. Her birim için verileri toplayan ve analiz edebilen personelin seçilerek eğitilmesi.
Sistem kurumuna yönelik çalışmalara karşı personelin gösterdiği değişim karşıtı direnç	4	4	3	4	YÜKSEK	İç kontrol sistemini stratejik plandaki amaç ve hedeflere uygun olarak belirleyip tutarlılık sağlamak ve İç Kontrol Sistemi hakkında geniş katılımlı bilgilendirme toplantıları düzenlemek. Yeni bir sistemin kurulum sürecinde, personele konuya ilişkin adaptasyon sağlayıcı eğitim ve seminerler verilmesi. Sistem kurulumları ile ilgili değişim kararlarına ilişkin ortak akıl ve iletişim kanalları kullanılmalı. Başta üst yönetimin sahiplenmesi ve desteklenmesi ve eğitimlerle değişimlerin gerekliliği konusunda çalışanların ikna edilerek süreç dahil olmaları sağlanmalı.
Verilecek olan eğitimlerde yaşanabilecek yer sıkıntıları	3	4	3	4	YÜKSEK	Yeni ve daha büyük bir hizmet binasına taşınması ile binada eğitim ve seminerlerin yapılabileceği konferans salonları oluşturulması. Bazı eğitimlerde kurum içi kapasite yeretli değilse hizmet alımıyla eğitimler kurum dışında gerçekleştirilebilir.

Stratejik Amaç 1.1:		Katılımcı ve Şeffaflık Yönetim Anlayışıyla Modern Ve Kaliteli Hizmet Sunmak					
Stratejik Hedef 1.1.1:		Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması					
Performans Hedefi 1.1.1.1:		Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Artırılarak Yönetim ve Hizmet Süreçlerinin İyileştirilmesi					
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Sosyal Projeler ve Hizmetlerden Sorumlu Daire Başkanlığı	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEVİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler
Riskler							
Bilimsel Yönetim teknik ve metodlarının kamu kurumlarında çok fazla geçişinin olmaması		3	4	3	3	ORTA	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Kurum kültürünün geliştirilmesi, bilimsel teknik ve metodların kullanılabilirliği için yasaların esnetilmesi. Her birim için verileri toplayan ve analiz edebilen personelin seçilerek eğitilmesi.
Yenilenip geliştirilmesi gereken yasal düzenlemelerde yerel yönetimlerin belirleyici olamaması		4	4	2	3	ORTA	Belediye birliklerinin Türkiye Belediyeler Birliği aracılığı ile Bakanlıklarda lobi oluşturulması için birlikleri desteklemek. Yerel yönetimlerin tamamen bağımsız olması. Yerel Yönetimleri ilgilendiren yasal düzenlemelerde, Yerel Yönetimlerden görüş ve öneriler alınarak, yasal sürece dahil edilmesi.
Bürokrasinin zaman zaman işlevişi zayıflatması							Yatay organizasyon yapısı ile yetki paylaşımı. Birim müdürlerinin yetkilendirilmesi. Değişen mevzuata hızla uyum sağlanabilmesi için eğitimler ve bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi. Yetki devrinin gerektiği yerlerde kullanılması ve e-imza uygulamasının hayata geçirilmesi. Çağdaş ve pratik önlemlerle bürokrasinin zayıflatılması.
Yerel seçimler sonucu yöneticilerin değişme riski ve buna bağlı uzun vadeli projelerin sektöre uğraması		3	4	2	3	ORTA	Hizmet içi eğitimlerle yönetici adaylarının yetiştirilmesi. Yapılan yönetici değişikliklerinde, devam eden projelerin sektöre uğratılmadan sürdürülmesi ve projelerin denetlenmesine önem verilmesi.
Yasaların çok sık ve sürekli değiştirilmesi		4	4	1	3	ORTA	Değişen mevzuata hızla uyum sağlanabilmesi için eğitimler ve bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi.
Bazı Daire Başkanlıklarımızın belediye binasından uzak oluşunun yarattığı kopukluklar		4	3	3	3	ORTA	Belediye hizmet binasının daha büyük bir binaya taşınması.
Ünvan bazında görev tanımlarının belirlenmesinin zorluğu		3	3	3	3	ORTA	İç kontrol sistemi'nin geliştirilmesi, daha etkili hale getirilmesi. Birimlerin işleyişlerine yasal anlamda bir çerçeve çizmek amacıyla çalışma usul ve esaslarına ilişkin yönergeler çıkarılması. Her birimde görevlendirilmiş çalışma üyeleriyle birlikte pozisyon bazlı görev tanımlarının oluşturulması. Belediyede çalışanların farklı istihdam şekilleri ile görev yapması ve unvan karmaşasından dolayı unvan bazı görev tanımları yerine pozisyon bazlı görev tanımları yapılması.
Geniş hizmet alanı sebebiyle organizasyon yapısının büyük olması		3	3	2	2	KÜÇÜK	Çalışmaları her birimden en az bir personelin oluşturduğu komisyonlarla düzenli toplantılar yaparak yürütmek. Geniş hizmet alanlarına uygun bir organizasyon yapısının ve insan kaynakları politikalarının oluşturulması.



Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern Ve Kaliteli Hizmet Sunmak									
Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetimsel Verimliliğin Artırılması									
Hizmet Binalarının Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	3	3	3	3	ORTA	Konunun öneminin tarafarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak yönetici ve personelin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.			
Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern Ve Kaliteli Hizmet Sunmak									
Kent Yönetiminde Katılımcılığının Artırılması Ve Halkla İlişkilerin Sürekliliğinin Sağlanması									
Kent Yönetiminde Katılımcılığın Artırılması Ve Etkinliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Kent Konseyi, Genel Sekreterlik									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Geleneksel yönetim anlayışında katılımcı yönetim kültürünün olmayışı	4	4	4	3	YÜKSEK	Etkinin yumuşatılması amacıyla yönetim birimleriyle karşılıklı görüşmeler yapılması, amacın ve yapının anlatılması.			
Gönüllü katılımı konusunda sürekliliğin sağlanamaması	4	4	3	3	ORTA	Sivil toplum ile ilişkilerin sürekliliğinin ve web sitesinin etkin kullanımının sağlanması			
Hizmet alanının genişliği sebebiyle iletişim ve koordinasyon sağlanması gereken çok fazla kurum kuruluş olması.	3	3	4	3	ORTA	Genel kurulların dışında gerektiğinde olağanüstü kurulların toplanması.			

Stratejik Amaç 1. 1: Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern Ve Kaliteli Hizmet Sunmak									
Stratejik Hedef 1.1.3: Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından Ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılması									
Performans Hedefi 1.1.3.1: Kurumsal Tanıtımda Yazılı-Görsel Basından Ve Teknolojiden Daha Etkin Seviyede Yararlanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi.									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü, Protokol Şube Müdürlüğü									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Anlık gelişebilecek olaylar ve faaliyetler nedeniyle karşılaşılabilecek yasal ve bürokratik engeller	4	4	4	4	YÜKSEK	Anlık gelişen olaylar için yasal mevzuatın uygulanabilirliğinin ve esnekliğinin ivedilikle sağlanması.			
Tanıtım faaliyetlerinin önemine kurum içinde yeterince değer verilmemesi.	4	4	3	4	YÜKSEK	İlgili kişi ve makamlarla tanıtım faaliyetlerinin önemine ilişkin bilgilendirme toplantısı yapılması.			
Görsel basın takibinde hizmet alımı yapılan kurumdaki kaynaklanabilecek öngörülemeyen sorunlar	1	2	5	3	YÜKSEK	Hizmet alımı yapılan kurumla sürekli iletişim halinde olunması.			
Stratejik Amaç 1. 1: Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Modern Ve Kaliteli Hizmet Sunmak									
Stratejik Hedef 1.1.4: Çağdaş Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanması									
Performans Hedefi 1.1.4.1: Oluşturulan Güçlü Mali Yapının Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Muhtemel kanun değişiklikleri	3	4	3	3	ORTA	Yapılan kanun değişikliklerinde belirlenen uyum sürecinin yeterli olması sağlanması ve bu süreçte katkı sağlayacak eğitim ve toplantılar yapılmalıdır.			
Kaynakların etkin verimli kullanımı odaklı bilimsel yönetim teknik ve metodların kamu kurumlarında yeni uygulanmaya başlanması	4	4	2	3	ORTA	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Kurum kültürünün geliştirilmesi, bilimsel teknik ve metodların kullanılabilmesi için yasa ve mevzuatların esnetilmesi.			
Kurumda gerçekleştirilecek dalgalanmalar dış borç geri ödemelerimizi etkileyerek bütçe dengesi üzerinde olumsuz etkiye neden olabilir. Bu durum güçlü ve istikrarlı bir mali yapının göstergesi olan kredi derecelendirme notlarımızın görünümünün durağan olmasına neden olabilir	3	4	3	3	ORTA	Dünya siyasi ve ekonomik gündeminin sürekli takibi yoluyla riskin kabul edilmesi.			
Sorumluluk alanının geniş olması	3	3	3	3	ORTA	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır.			
Bütçe tahminleri konusunda rasyonel bir yöntemin kullanılmaması	2	3	3	2	KÜÇÜK	Bilimsel teknik ve metodların kullanımının yaygınlaştırılması.			



2- ÇEVRE YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 2.1:	Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak					
Stratejik Hedef 2.1.1:	Kentsel Kirliliği Önleyici ve Çevreyi Koruyucu Çalışmalar Yapılması					
Performans Hedefi 2.1.1.1:	Kent Kirliliğini Önlemeye ve Çevreyi Korumaya Yönelik Stratejilerin Oluşturulması ve Faaliyetlerin Yürütülmesi					
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı					
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler
Kentleşme ve sanayileşme	4	3	4	4	YÜKSEK	Denetimlerin sık ve araliksız sürdürülmesi. İşyerlerinin ruhsatlandırılması aşamasında çevre kirliliğine karşı her türlü önlemin aldırılması, rutin denetimler, ihtisas sanayi sitelerinin oluşturulması.
Cihazların kalibrasyonunda kullanılan gazların tedarikçi firma tarafından zamanında teslim edilememesi	1	3	5	3	ORTA	Kalibrasyonda kullanılacak olan gazların tükenmeden yenilerinin alınmasına başlanması.
Kent merkezinin topografik yapısının (çanak şeklinde) hava ve gürültü kirliliğine olumsuz etkisinin olması	2	2	5	3	ORTA	Kentin gelişim alanlarının kuzey ve güney olarak planlanması.
Yoğun göç ve nüfus artışı	3	3	2	3	ORTA	Alt yapısı oluşmuş toplu konut alanlarının oluşturulması.
İzmir kent sağlığı gelişim planının hazırlanmasında çalışacak grupları oluşturmak için davet mektubu gönderdiğimiz birimlerden donanımlı, teknik bilgisi olan katılımcının görevlendirilmemesi	2	2	4	3	ORTA	İlgili birimlerle önceden görüşülüp bu konuda yeterli bilgi ve donanımına sahip kişilerin belirlenmesi; sonrasında kişi adına davet mektubunun gönderilmesi.
Planlanan protokollerin yapılamaması	1	2	4	2	KÜÇÜK	Yapılması planlanan protokol çalışmalarına önceden başlanması, böylece meydana gelebilecek sorunların çözümlenmesi.
Eğitime katılımların az olması	1	2	4	2	KÜÇÜK	Duyuruların zamanında yapılması, afiş ve broşür bastırılarak halkın görebileceği yerlere asılması; gerekiyorsa internet sitemizde, basında duyuruların yer alması.
Arıza, bakım ve işletim esnasında olabilecek kazalar (düşme, elektrik çarpması vb)	1	2	4	2	KÜÇÜK	Bu konularda çalışacak kişilere eğitimler verilmesi, iş kazalarına karşı önlemler alınarak bakım ve onarım çalışmalarına başlanması.
Araç arızası nedeniyle hava kirliliği ölçüm istasyonlarına ulaşamaması	1	1	5	2	KÜÇÜK	Araç bakım ve onarımlarının zamanında yapılması.

Stratejik Amaç 2.1:		Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.2:		Temiz Bir Körfeze Sahip Olunması						
Performans Hedefi 2.1.2.1:		Körfez Su Kirliliğinin Takip Edilmesine ve Önlenmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:		Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler		
Kentte gemi sökülme tesisinin bulunması	4	4	1	3	ORTA	İlgili alanlarda artırma tesisinin kurulması veya kurdurulması. Rutin denetimlerin yapılması, olası deniz kazalarından kaynaklanabilecek kirliliğin önlenmesi amacıyla acil eylem planlarının hazırlanması ve hazırlanması		
Körfezin akıntılara kapalı olması, bazı alanların sığ olması	3	3	3	3	ORTA	Üniversilerden teknik destek alınması. Örnek ülke uygulamalarının araştırılması. Akıntının artırılmasına yönelik projeler geliştirilmesi. Körfezde akıntıyı önleyici alanların tespit edilerek dip tarama çalışmalarının yapılması, körfeze dökülen derelerin ıslah çalışmalarının yapılması.		
Diğer illerdeki altyapı eksiklikleri ve tedbirsizlikler sonucu oluşan çevresel kirlilik(Gediz Nehri)	3	4	1	3	ORTA	Bölgesel topraklar düzenlenmesi. Çevre Bakanlığı'nın konuya eğilimine dönük girişimlerde bulunulması. İl bazında sözkonusu işletmelerin rutin olarak denetlenmesi, ortak çalışma gruplarının oluşturulması, alınan ortak kararların yürütülmesi.		
İzmir'in liman kenti olması nedeniyle oluşan deniz kirliliği.	3	4	1	3	ORTA	Limanda rutin denetimlerin yapılması, olası deniz kazalarından kaynaklanabilecek kirliliğin önlenmesi amacıyla acil eylem planlarının hazırlanması ve hazırlanması, gemilerden kaynaklanan sıvı ve katı atıkların kontrollü bir şekilde uygun atık kabul tesislerinde bertarafının sağlanması ve sağlanması.		
Ekipmanlarda eksiklik ve olası arızalar	2	2	5	3	ORTA	Ekipmanların bakımının zamanında yapılması, önemli yedek parçaların stokta bulundurulması.		
İhaleyi alan firmanın söz konusu gemiyi süresi içinde teslim etmemesi	1	3	4	3	ORTA	Her aşamada ihaleyi alan firmanın denetlenmesi.		
Uygun şartname koşullarını yerine getirecek firma sayısının az olması	3	2	4	3	ORTA	Sadece yerli firmalar ile değil uluslararası firmalar ile de görüşülerek firma sayısının artırılması.		
Numune alınmada kullanılacak geminin arıza yapması	1	1	5	2	KÜÇÜK	Geminin bakımının zamanında yapılması, büyük arızalarda numune alınmada başka kurum ve kuruluşlardan(AKS 110, Deniz Polisi, Tarım İl Müdürlüğü vb) yardım alınması.		
Tarimsal faaliyetlerin yol açtığı su kirliliğinin olması	2	3	1	2	KÜÇÜK	Organik tarımın özendirilmesi. Su havzaları çevrelerinde gerektiğinde kamulaştırma yapılması. Tarımsal faaliyetlerde kullanılmakta olan gübre ve kimyasal ilaçların yerine daha çevreci olan gübre ve biyolojik ilaçlama ürünlerinin kullanılması.		



Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Amaç 2.1:						
Stratejik Hedef 2.1.3:						
Performans Hedefi 2.1.3.1:						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:						
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler
İşletmelerin mer'î mevzuat gereği diğer kurumlarla ilgili iş ve işlemlerinin uzun sürmesi ve istenilen belgeleri tamamlamaması	4	4	4	4	YÜKSEK	İlgili kurum ve kuruluşların koordineli ve hızlı bir şekilde çalışmalarını tamamlaması, e-başvuru yolu ile ruhsat başvurusu yapılmasının sağlanması.
Tutanak tutulduktan sonra işletmenin istenilen evrakları tarafımıza sunmaması	1	2	5	3	ORTA	İlgili kurum ve kuruluşların koordineli ve hızlı bir şekilde çalışmalarını tamamlaması, e-başvuru yolu ile ruhsat başvurusu yapılmasının sağlanması.
Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak						
Stratejik Hedef 2.1.4:						
Performans Hedefi 2.1.4.1:						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:						
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler
Ekipmanlar ve taşıtlarda çıkabilecek arızalar	1	4	2	3	ORTA	Araç ve ekipmanların zamanında bakımının yapılması.
İhale sürecinde yaşanabilecek sorunlar	2	2	3	2	KÜÇÜK	İtiraz süreçlerinden kaynaklanan sorunların ilgili kurumlara yazılı olarak gönderilmesi. Çözüm önerilerini belirten yasal düzenlemelerin yapılmasının talep edilmesi.

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi									
Atık Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi Odaklı Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Atık miktarındaki hızlı artış	4	4	3	3	ORTA	Kapasite artışı, araç parkının genişletilmesi.			
Ekonomik nedenler	4	4	2	3	ORTA	Tesvik vb. destek unsurlarından yararlanılması.			
Yönetmelik değişikliği	3	3	4	3	ORTA	Taslak aşamasında uygunlukla çalışılmaması değerlendirilmesi.			
Koordinasyon eksikliği ve zaman planlaması: birbirini takip eden proje adlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	4	4	1	3	ORTA	Konunun öneminin tarafarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.			
İmar planı ve mülkiyet sorunları bulunması	4	4	2	3	ORTA	Sürecin başında mülkiyet sorunları konusunda önlem alınması.			
Plan yapımı sürecinde 3194 sayılı kanun gereği ilgili kurum-kuruluşlardan alınacak olan görüşlerin termininde yaşanabilecek aksaklıklar ya da görüşün olumsuz olması	3	4	2	3	ORTA	Sunulan alanın dışında, alternatif alanların önceden belirlenmesi.			
ÇED sürecinde sorunlar yaşanması (vatandaş tepkisi)	4	3	2	3	ORTA	Projelerin sosyal boyutuna özen gösterilmesi.			
3194 sayılı kanun gereği imar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporunun temininde yaşanabilecek aksaklıklar ya da etüt raporunun olumsuz olması	2	4	3	3	ORTA	İnşaat aşamasında jeolojik yapının iyileştirilmesi, desteklenmesi.			
Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların, Hijyen Ve Hizmet Kalitesinin Artırılması									
Sebze-Meyve, Balık Halleri İle Mezbahaların Çalışmalarının Etkinliğinin ve Mezbahaların Hijyen Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
İşletme İştraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Balık avcılığında meydana gelebilecek azalmalar	3	3	3	3	ORTA	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır.			
Yeterli ve uygun alanın olmaması	3	4	2	3	ORTA	Gelecek vizyonuna uygun planlama yapılması.			
Hal sahası içinde meydana gelebilecek trafik kazaları	3	3	3	3	ORTA	Hal içindeki trafik akışını gösteren kurallar listesine uyulması.			
İhtiyaç duyulan yönetmeliklerin hazırlanmasının gecikmesi	4	3	3	3	ORTA	Yeni yönetmeliklerin resmi gazetedede yayınlamasına kadar eski yönetmeliklerin kullanılmamasının sağlanması.			
Gelebilecek mikroorganizmalar sonucu besin ürünlerinin enfekte olması	2	2	4	3	ORTA	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır.			



Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Hayvan Ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci Ve Sevgisinin Oluşturulması									
Performans Hedefi 2.1.7.1: Çeşitli Hayvan Türlerinin Korunması, Hayvan Sağlığının İyileştirilmesi ve Doğa Sevgisinin Artırılması									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
	Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler		
Stratejik Amaç 2.1:	Hayvan alımı yapılabilecek tedarikçilerin kısıtlı olması	4	3	3	3	ORTA	Gelişen teknoloji ile araştırmaların daha geniş kapsamlı yapılması.		
Stratejik Hedef 2.1.7:	Kedi ve köpeklerle mikroçöp takılması hayvan sahiplerinin istememesi	2	3	3	3	ORTA	Halk sağlığı açısından öneminin ve gerekliliğinin anlatılması. Tanıtıma yönelik broşürler hazırlanması.		
Performans Hedefi 2.1.7.1:	Hayvan hastalıkları	2	2	4	3	ORTA	Koruyucu veteriner hekim çalışmalarını ile aşılama yapılması, hastalığın takip sistemiyle izlenmesi.		
	İşikent Köpek Bakım Evi'nde Milli Eğitim Öğrencilerine verilen hayvan sevgisi aşılamaya yönelik eğitim organizasyonu sürecinde Milli Eğitim Müdürlüğü ile okullar arasında yeterince iletişimin sağlanamaması ve bazı okulların öğrencileri göndermek istememeleri.	3	2	3	3	ORTA	İşikent eğitimlerine yönelik özendirici ve tanıtıcı broşürler hazırlayıp, okullara dağıtımını sağlamak.		
Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak									
Hayvan Ve Bitkilerin Korunmasını Sağlamak İçin Doğa Bilinci Ve Sevgisinin Oluşturulması									
Performans Hedefi 2.1.7.2: Arıcılık ve İpek Böceği Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
	Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler		
Stratejik Amaç 2.1:	Projenin uygulanacağı alanlarda mevcut bitki deseni yapısı uygunsuzluğu	4	4	2	3	ORTA	Köylerde bitki desenini arıcılık ve ipek böceğiğine uygun olacak şekilde geliştirmek, bitki dikimleri gerçekleştirmek.		
Stratejik Hedef 2.1.7:	İklimsel koşulların elverişsizliği ve zararlı tespit edilen arıcılık ve ipekböceği bitki sayısının artması	4	4	2	3	ORTA	Her yıl bitki deseni geliştirme çalışmalarında yaşanabilecek zararlara karşı mücadele yollarının geliştirilmesi.		
Performans Hedefi 2.1.7.2:	Arıcılık ve ipekböceği hastalık ve zararlılarının varolma olasılığı	4	4	2	3	ORTA	Arıcılık ve ipekböceği hastalık ve zararlılar ile mücadelede gelişen yeni yöntemlerin uygulanması.		
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Projelerin uygulanacağı köylerin uygunsuzluğu	3	4	2	3	ORTA	Üreticilerin sosyo-ekonomik koşulları ve yetiştirilme alanlarının uygunluğunun değerlendirilmesi.		

Çevresel Yaşam Kalitesi Yüksek Bir Kent Yaratmak							
Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması Ve Yeni Yeşil Alanlar Oluşturması							
Yeşil Alanların Sürdürülebilir Kılınması Ve Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması							
Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı							
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler	
Kamu ihale kanunundan kaynaklı ihalelerde oluşabilecek gecikmeler	3	3	3	3	ORTA	Kamu ihale kanununda yazılı itiraz sürelerine dikkat edilerek ihale sürecinin zamanından önce başlatılması.	
Koordinasyon eksikliği ve zaman planlaması: birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	3	3	2	3	ORTA	Konunun öneminin taraflarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.	
İklimsel koşulların elverişsizliği	3	3	3	3	ORTA	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır.	
Plan yapımı sürecinde 3194 sayılı kanun gereği ilgili kurum-kuruluşlardan alınacak olan görüşlerin temininde yaşanabilecek aksaklıklar ya da görüşün olumsuz olması; Yine 3194 sayılı kanun gereği imar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporunun temininde yaşanabilecek aksaklıklar ya da etüt raporunun olumsuz olması	3	3	3	3	ORTA	Stratejik planlama ile ilgili süreçlere dikkat edilmesi ve oluşabilecek zamanla ilgili risk faktörüne karşı işin yapılabilirliği için işe başlama süreçlerin (yazışmaların) önceden planlanması.	
İlgili kurum ve kuruluşlardan alınması gereken izin sürelerinin belirsiz olması	3	3	2	2	KÜÇÜK	Milli Emlakla gerekli yazışmaların zamanında yapılması ve stratejik planlamayla ilgili süreçlere dikkat edilmesi.	



3- KENSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ

Stratejik Amaç 3.1:	Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanması Bir Kent Planlamak						
Stratejik Hedef 3.1.1:	Kentin Planlı Ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması						
Performans Hedefi 3.1.1.1:	Kamulaştırma Faaliyetlerinin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler	Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler	
Hedeflenen proje ve faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için uzlaşma sağlanamayan taşınmaz mallıklarına açılan dava süreçlerinin uzaması	4	4	4	4	YÜKSEK	Mülk sahiplerinden uygulama izinlerinin alınarak bedel davaları sonucunda yasal işlemlerin yapılması.	
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi.	4	4	4	4	YÜKSEK	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması.	
Mevzuatlardaki olası değişikliklere uyum sürecinde yaşanacak sorunlar.	3	4	3	3	ORTA	Gerektiğinde eğitim desteği ve hizmeti alınması. Değişen mevzuata göre mevcut sistemdeki değişikliklerin yapılması veya en kısa sürede yeni sistem arayışı ile çözüm üretilmesi.	

Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanması Bir Kent Planlamak									
Kentin Planlı Ve Sağlıklı Gelişmesinin Sağlanması									
Performans Hedefi 3.1.1.2: Kent İmarı Odaklı Makro Plan ve Uygulamalarına İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
1/100000 ölçekli çevre düzeni planının tamamlanma sürecinin uzaması	4	5	5	5	KRİTİK	Riskin kabullenilmesi.			
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi.	4	5	3	4	YÜKSEK	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması.			
5216 sayılı yasa gereği onanmak üzere kurumumuza iletilen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları ve Kararlarının, üç ay içerisinde değerlendirilmesi zorunluluğu sebebi ile sürenin kısıtlı olması.	3	4	5	4	YÜKSEK	Personel sayısının artırılarak niteliklerinin geliştirilmesi.			
Mahkeme kararları doğrultusunda alınan yürütmeyi durdurma ya da plan iptaline ilişkin kararlar	4	4	4	4	YÜKSEK	Riskin kabullenilmesi veya gerekli görülen hallerde plan revizyonuna gidilmesi.			
5 yıllık İmar Programlarının hazırlanması ve imar programına yeni taleplerin ilave edilmesinde; Nazım İmar ve Uygulama İmar Planlarının değişiklikleri, revizyonu, ilave planların mahkeme kararları doğrultusunda alınan yürütmeyi durdurma ya da plan iptalleri.	4	4	4	4	YÜKSEK	Alternatif çözüm önerilerinin oluşturulması.			
Birden fazla kurumun, plan yapma yetkisine sahip olmasından dolayı yaşanan karışıklık.	4	4	5	4	YÜKSEK	Planlama süreçlerinde koordinasyonların sağlanması.			
Araç, teknik altyapı ve personel yetersizliği	4	4	3	4	YÜKSEK	Gerekli sistemleri kurulabilmesi için konusuda uzman personel, ekipman ve teknik alt yapının temin edilmesi.			
Nazım İmar Planı ve Revizyonu hazırlanacak alanlara ilişkin planlara aitlik teşkil edecek halihazır haritaların ve jeolojik-jeoteknik etüdlerin oluşturulmasında yaşanabilecek sorunlar.	3	3	3	3	ORTA	Hali hazır haritalar ve jeolojik-jeoteknik haritaların ihale süreçlerinin sıkı bir şekilde planlanıp, uygulanması.			
Mevzuat değişiklikleri	3	3	3	3	ORTA	Yapılan mevzuat değişikliklerinde belirlenen uyum sürecinin yeterli olması sağlanmalıdır.			
Şehir rehberinin altlığı oluşturulacak verilerin toplanması sırasında diğer resmi kurumlarla yaşanabilecek sorunlar (verilerin zamanında ulaştırılmaması, eksik veri ulaştırılması, ilgisizlik)	3	3	2	3	ORTA	Koordinasyon toplantılarının düzenlenmesi. İlgili kurumlarla bilgi paylaşımının ve iletişimin artırılması.			
Otopark alanlarının yapımında mülkiyet, kamulaştırma sorunları.	3	3	3	3	ORTA	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi.			



Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanması Bir Kent Planlamak									
Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılması									
Performans Hedefi 3.1.2.1: Doğal Afetlere Hazırlıklı Güvenli Bir Kent Yaratılmasına Yönelik Planlama ve Altyapı Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı, Kentisel Dönüşümden Sorumlu Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Kaçak yapılaşmayı tetikleyen faktörlerin varlığı (İzmir'in yoğun göç alan bir şehir olması, sosyo-ekonomik sorunlar)	5	4	5	4	YÜKSEK	Denetim ve cezai yaptırımların uygulanması. Ülke çapında ekonomik kalkınma ile yasal mevzuatın uygulanabilirliğinin ivedilikle sağlanması.			
Göçler ve çarpık kentleşme, yetki alanının büyüdüğü	4	5	4	4	YÜKSEK	Ülke çapında ekonomik kalkınmanın sağlanması, yetki alanının genişliği nedeniyle ilgili idarelerde gerekli personel, ekipman ve mekanın temin edilerek gerekli yapılanmanın oluşturulması.			
İmar ve planlama konularında ilçe belediyelerinin denetlenebilmesi için yatırım sağlayacak yasal platformların tam olarak var olmaması	5	5	4	4	YÜKSEK	Belediye birlikleri aracılığıyla girişimlerde bulunulması. İlgili idareler tarafından gerekli kurumsal sistemlerin oluşturulması ve bu sistemlerin işlerliğinin sağlanması.			
Kentsel dönüşüm yasasının olmaması.	4	4	5	4	YÜKSEK	Türkiye Belediyeler Birliği aracılığıyla sorumlu bakanlıklarla işbirliği sağlanabilmesi için girişimde bulunulması. Yasal düzenlemelerde belediyelerin söz hakkının olabilmesi için birliklerin desteklenmesi.			
Çalışma yapılan bölgelerde ortaya çıkan halkın tepkisi	4	4	5	4	YÜKSEK	Güvenli ve sağlıklı bir kentin oluşumuna yönelik yapılan çalışmaların, topluma kazanımlarının halka aktarılarak gerekli desteğin alınması sağlanmalıdır.			
Uzlaşma sağlanamayan taşınmaz maliklerine açılan dava süreçlerinin uzaması.	4	4	4	4	YÜKSEK	Mülk sahiplerinden uygulama izinlerinin alınarak, bedel davaları sonucunda yasal işlemlerin yapılması.			
Kentsel dönüşüm projeleri hazırlama ve uygulama süreçlerinin uzun süreli oluşu.	4	4	4	4	YÜKSEK	Sürekliliği sağlanarak uygulama süreçlerinin sürekliliğinin sağlanması.			
İzmir'in yoğun göç alan bir şehir olması	4	4	4	4	YÜKSEK	Kaçak yapılaşmayı engelleyici tedbirlerin alınması. Ülke genelinde ekonomik kalkınmanın sağlanması. İç göç eylem planlarının oluşturulması.			
İmar uygulamalarında tereddüte düşülen konuların olması, farklı imar plan kararları	4	4	4	4	YÜKSEK	İlgili idarelerde imar mevzuatı konusunda yeterli donanıma sahip teknik personellerin istihdam edilmesi, imar planlarının kent bütününde uygulama birliğinin sağlanabilmesi amacıyla yeniden gözden geçirilmesi.			
Şehrin engebeli coğrafi yapısı	3	4	3	3	ORTA	İmar planları oluşturulurken şehrin fiziki, coğrafi özelliklerinin azami ölçüde dikkate alınması ve bu planlar doğrultusunda gerekli projelendirmelerin yapılarak uygulamaya geçirilmesi sağlanmalıdır.			

Stratejik Amaç 3.1: Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşamlı Bir Kent Planlamak									
Stratejik Hedef 3.1.3: Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması									
Performans Hedefi 3.1.3.1: Kentin Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Kadifekale Antik Tiyatro alanında kamulaştırma ve yıkım süreçlerinde karşılaşılabilecek sorunlar ve sürecin uzun soluklu oluşu	5	5	5	5	KRİTİK	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi. Bölgede yapılan çalışmalar ile elde sonucun simlasyonlarla tanıtımının yapılarak halk desteğinin sağlanması.			
Güvenlik, kamulaştırma ve yıkım sürecinde karşılaşılabilecek problemler	5	5	5	5	KRİTİK	Güvenli ve sağlıklı bir kentin oluşumuna yönelik yapılan çalışmaların, topluma kazanımlarının halka aktararak gerekli desteğin alınması sağlanmalıdır.			
Tarihe Saygı Yerel Koruma Ödülleri için başvuracak aday bulunamaması ya da olmaması	1	5	5	4	YÜKSEK	Aday olabilecek yapılara yönelik araştırma yapmak, başvurularını sağlamak.			
İlköğretim okullarında verilecek olan İzzet Kent Tarihi ve Kültürel Mirasın Koruma Semineri İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile işbirliğinin sağlanamaması, okullardan yeterli talebin olmaması	1	5	5	4	YÜKSEK	İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün desteğinin sağlanması ve okullara eğitimin faydalarına yönelik yeterli tanıtım ve bilgilendirmelerin yapılması.			
Kentsel Tasarım Çevre Düzenlemesi yarışmalarına katılımın olmaması	1	5	5	4	YÜKSEK	Etkin bir tanıtım ve bilgilendirme yapılması.			
Geleneksel kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	4	4	4	4	YÜKSEK	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması. Yöneticiler tarafından gerekli koordinasyonlar yapılarak birimler arası iletişimin hız ve etkinliğinin artırılması.			
Projeleri hazırlayan firmaların projeleri eksik ve/veya gecikmeli teslim etmeleri	4	4	3	4	YÜKSEK	Yüklenicileri çalışma sırasında çıkabilecek sorunlar konusunda uyararak gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak. Sürekli yüklenicileri kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak. İhale yasasından kaynaklanan sebeplerle yüklenicinin belirlenememesi nedeniyle proje teslimatını geciktiren yükleniciye işin sözleşmesinde belirlenen para cezası harcında alınacak herhangi bir tedbir bulunmamaktadır.			



Kent Dinamiklerine Uyumlu Özgün Mimarisi Ve Kentsel Dokusu İle Yaşanılabilir Bir Kent Planlamak									
Kent Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılması									
Performans Hedefi 3.1.3.1: Kent Sahip Olduğu Tarihi Değerlerin Aktif Kent Hayatına Kazandırılmasına Yönelik Proje ve Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELLİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Ülke arşivleri ile karşılıklı anlaşmanın sağlanamaması	4	4	3	4	YÜKSEK	Ortaklaşa çalışılacak alternatif yerlerin belirlenmesi ve yapılacak çalışmanın her iki ülkenin kültür faaliyetlerine olan katkısının iyi bir şekilde açıklanması.			
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	4	4	3	4	YÜKSEK	Konunun öneminin tarafarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.			
Hedeflenen değer sayısına basılabilecek kent kitapları talebinin olmaması	1	4	4	3	ORTA	Hedefe yönelik tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları yapılması.			
Tarihi yapılarda bakımlı cepheler projelerinin, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin İzmir Bir Nolu Koruma Kurulu'ndan proje onayı alamaması	3	4	1	3	ORTA	Uzman Kişilerden sanat raporlarının alınması ve raporların değerlendirilerek projelerin hazırlanması.			
Rölöve, restitüsyon ve restorasyon yapılacak tarihi mekanların proje ve ihale süreçlerinde yaşanabilecek muhtemel aksaklıklar	3	3	2	3	ORTA	İhalenin proje ve evraklarında itinalı çalışarak hatasız bir ihale ortamı yaratmak. Yüklenicinin çalışma sırasında çıkabilecek sorunlar konusunda uyararak gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak. Sürekliliği yüklenicinin kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak.			
Uluslararası sempozyumlar ile İzmir ile ilgili diğer ulusal panel, kongre ve konferanslara katılacak şahısların anlaşılabilir tarihte katılımı gerçekleştirilememeleri	3	3	2	3	ORTA	Sempozyum ve konferanslara ilişkin organizasyon çalışmalarının planlı bir şekilde yapılması.			
Uygulama ihalesini alan firmadan kaynaklanabilecek aksaklıklar	3	3	1	2	KÜÇÜK	Yüklenicinin çalışma sırasında çıkabilecek sorunlar konusunda uyararak gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak. Sürekliliği yüklenicinin kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak.			

4- KENTSEL ALTYAPI

Stratejik Amaç 4.1:		Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak						
Stratejik Hedef 4.1.1:		Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması						
Performans Hedefi 4.1.1.1:		Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:		Fen İşleri Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler		
Sık sık asfaltlama gerektiren farklı kurumların kazı çalışması yapması	5	5	2	4	YÜKSEK	Altyapı Koordinasyon Merkezi'nin etkinliğinin artırılması. Altyapı galeri sistemi için fizibilite analizi yapılması. Yeni yapılaşmanın olduğu kısımlarda galeri sistemi, diğer yerlerde ortak çalışma yapılması.		
Çarpık kentleşmenin görüldüğü alanlarda altyapı çalışmalarının zorlaşması	4	5	3	4	YÜKSEK	Çarpık kentleşmeyi önlemek. Teknolojik imkanlardan en üst düzeyde yararlanılması.		
Daha önceden yapılmış ve/veya yapılacak olan altyapı çalışmaları arasında entegrasyon sağlanamaması (Gediz AŞ, İZSU vb. kurumlar)	5	5	1	4	YÜKSEK	Altyapı çalışmalarının tamamının yerel yönetim tarafından yapılması veya ortak program ve plan yapılması.		
Yapım, bakım, onarım maliyetlerinin yüksekliği	4	4	3	4	YÜKSEK	AYKOME'nin daha etkili hale gelmesini sağlayarak altyapı kurumlarının koordinasyonunu sağlamak ve yol kazılarının azaltılmasını sağlamak. Uzun vadeli çözümler sunan planlamalar yapılması. Düzenli periyodik bakımların yapılarak yapım maliyetlerinin düşürülmesi. Yolların altına galeri sistemi yapılması.		
Eskimiş olan iş makineleri ve araçların tamirat masraflarının fazla olması ve performansını düşürmesi	4	4	3	4	YÜKSEK	Yeni araç ve iş makineleri alarak performansı arttırmak.		
Yapım çalışmalarında proje ve ihale aşmalarından kaynaklanan aksaklıklar	4	4	3	4	YÜKSEK	Birimler arası koordinasyonu artırarak projenin zamanında bitmesini sağlamak. İhalenin proje ve evraklarında itinalı çalışarak hatasız bir ihale ortamı yaratmak.		
Mülkiyet problemleri	4	4	2	3	ORTA	Kamulaştırma yapmak.		
Plan yapımı sürecinde 3194 sayılı kanun gereği ilgili kurum-kuruluşlardan alınacak olan görüşlerin temininde yaşanabilecek aksaklıklar ya da görüşün olumsuz olması	5	4	1	3	ORTA	Stratejik planlama ile ilgili süreçlere dikkat edilmesi ve oluşabilecek zamanla ilgili risk faktörüne karşı işin yapılabilirliği için işe başlama süreçlerin (yazışmaların) önceden planlanması.		



Stratejik Amaç 4.1: Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak										
Stratejik Hedef 4.1.1: Kent Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Alt Yapı Çalışmalarının Yapılması										
Performans Hedefi 4.1.1.1: Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Alt Yapı Çalışmalarının ve Mevcut Altyapının Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Yürütülmesi										
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı										
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ
Kentimizin deprem kuşağında olması	2	5	1	3	ORTA	Deprem yönetmeliğine uygun yapıların yapılması. Mevcut yapılara güçlendirme çalışmalarının yapılması.				
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	3	3	3	3	ORTA	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması. Zaman kaybı ve iş emrinin net olarak aktarılmasının önlenmesi.				
Koordinasyon eksikliği ve zaman aksaması	3	3	3	3	ORTA	Birimler arası koordinasyonun güçlendirilmesi. Üst kademelerde yapılan toplantıların alt kademe personele duyurulması.				
İş makineleri kazaları	1	3	4	3	ORTA	İş güvenliği önlemlerinin alınması ve personele gerekli eğitimlerin verilmesi.				
Makine parkında bulunan mevcut araç ve iş makinelerinin bozulması	2	3	3	3	ORTA	Periyodik bakımların düzenli yapılması.				
Yapılan yürüyen merdiven ve asansörlerin sıklıkla arızalanması	1	1	5	2	KÜÇÜK	Elektronik takip ve müdahale sistemi geliştirilmesi.				
Stratejik Amaç 4.1: Kentsel Yaşam Kalitesini Arttırmaya Yönelik Alt Yapı Uygulamalarını Zirveye Taşımak										
Stratejik Hedef 4.1.2: Altyapı Hizmetlerinin İlgili Tüm Kurum Ve Kuruluşlarla Esgüdümlü Olarak Yürütülmesinin Sağlanması										
Performans Hedefi 4.1.2.1: Altyapı Hizmetlerinin Koordineli Bir Şekilde Yürütülmesi										
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Fen İşleri Dairesi Başkanlığı										
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ
Kurumlarda mevcut veri ve eleman yetersizliği	4	4	2	3	ORTA	Konusunda uzman personel, ekipman ve teknik alt yapının temin edilmesi.				
Geleneksel kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	2	2	3	2	KÜÇÜK	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması.				
Altyapı tesislerinin CBS kapsamında tek bir veri tabanında toplanamaması	2	2	1	2	KÜÇÜK	İlgili kurumların inisiyatifindedir. Ancak uzun vadede CBS'nin öneminin ve rahatlığının anlaşılmasını sağlayıcı etkinlikler arttırılabilir.				

5- ULAŞIM

Stratejik Amaç 5.1:	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli, Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiji Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak						
Stratejik Hedef 5.1.1:	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi						
Performans Hedefi 5.1.1.1:	Deniz Ulaşım Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler	
İskelelerin mülkiyetinin belediyemizde olmaması	3	3	4	3	ORTA	Türkiye Denizcilik İşletmeleri A.Ş ile gerekli görüşmelerin yapılması.	
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dillimlerinin uygun kullanılmaması	3	3	3	3	ORTA	Konunun öneminin tarafarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonun sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.	
Tersanelerin mali ve fiziki durumlarının ihaleimize uygun olmaması	2	2	4	3	ORTA	Yeterli araştırmalar yapılması.	
Deniz ulaşımı ile ilgili projelerin gerçekleşme süresinin uzunluğu	2	2	4	3	ORTA	Riskin kabullenilmesi ve doğru planlama yapılması.	
Alınacak gemilerin yapı materyaline bağlı olarak bakım onarımını gerçekleştirilebilecek nitelikteki tersanelerin yetersizliği.	2	2	4	3	ORTA	Ön hazırlık ve teknik şartname sürecinin iyi bir şekilde gerçekleştirilmesi.	
Deniz ulaşımı ile ilgili projelerin maliyetinin yüksek olması	3	2	3	3	ORTA	Uzun vadeli dış finansman kaynaklarından yararlanabilmek için projelerin fizibilite raporlarının hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmesi ve ucuz finansman kaynakları yaratılması. Uluslararası kredi notumuzun Türkiye notunun altına düşmemesini sağlamak.	
Mevzuattan kaynaklanan kısıtlamalar ve zorluklar	1	1	5	2	KÜÇÜK	İlgili kurum ve kuruluşlarla konu hakkında görüşülmesi ve çözüm üretilmesi.	
İzmir Ulaşım Ana Planı ile paralellik sağlanamaması	1	1	5	2	KÜÇÜK	Projelerin Ulaşım Ana Planı doğrultusunda oluşturulması.	



Stratejik Amaç 5.1:	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiji Benimseneyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak						
Stratejik Hedef 5.1.1:	Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi						
Performans Hedefi 5.1.1.1.2:	Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Banliyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler	
Dış kredi sürecinde meydana gelebilecek aksaklıklar	5	4	5	5	KRİTİK	Dünya ekonomik gündeminin sürekli takibi yoluyla riskin kabullenilmesi	
Zemin yapısının olumsuz özelliğinin raylı sistem çalışmalarına olumsuz etkisi	5	5	2	4	YÜKSEK	İşlerin projelendirme, süreç-zaman planlama aşamalarından önce zemin analizlerinin iyi bir şekilde yapılması.	
Banliyö ve Raylı Sistem projelerinin gerçekleşme süresinin uzunluğu	4	4	3	4	YÜKSEK	Analiz, planlama ve uygulama süreçlerinin başarılı yürütülerek zaman kayplarının minimuma indirilmesi. Uygulanan projelere kararlılıkla devam edilmesi.	
Ulaşım ile ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla (Kamu İhale Kurumu, TCDD, Ulaştırma Bakanlığı, DPT, DLH ve diğer alt yapı kurum ve kuruluşları) yeterli koordinasyon ve uyumun sağlanamaması.	4	4	3	4	YÜKSEK	Diğer kurum ve kuruluşlarla olumlu ilişkilerin sürdürülmesi.	
Yedeği bulunmayan makineler	5	4	2	4	YÜKSEK	Önceden detaylı pazar araştırması yapılması.	
Yüklenici firmaların iç yapılarında oluşabilecek teknik ve ekonomik sorunlar.	5	4	2	4	YÜKSEK	Yükleniciye iş başında karşısına çıkabilecek sorunları iş başlamadan anlatarak önlem alınmasını sağlamak. Sürekli yükleniciyi kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak.	
Kamu ihale kurumunun iptal kararı alma olasılığı	3	4	3	4	YÜKSEK	Yeni ihale süreçleriyle çalışmalara devam edilmesi. Gereken durumlarda belediyemizin birimleri ve imkanlarıyla yapım, bakım, onarım tedbirleri alınması. "Riskin Kabullenilmesi"	
Banliyö ve Raylı Sistem projelerinin maliyetinin çok yüksek olması	5	4	1	3	ORTA	Uzun vadeli dış finansman kaynaklarından yararlanabilmek için projelerin fizibilite raporlarının hazırlanarak ilgili kurumlara gönderilmesi ve ucuz finansman kaynakları yaratılması. Uluslararası kredi notumuzun Türkiye notunun altına düşmemesini sağlamak.	
Başta itiraz süreçleri olmak üzere ihale sürecinde yaşanabilecek gecikmeler	5	4	1	3	ORTA	İtiraz süreçlerinden kaynaklanan sorunların ilgili kurumlara yazılı olarak gönderilmesi. Çözüm önerilerini belirten yasal düzenlemelerin yapılmasının talep edilmesi.	

Stratejik Amaç 5.1: Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojivi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak									
Stratejik Hedef 5.1.1: Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi									
Performans Hedefi 5.1.1.2: Raylı Sistem Ağının Genişletilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Banilyö ve Raylı Sistem Yat. Sor. Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler		
Yapım işlerinde meydana gelecek süre uzatımları ile müşavirlik hizmetlerinde meydana gelecek uzamalar		4	4	1	3	ORTA	Oluşabilecek zamanla ilgili risk faktörüne karşı işin yapılabilirliği için işe başlama süreçlerinin (yazışmaların) önceden planlanması.		
Hukuki süreçte yaşanan sorunlar		4	4	1	3	ORTA	Riskin kabul edilmesi ya da bu sorunu en aza indireyecek planlama ve çalışmaların hayata geçirilmesi.		
Artan enerji ihtiyacı ve yükselen enerji maliyetleri		2	2	5	3	ORTA	Enerji tasarrufu sağlayan teknolojik gelişmelerin takip edilmesi.		
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi.		2	2	5	3	ORTA	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması.		
Çarpık kentleşme ve gecekondulaşma sorunları		2	2	4	3	ORTA	Çarpık kentleşmeyi önleyici tedbirler alınması. Ucuza toplu konutların özendirilmesi.		
Gereken kamulaştırmalarda yaşanabilecek gecikmeler		3	3	1	2	KÜÇÜK	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi.		
Göç sonucu oluşan kontrolsüz nüfus artışı		1	1	2	1	İHMAL EDİLEBİLİR	Toplu taşıma hizmetlerinde hizmet kalitesinin artırılmaya devam edilmesi. Raylı Sistem yatırımlarına kararlılıkla devam edilmesi.		
Stratejik Amaç 5.1: Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojivi Benimseyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak									
Stratejik Hedef 5.1.1: Ulaşım Entegrasyonunun Geliştirilmesi Ve Kentin Dokusuna Uygun Alternatif Toplu Ulaşımın Çeşitlendirilmesi									
Performans Hedefi 5.1.1.3: Karayolu Toplu Taşımacılığını Düzenlemeye Yönelik Semt Garajlarının Yapılması Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler		
İmar uygulaması ve mülkiyet sorunları		3	4	3	4	YÜKSEK	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi.		
Kamulaştırma veya yerin devri ile ilgili itiraz halinde sürecin uzaması		3	4	2	3	ORTA	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi.		
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması		3	3	3	3	ORTA	Konunun öneminin tarafarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumlulukların tanımlanması.		



Stratejik Amaç 5.1:	Kentlinin İhtiyacına Karşılık Verecek Güvenli Konforlu ve Çevre Dostu Teknolojiyi Benimseneyen Alternatif Ulaşım Yapısıyla Bireysel Seyahat Kalitesini Arttırmak						
Stratejik Hedef 5.1.2:	Kent Trafikinin Güvenliği Ve Akıcılığının Sağlanması						
Performans Hedefi 5.1.2.1:	Kent Trafikinin Güvenliği ve Akıcılığının Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Ulaşım Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler	
Haberleşme ve savunma teçhizatı eksikliği	5	4	4	4	YÜKSEK	Eksikliklerin belirlenerek hızla tedarik edilmesi.	
Geleneksel kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	5	4	4	4	YÜKSEK	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması.	
Trafik kültürünün geliştirilmesindeki eksiklikler	3	5	4	4	YÜKSEK	Eğitici ve tanıtıcı etkinliklerin sürekliliğinin sağlanması.	
İklim koşulları ve hava şartlarının sinyalizasyon ve işaretleme çalışmalarını olumsuz etkilemesi	4	4	4	4	YÜKSEK	Yer altı iletişim hatlarında mukavemeti yüksek, dayanıklı koruyucu kaplama malzemelerinin kullanılması. İşaretleme çalışmalarında hava tahmin raporlarının takip edilerek iş programlarının oluşturulması.	
Otopark alanlarının yapımında mülkiyet sorunları yaşanması	5	4	3	4	YÜKSEK	Kamulaştırma yapılması.	
Trafığe çıkan araç sayısının artması	5	4	4	4	YÜKSEK	Ulaşım ve trafiğe yönelik planlama çalışmalarının sürekliliğine devam edilmesi. Raylı Sistem Yatırımlarına kararlılıkla devam edilmesi	
Kent genelinde otopark alanlarının yetersiz olması	5	4	2	4	YÜKSEK	İmar planlarında yeni alanların ayrılması. Kamulaştırmalar yapılması.	
Malzeme temini için ihale süreçlerinde yaşanabilecek sorunlar	3	3	4	3	ORTA	Emniyet stoğu bulundurmamak.	
Kamu ihale yönetmeliği gereği yapılan itirazlar sebebiyle meydana gelen gecikmeler	3	3	3	3	ORTA	Oluşabilecek zamanla ilgili risk faktörüne karşı için yapılabilirliği için işe başlama süreçlerin (yazışmaların) önceden planlanması.	
Yapıtım gücü yetersizliği	3	4	1	3	ORTA	Sürece müdahale edilmediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır	
Planlama kararlarında programa ve yatırımlara ait karar ve önerilerde eksiklikler	2	2	4	3	ORTA	Stratejik planlama ile ilgili süreçlere dikkat edilmesi. Koordinasyonunu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.	

6- SAĞLIK VE SPOR

Stratejik Amaç 6.1:	Koruyucu Ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak Ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak					
Stratejik Hedef 6.1.1:	Sağlık Hizmet Kapasitesinin Artırılması Ve Daha Sağlıklı Yaşam Olanaklarının Sunulması					
Performans Hedefi 6.1.1.1:	Sağlık Birimlerinin Kapasite ve Hizmet Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi					
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği					
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler
Sağlık Bakanlığı tarafından çıkarılan "Gezici Sağlık Araçları ve Mobil Üniteler Hakkında Genelge"de belirtilen taramalar için alınması gerekli ön izinlerde meydana gelebilecek aksamalar	5	4	4	4	YÜKSEK	izin alınmasıyla ilgili çalışmaları yürütmek. Tarama hizmetlerini sabit tesislerimizde sürdürmek.
Fizik tedavi ve rehabilitasyon için gerekli doktor ve personelin istihdam edilememesi	4	4	4	4	YÜKSEK	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır.
Fiziki mekan sorunları	4	4	2	3	ORTA	Mevcut fiziki alanın tesis planlama teknikleriyle etkin şekilde kullanılması.
Salgın hastalıkların çoğalması	5	4	1	3	ORTA	İlgili birim ve kadroların oluşturulması. Olası salgın hastalıklarına yönelik başta okullar olmak üzere halk eğitimlerinin verilmesi, korunma yollarının anlatılması.
Aile hekimi uygulamasına geçilmesi	2	2	4	3	ORTA	Hastane imkan ve avantajlarının iyi tanıtımının yapılması.
Gündüz hastanesinde çalışacak doktor sayısının yeterli olmaması	1	2	4	2	KÜÇÜK	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır.
Satın alma sürecinde yaşanabilecek sıkıntılar	1	2	4	2	KÜÇÜK	Koordinasyonun artırılması.
Tıbbi cihaz ve malzemelerin alım maliyetlerinin yüksek olması	1	1	1	1	İHMAL EDİLEBİLİR	İhtiyaç analizleriyle gereken tıbbi cihaz ve malzemelerin tespit edilip, fayda/maliyet analizleriyle ihtiyaçların önceliklendirilmesini yapmak.



Stratejik Amaç 6.1: Koruyucu Ve Tedavi Edici Sağlık Hizmetleri Sunmak Ve Sağlıkta Öncü Kent Olmak									
Stratejik Hedef 6.1.2: Metropol Alan İçerisinde Halka Yönelik Sağlık Taramaları Yapılması Ve İlgili Eğitimlerin Verilmesi									
Performans Hedefi 6.1.2.1: Koruyucu ve Önleyici Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Eşrefpaşa Hastanesi Başhekimliği, Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı, Kültür Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Organ başışı konusunda var olan toplumsal direnç ve konu hakkındaki bilgi yetersizliği	4	5	1	4	YÜKSEK	Toplumsal ritüelleri aşacak konuyla ilgili eğitimlerin verilmesi, rituel-organ başışı çelişkinisi, uyuma dönüştürülecek tanıtım toplantılarının düzenlenmesi. İlgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliğinin sağlanması.			
İl Sağlık Müdürlüğü ve meslek odalarıyla yeterli koordinasyon ve iş birliğinin sağlanamaması.	1	4	4	3	ORTA	Koordinasyon ve işbirliğinin öneminin kazandıracağı yararların karşılıklı olarak ortaya konulması.			
Sporun toplumsal kütüre yerleşmemiş olması	5	4	1	3	ORTA	Spora erişimi kolaylaştırıcı faaliyet ve projelere devam edilmesi.			
Sağlık Bakanlığı tarafından çıkarılan "Gezici Sağlık Araçları ve Mobil Üniteler Hakkında Genelge"de belirtilen taramalar için alınması gerekli ön izinlerde meydana gelebilecek aksamalar	1	3	4	3	ORTA	İzin alınmasıyla ilgili çalışmaları yürütmek. Tarama hizmetlerini sabit tesislerimizde sürdürmek.			
Salgın hastalıkların çoğalması	1	2	5	3	ORTA	İlgili birim ve kadroların oluşturulması. Olası salgın hastalıklarına yönelik başta okullar olmak üzere halk eğitimlerinin verilmesi, korunma yollarının anlatılması.			
Sağlık taramalarına yönelik talep gelmemesi	1	2	5	3	ORTA	Tanıtım broşürleri hazırlanması ve konunun önemini anlatan yeterli tanıtım faaliyetlerinin yapılması.			
Eğitim alanı ve personel temininde yaşanabilecek sorunlar	1	2	5	3	ORTA	İlçe belediyeler ile okullara ait eğitim alanlarından daha fazla yararlanılması. Konunun uzmanlarından eğitim hizmeti satın alınması.			
Gezici sağlık aracının anızalanması	1	2	4	2	KÜÇÜK	Periyodik bakımlarının düzenli olarak yapılması.			
Eğitimli personel yetersizliği	1	2	4	2	KÜÇÜK	Sürece müdahale edilemediğinden bu riske yönelik alınacak tedbir bulunmamaktadır.			
Vatandaşlara yönelik verilecek eğitime ilginin az olması	1	1	5	2	KÜÇÜK	Tanıtım faaliyetlerinin artırılması.			

Stratejik Amaç 6.2:									
Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek									
Stratejik Hedef 6.2.1:									
Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin Yapılması Ve Etkinlik Sayısının Arttırılması									
Performans Hedefi 6.2.1.1:									
Spor Odaklı Etkinlik ve Organizasyonların Düzenlenmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:									
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı									
Riskler									
Spor malzemelerinin alımları için satın alma işlemlerinde olabilecek aksaklıklar	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
	3	4	3	4	YÜKSEK	Koordiasyonun arttırılması.			
Sporun toplumsal kültüre yerleşmemiş olması	5	4	1	3	ORTA	Spora erişimi kolaylaştırıcı faaliyet ve projelere devam edilmesi.			
Açık alanlara kurulan spor aletlerinin tahrip edilme olasılığı	1	4	3	3	ORTA	Spor aletlerine uyarı yazıları konulması. Uyarı yazılarında halktan toplanan vergilerle yapıldığının özellikle belirtilmesi.			
Hava koşullarının spor organizasyonlarını olumsuz etkilemesi	3	2	2	2	KÜÇÜK	Organizasyonları meteorolojik tahminlere uygun planlamak.			
Stratejik Amaç 6.2:									
Alternatif Spor Olanaklarını Kentte Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirmek									
Stratejik Hedef 6.2.1:									
Spor Faaliyetlerini Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin Yapılması Ve Etkinlik Sayısının Arttırılması									
Performans Hedefi 6.2.1.2:									
Spor Tesislerinin Yapımı ve Bakımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:									
Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı									
Riskler									
Kente yeni spor tesisleri kazandırmak için yeterli alan bulunmaması	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Komplekslerin zamanında tamamlanmaması	1	3	3	3	YÜKSEK	İlçe belediyeleri ile ortak projeler geliştirilmesi.			
Satın alma işlemlerinde olabilecek aksaklıklar	1	2	4	2	KÜÇÜK	Proje yönetimi ve süreç yönetimi teknik ve metodlarının uygulanması. Koordiasyonun arttırılması.			

7- KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER

Stratejik Amaç 7.1:	Kenti, Kültürel Ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek						
Stratejik Hedef 7.1.1:	Kültürel Ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin Ve Etkinliklerin Yapılması						
Performans Hedefi 7.1.1.1:	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler	Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Etkü ve Projeler Dairesi Başkanlığı						
Riskler							
		SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler
Bazı organizasyonlara özel salonların bulunamaması, salonların fiziksel özelliklerinin yetersizliği.	4	4	2	3	ORTA	Diğer kurumların imkanlarından yararlanılması yönünde araştırmalar yapmak, kurumlara gerekli iletişim ve koordinasyona geçmek. Konser, tiyatro, bale vb. Sahne sanatlarının başarılı bir sunum için gereken teknik ve lojistik tüm zorunlulukların karşılanabilirdiği salon sayısının artırılması.	
Geleneksel kamu yönetimindeki dikey hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi.	4	4	2	3	ORTA	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması. Görev yetki ve sorumlulukların paylaştırılması ve paylaştırılmasına dönük oryantasyonun artırılması.	
Birbirini takip eden proje adımlarında (kamulaştırma, projelendirme, ihale, yapım) koordinasyon eksikliği ve zaman kayması sonucunda bütçe dilimlerinin uygun kullanılmaması	4	4	2	3	ORTA	Konunun öneminin tarafarca anlaşılmasına dönük bilgilendirme toplantılarının artırılması. Koordinasyonu sağlayacak personellerin eğitilmesi ve proje süreçlerine ilişkin görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması.	
Satın alma sürecinde yaşanabilecek sıkıntılar	3	4	3	3	ORTA	Koordinasyonun artırılması.	
Kültür ve sanat organizasyonlarının maliyetlerinin yüksek olması	3	4	2	3	ORTA	Organizasyon ve etkinlikler üzerine fayda/maliyet değerlendirmesi yapılması. Kültür ve sanat organizasyonları için bütçeden daha fazla pay ayrılması. Makul maliyet seçeneklerinin üretilmesi ve kontrollü bir işlerlik kazandırılması.	

Stratejik Amaç 7.1:	Kenti, Kültürel Ve Sanatsal Etkinlikleriyle Gece Gündüz Yaşayan Cazibe Merkezi Haline Getirmek						
Stratejik Hedef 7.1.1:	Kültürel Ve Sanatsal Faaliyetleri Kentin Her Alanına Yaymaya Yönelik Tesislerin Ve Etkinliklerin Yapılması						
Performans Hedefi 7.1.1.1:	Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerin Yürütülmesi ve Yeni Tesislerin Yapılması						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler	Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Etkü ve Projeler Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler	
Kültür ve sanat faaliyetlerine yeterli ilginin oluşmaması	4	4	3	3	ORTA	İlginin artması için toplumsal talep analizleri yapılması. Tanıtım ve reklam faaliyetlerine önem verilmesi. Alternatif tanıtım metotları geliştirilmesi. Çok yönlü tanıtım faaliyetinin geliştirilmesi. Kültürel etkinliklerin halkın ilgisini göz önünde bulundurularak düzenlenmesi ve tanıtım faaliyetlerinin artırılması.	
Ülke gündemindeki değişiklikler	1	4	3	3	ORTA	Gündem değişikliklerinin plan ve programlara etkisinin değerlendirilmesi ve gerekli değişikliklerin yapılması. Ülke gündeminde ani gelişen toplumsal acı olaylarda gerektiğinde programların iptal edilmesi. Etkinlik ihtiyacı, etkinliğin içeriği ve etkinliğin amacına ilişkin koordinasyonun sağlanması.	
Hizmet alıcısı kitlenin farklı taleplerinin olması, talep çeşitliliğinin fazlalığı.	2	3	3	3	ORTA	Toplumsal talep analizleri yapılması, talepler doğrultusunda oluşturulacak alternatif faaliyetlerin önceliklendirilmesi. Taleplerin tespitine yönelik çalışmalar yaparak talep çeşitliliğini karşılamaya dönük etkinlikler planlamak..	
Etkinliklerde hava koşullarının etkinliğin program çerçevesinde ilerleyişini engellemesi veya zorlaştırması.	3	3	3	3	ORTA	Etkinlik programı oluşturulurken hava tahmin raporlarının referans alınması. Etkinliğin gerçekleştirileceği mekanın iklim ve hava koşullarına uyumlu olarak seçilmesi.	
Konser organizasyonlarında sanatçıların özel durumlarından kaynaklanabilecek sorunlar	2	4	1	3	ORTA	Gerektiğinde Kent Orkestrası ve yerel imkanlardan yararlanılması. Farklı bir seçeneğe dönük hazırlıkların hızla yapılması.	
Kentinin yaş ortalamasının yüksek olması	3	2	3	3	ORTA	Farklı grup ve kesimlere hitap edecek program çeşitliliğinin oluşturulması. Konuya ilişkin farkındalığın artırılması, hedef kitleye dönük etkinlik içeriklerinin belirlenmesi ve aktif hale getirilmesi.	
Özel günlerde konser için sanatçı temininde zorluk yaşanması.	1	1	4	2	KÜÇÜK	Özel günlerde hangi sanatçıların davet edileceğinin planlanıp, sanatçıyla gecikmeden anlaşmanın sağlanması. Alternatif sanatçıların önceden belirlenmesi.	



Stratejik Amaç 7.2:	Bir Arada Ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı Ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek						
Stratejik Hedef 7.2.1:	Kentlin Tüm Kesimine, İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet Ve Yardımların Ulaştırılması						
Performans Hedefi 7.2.1.1:	Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, İşletme ve İştraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı, Eşrefpaşa Hastanesi Başh. Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCÜLÜK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler	
Belediyemizin düzenlediği meslek edindirme kursları ile iş dünyasının iletişim ve eşgüdüm eksikliği	5	5	1	4	YÜKSEK	Meslek edindirme kurslarındaki eğitim programının piyasa ihtiyaç analizleri ile belirlenmesi. İlgili sektörlerle kurslarda verilen eğitimin tanıtımını yapmak.	
İmar planına esas jeolojik-jeoteknik etüd raporunun temininde yaşanabilecek aksaklıklar ya da etüd raporunun olumsuz olması	5	5	1	4	YÜKSEK	Sosyal tesis yapılabilecek alternatif yerlerin envanterini oluşturmak.	
Diğer kamu ve kuruluşların belediyemiz ile veri tabanı paylaşımında bulunmamaları	5	4	2	4	YÜKSEK	Üst yönetimler bazında iletişim kurmak.	
Birimler arası koordinasyon ve iletişim eksikliği	4	3	5	3	ORTA	Gerektiğinde organizasyonel düzenlemeler önermek ve ilgili birimlerle düzenli koordinasyon toplantıları düzenlemek.	
Eğitim programındaki kursların tüm kurs binalarında verilememesi sonucu farklı bölgelerden kurslara erişimin zorlaşması	4	4	2	3	ORTA	Eğitimlerin talebin yoğun olduğu bölgelere yakın kurs binalarında gerçekleştirilmesini sağlamak.	
Yapım ve ihale aşamasında oluşan aksaklıklar	3	4	3	3	ORTA	İtiraz süreçlerinden kaynaklanan sorunların ilgili kurumlara yazılı olarak gönderilmesi. Çözüm önerilerini belirten yasal düzenlemelerin yapılmasının talep edilmesi.	
Toplumsal sorunlardaki artış	4	4	2	3	ORTA	Toplumsal sorunlara yönelik sebep-sonuç değerlendirmesi yapmak. Önleyici, etkisini azaltıcı, koruyucu tedbirlerin belirlenerek eylem planlarının oluşturulması. Gerekli eğitimler için uzman desteğinin alınması.	
Sosyal tesis yetersizliği	5	4	1	3	ORTA	Yeni tesislerin oluşturulmasında Tesis Yeri Seçimi teknik ve yöntemlerinin kullanılarak etkinliğini artırılması.	
Bakıma ihtiyaç duyan yaşlı sayısındaki artış	3	3	4	3	ORTA	Yeni hizmet tesislerinin yapımına devam etmek, Sosyal Yaşam Kampüsü ile ilgili çalışmalarını tüm hızıyla sürdürmek.	
Kurslara yönelik yeterli başvurunun yapılmaması	3	4	3	3	ORTA	Tanıtım faaliyetlerinin artırılması.	

Stratejik Amaç 7.2: Bir Arada Ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı Ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek									
Stratejik Hedef 7.2.1: Kentin Tüm Kesimine, İhtiyaç Duyulan Alanlarda Sosyal Hizmet Ve Yardımların Ulaştırılması									
Performans Hedefi 7.2.1.1: Kentlinin İhtiyaç Duyduğu Alanlarda Sosyal Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı, Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı, İşletme ve İştraklerden Sorumlu Daire Başkanlığı, Eşrefpaşa Hastanesi Başh. Emlak Yönetimi Dairesi Başkanlığı, Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
İhtiyaç sahibi olmayan vatandaşların müracaatta bulunmaları	3	3	4	3	ORTA	Veri paylaşımını sağlamak.			
Yoğun göçlerle meydana gelen kontrolsüz nüfus artışı	4	4	1	3	ORTA	Kent Planlarının nüfus artış hızı gözetilerek yapılması, kentsel dönüşüm projelerinin sürdürülmesi, sosyo-kültürel entegrasyon projelerine devam edilmesi.			
Okul yönetiminin ihtiyaç sahibi öğrenci tespitini doğru yapamaması	3	3	4	3	ORTA	Organizasyon öncesi iletişimlerde konunun önemini okul yöneticilerine vurgulamak.			
Üretim ve depolamadan kaynaklanabilecek problemler	1	3	5	3	ORTA	Kritik kontrol noktalarının belirlenmesi ve üretim ile depolama aşamalarında kesintisiz kontrollerin sağlanması.			
Yaşlıya hizmet veren kurumların birlikte hareket edememeleri	4	3	2	3	ORTA	Riskin kabullenilmesi.			
Yeterli sayıda gönüllü kentli aileyle ulaşılamaması	2	2	5	3	ORTA	Basın yoluyla tanıtımın ve özendiriminin sağlanması.			
Olumsuz hava koşulları	3	2	4	3	ORTA	Organizasyonları meteorolojik tahminlere uygun planlamak.			
Engelli malzeme yardımıyla faydalanacak engelli sayısının belirlenmemesi	2	3	3	3	ORTA	Rasyonel tahmin, yöntem ve modellerinin kullanılması, malzeme envanterinde emniyet stoğu bulundurmamak.			

Stratejik Amaç 7.2: Bir Arada Ve Eşit Yaşamak İçin Farklılıklarımızı Ve Değerlerimizi Bütünleştiren Sosyal Hizmetler Üretmek									
Stratejik Hedef 7.2.2: Sosyal Ve Eğitsel Alanda Gelişimi Ve Yerelde Kalkınmayı Hedefleyen Hizmetlerin Sunulması									
Performans Hedefi 7.2.2.1: Yaygın Eğitim Hizmetleriyle Sosyal Dayanışmanın Sağlanması									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Verilen hizmetlerle ilgili halkın yeterli bilgiye sahip olmaması	4	4	3	3	ORTA	Hedef kitleye hitap edecek şekilde tanıtım materyalleri hazırlamak.			
Mal ve hizmet alımlarında yaşanabilecek sorunlar	4	4	2	3	ORTA	Koordinasyon ve iletişimin artırılması.			
İhtiyaçlı öğrencilere eğitim verecek yeterli "abla-ağabey" başvurusunun oluşmaması	3	3	3	3	ORTA	Sosyal sorumluluk çerçevesinde hedef kitlenin duyarlılığını artırıcı broşür, reklam vs. materyallerin hazırlanması.			
Başvuru yapan kursiyer sayısının yetersiz kalması	2	3	3	3	ORTA	İhtiyaç sahibi bölge ve hedef kitleye yüz yüze tanıtım yapılması.			



8- TURİZM, FUARCILIK VE DIŞ İLİŞKİLER

Stratejik Amaç 8.1:		İzmir'i Cazibesizle Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm Ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek						
Stratejik Hedef 8.1.1:		İzmir'in Ulusal Ve Uluslar Arası Organizasyonlara Katılımı Ve Ev Sahipliği Yapmasının Sağlanması						
Performans Hedefi 8.1.1.1:		İzmir'de Düzenlenecek Fuar ve Şenlikler İçin Gerekli Altyapının Oluşturulması ve Katılımda Canlılığın Sağlanması						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:		Etüd ve Projeler Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler		
Ekonomik dalgalanmalar	4	4	3	4	YÜKSEK	"Riskin kabullenilmesi"		
İzmir Körfezi'nin kirlenmesine sebep olan faktörler	4	4	3	4	YÜKSEK	Gerekli denetimlerin artırılarak devam ettirilmesi. Körfezde akıntıyı artırmaya yönelik projeler geliştirilmesi.		
Orman yangınlarının tatil beldelerini ve doğa turizmini tehdit etmesi	2	4	4	4	YÜKSEK	Toplumsal duyarlılığı artırıcı etkinlikler yapılması.		
Etkinliklerde hava koşullarının etkinliğin program çerçevesinde ilerleyişini engellemesi veya zorlaştırması	3	4	3	3	ORTA	Etkinlik programı oluşturulurken hava tahmin raporlarının referans alınması. Etkinliğin gerçekleştirileceği mekan iklim ve hava koşullarına uyumlu olarak seçilmesi.		
İzmir'in alternatif turizm türlerine yönelik turizm potansiyelini ortaya çıkaracak kurumlar arası işbirliğinin yeterli olmaması.	4	4	2	3	ORTA	Kurumlarla ikili ilişkilerin geliştirilmesi. Jeotermal Enerji potansiyelinin termal turizmde daha verimli kullanılması için belediye birlikleri aracılığıyla lobi oluşturulması.		
Fuar alanlarının fiziksel koşullarının bazı organizasyonlar ve fuarlar için yetersiz kalması.	4	4	2	3	ORTA	Yeni fuar alanlarının kente kazandırılması çalışmalarının hızlandırılarak devam edilmesi.		
Kamu ihale kanunundan kaynaklı ihalelerde oluşabilecek gecikmeler	4	4	2	3	ORTA	Kamu ihale kanununda yazılı itiraz sürelerine dikkat edilerek ihale sürecinin zamanından önce başlatılması		
Döviz kurlarındaki değişim	3	3	3	3	ORTA	Kur değişimlerinden kaynaklanan kayıplara katlanılması. "Riskin kabullenilmesi"		
Etkinliklere ilginin az olması	3	4	2	3	ORTA	İlginin artması için toplumsal talep analizleri yapılması. Tanıtım ve reklam faaliyetlerine önem verilmesi. Alternatif tanıtım metotları geliştirilmesi.		
Olası terör eylemleri	1	4	2	3	ORTA	"Riskin kabullenilmesi"		
Küresel ısınma	2	2	4	3	ORTA	Küresel ısınmanın etkilerini azaltıcı çevresel tedbirlerin alınması.		

Stratejik Amaç 8.1:	İzmir'i Cazibesiyle Dünya Ölçeğinde Gözde Bir Turizm Ve Fuarlar Kenti Haline Getirmek						
Stratejik Hedef 8.1.2.1:	Uluslararası Alanda Kent İmajını Güçlendirme Ve Turizmi Geliştirme Yolunda Faaliyetlerin Yapılması						
Performans Hedefi 8.1.2.1.1:	Turizmi Geliştirmeye ve Uluslararası Alanda İşbirliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:	AB ve Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü, Sosyal Projeler ve Hiz. Sor. Daire Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler	
Öğrenci değişiminde kardeş kentlerin öğrenci kontenjanını düşük tutması	4	4	3	4	YÜKSEK	Maliyet unsurlarının şehirler arasında paylaşılmaması.	
Kardeşkent ilişkileri içerisinde bulunduğumuz ülkelerin ve şehirlerin durumları (politik, sosyo-ekonomik, doğal olaylar vb.)	4	4	2	3	ORTA	Riskin kabullenilmesi.	
İzmir Turistik Rehberine yeterli ilginin oluşmaması	2	4	3	3	ORTA	Rehber kitabının farklı dillerde basımının sağlanması. Rehberin basında yeterince tanıtımının yapılması.	
Organizasyon partnerleri ile iletişim ve koordinasyon eksiklikleri	4	4	3	3	ORTA	Partnerlerle sık sık görüşü toplantıları yapılması.	
İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin başvurabileceği hibe program sayısının yetersiz olması	4	3	3	3	ORTA	Hibe programlarına özgü projelerin geliştirilmesi.	
İzmir'in tanıtım yetersizliği	4	4	2	3	ORTA	İzmir'in tanıtımının ulusal bir strateji olarak benimsenmesi ile ilgili ortak akıl oluşması için lobi faaliyetlerini geliştirerek sürdürmek. İzmir'in tanıtımında etkili olabilecek diğer kamu kurumları ile uzlaşılı ilişkilerin devamlılığını sağlamak.	
Başkanlık makamı randevularının öngörülebilen olmaması	3	3	4	3	ORTA	Başkanlık makamı randevu programını takip etmek, programdaki değişikliklerden gecikmeden haberdar olmak.	
Uluslararası gündem değişikliklerinin İzmir'in tanıtımına olumsuz etkisi	3	4	2	3	ORTA	Dünya siyasi ve ekonomik gündemin sürekli takibi. Mevcut kardeş kentlerle olumlu ilişkilerin devamlılığını sağlamak.	
Kapasite geliştirme projelerinde taraf olacak kurumların yabancı ortaklarla eşleşebilmesini sağlayacak imkanların bulunmaması.	3	3	2	3	ORTA	AB bürosunun konu ile ilgili tam destek sağlanması.	
Mevcut kardeş kentlerle yoğun ilişkilerin yeni kardeş kent ilişkileri kurulmasını olumsuz etkilemesi.	2	2	3	2	KÜÇÜK	Yoğun kardeş kent taleplerinin iyi değerlendirilmesi. Mevcut kardeş kent ilişkilerinin plan-program dahilinde yürütülmesi.	



9-AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK

Çocuklarımızı Güven Ve Göntü Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak						
Yangın Ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması						
Performans Hedefi 9.1.1.1: Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı İle İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler
Yangın önlemlerinin alınmasıyla ilgili müracaatçının duyarsızlığı	4	3	4	4	YÜKSEK	Müracaatçının duyarsız davranarak kontrole gidilen işyerinin kapalı olması ya da istenilen önlemleri almaması durumunda evrak teslim süresinin uzayacak olması ve bu önlemleri bir ay içerisinde almazsa dosyanın kapatılarak ikinci bir tetkik ücreti alınması.
Kentimizin deprem kuşağında olması	4	3	4	4	YÜKSEK	AKS gücümüzün korunması. Sağlıklı yapılaşmanın sağlanması. Deprem eğitimlerinin verilmesi.
Yeni itfaiye binalarının yerlerine ilişkin plan yapımı sürecinde 3194 sayılı kanun gereği ilgili kurum-kuruluşlardan alınacak olan görüşlerin temininde yaşanabilecek aksaklıklar	5	4	1	3	ORTA	Stratejik planlama ile ilgili süreçlere dikkat edilmesi ve oluşabilecek zamanla ilgili risk faktörüne karşı işin yapılabilirliği için işe başlama süreçlerin (yazışmaların) önceden planlanması.
Sokakların dar olması	3	2	5	3	ORTA	Kentsel dönüşüm projeleriyle ve yeni yapılaşmalarda dar sokakların azaltılması. Riskin kabullenilmesi.
Çarpık kentleşmenin olduğu bölgelere uzun ve tonajlı itfaiye araçlarının erişiminin zor olması	3	2	5	3	ORTA	Kentsel dönüşüm projelerinin devam ettirilmesi. Alternatif manevra yeteneği yüksek daha düşük tonajlı araçlarla müdahale yeteneğinin geliştirilmesi. Bu bölgelerden gelen ihbarlarda trafik polisi desteğinin alınması.
Halka verilen eğitimlerde talep ve katılımların düşük olması	3	3	3	3	ORTA	Eğitimlerin önemini hissettiren tanıtımlar yapmak bu konuda mahalle muhtarlarıyla iletişim halinde olmak. İlgili artırıcı küçük hediye vermek (yangın söndürme cihazı vs.) Çocukların ilgisini artırmak için animatörlerden destek almak.
Yangına sebebiyet verebilecek bilinçsiz davranışların yaygınlığı (çoklu piriz kullanımı, tüplerin açık bırakılması gb)	4	2	4	3	ORTA	Özellikle İtfaiye Haftası'nda sergiler açılarak broşür ve tanıtıcı-öğretici el ilanları ile konunun önemini anlatılarak bilinç uyandırılması. Çocuklar için özellikle İtfaiye Haftası'nda animatörler aracılığı mini eğitimler verilmesi. İtfaiyenin halka yönelik eğitim faaliyetlerinin daha cazip hale getirilmesi.

Çocuklarımızı Güven Ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak									
Yangın Ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması									
Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı İle İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Eğitim verecek uzman personel eksikliği	2	4	2	3	ORTA	İtfaiyecilik ve Yangın Güvenliği ile Sağlık Meslek Yüksek Okulu mezunu personel alınarak bunların belirli konularda uzmanlaşmasının sağlanması.			
Yeni itfaiye binalarının yerlerine ilişkin kamulaştırma süreçlerinin uzaması	2	2	5	3	ORTA	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi. Posta yoluyla yapılacak işlemlerin personel görevlendirilerek elden takip edilmesi sağlanabilir.			
Araçların düzensiz park edilmesi	3	2	4	3	ORTA	Vatandaşların bilinçlendirilmesi, ihtiyaç fazlası araç kullanımının azaltılması, otopark sayısının artırılması.			
Bazı semtlerimizin deniz seviyesinin altında kalması sebebiyle su baskını ve sele maruz kalması	3	2	4	3	ORTA	Konuyla ilgili görüşlerin ilgili birimlere raporlanması. Bu bölgelerde yapılacak altyapı çalışmalarıyla logar kapaklarının genişletilmesi			
Eğitmen yetiştirme işinin uzun zaman alması.	3	3	2	3	ORTA	Eğitmen olarak yetiştirilecek personelin eğitimi niteliklerine uygun olarak seçilmesi.			
Yangın ve kurtarma hizmetlerinde ilgili kurumların itfaiye ile aynı anda olay yerinde olamaması	1	2	5	3	ORTA	İtfaiye ekiplerinde nitelikli sağlık personelinin de bulunmasına devam edilmesi. Tüm itfaiye personelinin ilk yardım bilgisine hakim olmalarının sağlanması.			
Temin edilen itfaiye araçlarının ihtiyacı karşılamaması	2	2	4	3	ORTA	Teknik şartnamenin iyi hazırlanması. İhtiyaç değerlendirmesi yaparak araçlardan beklenen özelliklerin tespit edilmesi. Sektörde uluslar arası teknik ve teknolojik gelişmelerin düzenli takip edilmesi. Araçların teknik şartnameye uygunluğunun incelenmesi.			
İtfaiye binaları için uygun arsa bulunamaması, bulunan arsaların yeterli etkililikte olmaması	2	2	4	3	ORTA	Arsa araştırmalarının iyi yapılması, bu konuda ilgili birim ve kurumlardan öneri ve destek alınması.			
Hedeflenen süre içerisinde araçların alınamaması	2	2	4	3	ORTA	Yılın ilk aylarında teknik şartnameler hazırlanarak alıma çıkılması, teknik şartnamelerin üretici firmalardan gelecek teklif ve itirazlara karşı cevap verebilecek nitelikte hazırlanması, birim ve kurumlardaki işlemlerin hızlı yürütülmesi, araçların imalat üretim ve teslimatında sorun oluşturacak firmalara ihalenin verilmemesi.			
Toros eğitim merkezimizde verilecek eğitim sırasında meydana gelebilecek aksaklıklar	2	2	4	3	ORTA	Tesisin periyodik olarak kontrolden geçirilmesi			



Stratejik Amaç 9.1:		Çocuklarımızı Güven Ve Gönüli Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak						
Stratejik Hedef 9.1.1.1:		Yangın Ve Afetlere Hazırlıklı, Tam Donanımlı İtfaiye Hizmetinin Sunulması						
Performans Hedefi 9.1.1.1.1:		Tam Donanımlı İtfaiye Teşkilatı İle İtfaiye Hizmetlerinin Etkin Bir Şekilde Sunulması						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:		İtfaiye Dairesi Başkanlığı, Fen İşleri Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler		
Yapılacak eğitimler için talep ve katılımların düşük olması	2	2	4	3	ORTA	Yangın, ilkyardım, kurtarma ve doğal afet eğitimlerinin hayat kurtarmada önemli rol oynadığını anlatan broşür ve afişler ile televizyonlarda halkı bilinçlendiren yayınlar yapılması.		
Aşırı sıcakların yangın riskini arttırması	2	2	4	3	ORTA	Riskli bölgelerde ve mevsimlerde ilgili kurumlarla işbirliği içinde acil müdahale simülasyon ve tatbikatlarının yapılması.		
İhale sürecinde doğabilecek aksaklıklar	1	2	4	2	KÜÇÜK	Teknik şartnamenin iyi hazırlanması. Araçların teknik şartnameye uygunluğunun incelenmesi.		
Sürücülerin yolu açma konusunda duyuarsız davranışları	1	2	4	2	KÜÇÜK	Sürücülere eğitim verilerek bilinçlendirilmesi, görsel medyaya bu durumu anlatan reklam verilmesi.		
Kurtarma gerektiren faaliyetlerde vatandaşların bilinçsiz müdahalesi	2	1	5	2	KÜÇÜK	Kurtarma gerektiren durumlarda yetkisi ve bilgisi olmayan kişilerin müdahalesini önlemek için gerekli eğitimlerin verilmesi.		
Koordinasyonsuz bir şekilde yapılan kazı çalışmalarının itfaiye hizmetlerine engel olması	1	1	5	2	KÜÇÜK	AYKOME'ye konu ile ilgili yaşanan sorunların ve önerilerin sunulması. Kazı çalışmaları başlamadan önce çalışmanın yapılacağı adreslerin ve çalışma sürelerinin Daire Başkanlığımıza bildirilmesi yoluyla alternatif güzergahların kullanılması.		
Elektrik iletim ağının yer üstünde olması sebebiyle itfaiye hizmetlerinin aksaması	2	1	4	2	KÜÇÜK	Kabloların yer altından geçirilmesi.		
Personel yetersizliği	1	2	3	2	KÜÇÜK	Yangın kontrol amirliği biriminde görev yapan şoför personelin yetersiz olması dolayısıyla istenilen sayıda denetime gidilememektedir. Bu durumun ortadan kaldırılması için şoför personellerin sayısı arttırılabilir.		
Olumsuz hava koşulları	1	1	4	2	KÜÇÜK	Uygulamalı eğitim programları ve zaman planları hazırlanırken hava tahmin raporlarını takip etmek.		

Çocuklarımızı Güven Ve Gönül Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak									
Toplum Sağlığı İle Ezenliğine Yönelik Denetimlerin Ve Şehrin Vitrinine Yakışan Düzenlemelerin Yapılması									
Performans Hedefi 9.1.2.1: Yüksek Donanımlı, Eğitilmiş Zabıta Teşkilatı İle Toplum Sağlığı ve Ezenliğine Yönelik Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Zabıta Dairesi Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Seyyar satıcı ve esnaf saldırıları	5	5	2	4	YÜKSEK	Zabıta personelinin yetkilerinin artırılması ve kolluk kuvvetleri ile işbirliği yapılması.			
Geçmişten gelen olumsuz zabıta imajı	5	5	2	4	YÜKSEK	Yüksek eğitilmiş ve nitelikli personelin etik değerler eğitimlerinden geçirilmesi, bu eğitimlerin basında duyurulması. Zabıta Haftası'nda yapılan etkinliklerin daha ilgi çekici olmasının sağlanması ve bu etkinliklerle zabıta kimliğinin tazelenmesi. Personelin görev esnasında iş etiğine uygun davranışlar sergilemesinin devamlılığının sağlanması.			
İzmir'in göç alan bir kent olmasının sonucu olarak işsizliğin ve seyyar satıcılığın artış göstermesi	5	5	2	4	YÜKSEK	Yeni imar düzenlemelerinde sanayi, hizmet vb. sektör yatırımlarına cazibeli hale getirilerek yeni iş alanları yaratılabilmesi için zemin oluşturmak.			
Zabıta personelinin haberleşme ve savunmaya yönelik teçhizatının olmaması	5	5	2	4	YÜKSEK	Eksikliklerin belirlenerek hızla tedarik edilmesi.			
Zabıtanın eğitim ihtiyaçlarının doğru tespit edilememesi	2	3	4	3	ORTA	Personellerin eğitim ihtiyacının uzman görüşü, mülakat, SWOT, anket gibi yöntemlerle analizinin yapılması.			
Zabıta hizmetlerinin kesintisiz yerine getirilmesi gerekliliği sebebiyle eğitim zaman planlamasının zorluğu	3	3	3	3	ORTA	Eğitim programının zabıta hizmetini aksatmadan vardiya halinde planlanması.			
Yapıtım gücünün yetersiz kalması	3	4	1	3	ORTA	Zabıta personelinin mevzuat bilgisinin tam olmasını sağlamak. Kolluk kuvvetleri ile işbirliği yapılması.			



Stratejik Amaç 9.1:		Çocuklarımızı Güven Ve Gönüli Rahatlığı İçinde Yetiştirebileceğimiz Kent Ortamının Devamlılığını Sağlamak					
Stratejik Hedef 9.1.3:		Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanması					
Performans Hedefi 9.1.3.1:		Hizmet Sunulan Alanların Koruma ve Güvenliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi					
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim:		İşletme ve İşirakler Dairesi Başkanlığı					
Riskler		SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler
Bazı birimlerimizde koruma tedbirlerinin yetersiz olması (duvar, tel örgü, demir parmaklık vb.)		4	4	4	4	YÜKSEK	Koruma tedbirlerini arttırarak denetim ve kontrollerin sıkı bir şekilde sürdürülmesini sağlamak. Eksikliklerin ilgili birimlere bildirilerek giderilmesini talep etmek.
Bazı birimlerimizde nöbetçi kulübelere bulunmaması neticesinde güvenlik personellerimizin sığınacak yer bulamaması (sıcak, soğuktan, yorgunluktan etkilenip çalışma veriminin düşerek hata yapmasına neden olmaktadır.)		4	4	4	4	YÜKSEK	Güvenlik kulübesi yapılması.
Belediye personelimizin kimlik kartı takmaması ve personel giriş kapısını kullanmayıp, halk giriş kapısını kullanmaları sonucunda art niyetli kişilerin aralarına karşarak belediye binamızda olumsuz neticeler yaratacak eylem ve fiillerde bulunmaları		3	4	4	4	YÜKSEK	Konuyla ilgili iç genelgenin uygulanması, birim yetkililerinin konunun takipçisi olarak gerekli yatırımları uygulaması.
Kötü niyetli kişilere karşı ilk hedef olmak		3	5	2	4	YÜKSEK	Bu kişilere karşı bilinçli hareket ederek, ikna yollarına gitmek, en kısa sürede Kolluk kuvvetlerine haber vermek.
Bazı birimlerimizde aydınlatmanın yetersiz olması		4	4	3	4	YÜKSEK	Koruma tedbirlerini arttırarak denetim ve kontrollerin sıkı bir şekilde sürdürülmesini sağlamak. Eksikliklerin ilgili birimlere bildirilerek giderilmesini talep etmek.
Sabotaj, hırsızlık, yağma yıkma vb. olaylar		3	4	3	4	YÜKSEK	Bu tür olayların yaşanmaması için güvenlik personellerinin devriye hizmetlerini sıkılaştırarak, şüpheli duyan şahısların takibe alınmasını sağlamak, bazı hizmet birimlerimizde üst veya eşya araması yapılarak içeri girişlere müsaade etmek.

10- BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ

Stratejik Amaç 10.1:	Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtılmak					
Stratejik Hedef 10.1.1:	Sağlıklı Veri Elde Etmek Ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak İçin Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması					
Performans Hedefi 10.1.1.1:	Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilişim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi					
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler	Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı					
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RİSK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RİSK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler
Kentimizin altyapısının galeri sisteminde olmaması	5	3	3	3	ORTA	Galeri sisteminin kurulmasına yönelik fizibilite çalışmaları yapılması. AYKOME'nin daha etkili olabilmesi yönünde girişimde bulunmak.
Eksik ve hatalı arşiv bilgisi	3	4	3	3	ORTA	Çalışanların bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi. Arşivlerin bilgisayar ortamına taşınması.
Yüklenici firmanın zamanında işi teslim edememesi	3	3	4	3	ORTA	Sözleşmenin yaptırım gücünün artırılması. Teknik yönden kontrol süreçlerini sıkılaştırmak, idari yönden idarenin yaptırımını kullanması.
Satın alma aşamasında çıkabilecek sorunlar	3	4	2	3	ORTA	Koordinasyonun artırılması.
Cihaz kurulum aşamasında binada çıkabilecek fiziksel sorunlar	3	4	2	3	ORTA	İş öncesi kontrollerin eksiksiz yapılması
Afet Kriz Yönetimi'nin paydaşı olan tüm kurum ve kuruluşlar ile yaşanabilecek eşgüdüm sızlık (Afet Kriz Yönetimi'nde veri yönetimi ve bilgi akışında elektronik ortamdan ve Coğrafi Bilgi Sisteminden yararlanılmaması.)	3	4	2	3	ORTA	Konunun önemi ve gereğini anlatan sunum hazırlamak ve ortak çalıştay oluşturmak. Afet Kriz Yönetimi ile ilgili yapılan çalışmaların ve afet kriz anında yapılması gereken işlemlerin vatandaşlara duyurulması. Valiliğin yönetiminde ve yürütmesinde ilgili kurumlarla koordinasyon artırıcı toplantılar ve protokoller ile afet sırasında görev dağılımlarını içeren stratejilerin geliştirilmesi.
Birbirini etkileyen projelerde meydana gelebilecek gecikmeler	4	3	3	3	ORTA	Projelerin bağlılıklarını en alt düzeyde tutmaya çalışmak.
UKOME üye kuruluşların CBS altyapılarını hazırlamaması	4	4	1	3	ORTA	İlgili kurumların insiyatifindedir. Ancak uzun vadede CBS'nin öneminin ve rahatlığının anlaşılmasını sağlayıcı etkinlikler artırılabilir.
Altyapı Bilgi Sistemi için geçmişe dönük altyapı projelerine ulaşılabilmesi	4	4	1	3	ORTA	AYKOME ve İZSU koordinasyonuna geçilmesi. AYKOME'ye bağlı tüm kurum ve kuruluşlarla ortak çalıştay kurulması. Her ne kadar izsu alt yapı bilgi sistemini oluştursa da diğer kurumların henüz oluşturamamış olması ve bu konudaki isteksizlikleri süreci olumsuz etkilemektedir. Dış kurumların insiyatifinde değerlendirilebilecektir.
Valilik Kriz Yönetim Sistemi'nin bütünleşmeye uygun teknik altyapı ve sistem gereksinimlerinin olmaması	3	3	3	3	ORTA	Eksikliklerin giderilmesi yönünde ortak projeler üretmek. İlgili kurumun kendi bünyesinde çözülebilecek bir risktir. Sadece teknik destek sağlanabilir.
Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi(TAKBİS) ile Coğrafi Bilgi Sistemlerimizin bütünleştirilmesinde, TAKBİS'in bazı ilçelerde tamamlanmamış olması	3	3	3	3	ORTA	İlgili kuruluş öneminin belirtilerek tamamlanması talebinde bulunulması. Alternatif çözümlerin üretilmesi.



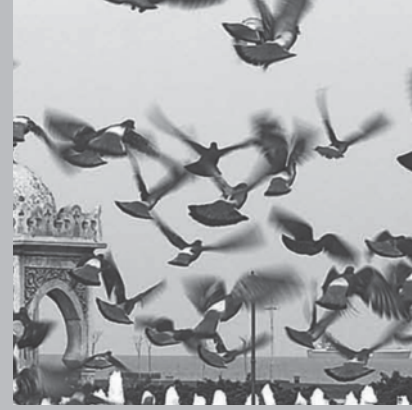
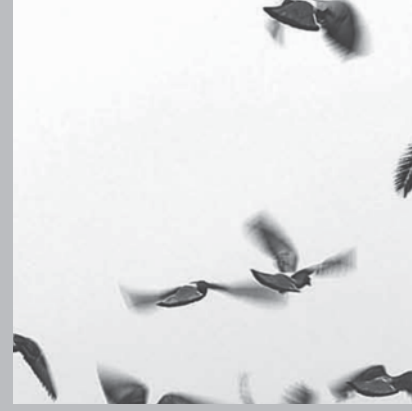
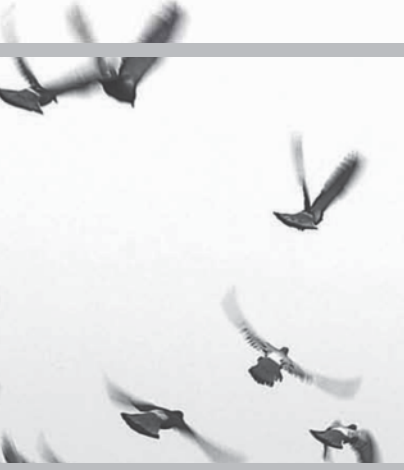
Stratejik Amaç 10.1:	Bilişim Çağının Teknolojik Gelişmelerini Halka Sunulan Hizmetlere Yansıtma						
Stratejik Hedef 10.1.1:	Sağlıklı Veri Elde Etme ve Hizmetlerimizde Kolaylığı Sağlamak için Bilişim Teknolojilerinden Azami Seviyede Faydalanılması						
Performans Hedefi 10.1.1.1:	Hizmet Üretiminde ve Sunulmasında Bilişim Teknolojilerinden Etkin Şekilde Faydalanılmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi						
Risk Yönetiminden Sorumlu Birimler	Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı						
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler	
TAKBİS Sisteminin gerçek zamanlı veriyi paylaşacak bir veri modeline ve altyapısına sahip olamaması	3	3	3	3	ORTA	İlgili kuruluşa öneminin belirtilerek tamamlanması talebinde bulunulması. Alternatif çözümlerin üretilmesi.	
Ulusal adres veritabanından kaynaklanan teknik ve idari sorunlar	4	3	2	3	ORTA	İlgili kurumundan kaynaklanan tüm sorunlar bir toplantı ile ilgili kuruma iletilmeli ve çözüm önerileri sunularak takipçisi olunmalıdır.	
İhale süreçlerinde yaşanabilecek aksaklıklar	3	3	3	3	ORTA	Şartnamelerin titizlikle hazırlanması.	
Geleneksel kamu yönetimindeki hiyerarşik organizasyonun birimler arası ve birim içi iletişim ve koordinasyona olumsuz etkisi	4	3	2	3	ORTA	Stratejik yönetim süreçlerine daha etkin katılımın sağlanması. Birim içi toplantılarla bilgi paylaşımının artırılması. İlgili birimlerle periyodik toplantıların yapılması. Hiyerarşik organizasyonun tekrar gözden geçirilmesi ve en aza indirilmesi. Kurumlar arası iletişimi artırıcı düzenlemelerin yapılması.	
Ziyaretçilerin zaman içerisinde web portalına ilgisinin azalması	2	3	3	3	ORTA	Web portalının içeriğinin ve elektronik hizmetlerin artırılması sayesinde portalın daha fazla kullanıcı tarafından kullanılması.	
İlçe belediyeleri tarafından yapılan hatalı numaralama	3	2	4	3	ORTA	Numaralama konusunda ilçe belediyeleriyle koordinasyon ve eğitim çalışmaları yapılması.	
GPS araç takibinde, GPRS teknolojisi ile veri iletimini sağlayan GSM operatörlerine ait şebekelerde yaşanabilecek kesintiler	2	4	1	3	ORTA	Alternatif veri iletimini sağlayacak projeler üzerine fizibilite analizi yapmak. İlgili Gsm operatörleriyle alınabilecek önlemler üzerine görüşülmesi ve strateji belirlenmesi.	
Bilgi İşlem sistemlerinin virüs tehdidi altında bulunması	2	2	4	3	ORTA	Kurum içinde lisanslı olan bir antivirüs yazılımının tüm bilgisayarlarda kullanılması.	
Mevcut altyapıda var olan sistemlerin birbirleri ile uyum sağlamaması	2	2	4	3	ORTA	Kontrollerin sıklaştırılarak oluşabilecek olumsuzlukların önlenmesi.	
Metruk mezar ve mezarlıklar	3	3	1	2	KÜÇÜK	Fiziki bakım ve onarımlar ile mezarlıkların korunmasına yönelik çalışmaların zamanında yapılmasının sağlanması, Metruk mezarlıkların proje kapsamından çıkartılması.	
Bilgi Teknolojileri Kurumu'nun Telekomünikasyon Lisansı'nı sadece ticari şirketlere vermesi	5	2	1	2	KÜÇÜK	Düzeltilici işlem talebinde bulunulması. "Riskin kabul edilmesi"	
Dış kapılara asılan levhaların korunmaması	1	1	5	2	KÜÇÜK	Kontroller sonucu yasal yaptırımların uygulanabilmesi vatanın bilinçlendirilmesi.	
Coğrafi bilgi sistemine ait yasa ve uygulama yönetmeliklerinin olmaması	3	2	1	2	KÜÇÜK	Bilgi Teknolojileri Eylem Planı'ndan yararlanılması. Belediye birlikleri aracılığıyla mevzutin oluşturulması yönünde lobi faaliyetleri yapılması. İlgili meslek kuruluşları ve kurumlarla yasal düzenlemeler konusunda işbirliğinin geliştirilmesi.	
Belediyemiz tarafından kurulacak Altyapı Bilgi Sistemi ile bütünleşik olarak çalışacak olan İZSU Altyapı Bilgi Sistemi'nin gerçekleştirilme süresinin uzaması	1	1	4	2	KÜÇÜK	AYKOME ve İZSU koordinasyona geçilmesi. AYKOME'ye bağlı tüm kurum ve kuruluşlarla ortak çalıştay kurulması.	

11- ENERJİ

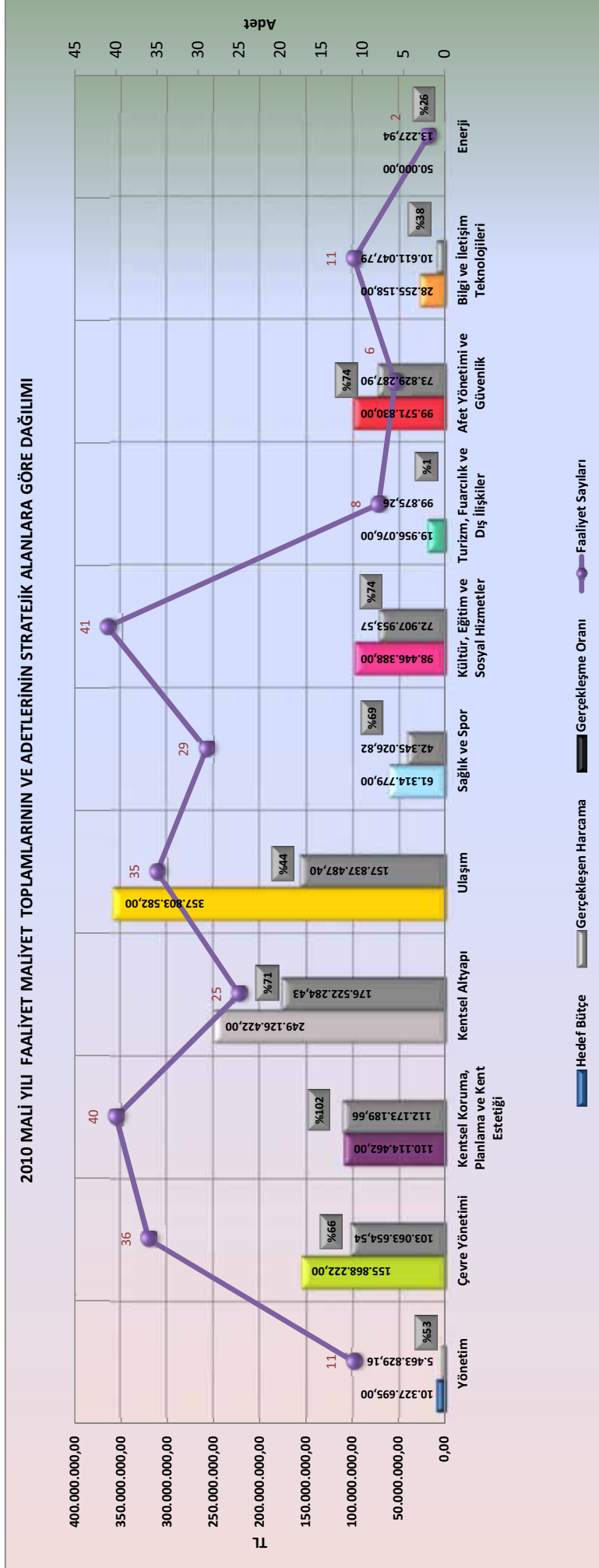
11- ENERJİ									
Kentin Gelişim İhtiyacını Karşılamanın, Yenilenebilir Enerji Kaynaklarını Yaygınlaştırmak									
Doğayla Bütünleşik Sistemler Ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları Kullanımının Özendirilmesine İlişkin Projelerin Üretilmesi Ve Hayata Geçirilmesi									
Performans Hedefi 11.1.1.1.1:									
Risk Yönetiminden Sorumlu Birim: Tarım, Park ve Bahçelerden Sorumlu Daire Başkanlığı									
Riskler	SIKLIK	ETKİ	TEDBİR ÖNCELİĞİ	RISK ÖNCELİK GÖSTERGESİ	RISK DÜZEYİ	Risk Önlem Stratejileri ve Öneriler			
Jeotermal kaynak kuyularını açma yetkisinin kurumumuzda olmaması	4	5	5	5	KRİTİK	Yasal düzenlemeler için girişimlerde bulunulması.			
Jeotermal enerji üretilmesi için gerekli olan elektrik enerjisinin maliyet açısından yüksek olması	4	4	5	4	YÜKSEK	İlgili bakanlık ve kuruluşlarla üst düzey girişimlerde bulunulması.			
Kamulaştırma sürecinde olası aksaklıklar ve kamulaştırma prosedürünün uzun olması	3	5	4	4	YÜKSEK	Kamulaştırma yapılmadan mülk sahipleriyle anlaşma yoluna gidilmesi.			
Sondajın sonucunun olumsuz çıkması	3	5	3	4	YÜKSEK	Sondaj yapılacak bölgenin iyi etüd edilmesi.			
Kompost Tesisi ve Ekolojik Köy'ün kurulacağı alanın belirlenmesinin zorluğu	4	4	2	3	ORTA	Ekolojik Köyün oluşturacağı alanların, imar durumları, projelere uygunluklarının değerlendirilmesi.			
Konusunda uzman rezervuar etüdü yapılabilecek kurum sayısının az olması	4	3	2	3	ORTA	Konusunda uzman kişilerle zaman kaybetmeden irtibata geçmek.			
Fizibilite ve kapasite analizlerinin süreçlerinin zaman alması	4	3	2	3	ORTA	Profesyonel ekiplerle çalışmak. Fizibilite ve kapasite analizlerinin öngörülen zaman süreçlerinde sonuçlandırılması			
Enerji yatırımlarının yüksek maliyetli olması	2	2	4	3	ORTA	Ucuz ve uzun vadeli dış finansman kaynaklarının araştırılması. Yenilenebilir enerji kaynağı kullanan abonelere vergi indirimini gibi kolaylıkların sağlanması.			
İhale süreçlerinde yaşanabilecek aksaklıklar	2	2	4	3	ORTA	İhalenin proje ve evraklarında itinalı çalışarak hatasız bir ihale ortamı yaratmak. Kamu ihale kanununda yazılı itiraz sürelerine dikkat edilerek ihale sürecinin zamanından önce başlatılması.			
Yüklenici firmalardan kaynaklanabilecek aksaklıklar	2	2	4	3	ORTA	İşi kazanan yükleniciye işin başında karşısına çıkabilecek sorunları iş başlamadan anlatarak önlem alınmasını sağlamak. Sürekli yükleniciyi kontrol altında tutmak ve projenin iş programına göre gitmesini sağlamak.			
Dışa bağımlı enerji kullanımının yaygınlaşması	4	1	2	2	KÜÇÜK	Alternatif enerji kaynaklarının özendirilmesi.			



İZMİR
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

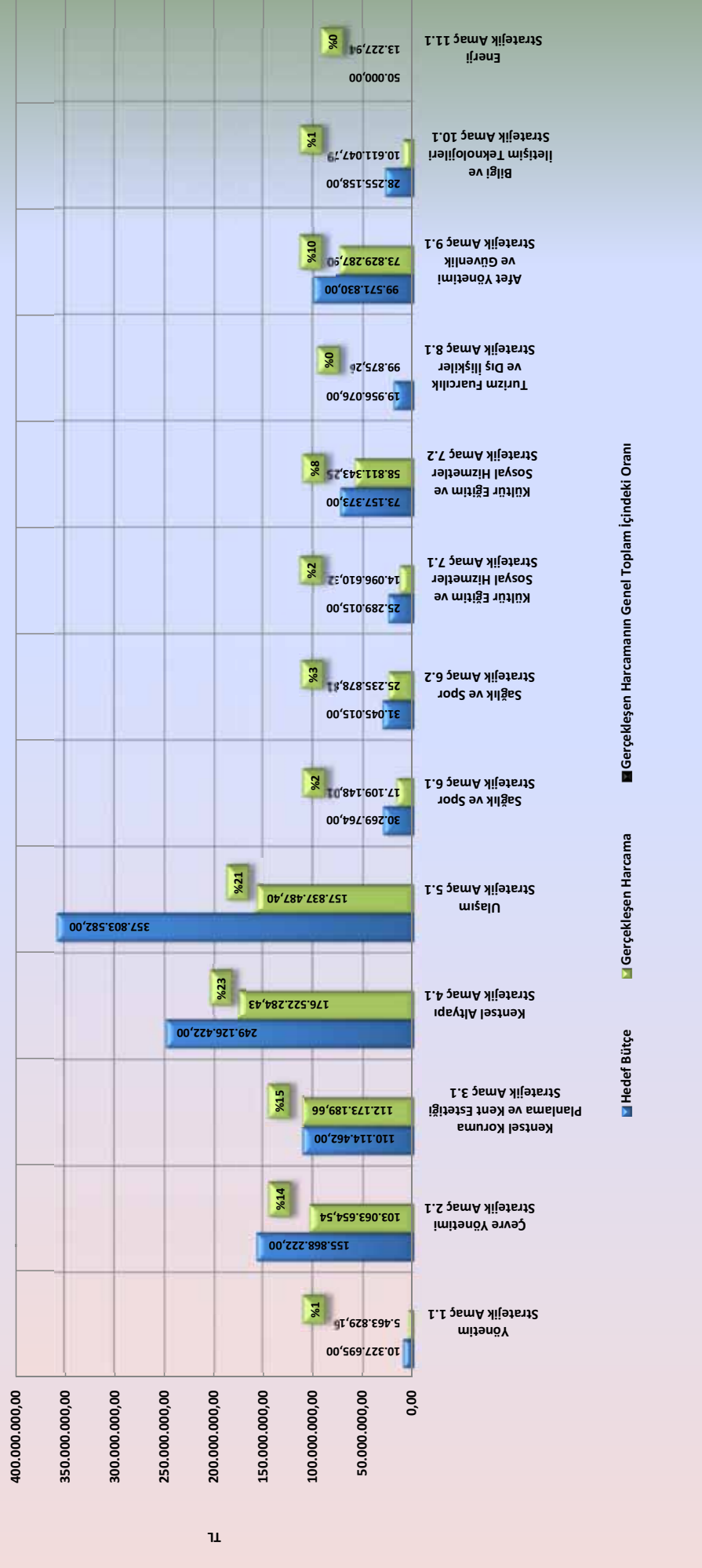


Ekler





2010 MALİ YILI STRATEJİK AMAÇLAR BAZINDA BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ



T.C. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2010 MALİ YILI ÇEVRE YÖNETİMİ STRATEJİK ALANININ AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERE GÖRE İDARE PERFORMANS TABLOSU

ALAN	ADID	HEDEF BÜTÇE										GERÇEKLEŞEN BÜTÇE										PERFORMANS İNDEKSİ (%)		
		HEDEF BÜTÇE (%)		HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.		TOPLAM HEDEF BÜTÇE (%)		HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (%)		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.								
		RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.							
2	2	ALAN	ADID	HEDEF BÜTÇE										GERÇEKLEŞEN BÜTÇE										PERFORMANS İNDEKSİ (%)
				HEDEF BÜTÇE (%)		HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.		TOPLAM HEDEF BÜTÇE (%)		HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (%)		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.		GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.				
				RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.	RAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖŞÜ KAYMAK T.L.			
				2.1	AMAC TOPLAMI	155.868.222,00	14.18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	12,98	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	64,34	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-1	1.HEDEF TOPLAMI	12.860.318,00	1,12	12.860.318,00	1,04	12.860.318,00	1,04	12.860.318,00	1,04	9.188.742,35	71,84	9.188.742,35	71,84	9.188.742,35	1,22	0,71				
				2.1-2	2.HEDEF TOPLAMI	142.997.904,00	13,06	142.997.904,00	12,95	147.306.949,00	13,06	147.306.949,00	13,06	98.874.912,19	69,28	98.874.912,19	69,28	98.874.912,19	1,12	0,70				
				2.1-3	3.HEDEF TOPLAMI	132.997.904,00	11,96	132.997.904,00	11,95	137.306.949,00	11,95	137.306.949,00	11,95	88.884.912,19	66,93	88.884.912,19	66,93	88.884.912,19	1,12	0,70				
				2.1-4	4.HEDEF TOPLAMI	119.973.488,00	0,99	119.973.488,00	0,99	119.973.488,00	0,99	119.973.488,00	0,99	80.000,00	0,07	80.000,00	0,07	80.000,00	0,07	0,00				
				2.1-5	5.HEDEF TOPLAMI	18.732.026,00	2,61	18.732.026,00	1,70	20.045.323,00	2,21	20.045.323,00	2,21	2.369.068,01	12,62	2.369.068,01	12,62	2.369.068,01	0,31	0,18				
				2.1-6	6.HEDEF TOPLAMI	30.000,00	0,03	30.000,00	0,03	30.000,00	0,03	30.000,00	0,03	252.410,50	0,24	252.410,50	0,24	252.410,50	0,83	0,02				
				2.1-7	7.HEDEF TOPLAMI	4.951.877,00	0,45	4.951.877,00	0,42	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	3.348.407,37	67,39	3.348.407,37	67,39	3.348.407,37	0,44	0,26				
				2.1-8	8.HEDEF TOPLAMI	78.617.678,00	7,15	78.617.678,00	6,60	80.152.870,00	7,07	80.152.870,00	7,07	58.198.106,24	74,30	58.198.106,24	74,30	58.198.106,24	7,84	4,27				
				2.1-9	9.HEDEF TOPLAMI	30.000,00	0,03	30.000,00	0,03	30.000,00	0,03	30.000,00	0,03	2.748.086,70	9,15	2.748.086,70	9,15	2.748.086,70	0,36	0,21				
				2.1-10	10.HEDEF TOPLAMI	1.247.097,00	0,11	1.247.097,00	0,10	1.247.097,00	0,10	1.247.097,00	0,10	888.407,63	71,23	888.407,63	71,23	888.407,63	0,11	0,06				
				2.1-11	11.HEDEF TOPLAMI	5.237.040,00	0,48	5.237.040,00	0,44	5.403.299,00	0,48	5.403.299,00	0,48	1.909.679,07	36,54	1.909.679,07	36,54	1.909.679,07	0,25	0,15				
				2.1-12	12.HEDEF TOPLAMI	89.117.678,00	8,11	89.117.678,00	7,48	91.737.870,00	8,09	91.737.870,00	8,09	64.672.538,71	72,50	64.672.538,71	72,50	64.672.538,71	8,57	4,99				
				2.1-13	13.HEDEF TOPLAMI	78.617.678,00	7,15	78.617.678,00	6,60	80.152.870,00	7,07	80.152.870,00	7,07	58.198.106,24	74,30	58.198.106,24	74,30	58.198.106,24	7,84	4,27				
				2.1-14	14.HEDEF TOPLAMI	150.000,00	0,05	150.000,00	0,04	150.000,00	0,04	150.000,00	0,04	150.000,00	0,04	150.000,00	0,04	150.000,00	0,04	0,06				
				2.1-15	15.HEDEF TOPLAMI	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,06				
				2.1-16	16.HEDEF TOPLAMI	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,07	1.000.000,00	0,07	800.000,00	80,00	800.000,00	80,00	800.000,00	0,62	0,36				
				2.1-17	17.HEDEF TOPLAMI	4.000.000,00	0,36	4.000.000,00	0,34	4.000.000,00	0,34	4.000.000,00	0,34	4.713.432,19	117,82	4.713.432,19	117,82	4.713.432,19	99,97	0,62				
				2.1-18	18.HEDEF TOPLAMI	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	0,06				
				2.1-19	19.HEDEF TOPLAMI	2.000.000,00	0,18	2.000.000,00	0,17	2.000.000,00	0,18	2.000.000,00	0,18	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	2.000.000,00	0,16	0,06				
				2.1-20	20.HEDEF TOPLAMI	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	0,06				
				2.1-21	21.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-22	22.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-23	23.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-24	24.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-25	25.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-26	26.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-27	27.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-28	28.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-29	29.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-30	30.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-31	31.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
				2.1-32	32.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95				
2.1-33	33.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95								
2.1-34	34.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95								
2.1-35	35.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95								
2.1-36	36.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95								
2.1-37	37.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95								
2.1-38	38.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95								
2.1-39	39.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95								
2.1-40	40.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95								
2.1-41	41.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95								
2.1-42	42.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95								
2.1-43	43.HEDEF TOPLAMI	155.868.222,00	14,18	155.868.222,00	13,99	160.194.267,00	14,12	160.194.267,00	14,12	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	14,78	108.063.654,54	13,65	7,95								
2.1-44	44.HEDEF TOPLAMI	155.868.																						

T.C. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2010 MALİ YILI KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ STRATEJİK ALANIMIZIN GÖRE İDARE PERFORMANS TABLOSU

ALAN	ADET	KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ GEÇİŞİ GİZLİMLİ, GELECEĞİ BÜYÜLEYİCİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	HEDEF BÜTÇE				NET BÜTÇE				GERÇEKLEŞEN HARCAMA				TARAFIYI BÜTÇE GİBERLERİ İÇİNDE %
			HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HİDEF BÜTÇE DİR KAYNAK TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE DİR KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE GİBERLERİ İÇİNDE %	
3	40	KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ GEÇİŞİ GİZLİMLİ, GELECEĞİ BÜYÜLEYİCİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	110.114.462,00	10,02	110.114.462,00	9,25	108.865.379,00	11,09	125.821.284,00	10,19	108.865.379,00	10,19	107.822.931,88	99,04	89,15
3-1	40	KENTİN PLANI VE SAĞLIKLI GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	110.114.462,00	10,02	110.114.462,00	9,25	108.865.379,00	11,09	125.821.284,00	10,19	108.865.379,00	10,19	107.822.931,88	99,04	89,15
3-1-1	52	Kamulaştırma Çalışmaları	90.000.000,00	8,19	93.551.403,00	7,86	90.000.000,00	9,24	104.868.000,00	8,92	104.868.000,00	8,92	104.715.077,49	99,08	14,28
03.01.01.01	338	Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi	1.109.303,00	0,10	1.109.303,00	0,09	1.109.303,00	0,10	1.142.279,00	0,09	1.142.279,00	0,09	1.142.279,00	0,10	13,97
03.01.01.02	50	1/5000 Ölçekli Rekül Örtüde Haritaların ve Sosyal Fizyografik Haritaların Üretilmesi	1.109.303,00	0,10	1.109.303,00	0,09	1.109.303,00	0,10	1.142.279,00	0,09	1.142.279,00	0,09	1.142.279,00	0,10	13,97
03.01.01.03	51	Sahil Rehberinin Yapılması	1.100.000,00	0,09	1.100.000,00	0,01	1.100.000,00	0,01	1.100.000,00	0,01	1.100.000,00	0,01	1.100.000,00	0,01	0,15
03.01.01.04	339	İnsanların Gözetilmesini İçeren Eyalet Haritalarının Üretilmesi	500.000,00	0,05	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	500.000,00	0,04	0,00
03.01.01.05	107	1/2500 Ölçekli İmar Planları ve Restorasyonun Yapılması	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
03.01.01.06	279	İmar Planlama ve Sosyal Hizmetlerin Üretilmesi	300.000,00	0,03	300.000,00	0,03	300.000,00	0,03	300.000,00	0,03	300.000,00	0,03	300.000,00	0,03	0,00
03.01.01.07	416	5 Yıllık İmar Programının İlgili Birimlerin Ortaklığıyla Hazırlanması													
03.01.01.08	414	1/25000 Ölçekli İl Çerçevesi Haritalarının Üretilmesi													
03.01.01.09	415	1/25000 Ölçekli İl Çerçevesi Haritalarının Üretilmesi													
03.01.01.10	417	Bölgesel Ölçeklerde İmar Planlarının Hazırlanması													
3-2	6	TOPLAM KENTİN PLANI VE SAĞLIKLI GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	1.029.939,00	0,09	1.029.939,00	0,09	1.029.939,00	0,09	1.029.939,00	0,09	1.029.939,00	0,09	1.029.939,00	0,09	0,05
03.02.01.01	412	İmar Hizmetlerinin Geliştirilmesi	599.639,00	0,05	599.639,00	0,05	599.639,00	0,05	643.380,00	0,07	643.380,00	0,07	643.380,00	0,07	0,08
03.02.01.02	165	Yapı Rölöve Emsallerinin Çıkarılması	400.000,00	0,04	400.000,00	0,03	400.000,00	0,04	400.000,00	0,04	400.000,00	0,04	400.000,00	0,04	0,05
03.02.01.03	166	İmar Yönetmeliği Revizyonunun Yapılması	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
03.02.01.04	53	Alanın Harita Bilgilerinin Tahyisi Edilmesi	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
03.02.01.05	58	Çevre ve İmar Bilgilerinin Birleştirilmesi	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
03.02.01.06	342	Umsatma ve İmar Haritalarının Birleştirilmesi	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
3-3	96	KENTİN SAĞLIKLI GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	15.533.120,00	1,41	15.533.120,00	1,30	15.533.120,00	1,38	15.682.232,00	1,27	15.682.232,00	1,27	15.682.232,00	1,27	0,29
03.03.01.01	418	Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması	674.020,00	0,06	674.020,00	0,06	674.020,00	0,06	674.020,00	0,06	674.020,00	0,06	674.020,00	0,06	0,03
03.03.01.02	96	Peterson Köprüsü	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,09	0,01
03.03.01.03	170	Kadifakalın Sarı Duvarın, Şuripdedeği Sıvalı ve Sarımsaklı Duvarın Restorasyonu	300.200,00	0,03	300.200,00	0,03	300.200,00	0,03	300.200,00	0,03	300.200,00	0,03	300.200,00	0,03	0,00
03.03.01.04	171	İyevendi İmesi ve Sur Kışını Yeniden Dizenlemesi	1.250.200,00	0,11	1.250.200,00	0,10	1.250.200,00	0,11	1.250.200,00	0,11	1.250.200,00	0,11	1.250.200,00	0,11	0,07
03.03.01.05	172	Pradıyaz Hanım Rölöve-Restorasyon ve Restorasyon Projesi	560.100,00	0,05	560.100,00	0,05	560.100,00	0,05	560.100,00	0,05	560.100,00	0,05	560.100,00	0,05	0,00
03.03.01.06	173	Tarihi Yapıların Bakımı Çeşitli Proje Uygulanması	300.100,00	0,03	300.100,00	0,03	300.100,00	0,03	300.100,00	0,03	300.100,00	0,03	300.100,00	0,03	0,00
03.03.01.07	174	Agos-Sıngarlar ve Çevresinin Rehabilitasyonu, Havalandırma Restorasyonu, Yapıların ve Tarihî Kemerleri ile Bütünlüğüne Çalınması	4.100.200,00	0,37	4.100.200,00	0,34	4.100.200,00	0,36	4.100.200,00	0,36	4.100.200,00	0,36	4.100.200,00	0,36	0,15
03.03.01.08	175	Doğanlar Kilisesi Rölöve-Restorasyon ve Restorasyon Projesi	260.100,00	0,02	260.100,00	0,02	260.100,00	0,02	260.100,00	0,02	260.100,00	0,02	260.100,00	0,02	0,00
03.03.01.09	176	Yapılanın Tesisi ve Restorasyonu	900.100,00	0,08	900.100,00	0,08	900.100,00	0,08	900.100,00	0,08	900.100,00	0,08	900.100,00	0,08	0,00
03.03.01.10	177	Tarihi Saygı Yeri Komünaldillerinin Yenilmesi	61.200,00	0,01	61.200,00	0,01	61.200,00	0,01	61.200,00	0,01	61.200,00	0,01	61.200,00	0,01	0,00
03.03.01.11	259	Kemeraltı Anıtkabir Caddesi Bina Çeşitliliğini Sağlama Projesi	2.050.000,00	0,19	2.050.000,00	0,17	2.050.000,00	0,18	2.050.000,00	0,17	2.050.000,00	0,17	2.050.000,00	0,17	0,00
03.03.01.12	263	Kentel Tasarım Çevre Dizenlemesi Yarıyolları	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
03.03.01.13	280	İlköğretim Okullarında İmar Kent Tarihî ve Kültürel Miras Komisyonu	5.100,00	0,00	5.100,00	0,00	5.100,00	0,00	5.100,00	0,00	5.100,00	0,00	5.100,00	0,00	0,00
03.03.01.14	419	İmar Komisyonu Kurulması ve İmar Komisyonu Kurulması	3.570.000,00	0,32	3.570.000,00	0,30	3.570.000,00	0,31	3.570.000,00	0,29	3.570.000,00	0,29	3.570.000,00	0,29	0,00
03.03.01.15	420	Bayrak Koruma Anıtkabir Planının Hazırlanması	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00
03.03.01.16	421	Anadolü Kültür Varlıklarını Koruma Projesi	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
03.03.01.17	99	Vinyent Sırtı	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	0,01
03.03.01.18	191	Kent Etkileşim Varlıklarını Koruma Projesi	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	0,00
03.03.01.19	192	Kültür Varlıklarını Koruma Projesi	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
03.03.01.20	194	Kentel Kültür Varlıklarını Koruma Projesi	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
03.03.01.21	195	Kentel Kültür Varlıklarını Koruma Projesi	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	0,00
03.03.01.22	196	Şişli-Sarıyer Alanlarını, Mülkiyet, İmar, Hukuk ve İmarın Yürütülmesi	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
03.03.01.23	197	Yabancı Arkeolojik ve Müze Etkileşim Projesi	10.300,00	0,00	10.300,00	0,00	10.300,00	0,00	10.300,00	0,00	10.300,00	0,00	10.300,00	0,00	0,00
PERFORMANS HEDİFLERİ MAÜYETLERİ TOPLAMI	40	110.114.462,00	10,02	110.114.462,00	9,25	108.865.379,00	11,09	125.821.284,00	10,19	125.821.284,00	10,19	125.821.284,00	10,19	89,15	
KENTSEL KORUMA, PLANLAMA VE KENT ESTETİĞİ GİZLİMLİ, GELECEĞİ BÜYÜLEYİCİ, YAŞANILASI KENT İZMİR	40	110.114.462,00	10,02	110.114.462,00	9,25	108.865.379,00	11,09	125.821.284,00	10,19	125.821.284,00	10,19	125.821.284,00	10,19	89,15	



T.C. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2010 MALİ YILI SAĞLIK VE SPOR STRATEJİK ALANIMIZIN AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERE GÖRE İDARE PERFORMANS TABLOSU

ALAN	ADT	HEDEF BÜTÇE				NET BÜTÇE				GERÇEKLEŞEN HARCAMA				PERFORMANS HEDEFLERİ MAUTERLERİ (%)	TÜPAM BÜTÇE GİBERELERİ (%)				
		HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DÖR KAYMAK TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DÖR KAYMAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA DÖR KAYMAK TL	PAY (%)			GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA DÖR KAYMAK TL	PAY (%)
6	AMAÇ TOPLAMI	61.314.779,00	5,58	61.314.779,00	5,15	63.107.771,00	5,56	63.107.771,00	5,11	42.345.026,82	6,07	42.345.026,82	6,07	42.345.026,82	5,01	5,01	3,27		
6-1	1. AMAÇ TOPLAMI	30.289.764,00	2,75	30.289.764,00	2,54	30.667.821,00	2,70	30.667.821,00	2,48	17.109.148,01	2,45	17.109.148,01	2,45	17.109.148,01	55,79	2,27	1,32		
6-1-1	1.1. HEDEF TOPLAMI	27.334.764,00	2,49	27.334.764,00	2,23	27.583.071,00	2,43	27.583.071,00	2,23	16.083.265,98	2,31	16.083.265,98	2,31	16.083.265,98	58,31	2,13	1,24		
6-1-1-1	1.1.1. HEDEF TOPLAMI	25.614.464,00	2,33	25.614.464,00	2,19	25.962.771,00	2,29	25.962.771,00	2,19	16.005.053,38	2,29	16.005.053,38	2,29	16.005.053,38	61,65	2,12	1,23		
6-1-1-1-1	1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	8,192,88	7,45	0,00		
6-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	21.240,00	16,34	0,00		
6-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	260.000,00	0,02	260.000,00	0,02	260.000,00	0,02	260.000,00	0,02	260.000,00	0,02	260.000,00	0,02	260.000,00	46.470,72	0,01	0,00		
6-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	46.470,72	0,01	0,00		
6-1-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	0,01	110.000,00	8,192,88	7,45	0,00		
6-1-1-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	760.000,00	0,07	760.000,00	0,06	760.000,00	0,07	760.000,00	0,06	760.000,00	0,06	760.000,00	0,06	760.000,00	46.470,72	0,01	0,00		
6-1-2	2. HEDEF TOPLAMI	3.035.000,00	0,28	3.035.000,00	0,25	3.064.750,00	0,27	3.064.750,00	0,25	1.025.191,03	0,15	1.025.191,03	0,15	1.025.191,03	33,23	0,14	0,08		
6-1-2-1	2.1. HEDEF TOPLAMI	1.350.000,00	0,12	1.350.000,00	0,11	1.354.750,00	0,12	1.354.750,00	0,11	820.796,86	0,12	820.796,86	0,12	820.796,86	60,59	0,11	0,06		
6-1-2-1-1	2.1.1. HEDEF TOPLAMI	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	0,01	130.000,00	60,27	0,01	0,01		
6-1-2-1-1-1	2.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	85.000,00	0,01	85.000,00	0,01	85.000,00	0,01	85.000,00	0,01	85.000,00	0,01	85.000,00	0,01	85.000,00	47.613,00	28,01	0,01		
6-1-2-1-1-1-1	2.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	170.000,00	0,02	170.000,00	0,01	170.000,00	0,01	170.000,00	0,01	170.000,00	0,01	170.000,00	0,01	170.000,00	78.326,57	7,12	0,01		
6-1-2-1-1-1-1-1	2.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	1.100.000,00	0,10	1.100.000,00	0,09	1.100.000,00	0,10	1.100.000,00	0,09	1.100.000,00	0,09	1.100.000,00	0,09	1.100.000,00	102,60	0,05	0,00		
6-1-2-1-1-1-1-1-1	2.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	0,02	200.000,00	102,60	0,05	0,00		
6-2	2. AMAÇ TOPLAMI	31.045.015,00	2,83	31.045.015,00	2,61	32.439.950,00	2,86	32.439.950,00	2,63	25.235.878,81	3,62	25.235.878,81	3,62	25.235.878,81	77,79	3,34	1,95		
6-2-1	1. HEDEF TOPLAMI	31.045.015,00	2,83	31.045.015,00	2,61	32.439.950,00	2,86	32.439.950,00	2,63	25.235.878,81	3,62	25.235.878,81	3,62	25.235.878,81	77,79	3,34	1,95		
6-2-1-1	1.1. HEDEF TOPLAMI	1.749.315,00	0,16	1.749.315,00	0,15	1.640.650,00	0,14	1.640.650,00	0,13	1.303.348,18	0,19	1.303.348,18	0,19	1.303.348,18	79,94	0,17	0,10		
6-2-1-1-1	1.1.1. HEDEF TOPLAMI	420.000,00	0,04	420.000,00	0,04	708.000,00	0,06	708.000,00	0,06	358.359,90	0,05	358.359,90	0,05	358.359,90	56,62	0,05	0,03		
6-2-1-1-1-1	1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	12.000.000,00	1,09	12.000.000,00	1,01	12.000.000,00	1,06	12.000.000,00	0,97	12.000.000,00	1,72	12.000.000,00	1,72	12.000.000,00	100,00	1,59	0,93		
6-2-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	400.000,00	0,04	400.000,00	0,03	542.000,00	0,04	542.000,00	0,04	542.000,00	0,04	542.000,00	0,04	542.000,00	317.334,48	58,55	0,02		
6-2-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	332.000,00	0,03	332.000,00	0,03	332.000,00	0,03	332.000,00	0,03	332.000,00	0,03	332.000,00	0,03	332.000,00	94.498,35	28,46	0,01		
6-2-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	400.000,00	0,04	400.000,00	0,03	400.000,00	0,04	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	0,03	400.000,00	200.311,56	60,12	0,03		
6-2-1-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	0,02	250.000,00	2.992,00	17,28	0,00		
6-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	2.940,00	22,64	0,00		
6-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	11.260,02	22,64	0,00		
6-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	85.000,00	0,01	85.000,00	0,01	85.000,00	0,01	85.000,00	0,01	85.000,00	0,01	85.000,00	0,01	85.000,00	39.170,10	46,08	0,01		
6-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	9.850.000,00	0,90	9.850.000,00	0,83	10.841.500,00	0,96	10.841.500,00	0,88	9.389.887,15	1,35	9.389.887,15	1,35	9.389.887,15	86,59	1,24	0,72		
6-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	3.150.000,00	0,29	3.150.000,00	0,26	3.290.000,00	0,28	3.290.000,00	0,26	3.290.000,00	0,26	3.290.000,00	0,26	3.290.000,00	506.788,94	0,07	0,04		
6-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	882.000,00	0,08	882.000,00	0,07	882.000,00	0,08	882.000,00	0,07	882.000,00	0,07	882.000,00	0,07	882.000,00	984.199,23	69,65	0,13		
6-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	1.413.000,00	0,13	1.413.000,00	0,12	1.413.000,00	0,12	1.413.000,00	0,12	1.413.000,00	0,12	1.413.000,00	0,12	1.413.000,00	42.345.026,82	67,10	5,61		
PERFORMANS HEDEFLERİ MAUTERLERİ TOPLAMI		61.314.779,00	5,58	61.314.779,00	5,15	63.107.771,00	5,56	63.107.771,00	5,11	42.345.026,82	6,07	42.345.026,82	6,07	42.345.026,82	67,10	5,61	3,27		
6-2-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1	1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1. HEDEF TOPLAMI	61.314.779,00	5,58	61.314.779,00	5,15	63.107.771,00	5,56	63.107.771,00	5,11	42.345.026,82	6,07	42.345.026,82	6,07	42.345.026,82	67,10	5,61	3,27		

T.C. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2010 MALİ YILI KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER STRATEJİK ALANIMIZIN AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERE GÖRE İDARE PERFORMANS TABLOSU

ALAN	AMAÇ - TOPLAMI	ADET	HEDEF BÜTÇE						NET BÜTÇE						GEREKLEŞEN HARCAMA						TOPAM GİRDERLERİ (YÜZDE %)										
			HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİR KAYNAK TL	PAY (%)	TOPAM HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİR KAYNAK TL	PAY (%)	GEÇERLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GEÇERLEŞEN NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GEÇERLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE GEREK %	GEREKLEŞEN HARCAMA TL		PAY (%)	HEDEF BÜTÇE GEREK %	GEREKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)						
																										HEDEF BÜTÇE TL	HEDEF BÜTÇE DİR KAYNAK TL	NET BÜTÇE TL	NET BÜTÇE DİR KAYNAK TL	GEÇERLEŞEN HARCAMA TL	GEÇERLEŞEN NET BÜTÇE KAYNAK TL
7	1. AMAÇ TOPLAMI KÜLTÜR, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER GEÇİCİLİK GÜNDÜZLÜĞÜ YAŞAYAN, ENGELLERİ AŞAN KÜLTÜR KENTİ İZMİR	17	41	98.446.388,00	8,96	98.446.388,00	8,27	98.446.388,00	8,27	101.117.720,00	8,91	72.907.953,57	10,45	101.117.720,00	8,19	72.907.953,57	10,45	72.907.953,57	72,10	72.907.953,57	8,19	72.907.953,57	10,45	72.907.953,57	10,45	72.907.953,57	10,45	9,66	5,63		
			7-1	1. HEDEF TOPLAMI	25.239.015,00	2,30	25.239.015,00	2,12	25.239.015,00	2,12	25.986.365,32	2,29	25.986.365,32	2,02	14.096.610,32	2,02	14.096.610,32	2,02	14.096.610,32	2,02	14.096.610,32	54,35	14.096.610,32	2,10	14.096.610,32	2,02	14.096.610,32	2,02	1,87	1,09	
			7-1.1	KÜLTÜR VE SANATSALETKİNLİKLERLE GEÇİCİLİK GÜNDÜZLÜĞÜ YAŞAYAN ÇOCUK MERKEZİ HALINE GETİRMEK	9.102.670,00	0,83	9.102.670,00	0,76	9.102.670,00	0,76	13.158.942,17	1,16	13.158.942,17	1,16	7.523.898,60	1,08	7.523.898,60	1,08	7.523.898,60	1,08	7.523.898,60	57,01	7.523.898,60	1,07	7.523.898,60	1,07	1.268.373,15	10,00	0,16	0,09	
			7-1.1.1	Kültür Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	653.935,00	0,04	653.935,00	0,07	653.935,00	0,07	780.000,00	0,08	780.000,00	0,08	463.215,98	0,07	463.215,98	0,07	463.215,98	0,07	463.215,98	463.215,98	11,8	463.215,98	0,06	463.215,98	0,06	463.215,98	0,06	0,04	0,04
			7-1.1.2	Kütüphane Ve Müzik Hareketlerinin Geliştirilmesi	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	46.100,00	0,00	46.100,00	0,00	46.089,89	0,01	46.089,89	0,01	46.089,89	0,01	46.089,89	99,99	46.089,89	0,01	46.089,89	0,01	46.089,89	0,01	0,01	0,01	
			7-1.1.3	Sineması Ve Kültürel Yarınlar	460.000,00	0,04	460.000,00	0,38	460.000,00	0,38	460.000,00	0,38	460.000,00	0,38	172.331,30	0,02	172.331,30	0,02	172.331,30	0,02	172.331,30	45,08	172.331,30	0,02	172.331,30	0,02	172.331,30	0,02	0,01	0,01	
			7-1.1.4	Festivaller Ve Benzerler	365.000,00	0,01	365.000,00	0,01	365.000,00	0,01	160.000,00	0,01	160.000,00	0,01	160.000,00	0,01	160.000,00	0,01	160.000,00	0,01	160.000,00	43,84	160.000,00	0,01	160.000,00	0,01	160.000,00	0,01	0,01	0,01	
			7-1.1.5	Resim Hedefi Sergileri	5.020.000,00	0,46	5.020.000,00	0,42	5.020.000,00	0,42	5.335.000,00	0,47	5.335.000,00	0,47	3.007.449,68	0,43	3.007.449,68	0,43	3.007.449,68	0,43	3.007.449,68	56,37	3.007.449,68	0,40	3.007.449,68	0,40	3.007.449,68	0,40	0,23	0,23	
			7-1.1.6	Panel, Şiirler	94.000,00	0,01	94.000,00	0,01	94.000,00	0,01	94.000,00	0,01	94.000,00	0,01	94.000,00	0,01	94.000,00	0,01	94.000,00	0,01	94.000,00	100,00	94.000,00	0,01	94.000,00	0,01	94.000,00	0,01	0,01	0,01	
			7-1.1.7	Kent Söylentileri	1.000.000,00	0,01	1.000.000,00	0,01	1.000.000,00	0,01	1.000.000,00	0,01	1.000.000,00	0,01	1.000.000,00	0,01	1.000.000,00	0,01	1.000.000,00	0,01	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00	0,01	1.000.000,00	0,01	1.000.000,00	0,01	0,03	0,03	
			7-1.1.8	Teatro Gösterimleri	330.000,00	0,03	330.000,00	0,03	330.000,00	0,03	330.000,00	0,03	330.000,00	0,03	330.000,00	0,03	330.000,00	0,03	330.000,00	0,03	330.000,00	100,00	330.000,00	0,03	330.000,00	0,03	330.000,00	0,03	0,08	0,08	
			7-1.1.9	Gençler Arası Kültür Projeleri	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	100,00	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	120.000,00	0,01	0,03	0,03	
			7-1.1.10	Şiir Söylentileri İmsa Günleri	110.200,00	0,01	110.200,00	0,01	110.200,00	0,01	110.200,00	0,01	110.200,00	0,01	110.200,00	0,01	110.200,00	0,01	110.200,00	0,01	110.200,00	100,00	110.200,00	0,01	110.200,00	0,01	110.200,00	0,01	0,00	0,00	
			7-1.1.11	Temaik Alan Sergileri	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	100,00	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	150.000,00	0,01	0,00	0,00	
			7-1.1.12	Kent Ve Referans Turu	300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	300.000,00	100,00	300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	300.000,00	0,01	0,00	0,00	
			7-1.1.13	Yeni Kültür Merkezleri	73.157.975,00	6,66	73.157.975,00	6,66	73.157.975,00	6,66	73.157.975,00	6,66	73.157.975,00	6,66	58.811.943,25	8,43	58.811.943,25	8,43	58.811.943,25	8,43	58.811.943,25	78,23	58.811.943,25	6,69	58.811.943,25	8,43	58.811.943,25	8,43	7,79	4,94	
			7-2	2. AMAÇ TOPLAMI	18.381.280,00	1,67	18.381.280,00	1,67	18.381.280,00	1,54	18.381.280,00	1,54	18.381.280,00	1,54	18.381.280,00	1,54	18.381.280,00	1,54	18.381.280,00	1,54	18.381.280,00	100,00	18.381.280,00	1,54	18.381.280,00	1,54	18.381.280,00	1,54	1,36	1,14	
7-2.1	1. HEDEF TOPLAMI	64.899.970,00	5,91	64.899.970,00	5,91	64.899.970,00	5,46	64.899.970,00	5,46	64.899.970,00	5,46	66.905.954,71	6,63	66.905.954,71	6,63	66.905.954,71	6,63	66.905.954,71	100,00	66.905.954,71	5,42	66.905.954,71	6,63	66.905.954,71	6,63	7,47	4,95				
7-2.1.1	KÜLTÜR VE SANATSALETKİNLİKLERLE GEÇİCİLİK GÜNDÜZLÜĞÜ YAŞAYAN ÇOCUK MERKEZİ HALINE GETİRMEK	6.425.400,00	0,62	6.425.400,00	0,62	6.425.400,00	0,59	6.425.400,00	0,59	6.425.400,00	0,59	6.425.400,00	0,59	6.425.400,00	0,59	6.425.400,00	0,59	6.425.400,00	100,00	6.425.400,00	0,59	6.425.400,00	0,59	6.425.400,00	0,59	0,85	0,49				
7-2.1.2	Yardıma Muhtaç Kesimler Yemek Hizmeti Verilmesi	6.475.713,00	0,60	6.475.713,00	0,60	6.475.713,00	0,59	6.475.713,00	0,59	6.475.713,00	0,59	6.475.713,00	0,59	6.475.713,00	0,59	6.475.713,00	0,59	6.475.713,00	100,00	6.475.713,00	0,59	6.475.713,00	0,59	6.475.713,00	0,59	0,66	0,39				
7-2.1.3	Fakir Ve Muhtaçlara Aylık Ve Halde Yardım	17.800.000,00	1,62	17.800.000,00	1,62	17.800.000,00	1,49	17.800.000,00	1,49	17.800.000,00	1,49	17.800.000,00	1,49	17.800.000,00	1,49	17.800.000,00	1,49	17.800.000,00	100,00	17.800.000,00	1,49	17.800.000,00	1,49	17.800.000,00	1,49	2,69	1,57				
7-2.1.4	İhtiyaç Sahibi Öğrencilere Yardım Projesi	6.475.100,00	0,59	6.475.100,00	0,59	6.475.100,00	0,54	6.475.100,00	0,54	6.475.100,00	0,54	6.475.100,00	0,54	6.475.100,00	0,54	6.475.100,00	0,54	6.475.100,00	100,00	6.475.100,00	0,54	6.475.100,00	0,54	6.475.100,00	0,54	1,05	0,61				
7-2.1.5	Sosyal Destek Merkezleri	60.300,00	0,01	60.300,00	0,01	60.300,00	0,01	60.300,00	0,01	60.300,00	0,01	60.300,00	0,01	60.300,00	0,01	60.300,00	0,01	60.300,00	100,00	60.300,00	0,01	60.300,00	0,01	60.300,00	0,01	0,00	0,00				
7-2.1.6	Kurumlara Ve Engelli Kişilere Mektup Yardımı	750.000,00	0,07	750.000,00	0,07	750.000,00	0,06	750.000,00	0,06	750.000,00	0,06	750.000,00	0,06	750.000,00	0,06	750.000,00	0,06	750.000,00	100,00	750.000,00	0,06	750.000,00	0,06	750.000,00	0,06	0,04	0,02				
7-2.1.7	Keleş Aile Projesi	36.200,00	0,00	36.200,00	0,00	36.200,00	0,00	36.200,00	0,00	36.200,00	0,00	36.200,00	0,00	36.200,00	0,00	36.200,00	0,00	36.200,00	100,00	36.200,00	0,00	36.200,00	0,00	36.200,00	0,00	0,00	0,00				
7-2.1.8	Kentel Dönüşüm Alanlarında Sosyal Ekonomik Planlama Rehberi Hazırlanması	480.000,00	0,04	480.000,00	0,04	480.000,00	0,04	480.000,00	0,04	480.000,00	0,04	480.000,00	0,04	480.000,00	0,04	480.000,00	0,04	480.000,00	100,00	480.000,00	0,04	480.000,00	0,04	480.000,00	0,04	0,00	0,00				
7-2.1.9	Önder Akiler	50.200,00	0,00	50.200,00	0,00	50.200,00	0,00	50.200,00	0,00	50.200,00	0,00	50.200,00	0,00	50.200,00	0,00	50.200,00	0,00	50.200,00	100,00	50.200,00	0,00	50.200,00	0,00	50.200,00	0,00	0,00	0,00				
7-2.1.10	Emaslı Öneri Yarınları Tebliği Hazırlanması	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00				
7-2.1.11	Mezarlara Ve Kent Görselini İyileştiren Dönüşüm	1.450.000,00	0,13	1.450.000,00	0,13	1.450.000,00	0,13	1.450.000,00	0,13	1.450.000,00	0,13	1.450.000,00	0,13	1.450.000,00	0,13	1.450.000,00	0,13	1.450.000,00	100,00	1.450.000,00	0,13	1.450.000,00	0,13	1.450.000,00	0,13	0,00	0,00				
7-2.1.12	Sosyal Yaşam Kampusu	300.000,00	0,05	300.000,00	0,05	300.000,00	0,04	300.000,00	0,04	300.000,00	0,04	300.000,00	0,04	300.000,00	0,04	300.000,00	0,04	300.000,00	100,00	300.000,00	0,04	300.000									



T.C. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2010 MALİ YILI TURİZM, FUARCIKLİK VE DIŞ İLİŞKİLER STRATEJİK ALANININ AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERE GÖRE İDARE PERFORMANS TABLOSU

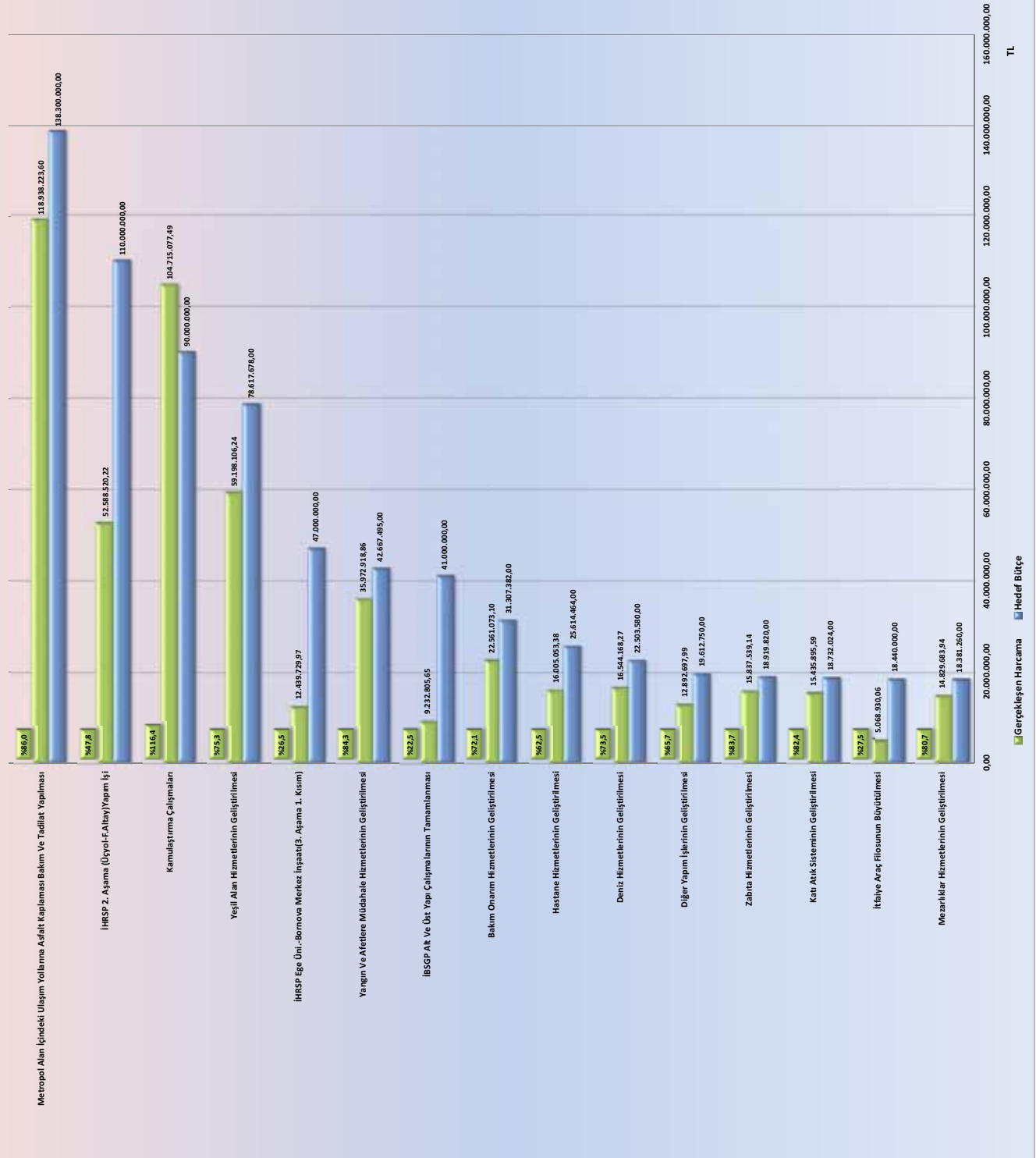
ALAN	AMAÇ TOPLAMI	HEDEF BÜTÇE										NET BÜTÇE										GERÇEKLEŞEN HARCAMA										PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ İNDEKSİ %	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ İNDEKSİ %
		HEDEF BÜTÇE TL		PAY (%)		HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL		PAY (%)		TOPLAM HEDEF BÜTÇE TL		PAY (%)		NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL		PAY (%)		TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL		PAY (%)		GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL		PAY (%)		GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL		PAY (%)					
		HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	PAY (%)						
8	8	19.956.076,00	1,82	12.111.000,00	1,02	19.956.076,00	1,68	19.988.061,00	1,76	12.111.000,00	1,02	19.988.061,00	1,68	19.988.061,00	1,62	19.988.061,00	1,62	19.988.061,00	1,62	19.988.061,00	1,62	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01		
8-1-1	8-1-1	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,09	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08	1.000.000,00	0,08												
8-1-2	8-1-2	18.956.076,00	1,73	11.111.000,00	0,94	18.956.076,00	1,60	18.988.061,00	1,67	11.111.000,00	0,94	18.988.061,00	1,60	18.988.061,00	1,54	11.111.000,00	0,94	18.988.061,00	1,54	11.111.000,00	0,94	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01		
8-1-2-1	8-1-2-1	593.998,00	0,05	593.998,00	0,05	593.998,00	0,05	593.998,00	0,05	593.998,00	0,05	593.998,00	0,05	593.998,00	0,05	593.998,00	0,05	593.998,00	0,05	593.998,00	0,05												
8-1-2-2	8-1-2-2	18.362.078,00	1,68	10.517.002,00	0,89	18.362.078,00	1,55	18.988.061,00	1,62	10.517.002,00	0,89	18.988.061,00	1,55	18.988.061,00	1,49	10.517.002,00	0,89	18.988.061,00	1,49	10.517.002,00	0,89	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01
8-1-2-2-1	8-1-2-2-1	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01	100.000,00	0,01												
8-1-2-2-2	8-1-2-2-2	7.900.000,00	0,64	7.900.000,00	0,62	7.900.000,00	0,62	7.900.000,00	0,62	7.900.000,00	0,62	7.900.000,00	0,62	7.900.000,00	0,62	7.900.000,00	0,62	7.900.000,00	0,62	7.900.000,00	0,62												
8-1-2-2-3	8-1-2-2-3	18.262.078,00	1,67	10.417.002,00	0,88	18.262.078,00	1,53	18.988.061,00	1,61	10.417.002,00	0,88	18.988.061,00	1,53	18.988.061,00	1,47	10.417.002,00	0,88	18.988.061,00	1,47	10.417.002,00	0,88	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01
PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI		19.956.076,00	1,82	12.111.000,00	1,02	19.956.076,00	1,68	19.988.061,00	1,76	12.111.000,00	1,02	19.988.061,00	1,68	19.988.061,00	1,62	12.111.000,00	1,02	19.988.061,00	1,62	12.111.000,00	1,02	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01
TURİZM, FUARCIKLİK VE DIŞ İLİŞKİLER ANA BİRİMİ		19.956.076,00	1,82	12.111.000,00	1,02	19.956.076,00	1,68	19.988.061,00	1,76	12.111.000,00	1,02	19.988.061,00	1,68	19.988.061,00	1,62	12.111.000,00	1,02	19.988.061,00	1,62	12.111.000,00	1,02	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01	99.875,26	0,01

T.C. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
2010 MALİ YILI AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK STRATEJİK ALANININ AMAÇ, HEDEF VE FAALİYETLERE GÖRE İDARE PERFORMANS TABLOSU

ALAN	AMAÇ TOPLAMI	HEDEF BÜTÇE										NET BÜTÇE										GERÇEKLEŞEN HARCAMA										PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ İNDEKSİ %	PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ İNDEKSİ %
		HEDEF BÜTÇE TL		PAY (%)		HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL		PAY (%)		TOPLAM HEDEF BÜTÇE TL		PAY (%)		NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL		PAY (%)		TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL		PAY (%)		GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL		PAY (%)		GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL		PAY (%)					
		HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	HEDEF BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM HEDEF BÜTÇE TL	PAY (%)	NET BÜTÇE DİŞİ KAYNAK TL	PAY (%)	TOPLAM NET BÜTÇE KAYNAK TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN HARCAMA TL	PAY (%)	GERÇEKLEŞEN TOPLAM HARCAMA TL	PAY (%)						
9	9	99.571.830,00	9,06	62.807.895,00	5,72	99.571.830,00	8,36	103.950.005,00	9,16	62.807.895,00	5,72	103.950.005,00	8,42	103.950.005,00	8,42	62.807.895,00	5,72	103.950.005,00	8,42	62.807.895,00	5,72	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39		
9-1-1	9-1-1	42.667.785,00	3,68	42.667.785,00	3,58	42.667.785,00	3,58	45.964.670,00	4,05	42.667.785,00	3,58	45.964.670,00	3,71	45.964.670,00	3,71	42.667.785,00	3,58	45.964.670,00	3,71	42.667.785,00	3,58												
9-1-2	9-1-2	18.919.820,00	1,72	18.919.820,00	1,72	18.919.820,00	1,59	18.908.420,00	1,67	18.919.820,00	1,72	18.908.420,00	1,59	18.908.420,00	1,59	18.919.820,00	1,72	18.908.420,00	1,59	18.919.820,00	1,72												
9-1-3	9-1-3	17.844.515,00	1,62	17.844.515,00	1,50	17.844.515,00	1,50	18.986.915,00	1,67	17.844.515,00	1,62	18.986.915,00	1,53	18.986.915,00	1,53	17.844.515,00	1,62	18.986.915,00	1,53	17.844.515,00	1,62												
PERFORMANS HEDEFLERİ MALİYETLERİ TOPLAMI		99.571.830,00	9,06	62.807.895,00	5,72	99.571.830,00	8,36	103.950.005,00	9,16	62.807.895,00	5,72	103.950.005,00	8,42	103.950.005,00	8,42	62.807.895,00	5,72	103.950.005,00	8,42	62.807.895,00	5,72	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39		
AFET YÖNETİMİ VE GÜVENLİK ANA BİRİMİ		99.571.830,00	9,06	62.807.895,00	5,72	99.571.830,00	8,36	103.950.005,00	9,16	62.807.895,00	5,72	103.950.005,00	8,42	103.950.005,00	8,42	62.807.895,00	5,72	103.950.005,00	8,42	62.807.895,00	5,72	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39	78.829.287,90	10,39		

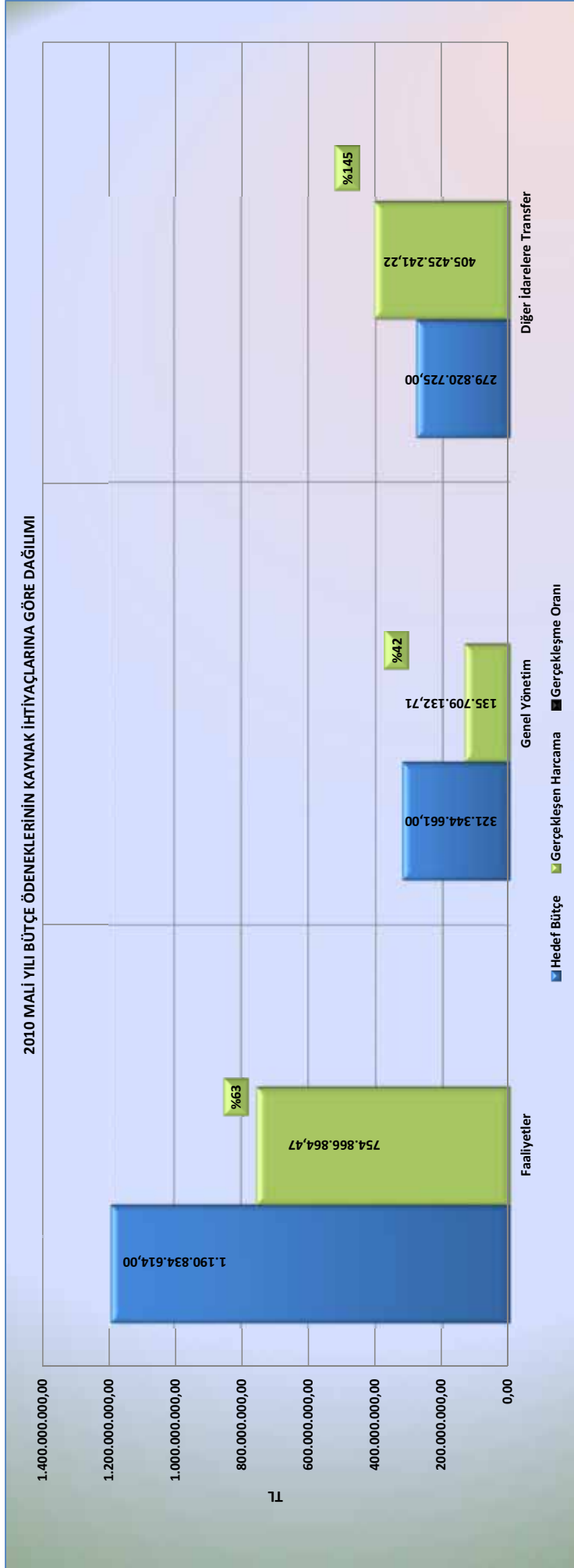


2010 MALİ YILI BÜTÇE BÜYÜKLÜĞÜNE GÖRE İLK ONBEŞ FAALİYETİN BÜTÇE GERÇEKLEŞME ORANI



2010 MALİ YILI TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI VE GERÇEKLEŞMELERİ

Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam		
Bütçe Kaynak İhtiyacı	1 PERSONEL GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE	69.032.573,00	33.121.882,00		102.154.455,00	
		NET BÜTÇE	78.645.599,11	36.490.109,48		115.135.708,59	
		HARCAMA	71.911.505,55	31.805.446,99		103.716.952,54	
	2 SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLER	HEDEF BÜTÇE	13.705.267,00	5.769.213,00		19.474.480,00	
		NET BÜTÇE	14.726.628,92	7.269.794,00		21.996.422,92	
		HARCAMA	13.392.902,41	5.877.915,62		19.270.818,03	
	3 MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE	275.879.204,00	43.751.430,00		319.630.634,00	
		NET BÜTÇE	272.065.041,40	42.024.529,60		314.089.571,00	
		HARCAMA	174.785.202,65	34.707.676,78		209.492.879,43	
	4 FAİZ GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE		61.200.100,00		61.200.100,00	
		NET BÜTÇE		46.134.463,52		46.134.463,52	
		HARCAMA		45.985.976,17		45.985.976,17	
	5 CARİ TRANSFERLER	HEDEF BÜTÇE	30.537.500,00	19.266.452,00	131.820.725,00	181.624.677,00	
		NET BÜTÇE	33.417.766,00	13.385.952,00	254.477.030,00	301.280.748,00	
		HARCAMA	33.396.660,36	13.293.378,18	254.254.383,22	300.944.421,76	
	6 SERMAYE GİDERLERİ	HEDEF BÜTÇE	709.730.070,00	6.435.584,00		716.165.654,00	
		NET BÜTÇE	735.605.330,60	6.802.553,40		742.407.884,00	
		HARCAMA	403.985.008,97	4.038.738,97		408.023.747,94	
	7 SERMAYE TRANSFERLERİ	HEDEF BÜTÇE				0,00	
		NET BÜTÇE				0,00	
		HARCAMA				0,00	
	8 BORÇ VERME	HEDEF BÜTÇE			148.000.000,00	148.000.000,00	
		NET BÜTÇE			151.200.000,00	151.200.000,00	
		HARCAMA			151.170.858,00	151.170.858,00	
	9 YEDEK ÖDENEKLER	HEDEF BÜTÇE		151.800.000,00		151.800.000,00	
		NET BÜTÇE		47.201,97		47.201,97	
		HARCAMA		0,00		0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		HEDEF BÜTÇE	1.098.884.614,00	321.344.661,00	279.820.725,00	1.700.050.000,00	
		NET BÜTÇE	1.134.460.366,03	152.154.603,97	405.677.030,00	1.692.292.000,00	
		HARCAMA	697.471.279,94	135.709.132,71	405.425.241,22	1.238.605.653,87	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	HEDEF BÜTÇE					
		NET BÜTÇE					
		HARCAMA					
	Diğer Yurt İçi	HEDEF BÜTÇE					
		NET BÜTÇE					
		HARCAMA					
	Yurt Dışı	HEDEF BÜTÇE	91.950.000,00			91.950.000,00	
		NET BÜTÇE	99.708.000,00			99.708.000,00	
		HARCAMA	57.395.584,53			57.395.584,53	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		HEDEF BÜTÇE	91.950.000,00			91.950.000,00
			NET BÜTÇE	99.708.000,00			99.708.000,00
			HARCAMA	57.395.584,53			57.395.584,53
Toplam Kaynak İhtiyacı		HEDEF BÜTÇE	1.190.834.614,00	321.344.661,00	279.820.725,00	1.792.000.000,00	
		NET BÜTÇE	1.234.168.366,03	152.154.603,97	405.677.030,00	1.792.000.000,00	
		HARCAMA	754.866.864,47	135.709.132,71	405.425.241,22	1.296.001.238,40	



BAĞLI KURULUŞLARIN FAALİYETLERİ**ESHOT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

ESHOT (İzmir Elektrik, Su, Havagazı, Otobüs ve Trolleybüs Umum Müdürlüğü), 11.06.1957 tarih ve 9630 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan ESHOT Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Talimatname hükümlerine göre teşkilatlanmış olup günümüz modern ulaşım teknolojileri çerçevesinde toplu taşımacılık hizmetini sürdürmektedir.

2010 yılında Genel Müdürlüğümüzce yapılan tüm çalışmalara ait ayrıntılı değerlendirmeler ve kurumsal yapı ile ilgili bilgiler Kuruluşumuzun 2010 Yılı Faaliyet Raporu’nda yer almaktadır.

İZSU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İZSU Genel Müdürlüğü, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütme ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurma, kurulu olanları devralma ve bir elden işletme amacıyla İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nün kuruluşu hakkındaki 2560/3009 sayılı Kanuna eklenen 3305 sayılı Kanun, 23.03.1987 tarih ve 1941 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren 01.03.1987 tarih, 87/11594 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile İzmir Büyükşehir Belediyesi Metropol Alan içinde “Su ve Kanalizasyon Hizmetlerini” yürütmek üzere 01.04.1987 tarihinde kurulmuştur.

2010 yılında Genel Müdürlüğümüzce yapılan tüm çalışmalara ait ayrıntılı değerlendirmeler ve kurumsal yapı ile ilgili bilgiler Kuruluşumuzun 2010 Yılı Faaliyet Raporu’nda yer almaktadır.



BELEDİYEMİZİN HİSSEDARI OLDUĞU ŞİRKETLERİN FAALİYETLERİ

İZBETON A.Ş

İzmir Büyükşehir Belediyesi Beton ve Asfalt Enerji Üretim ve Dağıtım Tesisleri Su Kanalizasyon Tic. ve San. A.Ş.

Şirketimiz 18.10.1990 tarihinde, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı, İZSU Genel Müdürlüğü, ESHOT Genel Müdürlüğü, Ege Şehir Planlaması Teknolojik İşbirliği Merkezi A.Ş. , İzmir İmar Ltd. Şti. tarafından 'İZBETON – İzmir Büyükşehir Belediyesi Beton ve Asfalt Tesisleri Ticaret ve Sanayi Anonim Şirketi ' unvanı altında, beton elemanları üretmek, şirket lüzumu halinde daha verimli çalışabilmek için her türlü araç ve gereçleri sağlamak üzere üretim yapmak, alım satım bakım, tamir ve imal işlemlerinin daha ucuz ve kaliteli olarak sağlanması için gerekli üniteleri kurmak amacıyla kurulmuştur.

1999 yılında Şirketimizin bünyesine İzsas-Su, Kanalizasyon, İnşaat, Reklamcılık, Enerji Üretim ve Dağıtım Hizmetleri San.ve Tic..A.Ş' nin katılması ile birlikte faaliyet alanına Memba Suyu Satış istasyonlarının işletilmesi, boru üretim tesisi ve Branşman Bağlama hizmeti dahil olmuştur.

2008 yılında Şirketin maksat ve mevzuuna , 'karının tümünü geçmemek üzere Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ait bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını ve gerekli malzeme desteğini yapar' maddesi ilave edilmiştir.

Bugün 'İZBETON İzmir Büyükşehir Belediyesi Beton ve Asfalt Enerji Üretim ve Dağıtım Tesisleri, Su Kanalizasyon Ticaret ve Sanayi Anonim Şirketi ' olarak anılmaktadır.

Faaliyet Alanları:

Şirketimizin faaliyet göstermiş olduğu alanlar aşağıda başlıklar halinde belirtilmiştir;

- Agregası (mıdır) üretimi
- Asfalt betonu üretimi ve uygulaması
- Hazır beton üretimi ve uygulaması
- Beton parke, bordür ve prekast üretimi ve uygulaması
- Yol altyapı ve sathi kaplama uygulamaları
- Kentsel bakım onarım ve inşaat hizmetleri
- Kentsel temizlik ve trafik hizmetleri
- Moloz Döküm Sahalarının işletilmesi
- Memba suyu satış istasyonlarının işletilmesi.
- İş makineleri çalışmaları
- İş gücü temini
- Afet ve acil yardım durumlarında ekipman ve personeli ile destek vermek
- Eğitim kurumlarında bakım onarım yapımı
- Diğer kamu ve kurumlarında bakım onarım yapımı
- Amatör spor kulüplerine destek hizmeti

2010 Yılında Yapılan Çalışmalar

Agrega Üretimi:



İzbeton, ağırlıklı olarak üretim faaliyetlerinde kısmi olarak ta proje uygulamalarında ihtiyacı olan agregayı, üretim tesisinden karşılar. Kapalı Devre Taş Kırma Tesisi (Challenger) 250 ton/saat kapasitelidir. **2010 yılında 479.276 ton Agregası**

üretimi yapmıştır. Agregası Üretim Tesisi Asfalt Üretim Tesisi ile entegre çalışmaktadır.

Asfalt Üretimi ve Uygulaması:

İZBETON, bugün İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin sınırları içindeki tüm ilçe ve beldelerin asfalt ihtiyacını karşılamaktadır. TS EN 13108-1 uygun olarak üretim yapan sıcak karışım tesisimizin kapasitesi **160 ton/h**



olup günde 24 saat üretim yapabilmektedir. Kent genelinde asfalt bakım onarım gerektiren yerlere en kısa sürede 24 saat hizmet vererek müdahale edilmektedir.

2010 yılında 189.134 ton'u yol bakım onarımında (küçük ve büyük yama) olmak üzere toplam 427.278 ton asfalt uygulaması gerçekleştirilmiştir. Bu miktar 7 mt genişliğinde 8 cm kalınlığında 320 km yola tekabül eder. Ayrıca 27.000 adet adreste asfalt bakım onarım çalışması yapılmıştır.

Kaymayan Harç Tipi Asfalt Kaplama Uygulaması:

2010 yılında harç tipi kaplama ile cilalan ve kayganlaşan yollar kaplanarak kullanım şartlarını iyileştirme çalışmalarına başlandı. Yüksek eğimi nedeniyle trafik ve sürüş güvenliğinin az olduğu ve sık sık kazaların meydana geldiği yollar için sürdürülen çözüm arayışlarında yeni bir kaplama tipi uygulamasına başlandı.

Su geçirmez olan çimento karışımı harç tipi asfaltta dayanıklılığı artırmak için kırma bazalt taşı kullanılıyor. Araç lastiklerini daha iyi kavrayarak sürtünmeyi arttıran bu asfalt, savrulmaya karşı direnci de artırıyor. Silindire ihtiyaç duyulmadığı için silindir çalışmayan dik yerlerde de kullanılabilir. Döküldüğü andan itibaren 1 -1.5 saat içinde kurduğu için yol hemen trafiğe açılıyor. Kullanım ömrü uzun ve daha ekonomik. Ayrıca asfalt kalınlığı 1,6 cm olduğu için mevcut kaldırım yükseklikleri de bu çalışmadan etkilenmiyor. Karışımın çimento bazlı olması ise asfaltın sıcakta erimesini önüyor.

Modifiye Asfalt Uygulaması:

Ekonomik kullanım ömrü, yüzde 40 daha fazla olan dayanıklı asfalt üretimine 2009 yılında başlandı. İzmir'de ilk kez uygulanan bu asfalt türü, öncelikle ağır tonajlı araçların yoğun olduğu Anadolu Caddesi'nde kullanıldı. 2010 yılında tamamlanan çalışmalarla Anadolu Caddesinin Zafer Payzın Kavşağı ile Karşıyaka Oteli arası Modifiye asfalt ile kaplanmış oldu. Normal asfaltlar sıcak havalarda 48 derecede erimeye başlarken "modifiye aşınma tipi asfalt" 65-70 derece sıcağa dayanabiliyor. Normal asfaltlarda ağır tonajlı araçların neden olduğu lastik izi ve çökme gibi deformasyonlar yeni asfaltta oluşmuyor. Bu asfaltın maliyeti diğer asfaltlara göre biraz daha yüksek bulunsa da, uzun kullanım ömrü nedeniyle daha ekonomik oluyor. İlk olarak Anadolu Caddesinde dökülen, daha sonra da trafik yükünün ağır olduğu stres noktalarında (ana arterler, kavşaklar, otobüs durakları önü v.s.) modifiye aşınma tipi asfalt kullanımına geçilecek.

Sathi Kaplama Çalışmaları:

İzmir Büyükşehir Belediyesi Metropol Alan sınırları içerisinde, İzbeton A.Ş. tarafından Sathi kaplama uygulaması yapılmaktadır. **2010 yılında 1.417.659 m² Sathi kaplama uygulaması yapılmıştır. Bu miktar 5 mt genişliğinde 280 km yola tekabül eder.**

Çift Kat Sathi Kaplama Uygulaması:

Emülsiyon esaslı çift kat sathi kaplama yaparak sathi kaplama işini tüm yıla yaygınlaştırmak üzere 27.09.2010 tarihinden itibaren emülsiyon esaslı çift kat sathi kaplama uygulamasına başlanmıştır. **155.677 metrekare emülsiyon esaslı çift kat sathi kaplama yapılmıştır**

Hazır Beton Üretimi :

TS EN 206-1'e uygun olarak üretim yapan tam otomatik hazır beton tesisimizin üretim kapasitesi 50 m³/saat dir Tesis, üretim ve uygulamalarımız için kullanılmaktadır. **2010 yılında 18.348 m³ üretim yapılmıştır.**

Beton Parke Üretimi Ve Uygulaması:

TS 2824 EN 1338'e uygun olarak üretim yapan tesisimiz, bir çok tip, ebat ve renkte parke üretimi yapmaktadır.100 m² saatlik kapasiteli 2 adet Parke Üretim makinemiz (toplam kapasitemiz 200 m²/saat) ile ürün çeşitliliğimiz artmıştır. **2010 yılında 470.451 m² parke üretimi yapılmıştır.**

**Beton Bordür ve Prekast Elemanları Üretimi:**

TS 436 EN 1340'a uygun olarak üretim yapan tesisimiz, birçok tip ve ebatta beton bordür üretimi yapmaktadır. **2010 yılında 403.960 adet bordür üretimi, ayrıca 4.870 adet beton prekast ürünü (su kanalı, mantar, bariyer, kanalet vb.) üretimi yapılmıştır.**

İş Makineleri Ve Araç Çalışmaları-İş Gücü Temini:

İzbeton, Makine Parkında bulunan iş makineleri ve araçlarla üretim ve uygulamalarının yanı sıra İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne hem iş makinesi hem de iş gücü temin etmektedir.İzbeton, İmalat, uygulamaları ile İzmir Büyükşehir Belediyesinin ve İzsu'nun diğer projelerinde; **2010 yılında toplam 98.014 saat iş makinesi çalıştırmış, kamyon ve diğer araçları 1.556.754 km yol gitmiştir.**

Kentsel Bakım Onarım Ve İnşaat Hizmetleri:

İzbeton İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde yol, kavşak, turatuvar, merdiven, park düzenlemeleri ile **98 adet** küçük ve orta ölçekli proje bitirmiştir. Bu projelerde **146.000 m² parke, 87 km bordür** döşemiştir. HİM ve Fen işlerinden gelen **11.000 adreste** parke ve bordür tamirati yapmıştır.Ayrıca **11 km** oto korkuluk yenilemesi ve ulaşım yollarında **1.600 metre** elastik genişleme derzi yapılmıştır.İzbeton İzmir Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde **145 adet** küçük ölçekli projede, demir korkulukların boyanması, tadilatı, yenilerinin yapılması, alt ve üst geçitlerin tamirati ve boyanması ve çeşitli demir işleri yapmıştır.

İzgara ve Baca Yükseltme:

Baca ve izgara yükseltme imalatlarında, 2007 yılında hizmete sunulan asfalt kesici aparatı (logar açma makinesi) ve priz hızlandırıcı malzeme kullanılarak, yolun kısa sürede trafiğe açılması sağlanmaktadır. İmalatın bitiminden 25-30 dakika gibi kısa sürede yol trafiğe açılmaktadır. **2010 yılında 17.000 adet izgara ve baca yükseltme-alçaltması yapılmıştır. Ayrıca; 2.000 metre boyuna izgaraların asfalt seviyesine getirilmesi işi yapılmıştır.**





Kentsel Bakım Onarım ve İnşaat Hizmetleri Uygulama Örnekleri:



ESKİ



YENİ

Makinelı Yol Temizlik Çalışmaları:

İzbeton İzmir'in ana yollarını YOL SÜPÜRME MAKİNELERİ ile temizlemektedir. 15 adet yol süpürme makinesi ile 24 saat hizmet vermekte olan İZBETON "Temiz Bir Şehir" için çalışmaktadır.

2010 yılında 26.686 m³ süpürge makinesi ile yol temizliği yapılmıştır.

Trafik Çekicilerin İşletilmesi:

İzbeton İzmir Büyükşehir Belediyesi Trafik Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan, taşıt ve yaya yollarında araç ve yaya akışını zorlaştıran her türlü engeli ortadan kaldırma çalışmalarında, **16 adet trafik çekiçi ile 2 adet kızaklı nakil aracı ve 109 personeli ile 24 saat hizmet** vermektedir.



Moloz Döküm Sahalarının İşletilmesi:

İzbeton'un 2008 yılı sonunda Orman Müdürlüğü'nden işletme ihalesini aldığı 3 adet MOLOZ DÖKÜM sahalarına (Gökdere, Yelki ve Kırıklar) 2009 yılında Gaziemir Evka -7 mevkiindeki döküm sahası da ilave edilmiştir. Bu sahaların işletmesine 2009 yılında başlanmıştır. İşletilen moloz döküm alanlarının kapasitelerinin

dolmasının ardından, sahaların üstleri bitkisel toprakla örtülerek ağaçlandırılacaktır. Ağaçlandırdığımız bu alanlar Orman Bölge Müdürlüğü'ne iade edilecektir. Bu faaliyet ile hem kentin molozlarının bertarafı sağlanmakta hem de tahrip olan ormanlık alanlar tekrar orman niteliğine kavuşturulmaktadır. **2010 yılında Moloz döküm sahalarına gelen araç sayısı 77.121 dir.**

Memba Suyu Satış İstasyonlarımız:

İzbeton, 8 adet memba suyu satış istasyonunda İzmir halkına ucuz ve kaliteli su satışı yapmaktadır. **2010 Yılında 92.343 ton su satışı** yapılmıştır.

İZBETON Kalite Yönetim Sistemi:

İZBETON ilk olarak 18.07.2002 tarihinde TS EN ISO 9002 Kalite Sistem Belgesi'ni almış, 19.12.2003 tarihinde TSE EN ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Belgesine geçiş yapmıştır. 11-13 Ocak 2010 tarihlerinde TSE tarafından denetlemeden geçerek hem Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin devamına hak kazanmış hem de belgesini **TS EN ISO 9001:2008'e göre yenilemiştir.** OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Sistem Belgesini ve 14001 Çevre Yönetim Sistem Belgesi almayı hedefleyen İZBETON bu konudaki eksikliklerini süratle gidermektedir.

Eğitimlerimiz:



İzbeton üretim sistemini sürekli iyileştirmek ve geliştirmek için eğitime önem vermektedir. İnsana yapılan bu yatırımın işletmeye önemli katkılarda bulunacağını farkındadır. Bu düşünceyle 2010 yılı içinde personelin

çalışma alanlarına göre eğitimler planlayarak **ortalama 1.240 personele 8.582 adam.saat eğitim verilmiştir. Ortalama kişi başına düşen eğitim süresi 7 adam.sattır.**



Kalite Kontrol Faaliyetleri:

Kalite Kontrol Laboratuvarımızda deneyimli personelimiz ve test cihazlarımızla hammadde ve ürünlerimizin kalite kontrolü yapılmaktadır. Ayrıca yol asfalt uygulamaları, asfalt bakım onarımları ile altyapı ve sathi kaplama çalışmalarında kontroller yapmaktadır.



Gelişimini günden güne daha iyi noktalara taşıyan Kalite Kontrol Laboratuvarımızın, bünyesinde bulunan asfalt, beton, zemin laboratuvarları tüm proses kontrollerini gerçekleştirecek teknoloji donanımına ulaşmıştır.



İzbeton Kalite Kontrol Laboratuvarı teknik donanımı ile özellikle asfalt konusunda İzmir'in en gelişmiş laboratuvarlarından biridir. Yapılan deneylerin sonuçları, standart ve şartnamelere göre uygunluk değerlendirilmesinden geçirilerek, gerektiğinde düzeltici ve önleyici çalışmalar süratle başlatılmaktadır.



GRAND PLAZA A.Ş.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Grand Plaza Gıda Otelcilik Ve Turizm İşletmeleri A.Ş.

26 Nisan 1999 tarih 4777 sayılı Ticaret Sicil Gazetesi'nin 181. 182. 183. sayfalarında ilan edilerek unvanı İzmir Büyükşehir Belediyesi Grand Plaza Otelcilik ve Turizm İşletmeleri Anonim Şirketi olarak tadil edilen şirketin 2008 yılında aldığı karar neticesinde mevzuat kapsamına gıda ürünleri de eklendiğinden unvanı İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GRAND PLAZA GIDA OTELCİLİK VE TURİZM İŞLETMELERİ ANONİM ŞİRKETİ olarak tescillenmiştir. Mülkiyeti İzmir Büyükşehir Belediyesine ait bulunan tarihi ve turistik tesislerini işletmek suretiyle ve halkın ucuz ekmek gibi temel gıda ihtiyaçlarının dağıtımını yasal mevzuatlara uygun bir şekilde karşılayarak kentliye bu alanda hizmet vermektir.

Faaliyet Alanları:

Türkiye'nin çeşitli bölgelerinde tesisler kurmak, otel, tatil köyü, konaklama tesisleri spor, sağlık ve sosyal tesisleri, yat liman işletmeciliği, restoran, kafe açmak, plaj ve turistik amaçlı tesisler açmak, işletmek ve işletmektir.

2008 yılında yapılan tadil ile görev alanlarına aşağıdaki konular eklenmiştir;

"Gıda ürünleri üretmek, işlemek, depolamak, satmak, pide, pasta, unlu mamuller, ekmek fırınları ve benzeri tesisler kurmak işletmek, işletmektir, catering hizmetleri yapmak."

2010 Yılında Yapılan Çalışmalar

Yasemin Kafe Restoran: Bostanlı rekreasyon alanında, spor tesisleri içerisinde yer alan; spor, gezi, yürüyüş yapan ve dinlenmek amacıyla gelen kent halkına kafe ve restoran hizmetleri sunulmaktadır. Kablosuz internet hizmeti verilmektedir.

APIKAM Restoran: Bahçesinde müze ziyaretçileri ve çevre iş yerlerindeki çalışanlara sabah kahvaltısı ile öğle yemeği hizmeti sunulmaktadır.

Asansör İşletmeleri: Dario Moreno sokağında bulunan tarihi asansör hattı ücretsiz olarak halkın kullanımına açık olarak işletilmektedir. Burada bulunan Asansör Restoran, Ceneviz Bar ve Teras Kafe İşletmeleri kentin prestij mekanları arasında yer almaktadır.

Solfej Kafe: Ahmet Adnan Saygun Sanat Merkezi'nin girişindeki tarihi binada kafeterya hizmeti verilmektedir.

Sanat Kafe: Etkinlik salonu ve mutfak; Tarihi Havagazı Fabrikası yerleşkesinde yer alan işletmelerimizden Sanat Kafe'de verilen hizmetin yanı sıra 5 no'lu salonumuzda, kongre ve konferans gibi etkinliklere catering hizmeti verilmektedir. Kafeteryada mutfak bölümünde tadilat ve yenilemeler yapılmış olup, ayrıca menüler ve var olan bar konsepti yenilenmiştir.

Sasalı Doğal Yaşam Parkı İşletmeleri: Parkın içinde bulunan develi ve kuşulu kafeteryalarımızda hafif aperatif yiyecek ve içecek menüsü ile kafeterya hizmeti verilmekte, Bahadır isimli alışveriş merkezinde parka özel hediyelik eşya, oyuncak ve kırtasiye ürünleri satılmaktadır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi Yemekhanesi: Büyükşehir Belediyesi hizmet binasında çalışan personele tabldot ve açık büfe öğle yemeği hizmeti verilmektedir. Katlarda çay ocakları işletilmekte, ayrıca bu işletmemiz meclis ve protokol toplantılarına Coffee Break hizmeti vermektedir.

İtfaiye Daire Başkanlığı Yemekhanesi: İtfaiye Daire Başkanlığına ve bağlı birimlerine, Eşrefpaşa Hastanesi personeline, ESHOT

personeline, Kent ekmek fabrikası personeline, tabldot yemek hizmeti verilmektedir.

İnciraltı Engelliler Merkezi Kafeteryası: Tasarrufu Kültürel Sosyal İşler Daire Başkanlığı bünyesinde olan, engelli vatandaşlarımıza kafeterya hizmeti sunmakta olduğumuz binadan, daha önce kültür ve sanat merkezi olarak kullanılmakta olan ve şirketimizce restore edilen farklı bir binaya taşınmıştır. Engelli vatandaşlarımıza vermekte olduğumuz hizmete bu binada devam edilmektedir..

Eşrefpaşa Hastanesi Yemekhane ve Kafeteryası: Hastane personeline vermekte olduğumuz tabldot yemek hizmeti, İtfaiye Daire başkanlığı işletmesi mutfakından gelmekte, yeni açılan hastane binasındaki kafeteryamızda ise personel, hasta ve ziyaretçilere içecek, yiyecek hizmetinin yanı sıra hasta temel ihtiyaç malzemeleri satışı yapılmaktadır. Ayrıca 2010 yılında hastane personeline tabldot hizmeti verilen alan değiştirilmiş, yeni binaya taşınarak bu alanda hizmet vermeye başlanmıştır.

Yassıcaada Tesisi: Urla açıklarında bulunan adadaki tesisimizde plaj ve kafeterya hizmeti günübirlik tatil için gelen halkımıza sunulmaktadır. Adaya ulaşım hizmeti İZDENİZ A.Ş. tarafından sağlanmaktadır. . 2007 yılında kullanıma açılan su kaydıracağının yeri değiştirilerek daha uygun alana monte edilmiştir. Ayrıca Yassıcaada'da yeni gölgelik alanlar ve oturma alanları oluşturulmuş, çeşitli ihtiyaç maddelerinin temin edilebildiği bir market hizmete sokulmuştur.

Catering Hizmetleri: Başta Büyükşehir Belediye Başkanlığı Protokol Hizmetleri olmak üzere belediye şirketleri ve kamuya catering hizmetleri verilmektedir. Ayrıca fuar içindeki hollerde hizmet vermekte olan Hol-1, Hol-2, Hol-3 restoranlarının işletmeciliği şirketimiz tarafından devralınmıştır.

Büfe ve Kantinler: İnciraltı Gençlik parkında var olan iki adet büfe kapatılmış, bunların yerine hizmet ve faaliyetleri kolaylaştıracak, daha geniş alanlı bir adet büfe inşa edilmiş ve hizmete sokulmuştur.

Kent Ekmek: Çiğli de kurulan ekmek fabrikasında dar gelirli vatandaşlara yönelik ekmek üretimi yapılmakta ve kentin farklı yerlerine kurulan büfeler aracılığıyla satışı gerçekleştirilmektedir. 2010 yılında kent ekmek işletmemizde unlu mamuller üretilen bölüm dizayn ve inşa edilmiş ve hizmete sokulmuştur. Kentimizdeki Çöl yak hastaların tüketimine yönelik olarak, Kent ekmek fabrikasında Glütensiz Ekmek üretimi için bölüm inşa edilmiştir. Ayrıca ekmek satışının yapıldığı büfe sayısı artırılmıştır.



İZFAŞ**İzmir Fuarçılık Hizmetleri Kültür ve Sanat İşleri Tic. A.Ş.**

İzmir Fuarçılık Hizmetleri Kültür ve Sanat İşleri Ticaret A.Ş. 7 Şubat 1990 tarihinde, öncesinde İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde bir müdürlük tarafından düzenlenen fuarcılık, kongrecilik ve kültür sanat hizmetlerinin daha verimli ve etkin icra edilebilmesi için, çoğunluk hissesi İzmir Büyükşehir Belediyesi'nde olmak suretiyle kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

Türkiye' nin her tarafında ve yurt dışında fuar, sergi düzenlenmesi; İzmir Enternasyonal Fuarı ve çeşitli ihtisas fuarlarını gerçekleştiren İZFAŞ, fuarcılığın yanı sıra kültürel ve sosyal amaçlı etkinlikleri ile Türkiye'de bu alanda hizmet veren en büyük kuruluştur. İZFAŞ, her yıl düzenlediği ihtisas fuarlarıyla; sadece ekonomik gelişmeyi topluma mal etmekle kalmayıp, ülke tanıtımı ve kültürler arası iletişim için de çok önemli bir platform yaratma özelliğini sürdürmektedir. Aynı zamanda, pek çok fuar organizatörünün Kültürpark içinde ihtisas fuarları düzenlemesine olanak sağlamaktadır.

Türkiye' nin her tarafında ve yurt dışında tiyatro, konser, konferans, panel, seminer, sohbet toplantıları, kültürel yarışmalar düzenleme, ikramiye veya ücret koyarak kamuya yada dar çerçevede açık yahut belli kişilere ısmarlama suretiyle inceleme yaptırma veya eser hazırlatma gibi her türlü kültürel etkinlik düzenleyebilir, yayın faaliyetlerinde bulunabilir, yayınevi işletebilir, bu konuda faaliyet gösteren başka kuruluşlarla işbirliği yapabilir.

2010 Yılında Yapılan Çalışmalar**İzmir Enternasyonal Fuarının Düzenlenmesi:**

79 yıldır İzmir'in tarihinde gelenekselleşmiş, ülke çapında ve dünyada da tanınan Türkiye'nin ilk / tek genel ticaret fuarının düzenlenmesidir.2010 yılında 79.'su düzenlenen geleneksel İzmir Enternasyonal Fuarı gelecek yıllarda da organize edilmeye devam edecektir.

Toplam Katılımcı Sayısı	1.052
Toplam Yerli Katılımcı Sayısı	803
Toplam Yabancı Katılımcı Sayısı	249
Ziyaretçi sayısı (Türkiye)	437.901
Yabancı Ziyaretçi Sayısı	641

	Stantlı Alan	Stantsız Alan	Toplam
Yerli katılım	3.257	19.080	22.337
Yabancı katılım	913	883	1.796
Barter	496	1.012	1.508
Sponsorlar	32	280	312
Ücretsiz	889	7.758	8.647
ARA TOPLAM	5.587	29.013	34.600
İzfaş Aktivite Alanları	51	36.654	36.705
TOPLAM	5.638	65.667	71.305

Travel Turkey İzmir Turizm Fuarı:

Turizm sektörünün kentimiz ve bölgemizde gelişimi, bu alanda fuar boşluğu olması ve Hannover Messe Int. ile TURSAB'ın da bölgemizde bir turizm fuarı düzenlemeye talip olması ile işbirliğine gidilmesi amacı ile turizm sektöründen firmaların katılımcı olacağı bir ihtisas fuarı ve ilgili konferansın eşzamanlı olarak düzenlenmesidir. Gelecek yıllarda TURSAB ve Hannover Messe Int. İşbirliği ile organizasyonun düzenlenmeye devam etmesi öngörülmüştür.

Toplam Katılımcı Sayısı	585 (13'ü yabancı)
Kullanılan alan	1A, 1B, 2 ve 3 ve 4 Nolu Holler
Tahsis edilen toplam alan	15.797 m ²
Ziyaretçi sayısı	9365
Yabancı Ziyaretçi Sayısı	217

Mevcut Fuarların Geliştirilmesini Sağlamak:

Ana faaliyet alanımız olan fuar organizasyonlarını gerçekleştirme ve sürekli iyileştirme çalışmaları gelecek yıllarda da devam edecektir. 2010 yılı içerisinde gerçekleştirilen fuarlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Fuar Adı	Katılımcı Sayısı	Ziyaretçi Sayısı	Tahsis Metrajı(m ²)
Ayakkabı / Yaz	121	7.077	9.411
If Wedding Fashion	156	11.097	16.205
Marble	1.146	20.126	43.198
Ekoloji İzmir	107	6.294	4.184
Bilişim Hukuku Kurultayı	33	1400	6.162
Ayakkabı / Kış	111	5016	8.043
79. İEF	1052	570.703	71.305
Travel Turkey	585	15.963	15.797
TOPLAM	3.311	637.676	174.305





Xiamen Stone Fair:

Yurt dışında Milli Katılım Organizasyonlarını artırarak ihracatın gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla Çin'in Xiamen kentinde gerçekleştirilen Doğaltaş Fuarına Türkiye'den katılacak firmaların toplu katılım organizasyonunun gerçekleştirilmesidir. Xiamen Fuarı'na milli katılım organizasyonu, 2011 yılı itibarı ile de organize edilmeye devam edecektir.

Milli Organizasyon Katılımcı Sayısı	25
Milli Organizasyon Toplam Tahsis Alanı	996 m ²

Ekoloji İzmir - Organik Ürünler Fuarı:

2010-2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında "İzmir'i cazibesizle dünya ölçeğinde gözde bir turizm ve fuarlar kenti haline getirmek "amacı "İzmir'in ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı ve ev sahipliği yapmasının sağlanması" hedefi altında yer alan "İzmir Organik (Ekolojik) Ürünler Fuarı" projesi gerçekleştirilmiştir.

Toplam Katılımcı Sayısı	107 firma (Tamamı yerli)
Toplam alan	4.184 m ²
Ziyaretçi sayısı	6.294
Yabancı Ziyaretçi Sayısı	151

Ekolojik ürünler sektörünün kentimiz ve bölgemizde gelişimi, bu alanda fuar boşluğu olması, ASDF Fuarcılık' ın İstanbul'da düzenlediği fuarı İzmir'e taşımaya planlaması ve ayrıca ETO 'nun da bölgemizde bir turizm fuarı düzenlemeye talip olması ile işbirliğine gidilmesi kapsamında organik ürünler sektöründen firmaların katılımcı olacağı bir ihtisas fuarı ve ilgili konferansın eşzamanlı olarak düzenlenmesi.2010 yılında ilki gerçekleştirilen organizasyonun gelecek yıllarda da ASDF Fuarcılık ve ETO işbirliği ile düzenlenmeye devam etmesi öngörülmüştür.

Misafir Fuarlarının Düzenlenmesini Sağlamak:

Kuruluşundan bu yana, İZFAŞ, kendi organize ettiği fuarların yanı sıra özel fuarcılık şirketlerinin organizasyonlarına da alan kiralamaktadır. Gelecek yıllarda da fuar alanımızda misafir fuarlar düzenlenmeye devam edilecektir. 2010 yılı içerisinde gerçekleştirilen misafir fuarlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Fuar Adı	Kullanılan Holler	Tahsis Metrajı (m ²)
JEWEX	1 - 2	1.998
SEVGİLİYE HEDİYE GÜNLERİ	4	1.782
EDUCATURK	1/A	860
MODEKO	1 - 2 - 3 - 4	9.823
KİTAP	1 - 2	5.000
IPAF	1 - 2	1.616
KARADENİZ E.İ. VE TANITIM HAFTASI	3 - 4	3.000
EĞİTİM BİLİM - METEF	3 - 4	5.000
INELEX	1 - 2	4.179
FUTURE FISH EURASIA	1 - 2	3,155
ANIMALEXPO AGROEXPO	1 - 2 - 3 - 4	9.624
MAKRO	1 - 2	4.224
YAPI İZMİR	1 - 2	5.646
PET SHOW	1 - 2	1.298
SOUVENIR	1 - 2	3.356
TOPLAM		61.382

İZBELCOM A.Ş.**İzmir Büyükşehir Belediyesi Çevre Korunması İyileştirmesi
Müşavirlik ve Proje Hizmetleri Tic. ve San. A.Ş.**

İZBELCOM A.Ş. 29.08 1986 Yılında çevrenin korunması, iyileştirilmesi kırsal ve kentsel alanda arazinin ve doğal kaynakların en iyi şekilde korunması, su toprak ve hava kirlenmesinin önlenmesi, sağlıklı kentleşmenin sağlanması, şehir içme suları, yeraltı kaynakları, yüzey suları için etüt, proje, müşavirlik, danışmanlık hizmetlerini yürütmek amacıyla kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

- Etüt, Fizibilite, Mühendislik, Müşavirlik ve Danışmanlık Hizmetleri
- Kontrollük Hizmetleri
- Kurulu Tesislerin İşletme ve Bakımı
- Organik Tarım Birimi
- Proje İşleri
- Yapım İşleri

2010 Yılında Yapılan Çalışmalar:

İZBELCOM A.Ş, 2010 yılı içerisinde İZSU Genel Müdürlüğü'nün kent genelinde uyguladığı projelerde kontrollük yapmış, İZSU' ya teknik personel temin etmiştir.

İzbelcom A.Ş'nin 2010 Yılı İçinde Kontrollük Yaptığı İş Türleri ve Sayıları	
İş Türü	Sayısı
Atık Su Arıtma Tesis İnşaat İşleri	3
Dere Islahı ve Düzenlemesi İşleri	5
İçme Suyu Şebeke İnşaat İşleri	1
İletim Hattı ve Terfi İstasyonu İşleri	2
Yağmur Suyu Kanalı İnşaat İşleri	11
Kanalizasyon İnşaat İşleri	11
Su Sondaj Kuyuları, Motopomp, Enerji Temini İşleri	17
Tesis Yapım, Onarım İşleri	11



İZENERJİ A.Ş.

İzmir Büyükşehir Belediyesi İnsan Kaynakları Temizlik Bakım ve Org. Hizm. Enerji San. ve Tic. A.Ş.

İZENERJİ A.Ş. 14.02.2001 tarihinde nitelikli personel temini etmek; yurt içindeki ve yurtdışındaki her türlü enerji kuruluşuna danışmanlık hizmeti vermek; yer altı sıcak suları ve diğer su kaynaklarını çıkarmak; yer altı ve gerekse yerüstü enerji kaynaklarından elektrik üretmek; rüzgar ve su tribünleri kurup elektrik elde etmek, depolamak ve dağıtmak amacıyla kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

İzmir Büyükşehir Belediyesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ortağı olduğu şirketlere nitelikli personel temini.

2010 Yılında Yapılan Çalışmalar:

İZENERJİ A.Ş. 2010 yılı içerisinde İzmir Büyükşehir Belediyesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ortağı olduğu şirketlere nitelikli personel temin etmiştir.

İZBELCOM A.Ş'nin 2010 Yılı İçinde Kontrollük Yaptığı İş Türleri ve Sayıları:

İzmir Büyükşehir Belediyesi	
Hizmet Alanları	Personel Sayısı
Katı Atıklara Yönelik Hizmetler	125 kişi
Mezarlık-Defin Hizmetleri	135 kişi
Sosyal Hizmetler	73 kişi

İZFAŞ	
Hizmet Alanları	Personel Sayısı
Park-Bahçe Hizmetleri ve Fuar Temizlik Hizmetleri	53 kişi

İZDENİZ A.Ş.	
Hizmet Alanları	Personel Sayısı
Temizlik Hizmetleri	17 Kişi

EGE ŞEHİR PLANLAMA A.Ş.**Ege Şehir Planlaması Enerji ve Teknolojik İşbirliği Merkezi A.Ş.**

Ege Şehir Planlaması Enerji ve Teknolojik İşbirliği Merkezi A.Ş. (EŞP A.Ş.), 16.03.1987 tarihinde teknik konularda müşavirlik, mühendislik, müteahhitlik hizmetleri vererek çevrenin korunması ve iyileştirilmesi, gecekonduların önlenmesi, şehir planlılığı ve kentleşmenin getirdiği her türlü konuda etüd, projelendirme, müşavirlik hizmetleri vermek, planlı yapılaşma ve şehrin düzenli gelişmesine katkıda bulunmak için kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları aşağıdaki şekilde özetlenmiştir;

- Müşavirlik Hizmetleri
- Mühendislik Hizmetleri
- Müteahhitlik Hizmetleri
- İşletmecilik Hizmetleri
- Ticari Hizmetler
- Enerji Dağıtım ve Üretim Hizmetleri

Ege Şehir Planlama A.Ş. 2010 Yılı Yatırımları:

Gerçekleştirilen Projeler	Yıllar	Açıklama
Yarımada (İzmir, Urla, Seferihisar, Çeşme, Karaburun) Koruma Ve Turizm Amaçlı Fikir Yarışması 'nın sonuçlarının genel planlama ve imar çalışmalarına yansıtılmasına yönelik raporların düzenlenmesi ve ayrıca İzmir'de saptanan ve saptanacak olan "kentsel dönüşüm ve yenileme" mevzuatı alanları ve uygulamaları için 2010 ve ilerleyen yılların başlıca imar önceliklerini belirlemek için gereken araştırma ve değerlendirmelerin yapılarak ilgili planlama ve karar organlarına sunulması	2010	Büyükşehir Belediyesi 'nin bölgenin gelişmesi için yaptığı çalışmalar kapsamında
<p>Konak Tramvayı Proje Hizmetleri Fahrettin Altay - Halkapınar Metro İstasyonu Güzergahında Yaklaşık 13 km. 20 İstasyon (Durak)</p> <p>Karşıyaka Tramvayı Proje Hizmetleri Alaybey – Karşıyaka – Mavişehir (Banliyö İstasyonu) Güzergahında Yaklaşık 10 km. 16 İstasyon (Durak)</p> <p>Buca Tramvayı Proje Hizmetleri Şirinyer Banliyö İstasyonu – SSK Hastanesi – Hasanağa Bahçesi – Tınaztepe Yerleşkesi Güzergahında Yaklaşık 6 km. 9 İstasyon (Durak)</p> <p>Proje Hizmetleri: Hat Yolları, İstasyonların, Depolama Tesisleri, Bakım Onarım Merkezi ve Sevk ve İdare Merkezinin Mimari ve Mühendislik Proje Hizmetleri, ÇED Raporu, Fizibilite Raporu ve İhale Dosyası Hazırlanması işleri</p> <p>Konak, Karşıyaka ve Buca tramvaylarının ön proje ve öneri raporları ile jeodezik etütlerin yapılması işleri ve Konak tramvayının durak projelerinin hazırlanması ve imar planı tadilat projeleri tekliflerinin hazırlanması işleri tamamlanmıştır.</p>	2010	Kent içi ulaşım çalışmaları kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi Banliyö ve Raylı Sistemler Daire Başkanlığı kontrollüğünde.



İZELMAN A.Ş.
İzelman Genel Hizmet Otopark Özel Eğitim İtfaiye ve Sağlık Hizmetleri Ticaret A.Ş.

İZELMAN A.Ş., 25.11.1992 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin temizlik işlerini yürütmek üzere kurulmuş, daha sonra İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı kuruluşlarına ihaleleri ile İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne personel temin eden, müşteri memnuniyetine dayalı çalışma anlayışı ile Otopark İşletmeciliği, Anaokulu İşletmeciliği ve Kentkart Dolum Gişeleri İşletmeciliği faaliyetlerini yürüten bir şirkettir.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları:

- İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Bağlı Müdürlüklerine Personel Temini,
- Otopark İşletmeciliği
- Anaokulu İşletmeciliği
- Kentkart Dolum Gişeleri İşletmeciliği dir.

2010 Yılında Yapılan Çalışmalar:

Şirketimiz, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin çeşitli birimleri, İZSU Genel Müdürlüğü, ESHOT Genel Müdürlüğü'ne insan kaynakları tedariki başta olmak üzere, Otopark Hizmetleri, Kent Kart Dolum

hizmetleri, Anaokulları Kreş ve Etüt Eğitim Merkezleri hizmetleri, ve Kültür-Sanat faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

İzelman, uzun yıllardır gelen uygulamalarıyla İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ve bağlı kuruluşların eleman ihtiyacını karşılamakta, bu kurumların vizyon, misyon ve stratejilerini geliştirmelerine destek vermekte ve aynı dili konuşan, aynı değerleri sahiplenen ve aynı hedefler doğrultusunda hareket eden bir anlayışla hareket etmektedir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen ve çağdaş kent yaşamının önemli bir parçası olan açık ve kapalı otoparklar şirketimiz tarafından işletilmektedir. Şirketimiz, 9 adet Çok Katlı Otoparkı, 4 adet Yeraltı Otoparkı, şehrin muhtelif bölgelerindeki 45 adet Açık Alan Otoparkı ve Mustafa Kemal Sahil Bulvarındaki ve şehrin muhtelif yerlerindeki 21 Bloklü Bariyerli Otoparklarıyla hizmet verilmektedir.

Yerel Yönetimin desteği ve kontrolü altında 0-12 yaş grubundaki çocukların çevre ilişkilerini geliştirmek, sosyal gelişimlerine yardımcı olmak ve çalışanlara hizmet verebilmek amacıyla kurulan 8 Adet Anaokulu ve kreşi, 4 Adet Etüt Eğitim Merkezi ile faaliyetlerine devam edilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin vermiş olduğu ulaşım hizmetlerini desteklemek amacıyla şehrimizin muhtelif yerlerindeki gişelerde kentkart dolum hizmeti verilmektedir.

Şehirlerarası cenaze taşıma hizmeti 3 adet klimalı araçla faaliyetlerine devam etmektedir.

İZDENİZ A.Ş.**İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Ticaret A.Ş.**

İzmir Büyükşehir Belediyesi Bakım, Onarım Makine Sanayi ve Ticaret A.Ş. (İZBAK A.Ş.) adıyla 18 Kasım 1992 tarihinde kurulan şirketimizin ünvanı 8 Ekim 1999 tarihinde yapılan "Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı"nda İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Ticaret A.Ş.(İZDENİZ A.Ş.) olarak değiştirilmiştir.

Türkiye Denizcilik İşletmeleri (TDİ) A.Ş. bağlısı gemi ve iskelelerin özelleştirilmesi projesi kapsamında, Özelleştirme Yüksek Kurulu'nun 04 Nisan 2000 tarih ve 2000/06 sayılı kararı ile TDİ'nin "İzmir Körfez Hattı Deniz Yolu ile Şehir İçi Yolcu ve Araç Taşımacılığı" İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na devredilmiştir.

Konu hakkında İzmir Büyükşehir Belediyesi ile İZDENİZ A.Ş. arasında hazırlanan "İmtiyaz Sözleşmesi" Belediye Meclisi'nin 30 Mart 2000 tarih ve 05/47 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Her beş yılda yenilenen sözleşme 2005 yılında yenilenmiş ve Belediye Meclisi'nin 10 Ekim 2005 gün ve 892 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Son olarak 02.03.2009 tarihinde imzalanan yeni "İşletme Sözleşmesi" Belediye Meclisi'nin 13.02.2009 tarihli 01.154 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

İZDENİZ A.Ş., toplu deniz taşımacılığı hizmetlerini yerine getirmek ve bunu sağlamak amacıyla olanakları hazırlamak, düzenlemek, düzenlenenlere katılmak, işletmek, işletmek için kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

- Deniz yolu ile yolcu taşımacılığı
- Deniz yolu ile araç ve yolcu taşımacılığı
- Yassıca Ada seferleri

Yolcu taşımacılığı hizmeti; İzmir Körfezi içindeki Bostanlı, Karşıyaka, Bayraklı, Alsancak, Pasaport, Konak, Göztepe ve Üçkuyular iskeleleri olmak üzere toplam 8 iskele arasında verilmektedir.

Araç ve yolcu taşımacılığı hizmetleri ise Bostanlı ve Üçkuyular İskeleleri arasında verilmektedir.

Yassıca Ada seferleri, İzmir halkının düşük maliyet ile tatil yapmasını ve denize girmesini sağlamak amacıyla yaz aylarında Karşıyaka ve Konak İskelelerinden sabahları Yassıca Ada'ya gidiş ve akşamları dönüş şeklinde yapılmaktadır.

2010 Yılı Yolcu ve Araç Taşıma Sayıları aşağıda belirtilmiştir;

Taşınan yolcu sayısı	: 14.137.075 kişi
Taşınan araç Sayısı	: 300.856 kişi
Yassıca ada'ya taşınan yolcu sayısı :	40.351 kişi

Şirketimiz yukarıda belirtilen faaliyetlerini İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne ait 7 Yolcu Gemisi (KORDON, YALOVA-1, ALAYBEY, 9 EYLÜL, GÖLCÜK, İ.ALYANAK ve BERGAMA Gemileri) ve 3 Araba Vapuru (ESENKÖY, EMİNÖNÜ ve SALACAK Araba Vapuruları) ile hizmet alımı yöntemiyle kiralanın 13 Yolcu Teknesi olmak üzere toplam 23 gemi ile yürütmektedir

2010 Yılında Yapılan Çalışmalar:

Türkiye Denizcilik İşletmeleri (TDİ) zamanında sadece 6 hatta ve günde 60 civarında yapılan sefer sayısı 2000 yılından itibaren artırılmaya başlanmıştır. Bugün 15 hatta günlük yaklaşık 200 sefer yapılmaktadır. TDİ zamanında günde taşınan yolcu sayısı yaklaşık 7.000 kişi ve araç sayısı ise 200 adet iken, hat ve sefer sayısının ayrıca hizmet kalitesinin artırılması ile bugün günlük yolcu sayısı

yaklaşık 40.000 kişiye, araç taşıma sayısı ise yaklaşık 1.000 adet'e ulaşmıştır.

İzmir'in bir deniz kenti olduğu ve İzmir halkının var olan deniz sevgisini artırarak deniz yolculuğunu tercih etmelerini sağlamak bilinci ile hareket eden şirketimizin hedefi; 2011 yılında şu anda günlük 40.000 civarında olan yolcu sayımızı 50.000' lere, 1.000 civarında olan araç taşıma sayımızı ise 1300' lere çıkarmaktır.

Bu hedefimize ulaşmak için; ilk aşama olarak "Otobüsler Körfezde", "Vapurlar Mahallenizde" sloganıyla, Bostanlı, Karşıyaka ve Üçkuyular Vapur İskelelerinde yolcularımızı taşımak üzere otobüs bekleme hatları oluşturulmuş, bu uygulama ile otobüslerle gelen vatandaşlarımız hiç beklemeden gemiler ile, gemilerle gelen vatandaşlarımız ise yine hiç beklemeden otobüsler ile işyerlerine ve evlerine ulaştırılmaktadır.

Yolcularımızdan gelen talepler doğrultusunda 2000 yılından itibaren uygulanmakta olan hat ve sefer sayıları değerlendirilmiş ve sefer sayılarında herhangi bir azaltmaya gidilmeden hazırlanan "Kış Dönemi Tarifesi" 27 Eylül 2010 tarihinden itibaren uygulanmaya başlanmıştır. Kış dönemi sefer tarifesi ile;

- Önceki yıllarda günde 3 sefer olarak yapılan ve 29 Haziran 2010 tarihinden itibaren tamamı kaldırılan Karşıyaka- Göztepe hattına günde 5 sefer konulmuş,
- Bostanlı-Üçkuyular hattında Araba Vapuru sefer sayısı günde 18'den 20'ye çıkarılmış,
- Sabahları saat 08.10'da Karşıyaka ve Bostanlı'dan Pasaport ve Alsancak'a, akşamları saat 18.10'da ise Pasaport ve Alsancak'tan Karşıyaka ve Bostanlı'ya direk seferler düzenlenmiş,
- Bayraklı-Pasaport-Konak-Bayraklı hattında günde yapılan sefer sayısı 8'den 4'e indirilmesine rağmen, gündüz süresince yapılan ve 3-5 yolcunun taşındığı seferler kaldırılarak sefer saatleri mesai başlangıç ve bitiş saatlerine göre düzenlenmiş,
- Kış aylarında ve özellikle akşam saatlerinde kuzeyli rüzgarlar nedeniyle kapatılmak zorunda kalınan Alsancak İskelesinde yaşanan sefer iptallerini ortadan kaldırmak amacıyla, Alsancak- Karşıyaka seferleri akşamları saat 20.50'den itibaren Pasaport- Karşıyaka olmak üzere daha korumalı olan Pasaport İskelesine alınmıştır.
- Yapılan yeni uygulama konusunda, yolcularımızdan gelen az sayıda olumsuz görüşlere rağmen çok sayıda olumlu görüşlerin ve günde taşınan toplam yolcu sayısındaki artışın, bizlere yeni sefer tarifesinin yerinde bir karar olduğunu göstermektedir.

Körfez içi yolcu ve araç taşıma faaliyetlerine ilaveten, halkımıza düşük maliyet ile tatil ve denize girme imkanı sağlamak amacıyla 2011 yılından itibaren başlatılan Yassıca Ada seferlerine 2010 yılı yaz aylarında da devam edilmiştir. 2010 yılında Yassıca Ada'ya 40.351 yolcu taşınmış olup, yıllara göre Yassıca Ada'ya taşınan yolcu sayıları aşağıdaki Tablo'da belirtilmiştir.

Şirketimiz tarafından işletilen tüm gemiler ile iskelelerin bakım-tutum ve onarımları düzenli olarak ve aksatılmadan yapılmaktadır. Bakım-tutum ve onarımlar piyasadan malzeme temin edilerek atölye personeli ve gemi personeli tarafından yapılmaktadır. Atölye ve gemi personelinin kapasitesi dışında olan onarımlar için ise piyasadan hizmet alımı yapılmaktadır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne ait ve şirketimiz işletme sorumluluğunda bulunan 7 Yolcu Gemisi ve 3 Arabalı Vapurun tümünün uluslararası standartlara uygun olarak yıllık havuzlama



ve bakımları yapılmakta, klas kuruluşlarından sertifikaları onaylatılmakta ve İzmir Liman Başkanlığı'ndan Denize Elverişlilik Belgeleri alınmaktadır. Ayrıca, tüm gemilerin sigortaları en uygun şartlarda ve en geniş kapsamlı olarak yaptırılmaktadır.

İzmir Körfezinde şirketimiz tarafından işletilen 8 adet iskelenin (Bostanlı, Karşıyaka, Bayraklı, Alsancak, Pasaport, Konak, Göztepe ve Üçkuyular İskeleleri) bakım-tutum ve onarımları düzenli olarak yapılmakta olup, iskelelerin iyileştirme çalışmalarına 2010 yılında da devam edilmiştir.

Yıllara Göre Taşınan Yolcu ve Araç Sayısı:

Yıllar	2000 (10 aylık)	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Yolcu	12761925	15314310	15461950	15500000	15068242	14589746	14647011	14659685	13736482	13948522	14137075
Araç	375718	450862	482596	486380	541318	525409	533169	389892	352827	307841	300856

Yıllara Göre Yassıca Ada'ya Taşınan Yolcu Sayısı:

Yıllar	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Yolcu	37 210	31 243	38 430	38 516	38 603	43 106	44 964	46 208	40 267	40 351

İZBAN A.Ş.
İzmir Banliyö Taş. Sist. Tic. A.Ş.

İzmir Banliyö Taşımacılığı Sistemi Ticaret A.Ş. 14/11/2006 tarihinde, yolcu taşıma hizmeti vermek için İzmir Büyükşehir Belediyesi ve TCDD ortaklığında kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları;

- Tren ve istasyonların işletimi
- Araç ve sabit tesislerin bakım onarımıdır.

2010 Yılında Yapılan Çalışmalar:

2010 yılı içerisinde 33 adet banliyö tren setlerinin projelendirme ve denetleme komisyonu çalışmaları yürütülmüş, Çiğli depo atölyesi makine ve ekipmanlarının bir bölümü teslim edilmiş olup, çalışmalara devam edilmektedir.

2010-2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında "Kentlinin ihtiyacına karşılık verecek güvenli konforlu ve çevre

dostu teknolojiyi benimseyen alternatif ulaşım yapısıyla bireysel seyahat kalitesini artırmak." amacı "Ulaşım entegrasyonunun geliştirilmesi ve kentin dokusuna uygun alternatif toplu ulaşımın çeşitlendirilmesi." hedefi altında yer alan ve elektrikli tren seti ve bunların yedek malzemesinin alımını içeren "33 Adet EMU Tren Set ve Yedek Parçalarının Alımı" projesi kapsamında;

- 01 Temmuz 2010 Güney hattında deneme seferleri
- 30 Ağustos 2010 Güney hattında yolculu ön işletme
- 29 ekim 2010 Halkapınar-Aliağa arasında yolcusuz ilk işletme
- 05 Aralık 2010 Çiğli-Cumaovası arasında yolculu ön işletme başlamıştır.

Mart 2011 itibarıyla 33 set trenin tamamı " İzban Çiğli Depo, Bakım ve Onarım Tesislerine" gelmiş olacaktır.

"Banliyö Depo/Atölye Tesislerinin Bakım-Onarım Ekipmanları Temini ve Kurulumu" projesi kapsamında; makine ve ekipmanların bir kısmının kabulleri yapılmış olup, 2012 Yılında öngörülen şekilde depo/atölye tesisinin çalışmaları tamamlanacaktır.



HİSSEDARI OLDUĞUMUZ ŞİRKETLERİN KURMUŞ OLDUĞU ŞİRKETLER

İZMİR METRO A.Ş. İzmir Büyükşehir Belediyesi Metro İşletmeciliği Taşımacılık İnşaat San. Ve Tic. A.Ş.

İzmir Metro A.Ş. -İzmir Büyükşehir Belediyesi Metro İşletmeciliği ve Taşımacılık İnşaat Sanayi ve Ticaret A.Ş. 28/03/1997 tarihinde, ulaşım hizmetlerinde yaşanan sıkıntıların giderilmesi, ulaşım hizmetlerinin daha verimli ve etkin yapılabilmesi için metro ile yolcu taşıma hizmeti vermek için kurulmuştur.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları;

- Trenlerin işletimi
- İstasyonların işletimi
- Araçların bakım onarımı
- Sabit tesislerin bakım onarımı
- Yolcu memnuniyeti dir.

Yolcu memnuniyetini arttırmak, ulaşımda gecikmesiz, zamanında hizmet, yolcularla sürekli ve anında iletişim hedefiyle tüm personelimiz işbirliği içerisinde görevlerini sürdürmüştür. Entegre yönetim sistemi kapsamında tüm personel verimliliği arttırmak sürekliliği sağlamak için çalışmalarını sürdürmüştür. Bu çalışmaların sonucu olarak Kalite, İş Sağlığı ve Güvenliği ve Çevre Yönetim Sistemi Standardı belgelerini almaya hak kazanmıştır. Standartların sağlanması ve korunması için çalışmalar devam etmektedir.

2010 Yılında Yapılan Çalışmalar:

Trafik İşletimi:

Trafik Departmanı, İzmir Metro A.Ş tren tarifesini ve tarife revizyonlarını oluşturarak Trafik Kontrol Merkezi kontrolörleri ve sürücü kadrosuyla, kurallara, işletme talimatlarına ve el kitaplarına uygun emniyetli ve güvenilir bir servisin yolculara verilmesini sağlar.

Yolcu Taşıma:

İşletmemiz, 2010 yılında toplam 114.346 adet seferle, 1.207.856 km yol yaparak 37.680.809 kişi yolcu taşımıştır. 2010 yılı içinde 197 adet iptal, 19 adet tahliye, 157 adet gecikme, 363 adet ek sefer gerçekleşmiştir. Yolcu yoğunluğu sürekli olarak izlenmekte ve takip edilmektedir. 2010 yılı toplam yolcu ve günlük ortalama yolcu adetleri aşağıda sunulmuştur.

	2009	2010	Artış %
Yolcu Adedi – (SGY)	34.553.399	37.680.809	9,05%
Günlük Ortalama Yolcu Adedi	94.667	103.235	9,05%
Günlük Ortalama Yolcu Adedi (Haftaiçi)	103.882	112.934	8,71%
Günlük Ortalama Yolcu Adedi (Cumartesi)	89.936	98.715	9,76%
Günlük Ortalama Yolcu Adedi (Pazar)	53.143	53.709	1,07%

Bir önceki yıla göre yolcu sayılarında artış görülmektedir. Bunun nedeni, aktarmada uygulamaya sokulan yeni ücretlendirme (ikinci biniler ücretsiz) ve İzban'ın açılmasıdır. Yolculuk talebindeki 9 %'luk artış, sefer planları güncellenerek kapasitede sağlanan 10 %'luk artış ile karşılanmıştır.

Sunulmuş olan yolcu taşıma kapasitesinin, fiilen taşınan yolcu miktarına oranı ile bir anlamda uygulanmakta olan sefer planlamasının uygunluğu ve yolcu yoğunluğu takip edilmektedir. Aynı zamanda yolcu miktarını artırmada yapılmış olan tüm faaliyetlerin sonuçları da gözlemlenebilmektedir. Hedef tespiti, dünya standartları ve yolcu konforu politikamız göz önüne alınarak yapılmıştır.

Tazeleme eğitimleri, görevin gereklerinin tam anlamıyla yerine getirilmesi, eksik yönlerin tamamlanması, bilgilerin ve uygulamaların güncellenerek pekiştirilmesi amacıyla gerçekleştirilmektedir. 2010 yılı içinde sürücü ve kontrol merkezi personeli toplam 694 saat tazeleme eğitimi almışlardır.

Görevin gereklerinin tam anlamıyla yerine getirilip getirilmediği ve ilgili talimatlara uyulup uyulmadığı, yapılan denetimler ile kontrol edilmektedir. 2010 yılı içinde toplam 1460 saat denetim yapılmıştır.

İstasyonların İşletimi:

İstasyonlar Departmanı, İstasyon şef, operatör, gişe görevlileri ve diğer güvenlik ve temizlik personeliyle hızlı, güvenilir, emniyetli ve konforlu bir yolculuk hizmetinin sağlanmasını yönetir. Personel, yolculuk tarifelerine, istasyonlar yolculuk kurallarına ve ilgili güvenlik gereksinmelerinin hükümlerine uygun olarak emniyetli ve güvenilir bir hizmetin yolculara verilmesini sağlar.2010 yılında İstasyonlarda toplam 391 adet olay yaşanmıştır.

Araçların Bakım Onarım Faaliyetleri:

Araçlar Müdürlüğü, hafif raylı araçların emniyetli ve güvenilir bir şekilde ve trafik işletiminin sağlanabilirlik (araçların çalışabilir durumda olması) hedeflerine uygun olarak bakımının, revizyon ve temizliğinin yapılmasını sağlar.2010 yılında 889 adet arıza gerçekleşmiştir.

Sabit Tesislerin Bakım Onarım Faaliyetleri:

İzmir Metro A.Ş.'nin ana faaliyeti olan yolcu taşımacılığının hızlı, güvenilir, emniyetli ve konforlu bir şekilde gerçekleşebilmesi için sorumluluğu altındaki tesisler ve bu tesislerde yer alan tüm ekipman ve sistemlerin (sinyalizasyon, haberleşme, güç kaynağı, elektromekanik sistemler ve demiryolu hattı ile istasyon binaları, tünel gibi yapılar) koruyucu bakım ve kontrollerini yapmak, arızalarını gidermek, işletme ihtiyaçlarına ve teknolojik yeniliklere uygun olarak geliştirmek, yenilemek, modifiye etmek ve ekonomik ömrünü uzatmaktır.

Halkla İlişkiler ve Pazarlama Faaliyetleri:

Halkla ilişkiler ve Pazarlama Departmanı, gerektiğinde ilgili departmanlarında tavsiyesini alarak, şirketin faaliyetlerinden ve sağladığı hizmetlerden doğan hususlarla ilgili olarak halktan ve medyadan gelen soruları yanıtlayarak, İzmir Metro A.Ş' nin yerel toplumda önde gelen bir yerde bulunmasını sağlar. Medyada pozitif bir imaj elde etmek için pazarlama stratejileri geliştirir ve uygular.

Yolcu Memnuniyetini Ölçme Anketi; İzmir Metro A.Ş. "www.izmirmetro.com.tr" adresli web sitesinde 1 Ekim 2009 tarihi

itibariyle başlayan "yolcu memnuniyeti anketi" 2010 yılında da kullanıcılardan büyük katılım görmüş, bununla birlikte İzmir'de 14 noktada bulunan kiosklardan da bu ankete ulaşılması için çalışma yapılmış, 1 Ekim 2010 tarihi itibariyle yolcularımızın kiosklardan da anket çalışmasına katılımı sağlanmıştır.

1 Ocak – 31 Aralık 2010 tarihleri arasında ankete web sayfadan 1926, kiosklardan 4840 olmak üzere toplamda 6766 kişi katılmıştır. Sorulara verilen yanıtlar değerlendirildiğinde metro yolcusunun verilen hizmetten memnun olduğu gözlenmektedir. 2010 yılı anket sonuçlarında da, metro ulaşımının en önemli özelliği "hızlı" olması, metro ulaşımını tercih sebebi de "zamanında ulaşım" olarak görülüyor. Metro ulaşımıyla ilgili sorunu "yolcu yoğunluğu" olarak belirlenirken, metro ulaşımından "sefer sıklıklarının arttırılması" konusunda beklentiler ortaya çıkmıştır.

Eğitim Faaliyetleri:

İZMİR METRO A.Ş.'nin yüksek hedeflerine ulaşmasında ve stratejilerini gerçekleştirmesinde çalışanlarına yatırım yapması ve sürekli gelişiminin sağlanması İnsan Kaynakları Politikasının öncelikli hedeflerinden biridir. Bu bağlamda her şeyden önce eğitime önem ve öncelik verilmektedir. İZMİR METRO A.Ş. Eğitim Modülleri kapsamında 186 ayrı eğitim kodu (Oryantasyon Eğitimleri, Teknik eğitimler, Acil Durumlar Eğitimleri, İş Sağlığı ve Güvenliği, Tatbikatlar...vb.) bulunmaktadır.

2010-2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında yer alan 402 nolu "Bilgi Yönetim Sisteminin Yeniden Yapılandırılması" projesi kapsamı genişletilerek, Hafif Raylı Sistemlerde Merkezi Planlama – İşletme Bakım Yönetimi ve Karar Destek Sistemi Projesi ile Tübitak'ın 1501 Sanayi Ar-ge Projeleri Destekleme Programına başvurulmuş ve destek onayı alınmıştır. Destek oranı %

30 ile % 60 arasında izleyici hakem onayıyla gerçekleşecektir. Çalışmalara başlanmıştır.

Gelecek yıllara ilişkin yapılması planlanan çalışmalar:

Yeni açılacak hatlar, mevcut 10 istasyona ilave olarak 4 istasyon (Hatay-İzmirspor-Üniversite-Evka3) Hat1 ile mevcut 14 istasyona ilave olarak 3 istasyon (Göztepe-Poligon-Fahrettin Altay) Hat2 olarak tanımlanmıştır. Hat 1'in devreye alınması 2011 Haziran olarak, Hat 2'nin ise 2011 Eylül olarak planlanmıştır.

Yeni trenlerin teslimatı, ilk tren 2011 Kasım başında, ikincisi ise 2011 Aralık sonunda, 6 adet tren de 2012 Mayıs ayına kadar teslim edilecektir. Trenler(diziler) teslim alındıktan sonra yaklaşık bir ay test edilecektir.

Hat 1 ve Hat 2 için 2011 Ekim ayına kadar sürücü istihdamı sağlanacaktır.

Depo sahasında, dörtlü dizilerin kullanılması ile birlikte artmış olan manevra ve tren park alanı ihtiyacı, yeni gelecek olan trenlerle birlikte yetmeyecektir. Mevcut depo alanı projelerinde artan ihtiyaçlar için sonradan yapılmak üzere boş bırakılan park hatlarının, yeni araçlar gelmeden tesis edilmesi amacıyla ön çalışma yapılmış olup, alt yapı yatırımı için gerekli çalışmalar yürütülmüştür. Yeni hatların, en geç yeni trenlerin gelmesi ile birlikte kullanılabilir durumda olması için çalışmalar başlatılacaktır.

Trafik Kontrol Merkezinde kullanılan mevcut sistemlerin ve mevcut trenlerin yeni hatlara uyumu sağlanacaktır. Araç bakım onarım çalışmalarında, trenler geç gelse bile çalışma saatlerinde yapılacak düzenlemeyle bir sıkıntı yaşanmayacaktır.

İzmir Metro A.Ş. 2010 Yılı Faaliyet İstatistikleri

Gerçekleştirilen Sefer Sayısı	114.346	adet
İptal Edilen Sefer Sayısı	197	adet
Ek Sefer Sayısı	363	adet
Gecikme Sayısı	157	adet
Tahliye Sayısı	19	adet
Kat Edilen Kümülatif Mesafe	1.207.856	km
Taşınan Yolcu Sayısı	37.680.809	kişi
Yolcu Artış Oranı	9	%
Tam Zamanında Kalkış Oranı (Hedef= En Az % 99,80)	99,67	%
Sefer Planı Gerçekleştirme Oranını (Hedef= En Az % 99,50)	99,73	%
Doluluk Oranı (Hedeflenen=% 45 – 4 kişi/m ²)	59,23	%
Enerji Tüketimi (Hedeflenen=10,50 kWh/km)	9.20	kWh/km
Sürücü Ve Kontrol Merkezi Personelinin Aldığı Eğitim Süresi	694	saat
Yapılan Denetim	1460	saat
Olay(Hırsızlık, Görevliye Mukavemet, Sahte Paso vb.) Yönetimi Adedi	391	adet
Bulunan Kayıp Eşya Sayısı	1586	adet
Teslim Edilen Kayıp Eşya Sayısı	461	adet
Araçların Arızalanması	889	adet
Sabit Tesislerde Giderilen Arıza Adedi	4.224	adet
Bildirilen Arızaların Giderilme Oranı	91	%
Sabit Tesislere Yapılan Planlı-Koruyucu Bakım Sayısı	416	adet
Planlanan Bakımların Gerçekleşme Oranı	89	%
Sabit Tesislerde Yapılan İyileştirme-Yenileme Sayısı	16	adet
Tüketilen Enerji Miktarı	15.995.387	kWh
İstek Ve Şikayetlerine İlişkin Başvurulara Ortalama Cevap Süresi	0,77	gün
İstek Ve Şikayet Sayısı(26 Konuda)	612	adet
Yolcu Önerileri Üzerine Gerçekleştirilen Düzeltici Önleyici Faaliyet Sayısı	3	adet
Toplam Eğitim	3.016	adam*saat
Acil Durumlara Hazırlık Amacıyla Yapılan Uygulamalı Tatbikat Sayısı	20	adet
Acil Durumlara Hazırlık Amacıyla Yapılan Masa Başı Tatbikat Sayısı	10	adet



ÜNİBEL A.Ş.

Ünibel Özel Eğitim ve Bilgi Teknolojileri Sanayi ve Tic. A.Ş.

ÜNİBEL Özel Eğitim ve Bilgi Teknolojileri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi, 1994 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Ege Üniversitesi'nin, Kent Bilgi Sistemleri proje ve uygulamalarının gerçekleştirilmesi amacıyla kurdukları bilişim firmasıdır.

Şirket, 1998 yılına kadar Kent Bilgi Sistemleri konularında çalışmalarını sürdürmüş, aynı zamanda İzmir Büyükşehir Belediyesi kuruluşlarına da bilişim hizmetleri sağlamıştır. Daha sonra, 1998 yılında yapılan değişikliklerle şirket, İzmir Büyükşehir Belediyesi, bağlı kurum ve kuruluşları ile ortağı olduğu şirketlerine teknik destek hizmeti sağlayan, Belediye genelinde bilişim projeleri hazırlayan, danışmanlık hizmetleri yürüten bugünkü organizasyon yapısına kavuşmuştur.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları;

- Teknik Destek Hizmetleri
- Yazılım Geliştirme ve Web Hizmetleri
- Eğitim Hizmetleri
- Sistem Yönetimi dir.

2010 Yılında Yapılan Çalışmalar:

Eğitim hizmetleri:

İzmir Büyükşehir Belediyesi kurum ve kuruluşlarında görev yapan personelimizin iş verimini ve kalitesini artırmak amacıyla öncelikli olarak kendilerine, ikinci aşamada ise personellerimizin 1.derece yakınlarına Windows,Office(Excel, Word,Power Point,,Outlook,Visio), Open Office, İnternet ve Photo Shop Eğitimlerimiz devam etmektedir.

Gaziemir Halk Eğitim Merkezi ile aramızda yapılmış olan eğitim protokolü 2010 yılı içinde yenilenmiş ve bu protokol çerçevesinde Halk Eğitim Sertifikalı Windows, Office (Excel, Word, Outlook) ve İnternet eğitimlerimiz devam etmektedir.

Yaz dönemi için ilk öğretim dönemi çocuklara ve annelere bilgisayar ve internet farkındalığı kazandırmak amacıyla eğitim planları hazırlanıp, İzmir genelinde duyuruları yapılarak eğitimler verilmiştir.

Web Hizmetleri:

İzmir Büyükşehir Belediyesi, bağlı kurum ve kuruluşları ile tüm şirketleri ve organizasyonlarına ait internet sitelerinin yeni yapılanmaları ve sürdürülmesine yönelik, tasarım, yazılım, bakım, güncelleme, internet sitesi barındırma çalışmaları gerçekleştirilmiş ve bilişim teknolojileri danışmanlık hizmetleri sürdürülmüştür.

İzelman A.Ş ve Anaokulları, İzulaş A.Ş, İzdeniz A.Ş, Grandplaza A.Ş ve İzban A.Ş şirketlerine ait resmi siteleri yeniden yapılmıştır.

Ayrıca, İzmir Büyükşehir Belediyesine ait İzmir Elele Platformu, İzmir Doğal Yaşam Parkı, Tarihe Saygı projeleri için internet siteleri hazırlanmış ve geliştirme çalışmaları yapılmıştır. E-Belediye işlemleri için "eislem.izmir.bel.tr" adresinde yer alan E-İşlem Merkezi hazırlanmıştır.

İzbeton Personel Sağlık Takibi uygulaması, Eshot-Üniversite Öğrenci Bilgi Paylaşım Sistemi, Kültür Sanat etkinliklerinin yer aldığı kultursanat.izmir.bel.tr sitesi hazırlanmıştır. Sanat Merkezlerinin gişelerinden ve internet üzerinden bilet satışı yapılması için elektronik bilet sistemi geliştirilmiştir.Eshot Genel Müdürlüğü ulaşım kartları web uygulamaları ve online kart başvuru ara yüzleri yapılandırılarak yayına alınmıştır. Eshot Genel Müdürlüğü için, otobüslerde kaybolan eşyaların kayıt altına alınması ve takibi için uygulama geliştirilmiştir.

İzsu Genel Müdürlüğünün resmi internet sitesi ve online su faturası ödeme sistemi ve Eshot Genel Müdürlüğü resmi internet sitesi sürdürülmesi ve geliştirilmesine devam edilmiştir.

İzmir Kent Portalı (izmir.com.tr), Ağabey-Abla-Kardeş Projesi (gonulluyum.izmir.bel.tr), İzmir Yerel Gündem 21 rojesi (izmir-yerelgundem21.org.tr), Kentin çeşitli yerlerinde yer alan kiosk cihazlarında kullanılmak üzere uygulama, İzmir Sanat Merkezi internet sitesi (izmirsanat.org.tr), Sağlıklı Kentler Projesi (skpo.izmir.bel.tr), Kardeş-Aile Projesi (kardesaile.izmir.bel.tr) Meslek Edindirme Birimi internet sitesi (izmeb.izmir.bel.tr) sayfalarının bakım onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

İzmir.bel.tr ve eshot.gov.tr sitelerinin mobil cihazlardan kolaylıkla erişebilmesi için mobil.bel.tr ve mobil.eshot.gov.tr adreslerinde yer alan uygulamalar geliştirilmiştir.

Şirket içerisinde yapılanmaya gidilerek,iş takip sistemi kurulmuş, yapılan işlerin kayıt altına alınması ve standartlaştırılması sağlanmıştır.

Teknik Destek Hizmetleri:

Teknik servis ekibi olarak İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlılarına yıllık hizmet sözleşmeleri kapsamında;

- Altyapı kurulumu ve güvenliği
- Bilgisayar teknik desteği, donanım, bakım-onarım,
- Ofis Programları desteği,
- Bazı birimlere teknik personel temini,
- Kent terminallerinin bakım-onarım teknik desteği,
- Bazı birimlerdeki ticari paket programları için teknik desteği,
- Yazıcı, faks, scanner v.b.ürünlerin bakım-onarım ve sarf malzeme desteği,
- İnternet erişimi teknik desteği verilmiştir.

Sözleşmeli çalışan belediye birimleri bilgisayar sistemleri periyodik bakımları teknik servis tarafından yapılmıştır.

Sistem Grubu:

İnternet üzerinden kent kameralarının yayına alınması, e posta sucularının güncellenmesi ve sertifikalandırılması, veri güvenilirliği için yedekleme ünitelerinin kurulması ve virüs yazılımlarının güncelliğinin korunmasının yanı sıra; bilgi işlem sisteminin kesintisiz çalışması yönündeki bakım ve onarım çalışmaları 2010 yılı boyunca sürdürülmüştür.

2010-2017 İzmir Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planında "Bilişim çağının teknolojik gelişmelerini halka sunulan hizmetlere yansıtılmak." amacı "Sağlıklı veri elde etmek ve hizmetlerimizde kolaylığı sağlamak için bilişim teknolojilerinden azami seviyede faydalanılması."hedefi altında yer alan ; "Donanım Yenileme Ve Sistem Yedekleme Üniteleri Temini" projesi kapsamında; 1(bir) adet sunucu, 1 (adet) data kartuş yedekleme ünitesi alımı gerçekleştirilerek sunucu üzerine alınan yedeklerin fiziksel ortamlarda barındırılması sağlanmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı kurum ve kuruluşlarının internet üzerinden kaliteli hizmet verebilmesi, mevcut hizmetlerinde sağlıklı bir şekilde sürdürülmesi amacı

doğrultusunda öngörülen “Web sayfalarının yenilenmesi” projesi kapsamında ;

İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne ait

- İzmir Elele Platformu
- Tarihe Saygı
- kültürsanat.izmir.bel.tr
- İzban A.Ş için şirkete ait resmi sitesi olarak toplam 4 yeni Web Sitesi hazırlanmıştır.
- Kurum ve Kuruluşlara ait uygulamalar dahilinde;
- İzbeton Personel Sağlık Takibi Uygulaması
- Eshot Üniversite Öğrenci Bilgi Paylaşım Sistemi
- Eshot Genel Müdürlüğü için kayıp eşya takip programı
- Sanat Merkezlerinin gişelerinden ve internet üzerinden bilet satışı yapılabilmesi için e-bilet sistemi
- İzmir.bel.tr ve eshot.gov.tr sitelerinin mobil cihazlardan kolaylıkla erişilebilmesi için mobil.bel.tr ve mobil.eshot.gov.tr siteleri ile toplam 6 uygulama geliştirilmiştir.
- Kurum ve kuruluşlara ait web sayfalarının bakım çalışmaları kapsamında;
- İzsu Gen.Müd. resmi internet sitesi ve online su faturası ödeme sistemi
- Eshot Gen.Müd.resmi internet sitesi
- İzelman A.Ş ve anaokulları'na ait resmi internet sitesi
- İzulaş A.Ş ait resmi internet sitesi
- -Grand Plaza A.Ş ait resmi internet sitesi-izmir.com.tr (İzmir Kent Portalı)
- gonulluyum.izmir.bel.tr(Ağabey-Abla-Kardeş Projesi)
- izmir-yerelgundem21.org.tr(İzmir Yerel Gündem 21 Projesi)
- Kentin çeşitli yerlerinde yer alan kiosk cihazlarında uygulama
- izmirsanat.org.tr (İzmir Sanat Sanat Merkezi internet sitesi)
- skpo.izmir.bel.tr(Sağlıklı Kentler Projesi)

- kardesaile.izmir.bel.tr(Kardeş-Aile Projesi)
- aassm.org.tr(Ahmet Adnan Saygun Sanat Merkezi internet sitesi)
- izmeh.izmir.bel.tr (Meslek Edindirme Birimi internet sitesi ile toplam 14 web sitesinin 2010 yılı içerisinde bakım ve onarımı yapılmıştır.

Bilgisayar eğitimlerimizin çeşitliliğini artırarak geniş kitlelere hizmet vermeyi ve devamlılığını sağlamayı amaçlayan “Eğitim Merkezi Eğitimlerinin Çeşitlendirilmesi” projesi kapsamında; Eğitimlerimiz tarafından, planlanan eğitimlerimiz için eğitim dokümanları hazırlanmış, sınıfların teknik donanımı sağlanarak, photoshop, dreamweaver gibi bilgisayar eğitimlerimiz çeşitlendirilmiş olup şirket web sayfamızda eğitim çeşitlerimizin duyuruları yapılarak gelecek yıllara yönelik çalışmalarımızın devam etmesi planlanmıştır.

Teknolojinin vazgeçilmez hali olan internetin çocuklarımız tarafından bilinçli şekilde kullanılmasını sağlamak, bilgisayar eğitimi alma imkanı olmayan öğrencilerimize Bilgisayar ve İnterneti yaz dönemi boyunca tanıştırma hedefi ile gerçekleştirilen “Bilgisayar ve İnternet ile Çocukları Buluşturabilme” projesi kapsamında;

2010 yılı içerisinde Eğitim Merkezimizin eğitim çeşitliliğinin artırılması ile birlikte yaz dönemi için ilköğretim dönemi çocuklara bilgisayar ve internet farkındalığı kazandırma amacıyla eğitim planları hazırlanmış, Eğitim Merkezimizde yaz dönemi 2 ay süreli ,3 sınıf ile öğrencilerimize bilgisayar ve internet eğitimi verilmiştir. Şirket web sayfamızda yaz dönemi ilköğretim dönemi çocuklarına yönelik eğitimlerimizi duyuruları yapılarak gelecek dönemlere yönelik çalışmalarımız devam edecektir.



İZMİR JEOTERMAL A.Ş. İzmir Jeotermal Enerji San. Ve Tic. A.Ş.

01.08.2000 tarihinde İl Özel İdaresine bağlı Balçova Termal Turizm Eğitim Öğretim Hizmetleri Ltd. Şti. bünyesinden ayrılarak kurulan Balçova Jeotermal Enerji San. ve Tic. Ltd. Şti., 01.01.2005 tarihi itibarıyla İzmir Büyükşehir Belediyesinin de %50 ortaklığı ile İzmir Jeotermal Enerji San. ve Tic. A.Ş. unvanını almıştır. Balçova-Narlidere ve Seferihisar ilçelerinde bulunan jeotermal enerjinin etkin kullanımı hedefiyle kurulmuştur.

İzmir'in en büyük fırsatlarından olan jeotermal enerji kaynaklarının değerlendirilmesi için kurulan tesislerimiz kentimizde konut ve sera ısıtmasının sağlanmasının yanı sıra termal tesislere termal su temin edilmektedir. Daha fazla konutun jeotermal ısıtma sisteminden faydalanması için çalışmalar devam etmektedir. Üretimin en pahalı girdisi olan enerji daha ekonomik olarak sunulmakta ve jeotermal enerjinin termal tesislere sunumu sağlanarak sağlık turizmi desteklenmektedir.

Faaliyet Alanları:

Başlıca faaliyet alanları;

- Jeotermal Konut Isıtmacılığı
- Jeotermal Sera Isıtmacılığı
- Otelere Tedavi Amaçlı Termal Su Temini dir.

2010 Yılında Yapılan Çalışmalar:

2007-2008 Isıtma sezonunda 4.500 Konut Eşdeğeri sistemin devreye girmesi ile 2,450,000 m2 kapalı alan-24.500 Konut Eşdeğeri(157 MWth) güce erişilmiştir.

2006 ve 2007 yıllarında yıllarında açılmış olan BD-12, BD-11, BD-14 ve BD-15 kuyularının devreye alınması ile gerçekleştirilen 3500 Konut Eşdeğeri Balçova Etap-3 ve 2900 Konut Eşdeğeri projelerin Kasım 2008 de devreye girmesi ile kurulu tesisat kapasitesi 30.900 Konut Eşdeğerine (197 MWth) çıkmıştır. Bu kapasitesi ile "dünyanın en büyük , jeotermal kaynaklı bölge ısıtma" sistemlerinden biridir.

3200 Konut Eşdeğeri Balçova Etap-4 projesinin 2009 Ekiminde devreye girmesi ile kurulu tesisat kapasitesi 34.100 Konut Eşdeğerine (218 MWth) çıkmaktadır.

2010 Yılında yeni bir yatırım yapılmamıştır. Mevcut alt yapıyı iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Gelecek yıllarda ise Balçova ve Narlidere ilçelerinde bulunan konutların, işyerlerinin, kurumsal

birimlerin enerji ihtiyacının Şirketimiz tarafından yeterli konforu sağlayacak biçimde karşılanmasına yönelik jeotermal saha geliştirmesi çalışmaları ile işletme ruhsatı Şirketimize ait olan Seferihisar jeotermal sahasında; jeotermal elektrik santrali kurulması, farklı sıcaklıklardaki kaynak alanlarından yararlanılarak termal turizme ve sera alanlarına jeotermal su ve enerji tahsisi hedeflenmektedir.

Tesislerimiz:

- 9 adet Isı Merkezi
- 2 adet Pompa ve Terfi İstasyonu
- 2 adet Alt Isı Merkezi
- 14 adet Üretim Kuyusu
- 5 adet Re-enjeksiyon Kuyusu
- 4 adet Gözlem Kuyusu
- Yaklaşık toplam 300 km boru hattı.

Müşterilerimiz:

- Dokuz Eylül Üniversitesi Hastanesi
- Dokuz Eylül Üniversitesi Konservatuvarı
- Dokuz Eylül Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi
- İzmir Ekonomi Üniversitesi
- 1 Alışveriş Merkezi
- 3 otel
- 6 adet Sera
- 15.348 adet aboneden oluşmaktadır.

Yaklaşık 25.000 konut eşdeğeri fiili ısınan yer (1 Konut eşdeğeri 100 m2.lik kapalı alana eşittir.)



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 yılı Faaliyet Raporu'nun "3.1) Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İzmir -03/04/2011)


Erhan BEY
Mali Hizmetler Dairesi Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi / yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İzmir - 04/02/2011)

Erhan BEY
Genel Sekreter
Yardımcısı V.

Ad-Soyad

Unvan

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi / yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İzmir - 04 102 1200)

Tülay AZERİ
Genel Sekreter Yardımcısı-V

İmza 

Ad-Soyad

Unvan



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi / yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İzmir 03.02.2011)

İmza

Ad-Soyad

Unvan


Raif CANBEK
Genel Sekreter Yardımcısı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İzmir 04.10.2011)

İmza

Ad-Soyad

Unvan


Serpil BARAN
Genel Sekreter
Yardımcısı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İzmir - 04/02..2011)

Ali Rıza GÜLERMAN
Genel Sekreter Yardımcısı

İmza

Ad-Soyad

Unvan

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi / yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Izmir -04 102 1214)

İmza
Pervin Şenel Genç
Ad Soyad
Genel Sekreter Vekili
Unvan



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (İzmir - 14.02.2011)

Aziz KOCAOĞLU
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı